SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	7
Contrato No:	202400471

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	LUIS DEMETRIO SANTIAGO SANANDRES		
Identificación:	1.048.214.132		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	MARIA JOSE MACIAS HEMER		
Objeto del Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA GERENCIA DE CAPITAL SOCIAL APOYANDO LAS ACTIVIDADES INTEGRALES EN BENEFICIO DE LAS PERSONAS MAYORES DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO		
Plazo de Ejecución:	*El plazo para la ejecución del contrato será de hasta el 31 de diciembre de 2024, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.*		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202400446**	**Fecha de C.D.P.**	2024 / 02 / 22
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202401134**	**Fecha del R.P.**	2024/ 03 / 27

Valor del Contrato	**Contrato Inicial**	$ 50.000.000
	Adición 1	$
	Adición 2	$
	Adición 3	$
	Total	$ 50.000.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
27/03/2024	31/12/2024		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso de que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	Calidad del servicio	NO APLICA	NO APLICA
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	Responsabilidad Civil Extracontractual		
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$ 50.000.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Amortizado del Anticipo		$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 38.800.000
Valor por ejecutar		$ 11.200.000
Valor a pagar en el presente Informe		$5.600.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		7

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 01 DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE DE 2024.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación de 2024 desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
Obligación Contractual	**Actividades**
• Diseñar y realizar talleres que permitan capacitar en trabajo asociativo orientados a la consecución de ingresos de acuerdo con los talentos, gustos y preferencias de la población mayor en los municipios	• El 17 de octubre, el contratista realizó actividad con los adultos mayores del municipio de Usiacurí. Se inició con actividades de mindfulness para relajar y enseñar a las personas mayores a estar más en el presente, seguidos de una jornada de capacitación de trabajo asociativo y manejo de redes sociales para el mejoramiento de ingresos. Durante esta actividad se impactaron un total de 33 personas mayores. • El 25 de octubre el contratista realizó acompañamiento en el municipio de Sabanalarga al proyecto soy mayor productivo, espacio donde se impactaron un total de 64 adultos mayores. Además de las diferentes actividades de esparcimiento, salud física y mental, se reforzo el trabajo asociativo y acerca generación de ingresos y las herramientas que se pueden utilizar en casa para estimar costos y utilidades. • El 28 de octubre el contratista realizó acompañamiento en el municipio Galapa para brindar asistencia a los adultos mayores de dicho municipio sobre el fortalecimiento de los negocios y emprendimientos. También se realizó una jornada de caracterización y actividades lúdico-recreativas, impactando un total de 50 adultos mayores.

• Hacer seguimiento a la base de datos de las personas mayores	• El contratista realizó 16 encuestas en el marco de la actualización de la base de datos de adultos mayores del Atlántico en el municipio de Galapa
• Otras actividades asigandas por la supervisora del contrato.	• No se asignaron otras actividades para este periodo.
• Presentar Mensualmente informe de actividades realizadas	• El contratista elaboró informe mensual de actividades realizadas.
• Cumplir con el objeto del contrato.	Por lo anterior, ha cumplido con el objeto de su contrato, que consiste en prestar servicios profesionales a la gerencia de capital social. prestar servicios profesionales a la gerencia de capital social apoyando las actividades integrales en beneficio de las personas mayores del departamento del Atlántico

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.
(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

MARIA JOSE MACIAS HEMER quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	**Número de la Planilla**	**Fecha de Pago Planilla**	**Valor Total de la Planilla (sin intereses)**
Cuenta 01	9466056999 9466814533	23/04/2024 07/05/2024	$ 426.800
Cuenta 02	9466814047	14/05/2024	$664.600
Cuenta 03	9467575433	03/07/2024	$672.800
Cuenta 04	9458939214	01/08/2024	$673.400
Cuenta 05	9470304276	02/09/2024	$673.700
Cuenta 06	9471684364	01/10/2024	$672.600
Cuenta 07	9474107434	31/10/2024	$672.800
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		$ 4.456.700

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 07 días del mes de noviembre de **2024**.

FIRMA DEL SUPERVISOR
MARIA JOSE MACIAS HEMER
C.C: 55.313.911 de Barranquilla

Luis Santiago

FIRMA DEL CONTRATISTA
LUIS SANTIAGO SANANDRES
C.C: 1.048.214.132 de Baranoa