PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga 22 de octubre del 2024

Señor (a)
ELMER FAIR SANTANA ROJAS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 5777601

Cargo del supervisor COORDINADOR ACADÉMICO - INSTRUCTOR
Dependencia COORDINACIÓN ACADÉMICA TITULADA
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2024

Referencia: No 5777601 del año 2024

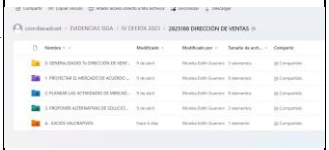
MONIKA EDITH GUERRERO JARAMILLO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63517561 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Servicios Empresariales y Turísticos, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

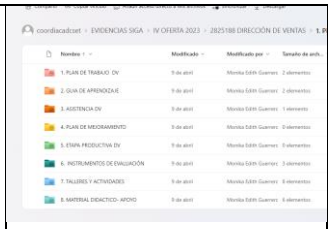
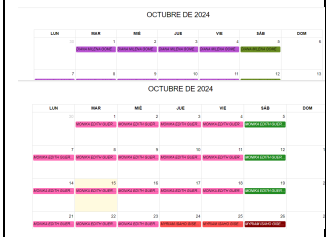
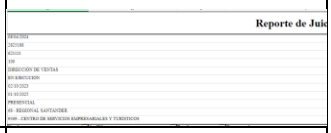
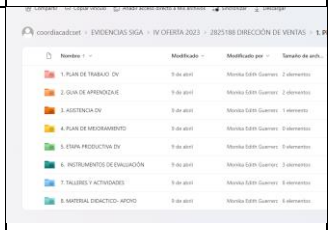
Valor y forma de Pago : Valor total del contrato la suma de CUARENTA Y NUEVE MILLONES CIENTO QUINCE MIL PESOS MCTE ($49,115,000) pagaderos de la siguiente forma: a) Un (1) primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de enero de 2024. b) diez (10) pagos iguales por los meses de Febrero y Noviembre de 2024 por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL PESOS MCTE ($4,465,000)

Plazo: Será hasta el 22 de Diciembre de 2024.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA ORIENTAR FORMACION TITULADA COMPLEMENTARIA Y VIRTUAL SEGUN LOS MODELOS FORMATIVOS ESTABLECIDOS POR EL CSET.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato de conformidad con la programación, dentro del Lugar de Ejecución, y acorde a los parámetros de costeo de la formación que la Dirección General del SENA establece (nota1: para los contratos de periodo fijo el lineamiento señala que el instructor contratista debe cumplir con 160 horas de formación directa al mes; nota2: para los contratos por horas, la programación que se costea es el número de horas de formación directa que el instructor contratista ejecute conforme lo establezca la coordinación académica correspondiente).	Cumplo de manera diaria con mis obligaciones contractuales en horarios y días estipulados para ello	Se desarrolló formación de las siguientes fichas 2924511 Tn comercio productos mayoristas Ficha 2825188 Tecnología en Dirección en Ventas
2	Realizar planeación y alistamiento del programa o competencia a orientar.	Diariamente realizo alistamiento y planeación de las sesiones de formación	

			
3	Orientar formación a aprendices de conformidad al programa asignado.	Diariamente doy explicación teórica ,luego actividad práctica	
4	Evaluar y reportar los juicios evaluativos en el sistema SOFIA PLUS en un plazo máximo de cinco (5) días una vez culminada la competencia orientada.	De manera oportuna evalúo y reporto juicios	Se adjunta Juicios Evaluativos. 
5	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices.	NA	N/A
6	Registrar la información de conformidad con el portafolio en elsistema LMS (Learning Management System)	Registro la información de conformidad con el portafolio en el sistema LMS (Learning Management System)	
7	Asistir y participar de las reuniones y/o eventos y/o comités citados y/o por el Supervisor del contrato.	Asisto y participo de las reuniones y comités citados y/o por el Supervisor del contrato y líder de red	Anexo fotos

