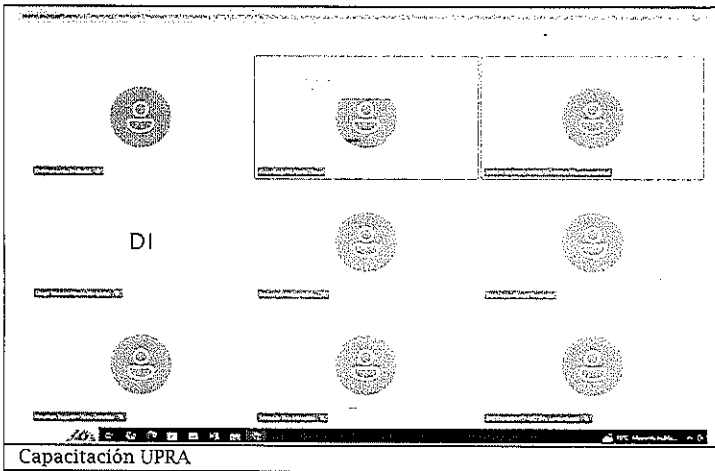
+	Informe Parcial 03		
Informe No.	03	**Fecha**	25 de octubre de 2024
Contrato No.	676 DE 2024		
Objeto del contrato	SERVICIOS PROFESIONALES COMO ARQUITECTO ESPECIALISTA CON EL FIN DE APOYAR A LA SUBSECRETARÍA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN LA FORMULACIÓN DEL POT, DELIMITACIÓN DE BARRIOS Y ACTUALIZACIÓN CARTOGRAFICA DEL MUNICIPIO DE IPIALES.		
Contratante	Municipio de Ipiales		
Contratista	Nombre Carlos Mateo Montenegro Luna, C.C. No. 1.010.050.433. de IPIALES (NARIÑO) / No. 1.010.050.433		
Supervisor	Nombre DIEGO FERNANDO MORLAES AYALA Cargo. SUBSECRETARIO DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL.		
Valor	VEINTIDOS MILLONES NOVECIENTOS CUARETA MIL RECIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS PESOS ($22.940.364,00)		
Adiciones	_0_ ($0)		
Valor total	VEINTIDOS MILLONES NOVECIENTOS CUARETA MIL RECIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS PESOS ($22.940.364,00)		
Forma de pago	**La Entidad cancelará al Contratista el valor del contrato en pagos parciales por avance, de acuerdo con las actas aprobadas por la Supervisión. La Entidad no se hace responsable por las demoras presentadas en el trámite para el pago al Contratista cuando ellas fueren ocasionadas por encontrarse incompleta la documentación de soporte o no ajustarse a cualquiera de las condiciones establecidas en el presente Contrato. La Entidad hará las retenciones a que haya lugar sobre cada pago, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes sobre la materia. El Contratista deberá acreditar para cada pago derivado del contrato, que se encuentran al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, ARL, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda**		
Plazo	El plazo para la ejecución del Contrato será el estipulado en la plataforma del SECOP II, previo el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. Es decir hasta el 31 de diciembre de 2024.		

Control de inicio, suspensiones, reinicios y prórrogas [relacionar cuantas situaciones puedan presentarse]	
Fecha de firma del contrato/convenio	27 de agosto de 2024
Fecha de inicio	27 de agosto de 2024
Fecha de terminación	31 de diciembre de 2024
Periodo: mayo 2024	

Obligaciones del contratista

No.	Obligaciones (Relacionar las obligaciones del contrato/convenio)	Descripción de la ejecución (Qué, cómo, cuándo, dónde, cuánto y anexar registro de actividades)	Estado de ejecución (Pendiente-en proceso-cumplida)
Específicas del contrato/convenio			
1.	. Participar de las mesas técnicas programadas para el desarrollo y aplicación de la metodología de seguimiento y evaluación del PBOT dada por el Ministerio de Vivienda, ciudad y territorio	Proyección de las respuestas a los diferentes requerimientos que llegan a la Subsecretaria de Ordenamiento Territorial - Coordinación reunión min vivienda - localización de predios rurales - mejoramiento de vivienda - Capacitación Apuestas de ordenamiento territorial Rural	En proceso



