PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. 5891289 del 05 de febrero de 2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: JOSE ALEJANDRO ROJAS FONSECA

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CC 74360890

OBJETO DEL CONTRATO Prestar servicios profesionales en el rol de instructor de emprendimiento aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SENA Emprende Rural.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Ejecutar las acciones de formación en emprendimiento haciendo uso de la estrategia pedagógica “aprender haciendo”, bajo la modalidad de atención sincrónica – asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.

2. Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y construcción del modelo de negocio con las herramientas establecidas en el protocolo de atención definido por la Coordinación SER.

3. Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias, campesinas asignadas y beneficiarias del servicio de acompañamiento en las áreas comercial y de asociatividad, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de la unidad o proyecto productivo y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.

4. Brindar a los grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias el servicio de acompañamiento técnico necesario para la formulación de proyectos productivos asociativos y comunitarios a fin de que sus propuestas reúnan las condiciones requeridas para ser sometidas a consideración en las convocatorias institucionales y externas en temas de acceso a mercados y/o fuentes de financiamiento.

5. Apoyar la organización de eventos para la participación de unidades productivas en actividades de comercialización, rutas de aprendizaje (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por el programa de Emprendimiento SENA.

6. Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los proyectos y unidades productivas escalables.

7. Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad, veracidad y completitud en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.

8. Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.

9. Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.

10. Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.

11. Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.

12. Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.

13. Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER en la lista de Chequeo - portafolio de evidencias

LUGAR DE EJECUCIÓN: DUITAMA (BOYACA)

PLAZO DE EJECUCIÓN: HASTA EL 9 DE AGOSTO DE 2024

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **6 DE FEBRERO DE 2024**

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **9 DE AGOSTO DE 2024**

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

VIGENCIA DEL CONTRATO: CIENTO OCHENTA Y CUATRO DIAS (184)

VALOR DEL CONTRATO: VEINTISIETE MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL, SETECIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($27.388.676)

SUPERVISOR: JENNY ALEXANDRA SOLER GRANADOS

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: 46.674.011

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO__X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$27.388.676
Valor Ejecutado	$27.388.676
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

FORMACION COMPLEMENTARIA					
N°	**FECHA**	**PROGRAMA FORMACIÓN**	**FICHA**	**COMPETENCIA**	**RESULTADOS ORIENTADOS Y EVALUADOS**
1	20 de al 27 Febrero de 2024 en el municipio de Paipa	COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR	2917641	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	24020153301 1. Establecer características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y el entorno. 24020153302 Apropiar el

					proceso de toma de decisiones personales en su cotidianidad, según el comportamiento emprendedor. 24020153303 Emplear capacidad creativa e innovadora según estrategia emprendedora. 24020153304 Relacionar la importancia de la negociación con el emprendimiento según las necesidades y elementos de la negociación.
	28 de febrero de 2024 en el municipio de Paipa	ASOCIATIVIDAD Y COOPERATIVISMO	N/A	N/A	N/A
	29 de febrero al 8 de marzo en el municipio de Paipa	GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR	2932751	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico	RAP 1 - aplicar el comportamiento emprendedor de acuerdo con referentes conceptuales y retos personales y productivos. RAP 2 - determinar reto de innovación de acuerdo con motivaciones y potencialidades del entorno.

					RAP 3 - diseñar prototipo deidea de negocio de acuerdo con técnicas de validación. Rap 4 - formular modelo de negocio de acuerdo con herramientas de planeación estratégica
	3,4,5,8,9,10,11,12 de abril de 2024 el municipio de Paipa	ASESORIA EN LA FORMULACIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	N/A	N/A	N/A
2	11 de marzo al 18 de marzo en el municipio de Umbita	COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR	2941545	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	24020153301 1. Establecer características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y el entorno. 24020153302 Apropiar el proceso de toma de decisiones personales en su cotidianidad, según el comportamiento emprendedor. 24020153303 Emplear capacidad creativa e innovadora según estrategia emprendedora.

					24020153304 Relacionar la importancia dela negociación con el emprendimiento según las necesidades y elementos de la negociación.
	19 al 22 de marzo de 2024 en el municipio de Umbita	ASOCIATIVIDAD Y COOPERATIVISMO	N/A	N/A	N/A
	19 de marzo de 2024 en el municipio de Umbita	GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR	2949787	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico	RAP 1 - aplicar el comportamiento emprendedor de acuerdo con referentes conceptuales y retos personales y productivos. RAP 2 - determinar reto de innovación de acuerdo con motivaciones y potencialidades del entorno. RAP 3 - diseñar prototipo deidea de negocio de acuerdo con técnicas de validación. Rap 4 - formular modelo de negocio de acuerdo con herramientas de planeación estratégica
	16,17,18,22,23,24,25,26 de abril de 2024 en el municipio de Umbita	ASESORIA EN LA FORMULACIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	N/A	N/A	N/A

3	29 de abril al 7 de mayo en el municipio de Paya	COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR	2981776	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	24020153301 1. Establecer características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y el entorno. 24020153302 Apropiar el proceso de toma de decisiones personales en su cotidianidad, según el
					comportamiento emprendedor. 24020153303 Emplear capacidad creativa e innovadora según estrategia emprendedora. 24020153304 Relacionar la importancia dela negociación con el emprendimiento según las necesidades y elementos de la negociación.
	8 de mayo de 2024 el municipio de Paya	ASOCIATIVIDAD Y COOPERATIVISMO	N/A	N/A	N/A
	9 de mayo al 17 de mayo el municipio de Paya	GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR	2986007	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico	RAP 1 - aplicar el comportamiento emprendedor de acuerdo con referentes conceptuales y retos personales y productivos.

					RAP 2 - determinar reto de innovación de acuerdo con motivaciones y potencialidades del entorno. RAP 3 - diseñar prototipo deidea de negocio de acuerdo con técnicas de validación. Rap 4 - formular modelo de negocio de acuerdo con herramientas de planeación estratégica
4	20 de mayo al 27 de mayo de 2024 en el municipio de Tota	COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR	3001199	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	24020153301 1. Establecer características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y el entorno.
					24020153302 Apropiar el proceso de toma de decisiones personales en su cotidianidad, según el comportamiento emprendedor. 24020153303 Emplear capacidad creativa e innovadora según estrategia emprendedora. 24020153304 Relacionar la importancia de la negociación

					con el emprendimiento según las necesidades y elementos de la negociación.
	28 de mayo de 2024 en el municipio de Tota	ASOCIATIVIDAD Y COOPERATIVISMO	N/A	N/A	N/A
	29 de mayo al 6 de junio de 2024 en el municipio de Tota	GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR	3006031	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico	RAP 1 - aplicar el comportamiento emprendedor de acuerdo con referentes conceptuales y retos personales y productivos. RAP 2 - determinar reto de innovación de acuerdo con motivaciones y potencialidades del entorno. RAP 3 - diseñar prototipo de idea de negocio de acuerdo con técnicas de validación. Rap 4 - formular modelo de negocio de acuerdo con herramientas de planeación estratégica
5	11 al 19 de junio de 2024. en el municipio de Pisba	COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR	3021534	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	24020153301 1. Establecer características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y el entorno. 24020153302 Apropiar el proceso de toma de

					decisiones personales en su cotidianidad, según el comportamiento emprendedor. 24020153303 Emplear capacidad creativa e innovadora según estrategia emprendedora. 24020153304 Relacionar la importancia de la negociación con el emprendimiento según las necesidades y elementos de la negociación.
	20 de junio de 2024 de 2024 en el municipio de Pisba	ASOCIATIVIDAD Y COOPERATIVISMO	N/A	N/A	N/A
	21 al 28 de junio de 2024. en el municipio de Pisba	GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR	3027092	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico	RAP 1 - aplicar el comportamiento emprendedor de acuerdo con referentes conceptuales y retos personales y productivos. RAP 2 - determinar reto de innovación de acuerdo con motivaciones y potencialidades del entorno. RAP 3 - diseñar prototipo de idea de negocio de acuerdo con técnicas de

					validación. Rap 4 - formular modelo de negocio de acuerdo con herramientas de planeación estratégica
	2,3,4,5,8,9,10 y 11 de julio de 2024 el municipio de Pisba	ASESORIA EN LA FORMULACIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	N/A	N/A	N/A
	12,15,16,17,18,19, 22 y 23 de julio de 2024 el municipio de Tutaza	ASESORIA EN LA FORMULACIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	N/A	N/A	N/A
	24,25,26,29,30,31 de julio y 1, 2 de agosto de 2024 el municipio de Tota	ASESORIA EN LA FORMULACIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	N/A	N/A	N/A
	5,6,8 y 9 de Agosto	FORMULACIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	N/A	N/A	N/A

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

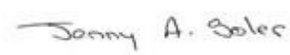
El contratista cumplió con el objeto y las obligaciones durante el 06 de febrero al 09 de agosto. Cabe mencionar que el contratista presento varios ajustes y observaciones en su portafolio, no cargo documentos en los tiempos de ejecución de formación, igualmente certifico que la contratista acreditó el pago de Seguridad Social Integral y ARL correspondiente al periodo anteriormente mencionado.

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO__ REGULAR_X_ INSUFICIENTE__

Atentamente,



JENNY ALEXANDRA SOLER GRANADOS

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO