INFORME DE SUPERVISIÓN No. 01

NÚMERO Y TIPO DE CONTRATO	Contrato de suministro N° 30 de 2024.
CONTRATISTA	ELIAN ANDRES GUIZA AYALA
IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA	CC. 1.000.178.134-4
REPRESENTANTE LEGAL E IDENTIFICACION	ELIAN ANDRES GUIZA AYALA Cedula de ciudadanía No. 1.000.178.134
OBJETO	Adquisición de prendas institucionales para las actividades en cumplimiento de las funciones a cargo del CPNAA
VALOR DEL CONTRATO	**CUATRO MILLONES QUINIENTOS VEINTITRES MIL PESOS MCTE ($4.523.000)**
PLAZO	(02) Dos meses
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESPUESTAL FECHA Y VALOR	CDP. 100 del 18 de junio de 2024, por valor de $8.297.108. RP. No. 95 del 12 de julio de 2024, por valor de $4.523.000.
FECHA ACTA DE INICIO	Treinta (30) de julio de 2024.
FECHA DE TERMINACION PROYECTADA	Treinta (30) de septiembre de 2024.
CENTRO DE COSTOS	2010
ADICION	N/A
PRORROGA	N/A
SUSPENSION	N/A

La suscrita MARIA FERNANDA BELTRÁN TORRES certifica haber supervisado la ejecución del Contrato Prestación de Servicios Profesionales N° 30 de 2024 y deja constancia que el contratista ELIAN ANDRES GUIZA AYALA, cumplió con la ejecución de actividades que se relaciona a continuación, las que se ajustan al objeto y obligaciones pactadas:

No.	DESCRIPCIÓN	COMPOSICIÓN	Cantidad	VALOR UNITARIO (IVA INCLUIDO)	VALOR TOTAL (INCLUIDO IVA)	CÓDIGO Y CONCEPTO DEL CCP (Clasificación Central de Productos)
1	Chaquetas institucionales	Chaqueta color Negro elaborada en tela impermeable color sólido, resistente al golpe, a la presión, a los lavados, solido a la luz y al frote en uso normal, forro térmico en tela flecce, con capota con cordon y para guardar en el cuello, bolsillo interno oculto. con cremallera delantera central en Nylon de alta resistencia, dos bolsillos laterales con cierre de cremallera. Puño ajustable con charretera y broche, contramarcadas con logo institucional. Cremallera. Tallas: S, M, L, XL. LOGOS: Logos institucionales bordados (policromía) frente delantero derecho con escrito (Las características en tamaño y color de los logos institucionales deberán estar sujetas lo dispuesto por el CPNAA).	29	$ 92.000	$ 2.668.000	53101802
2	Chaleco Brigadista con reflectivos	Chaleco tipo brigadista con 10 bolsillos: 1 bolsillo para radio, 2 bolsillos para bolígrafos, 4 bolsillos con cremallera, 3 bolsillos auxiliares cierre con broche plástico o velcro; Reflectivos en espalda y/o frente. Bordado con la palabra «BRIGADISTA CPNAA» en la parte posterior de la prenda. Tallas: S, M, L, XL.	5	$ 75.000	$ 375.000	2719013

No.	DESCRIPCIÓN	COMPOSICIÓN	Cantidad	VALOR UNITARIO (IVA INCLUIDO)	VALOR TOTAL (INCLUIDO IVA)	CÓDIGO Y CONCEPTO DEL CCP (Clasificación Central de Productos)
3	Chalecos institucionales para el personal	Chaleco tipo explorador color negro en tela impermeable de alta calidad con cierre delantero de cremallera nylon color rojo, con forro interior, seis (6) bolsillos de parche con cierres en cremallera de nylon color rojo y logos institucionales, de acuerdo con el modelo que entregará el CPNAA. Tallas: S, M, L, XL. LOGOS: Logos institucionales bordados (policromía) frente delantero derecho con escrito (Las características en tamaño y color de los logos institucionales deberán estar sujetas lo dispuesto por el CPNAA).	10	$ 80.000	$ 800.000	2823814
4	Camisa Institucional	Camisa color blanco unisex cuello con botones, manga larga, puño con dos botones y tira de remangado. Tela Oxford máximo 150 gr/M2, Tallas: S, M, L, XL. LOGOS: Logos institucionales bordados (policromía) frente delantero derecho con escrito (Las características en tamaño y color de los logos institucionales deberán estar sujetas lo dispuesto por el CPNAA).	10	$ 40.000	$ 400.000	2823211 2823403
5	Gorras institucionales para el personal	Gorra elaborada en tela Drill de lafayete color negro, ajustable en la parte trasera para diferentes tamaños y logo institucional bordado en la parte delantera. LOGOS: Logos institucionales bordados (Las características en tamaño y color de los logos institucionales deberán estar sujetas lo dispuesto por el CPNAA).	10	$ 28.000	$ 280.000	2826207
TOTAL					**$ 4.523.000**	

Nro. de Obligación	Obligación	Actividades realizadas por el Contratista
1.	Cumplir con cada uno de los requerimientos específicos definidos en el marco del objeto y obligaciones contractuales para la adecuada prestación de los servicios contratados.	Se presenta inconsistencias en las terminaciones de las prendas entregadas, el contratista realiza los ajustes solicitados.
2.	Los productos deberán ser confeccionados con técnicas que garanticen la resistencia de las costuras.	Se presenta inconsistencias en las terminaciones de las prendas entregadas, el contratista realiza los ajustes solicitados.
5.	Realizar prueba de tallaje a los trabajadores previos a la firma del acta de inicio con el fin de corroborar las tallas enunciadas en las especificaciones técnicas.	Cumple con lo acordado en la obligación.
6.	Realizar la entrega de las prendas institucionales, de acuerdo con las características y especificaciones técnicas determinadas en los estudios previos y en la invitación pública, dentro del término y lugar establecido por el Supervisor de la Entidad.	Se presenta inconsistencias en las terminaciones de las prendas entregadas.
7.	Asumir los costos y demás gastos con ocasión a la entrega de los bienes objeto del contrato.	Cumple con lo acordado en la obligación.
8.	Efectuar los cambios a que haya lugar dentro del término acordado con el supervisor después de la solicitud de cambio.	Cumple con lo acordado en la obligación.
9.	El CONTRATISTA garantizará el cumplimiento de las características físicas solicitadas para las chaquetas.	Se presenta inconsistencias en las terminaciones de las prendas entregadas, el contratista realiza los ajustes solicitados.
10.	Garantizar la óptima calidad de los productos entregados y en caso tal, cambiar a todo costo y sin perjuicio alguno para el CPNAA, el servicio y producto defectuoso, entendiéndose esto, como aquel que habiéndose recibido a satisfacción del CPNAA, presente defectos con posterioridad a su entrega, durante la vigencia del contrato y el tiempo de garantía.	Se presenta inconsistencias en las terminaciones de las prendas entregadas, el contratista realiza los ajustes solicitados.
11.	Cumplir con el objeto del contrato en la forma, tiempo y de acuerdo a las especificaciones establecidas para los bienes objeto de suministro.	Cumple con lo acordado en la obligación.
12.	Coordinar con el supervisor del contrato, las actividades de	Cumple con lo acordado en la obligación.

Nro. de Obligación	Obligación	Actividades realizadas por el Contratista
	verificación del tallaje, antes de la confección de los elementos que componen las prendas.	
13.	Cumplir con las condiciones técnicas y económicas presentadas en la propuesta.	Se presenta inconsistencias en las terminaciones de las prendas entregadas, el contratista realiza los ajustes solicitados.
14.	Coadyuvar con el CPNAA para que el objeto contratado se cumpla y garantizar que éste sea de la mejor calidad.	Se presenta inconsistencias en las terminaciones de las prendas entregadas, el contratista realiza los ajustes solicitados.
15.	Realizar la entrega de los elementos objeto del contrato, en las fechas requeridas por el supervisor de acuerdo con la normatividad aplicable, de acuerdo con las cantidades requeridas, en las instalaciones del CPNAA ubicadas en la carrera 6 No.26 B 85 oficina 201, 301 y 401 en la ciudad de Bogotá D.C., El contratista no cobrara erogaciones adicionales por el transporte y entrega de los mismos en el CPNAA.	Cumple con lo acordado en la obligación.
16.	Efectuar los cambios de los elementos dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la solicitud de cambio, cuando no reúnan las condiciones o requisitos técnicos y de calidad o tengan defectos de fábrica, por otro de las mismas o mejores características.	Cumple con lo acordado en la obligación.
17.	Emplear el personal adecuado para la ejecución optima del contrato.	Se presenta inconsistencias en las terminaciones de las prendas entregadas, el contratista realiza los ajustes solicitados.
18.	Atender de manera diligente las recomendaciones y sugerencias impartidas por el supervisor del contrato.	Atiende las recomendaciones dadas y realiza los ajustes solicitados.

CONDICIONES ADICIONALES A EVALUAR

Ítem a evaluar	Excelente	Bueno	Regular	Deficiente	Justificación
Calidad del producto/servicio		X			Se presenta inconsistencias en las terminaciones de las prendas entregadas, el contratista realiza los ajustes solicitados.
Oportunidad en la entrega o prestación del servicio		X			
Actitud en la prestación del servicio		X			

FORMA DE PAGO:

De conformidad con lo pactado en el numeral 9 de los Estudios Previos la forma de pago acordada es la siguiente:

El valor del contrato se cancelará en las fechas establecidas en el calendario de pagos del CPNAA, mediante transferencia electrónica, de la siguiente manera:

PORCENTAJE DE EJECUCION	CONTENIDO DEL INFORME Y ACTIVIDAD
100% del valor total del contrato, de manera posterior a la entrega real y efectiva de las prendas adquiridas.	Previa presentación de la factura y certificación del recibo a satisfacción expedida por el supervisor del contrato.
100 % DE EJECUCIÓN	

En virtud de lo expuesto, autorizo se cancele documento soporte en adquisiciones efectuadas a no obligados a facturar Nro. 001 radicada el 22 de noviembre de 2024 con el Nro. R- 20241200106292.

ESTADO DE CUENTA

FACTURA DE VENTA O DOC. EQUIV.	VALOR	MES	CÓDIGO Y CONCEPTO DEL CCP (Clasificación Central de Productos)	AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	SALDO PRESUPUESTAL DISPONIBLE
001	$ 4.523.000,00	Noviembre	53101802	$ 2.668.000,00	$ -
			2719013	$ 375.000,00	
			2823814	$ 800.000,00	
			2823211 2823403	$ 400.000,00	
			2826207	$ 280.000,00	

Se firma a los veintidós (22) días del mes de noviembre de dos mil veinticuatro (2024).

Firma del Supervisor: 
Nombre del Supervisor: María Fernanda Beltrán Torres
C.C.Nro.: 1.022.364.622 de Bogotá
Cargo del Supervisor: Profesional Universitario Código 02 Grado 02