

	Proceso: Gestión Contractual		Código: CO-P02-F68	
			Versión: 02	
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		Vigente desde: 31/01/2023	

Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe		DÍA	MES	AA
				30	Noviembre	2024
Periodo de reporte del informe		Del	DÍA	MES	AA	
		Del	1	Noviembre	2024	al
			30	Noviembre	2024	

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	CD-DP-3883-2023
--------------------	------------------------

Nombres y apellidos contratista / Razón Social	AIDETH MARGARITA MOYA PADILLA	C.C. o NIT	26.809.069
--	-------------------------------	------------	------------

Dirección	CARRERA 52 C N. 33- 32 SUR	Ciudad	BOGOTÁ
-----------	----------------------------	--------	--------

Celular	317 6441398	Dirección de correo electrónico	aimoya@defensoria.edu.co
---------	-------------	---------------------------------	--

Cuenta bancaria	De Ahorros	No.	4-842-00-05432-3	Banco	AGRARIO
-----------------	------------	-----	------------------	-------	---------

Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales
------------------	---------------------------------------

Acta de inicio	Si ☐ N/A ☒	Fecha de inicio de actividades	DÍA	MES	AA
		2	Diciembre	2023	

Objeto del contrato					
Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial, extrajudicial y las demás que disponga la ley en favor de los usuarios del servicio de defensoría pública; así como la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.					

Plazo de ejecución	MESES	DÍAS	Fecha de terminación	DÍA	MES	AA
13	y		31	Diciembre	2024	

Valor total del contrato	\$ 67.509.000,00	Valor honorarios mensuales	\$ 5.193.000,00
--------------------------	------------------	----------------------------	-----------------

Lugar de ejecución	BOGOTÁ
--------------------	--------

Certificado de Disponibilidad Presupuestal	21724-624-119623-91523	Registro Presupuestal	9095823-341424-2859224
--	------------------------	-----------------------	------------------------

Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTION
---------------------	-------------	------------------------------------	---

Nombre del supervisor o interventor	EDILMA AGUILAR RODRIGUEZ	C.C. o NIT	28.337.222
-------------------------------------	--------------------------	------------	------------

Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	edagUILAR@defensoria.gov.co
--	--

Garantía Única	Si ☒ N/A ☐	Fecha de expedición	DÍA	MES	AA	Fecha de aprobación	DÍA	MES	AA
		30	Junio	2024		2	Diciembre	2023	

Nombre de la aseguradora	Compañía Mundial de Seguros S.A.	Número de póliza	NB-100297076
--------------------------	----------------------------------	------------------	--------------

Amparos	Vigencia								Valor amparo
Cumplimiento	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	
		1	Diciembre	2023		31	Mayo	2025	\$ 6.750.900,00
Calidad del servicio	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	
		1	Diciembre	2023		31	Diciembre	2026	\$ 13.501.800,00
Cumplimiento	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	
		1	Julio	2024		31	Mayo	2025	\$ 6.918.900,00
Calidad del servicio	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	
		1	Julio	2024		31	Diciembre	2026	\$ 13.837.800,00
	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	

			DÍA	MES	AA
Nueva fecha de terminación	Si ☐	N/A ☒			

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo	AIDETH MARGARITA MOYA PADILLA	con número de C.C. o NIT	26.809.069	en mi calidad de
<p>contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:</p>				

Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes

Noviembre

Valores pagados

Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	\$ 273.700,00
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	\$ 350.300,00
ARL - Aporte Obligatorio: nivel 1 0,522%	\$ 11.500,00
Total de aportes pagados	\$ 635.500,00

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si ☐	No ☒
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción - AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si ☐	No ☒
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si ☐	No ☒
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si ☐	No ☒
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☒
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☒
¿Declarante de Renta?	Si ☒	No ☐

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo	EDILMA AGUILAR RODRIGUEZ	con número de C.C. o NIT	28.337.222	, en mi calidad de
Supervisor	del contrato en mención, CERTIFICO que el/la contratista		AIDETH MARGARITA MOYA PADILLA	
de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.				

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO				
Pagos	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
	1°. Pago	Diciembre	29	\$ 5.019.900,00
	2°. Pago	Enero	30	\$ 5.193.000,00
	3°. Pago	Febrero	30	\$ 5.193.000,00
	4°. Pago	Marzo	30	\$ 5.193.000,00
	5°. Pago	Abril	30	\$ 5.193.000,00
	6°. Pago	Mayo	30	\$ 5.193.000,00
	7°. Pago	Junio	30	\$ 5.193.000,00
	8°. Pago	Julio	30	\$ 5.473.000,00
	9°. Pago	Agosto	30	\$ 5.473.000,00
	10°. Pago	Septiembre	30	\$ 5.473.000,00
	11°. Pago	Octubre	30	\$ 5.473.000,00
	12°. Pago	Noviembre	30	\$ 5.473.000,00
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			\$ 63.542.900,00
	Saldo			\$ 5.646.100,00
OBSERVACIONES				



Proceso: Gestión Contractual

ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68 INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Número de contrato

CD-DP-3883-2023

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1

Información a diligenciar por el contratista

No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas
	Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública	Cumplí de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública. Por directriz de la DNDP se continúa con la prestación del servicio de manera virtual.
	Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría, que reciba en turnos de prestación del servicio o por asignación, reasignación, disposición del Defensor del Pueblo, Director Nacional de Defensoría Pública, Defensor Regional o supervisor, ante los despachos judiciales o autoridades administrativas, de conformidad con la normatividad vigente aplicable a cada caso en particular y de acuerdo con el programa para el cual se encuentra vinculado como defensor público. Así mismo participar y hacer pública la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos	Ejercí la representación judicial de los procesos asignados y atendí los requerimientos de los despachos judiciales para la realización de las respectivas audiencias. En el informe estadístico se presenta la relación de las audiencias realizadas, no realizadas con sus respectivas causales, audiencias programadas, asesorías, entre otras
	Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo estas, prelación sobre las demás que tenga como profesional independiente	Se han atendido de manera oportuna y prestado de manera personal las debidas asistencias a las audiencias en los procesos que me han sido asignados, dicha asistencia en las fechas y horarios citados por los diversos despachos. De manera virtual.
	Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública	Elaboré las estrategias jurídicas de los procesos asignados y se consignaron en los procesos. Igualmente se pone en conocimiento de los usuarios y se brinda a través de asesoría jurídica
	Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En los casos en los que el usuario del servicio de defensoría pública se encuentre privado de la libertad, el CONTRATISTA deberá realizar las correspondientes visitas una (1) vez al mes.	Mediante llamadas telefónicas a los abonados aportados por los solicitantes del servicio o por despachos, se mantiene la comunicación y contacto permanente con la persona representada, en calidad de víctima directa o con la representante legal, según sea el caso de ley 1257 /2008 o ley 1098 del 2006

2

Información a diligenciar por el supervisor / interventor

No.	Observaciones
	El(La) contratista cumplió de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública. En consideración a la emergencia sanitaria, el servicio se presta de manera virtual, a través de diferentes plataformas tecnológicas
	El(La) contratista ejerció la representación judicial de los procesos asignados y atendió los requerimientos de los despachos judiciales para la realización de las respectivas audiencias. En consideración a la emergencia sanitaria, el servicio se presta de manera virtual, a través de diferentes plataformas tecnológicas
	El(La) contratista atendió oportunamente los requerimientos de los despachos judiciales para la realización de las respectivas audiencias. Por la emergencia sanitaria, las audiencias se atienden de manera virtual, a través de diferentes plataformas tecnológicas
	El(La) contratista elaboró las estrategias jurídicas de los procesos asignados.
	Teniendo en cuenta la emergencia sanitaria, las visitas con los usuarios se encuentran restringidas, motivo por el cual, la contratista ha mantenido contacto de manera virtual con casi todos los usuarios

Número de contrato	CD-DP-3883-2023
--------------------	-----------------

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1		
Información a diligenciar por el contratista		
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas
	Cumplir con los turnos establecidos para la prestación del servicio, como mínimo tres (3) días a la semana.	No me ha sido asignado turno en este periodo pero disponible para el momento en que el Coordinador así lo requiera.
	Mantener actualizados los sistemas de información, aplicativos, softwares u otros similares de la DEFENSORÍA a los cuales tenga acceso en virtud del presente contrato con información fidedigna y veraz para las comunicaciones a que haya lugar institucionalmente	En la Unidad de Víctimas no tenemos el Sistema Vision Web
	Atender oportunamente, los requerimientos, instrucciones y recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta la DEFENSORÍA, a través del supervisor del contrato, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones	Atendí cada una de las instrucciones, requerimientos y recomendaciones brindadas a través del supervisor y exigidas por los directivos de la entidad

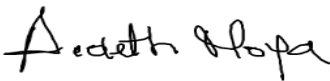
2	
Información a diligenciar por el supervisor / interventor	
No.	Observaciones
	Se verificó el cumplimiento de su obligación en los turnos asignados conforme las directrices y exigencias de la entidad
	El(La) contratista actualizó el sistema de información Visión Web.
	Dio cumplimiento a las instrucciones, requerimientos y recomendaciones solicitadas por la entidad

OBSERVACIONES

De conformidad con la normatividad vigente, la prestación del servicio de Defensoría Pública se viene prestado de manera virtual principalmente, para lo cual los Defensores Públicos se contactan a través de las diferentes plataformas tecnológicas, asesorando, orientando y representando judicial y extrajudicialmente a los usuarios del servicio.

FIRMAS

El CONTRATISTA



MOYA PADILLA AIDETH MARGARITA

DÍA	MES	AA
30	Noviembre	2024

El SUPERVISOR / INTERVENTOR



EDILMA AGUILAR RODRIGUEZ

DÍA	MES	AA
30	Noviembre	2024