13 Folios

R04 157
FECHA: 12-11-2024 8:55
FOLIOS: 13
Folios 1 ICD.

Personería
Municipal de Popayán

Nit. 817.005.018-9

CUENTA DE COBRO

No.	8

Documento equivalente a la factura Decreto 522 del 07 de Marzo de 2.003 E.T.

LA PERSONERIA MUNICIPAL DE POPAYAN

NIT. 817.005.018-9

DEBE A:

APELLIDOS Y NOMBRES: **Joan David Ortega Tovar**

CEDULA o NIT: **10.302.539**

CIUDAD y FECHA: **Popayan,06 de noviembre de 2024**

DIRECCION: **calle 13 · 5-46 Barrio El Empedrado**

VALOR DE LA OPERACIÓN: **$ 3.500.000 M/CTE**

POR CONCEPTO DE: **PERIODO A COBRAR 29 DE SEPTIEMBRE DE 2024 A 28 DE OCTUBRE DE 2024. CONTRATO No 045 de 2024 "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES BRINDANDO APOYO EN LA ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LOS TRAMITES Y SOLICITUDES AGROAMBIENTALES QUE SEAN RECEPCIONADAS EN LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE POPAYÁN"**

HONORARIOS	SERVICIOS	COMPRAS	TRANSPORTE
XXX			

OTROS-obra

RETEFUENTE: BASE **$ 3.500.000** % RFTE

0,0%	Vr. RFTE	
0%	ESTAMP.	
0,0%	ESTAMP.	
0,0%	ESTAMP.	
0,2%	RETEICA	$ 7.000

ACEPTADO:

FIRMA Y C.C. 10302.539

NETO: **$ 3.493.000**

Carrera 6 No.4-21 Edificio el CAM 1er PATIO TELEFONO 0928242005 POPAYAN-COLOMBIA
e-mail: personeriadepopayan@hotmail.com

8

Personería Municipal de Popayán	GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: FT-GC-02
	INFORME DE ACTIVIDADES	Versión: 03
	CONTRATISTA	Fecha: 29/08/2024

PERIODO DEL INFORME		
Acta N° 08 del contrato 045-2024 periodo del 29 de septiembre de 2024 a 28 de octubre de 2024		
NUMERO DE CONTRATO	**CONTRATISTA.**	**IDENTIFICACIÓN.**
045-2024	JOAN DAVID ORTEGA	10.302.539

OBJETO DEL CONTRATO:		PERIODO DEL CONTRATO	
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES BRINDANDO APOYO EN LA ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LOS TRAMITES Y SOLICITUDES AGROAMBIENTALES QUE SEAN RECEPCIONADAS EN LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE POPAYÁN ADELANTA LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE POPAYÁN.		Plazo del contrato:	NUEVE (9) MES, CONTADOS A PARTIR DE LA APROBACIÓN DE LA PLATAFORMA DEL SECOP II Y PREVIO CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN
		Fecha de Inicio:	29/02/2024
		Fecha de Terminación:	28/11/2024
Disponibilidad Presupuestal N°	61 del 14 de febrero de 2024	RES. Aprobación Póliza	N/A
Registro Presupuestal N°	61 del 14 de febrero de 2024	Fecha de Firma de la Adición	N/A
N° de la Adición	N/A	Fecha Final de Terminación de la adición del Contrato	N/A
Valor de la Adición	N/A	Valor del Registro Presupuestal	$ 3.500.000,00
Valor Total del Contrato	N/A	N° del CDP de la Adición	N/A
Valor Registro Ppal de la Adición	N/A	N°. Registro Ppal de la Adición	N/A
Periodo a certificar:	Periodo del 29 de septiembre de 2024 a 28 de octubre de 2024		
Apoyo a la Supervisión	N/A	Proceso	OFICINA JURIDICA
Supervisor o Interventor:	Lina Maria Muñoz Reyes	Cargo:	Personera

Comedidamente presento a Usted en calidad de (supervisor y apoyo a la supervisión) el informe de ejecución del contrato Número 045-2024, con el fin solicitar se autorice el pago de un acta parcial equivalente a la octava acta de pago, por TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.500.000) de acuerdo a la forma de pago según la clausula sexta del contrato literal A), anexo certificados de afiliciaón de salud, pesión, arl y planilla de pago del mes de de septiembre No.9474164386.