		comercio y ventas	
8	Realizar la gestión y aportar la documentación requerida en loreferente al aseguramiento de la calidad en todas sus etapas (Autoevaluación, Registro calificado yPlan de mejora).	Realizo gestión y aporto la documentación requerida en lo referente al aseguramiento de la calidad (Plan de mejora).	N/A
9	Realizar la entrega oportuna de los documentos establecidos por el SIGAen el cumplimiento de la guía de desarrollo curricular.	Lo entrego a tiempo a los aprendices y en plataforma	N/A
10	Contar con disponibilidad para brindarformación profesional integral de aprendices conforme a las necesidades y la misióndel SENA en las diferentes jornadas de atención a los aprendices (mañana, tarde o mixta) en los diferentes lugaresdel área metropolitana donde el CSET orienta formación.	NA	N/A
11	Apoyar las respuestas a derechos depetición, oficios y requerimientos presentados al Centro de Servicios Empresariales y turísticos.	NA	N/A
12	Las demás que le sean asignadas y queguarden relación con el objeto contractual, atendiendo oportunamente los requerimientos que haga el supervisordel contrato.	Con disposición y oportunidad estoy presta a atender los requerimientos de mi supervisor de contrato.	N/A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

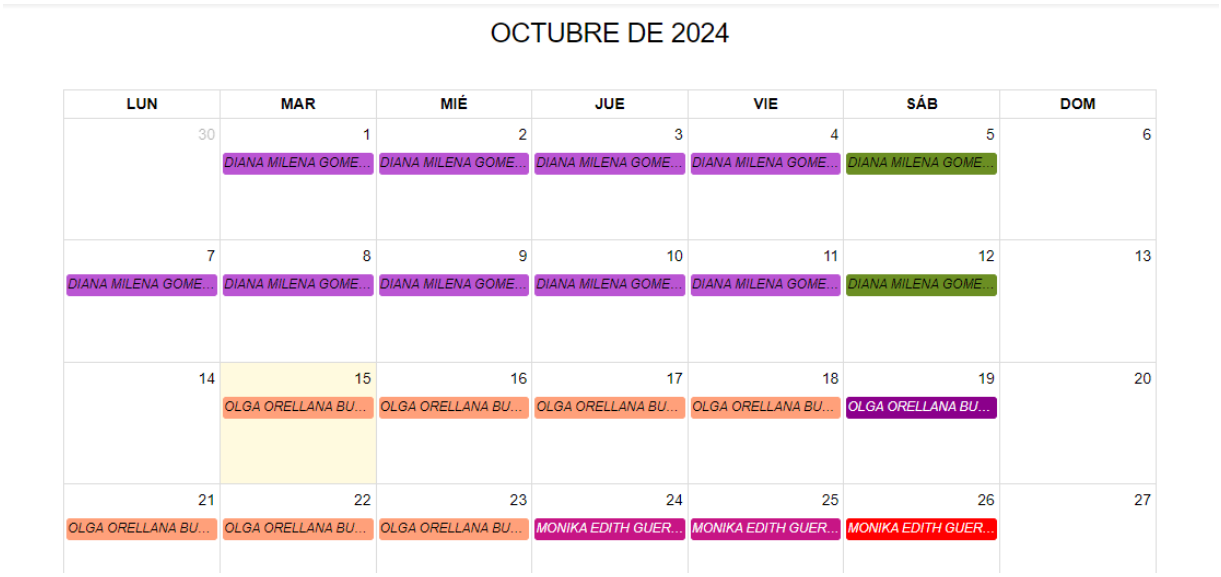
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No**.** de la planilla, **7941319011 de Nuevo SOI** de OCTUBRE de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (21) folios

1. PANTALLAZO REPFORA



OCTUBRE DE 2024

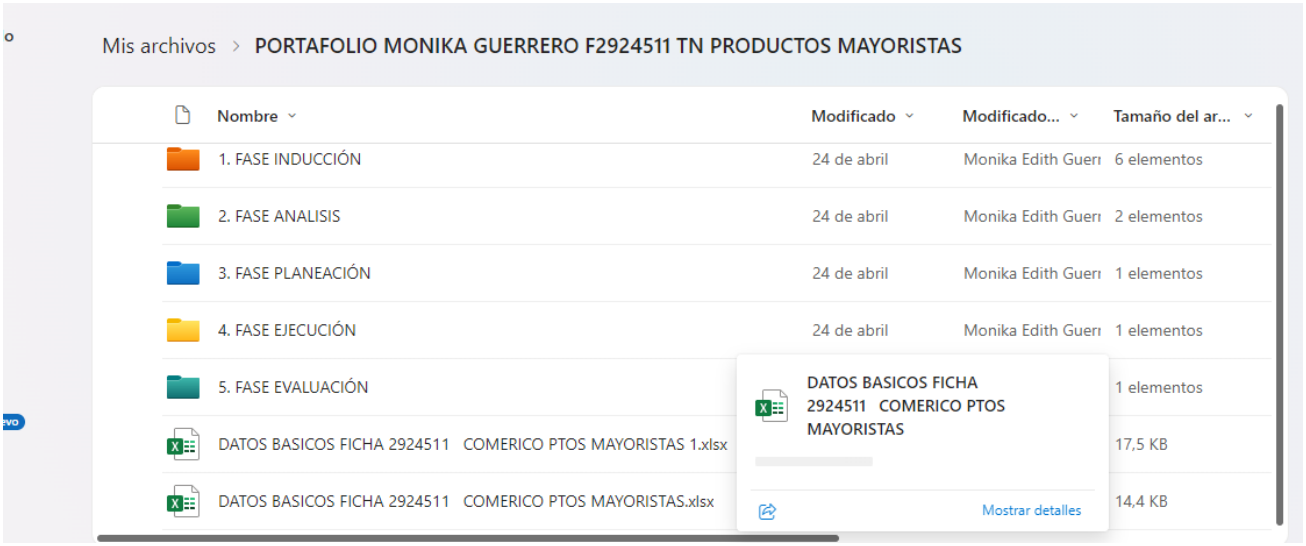
LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE	SÁB	DOM
30	1 DIANA MILENA GOME...	2 DIANA MILENA GOME...	3 DIANA MILENA GOME...	4 DIANA MILENA GOME...	5 DIANA MILENA GOME...	6
7 DIANA MILENA GOME...	8 DIANA MILENA GOME...	9 DIANA MILENA GOME...	10 DIANA MILENA GOME...	11 DIANA MILENA GOME...	12 DIANA MILENA GOME...	13
14	15 OLGA ORELLANA BU...	16 OLGA ORELLANA BU...	17 OLGA ORELLANA BU...	18 OLGA ORELLANA BU...	19 OLGA ORELLANA BU...	20
21 OLGA ORELLANA BU...	22 OLGA ORELLANA BU...	23 OLGA ORELLANA BU...	24 MONIKA EDITH GUER...	25 MONIKA EDITH GUER...	26 MONIKA EDITH GUER...	27

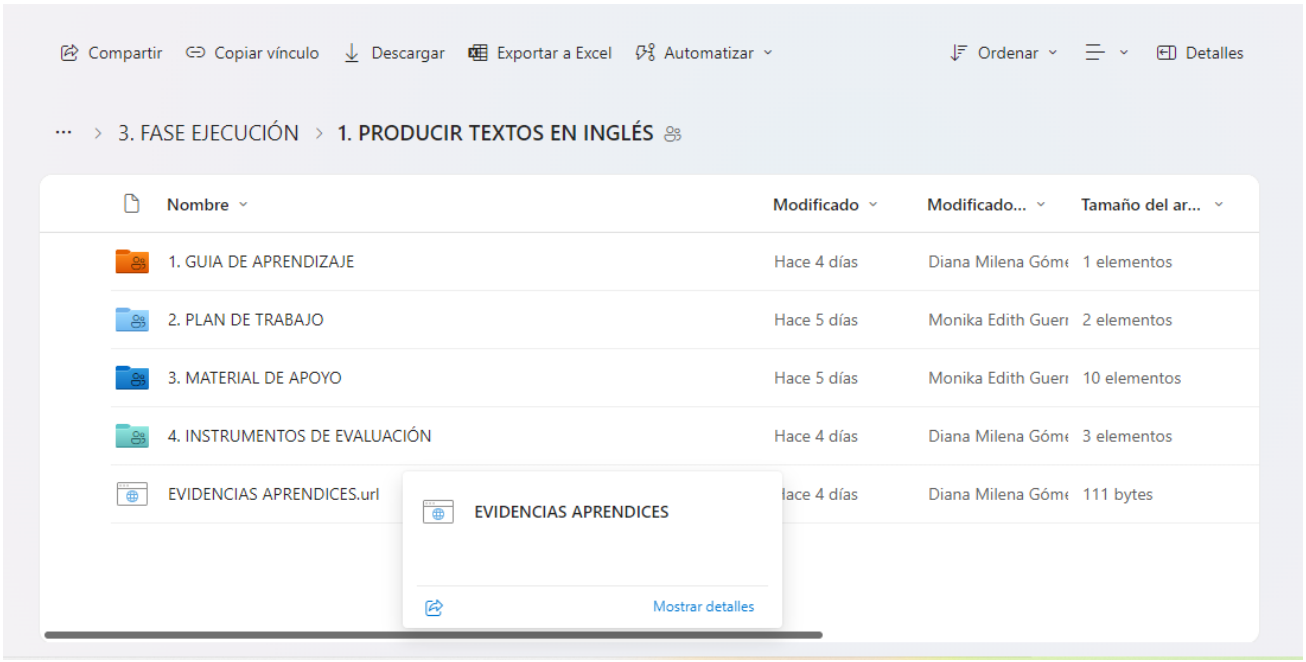


OCTUBRE DE 2024

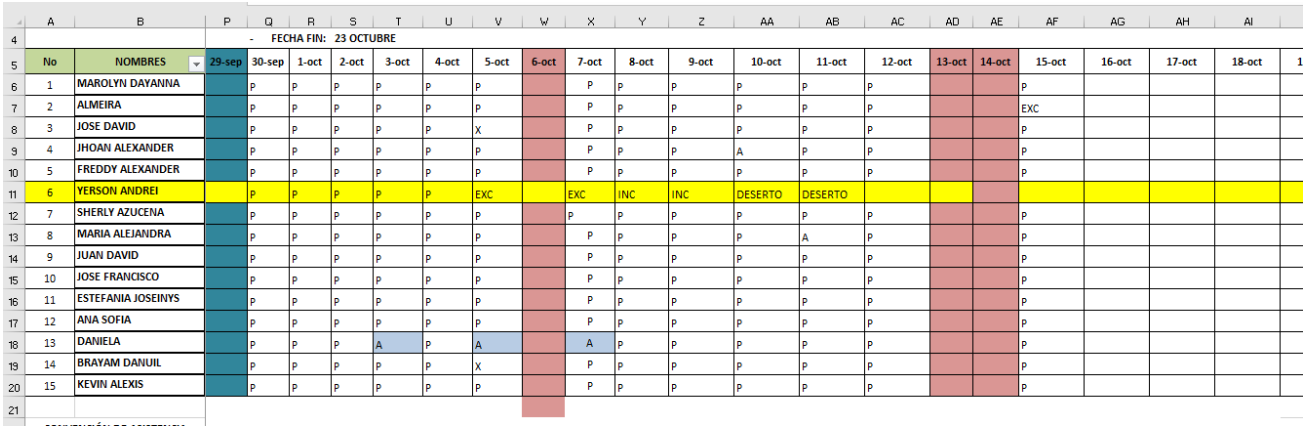
LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE	SÁB	DOM
30	1 MONIKA EDITH GUER...	2 MONIKA EDITH GUER...	3 MONIKA EDITH GUER...	4 MONIKA EDITH GUER...	5 MONIKA EDITH GUER...	6
7 MONIKA EDITH GUER...	8 MONIKA EDITH GUER...	9 MONIKA EDITH GUER...	10 MONIKA EDITH GUER...	11 MONIKA EDITH GUER...	12 MONIKA EDITH GUER...	13
14 MONIKA EDITH GUER...	15 MONIKA EDITH GUER...	16 MONIKA EDITH GUER...	17 MONIKA EDITH GUER...	18 MONIKA EDITH GUER...	19 MONIKA EDITH GUER...	20
21 MONIKA EDITH GUER...	22 MONIKA EDITH GUER...	23 MONIKA EDITH GUER...	24 MYRIAM ISAHO GISE...	25 MYRIAM ISAHO GISE...	26 MYRIAM ISAHO GISE...	27

