Villavicencio, 25 de noviembre de 2024

Doctora
ALBA AURORA COLINA
Jefe de la oficina de contratación
Alcaldía Municipal de Villavicencio
Ciudad

Ref.: ACEPTACION DE OFERTA No. 2291 PROCESO EN SECOP II SMC-066-2024 DEL 11 DE OCTUBRE DEL 2024
PERIODO N.º 1 DEL 16 DE OCTUBRE AL 15 DE NOVIEMBRE DE 2024

OBJETIVO DEL INFORME: Llevar a cabo las tareas de vigilancia de la ejecución contractual e informar al municipio de Villavicencio acerca del desarrollo del mismo verificando el cumplimiento de las obligaciones contractuales a lo largo de su ejecución en desarrollo de las obligaciones legales contenidas en los artículos 83, 84 y siguientes de la Ley 1474 de 2011 y demás normativa aplicable.

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

No. Y FECHA DEL CONTRATO	**ACEPTACION DE OFERTA No. 2291 PROCESO EN SECOP II SMC-066-2024 DEL 11 DE OCTUBRE DEL 2024**		
PUBLICADO EN	SECOP I _____ Ó SECOP II __X__		
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	**LUISA FERNANDA ALEMAN ROJAS**		
No. DE IDENTIFICACIÓN	C.C. No. 1.121.834.088 DE VILLAVICENCIO		
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA DIVULGACION Y PROMOCION RADIAL EN FRECUENCIA MODULADA (FM) DE LOS PROGRAMAS, PROYECTOS Y DEMAS TEMAS DE INTERES PUBLICO DE LA ALCALDIA DE VILLAVICENCIO.		
NOMBRE DEL SUPERVISOR CON NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	**HILTON ALEXANDER GUTIERREZ ALVARADO** C.C. No. 7.689.310 DE NEIVA		
FECHA DESIGNACIÓN SUPERVISIÓN:	16 DE OCTUBRE DE 2024		
CONDICIONES INICIALES			
VALOR DEL CONTRATO:	SIETE MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA MIL PESOS MDA CTE ($7.480.000).		
PLAZO DE EJECUCIÓN:	HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024 O HASTA AGOTAR EL PRESUPUESTO OFICIAL.		
FECHA DE INICIO:	16 DE OCTUBRE DE 2024		
FECHA DE TERMINACIÓN:	31 DE DICIEMBRE DE 2024		
MODIFICACIONES:			
CESIÓN:	N.A.	FECHA:	N.A.
VALOR DE ADICIÓN:	N/A	FECHA:	DD/MM/AAA
NUEVO VALOR DEL CONTRATO: (INICIAL + ADICIÓN)	N/A		
PRORROGAS	N/A	FECHA:	DD/MM/AAA
TOTAL PLAZO DE EJECUCIÓN (INICIAL + PRÓRROGAS)	N/A		

SUSPENSIONES	N.A.		
REINICIOS:	N.A.	FECHA:	N.A.
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	DD/MM/AAA		

2. **DESARROLLO DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:** Teniendo en cuenta que mediante acto administrativo del 16/10/2024 expedido por el JEFE DE OFICINA DE CONTRATACIÓN, se me designó como SUPERVISOR del contrato de la referencia, del contrato de la referencia me permito presentar el informe del desarrollo del objeto contractual correspondiente al PERIODO **16/10/2024 al 15/11/2024** de conformidad con lo dispuesto en el Manual de Interventoría y Supervisión adoptado mediante Decreto No. 1000-21/293, vigente desde el 19 de julio de 2016.

   Las siguientes son las obligaciones ejecutadas por el contratista en el presente periodo, que corresponden a un porcentaje de avance ejecutado del 39.11%.

   ACTIVIDADES: LA COLUMNA TIEMPO SE HACE REFERENCIA AL MOMENTO EN EXACTO EN EL QUE SE EMITE AL AIRE EL COMERCIAL.

DIA	TIEMPO DE LA CUÑA	REFERENCIA	NUMERO DE CUÑAS
16 De octubre de 2024	07.24	Secretaria de medio ambiente	1
	25.43	Secretaria de medio ambiente	2
	26.49	dengue	3
	28.10	Secretaria de medio ambiente	4
	38.33	Sisben	5
	39.39	Dengie	6
17 de octubre de 2024	14.52	Sisben	7
	15.57	Dengue	8
	17.16	Secretaria de medio ambiente	9
	33.59	Sisben	10
	35.06	Dengue	11
	36.25	Secretaria de medio ambiente	12
18 de octubre de 2024	08.52	Secretaria de moviidad	13
	10.06	Sisben	14
	11.13	Dengue	15
	12.33	Secretaria de medio ambiente	16
	33.16	Sisben	17
	34.24	Dengue	18
21 de octubre de 2024	10.17	Secretaria de medio ambiente	19
	17.31	Sisben	20
	18.37	Dengue	21
	19.56	Secretaria de medio ambiente	22
	32.14	Sisben	23
	33.21	Dengue	24
	11.51	Sisben	25
	12.57	Dengue	26
	14.17	Secretaria de medio ambiente	27

22 de octubre de 2024	14.55	Secretaria de movilidad	28
	30.38	Sisben	29
	31.47	Dengue	30
23 de octubre de 2024	05.31	Sisben	31
	06.37	Dengue	32
	07.57	Secretaria de medio ambiente	33
	36.43	Sisben	34
	37.45	dengue	35
	39.07	Secretaria de medio ambiente	36
24 de octubre de 2024	14.31	Sisben	37
	15.37	Dengue	38
	16.56	Secretaria de medio ambiente	39
	35.48	Sisben	40
	36.55	Dengue	41
	38.14	Secretaria de medio ambiente	42
25 de octubre de 2024	10.50	Sisben	43
	11.55	Dengue	44
	13.16	Secretaria de medio ambiente	45
	31.01	Sisben	46
	32.07	Dengue	47
	33.26	Secretaria de medio ambiente	48
28 de octubre de 2024	10.17	Sisben	49
	11.25	Dengue	50
	12.41	Secretaria de medio ambiente	51
	31.04	Sisben	52
	32.13	Dengue	53
	33.31	Secretaria de medio ambiente	54
29 de octubre de 2024	11.08	Sisben	55
	12.14	Dengue	56
	13.32	Secretaria de medio ambiente	57
	21.02	Sisben	58
	22.03	Dengue	59
30 de octubre de 2024	11.58	Sisben	60
	13.07	Dengue	61
	14.23	Secretaria de medio ambiente	62
	33.56	Sisben	63
	35.07	Dengue	64
	36.21	Secretaria de medio ambiente	65
31 de octubre de 2024	09.25	Secretaria de movilidad	66
	11.17	Dengue	67
	12.37	Secretaria de medio ambiente	68
	33.55	Sisben	69
	35.02	Dengue	70
	36.20	Secretaria de medio ambiente	71

1 de noviembre de 2024	19.15	Sisben	72
	20.21	Dengue	73
	21.40	Secretaria de medio ambiente	74
	41.12	Sisben	75
	42.21	Dengue	76
	43.38	Secretaria de medio ambiente	77
5 de noviembre de 2024	07.55	Secretaria de salud	78
	09:22	Dengue	79
	10.41	Secretaria de medio ambiente	80
	27.31	Secretaria de salud	81
	29.17	Dengue	82
	30.37	Secretaria de medio ambiente	83
8 de noviembre de 2024	14.18	Secretaria de salud	84
	15.45	Dengue	85
	17.04	Secretaria de medio ambiente	86
	21.40	Secretaria de salud	87
	22.18	Sisben	88

3. EVALUACION Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

RANGO DE CALIFICACIÓN	
EXCELENTE	El contratista superó las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
BUENA	El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
REGULAR	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades que no son graves, ni se considera que incumplió el mismo.
NO CUMPLE	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades graves y se considera que incumplió el mismo.

EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA	CALIFICACIÓN
CUMPLIMIENTO (Oportunidad en la entrega de los productos o servicios; Atención a compromisos adquiridos)	BUENA
CALIDAD (Grado en el que el producto o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales)	BUENA
COMUNICACIÓN (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato)	BUENA
EVALUACIÓN GENERAL (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado)	BUENA

4. **CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RELATIVAS A LA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL:** Certifico que teniendo en cuenta la normatividad vigente sobre dicho aspecto, verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social integral (salud, pensión y ARL). correspondiente al respectivo periodo así:

Mes de Cotizado	**OCTUBRE DE 2024**
Fecha de Pago	**2024/11/21**
IBC (Ingreso Base de Cotización)	$1.840.000
Número de Planilla	**9477050381**
Valor pagado en SALUD	$230.000
Valor pagado en PENSIÓN	$294.400
Valor pagado en ARL	$19.300

5. **CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN MANEJADA POR EL CONTRATISTA**: Certifico que el contratista hizo entrega en medio magnético y físico de los archivos y documentos y demás información manejada resultante durante el presente periodo de ejecución.
6. **CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN:**

Certifico que el contratista dio cumplimiento a los requisitos y lineamientos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión de la siguiente manera:

Sistema de Gestión aplicable	Requisito	Cumplió / No Cumplió
Calidad	Usó la documentación vigente establecida aplicable el desarrollo de las obligaciones contractuales.	Cumplió
Seguridad y Salud en el Trabajo	Participó de las actividades programadas en SST.	Cumplió
	Realizó las obligaciones contractuales utilizando los elementos de protección personal o protocolos de bioseguridad.	Cumplió
	En el desarrollo de sus actividades no incurrió en actividades de riesgo sin el cumplimiento de las medidas y protocolos necesarios.	Cumplió
Documental	La documentación que generó el contratista está acorde a los lineamientos normativos en materia archivística y política de gestión documental de la entidad.	Cumplió
Seguridad y Privacidad de la Información	Se manejó reserva de la información utilizada para el desarrollo de sus obligaciones.	Cumplió
	Se garantizó la integridad y disponibilidad de la información generada de la gestión contractual.	Cumplió
Medio Ambiente	El desarrollo de las obligaciones contractuales está acorde a los lineamientos normativos vigentes.	Cumplió

NOTA: Se puede modificar esta información acorde a los requerimientos de cada contrato sin necesidad de actualización del formato, también puede ampliar el detalle de la evaluación.

7. **BALANCE FINANCIERO DE EJECUCION DEL CONTRATO A LA FECHA.** El siguiente es el balance financiero de ejecución del contrato:

CONCEPTO	VALOR	AMORTIZACIÓN	FECHA	%
ANTICIPO	NA	NA	NA	NA
PAGO AUTORIZADO EN EL PRESENTE INFORME	$3.520.000	NA	16/10/2024 AL 15/11/2024	39.11%
SALDO DEL CONTRATO PENDIENTE POR EJECUTAR	$5.480.000	NA	16/11/2024 AL 31/12/2024	60.89%
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$9.000.000	NA	16/10/2024 AL 31/12/2024	100%

8. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO:

Con base en todo lo expuesto, el suscrito SUPERVISOR certifica que durante el **PERIODO No. 1** comprendido entre el **16 de octubre al 15 de noviembre de 2024,** el contratista cumplió a satisfacción las actividades objeto del contrato y todas las demás obligaciones pactadas, entre ellas las relativas al pago del sistema de seguridad social integral, y en consecuencia, autorizo el pago correspondiente al periodo relacionado por valor de TRES MILLONES QUINIETOS VEINTE MIL PESOS MDA CTE ($3.520.000). El presente informe se encuentra cargado en la plataforma SECOP II.

ANEXOS: Soportes de pago de la planilla seguridad social, CD.

HILTON ALEXANDER GUTIERREZ ALVARADO
Secretario de las Tecnologías de la Información y Comunicaciones TIC
Cel.: 3124541992