Agencia Nacional de Tierras JUNTOS ABRIMOS LAS PUERTAS AL PROGRESO	FORMA	RECIBIDO A SATISFACCIÓN, INFORME DE ACTIVIDADES Y ORDEN DE PAGO CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES	CÓDIGO	ADQBS-F-001
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VERSION	4
	PROCEDIMIENTO	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	FECHA	26/01/2024

Dependencia:	SUBDIRECCION DE PLANEACION OPERATIVA	**Fecha:**	11/29/2024 3:06:49 PM
Pago No:	5	**Total de Pagos**	6

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR

Nombre/Razón Social:	JAIRO ELLIUTH BARBOSA FLOREZ			**Identificacion:**	1121825789	**Telefono de contacto:**	
Naturaleza:	Persona Natural	X	Persona Jurídica	**Correo electrónico:**	jairo.barbosa@ant.gov.co		

INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

Contrato / Convenio No.:	ANT-CPS-20248490	**Fecha de Inicio:**	26/07/2024	**Plazo de Ejecucion:**	31/12/2024
Periodo a pagar:	NOVIEMBRE	**No RP:**	1147224	**Requiere informe de actividades:**	SI
Departamento:	Meta	**Municipio:**	Puerto Gaitan		

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBJETO:	Prestar por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales en el desarrollo de las actividades derivadas de las distintas etapas de elaboración y ejecución de los planes de ordenamiento social de la propiedad rural que se adelantan en la Agencia Nacional de Tierras y/o demás funciones asignadas a la Subdirección de Planeación Operativa.

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)
1. Apoyar en la elaboración de documentos y entregables asignados por la supervisión del contrato o por quien este asigne, incluyendo: base de prediagnóstico jurídico, Matriz Técnico Jurídica, base de seguimiento del Barrido Predial, formato de declaración de testigos y proyección de oficios o respuestas según se requiera, todo conforme a las metas indicadas periódicamente, los tiempos y calidad requeridos, y en plena coordinación con el supervisor del contrato.	Con el fin de agilizar el proceso de registro de sujetos de ordenamiento (RESO) en la plataforma del SIT, el día 6 de noviembre de 2024 se elaboró una tabla en Excel para sistematizar las preguntas requeridas, esta herramienta permitirá a los profesionales catastrales suministrar la información necesaria para que el equipo jurídico inicie el diligenciamiento correspondiente.	Anexo_1308250_638665084284524276.xlsx
2. Apoyar en el levantamiento de información jurídica en el marco de la formulación e implementación de los Planes del Ordenamiento Social de la Propiedad Rural, así como en la revisión y ajuste de la misma, garantizando el cumplimiento de las normativas y disposiciones legales pertinentes, previa coordinación con el supervisor del contrato.	1. En cumplimiento de la directriz impartida por el líder de la SPO de la ANT en Puerto Gaitán dada por comisión, presté asistencia jurídica en las mesas colaborativas realizadas en el centro poblado del Oasis entre el 25 y el 29 de noviembre, estas actividades consistieron en la realización de reuniones con líderes comunitarios y residentes para llevar a cabo levantamientos de información y recepción de documentación pertinente. 2. En fecha 18 de noviembre de 2024, se llevó a cabo una reunión de acompañamiento técnico con representantes de la comunidad afro, en el marco de su solicitud de adjudicación colectiva de tierras, durante la misma, se procedió a analizar en detalle la relación de predios presentada por la asociación, con el fin de determinar su potencial inclusión en el portafolio de la ANT para su posterior adjudicación a la comunidad y el desarrollo de proyectos agropecuarios.	Anexo_1308251_638677116174451099.jpg Anexo_1308251_638684786956989035.xlsx
3. Actualizar las bases de información y seguimiento que sean requeridas, conforme a la asignación, previa verificación de la información recolectada en el marco de la formulación e implementación del ordenamiento social de la propiedad rural.	Conforme a las indicaciones del Dr. David Peroza, líder de la SPO de Puerto Gaitán - Meta, se ha iniciado la coordinación con la profesional catastral Carol Sánchez para dar comienzo al proceso de formalización de los EDP ubicados en los centros poblados de Murujuy y Cristalina, esta labor se llevará a cabo con el apoyo de funcionarios del Departamento Administrativo de Planeación de la Administración Municipal.	Anexo_1308252_638671955004602971.pdf
4. Dar respuesta oportuna a los requerimientos, solicitudes o entrega de información solicitada por el supervisor del contrato, previa coordinación con este.	Conforme a la directriz del Líder de la SPO de Puerto Gaitán - Meta, se elaboró el 13 de noviembre de 2024 el Plan de Trabajo correspondiente a la Comisión asignada en la Vereda Puerto Triunfo (Oasis) UIT 01, este plan se formalizará ante la UGT mediante el formato SOLICITUD DE COMISIÓN Y/O AUTORIZACIONES DE VIAJE (No. ADMBS-F-004), esta misión se desarrollará del 25 al 30 de noviembre del presente año.	Anexo_1308253_638671945084278739.pdf
5. Asistir y participar en reuniones, comités técnicos, mesas de trabajo, capacitaciones, jornadas de campo, comisiones y todas las demás actividades a las que se le convoque, en coordinación con la supervisión del contrato.	En cumplimiento de esta obligación asistí a las capacitaciones que se relacionan a continuación: 1. El día 01 de noviembre de 2024, se llevó a cabo una capacitación impartida por el componente jurídico de la SPO de Puerto Gaitán - Meta, el objetivo de dicha capacitación fue fortalecer y clarificar el procedimiento que se sigue, así como las acciones que ejecutan los profesionales del derecho en las mesas colaborativas realizadas en zonas rurales. 2. El día 5 de noviembre, tuve la oportunidad de asistir a una reunión convocada por el Dr. David con el propósito de analizar y clarificar los aspectos relacionados con el diligenciamiento de la Matriz Técnica Jurídica, buscando establecer lineamientos comunes y resolver las inquietudes surgidas en el proceso. 3. El 13 de noviembre de 2024, asistí a la reunión general convocada por el líder de la SPO de Puerto Gaitán - Meta, durante la reunión se abordaron diversos temas, entre los cuales destacaron: el seguimiento al cumplimiento de las cuentas de cobro, la importancia de coordinar las labores con los profesionales catastrales a la luz de las nuevas directrices sobre predios intervenidos por procesos agrarios, y la planificación de las comisiones a realizarse durante el mes de noviembre de 2024. 4. El día 14 de noviembre de 2024, participé en la capacitación organizada por la ANT, como parte de su plan de formación continua para el personal, dicha capacitación se centró en el manejo de las Tablas de Retención Documental, profundizando en su importancia, así como en los aspectos normativos y formales a considerar en su elaboración. 5. El 15 de noviembre de 2024, asistí a una capacitación impartida por la Agencia Nacional de Tierras (ANT) sobre la formalización de la propiedad privada, en esta capacitación se abordaron las normativas vigentes, los procedimientos a seguir y los lineamientos establecidos por la ANT para llevar a cabo estos procesos. 6.El 18 de noviembre de 2024, participé en la reunión general convocada por el Líder de la SPO de Puerto Gaitán - Meta, durante este encuentro, se abordaron temas relacionados con la línea de aprendizaje derivada del diligenciamiento de la MTJ. Además, tuve la oportunidad de presentar un informe verbal sobre el progreso del trabajo coordinado que se está desarrollando junto con la Profesional Catastral Carol y el funcionario delegado para la solicitud de EDP del Municipio de Puerto Gaitán - Meta. 7. Dentro del plan de capacitaciones establecido por la ANT, asistí a la capacitación realizada el 19 de noviembre de 2024, cuyo tema fue el fraccionamiento de predios rurales de origen público, durante la sesión, se compartieron datos históricos, sentencias aplicables, la normativa jurídica relacionada con el tema y casos prácticos que ofrecieron una explicación más detallada y clara del asunto. 8. El 19 de noviembre de 2024, participé en la capacitación sobre buenas prácticas ambientales, con el objetivo de conocer las acciones que debemos tener en cuenta en el desarrollo de nuestras funciones para prevenir impactos negativos al medio ambiente. 9. El 19 de noviembre 2024 se llevó a cabo la capacitación sobre el método de levantamiento de los predios de El Oasis y Santa Helena, en la cual se nos brindaron criterios orientadores para realizar las actividades asignadas en la comisión, programadas entre el 25 y el 30 de noviembre de 2024, en	Anexo_1308254_638664158485127629.png Anexo_1308254_638671940468677508.jpg Anexo_1308254_638671949149038884.jpg Anexo_1308254_638671950957949065.jpg Anexo_1308254_638672769764906144.jpg Anexo_1308254_638676234986587546.jpg Anexo_1308254_638676236816761967.png Anexo_1308254_638676240013371443.png Anexo_1308254_638676256009171119.png Anexo_1308254_638678821994999461.jpg

Documento Firmado Digitalmente
El presente documento contiene una firma digital validada por Certicámara.
Los efectos de conformidad con lo dispuesto en la Ley 527 de 1999.

	la capacitación, se incluyó una inducción sobre las instrucciones para el levantamiento de predios, la elaboración de actas de testigos de los predios colindantes, y los documentos que deben ser tenidos en cuenta en el proceso, además, se explicó el funcionamiento de las mesas colaborativas que se llevarán a cabo en el centro poblado, destacando su rol en el el desarrollo adecuado de las actividades. 10.Con el fin de optimizar mi desempeño en las comisiones jurídicas asignadas a las localidades de El Oasis, Santa Helena, Puerto Trujillo y Tillava, del 25 al 30 de noviembre de 2024, asistí el día 21 de novie	
6. Cumplir las demás actividades relacionadas con las obligaciones contractuales que le sean asignadas, en coordinación con la supervisión del contrato.	Se brindó acompañamiento en la atención presencial a los ciudadanos que acuden a las instalaciones de la SPO de Puerto Gaitán, Meta, con el fin de resolver inquietudes relacionadas con la inscripción al RESO y el estado de sus trámites.	Anexo_1308255_638671936209158308.pdf Anexo_1308255_638671936283455817.pdf Anexo_1308255_638676227851870648.pdf

FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR: (Cuando requiera presentar informe de actividades)	JAIRO ELLIUTH BARBOSA FLOREZ

Observaciones del supervisor a las actividades ejecutadas

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

Por lo anterior, autorizo el pago por valor de $6,200,000.00 SEIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE..

Este valor deberá consignarse en la cuenta de Ahorros X Corriente __, número 0550488424857271 del banco DAVIVIENDA.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	$37,200,000.00 -
Adición No.	$0.00 -
Valor Reducción:	$4,960,000.00 -
Valor Total:	$32,240,000.00 -

Total Pagado	$19,840,000.00 -
Saldo Actual:	$12,400,000.00 -

VALOR A PAGAR:	$6,200,000.00 -
Menos este pago:	**$6,200,000.00 -**

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	**Pago No. 2**	**Pago No. 3**
$1,240,000.00 -	**$6,200,000.00 -**	**$6,200,000.00 -**
Pago No. 4	**Pago No. 5**	**Pago No. 6**
$6,200,000.00 -	**-**	**-**
Pago No. 7	**Pago No. 8**	**Pago No. 9**
-	**-**	**-**
Pago No. 10	**Pago No. 11**	**Pago No. 12**
-	**-**	**-**

% de ejecución financiera del contrato / convenio:	80.77%

AUTORIZACIÓN DE PAGO

ANEXOS			
Persona natural		**Persona Jurídica**	
Aporte a pensión	X	Parafiscales	
Aporte a salud	X	RUT (primer pago y/o actualización)	
Aporte ARL	X	Entrada al almacén	
Producto(s) - Entregable (s)		Factura	
Informe (s) Adicional (es)		Producto(s) - Entregable (s)	
		Informe (s) Adicional (es)	

SUPERVISOR 1		**SUPERVISOR 2**	
Firma:		**Firma:**	
Nombre:	LIZETH LORENA FLOREZ CANARIA	**Nombre:**	
No. Identificación:	1010230691	**No. Identificación:**	
Cargo:		**Cargo:**	

Documento Firmado Digitalmente
El presente documento contiene una firma digital válida para todos sus efectos de conformidad con lo dispuesto en la ley 527 de 1999.
Agencia

Documento Firmado Digitalmente

El presente documento contiene una firma digital válida para todos sus efectos de conformidad con lo dispuesto en la ley 527 de 1999.

Agencia Nacional de Tierras

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1121825789	JAIRO ELLIUTH BARBOSA FLOREZ	calle 23 B # 9 - 29	6604560	jairobarbosaflorez@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		META	PUERTO GAITÁN		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-11	2024-11	I	13/11/2024	81717130	$767.300	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	310.000	0		0		0	0	0	0	310.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	396.800	0	0	0	0	0	0		396.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	60.500				60.500	0	0	60.500			605	60.500	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	310.000	310.000
Pensión	1	396.800	396.800
Riesgos Laborales	1	60.500	60.500
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	767.300	767.300

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1121825789	JAIRO ELLIUTH BARBOSA FLOREZ		calle 23 B # 9 - 29	6604560	jairobarbosaflorez@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			META	PUERTO GAITÁN		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-11	2024-11	I	13/11/2024	81717130	$767.300	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estudiante	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1121825789	BARBOSA FLOREZ JAIRO ELLIUTH	59	0			N																	25-14	2.480.000	396.800	0	0	0	0	EPS005	2.480.000	310.000	14-23	2.480.000	3	60.500		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información