INFORME DE EVALUACION Y VERIFICACIÓN DE REQUISITOS HABILITANTES TÉCNICOS DENTRO DE LA INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA No. MC – 010– 2024	
La Entidad procede conforme lo dispone el Artículo 2.2.1.2.1.5.2. del Decreto No. 1082 de 2015: Procedimiento para la contratación de mínima cuantía, numeral 5. *La Entidad Estatal debe revisar las ofertas económicas y verificar que la de menor precio cumple con las condiciones de la invitación. Si esta no cumple, la Entidad Estatal debe verificar el cumplimento de los requisitos de la invitación de la oferta con el segundo mejor precio, y así sucesivamente.* (…)	
Área solicitante y responsable	Secretaría General y Común
Área que tramita	Secretaría General y Común
Objeto	Contratar la elaboración de instrumentos: Diagnostico integral de archivos, elaboración de plan institucional-pinar y programa de gestión documental – PGD para la Contraloría Departamental del Tolima.
Tipo de Contrato	Consultoría
Modalidad de Selección	Mínima Cuantía
Presupuesto oficial	$35.300.000,000
CDP	Certificado de disponibilidad presupuestal No. 2024000400 del 18 de noviembre de 2024, expedidos por la Profesional Especializada de la Secretaría Administrativa y Financiera
Eje Estratégico	Eficiencia administrativa

El día 26 de noviembre de 2024, se reunió el Comité de Verificación y Evaluación designado para llevar a cabo el correspondiente análisis y revisión de las ofertas presentadas en el proceso de mínima cuantía INVITACIÓN **No. MC-010 de 2024**, para el cual se recibieron Una (1) propuesta, así:


Mínima cuantía
MC-010-2024 En evaluación Pliegos
Valor estimado 35.300.000 COP | Clasificación de objetos Consultoría
Unidad de contratación CONTRATACION CDT
Ver Enlace

CONTRATAR LA ELABORACIÓN DE INSTRUMENTOS: DIAGNOSTICO INTEGRAL DE ARCHIVOS, ELABORACIÓN DE PLAN INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS - PINAR Y PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL - PGD PARA LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA

(Zona horaria (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de presentación de ofertas 22/11/2024 5:00 PM - **Fecha de publicación** 18/11/2024 7:23 PM
Apertura 22/11/2024 5:05 PM

LÍNEA DE TIEMPO

Fecha Publicación del Pliego de Condiciones	Presentación de Ofertas	Apertura de Ofertas
18/11/2024	22/11/2024	22/11/2024

LISTA DE OFERTAS — Abrir Panel — Opciones

Referencia de oferta	Entidad	Evaluación	Presentada	Oferta
SOLUCIONES INTEGRALES EN ARCHIVO MC-010-2024	Soluciones Integrales en Archivo s.a.s	Oferta en evaluación	22/11/2024 4:22 PM	33.200.000 COP

De acuerdo con lo que se evidencia en la anterior relación de propuestas, la de menor precio es la presentada por el oferente **Soluciones Integrales en Archivo S.A.S** con Nit 900.138.807-5 representada legalmente por **Nelson Alejandro Morales**, identificado con cedula de ciudadanía No. 75.080.242 de Manizales, En calidad de representante legal principal.

CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS HABILITANTES

1. Verificación Requisitos Técnicos Habilitantes
2. Conclusiones

EVALUACIÓN DE REQUISITOS TECNICOS QUE HABILITAN (CUMPLE/NO CUMPLE):

PARAMETROS	PARAMETROS SOLICITADOS	PASA/ NO PASA
EXPERIENCIA DEL PROPONENTE	Con el fin de garantizar la idoneidad y experiencia del contratista, se requiere que los oferentes cuenten con la experiencia en la ejecución de esta clase de contratos, para lo cual se deberán aportar mínimo (3) contratos celebrados con entidades públicas cuyos objetos y/o actividades sean iguales o similares del presente proceso, que los contratos incluyan Diagnóstico Integral de Archivo, Plan Institucional de Archivos y Programa de Gestión Documental, que al menos uno de ellos incluya la elaboración y convalidación de tablas de retención documental o tablas de valoración documental y que la sumatoria de los contratos sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial, acreditada mediante el valor de los contratos ejecutados actualizados mediante equivalencia del SMMLV.	CUMPLE
DOCUMENTOS TECNICOS ADICIONALES.	El proponente deberá diligenciar el formato que indique que cumple con todas las condiciones técnicas exigidas por la entidad en el ítem 2 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO.	CUMPLE
PERSONAL MÍNIMO EXIGIDO	• PROFESIONAL: Profesional en Archivística o Ciencia de la Información y la Documentación, Bibliotecología y Archivística o Profesional en Áreas Administrativas con formación en Archivística, con tarjeta profesional vigente, Experiencia profesional de más de cinco (05) años en el ejercicio de la profesión. Experiencia Especifica: Haber participado como mínimo en tres (03) contratos relacionados con la elaboración de diagnóstico integral de archivos, plan institucional de archivos PINAR y programa de gestión documental PGD, y que acredite haber participado en la elaboración y convalidación de tablas de retención documental o tablas de valoración documental, contada a partir de la fecha del acta de grado.	CUMPLE CUMPLE
	TECNOLOGOS (2) Tecnólogos en Gestión o Administración Documental, con Experiencia profesional de más de tres (03) años en el ejercicio de la profesión. Experiencia Especifica: Haber participado como mínimo en tres (03) contratos relacionados con la elaboración de plan institucional de archivos PINAR y programa de gestión documental PGD, contada a partir de la fecha del acta de grado.	CUMPLE CUMPLE

2. CONCLUSION TECNICA:

Una vez revisada **TECNICAMENTE** la oferta presentada por el proponente, este miembro del Comité Evaluador determina que **SOLUCIONES INTEGRALES EN ARCHIVO S.A.S** con NIT: 900.138.807-5 representada legalmente por **NELSON ALEJANDRO MORALES**, identificado con cedula de ciudadanía No. 75.080.242 de Manizales, en calidad de representante legal principal, que el mismo **SÍ CUMPLE** con el lleno de los requisitos exigidos por la entidad con base en los argumentos expuestos en el presente documento, para los ámbitos evaluados, y por ende se **HABILITA**.

DIANA CAROLINA MENESES ESCOBAR
Comité Evaluador Técnico

Proyectó: élite Expertos en contratación S.A.S.- Contratista