ACTIVIDADES ESPECIFICAS, OBLIGACIONES Y/O PRODUCTOS DEL CONTRATISTA DESARROLLADAS DE ACUERDO CON EL OBJETO CONTRACTUAL

OBLIGACIONES (Las estipuladas en la minuta del contrato)	ACTIVIDADES (Desarrolladas en el mes referente a la obligación)	PRODUCTOS (Con respecto a la actividad desarrollada si aplica)
1. Brindar apoyo a la Personería Municipal de Popayán, atendiendo requerimientos, denuncias y peticiones de los usuarios en relación a la Sustitución de los Vehículos de Tracción Animal VTA.	Se realizaron visitas de seguimiento a los beneficiaros del programa VTA que adquirieron motocarro como reemplazo vehicular, en donde por medio de acta de visita se verifico numero de placa del motocarro, tenencia de licencia, problemas mecanicos del vehiculo, y recomendaciones pertinentes como el usos de medidas de proteccion (casco), no transporte de personas, no venta del motocarro y buen uso del vehiculo. las peronas visitadas fueron las siguientes. luz estela muñoz- jorge tulio montenegro- pedro andres mapayo- james arley martinez- maximiliano gutierrez- jhony alejandro ordoñes- Rogerio Mamian- Jorge Armando Mamian- Yamir Garcia- Javier Muñoz- jhon Elmer Maca- Julio Maca Maca- Luz Dary lopez- Hector Javier Arteaga- Ovidio Gutierrez- Jairo Armando de la cruz-	Registro fotografico y actas de visita.

2.Realizar seguimiento a los operativos de control que debe realizar la Administración Municipal a los beneficiarios del programa de Sustitución de Vehículos de Tracción Animal, VTA y a la protección de los equinos rescatados en pro de evitar cualquier maltrato animal.	1.se realiza seguimiento a la secretaria de Transito con el fin de realizar seguimitno en las licencias de conduccion faltantes de entrega, se manifiesta por parte de la contratista encargada que se entregaron algunas licencias en los anteriores dias y que hay algunas personas que presentan problemas con multas por lo cual no se puede hacer el proceso de la disposicion de las licencias. De igual manera se hace seguimiento al proceso de Capital Semilla en cuestion de la entrega de insumos faltantes a los beneficiarios de este programa, la respuesta es que ellos como secretaria de transito se haran cargo de las entregas ya que la secretaria DAFE solo se encargara de capacitarlos en tematicas de actitud emprendedora, marketing digital, modelo de negocios, finanzas basicas.	Registro fotografico, listado de asistencia.
3. Realizar seguimiento y control a la Secretaría de Tránsito y Transporte y Desarrollo Agroambiental y Fomento Económico, DAFE de todos los beneficiarios con la expedición de la licencia de conducción con miras a cumplir con el trámite respectivo.	1..se realiza seguimiento a la secretaria de Transito con el fin de realizar seguimitno en las licencias de onduccion faltantes de entrega, se manifiesta por parte de la contratista encargada que se entregaron algunas licencias en los anteriores dias y que hay algunas personas que presentan problemas con multas por lo cual no se puede hacer el proceso de la disposicion de las licencias. De igual manera se hace seguimiento al proceso de Capital Semilla en cuestion de la entrega de insumos faltantes a los beneficiarios de este programa, la respuesta es que ellos como secretaria de transito se haran cargo de las entregas ya que la secretaria DAFE solo se encargara de capacitarlos en tematicas de actitud emprendedora, marketing digital, modelo de negocios, finanzas basicas	Registro fotografico, listado de asistencia.
4.Realizar seguimiento a las personas que escogieron la opción de capital semilla como emprendimiento, dentro del proceso VTA y brindarles apoyo en tramites y solicitudes que requieran	En el presente periodo no se realizo seguimiento a los beneficiarios de capital semilla ya que fueron visitados en su totalidad y se conoce las faltantes de cada uno en cuanto a los isnumos por entregar. Secretaria DAFE refirio que en dos meses nuevamentepara la entrega de los insumos restantes a cada beneficiario selecto, en el proximo mes se hara seguimiento dado el plazo pactado.	Registro fotografico, listado de asistencia.

5. Participar en las actividades de carácter público para las cuales sea designado por parte de la Personería Municipal de Popayán.	1 Se brindó acompañamiento a visita realizada en los Quingos de Belen con el fin de poder observar algunas problematicas ambientales en torno a limpieza y a control de malezas para poder organizar una jornada de limpieza con demas entidades. la visita se realiza junto con secretaria de gobierno, Gestion del Riesgo y representante de la junta de la iglesia de Belen. se logra evidenciar presencia de inservibles, hormigueros de gran proporcion y algunas malezas para poda. 2. se realiza acompañamiento a visita ambiental en torno de habitantes de calle establecidos en las riveras de fuentes hidricas que pasan sobre los barrios Santa Fe y variante sur, se logran caracterizar algunas personas habitantes de calle con la presencia de secretaria de gobierno, secretaria de salud y policia nacional. de igual manera se identifican algunos cambuches los cuales seran custodiados por parte de la policia nacional. 3. se realiza acompañamiento a reunion realizada en el salon del consumidor con el fin de dar a conocer desde las competencias de cada entidad invitada para realizar una jornada de recuperacion sobre el puente de chune, Rio molino del barrio bolivar y santa fe bajo. dentro de las ebtidades participantes estan: Secretaria General, Gestion del riesgo, Urbaser, Secretaria DAFE, acueducto, Secretaria de salud, Policia nacional y secretaria de gobierno. se dictamina buscar fecha tentaiva para la jornada acordada.	registro fotografico.
6. - Participar en las reuniones a las que sea requerido por parte de la supervisión	se participo en capacitacion a trabajadores de planta y contratistas en el despacho de la personeria municipal en tematicas de aplicación de la bateria de riesgo Psicosocial, analisis de puestos de trabajo e induccion y reinduccion en seguridad y salud.	N/A
7. - Cumplir con las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato.	Se cumplio con las actividades relacionadas con el objeto del contrato.	Informe

Observaciones:	**algunas visitas a beneficiarios del programa VTA se dificultan por informacion de telefonos errados o los beneficiarios contestan una vez y no vuelven a contestar lo q entorpece las visitas de los mismos.**		
Anexos:	Se anexan certificados de afiliación de la seguridad social (salud, pensión, arl) y planilla de pago del mes de septiembre No. 9474164386		
Nombre del Contratista	**JOAN DAVID ORTEGA TOVAR**	**Fecha de presentación de informe:**	**6/11/2024**
Firma:		**Firma Apoyo a la Supervisión:**	
Número de Cédula	10.302.539	**Firma del Supervisor: LINA MARIA MUÑOZ REYES**	

Anexo 1. **ACTIVIDADES PUNTO CINCO INFORME DE ACTIVIDADES.**

4. Se realiza acompañamiento en tercera mesa técnica del barrio lomas de Comfacauca, en donde por parte de la personería municipal se realizó la invitación a las entidades municipales competentes en la búsqueda de soluciones ante las problemáticas que presenta la comunidad en tema de entrega del barrio al municipio. En el desarrollo de la mesa técnica participan: Acueducto, quien aclara inquietudes sobre las redes de alcantarillado del barrio lomas de Comfacauca, secretaria de planeación quien manifiesta que el barrio no fue recibido por el municipio debido a que no estaba construido en su totalidad en el año 2019. De igual manera participan secretaria de vivienda, secretaria de infraestructura, Agustín Codazzi, gestión social, Acnur, presidenta de la junta de acción comunal del barrio lomas de Comfacauca, apoderado del barrio mencionado y personería municipal. Se adquieren nuevos compromisos por parte de la personería para la próxima mesa técnica los cuales son, solicitar al acueducto información sobre el acuerdo 4768-2010, solicitud carta catastral al IGAG.

5. Se realiza visita por solicitud de la comunidad del barrio Abelino Ull y el lago, con el fin de observar algunos árboles de sauce de gran altura que según la comunidad en tiempos de lluvia se mueven fuertemente preocupando por una posible caída, lo que pondría en riesgo algunas viviendas y redes eléctricas de la zona. Se toma registro fotográfico para realizar solicitud de visita por parte de la entidad competente CRC.

6. Se hace acompañamiento en reunión para la asamblea de priorización del Presupuesto Participativo de la comuna 9, en donde se entregan los proyectos de cada barrio participe en donde plasman las principales acciones que requieren para la inversión del desarrollo de su barrio y comunidad. De igual manera se tocan temas referentes a posibles amenazas por parte del presidente del barrio María occidente hacia la presidente de la JAL comuna 9.

7. Se realiza acompañamiento en marcha y movilización en apoyo al gobierno actual del Presidente de la Republica Gustavo Petro, la cual inicia en el romboy de la chirimía hasta su punto final en el parque caldas.

8. Se realiza acompañamiento en videoconferencia realizada en el Comando de la Policía Nacional de Popayán, en donde se brinda reconocimiento al programa Patrulla Purpura, el cual se encarga de contribuir en la prevención y atención de las manifestaciones de violencia contra la mujer y demás violencias basadas en género, en el marco del respeto de los derechos humanos.

9. se realiza acompañamiento en fiesta de Halloween para niños, organizada por el Pediatra Wilson Jurado en las instalaciones de las canchas de futbol del barrio bolívar.

ANEXO FOTOGRAFICO

Brindar apoyo a la Personería Municipal de Popayán, atendiendo requerimientos, denuncias y peticiones de los usuarios en relación a la Sustitución de los Vehículos de Tracción Animal VTA.

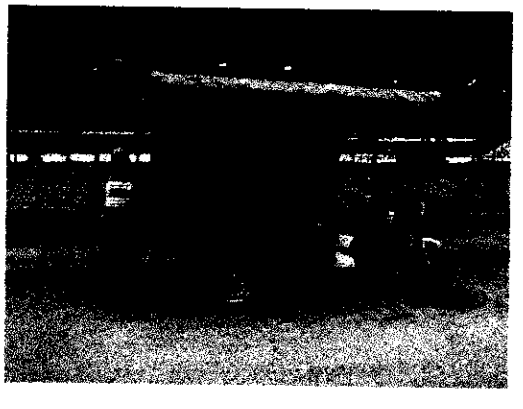
Se realizaron visitas de seguimiento a los beneficiaros del programa VTA que adquirieron motocarro como reemplazo vehicular, en donde por medio de acta de visita se verifico número de placa del motocarro, tenencia de licencia, problemas mecánicos del vehículo, y recomendaciones pertinentes como el uso de medidas de protección (casco), no transporte de personas, no venta del motocarro y buen uso del vehículo.

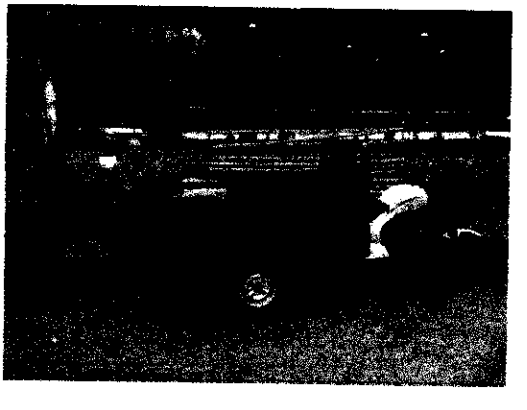






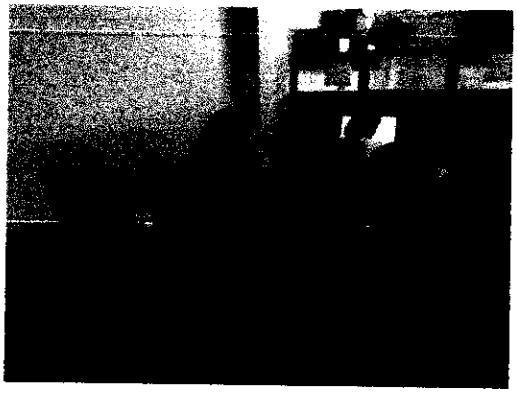


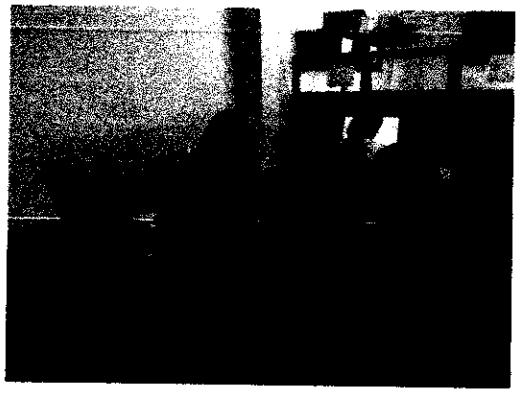




Realizar seguimiento y control a la Secretaría de Tránsito y Transporte y Desarrollo Agroambiental y Fomento Económico, DAFE de todos los beneficiarios con la expedición de la licencia de conducción con miras a cumplir con el trámite respectivo.

En el presente periodo no se realizo seguimiento a los beneficiarios de capital semilla ya que fueron visitados en su totalidad y se conoce las faltantes de cada uno en cuanto a los isnumos por entregar. Secretaria DAFE refirio que en dos meses nuevamentepara la entrega de los insumos restantes a cada beneficiario selecto, en el proximo mes se hara seguimiento dado el plazo pactado





5. Participar en las actividades de carácter público para las cuales sea designado por parte de la Personería Municipal de Popayán.

Se brindó acompañamiento a visita realizada en los Quingos de Belén con el fin de poder observar algunas problemáticas ambientales en torno a limpieza y a control de malezas para poder organizar una jornada de limpieza con demás entidades. la visita se realiza junto con secretaria de gobierno, Gestión del Riesgo y representante de la junta de la iglesia de Belén. se logra evidenciar presencia de inservibles, hormigueros de gran proporción y algunas malezas para poda.





se realiza acompañamiento a visita ambiental en torno de habitantes de calle establecidos en las riveras de fuentes hídricas que pasan sobre los barrios Santa Fe y variante sur, se logran caracterizar algunas personas habitantes de calle con la presencia de secretaria de gobierno, secretaria de salud y policía nacional. de igual manera se identifican algunos cambuches los cuales serán custodiados por parte de la policía nacional.





se realiza acompañamiento a reunión realizada en el salón del consumidor con el fin de dar a conocer desde las competencias de cada entidad invitada para realizar una jornada de recuperación sobre el puente de chune, Rio molino del barrio bolívar y santa fe bajo. dentro de las entidades participantes están: Secretaria General, Gestión del riesgo, Urbaser, Secretaria DAFE, acueducto, Secretaria de salud, Policía nacional y secretaria de gobierno. se dictamina buscar fecha tentativa para la jornada acordada.





Se realiza acompañamiento en tercera mesa técnica del barrio lomas de Comfacauca, en donde por parte de la personería municipal se realizó la invitación a las entidades municipales competentes en la búsqueda de soluciones ante las problemáticas que presenta la comunidad en tema de entrega del barrio al municipio. En el desarrollo de la mesa técnica participan: Acueducto, quien aclara inquietudes sobre las redes de alcantarillado del barrio lomas de Comfacauca, secretaria de planeación quien manifiesta que el barrio no fue recibido por el municipio debido a que no estaba construido en su totalidad en el año 2019. De igual manera participan secretaria de vivienda, secretaria de infraestructura, Agustín Codazzi, gestión social, Acnur, presidenta de la junta de acción comunal del barrio lomas de Comfacauca, apoderado del barrio mencionado y personería municipal. Se adquieren nuevos compromisos por parte de la personería para la próxima mesa técnica los cuales son, solicitar al acueducto información sobre el acuerdo 4768-2010, solicitud carta catastral al IGAG.





Se realiza visita por solicitud de la comunidad del barrio Abelino Ull y el lago, con el fin de observar algunos árboles de sauce de gran altura que según la comunidad en tiempos de lluvia se mueven fuertemente preocupando por una posible caída, lo que pondría en riesgo algunas viviendas y redes eléctricas de la zona. Se toma registro fotográfico para realizar solicitud de visita por parte de la entidad competente CRC.



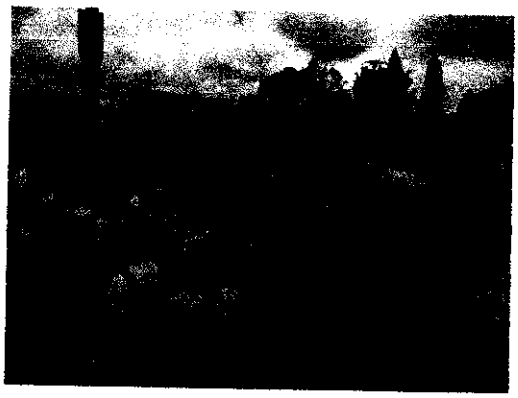


Se hace acompañamiento en reunión para la asamblea de priorización del Presupuesto Participativo de la comuna 9, en donde se entregan los proyectos de cada barrio participe en donde plasman las principales acciones que requieren para la inversión del desarrollo de su barrio y comunidad. De igual manera se tocan temas referentes a posibles amenazas por parte del presidente del barrio María occidente hacia la presidente de la JAL comuna 9.





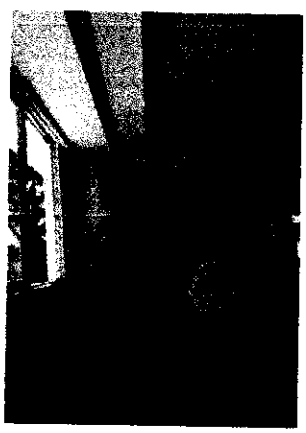
Se realiza acompañamiento en marcha y movilización en apoyo al gobierno actual del Presidente de la Republica Gustavo Petro, la cual inicia en el romboy de la chirimía hasta su punto final en el parque caldas.





Se realiza acompañamiento en videoconferencia realizada en el Comando de la Policía Nacional de Popayán, en donde se brinda reconocimiento al programa Patrulla Purpura, el cual se encarga de contribuir en la prevención y atención de las manifestaciones de violencia contra la mujer y demás violencias basadas en género, en el marco del respeto de los derechos humanos.





se realiza acompañamiento en fiesta de Halloween para niños, organizada por el Pediatra Wilson Jurado en las instalaciones de las canchas de futbol del barrio bolívar.





Popayán, 06 de noviembre de 2024

Señora:
PAOLA ANDREA CHAVEZ ALARCON –TESORERA GENERAL
PERSONERIA MUNICIPAL DE POPAYAN

Joan David Ortega Tovar, identificado con la Cédula de Ciudadanía No- **10302539** manifiesto bajo la gravedad de juramento que mis ingresos comocontratista sin vinculación laboral se asimilan a RENTA DE TRABAJO; lo anterior, de conformidad con el artículo 17, parágrafo II de la Ley 1819 del 29 de diciembre de 2016; por lo tanto, señalo:

Soy aportante al Sistema de Seguridad Social como trabajador independiente.

Como contratista sin vinculación laboral manifiesto que para el desempeño de mis actividades profesional y/o compensación por servicios personales no he contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores asociados a la actividad.

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
No. 045-2024
Fecha 29 de febrero 2024
OBJETO: "**PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES BRINDANDO APOYO EN LA ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LOS TRAMITES Y SOLICITUDES AGROAMBIENTALES QUE SEAN RECEPCIONADAS EN LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE POPAYÁN**

DURACION: NUEVE (9) MES, CONTADOS A PARTIR DE LA APROBACIÓN DE LA PLATAFORMA DEL SECOP II Y PREVIO CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN.

Acta de inicio: **29 de febrero de 2024**

PERIODO A COBRAR: DEL 29 DE SEPTIEMBRE DE 2024 A 28 DE OCTUBRE DE 2024

De antemano, agradezco su colaboración.

Atentamente,

JOAN DAVID ORTEGA TOVAR
C.C 10302539

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 10302539		ORTEGA TOVAR JOAN DAVID	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 13 # 5-46	POPAYAN-CAUCA	8364704	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-09	2024-09	1000001053	9474164386	I	2024/10/09	2024/11/05	BANCO DE BOGOTA	27	$443,000

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$224,000	$4,400	$0	$228,400
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$224,000	$4,400	$0	$228,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$7,400	$200	$0	$7,600
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$7,400	$200	$0	$7,600
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$28,000	$600	$0	$28,600
COMFACAUCA	CCF14	891,500,182	0	1	$28,000	$600	$0	$28,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$175,000	$3,400	$0	$178,400
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$175,000	$3,400	$0	$178,400
TOTAL				1	$434,400	$8,600	$0	$443,000

2024/11/05 03:21 PM

MOVIIRED

05/11/2024 12:03:12
Multipago y variedades sofia
#035816

No. transacción
ON241105.1203.B81503

TRANSACCIÓN EXITOSA
PAGO DE FACTURAS

Banco de Bogotá

No. autorización 620518126019
Convenio: PLANILLA AS APORTES EN LINEA
No. Ref: 9474164386
Valor: $443,000

LINEA DE ATENCIÓN 018000 512825 (opción 3) Bogotá: 3077200 (opción 3)

Powered by CamScanner