**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Floridablanca, 22 de octubre 2024

Señor (a)

Elmer Fair Santana Rojas

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **5783707**

Cargo del supervisor Coordinador Académico
Dependencia Coordinación Académica
Bucaramanga

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes 10 del año 2024

**Referencia:** No 5783707 del año 2024

Maryeli Patricia Ávila Ardila, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63463922 de Barrancabermeja, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Valor total del contrato la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y SEIS MIL CIENTO SESENTA Y SIETE PESOS MCTE ($48.966.167) pagaderos de la siguiente forma: a) Un (1) primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de enero de 2024. b) diez (10) pagos iguales por los meses de febrero y Noviembre de 2024 por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL PESOS MCTE ($4,465,000) y c) Un (1) pago final proporcional a los días ejecutados en el mes de Diciembre de 2024. Esta suma será pagada por el SENA al contratista en pagos mensuales, cada pago será proporcional a los días de ejecución del contrato en el periodo, teniendo como referente la suma de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL PESOS MCTE ($4,465,000) que corresponde a un periodo de un mes contable.

**Plazo:** Será hasta el 22 diciembre de 2024.

| **OBJETO:** |
|---|
| Prestación de servicios personales de carácter temporal para orientar formación titulada complementaria y virtual según los modelos formativos establecidos por el CSET. |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Cumplir el objeto del contrato de conformidad con la programación, dentro del Lugar de Ejecución, y acorde a los parámetros de costeo de la formación que la Dirección General del SENA establece (nota1: para los contratos de periodo fijo el lineamiento señala que el instructor contratista debe cumplir con 160 horas de formación directa al mes; nota2: para los contratos por horas, la programación que se costea es el número de horas de formación directa que el instructor contratista ejecute conforme lo establezca la coordinación académica correspondiente). | Cumplir con la programación asignada | Se desarrolló formación de las siguientes fichas<br>2993081<br>3105076<br>3097011<br>3105074<br>Como lo soporta el calendario o Horas cargadas en Sofia plus |
| 2 | Realizar planeación y alistamiento del programa o competencia a orientar. | Alistamiento para el desarrollo de la formación integral de las fichas asignadas | N/A |
| 3 | Orientar formación a aprendices de conformidad al programa asignado. | Desarrollo de las fichas asignadas | Listas de asistencia |
| 4 | Evaluar y reportar los juicios evaluativos en el sistema SOFIA PLUS en un plazo máximo de cinco (5) días una vez culminada la competencia orientada. | Realizar evaluación de las fichas que culminaron su formación asignada | N/A |
| 5 | Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices. | N/A | N/A |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6 | Registrar la información de conformidad con el portafolio en el sistema LMS (Learning Management System) | Cargue del portafolio y guías de aprendizaje en la plataforma asignada por el Sena | N/A |
| 7 | Asistir y participar de las reuniones y/o eventos y/o comités citados y/o por el Supervisor del contrato. | Se participó en las reuniones y/o eventos | Lista de asistencia a las reuniones y/o eventos en las que participó<br>N/A |
| 8 | Realizar la gestión y aportar la documentación requerida en lo referente al aseguramiento de la calidad en todas sus etapas (Autoevaluación, Registro calificado y Plan de mejora). | N/A | N/A |
| 9 | Realizar la entrega oportuna de los documentos establecidos por el SIGA en el cumplimiento de la guía de desarrollo curricular. | Se realizó reporte del estado de recibo y entrega del ambiente. | El reporte se hace por medio del QR y no se presentaron novedades frente a los ambientes |
| 10 | Contar con disponibilidad para brindar formación profesional integral de aprendices conforme a las necesidades y la misión del SENA en las diferentes jornadas de atención a los aprendices (mañana, tarde o mixta) en los diferentes lugares del área metropolitana donde el CSET orienta formación. | Se formaron los aprendices de las fichas<br>2993081<br>3105076<br>3097011<br>3105074 | Evidencias fotográficas |
| 11 | Apoyar las respuestas a derechos de petición, oficios y requerimientos presentados al Centro de Servicios Empresariales y turísticos. | N/A | N/A |
| 12 | Las demás que le sean asignadas y que guarden relación con el objeto contractual, atendiendo oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato. | Se realizaron requerimientos propuestos por el supervisor | Evidencias fotográficas |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

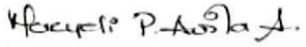
| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|---|---|---|---|---|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.  de la planilla 8633001861, operador ASOPAGOS y periodo Octubre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (13) folios

Cordialmente,



Maryeli Patricia Avila Ardila

Contratista

C.C. No. 63463922

Recibí a satisfacción:

Elmer Fair Santana Rojas

Supervisor(a) Contrato N° 5783707 de 2024

Cordinador Académico

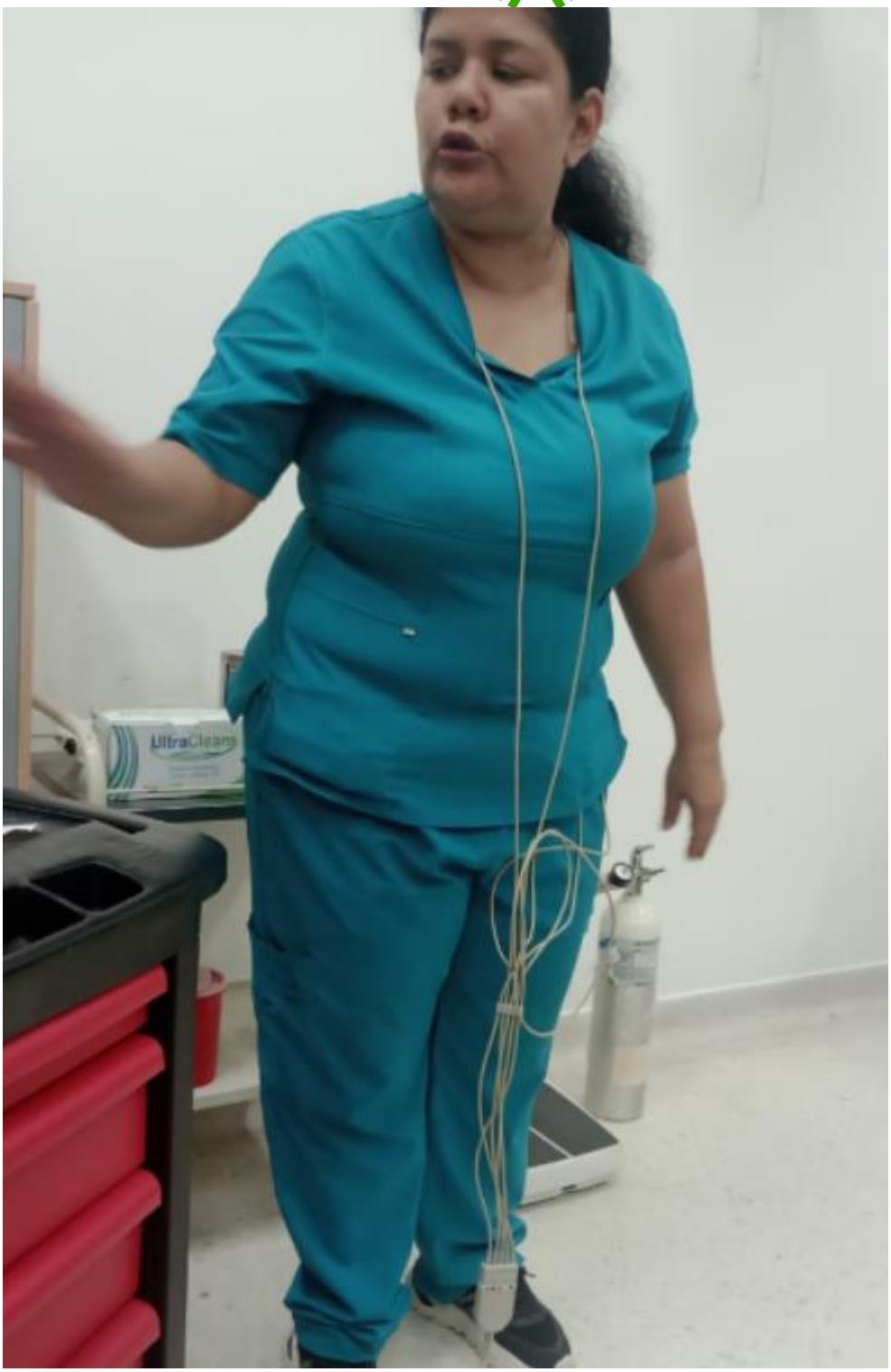
**EVIDENCIAS**

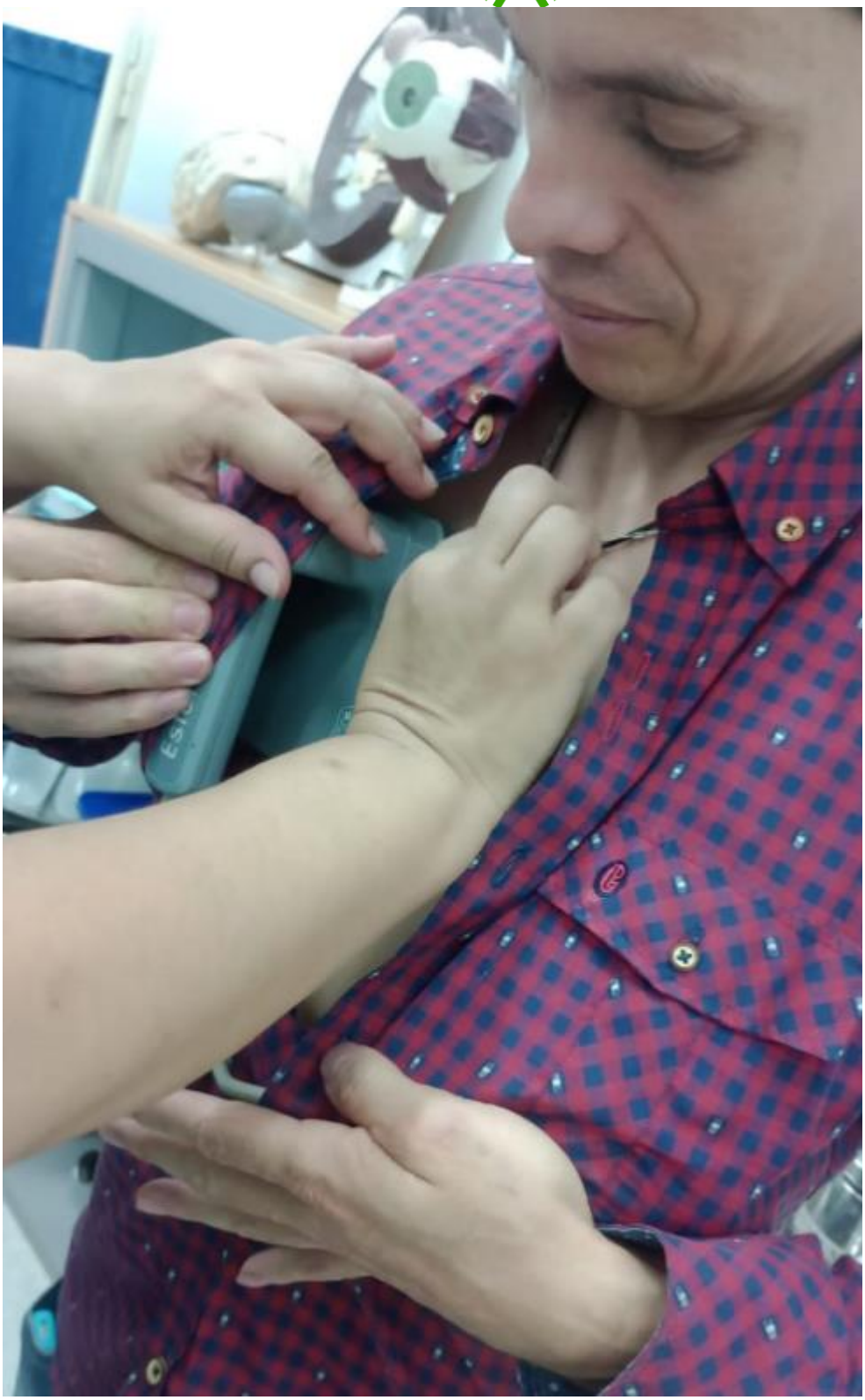