2. PORTAFOLIO INSTRUCTOR

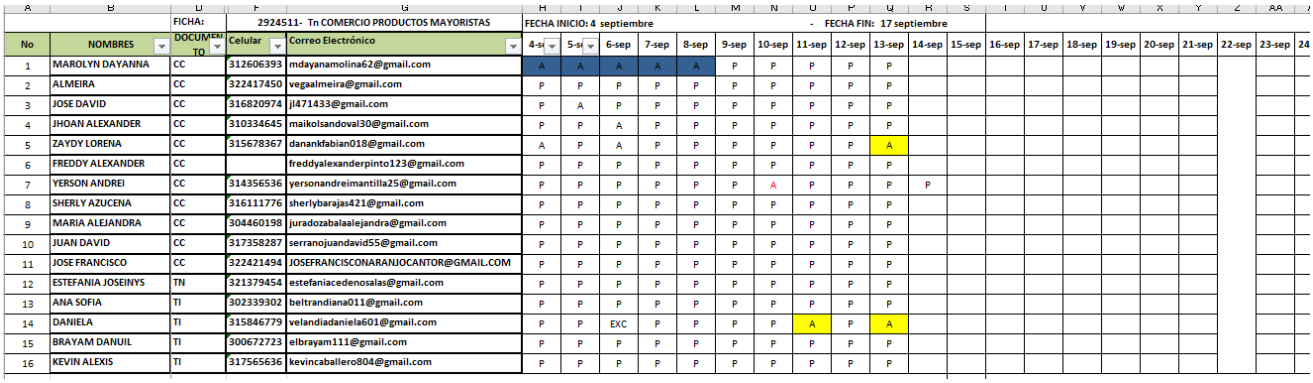




3. LISTAS DE ASISTENCIA



4			-	FECHA FIN:	23 OCTUBRE																				
5	No	NOMBRES	29-sep	30-sep	1-oct	2-oct	3-oct	4-oct	5-oct	6-oct	7-oct	8-oct	9-oct	10-oct	11-oct	12-oct	13-oct	14-oct	15-oct	16-oct	17-oct	18-oct	1		
6	1	MAROLYN DAYANNA		P	P	P	P	P	P		P	P	P	P	P	P			P						
7	2	ALMEIRA		P	P	P	P	P	P		P	P	P	P	P	P			EXC						
8	3	JOSE DAVID		P	P	P	P	P	X		P	P	P	P	P	P			P						
9	4	JHOAN ALEXANDER		P	P	P	P	P	P		P	P	P	A	P	P			P						
10	5	FREDDY ALEXANDER		P	P	P	P	P	P		P	P	P	P	P	P			P						
11	6	YERSON ANDREI		P	P	P	P	P	EXC		EXC	INC	INC	DESERTO	DESERTO										
12	7	SHERLY AZUCENA		P	P	P	P	P	P		P	P	P	P	P	P			P						
13	8	MARIA ALEJANDRA		P	P	P	P	P	P		P	P	P	P	A	P			P						
14	9	JUAN DAVID		P	P	P	P	P	P		P	P	P	P	P	P			P						
15	10	JOSE FRANCISCO		P	P	P	P	P	P		P	P	P	P	P	P			P						
16	11	ESTEFANIA JOSEINYS		P	P	P	P	P	P		P	P	P	P	P	P			P						
17	12	ANA SOFIA		P	P	P	P	P	P		P	P	P	P	P	P			P						
18	13	DANIELA		P	P	P	A	P	A		A	P	P	P	P	P			P						
19	14	BRAYAM DANUIL		P	P	P	P	P	X		P	P	P	P	P	P			P						
20	15	KEVIN ALEXIS		P	P	P	P	P	P		P	P	P	P	P	P			P						
21																									



