INFORME DE ACTIVIDADES							
NOMBRE DEL CONTRATISTA	**LUIS FERNANDO CARDENAS PEREZ**						
IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA		8014836		**NOMBRE Y CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL**		N/A	
N° CONTRATO:	0483-2024	**AÑO CONTRATO**	2024	**VIGENCIA DESDE**	**14/11/2024**	**HASTA:**	**30/12/2024**
NÚMERO DE CDP	1640	**FECHA**	14/11/2024	**NÚMERO DE REGISTRO PRESUPUESTAL**	1914	**FECHA**	14/11/2024

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA MONITORIA DE RECREACIÓN EN EL MUNICIPIO DE SEGOVIA, ANTIOQUIA; EN MARCO DEL PROYECTO BPIN 2022057360033.

PERIODO DEL INFORME Y DE LA CERTIFICACIÓN CORRESPONDIENTE AL PAGO	14 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024
NOMBRE DEL SUPERVISOR	DIEGO FERNANDO MONTOYA MARIN
CARGO DEL SUPERVISOR	SECRETARIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE
LÍNEA ESTRATÉGICA	LINEA 1: SOMOS SEGOVIA GENERANDO CONFIANZA CON BIENESTAR SOCIAL Y PARTICIPACION COMUNITARIA
PROGRAMA	FOMENTO A LA RECREACION LA ACTIVIDAD FISICA Y EL DEPORTE
CÓDIGO BPIN Y NOMBRE DEL PROYECTO	2022057360033: Desarrollar programas de iniciación y formación deportiva de calidad, dirigido a niños, niñas, adolescentes y adultos en el municipio de Segovia Antioquia.
PRODUCTOS QUE CONTRIBUYEN AL PROYECTO	1.3.1.1 – 1.3.1.3 – 1.3.1.3 – 1.3.1.8 – 1.3.1.10

OBLIGACIONES CONTRACTUALES (Transcribir del contrato)	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO DE COBRO**	**DESCRIPCIÓN DE EVIDENCIA**
Realizar y presentar al supervisor del contrato, informes mensuales o cuando este lo requiera, relacionados con el objeto contractual, anexando constancia del pago de la seguridad social integral en lo a teniente a la salud, pensión y riesgos profesionales	**Se diligencia y se envía de manera digital y en físico, el presente informe de actividades, con los respectivos registros fotográficos y constancias de pago de la seguridad social correspondiente del 14 al 30 del mes de noviembre de 2024.**	Informe de actividades digital y físico. Constancias de pago de la seguridad social, pensión y riesgos profesionales. Digitales y físicos.
Otras actividades asignadas por el jefe inmediato.	**14 de noviembre de 2024. Actividades recreativas con niños de básica primaria en la I.E. Liborio Bataller, sede Galán.**	Registro fotográfico.
Mantener reserva sobre los hechos documentos, e información en general que llegue a su conocimiento en ocasión del cumplimiento del objeto contractual.	**25 de noviembre de 2024. Documentación de las actividades programadas y ejecutadas durante la vigencia correspondiente al presente informe.**	Informe de actividades mensual.