UltraClean





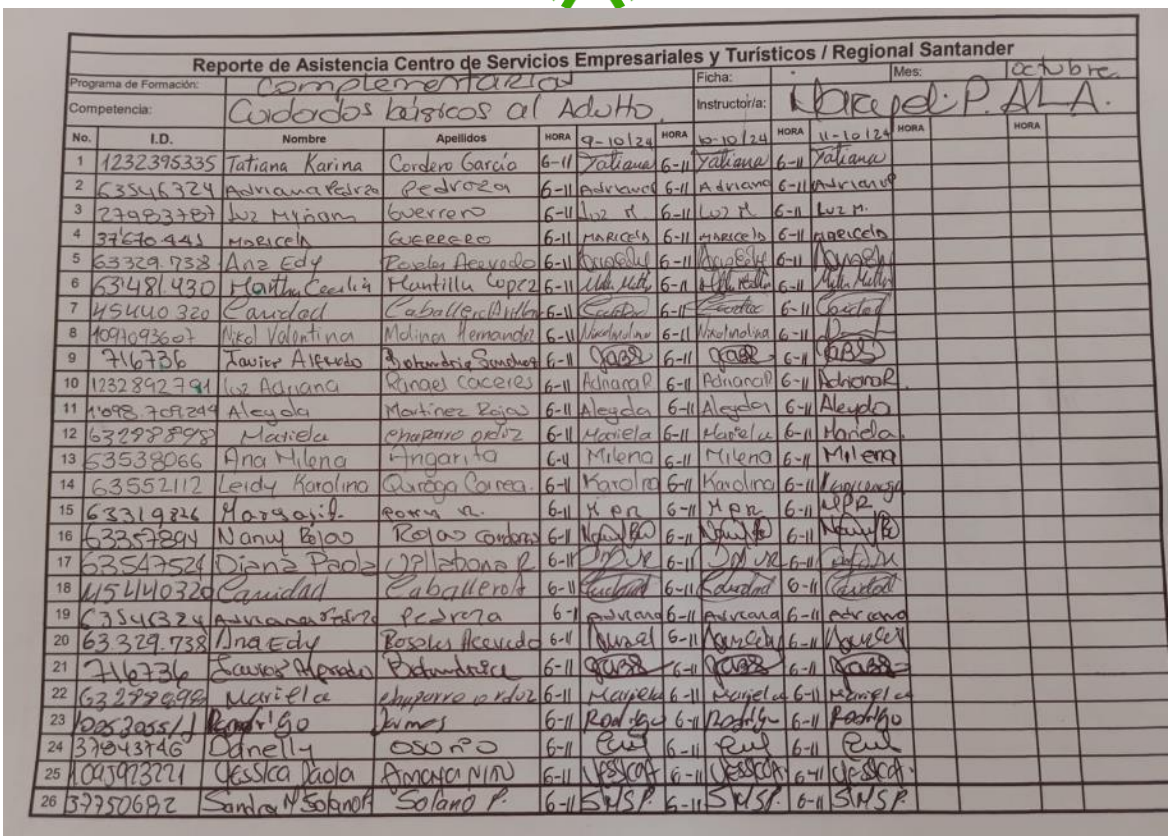









gel

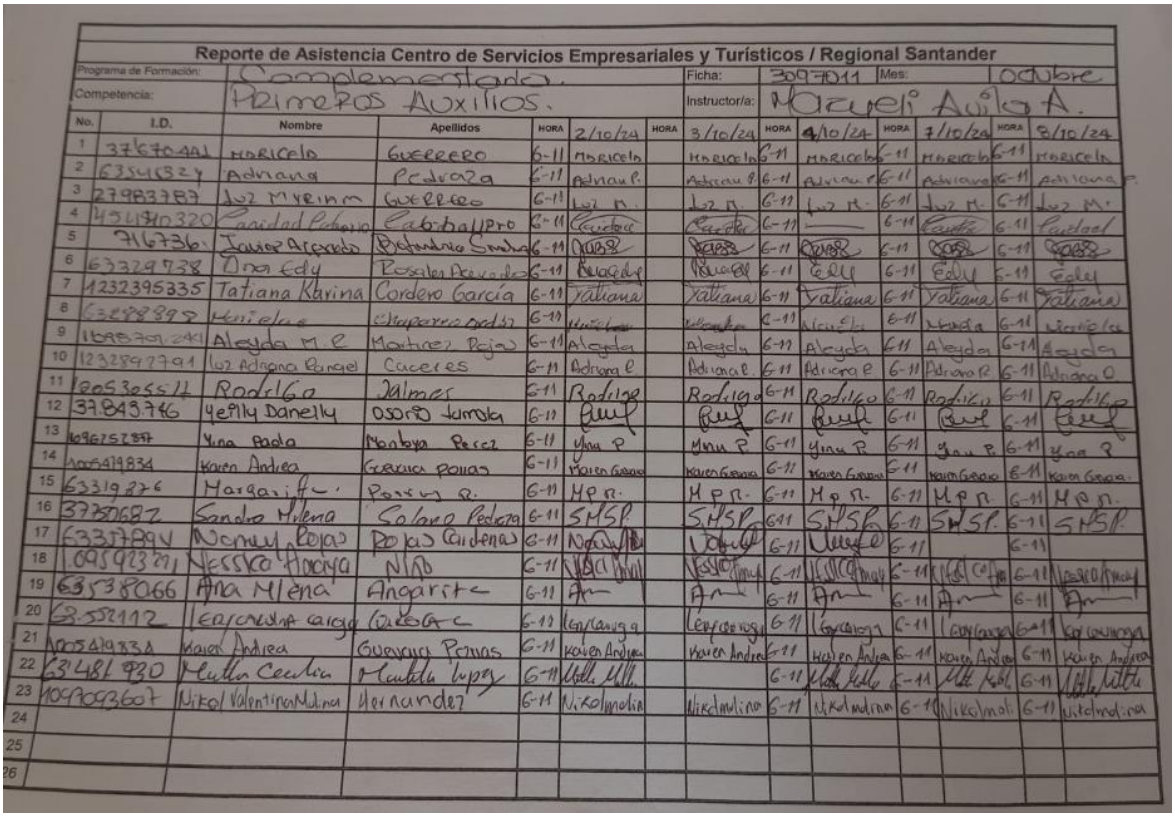


**Reporte de Asistencia Centro de Servicios Empresariales y Turísticos / Regional Santander**

Programa de Formación: Complementaria — Ficha: — Mes: octubre

Competencia: Cuidados básicos al Adulto. — Instructor/a: Karen del P. Ávila A.

| No. | I.D. | Nombre | Apellidos | HORA | 9-10/24 | HORA | 10-10/24 | HORA | 11-10/24 | HORA | | HORA | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 1232395335 | Tatiana Karina | Cordero García | 6-11 | Tatiana | 6-11 | Tatiana | 6-11 | Tatiana | | | | |
| 2 | 63546324 | Adriana Patricia | Pedroza | 6-11 | Adriana P. | 6-11 | Adriana | 6-11 | Adriana P. | | | | |
| 3 | 27983787 | Luz Myriam | Guerrero | 6-11 | Luz M. | 6-11 | Luz M. | 6-11 | Luz M. | | | | |
| 4 | 37670441 | Maricela | Guerrero | 6-11 | Maricela | 6-11 | Maricela | 6-11 | Maricela | | | | |
| 5 | 63329738 | Ana Edy | Rosales Acevedo | 6-11 | Edy | 6-11 | Edy | 6-11 | Edy | | | | |
| 6 | 63481430 | Martha Cecilia | Montilla Lopez | 6-11 | Montilla | 6-11 | Montilla | 6-11 | Montilla | | | | |
| 7 | 45440320 | Caridad | Caballero Pichon | 6-11 | Caballero | 6-11 | Caballero | 6-11 | Caballero | | | | |
| 8 | 1094093607 | Nikol Valentina | Molina Hernandez | 6-11 | Nikol molina | 6-11 | Nikol molina | 6-11 | Nikol molina | | | | |
| 9 | 716736 | Javier Alfredo | Betancourt Sanchez | 6-11 | [illegible] | 6-11 | [illegible] | 6-11 | [illegible] | | | | |
| 10 | 1232892791 | Luz Adriana | Rangel Caceres | 6-11 | Adriana P. | 6-11 | Adriana P. | 6-11 | Adriana P. | | | | |
| 11 | 1098709249 | Aleyda | Martinez Rojas | 6-11 | Aleyda | 6-11 | Aleyda | 6-11 | Aleyda | | | | |
| 12 | 63298898 | Maricela | Chaparro ordoz | 6-11 | Maricela | 6-11 | Maricela | 6-11 | Maricela | | | | |
| 13 | 63538066 | Ana Milena | Angarita | 6-11 | Milena | 6-11 | Milena | 6-11 | Milena | | | | |
| 14 | 63552112 | Leidy Karolina | Quiroga Correa | 6-11 | Karolina | 6-11 | Karolina | 6-11 | Karolina | | | | |
| 15 | 63319876 | Margarita | Parra R. | 6-11 | M P R | 6-11 | M P R | 6-11 | M P R | | | | |
| 16 | 63357894 | Nanny Rojas | Rojas Cardenas | 6-11 | Nanny | 6-11 | Nanny | 6-11 | Nanny | | | | |
| 17 | 63547524 | Diana Paola | Villabona R. | 6-11 | Diana | 6-11 | Diana | 6-11 | Diana | | | | |
| 18 | 45440320 | Caridad | Caballero | 6-11 | Caridad | 6-11 | Caridad | 6-11 | Caridad | | | | |
| 19 | 63546324 | Adriana Patricia | Pedroza | 6-11 | Adriana | 6-11 | Adriana | 6-11 | Adriana | | | | |
| 20 | 63329738 | Ana Edy | Rosales Acevedo | 6-11 | Edy | 6-11 | Edy | 6-11 | Edy | | | | |
| 21 | 716736 | Javier Alfredo | Betancourt | 6-11 | [illegible] | 6-11 | [illegible] | 6-11 | [illegible] | | | | |
| 22 | 63298898 | Maricela | Chaparro ordoz | 6-11 | Maricela | 6-11 | Maricela | 6-11 | Maricela | | | | |
| 23 | 1085305514 | Rodrigo | Jaimes | 6-11 | Rodrigo | 6-11 | Rodrigo | 6-11 | Rodrigo | | | | |
| 24 | 37843746 | Danelly | Osorio | 6-11 | [illegible] | 6-11 | [illegible] | 6-11 | [illegible] | | | | |
| 25 | 1093973771 | Jessica Paola | Amaya Niño | 6-11 | Jessica | 6-11 | Jessica | 6-11 | Jessica | | | | |
| 26 | 37750682 | Sandra Milena | Solano P. | 6-11 | SMSP | 6-11 | SMSP | 6-11 | SMSP | | | | |

