	Informe de actividades ejecutadas	

Contrato No.	Nº CD-08-2024-3582.
Objeto del contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR EL PROYECTO PUESTA EN MARCHA DE LA ESCUELA DE LIDERAZGO EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA.
Periodo:	Al 30 de noviembre del 2024
Contratista responsable del informe:	Jheison Alberto Contreras Salinas
Número de cédula:	91.529.426

Obligación contractual	Resultados / Productos
1. Crear contenido digital sobre temáticas relacionadas con el ecosistema juvenil.	Compartí un recurso digital titulado "Crea tu emprendimiento de forma ágil utilizando el modelo Canvas", especialmente dirigido a jóvenes emprendedores. En este material, quise poner énfasis en cómo un modelo Canvas bien estructurado puede ser clave para el éxito de cualquier proyecto empresarial. Comencé por abordar uno de los mayores desafíos que enfrentan los emprendedores al planificar su modelo de negocio: la falta de claridad en sus propuestas. Señalé que una visión poco definida puede llevar a la implementación de estrategias ineficaces, lo cual pone en riesgo la viabilidad del proyecto. Por ello, resalté la importancia de identificar y comprender cada uno de los elementos del modelo Canvas, desde la propuesta de valor hasta las relaciones con los clientes. Un enfoque claro no solo incrementa la competitividad, sino que también asegura la sostenibilidad del negocio a largo plazo. Otro aspecto clave que traté fue la segmentación de mercado. Enseñé cómo identificar el público objetivo y la manera de ajustar la oferta para satisfacer sus necesidades específicas. Este análisis les permitirá tomar decisiones más informadas y estratégicas en áreas clave como marketing y desarrollo de productos. Mi objetivo con este recurso es brindar a los jóvenes emprendedores herramientas prácticas que les permitan entender que dominar el modelo Canvas no solo les ayudará a estructurar su emprendimiento de manera efectiva, sino que también les proporcionará una base sólida para su crecimiento futuro. Por último, quisiera compartir con ustedes un nuevo recurso digital titulado "DESCUBRE 7 estrategias para FIDELIZAR a tus CLIENTES". Este material complementa perfectamente lo anterior, ya que una vez que hayan estructurado su negocio de forma sólida, las estrategias de fidelización serán esenciales para fortalecer la relación con sus clientes y garantizar el éxito a largo plazo. Estoy seguro de que, al aplicar ambos recursos, se sentirán más capacitados y preparados para enfrentar los retos del emprendimiento.
2.Asesorar en la supervisión del proyecto, en cuanto a la revision de informes de gestion y demas documentacion	En el marco del proyecto ESTE, he desarrollado un dashboard en Power BI que me ha permitido estructurar de manera clara y eficiente los resultados y el seguimiento del proyecto. A través de esta herramienta, he podido visualizar diversas métricas y estadísticas clave que son fundamentales para evaluar el desempeño y la evolución del proyecto en tiempo real.

que se requiera.	Uno de los aspectos más relevantes que he podido analizar es el número total de usuarios que han interactuado con la plataforma. Gracias a las visualizaciones detalladas, puedo observar no solo la cantidad de usuarios, sino también el comportamiento de los mismos, segmentados por universidad. Esto me ha permitido identificar patrones de uso y destacar las universidades con mayor y menor interacción, lo cual es esencial para tomar decisiones estratégicas y ajustar la plataforma según las necesidades de cada grupo. Además, he podido ver el número de usos por universidad, lo que me ha proporcionado una visión más profunda de qué universidades están haciendo un mayor aprovechamiento de la plataforma. Esta información es crucial para entender dónde están surgiendo los mayores impactos y dónde podemos implementar mejoras. Gracias a Power BI, puedo hacer comparaciones entre instituciones, lo que me permite ajustar mis esfuerzos de manera más precisa en función de los resultados que estoy observando. Otro aspecto importante que este dashboard me ha permitido identificar son las novedades y áreas de oportunidad dentro del desarrollo del proyecto. Al revisar las interacciones de los usuarios, he detectado ciertas funcionalidades que podrían necesitar mejoras o ajustes, así como nuevas funcionalidades que los usuarios podrían estar solicitando de manera implícita. Estas observaciones me sirven como base para generar un plan de acción que permita seguir optimizando el proyecto y asegurar su éxito a largo plazo. El uso de Power BI para la supervisión del proyecto ha sido, sin lugar a dudas, una de las herramientas más poderosas en este proceso. No solo me ha permitido tener un control exhaustivo sobre los datos, sino que también ha facilitado la toma de decisiones informadas. Puedo visualizar todos los indicadores clave en un solo lugar, lo que me da una perspectiva integral del proyecto y me ayuda a tomar decisiones rápidas y fundamentadas para mejorar el rendimiento general. En resumen, este dashboard ha sido esencial para la supervisión continua del proyecto ESTE, permitiéndome estar al tanto de los resultados y ajustes necesarios. La capacidad de analizar en tiempo real el comportamiento de los usuarios y las áreas de mejora me da una ventaja significativa en el seguimiento y desarrollo continuo de la plataforma. Sin duda, este tipo de herramientas son fundamentales para asegurar la efectividad y sostenibilidad de proyectos de esta naturaleza.
3. Cumplir con los demás inherentes al objeto del contrato y que sean determinadas por el supervisor.	En el marco del proyecto ESTE, tuve la oportunidad de trabajar estrechamente con los abogados de la Secretaría de Gestión Social para revisar y actualizar el manual operativo del proyecto. Este manual es clave, ya que proporciona las directrices operativas fundamentales para la correcta implementación y funcionalidad del proyecto en su totalidad. El proceso de revisión se realizó sobre la base de un manual existente, y mi objetivo fue asegurarme de que todas las pautas y procedimientos estuvieran alineados con los objetivos del proyecto, así como con los marcos normativos y legales vigentes. Durante esta revisión, trabajamos detalladamente en cada sección del manual, identificando posibles áreas de mejora y

	asegurándonos de que las instrucciones operativas fueran claras, coherentes y fáciles de seguir por todos los miembros involucrados en el proyecto. La colaboración con los abogados fue esencial, ya que su conocimiento en el ámbito legal permitió garantizar que todos los aspectos del manual cumplieran con los requisitos legales y normativos establecidos por la Secretaría de Gestión Social. Esto no solo nos permitió fortalecer la estructura operativa del proyecto, sino también asegurarnos de que todas las actividades se desarrollaran dentro del marco legal adecuado, evitando cualquier posible conflicto o riesgo legal. Además, durante la revisión, pudimos identificar algunas actualizaciones necesarias para mejorar la operatividad del manual, con el fin de facilitar su implementación práctica. Se sugirieron ajustes en la redacción de ciertos procedimientos y se incorporaron nuevas directrices para optimizar los procesos que han sido clave en el desarrollo del proyecto hasta el momento. Estos cambios han sido fundamentales para garantizar que el manual sea una herramienta útil y accesible para los equipos de trabajo, asegurando la correcta ejecución de las acciones dentro de cada fase del proyecto. El trabajo realizado en la revisión de este manual operativo ha sido crucial para reforzar las bases del proyecto ESTE, y me ha permitido comprender aún más la importancia de contar con directrices claras y bien definidas para la correcta ejecución del proyecto. Tener un manual operativo actualizado y legalmente sólido es fundamental para mantener la transparencia, la eficiencia y la legalidad en todas las actividades del proyecto. En resumen, este proceso de revisión no solo ha fortalecido el marco operativo del proyecto, sino que también ha asegurado que todas las acciones se alineen con los estándares legales y operativos necesarios para su éxito. Este manual será una herramienta clave para la implementación continua del proyecto y contribuirá a su correcta supervisión a lo largo de todo su ciclo de vida.

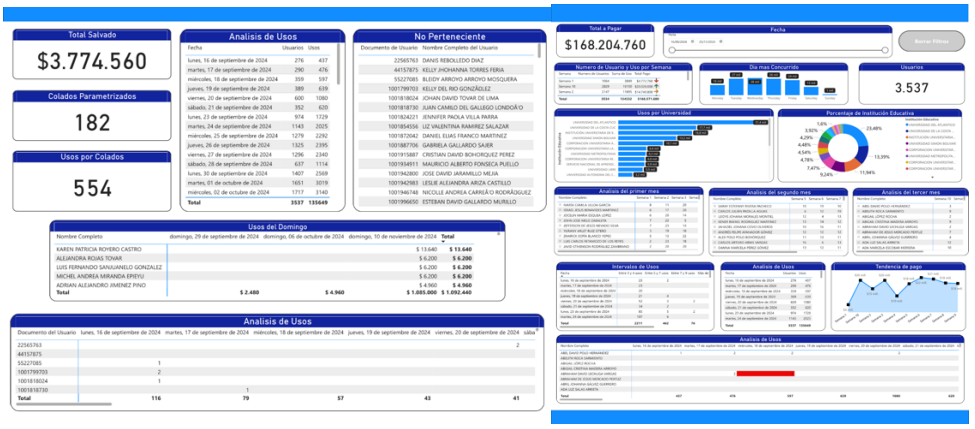
	Informe de actividades ejecutadas	

ANEXO EVIDENCIA

1. Crear contenido digital sobre temáticas relacionadas con el ecosistema juvenil.



2. Asesorar en la supervisión del proyecto, en cuanto a la revisión de informes de gestión y demás documentación que se requiera.



3. Cumplir con los demás inherentes al objeto del contrato y que sean determinadas por el supervisor.

Re: Fw: Manual Operativo
Estímulo Social de Transporte.

mí 24 de nov.
para Leila, Gendy

Muy buenos días Ley.

A continuación se cita lo enviado y su respectiva respuesta:

... "Esto se llevará a cabo a través de un proceso de identificación y selección de los beneficiarios del subsidio, ***priorizando*** *a aquellos que se encuentren en situaciones de vulnerabilidad socioeconómica, como familias de bajos ingresos, personas en situación de desempleo, adultos mayores, personas con discapacidad y estudiantes de educación superior."* **y actualmente se está incumpliendo con este compromiso, es importante tener esto en cuenta para la actualización del manual operativo.**

Es de anotar que no se ha incumplido en ningún momento, dado que *se hace necesario* ***priorizar,*** cuando el número de inscripciones supera lo esperado y se hace obligatorio según manual priorizar y/o seleccionar dentro de todos los jóvenes inscritos aquellos a beneficiar, dado que el número de inscripciones supera los cupos, sin embargo, esta situación no se ha presentado ni ha sido necesario priorizar dado que todos los jóvenes inscritos que han aplicado al ESTE y que han cumplido con los requisitos han sido beneficiados.

Cordialmente.

JHEISON ALBERTO CONTRERAS SALINAS
CC: 91.529.426 de Barranquilla