ESTUDIO DE MERCADO MUNICIPIO DE ANAPOIMA CUNDINAMARCA

Fecha de elaboración:	Seis (06) de noviembre de 2024			
Dependencia Solicitante:	Secretaría General			
Tipo de Contrato:	**Servicios**	**X**	**Suministro**	
Objeto:	SERVICIO DE RESTAURANTE Y REFRIGERIOS PARA LA ATENCIÓN A FUNCIONARIOS Y PERSONALIDADES DEL ORDEN LOCAL, REGIONAL, DEPARTAMENTAL Y NACIONAL, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS PLASMADOS EN EL PLAN DE DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE ANAPOIMA. A PRECIO UNITARIO Y MONTO AGOTABLE			

1. CONDICIONES TÉCNICAS EXIGIDAS

El futuro contratista deberá entregar los bienes y/o servicios, según las cantidades, condiciones y especificaciones que se relacionan a continuación:

Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Can
1	ALMUERZO CORRIENTE – MENU DEL DIA (SOPA, BANDEJA, BEBIDA – JUGO O GASEOSA)	UNIDAD	1
2	ALMUERZO EJECUTIVO – SEGÚN MENU ELEGIDO (SOPA, BANDEJA, BEBIDA - JUGO O GASEOSA - Y POSTRE)	UNIDAD	1
3	PLATO ESPECIAL SEGÚN MENU ELEGIDO (ENTRADA, PLATO FUERTE, BEBIDA (JUGO O GASEOSA) Y POSTRE.	UNIDAD	1
4	EMPAREDADO DE JAMON Y QUESO EN PAN FRANCES, ACOMPAÑADO DE JUGO NATURAL (VASO DE 10 ONZAS)	UNIDAD	1
5	PASTEL DE POLLO EN HOJALDRE ACOMPAÑADO DE JUGO NATURAL (VASO DE 10 ONZAS)	UNIDAD	1

2. CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS

Código UNSPSC	Nombre producto
90101802	Servicios de comidas a domicilio

3. SOLICITUD DE COTIZACIONES

Con el fin de establecer los valores unitarios del proceso contractual, la Entidad en primera medida adelantó la solicitud de información a proveedores a través de la plataforma **SECOP II**, donde se incluyeron las especificaciones técnicas de cada uno de los bienes y servicios a adquirir por parte de la Entidad.

Se remitió solicitud a los proveedores que cuenten con los códigos asociados para el presente proceso, como se relacionan a continuación:



Fuente 1 – Imagen tomada del SECOP II

Seguidamente se solicitó cotizaciones a empresas del sector económico y habilitadas para participar del presente proceso, las cuales se relacionan a continuación;



Gmail — Camila MORENO SANCHEZ <camilacontratos2020@gmail.com>

SOLICITUD DE COTIZACIÓN - RESTAURANTE GENERAL
1 mensaje

Camila MORENO SANCHEZ <camilacontratos2020@gmail.com> 18 de octubre de 2024, 8:20
Para: Guillermo Restrepo <memorianlife@gmail.com>, enlacetransportadordecolombia@hotmail.com, GERENCIA SOCIAL DYL EU <GERENCIASOCIALDYLEU@outlook.com>, gerencia.igplogistics@gmail.com, info@inflablesdelta.com, karen silva <dicova.analista2020@gmail.com>, colcomercioydistribuciones@gmail.com, Licitaciones Talento <coordinacion.licitaciones@talentoco.com>, COMERCIAL@oasis.net.co, "distriangulo@hotmail.com" <distriangulo@hotmail.com>, "ingrid.zapata.dysempresariales@gmail.com" <ingrid.zapata.dysempresariales@gmail.com>, "licitacioneslicconT@gmail.com" <licitacioneslicconT@gmail.com>, nbarreto@comercializadoraetsas.com, gerencia.siscomsi@gmail.com, "serviciosespecializadosmygsas@gmail.com" <serviciosespecializadosmygsas@gmail.com>, "superiordedotaciones@gmail.com" <superiordedotaciones@gmail.com>, "dsvcompanysas@gmail.com" <dsvcompanysas@gmail.com>, "proyectos@gescom.com.co" <proyectos@gescom.com.co>, "comerlagema@gmail.com" <comerlagema@gmail.com>, solucionesfourpointssas@gmail.com, ajdesignsas@gmail.com, universaldealarmas85@hotmail.com, licitaciones1@alianzaestrategicasas.com, Abrcontratos@gmail.com, C2gerencia1@gmail.com, Consultoresgestioncomercial@gmail.com, proyectosfundacionclocal@gmail.com, natalyjimenez1426@gmail.com, paulagabiss@hotmail.com
Cc: talentohumano@anapoima-cundinamarca.gov.co, contratos <contratos@anapoima-cundinamarca.gov.co>