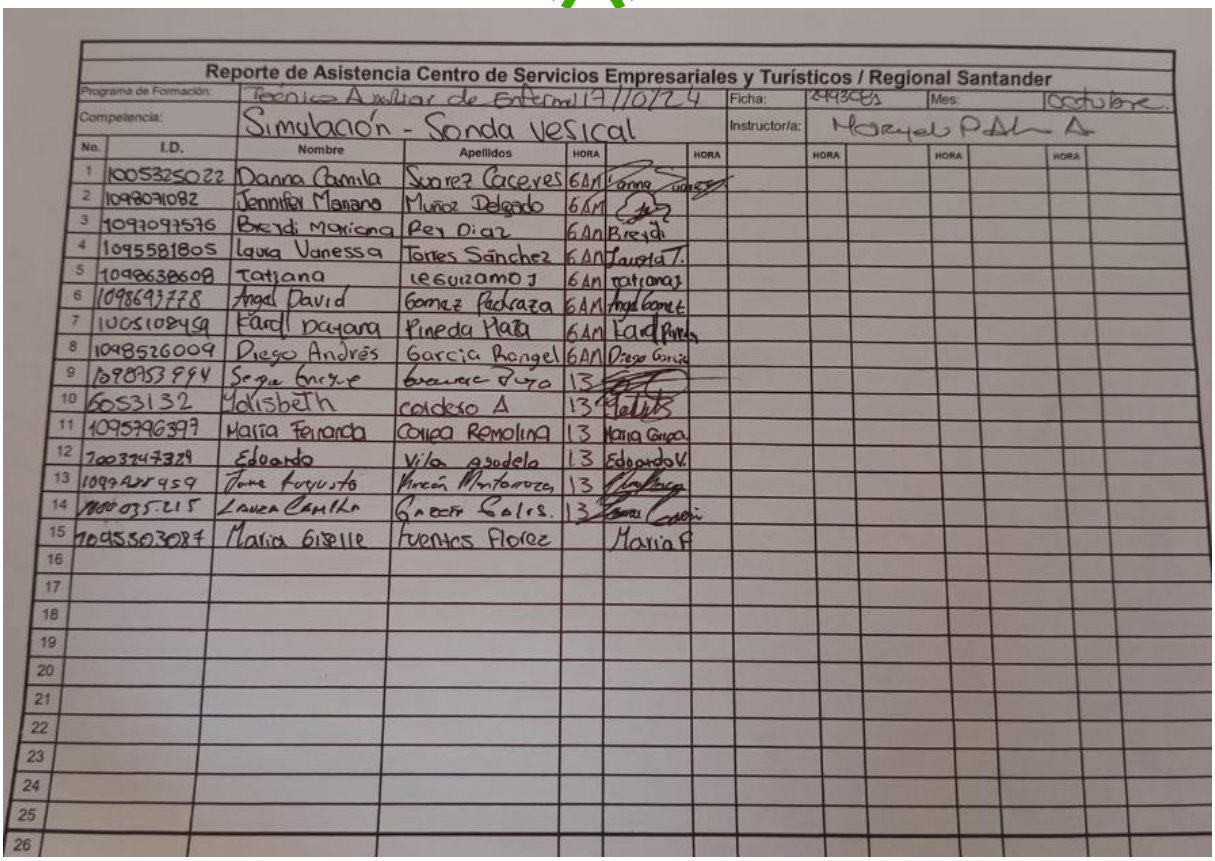


**Reporte de Asistencia Centro de Servicios Empresariales y Turísticos / Regional Santander**

Programa de Formación: Complementaria — Ficha: 3097011 — Mes: octubre

Competencia: Primeros Auxilios. — Instructor/a: Karen del P. Ávila A.

