Fecha	**30**	**NOVIEMBRE**	**De 2024**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
NUMERO DE CONTRATO	SECD-307-2024
OBJETO DEL CONTRATO	APOYO A LA GESTION PARA FORTALECER LOS PROCESOS DEPORTIVOS EN EL AREA DE ACTIVIDAD FISICA Y RECREACION, A FIN DE EJECUTAR LOS DISTINTOS PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA SECRETARIA DE EDUCACION CULTURA Y DEPORTE COMO PRACTICA DEPORTIVA EN EL MUNICIPIO DE REMEDIOS.
Valor del contrato:	$13.000.000
Disponibilidad	965 del 26 de julio de 2024
Registro	1241 del 13 de septiembre 2024
Plazo de ejecución del contrato	(4) meses contados a partir del acta de inicio sin superar el 30 de diciembre del 2024
Acta de inicio	Del 12 de septiembre de 2024
Nombre del contratista	**YINED HERNANDEZ MORENO**
Identificación del contratista	**1038547160**

ASISTENTES A LA REUNION			
Supervisor	**WILLIAM ALEXANDER SEPULVEDA**	Cédula de Ciudadanía	3.569.082
Cargo	Secretario de Educación Cultura y Deportes		
Por parte del contratista	**YINED HERNANDEZ MORENO**	Cédula de ciudadanía	**1038547160**
Lugar donde se realiza la reunión	Secretario de Educación Cultura y Deportes		
Hora de inicio (a.m. – p.m.)	8:45 a.m.	Hora de finalización (a.m./ p.m.)	9:00 a.m.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO			
Actividad Establecidas en el contrato		**Estado de avance de la actividad / Compromiso**	**Justificación / Observación**
1.	Apoyar las actividades del programa por su salud muévase pues en nuestro municipio en el área urbana y rural.	Cumplido una vez supervisado el informe de actividades	Registros fotográficos Ver anexo (1)
2.	Apoyar las tomas deportivas y recreativas en los barrios con los diferentes ciclos de vida si el coordinador del programa de recreación y deporte formativo lo requiere.	Cumplido una vez supervisado el informe de actividades	Registros fotográficos Ver anexo (2)
3.	Apoyar y realizar las caminatas ecológicas con grupos estables mínimo 1 vez al mes con población diferenciada.	Cumplido una vez supervisado el informe de actividades	Registros fotográficos Ver anexo (3)

4.	Apoyar las ciclovías con protocolos de seguridad mínimo 1 vez al mes.	Cumplido una vez supervisado el informe de actividades	Registros fotográficos Ver anexo (4)
5.	Realizar las pausas activas a las empresas públicas y privadas, policía, comercio, bomberos, colegios, adulto mayor, primera infancia y población en general.	Cumplido una vez supervisado el informe de actividades	Registros fotográficos Ver anexo (5)
6.	Apoyo al centro de promoción cuando se requiera.	Cumplido una vez supervisado el informe de actividades	Registros fotográficos Ver anexo (6)
7.	Realizar mediciones de manejo, control y reducción de tejido graso a través de actividades mixtas que combinen los trabajos cardiovasculares y de fortalecimiento a los diferentes grupos y usuarios.	Cumplido una vez supervisado el informe de actividades	Registros fotográficos Ver anexo (7)
8.	Realizar Capacitación o asesorías con temas afines a la actividad física con flexibilidad de atención a todos los grupos poblacionales y todas las edades del ciclo vital (como mínimo 5 al año), con una visita obligatoria a la emisora y la difusión de redes sociales oficiales	Cumplido una vez supervisado el informe de actividades	Registros fotográficos Ver anexo (8)
9.	Coadyuvar en las actividades lúdico-recreativas, deportivas, actividad física artísticas, culturales y demás acciones que se programen desde la alcaldía municipal, secretaria o coordinación de deportes en pro de las comunidades en el área urbana y rural cada vez que se requiera.	Cumplido una vez supervisado el informe de actividades	Registros fotográficos Ver anexo (9)
10.	Realizar ejercicio físico a través de actividades rítmicas que promuevan y faciliten la movilización de las articulaciones, en todos los planos y ejes en los que se puede trabajar, tonifica los músculos y mejora la higiene postural, ayudando a conseguir un control del cuerpo y el dominio del mismo de manera coordinada.	Cumplido una vez supervisado el informe de actividades	Registros fotográficos Ver anexo (10)

11.	Realizar el diligenciamiento de la respectiva información en las diferentes plataformas (sismana, vivanto, pssmp, E.D.F y en la planilla de registro de la población intervenida y brindar la información correcta de manera oportuna cuando se les solicite.	Cumplido una vez supervisado el informe de actividades	Registros fotográficos Ver anexo (11)
12.	Apoyar la actividad física y recreación para personas con discapacidad con atención y reportes en la plataforma del programa por su salud muévase pues (grupos y participantes).	Cumplido una vez supervisado el informe de actividades	Registros fotográficos Ver anexo (12)
13.	Acompañamiento de actividad física movilidad articular, trabajos de fuerza flexibilidad estiramiento, equilibrio y coordinación para el mejoramiento de la calidad de vida del adulto mayor cuando lo solicite.	Cumplido una vez supervisado el informe de actividades	Registros fotográficos Ver anexo (13)
14.	Apoyar los mega eventos planificados en el programa municipal.	Cumplido una vez supervisado el informe de actividades	Registros fotográficos Ver anexo (14)
15.	Acompañamiento e intervención a las sedes educativas en las veredas cercanas (Belén, Platanales, Santa Lucia, Martana, Otú, la Brava y Retiro), en pro del deporte formativo la actividad física y la recreación, mínimo una vez al mes por sede.	Cumplido una vez supervisado el informe de actividades	Registros fotográficos Ver anexo (15)
16.	Asistir a todas las reuniones y encuentros programados para hacer seguimiento a las actividades contractuales y planeación del desarrollo de las mismas.	Cumplido una vez supervisado el informe de actividades	Registros fotográficos Ver anexo (16)

Evaluación al proveedor o contratista

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo

Opciones a evaluar	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato					X
Calidad, eficiencia y eficacia de las actividades objeto del contrato					X
Cumplimiento de la entrega					X
Atención y cumplimiento a los requerimientos efectuados al contratista					X

Compromisos adquiridos en la interventoría		
Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
Mejorar a diario la actitud de servicio frente a los usuarios	Permanentemente	**YINED HERNANDEZ MORENO**
Alcanzar Mayores Índices de Rendimiento a Diario	Permanentemente	**YINED HERNANDEZ MORENO**

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

Balance General del Contrato			Pagos realizados al contratista		
Concepto	Valor		Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Fecha	Valor
Valor inicial del contrato	$13.000.000		Primer pago	30/09/2024	3.250.000
Valor Adiciones	$ 0		Segundo pago	30/10/2024	3.250.000
Valor Total del Contrato	$13.000.000				
Valor pagado	$6.500.000				
Valor causado que no se ha pagado	$ 3.250.000				
Valor total ejecutado	$ 9.750.000				
Valor saldo por ejecutar	$ 3.250.000				

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron, a los				
30 días	del mes de	Noviembre	de	2024

William Alexander Sepúlveda.

WILLIAM ALEXANDER SEPULVEDA
CC: 3.569.082
Secretario de educación cultura y deportes

Yined Hdez Moreno

YINED HERNANDEZ MORENO
CC**: 1038547160**
Contratista

Proyectó y elaboró:	Revisó y Aprobó:
Nombre: Maria Jose Mejia Palacio	William Alexander Sepúlveda
Cargo: Apoyo a la secretaria de educación cultura y deporte	Secretario de educación cultura y deportes
Firma	Firma William Alexander Sepúlveda.