Señores:
PROVEEDORES

Asunto: Solicitud de Cotización y/o propuesta

Señores Proveedores:

Reciban un cordial saludo de la Alcaldía Municipal de Anapoima – Secretaría de Contratación. Actualmente el Municipio se encuentra en la estructuración para la contratación del ***SERVICIO DE RESTAURANTE Y REFRIGERIOS PARA LA ATENCIÓN A FUNCIONARIOS Y PERSONALIDADES DEL ORDEN LOCAL, REGIONAL, DEPARTAMENTAL Y NACIONAL, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS PLASMADOS EN EL PLAN DE DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE ANAPOIMA. A PRECIO UNITARIO Y MONTO AGOTABLE.*** En este sentido, se requiere conocer el valor, acorde con las especificaciones técnicas y cantidades que se relacionarán a continuación, con el fin de establecer el presupuesto oficial del proceso contractual.

Por lo anterior, se requiere obtener cotización para la elaboración de estudio del mercado y demás documentos precontractuales, documento que NO constituye en sí mismo una oferta y consecuentemente no obliga a las partes, de acuerdo con las siguientes condiciones.

–
CAMILA MORENO SANCHEZ
PROFESIONAL UNIVERSITARIO
SECRETARIA DE CONTRATACIÓN
MUNICIPIO DE ANAPOIMA

8993736 - 8993060 EXT 113 - 226
camilacontratos2020@gmail.com
Calle 2 No.3-36 Anapoima

1. SOLICITUD DE COTIZACIÓN - Restaurante general.docx
288K

Fuente 2 – Imagen tomada del Correo electrónico

4. ANÁLISIS ECONÓMICO

Para la determinación de los valores unitarios del presente proceso se tomaron los precios de los contratos suscritos durante la presente vigencia, cuya descripción de los ítems a contratar corresponden a servicios con las mismas características que fueron adquiridos con anterioridad por la Entidad.

Los contratos utilizados como referencia para el presente proceso se relacionan a continuación;

- **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 166-2024** suscrito entre el Municipio de Anapoima y la señora NATALY COSME CASTRILLON, cuyo objeto es: "*SERVICIO DE RESTAURANTE Y REFRIGERIOS PARA LA ATENCIÓN A FUNCIONARIOS Y PERSONALIDADES DEL ORDEN LOCAL REGIONAL DEPARTAMENTAL Y NACIONAL EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN LOS PLANES PROGRAMAS Y PROYECTOS PLASMADOS EN EL PLAN DE DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE ANAPOIMA. A MONTO AGOTABLE VALOR UNITARIO*".

Los precios se solicitaron por la totalidad de los bienes y la cantidad de los productos se establecieron de acuerdo con el Plan Anual de Adquisiciones vigencia 2024.

