ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ No. 003		
Hora: 02:30 PM		**Fecha: 15/ 08/ 2024**
Lugar:	**Centro Zonal Agustín Codazzi**	
Dependencia que Convoca:	**Centro zonal Agustín Codazzi**	
Proceso:	**Promoción y Prevención**	
Objetivo:	**Revisar, hacer seguimiento y aprobar los conceptos generales del programa de atención integral a la primera infancia Modalidad Propia Intercultural en el marco de la adición del contrato 2001812024 del 18 de marzo de 2024, firmado entre el ICBF y el resguardo indígena Menkwe, Mishaya y La Pista vigencia 2024.**	

Agenda:

Bienvenida

1. Realizar lectura y seguimiento a los compromisos del acta anterior.
2. Aprobar la reinversión de ahorros de los recursos siempre y cuando no afecte el cumplimiento de las condiciones de calidad ni el valor total del contrato, y que no esté en contravía de las orientaciones impartidas por la Dirección de Primera Infancia.
3. Revisar y aprobar cotizaciones de acuerdo a la propuesta de reinversión.
4. Hacer seguimiento a la contratación del talento humano, acordes con los perfiles establecidos para la prestación del servicio y que la contratación de este se realice bajo las normas laborales vigentes. (INFORMACION DE CAMBIOS Y JUSTIFICACION D ELOS MISMOS).
5. Hacer seguimiento al plan de formación a familias o cuidadores, de acuerdo con los resultados y análisis de la caracterización y el diagnóstico situacional
6. Hacer seguimiento al plan de cualificación del talento humano presentado por la EAS, de acuerdo con lo estipulado en el presente manual.
7. Realizar seguimiento y aprobar adecuaciones en los ciclos de menús.
8. Realizar el seguimiento de los eventos que afecten la permanencia o atención de las niñas, los niños y las mujeres gestantes. (vinculaciones en otros municipios y/o departamentos, concurrencias con otras modalidades, etc.)
9. Realizar seguimiento a los casos identificados y reportados por presunta amenaza, vulneración o inobservancia de derechos de las niñas, los niños y las mujeres gestantes. (acciones realizadas)
10. Realizar seguimiento a los casos identificados y reportados por desnutrición aguda. (acciones realizadas)
11. Realizar el seguimiento de situaciones que afecten la permanencia de los agentes educativos que transitaron a la nueva modalidad y/o servicio, concertar las acciones a implementar en estos casos.
12. Realizar seguimiento a los presuntos incumplimientos evidenciados en el marco de las verificaciones en sitio o remoto a las unidades de servicio y entidades administrativas del servicio y/o actuaciones administrativas que se hayan dado a lugar.
13. Hacer seguimiento a cargue de ejecución contractual en Secop II
14. Hacer seguimiento del cargue de atenciones en aplicativo cuéntame.

PUBLICA

Desarrollo:

Siendo las 8:30pm del día 15 de agosto del año en curso en las instalaciones del centro zonal Codazzi se da inicio al tercer comité Técnico Operativo correspondiente a la adición y prorroga realizada al contrato 20001812024 de la modalidad propia intercultural, con la participación activa de la coordinadora del centro zonal Agustín Codazzi, Carmen Cecilia Castaño Matute, asistencia técnica Dra. Rosa Daza López, profesional de enlace de seguimiento a la Ejecución financiera, Dra. Karina Gamarra Rivero y por parte del resguardo indígena Menkwe, Mishaya y La Pista, Alina Florian Coordinadora de Proyectos en representación del Gobernador del cabildo, Emilio Ovalle Martínez, quien no asiste y expresa sus excusas debido a compromisos de mesa de consulta previa con Prodeco en la ciudad de Valledupar, y Fernel Flórez como auxiliar administrativo.

Resumen de la ejecución presupuestal, Adición 1 Contrato 20001812024.

Valor Inicial del contrato	$714.416.700
Valor adición y prórroga (agosto-septiembre)	$ 242.940.604
Valor final del contrato	**$957.357.304**
Aporte ICBF	$957.357.304
Aporte EAS	$ 0
LA DISTRIBUCIÓN DEL PERIODO DE ADICIÓN ES LA SIGUIENTE:	
Talento humano	$ 120.470.478
Alimentación	$ 83.244.510
Infraestructura	$ 0
Gastos operativos	$ 2.919.540
Póliza	$ 654.841
Dotación de consumo (material didáctico, aseo y bioseguridad)	$ 3.812.480
Dotación no Fungible - Ahorro	$ 6.959.255
Alistamiento	$ 0
Transporte TH	$ 10.640.000
Inejecución de la adición	$ 14.239.500
TOTAL ADICIÓN	**$ 242.940.604**

PÚBLICA

La EAS cuenta con la aprobación en comité anterior de compra de Dotación No fungible que debido a las demoras en los desembolsos por parte del ICBF, no se ha adquirido, ya que se le ha dado prioridad a la atención a los usuarios y honorarios del talento humano con los recursos disponibles, por lo anterior, se hará la compra respectiva durante el transcurso de esta adición, incluido el saldo de ahorro generado en la misma.

NOTA: Al realizar la distribución presupuestal del total de los rubros necesarios para el servicio, se detectó que el contrato cuenta con un saldo de recursos que no son requeridos para la prestación de este, por valor de $ 80.762.212, cabe decir, que tanto las inejecuciones de la adición como los recursos no requeridos en el servicio quedan a disposición del ICBF para adición al contrato o liberación.