		FICHA:		2924511- Tn COMERCIO PRODUCTOS MAYORISTAS			FECHA INICIO: 4 septiembre									- FECHA FIN: 17 septiembre																					
No	NOMBRES	DOCUMENTO	Celular	Correo Electrónico	4-s	5-s	6-sep	7-sep	8-sep	9-sep	10-sep	11-sep	12-sep	13-sep	14-sep	15-sep	16-sep	17-sep	18-sep	19-sep	20-sep	21-sep	22-sep	23-sep	24											
1	MAROLYN DAYANNA	CC	312606393	mdayanamolina62@gmail.com	A	A	A	A	A	P	P	P	P	P																					
2	ALMEIRA	CC	322417450	vegaalmeira@gmail.com	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P																					
3	JOSE DAVID	CC	316820974	jl471433@gmail.com	P	A	P	P	P	P	P	P	P	P																					
4	JHOAN ALEXANDER	CC	310334645	maikolsandoval30@gmail.com	P	P	A	P	P	P	P	P	P	P																					
5	ZAYDY LORENA	CC	315678367	danankfabian018@gmail.com	A	P	A	P	P	P	P	P	P	A																					
6	FREDDY ALEXANDER	CC		freddyalexanderpinto123@gmail.com	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P																					
7	YERSON ANDREI	CC	314356536	yersonandreimantilla25@gmail.com	P	P	P	P	P	P	A	P	P	P	P																					
8	SHERLY AZUCENA	CC	316111776	sherlybarajas421@gmail.com	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P																					
9	MARIA ALEJANDRA	CC	304460198	juradozabalaalejandra@gmail.com	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P																					
10	JUAN DAVID	CC	317358287	serranojuandavid55@gmail.com	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P																					
11	JOSE FRANCISCO	CC	322421494	JOSEFRANCISCONARANJOCANTOR@GMAIL.COM	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P																					
12	ESTEFANIA JOSEINYS	TN	321379454	estefaniacedenosalas@gmail.com	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P																					
13	ANA SOFIA	TI	302339302	beltrandiana011@gmail.com	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P																					
14	DANIELA	TI	315846779	velandiadaniela601@gmail.com	P	P	EXC	P	P	P	P	A	P	A																					
15	BRAYAM DANUIL	TI	300672723	elbrayam111@gmail.com	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P																					
16	KEVIN ALEXIS	TI	317565636	kevincaballero804@gmail.com	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P																					

4. JUICIOS VALORATIVOS

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	16/10/2024
Ficha de Caracterización:	2324511
Cógigo:	631104
Versión:	1
Denominación:	COMERCIO DE PRODUCTOS MAYORISTAS
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	15/04/2024
Fecha Fin:	14/07/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9309 - CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURÍSTICOS

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
CC	1003313264	MAROLYN DAYANNA	MOLINA CASTILLA	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	634887 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PR SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PR
CC	1003313264	MAROLYN DAYANNA	MOLINA CASTILLA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	658253 - RAP 1: PROMOVER MI DIGNIDAD Y L LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO A
CC	1003313264	MAROLYN DAYANNA	MOLINA CASTILLA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	658254 - RAP 3: PROMOVER EL USO RACIO NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOS
CC	1003313264	MAROLYN DAYANNA	MOLINA CASTILLA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	658255 - RAP 4: CONTRIBUIR CON EL FORTAL PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LA
CC	1003313264	MAROLYN DAYANNA	MOLINA CASTILLA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	658256 - RAP 2: ESTABLECER RELACIONES Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN

Reporte de Juicios de Ev

Fecha del Reporte:	16/10/2024
Ficha de Caracterización:	2825188
Cógigo:	621111
Versión:	100
Denominación:	DIRECCIÓN DE VENTAS
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	02/10/2023
Fecha Fin:	01/10/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9309 - CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURÍSTICOS

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado d
CC	1003091666	EFRAIN	QUINTERO NAVARRO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y	38731 - ASU PRESERVA
CC	1003091666	EFRAIN	QUINTERO NAVARRO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	38732 - GE COLABORA LOS COMP
CC	1003091666	EFRAIN	QUINTERO NAVARRO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y	38733 - REC PROCESO
CC	1003091666	EFRAIN	QUINTERO NAVARRO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS	38734 - GE

5. AMBIENTES DE FORMACIÓN

COMERCIO DE PRODUCTOS MAYORISTAS
AMIGO SECRETO












Alejandra Jurado Zabala
96%
46/48
43820
Brayam Danuil
96%
46/48
44550
Sofia
94%
45/48
42790
Jose Naranjo
90%
43/48
38600
Alexander
88%
42/48
38430
José Luna
85%
41/48
37410
Marolyn Molina
85%
41/48
35370
Juan David
83%
40/48
35850
Sherly Barajas
81%
39/48
34910
Estefania
79%
38/48
30580
JHOAN SANDOVAL
75%
36/48
33140

CAMPEONATO INTERFICHAS









FORMACIÓN COMPLEMENTARIA





Cordialmente,

Firma

MONIKA EDITH GUERRERO JARAMILLO
Contratista C.C. No. 63517561

Recibí a satisfacción:
Firma

ELMER FAIR SANTANA ROJAS

Supervisor(a) Contrato de 2024 No. 5777601

Cargo COORDINADOR ACADÉMICO - INSTRUCTOR