Mantenerse al día en el pago de las obligaciones al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos labores), durante todo el plazo de ejecución del contrato.	**Se realiza el pago de la SS. Correspondiente al mes de noviembre de 2024.**	Constancias de pago de la seguridad social, pensión y riesgos profesionales. En físico y digital.
Estar a paz y salvo con el municipio por todo concepto.	**Durante el periodo reportado en el presente informe, no se han adquirido deudas o compromisos económicos por ningún concepto con el municipio de Segovia.**	Paz y salvo alcaldía municipal.
Asistir a las capacitaciones y/o reuniones relacionadas con el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo (SSST) a las que sea citado por la administración municipal.	**18 de noviembre de 2024. Asistencia y participación en la socialización de la restructuración de la Unidad Deportiva.**	Registro fotográfico.
Cumplir a cabalidad con las obligaciones que se desprenden en materia de Seguridad y Salud en el trabajo en atención a lo dispuesto en el decreto 1072 de 2015, lo dispuesto en la política y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo establecido por la administración municipal y demás normas que las modifiquen o adicionen.	**25 de noviembre de 2024. Se da cumplimiento y entrega oportuna de las constancias de pago de la seguridad social para el periodo actualmente reportado.**	Planillas de pago de la seguridad social, digital y en físico.
Apoyar la secretaria de educación cultura y deportes del municipio de Segovia Antioquia en la formación y atención a niños, niñas, adolescentes, jóvenes y adultos del municipio.	**20 de noviembre de 2024. Apoyo a la Feria de Servicios y Emprendimiento LGTBIQA+.**	Registros fotográficos.
Apoyar al secretario (a) de educación cultura y deporte y a quien este señale en los temas relacionados con el objeto del contrato.	**13 de noviembre de 2024. Actividad recreativa, día de la mascota. Circuitos y juegos para los participantes.**	Registro fotográfico
Conformar grupos de Recreación y sano esparcimiento para la comunidad en general.	**.** **15 de noviembre de 2024. Actividad recreativa en el CIC del barrio 7 de agosto.**	Registro fotográfico.
Realizar mínimo 3 sesiones/actividades en la semana con población urbana.	**.-** **19 de noviembre. Actividades recreativas con niños de básica primaria en la I.E. Santo domingo Savio, sede María Goreti**	Registro fotográfico.
Realizar mínimo 3 sesiones/actividades en la semana con población estudiantil de las instituciones educativas.	**14 y 19 de noviembre. Actividades recreativas con niños de básica primaria en la I.E. Liborio Bataller, sede Galán y María Goreti. (Solo se realizan 2 sesiones por finalización del calendario escolar).**	Registro fotográfico.
Realizar jornadas de recreación y sano esparcimiento en barrios y/o veredas del municipio de Segovia mínimo 2 veces al mes.	**22 de noviembre de 2024. Actividad recreativa con adultos. Unidad deportiva.**	Registro fotográfico.
Programar y organizar los eventos de masificación proyectados desde Indeportes Antioquia a través del programa Recreación.	**Durante el periodo reportado no se realizaron eventos masivos con Indeportes.**	

En articulación con el Técnico Operativo – Sector Deportes (Coordinador de deportes), realizar los reportes del municipio de Segovia ante Indeportes Antioquia, a través de la plataforma DEPORTESANT.	**23 de noviembre de 2024. Se suministra la información requerida para el informe de gestión del área de recreación durante el año 2024, el cual es remitido y expuesto ante Indeportes Antioquia. También sirve como insumo para los informes y requerimientos a nivel administrativo municipal.**	Informe de gestión área de Recreación
Programar en articulación con los monitores deportivos jornadas de recreación y sano esparcimiento en zona rural.	**Durante el periodo reportado no se realizaron visitas al área rural.**	

CARACTERIZACIÓN TOTAL:

Edades Total:					**Masculino**	**300**	**Femenino**	**450**	**Total:**	**750**	**Urbana**	**750**	**Rural**	

0-5 años	**6-12 años**	**13-18 años**	**19-21 años**	**21- adelante**	**Grupo Población**	**AFRO**	**INDIGENA**	**VICTIMA CONFLICTO**	**DISCAPACIDAD**	**LGBTI**	**OTRO**
100	**400**	**100**	**50**	**100**							

1. Anexar soporte de pago y planilla de la seguridad social correspondiente (Ley 1955 de 2019, art. 336 2. Anexar informe con evidencias

LUIS F. CARDENAS P.
C.C. 8.074836

FIRMA DEL CONTRATISTA

REGISTRO FOTOGRAFICO MES DE NOVIEMBRE DE 2024.

13 de noviembre de 2024. Actividad recreativa, día de la mascota. Circuitos y juegos para los participantes.





14 de noviembre de 2024. Actividades recreativas con niños de básica primaria en la I.E. Liborio Bataller, sede Galán.





15 de noviembre de 2024. Actividad recreativa en el CIC del barrio 7 de agosto.





18 de noviembre de 2024. Asistencia y participación en la socialización de la restructuración de la Unidad Deportiva





19 de noviembre. Actividades recreativas con niños de básica primaria en la I.E. Santo domingo Savio, sede María Goreti





20 de noviembre de 2024. Apoyo a la Feria de Servicios y Emprendimiento LGTBIQA+.





22 de noviembre de 2024. Actividad recreativa con adultos. Unidad deportiva.





LUIS F. CARDENAS P.

LUIS FERNANDO CÁRDENAS PEREZ.
Monitor de Recreación
Secretaria de Educación, Cultura y Deporte.
Alcaldía de Segovia.