Capacitación UPRA

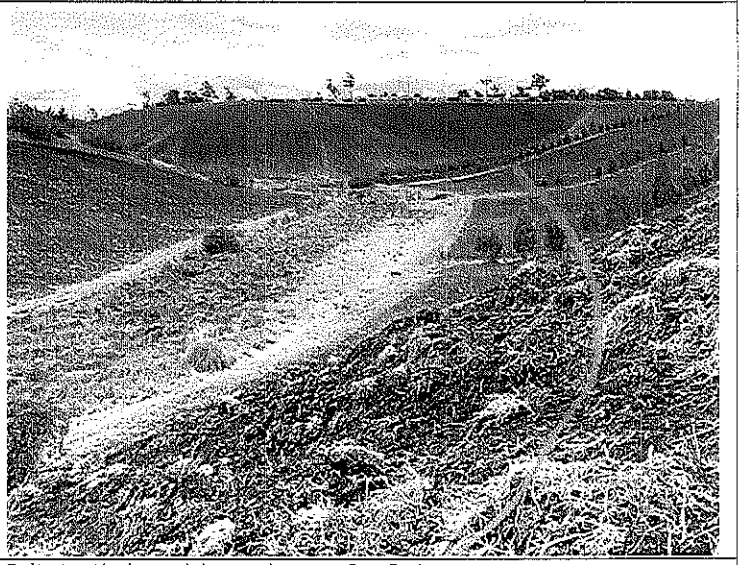


Capacitación Apuestas de ordenamiento territorial Rural

2.	Participar de las mesas técnicas programadas en el marco de la Estrategia Integral de Asistencia Técnica para el Ordenamiento programadas por la Gobernación de Nariño	Acompañamiento técnico para las diferentes sentencias aplicadas al municipio - Guáitara - Amazonas	En proceso
3.	Revisar la información existente de Expediente Municipal para ajustar el componente cartográfico en el respectivo documento.	En proceso de acompañamiento - Revisión planimetría actual para su actualización. - Actualización del perímetro urbano en kmz. - Acompañamiento delimitación humedal totoral - Delimitación humedal totoral, sector San Carlos	En proceso



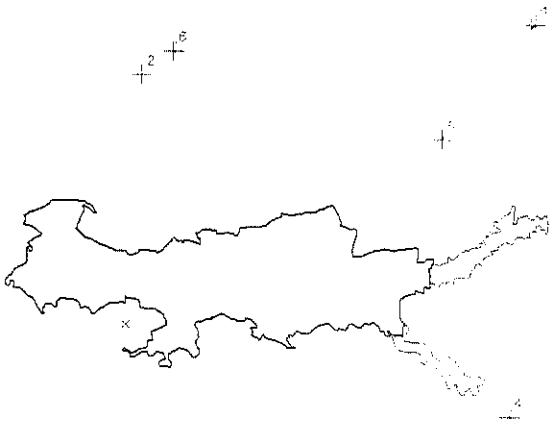
Acompañamiento delimitación humedal totoral



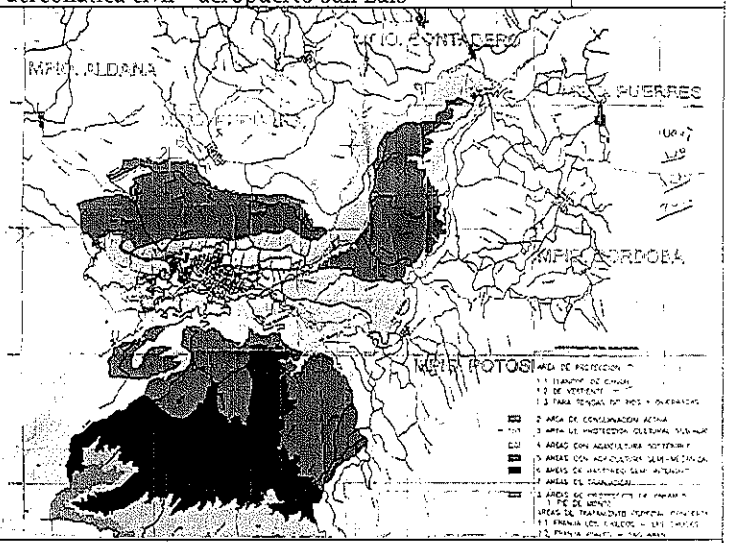
Delimitación humedal totoral, sector San Carlos