1. Se realizó lectura y seguimiento a los compromisos del acta anterior, entre los cuales se encuentran los siguientes puntos: Se realiza seguimiento a los compromisos pactados en el acta anterior.

- Se realizó seguimiento en el aplicativo cuéntame que el talento humano que esta vinculado corresponda con el que actualmente se desempeña en las UCAS.
- Se validó los listados de beneficiarios que a partir del mes de agosto inician a recibir RPP, de los cuales se evidencia de el asentamiento Senawo ocho beneficiarios y del asentamiento Yayaye nueve beneficiarios, para un total de diecisiete beneficiarios que recibirían su RPP a partir del mes de agosto.

2. Se aprobó la reinversión de ahorros de los recursos según se evidencia en la propuesta de redistribución presupuestal.

Anexo 001. Propuesta de redistribución presupuestal

3. Se presentó cotización de tres ferreterías diferentes para la construcción de los baños ecológicos en cada una de las unidades comunitarias, según la propuesta de reinversión de saldo de ahorro, se aprobó la cotización de Ferretería Prado la 10 para la construcción de los baños ecológicos en las ocho unidades de atención comunitaria.

Anexo 002. Cotizaciones para propuesta de redistribución presupuestal

4. Se hace seguimiento a la contratación del talento humano, no se presenta ajustes en las unidades de servicio.

5. Se hace seguimiento al plan de formación a familias o cuidadores, de acuerdo con los resultados y análisis de la caracterización y el diagnóstico situacional.

Anexo 003. Plan de formación a Familias

6. Se hace seguimiento al plan de cualificación del talento humano presentado por la EAS, de acuerdo con lo estipulado en el manual técnico.

Anexo 004 Cualificación al talento humano

PUBLICA

7. Se realizo seguimiento a adecuaciones en los ciclos de menús aprobados en el comité anterior, a la fecha no hay ajustes ni cambios en el mismo.

8. Se realizó el seguimiento de los eventos que afecten la permanencia o atención de las niñas, los niños y las mujeres gestantes. A la fecha no se ha presentado vinculaciones en otros municipios y/o departamentos, concurrencias con otras modalidades, etc.

9. Se realizó seguimiento no hay casos identificados y reportados por presunta amenaza, vulneración o inobservancia de derechos de las niñas, los niños y las mujeres gestantes y se asevera que a la fecha no se han presentado acciones que se puedan tipificar como tal, según se evidencia en el formato de reporte de la no ocurrencia de presuntos hechos de violencia.

10. Se realizó seguimiento y a la fecha no se han presentado casos identificados y reportados por desnutrición aguda.

11. Se realizó seguimiento de situaciones que afecten la permanencia de los agentes educativos que transitaron a la nueva modalidad y/o servicio, durante el periodo del presente contrato no se presentó tránsito de agentes educativas, ni situaciones que pongan en riesgo el mismo.

12. Se realizó seguimiento a los presuntos incumplimientos evidenciados en el marco de las verificaciones en sitio o remoto a las unidades de servicio y entidades administrativas del servicio y/o actuaciones administrativas que se hayan dado a lugar. Durante el periodo del presente contrato no se presentó hallazgo por la supervisión.

13. Se hizo seguimiento a cargue de ejecución contractual en secop II, se evidencia el cargue de la documentación completa hasta el mes de julio, acorde a lo requerido a la fecha.

14. Se hizo seguimiento al cargue de atenciones en aplicativo cuéntame, durante el periodo del presente contrato se ha realizado el cargue en el aplicativo cuéntame de manera responsable dentro de los tiempos establecidos.

Decisiones: El comité en pleno Resuelve la aprobación de la solicitud prestada por la entidad administradora del servicio de los siguientes puntos:

1. Se aprueba la propuesta de reinversión del saldo de ahorros.
2. Se aprueba la cotización de la ferretería Prado la 10
3. Se aprueba el plan de formación a familias
4. Se aprueba el plan de cualificación al talento humano

PÚBLICA

Compromisos / tareas	**Responsable(s): Nombre / Cargo o rol**	**Fechas**
Entregar acta de finalización de obra de los baños	Fernel Flores / Auxiliar administrativo	30/09/2024
Entregar Inventario de nueva dotación según lo descrito en la propuesta	Fernel Flores / Auxiliar administrativo	30/09/2024

FIRMA ASISTENTES

Nombre	**Cargo o rol / Dependencia**	**Entidad**	**Firma**
Carmen Cecilia Castaño M	Coordinadora centro zonal Agustín Codazzi	ICBF	
Rosa Daza López	Asistencia Técnica centro zonal Agustín Codazzi	ICBF	
Karina Gamarra Rivero	Enlace de Seguimiento a la Ejecución financiera	ICBF	
José Bermúdez Quintero	Coordinador	Resguardo Indígena Menkwe, Mishaya y la Pista	JOSE ANDRES BERMUDES
Alina Florián	Coordinadora de Proyectos	Resguardo Indígena Menkwe, Mishaya y la Pista	
Fernel Flórez	Auxiliar Administrativo	Resguardo Indígena Menkwe, Mishaya y la Pista	
Próxima reunión	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**
	A convenir	A convenir	A convenir
Colaborador que elabora el acta:	Alina Margarita Florian		

PÚBLICA