Ítem	Descripción	Unidad de medida	Can	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 166-2024 Municipio de Anapoima Contratista NATALY COSME CASTRILLON				
				Valor Unitario	(%) IVA	Valor IVA	Sub Total (Uni+IVA)	Valor Total UNITARIO
1	ALMUERZO CORRIENTE – MENU DEL DIA (SOPA, BANDEJA, BEBIDA – JUGO O GASEOSA)	UNIDAD	1	$ 13,900	0%	$ 0	$ 13,900	$ 13,900
2	ALMUERZO EJECUTIVO – SEGÚN MENU ELEGIDO (SOPA, BANDEJA, BEBIDA - JUGO O GASEOSA - Y POSTRE)	UNIDAD	1	$ 19,900	0%	$ 0	$ 19,900	$ 19,900
3	PLATO ESPECIAL SEGÚN MENU ELEGIDO (ENTRADA, PLATO FUERTE, BEBIDA (JUGO O GASEOSA) Y POSTRE.	UNIDAD	1	$ 35,900	0%	$ 0	$ 35,900	$ 35,900
4	EMPAREDADO DE JAMON Y QUESO EN PAN FRANCES, ACOMPAÑADO DE JUGO NATURAL (VASO DE 10 ONZAS)	UNIDAD	1	$ 12,900	0%	$ 0	$ 12,900	$ 12,900
5	PASTEL DE POLLO EN HOJALDRE ACOMPAÑADO DE JUGO NATURAL (VASO DE 10 ONZAS)	UNIDAD	1	$ 12,900	0%	$ 0	$ 12,900	$ 12,900
							TOTAL	**$ 95,500**

PRESUPUESTO OFICIAL ALCALDÍA DE ANAPOIMA								
Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Can	Valor Unitario	(%) IVA	Valor IVA	Sub Total (Uni+IVA)	Valor Total UNITARIO
1	ALMUERZO CORRIENTE – MENU DEL DIA (SOPA, BANDEJA, BEBIDA – JUGO O GASEOSA)	UNIDAD	1	$ 13,900	0%	$ 0	$ 13,900	$ 13,900
2	ALMUERZO EJECUTIVO – SEGÚN MENU ELEGIDO (SOPA, BANDEJA, BEBIDA - JUGO O GASEOSA - Y POSTRE)	UNIDAD	1	$ 19,900	0%	$ 0	$ 19,900	$ 19,900
3	PLATO ESPECIAL SEGÚN MENU ELEGIDO (ENTRADA, PLATO FUERTE, BEBIDA (JUGO O GASEOSA) Y POSTRE.	UNIDAD	1	$ 35,900	0%	$ 0	$ 35,900	$ 35,900
4	EMPAREDADO DE JAMON Y QUESO EN PAN FRANCES, ACOMPAÑADO DE JUGO NATURAL (VASO DE 10 ONZAS)	UNIDAD	1	$ 12,900	0%	$ 0	$ 12,900	$ 12,900
5	PASTEL DE POLLO EN HOJALDRE ACOMPAÑADO DE JUGO NATURAL (VASO DE 10 ONZAS)	UNIDAD	1	$ 12,900	0%	$ 0	$ 12,900	$ 12,900
							TOTALES	**$ 95,500**

Nota: Se adjunta sondeo en Formato Excel.

Conclusión:

El valor de los precios unitarios para el presente proceso se obtuvo tomando LOS PRECIOS DEL CONTRATO DE LA REFERENCIA suscrito en la presente vigencia.

El presente proceso contractual es tipo bolsa: Teniendo en cuenta que las cantidades son determinables y no determinadas, se adjudicará por el valor total del presupuesto oficial. En todo caso, el Municipio no se verá obligado a ejecutar la totalidad del presupuesto asignado.
Por lo anteriormente expuesto, se envía el estudio de mercado a la Secretaría solicitante para que realice el estudio previo con base en el resultado obtenido mediante el presente análisis.

Original firmado

YANED GARZÓN CHAPARRO
Secretaria de Despacho
Secretaría de Contratación

	Nombre	**Cargo**	**Firma**
Proyecto y Elaboró	Camila Moreno Sánchez	Profesional Universitario - Secretaría de Contratación	
Reviso y Aprobó	Yaned Garzón Chaparro	Secretaria de Despacho - Secretaría de Contratación	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y a las disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del remitente.			