4.	Continuar con las acciones de identificación de límites de los barrios del área urbana para la	- En proceso de levantamiento de la parte urbana del municipio 30% - Levantamiento para la actualización de la zona urbana del municipio - Actualización cartográfica del municipio mediante ortofotos mediante la herramienta Phantom DJI 4 pro y el sofware Argisoft Metashape.	En proceso

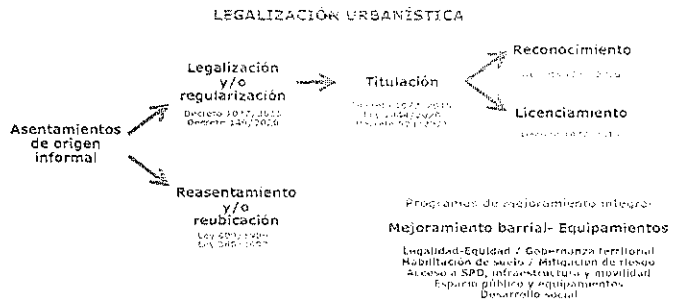
	consolidación del plano digital urbano.	- Delimitación de perímetro urbano y sub urbano para la georreferencia y actualización de usos de suelos rurales - Georreferenciación de mapa insumo del PBOT para su posterior digitalización y actualización - Capacitación de legalización urbanística - Visita mesa técnica aereonatica civil – aeropuerto San Luis	



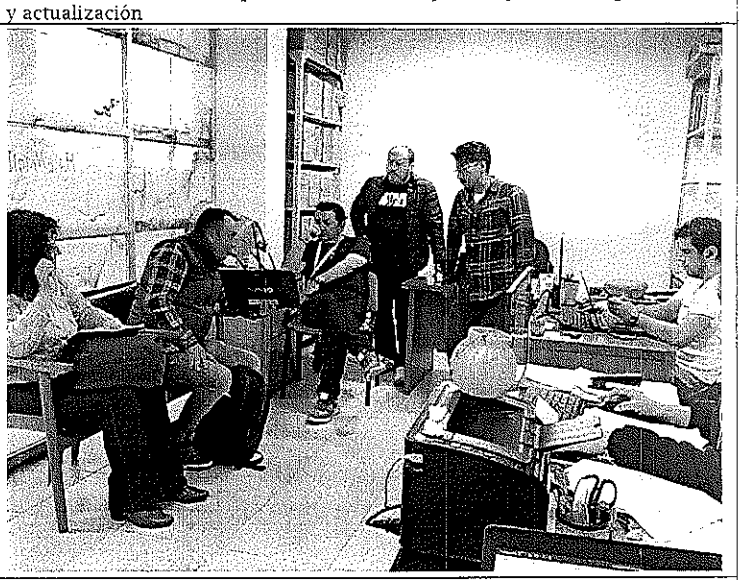
Delimitación de perímetro urbano y sub urbano para la georreferencia y actualización de usos de suelos rurales



Georreferenciación de mapa insumo del PBOT para su posterior digitalización y actualización