| No. | I.D. | Nombre | Apellidos | HORA | 2/10/24 | HORA | 3/10/24 | HORA | 4/10/24 | HORA | 7/10/24 | HORA | 8/10/24 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 37670441 | Maricela | Guerrero | 6-11 | Maricela | | Maricela | 6-11 | Maricela | 6-11 | Maricela | 6-11 | Maricela |
| 2 | 63546324 | Adriana | Pedroza | 6-11 | Adriana P. | | Adriana P. | 6-11 | Adriana P. | 6-11 | Adriana P. | 6-11 | Adriana P. |
| 3 | 27983787 | Luz Myriam | Guerrero | 6-11 | Luz M. | | Luz M. | 6-11 | Luz M. | 6-11 | Luz M. | 6-11 | Luz M. |
| 4 | 45440320 | Caridad Pichon | Caballero | 6-11 | Caridad | | Caridad | 6-11 | — | 6-11 | Caridad | 6-11 | Caridad |
| 5 | 716736 | Javier Alfredo | Betancourt Sanchez | 6-11 | [illegible] | | [illegible] | 6-11 | [illegible] | 6-11 | [illegible] | 6-11 | [illegible] |
| 6 | 63329738 | Ana Edy | Rosales Acevedo | 6-11 | Edy | | Edy | 6-11 | Edy | 6-11 | Edy | 6-11 | Edy |
| 7 | 1232395335 | Tatiana Karina | Cordero García | 6-11 | Tatiana | | Tatiana | 6-11 | Tatiana | 6-11 | Tatiana | 6-11 | Tatiana |
| 8 | 63298898 | Maricela | Chaparro ordoz | 6-11 | Maricela | | Maricela | 6-11 | Maricela | 6-11 | Maricela | 6-11 | Maricela |
| 9 | 1098309241 | Aleyda M E | Martinez Rojas | 6-11 | Aleyda | | Aleyda | 6-11 | Aleyda | 6-11 | Aleyda | 6-11 | Aleyda |
| 10 | 1232892791 | Luz Adriana | Caceres | 6-11 | Adriana P. | | Adriana P. | 6-11 | Adriana P. | 6-11 | Adriana P. | 6-11 | Adriana P. |
| 11 | 1085305514 | Rodrigo | Jaimes | 6-11 | Rodrigo | | Rodrigo | 6-11 | Rodrigo | 6-11 | Rodrigo | 6-11 | Rodrigo |
| 12 | 37843746 | Yenny Danelly | Osorio Jaimes | 6-11 | [illegible] | | [illegible] | 6-11 | [illegible] | 6-11 | [illegible] | 6-11 | [illegible] |
| 13 | 1096252887 | Yina Paola | Monroy Perez | 6-11 | Yina P. | | Yina P. | 6-11 | Yina P. | 6-11 | Yina P. | 6-11 | Yina P. |
| 14 | 1005419834 | Karen Andrea | Guevara Pomas | 6-11 | Karen Andrea | | Karen Andrea | 6-11 | Karen Andrea | 6-11 | Karen Andrea | 6-11 | Karen Andrea |
| 15 | 63319876 | Margarita | Parra R. | 6-11 | M P R. | | M P R. | 6-11 | M P R. | 6-11 | M P R. | 6-11 | M P R. |
| 16 | 37750682 | Sandra Milena | Solano Pedroza | 6-11 | SMSP | | SMSP | 6-11 | SMSP | 6-11 | SMSP | 6-11 | SMSP |
| 17 | 63357894 | Nanny | Rojas Cardenas | 6-11 | Nanny | | [illegible] | 6-11 | [illegible] | 6-11 | | 6-11 | |
| 18 | 1093973771 | Jessica Paola | Niño | 6-11 | [illegible] | | [illegible] | 6-11 | [illegible] | 6-11 | [illegible] | 6-11 | [illegible] |
| 19 | 63538066 | Ana Milena | Angarita | 6-11 | Ana | | Ana | 6-11 | Ana | 6-11 | Ana | 6-11 | Ana |
| 20 | 63552112 | Leidy Carolina | Quiroga | 6-11 | [illegible] | | [illegible] | 6-11 | [illegible] | 6-11 | [illegible] | 6-11 | [illegible] |
| 21 | 1005419834 | Karen Andrea | Guevara Pomas | 6-11 | Karen Andrea | | Karen Andrea | 6-11 | Karen Andrea | 6-11 | Karen Andrea | 6-11 | Karen Andrea |
| 22 | 63481430 | Martha Cecilia | Montilla Lopez | 6-11 | Montilla | | | 6-11 | Montilla | 6-11 | Montilla | 6-11 | Montilla |
| 23 | 1094093607 | Nikol Valentina | Molina Hernandez | 6-11 | Nikol molina | | Nikol molina | 6-11 | Nikol molina | 6-11 | Nikol molina | 6-11 | Nikol molina |
| 24 | | | | | | | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | | | | | | | |
| 26 | | | | | | | | | | | | | |



**Reporte de Asistencia Centro de Servicios Empresariales y Turísticos / Regional Santander**

Programa de Formación: Técnico Auxiliar de Enfermería — Ficha: 2493085 — Mes: Octubre

Competencia: Simulación - Sonda Vesical — Instructor/a: Maryeli Peña A

| No. | I.D. | Nombre | Apellidos | HORA | | HORA | HORA | | HORA | | HORA | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 1005325022 | Danna Camila | Suarez Caceres | 6AM | Danna | | | | | | | |
| 2 | 1098091082 | Jennifer Mariana | Muñoz Delgado | 6AM | | | | | | | | |
| 3 | 1097097576 | Brenda Mariana | Rey Diaz | 6AM | Brenda | | | | | | | |
| 4 | 1095581805 | Laura Vanessa | Torres Sánchez | 6AM | Laura T. | | | | | | | |
| 5 | 1098638608 | Tatiana | Izquierdo J | 6AM | tatiana J | | | | | | | |
| 6 | 1098693778 | Angel David | Gomez Pedraza | 6AM | Angel Gomez | | | | | | | |
| 7 | 1005108459 | Karol Dayana | Pineda Mata | 6AM | Karol Pineda | | | | | | | |
| 8 | 1098526009 | Diego Andrés | Garcia Rangel | 6AM | Diego Garcia | | | | | | | |
| 9 | 1098538994 | Sergio Enrique | Bermudez Pena | 13 | | | | | | | | |
| 10 | 6053132 | Yolisbeth | Caldeso A | 13 | Yolis | | | | | | | |
| 11 | 1095796397 | Maria Fernanda | Correa Remolina | 13 | Maria Correa | | | | | | | |
| 12 | 1003747329 | Eduardo | Vila Arodela | 13 | Eduardo V. | | | | | | | |
| 13 | 1097[illegible]459 | Jhon Augusto | Rincon Montanez | 13 | | | | | | | | |
| 14 | 1098035215 | Laura Camila | Garcia Solis. | 13 | | | | | | | | |
| 15 | 1095503087 | Maria Gisselle | Fuentes Florez | | Maria F | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | | | | | | |
| 26 | | | | | | | | | | | | |

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** MARYELI PATRICIA AVILA ARDILA

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURÍSTICOS

**FECHA INICIAL:** 01/10/2024 00:00:00

**FECHA FINAL:** 31/10/2024 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3105076 - REENTRENAMIENTO EN SOPORTE VITAL BASICO TALENTO HUMANO EN SALUD.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Asistir personas de acuerdo con guías de atención y protocolos de primer respondiente

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

1. RECONOCER CONCEPTOS GENERALES DEL SOPORTE VITAL BÁSICO TENIENDO EN CUENTA GUÍAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

2. ASEGURAR LA ESCENA TENIENDO EN CUENTA PRINCIPIOS DE SEGURIDAD Y LA GUÍA DE ATENCIÓN PREHOSPITALARIA.

3. BRINDAR EL SOPORTE VITAL BÁSICO TENIENDO EN CUENTA GUÍAS Y PROTOCOLOS.

4. MONITOREAR AL PACIENTE QUE HA RECIBIDO SOPORTE VITAL BÁSICO DE ACUERDO CON LAS GUÍAS DE MANEJO VIGENTE.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 19,90

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3097011 - PRIMEROS AUXILIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Asistir personas según protocolos de primer respondiente y normativa de salud

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

1. RECONOCER MARCO NORMATIVO GENERAL DE LA ATENCIÓN EN PRIMEROS AUXILIOS TENIENDO EN CUENTA LINEAMIENTOS VIGENTES.

2. ASEGURAR EL ESCENARIO DE EMERGENCIA Y/O URGENCIA TENIENDO EN CUENTA SITUACIÓN, RECURSOS DISPONIBLES Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS

3. ATENDER A LA PERSONA CON ALTERACIÓN DE LA SALUD TENIENDO EN CUENTA, RECURSOS DISPONIBLES, PROTOCOLOS Y

4. TRANSFERIR LA ASISTENCIA DE LA PERSONA CON ALTERACIÓN DE LA SALUD AL PERSONAL O ENTIDAD DE EMERGENCIA CORRESPONDIENTE SEGÚN PROTOCOLOS Y GUÍAS

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 47,90

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3105074 - CUIDADOS BASICOS A PERSONAS MAYORES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Cuidar personas según protocolos de actividades básicas cotidianas y grado de autonomía

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

1. DETERMINAR ACTIVIDADES PARA EL CUIDADO DE LA PERSONA MAYOR SEGÚN NIVEL DE DEPENDENCIA

2. ASISTIR A LA PERSONA MAYOR EN SU CUIDADO BÁSICO SEGÚN REQUERIMIENTO

3. PROMOVER ACTIVIDADES DE RECREACIÓN Y ESPARCIMIENTO TENIENDO EN CUENTA LAS REDES DE APOYO DISPONIBLES EN SU ENTORNO

4. EVALUAR GRADO DE SATISFACCIÓN DE LA PERSONA MAYOR DE ACUERDO CON LAS ACTIVIDADES DE BIENESTAR Y SEGURIDAD IMPLEMENTADAS

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 47,90

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 115,70

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|---|---|---|---|---|

**TOTAL TIEMPO EDT´s:** 0,00

## ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---|---|---|---|

**TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:** 0,00

**INSTRUCTOR:** MARYELI PATRICIA AVILA ARDILA

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURÍSTICOS