Bien!

Se guardo el contrato satisfactoriamente.

Informe Nº

5

Contrato:

Expediente	Contrato
20240900050100000 1E	CD-2024-0300
RP	Fecha RP
544	2024-06-11
CDP	Fecha CDP
158	2024-05-28

Objeto del contrato

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN EN LA FORMULACIÓN, RADICACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS AMBIENTALES.

Informacion Bancaria:

Banco	Tipo de cuenta
DAVIVIENDA	AHORROS

Numero de cuenta

026500111120

Fecha de suscripcion	Plazo de Ejecución
2024-06-13	2024-12-28

Objeto

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN EN LA FORMULACIÓN, RADICACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS

Valor total del contrato

40300000

CUARENTA MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS

Valor honorarios mensuales

6200000

SEIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS

Valor a ejecutar con el informe

6200000

SEIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS

Valor ejecutado

31000000

TREINTA Y UN MILLONES DE PESOS

Porcentaje de ejecución

77 %

Porcentaje por ejecutar

23 %

Fecha inicio

13 / 10 / 2024

Fecha fin

12 / 11 / 2024

Obligación Nº .1: Apoyar en la radicación y evaluación de los proyectos ambientales presentados a la entidad, estableciendo el cumplimiento de los lineamientos ambientales para su desarrollo.

Durante el periodo se ha brindado apoyo en el proceso de evaluación del Proyecto “Recuperación de la Ronda Hídrica del arroyo san José de Saco, en el sector de la Calle 6 con

Evidencias

Examinar... No se han seleccionado archivos.

Obligación Nº .2: Apoyar al Banco de Proyectos Ambientales en la formulación de proyectos a ser presentados por la CRA ante distintas entidades a nivel regional, nacional o internacional.

En Ejecución.

Evidencias

Examinar...	No se han seleccionado archivos.

Obligación Nº .3: Apoyar a la Oficina Asesora de Planeación en la revisión y consolidación de los indicadores del PAI 2024 – 2027, los indicadores mínimos de gestión que deben ser reportados de acuerdo con los lineamientos establecidos por el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, así como el reporte de Índice de Evaluación y Desempeño Institucional (IEDI) al MADS.

Durante el periodo se solicitó la información asociada para la realización del Informe de Gestión con corte 31 de Octubre para la vigencia 2024, con el objeto de verificar el avance

Evidencias

Examinar...	No se han seleccionado archivos.

Obligación Nº .4: Apoyar en la evaluación de solicitud de viabilidades de los proyectos radicados ante el Banco de Proyectos de la CRA.

En Ejecución

Evidencias

Examinar...	No se han seleccionado archivos.

Obligación Nº .5: Apoyar a la Oficina Asesora de Planeación, en la atención de los requerimientos de los entes territoriales en relación con el Banco de Proyectos de la entidad.

Durante el periodo se atendió a los requerimientos de los entes territoriales en relación con el Banco de Proyectos allegados a la Oficina Asesora de Planeación.

Evidencias

Examinar...	No se han seleccionado archivos.

Obligación Nº .6: Apoyar en las demás actividades que le sean asignadas por la Oficina Asesora de Planeación sujetas al objeto contractual.

Durante el periodo se realizó seguimiento a todos los indicadores de calidad del SGI de los procesos adscritos a la Oficina Asesora de Planeación correspondiente a Gestión de Proyectos

Evidencias

Examinar... No se han seleccionado archivos.

	Descripción
	Respuesta Auditoría 2024 - Control Interno.pdf
	Matriz de Seguimiento a las Asistencias Técnicas.pdf
	Informe Auditoría Interna 2024.pdf
	Evaluación de Asistencia Técnico Ambiental.pdf
	Tabulación de Asistencias Técnico Ambientales.pdf
	Proceso Asistencia Técnico Ambiental.pdf

Obligación Nº .7: Rendir un informe mensual ante el supervisor del contrato sobre las actividades ejecutadas en el correspondiente periodo.

Se entrega informe de ejecución de actividades para el periodo 13 de Octubre del 2024 al 12 de Noviembre del 2024, que evidencian el cumplimiento del objeto contractual.

Evidencias

Examinar... No se han seleccionado archivos.

Guardar