SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO
ALCALDIA LOCAL DE BARRIOS UNIDOS
EJECUCION OBLIGACIONES CONTRACTUALES

META PLAN DE DESARROLLO LOCAL: Implementar anualmente una estrategia para fortalecer la capacidad operativa de la administración local.	
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS 027 DE 2018, SUSCRITO POR DIANA PAOLA GONZALEZ M. DEPENDENCIA: OFICINA DE OBRAS DE LA ALCALDÍA LOCAL DE BB.UU.	
PROCESO: GESTION NORMATIVA Y JURIDICA LOCAL- *2L-GNJ-P2, 2L-GNJ-P3, 2L-GNJ-P4, 2L-GNJ-P023, 2L-GNJ-P024, 2L-GNJ-P025, 2L-GNJ-P026, 2L-GNJ-P027, 2L-GNJ-P028, 2L-GNJ-P029, GNJ-P031,GNJ-P032,GNJ-P033	**EJECUCIÓN***
METAS PLAN DE ACCIÓN EN RELACIÓN AL CONTRATO SUSCRITO	**%**

No.	ACTIVIDADES	SUBACTIVIDADES	FEBRERO - MARZO	MARZO - ABRIL Y MESES RESTANTES
1	Responder 100% de las PQRS y requerimientos de manera integral en materia de Régimen de obras.	Proyectar los documentos y respuestas a los derechos de petición y requerimientos de entes de control.	100%	100%
2	Adelantar los impulsos procesales a las actuaciones administrativas adelantadas en la Alcaldía Local por infracciones urbanísticas (Ley 810 de 2003).	En esta meta se incluyen Ordenes de Trabajo, solicituides documentales, notificaciones necesarias para la continuación del trámite, diligencia de expresión de opiniones cuando sea el caso, etc.	SEGÚN NECESIDAD	35
		Proyectar los respectivos pliegos de cargos necesarios en los expedientes asignados. Equivalencia 1 a 1.		

3	Proyectar un mínimo de diez (10) actos administrativos mensuales conforme con la normatividad vigente, que permitan decidir, depurar y dar cierre a los trámites procesales represados y presentarlos al Supervisor del contrato o a quien designe como apoyo a la supervisión del Área Gestión Policiva de la Alcaldía Local.	Proyectar respuestas a las tutelas que se instauren en contra de la entidad o los recursos sobre los fallos desfavorables, de acuerdo a la aignación. Equivalencia: 1 a 1.	3	10
		Proyectar las Resoluciones con decisión de archivo, terminación, o sanción. Así como las que se deriven de las solicitudes de Revocatoria Directa, Pérdida de Fuerza Ejecutoria, Caducidad, Recurso de Reposición. Equivalencia: 1 a 1.		
				TOTAL EXPEDIENTES CON ACTUACIÓN EN EL MES. **45**
4	Realizar un diagnostico de todos los expedientes asignados por reparto..	Diligenciar el cuadro de la base de datos de reparto, con los datos requeridos, estableciendo situaciones como caducidades, pérdida de fuerza ejecutoria entre otros.	**100% CORRESPONDIENTES AL DIAGNOSTICO DE 293 EXPEDIENTES Y 21 DE IVC**	MANTENER 100% ACTUALIZADA LA BASE DE DATOS.
5	Brindar atención al público en los días asignados o cuando sea requerido.		100%	100%

DIANA PAOLA GONZALEZ MURILLO.
CONTRATISTA.

ELABORÓ: LEONARDO ALFONSO MOYA GUAJE.- Abogado Contratista.

APROBÓ: LEONARDO ALFONSO MOYA GUAJE- APOYO A LA SUPERVISIÓN.