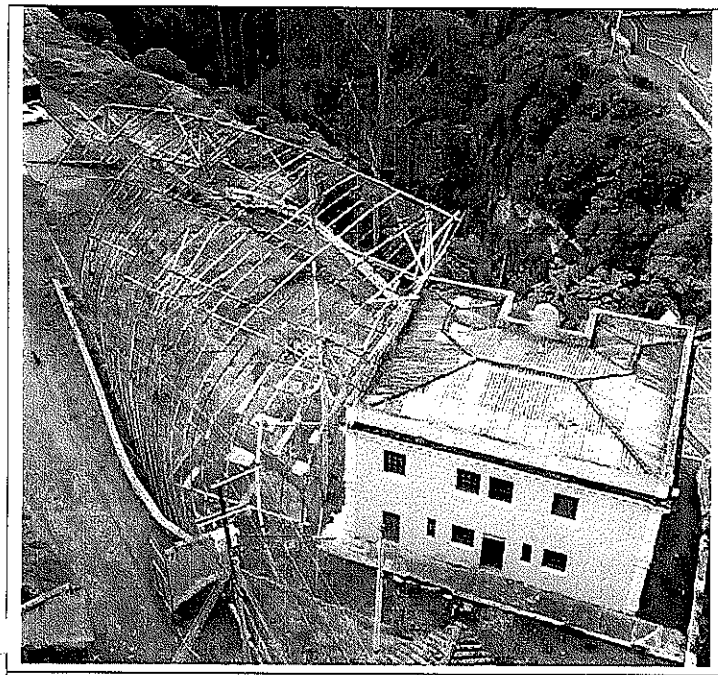
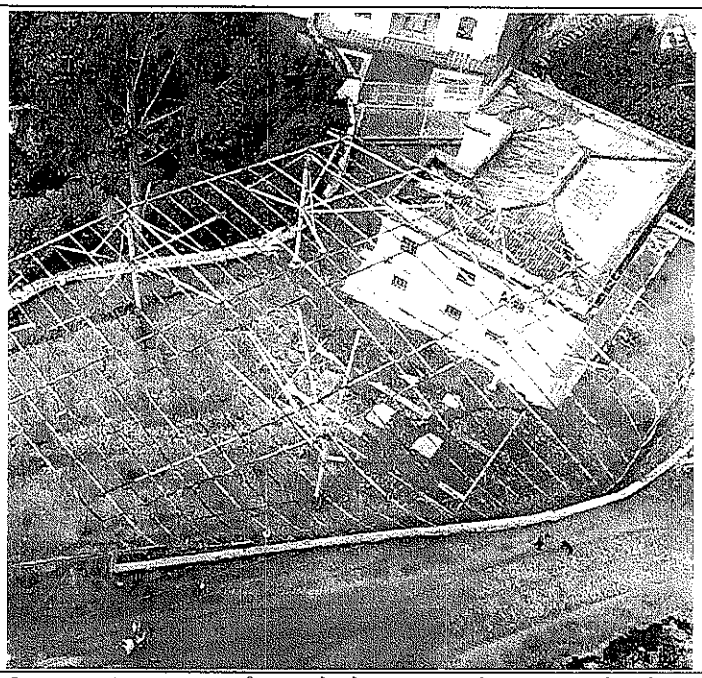
Capacitación de legalización urbanística



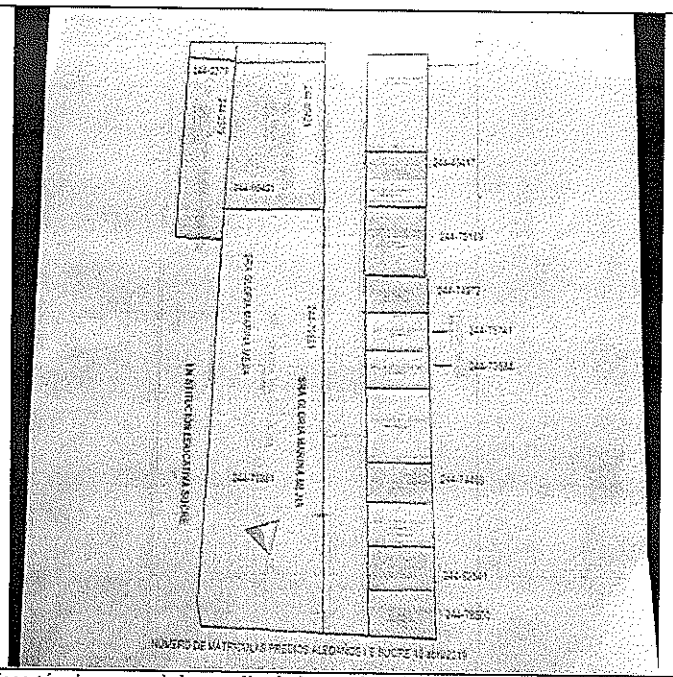
Visita mesa técnica aereonatica civil – aeropuerto San Luis

5.	Generar insumos para el proyecto de mejoramiento integral de Barrios. MIB.	- Entrega de ficha MIB - Vista en el sector - Correcciones de ficha - Visita del Ministerio de Vivienda en el sector 6,7 y 10 polígono de intervención de MIB	En proceso

		- Salida para el levantamiento con apoyo de topografía por la secretaria de infraestructura sector El chorro (pavimentación de vías) - Levantamiento del sector El chorro para la proyección del presupuesto en pavimentación de vías. Sector 10 - Visita del Ministerio de Vivienda en el sector 10 El chorro - Modificación de la intervención del proyecto MIB en vías y espacio publico - Modificación los precios unitarios derivado por capítulos y sub capítulos con las vías a intervenir del polígono. - Entrega de ficha y espera de recursos	
6.	Cumplir con la prestación de servicios de acuerdo a la oferta que sobre los mismos haya presentado ante la administración municipal para efectos del contrato mismo.	- Acompañamiento articulado con expediente de la subsecretaria de Ordenamiento Territorial - Acompañamiento a la Subsecretaria de planes y proyectos con levantamiento topográficos sobre barrios priorizados para el proyecto de adoquín de los mismos - Acompañamiento a la subsecretaria de urbanismo para la proyección de vías con mesas técnicas definiendo los perfiles viales para un ordenamiento territorial del municipio - Acompañamiento a ISERVI para el levantamiento y toma de imagines para el análisis de nuevos sectores para la disposición de residuos - Análisis de áreas para insumo del expediente municipal - levantamientos topográficos sobre barrios priorizados para el proyecto de adoquín de los mismos barrio Montecarlo - levantamientos topográficos sobre barrios priorizados para el proyecto de adoquin de loslevantamientos topográficos sobre barrios priorizados para el proyecto de adoquín del sectore vía Pupiales mismos sector Puenes - Levantamiento Topográfico y análisis con Argisoft Metashape - Proyecciones de vias carrera 4 acompañamiento de certificación a la secretaria de Urbanismo - Registro visual acompañamiento relleno sanitario ISERVI - Proyecciones de vía nuevo cuartel de policía, acompañamiento de certificación a la secretaria de Urbanismo - Levantamiento Topográfico y análisis con Argisoft Metashape vía Pupiales - Levantamiento para informe de desmonte cubierta casa de aduanas	En proceso

	
Levantamiento para informe de desmonte cubierta casa de aduanas	Levantamiento para informe de desmonte cubierta casa de aduanas

7.	Prestar el servicio en forma eficiente utilizando los conocimientos, idoneidad y experiencia y que sean necesaria en cumplimiento del objeto contractual.	- Mesa técnica para el desarrollo de la ampliación de la I.E Sucre - Sobrevuelos en el municipio de los sectores urbanos para su actualización - Sobrevuelos en el municipio de los sectores urbanos para su actualización - Mesa técnica para el desarrollo de la ampliación de la I.E Sucre - Planificación de vuelos	En proceso



Mesa técnica para el desarrollo de la ampliación de la I.E Sucre

8.	Brindar apoyo al proceso de revisión y ajuste del Plan de Ordenamiento Territorial.	Revisión y actualización cartográfica - Planificación de vuelos - levantamientos topográficos sobre barrios priorizados para el proyecto de adoquín de los mismos barrio Montecarlo	Pendiente

Anexos.

1. Copias de usos de suelos
2. Copias de respuestas a solicitudes.
3. Oficios de solicitud.
4. Copia de acompañamientos a las diferentes subsecretarias

Observaciones sobre la ejecución. _____

Observaciones sobre la supervisión. _____

Anexos administrativos.

Ítem	Anexos	Cumple	No cumple
1.	Documentos para pago, de acuerdo con la lista de chequeo del respectivo contrato	X	

Constancias del contratista

1.- Dejo constancia bajo la gravedad del juramento, que los documentos soportes del pago de aportes de salud, riesgos profesionales, y pensiones, corresponden a los ingresos provenientes del contrato.

2.-_____

Constancias del supervisor

1.- Se recibe a satisfacción el presente informe de ejecución SI (__) - NO (__)

2.- Hacen parte del presente informe ____ folios.

Control de pagos

Valor total del contrato	VEINTIDOS MILLONES NOVECIENTOS CUARETA MIL RECIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS PESOS ($22.940.364,00)
Valor a pagar Acta No. 2	CUATRO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL SETENTA Y DOS PESOS CON OCHENTA CENTAVO ($ 4.588.072,80)
Saldo pendiente	NUEVE MILLONCES CIENTO SETENTA Y SEIS MIL CIENTO CUARENTAICINCO PESOS CON SESENTA CENTAVOS ($ 9.176.145,60)

SUPERVISOR	CONTRATISTA
DIEGO FERNANDO MORALES AYALA SUBSECRETARIO DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL.	Carlos Mateo Montenegro Luna. Contratista
Revisó: DIEGO FERNANDO MORALES AYALA SUBSECRETARIO DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL.	
Elaboró: CARLOS MATEO MONTENEGRO LUNA Contratista	