ACTA DE INICIO

GRADO DE RESPONSABILIDAD
▪ Mediante la suscripción de la presente acta, el supervisor y el asociado asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO					
CONTRATO	x	**ORDEN**		**CONVENIO**	
Número de CONTRATO	ALC 100-20-05-250 DE 2024				
Código Presupuestal:	2.3.2.02.02.009				
Imputación Presupuestal:	SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES				
Objeto Del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS Y OPERATIVOS PARA PROMOVER LOS DERECHOS DE LOS JÓVENES A TRAVÉS DE LA CELEBRACIÓN DE LA SEMANA DE LA JUVENTUD EN EL MUNICIPIO DE JARDÍN.				
Supervisor	YEISON ACEVEDO DUQUE – secretario de Turismo y Cultura				
Asociado:	GUADALUPE JARDÍN S.A.S NIT: 901.688.741-0				
Duración del contrato	Once (11) días, contados a partir de la firma del acta de inicio				
Apropiación presupuestal	**No CDP**	0000000731 del 31 de octubre del 2024	**No CRP**	0000000734 del 16 de noviembre del 2024	
Valor del Contrato	Veintinueve millones de pesos M/L ($29.000.000)				
Fecha del contrato	NOVIEMBRE 17 DEL 2024				
Fecha de Inicio	NOVIEMBRE 17 DEL 2024				
Fecha de Terminación	NOVIEMBRE 27 DEL 2024				

CONSIDERANDO:

Que, entre el Municipio de Jardín - Antioquia NIT 890.982.294-0 Guadalupe Jardín S.A.S con Nit. 901.688.741-0, se celebró un contrato cuyo objeto es prestación de servicios logísticos y operativos para promover los derechos de los jóvenes a través de la celebración de la Semana de la Juventud en el municipio de Jardín. por un valor de Veintinueve millones de pesos M/L ($29.000.000) con una fecha de ejecución comprendida entre el 17 de noviembre del 2024 hasta el 27 de noviembre del 2024.

- Que la disponibilidad Presupuestal No 0000000731 fue expedido el 31 de octubre del 2024, el registro presupuestal No. 0000000734 del16 de noviembre del 2024, el ALC 100-20-05-250 fue suscrito por las partes el 17 de noviembre del 2024 y tiene fecha de inicio el día 17 de noviembre del 2024, se publicó en la página web del SECOP por lo tanto, se cumplieron con los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.

- Que, de acuerdo con la cláusula sexta del convenio, el plazo se establece a partir de la fecha en que se suscriba el acta de iniciación, por parte del contratista y el supervisor.

ACUERDAN:
Fijar el 17 de noviembre del 2024 como fecha de iniciación del contrato ALC 100-20-05-250 de 2024 cuyo objeto prestación de servicios logísticos y operativos para promover los derechos de los jóvenes a través de la celebración de la Semana de la Juventud en el municipio de Jardín, con fecha de terminación el día veintisiete (27) de noviembre de 2024

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta, los que en ella intervinieron, a los diecisiete (17) días del mes de noviembre del 2024.

YEISON ACEVEDO DUQUE
Secretario de Turismo y Cultura
SUPERVISOR

STIVEN BEDOYA ALVAREZ
C.C. 1.037.325.429
Rep. Legal Guadalupe Jardín S.A.S
CONTRATISTA

ACTA DE PAGO Nro. 01

Fecha:	**27**	**de**	**noviembre**	**de**	**2024**

GRADO DE RESPONSABILIDAD
Mediante la suscripción de la presente acta, el Supervisor asume plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida.

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO				
Contrato número:	ALC 100-20-05-250 del 2024			
Objeto del Contrato: Prestación de servicios logísticos y operativos para promover los derechos de los jóvenes a través de la celebración de la Semana de la Juventud en el municipio de Jardín.				
Supervisor:	Yeison Acevedo Duque- secretario de Turismo y Cultura.			
Contratista:	GUADALUPE JARDÍN S.A.S NIT: 901.688.741-0			
Apropiación Presupuestal	**No CDP**	0000000731 del 31 de octubre del 2024	**No CRP**	0000000734 del 16 de noviembre del 2024
Valor del contrato:	Treinta y seis millones setecientos sesenta y cinco mil novecientos noventa y tres pesos M/L ($36.765.993).			
Plazo de ejecución:	Veintinueve millones de pesos M/L ($29.000.000)			
Fecha del contrato:	NOVIEMBRE 17 DEL 2024			
Fecha de inicio del contrato:	NOVIEMBRE 17 DEL 2024			
Fecha de terminación del contrato:	NOVIEMBRE 27 DEL 2024			

CONSIDERANDO

- Que, entre el Municipio de Jardín - Antioquia NIT 890.982.294-0 Guadalupe Jardín S.A.S con Nit. 901.688.741-0, se celebró un contrato cuyo objeto es prestación de servicios logísticos y operativos para promover los derechos de los jóvenes a través de la celebración de la Semana de la Juventud en el municipio de Jardín. por un valor de Veintinueve millones de pesos M/L ($29.000.000) con una fecha de ejecución comprendida entre el 17 de noviembre del 2024 hasta el 27 de noviembre del 2024.
- Que la disponibilidad Presupuestal No 0000000731 fue expedido el 31 de octubre del 2024, el registro presupuestal No. 0000000734 del16 de noviembre del 2024, el ALC 100-20-05-250 fue suscrito por las partes el 17 de noviembre del 2024 y tiene fecha de inicio el día 17 de noviembre del 2024, se publicó en la página web del SECOP por lo tanto, se cumplieron con los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.

- Que el Contratista presentó informe de los trabajos ejecutados como parte de las obligaciones contempladas en el contrato, los cuales fueron recibidos a satisfacción por parte del supervisor.
- Que el Contratista aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social integral de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. (Si se trata de un contrato suscrito con persona natural, el ingreso base de cotización equivaldrá al 40% del valor mensual del contrato).
- Que en el desarrollo del contrato se efectuará el siguiente pago:

No. De Acta de Pago	Valor Contrato	Valor Pagado	Valor Acta	Saldo	Reajustes
Acta N°01	**$29.000.000**	$0	$29.000.000	$0	N/A

ACUERDAN:

Pagar al Contratista la suma de Veintinueve millones de pesos M/L ($29.000.000) correspondiente al Acta de Pago No. 01 del contrato ALC 100-20-05-250 de 2024.

YEISON ACEVEDO DUQUE
Secretario de Turismo y Cultura.
SUPERVISOR

STIVEN BEDOYA ALVAREZ
C.C. 1.037.325.429
Rep. Legal Guadalupe Jardín S.A.S
CONTRATISTA

INFORME DE SUPERVISIÓN

I. DATOS GENERALES

Período al que corresponde el informe:	17	11	2024	27	11	2024
Informe Número:	001					

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO				
Contrato número:	ALC 100-20-05-250 del 2024			
Objeto del Contrato: prestación de servicios logísticos y operativos para promover los derechos de los jóvenes a través de la celebración de la Semana de la Juventud en el municipio de Jardín.				
Supervisor:	Yeison Acevedo Duque- secretario de Turismo y Cultura.			
Contratista:	GUADALUPE JARDÍN S.A.S NIT: 901.688.741-0			
Apropiación Presupuestal	**No CDP**	0000000731 del 31 de octubre del 2024	**No CRP**	0000000734 del 16 de noviembre del 2024
Valor del contrato	Veintinueve millones de pesos M/L ($29.000.000)			
Plazo de ejecución	Once (11) días, contados a partir de la firma del acta de inicio			
Fecha del contrato:	Noviembre 17 del 2024			
Fecha de inicio del contrato:	Noviembre 17 del 2024			
Fecha de terminación del contrato	Noviembre 27 del 2024			

II. SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

DESCRIPCIÓN	Marque SI o NO	Observaciones
El contratista cumple con las obligaciones del contrato y aporta las evidencias de su cumplimiento	**SI**	Según informe de actividades que consta de treinta y seis (36) folios, donde se incluyen evidencias fotográficas, se evidencia el cumplimiento de catorce (14) actividades del contrato referenciado.
El seguimiento al componente financiero del siguiente contrato, se realizó y se adjunta al presente documento.	**SI**	Se ha ejecutado el 100% del presupuesto total del contrato enunciado correspondiente a $29.000.000

El seguimiento al componente administrativo se realizó y el contratista cumplió con los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión, Riesgos Laborales, y aportes parafiscales de conformidad con las normas legales vigentes.	**SI**	Se entrega soporte de pago de la seguridad social
El seguimiento al componente jurídico se realizó, verificándose la vigencia de las garantías contractuales.	**SI**	De conformidad al Decreto 1082 de 2015 "por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional", Libro 2. "Régimen reglamentario del sector administrativo de planeación nacional" Parte 2. "Reglamentaciones" Título 1. "Contratación estatal" Capítulo 2. "Disposiciones especiales del sistema de compras y contratación pública" Sección 1. "Modalidades de selección" Subsección 4. "*Contratación Directa*" Artículo 2.2.1.2.1.4.5. "No obligatoriedad de garantías" La Entidad Estatal es libre de exigir o no garantías en el proceso de selección de contratación directa. Por ende, al CONTRATISTA enunciado no se obligó a constituir a favor de la "Municipio", unas pólizas, teniendo en cuenta la naturaleza del servicio y la forma de pago que debe ser una vez verificado el servicio prestado.
Para este periodo el contrato sufrió modificación	**NO**	

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR PARA PAGO
CONCLUSIONES
Concepto del Supervisor:
Por haber cumplido a cabalidad con cada una de las actividades estipuladas en el contrato en el periodo correspondiente entre el **17 de noviembre de 2024 al 27 de noviembre de 2024**, se procede a autorizar el primer **(1)** desembolso al contratista, el contratista anexa: 1. Factura FERE N°248 2. Informe de actividades. 3. Pago seguridad social 2024

Fecha de elaboración del informe: 27 de noviembre del 2024

YEISON ACEVEDO DUQUE
Secretario de Turismo y Cultura
Jardín Antioquia

INFORME DE ACTIVIDADES
INFORMACIÓN GENERAL

Numero de contrato	ALC 100-20-05-250 del 2024			
Dependencia	Secretaria de Turismo y Cultura.			
Nombre Contratista	GUADALUPE JARDÍN S.A.S	**Dto. Identidad**	NIT: 901.688.741-0	
Dirección	Cr 2 9-38AP 202	**Teléfonos**	**Fijo**	
			Celular	3122963526
Correo electrónico	Tiven18octubre@hotmail.com			
Nombre supervisor del contrato	Yeison Acevedo Duque	**Cargo:**	secretario de Turismo y Cultura.	
Fecha de inicio del contrato	17 de noviembre del 2024	**Fecha de terminación del contrato**	27 de noviembre del 2024	
Objeto del contrato	Prestación de servicios logísticos y operativos para promover los derechos de los jóvenes a través de la celebración de la Semana de la Juventud en el municipio de Jardín.			

INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL NÚMERO: 1

Actividades contractuales	
1	Entregar, iniciar, ejecutar y terminar a plena satisfacción todos y cada uno de los compromisos que conforman el objeto de la propuesta y las obligaciones estipuladas en el contrato a suscribirse, de acuerdo a las especificaciones, indicaciones, parámetros y necesidades de la Secretaría, y que el contratista declara conocer.
2	Otorgar las garantías de seguros que sean requeridas por el Municipio
3	Resolver las dudas y preguntas que estén dentro del alcance de la propuesta, suministrando oportunamente a la Secretaría la información que solicite.
4	El contratista deberá cumplir el cronograma establecido para la presentación de los artistas, el cual se encuentra estipulado en las especificaciones técnicas, en caso de presentarse variación en el mismo, este será informado al contratista y deberá acogerlo.
5	Entregar Informe de las actividades realizadas al supervisor del contrato, el cual deberá incluir registro fotográfico de la presentación de los artistas.
6	Comunicar e informar al supervisor del contrato los ajustes que garanticen la calidad del servicio.
7	Informar por escrito al supervisor las dudas y/o inquietudes que puedan surgir en el desarrollo del objeto contractual.
8	Atender los requerimientos que sean formulados por el supervisor para efectos de ejecutar en debida forma el objeto del contrato.
9	El Contratista se obliga a estar a paz y salvo con la seguridad social integral y pagos parafiscales de que trata el artículo 23 de la ley 1150 de 2007, lo cual deberá certificar. Para ello, deberá tener en cuenta que el Ingreso Base de Cotización, será el equivalente al cuarenta por ciento (40%) del valor bruto del contrato, facturado en forma mensual
10	Informar oportunamente a EL CONTRATANTE cuando exista o sobrevenga alguna de las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la constitución y la ley.
11	Reportar la información relacionada con la ejecución o que tenga incidencia en ella, de acuerdo con las reglas del contrato y las normas que lo regulan, cuando sea requerida por EL CONTRATANTE o por el supervisor, adicional a los informes que regularmente deben presentar.
12	Cumplir a cabalidad todas y cada una de las especificaciones técnicas descritas anteriormente y las que hagan parte de la propuesta presentada.
13	Expedir factura o cuenta de cobro según sea el caso para cada uno de los pagos.
14	Las demás que se establezcan de mutuo acuerdo y/o que el supervisor designe

Relación de gastos

Actividad	**Valor**
Logística Batalla de Baile	$ 4.953.387,50
Logística Color Run	$ 2.477.530,00
Logística de Actividades Deportivas	$ 2.104.005,00
Logística Festival de la Calle	$ 3.010.500,00
Logística Festival de la Canción	$ 879.735,00
Logística Semana Juventud	$ 15.574.842,50
Total general	**$ 29.000.000,00**

Evento: Sexta Semana de la Juventud en el municipio de Jardín Antioquia.

Lugar: Jardín, Antioquia

Objetivo del Evento:

Promover los derechos de los jóvenes a través de la celebración de la Semana De La Juventud en el municipio de Jardín.

Programación:



Piezas Publicitarias:

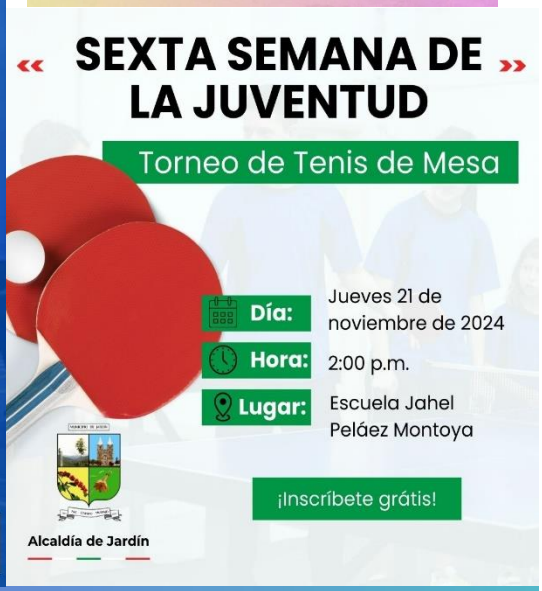














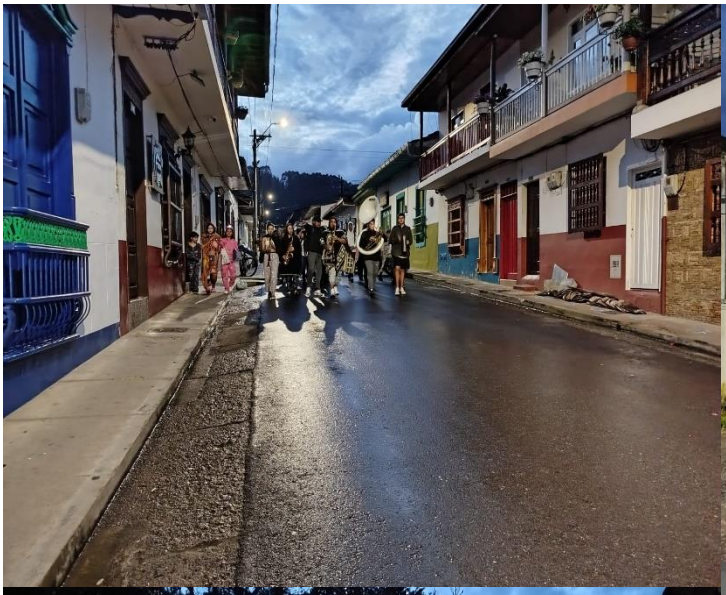
Desarrollo de la Programación:

Día 1 : Martes 19 de noviembre

El primer día de la Sexta Semana de la Juventud estuvo lleno de actividades dinámicas y significativas, diseñadas para promover la integración, la expresión cultural y el disfrute de los jóvenes del municipio de Jardín.

1. **Alborada Juvenil:**

Hora: 5:00 a.m.
Lugar: Desde la Institución Educativa San Antonio hasta el Parque Principal.
Actividad Logística: Semana de la juventud
Descripción: La jornada inició con una alborada en la que participaron estudiantes, docentes y miembros de la comunidad juvenil. La actividad estuvo acompañada por música alegre y mensajes motivadores, marcando un inicio simbólico y enérgico para la Semana de la Juventud.












2. Color Run:

Hora: 4:00 p.m.
Lugar: Inicio en la Carrera 5, sector La Primavera ("La Y").
Actividad Logística: Logística Color Run
Descripción: Un evento recreativo que combinó la música y diversión, donde los participantes recorrieron las calles del municipio mientras eran rociados con polvos de colores a través del trayecto.





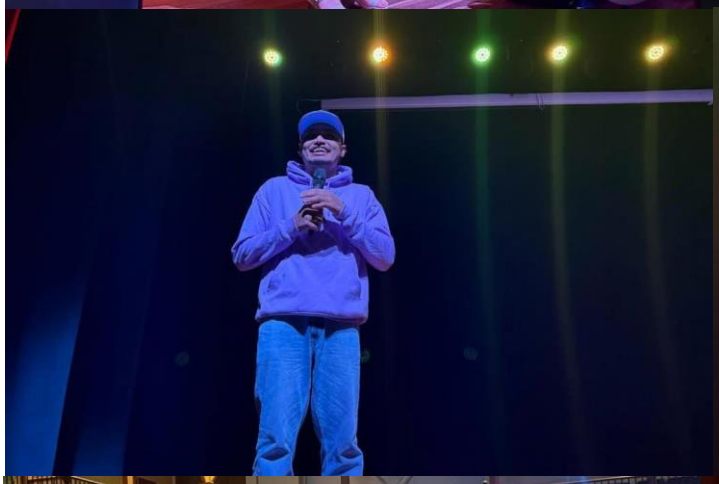





3. Acto Inaugural:

Hora:7:00 p.m.
Lugar: Teatro Rafael Leónidas Velásquez.
Actividad Logística: Semana de la Juventud
Descripción: La inauguración oficial de la Semana de la Juventud contó con la presencia de la Administración Municipal, representantes juveniles tal y como lo son los participantes del Consejo Municipal de Juventud (CMJ), la presidente de la Plataforma Municipal de Juventud (PMJ) y la secretaria de la PMJ, el coordinador de juventudes, entre otros. El evento incluyó intervenciones de bienvenida, la presentación del programa de actividades y un mensaje inspirador para los jóvenes.








4. **Concierto de Música Popular, Reggaetón y Vallenato:**

Hora: 7:30 p.m.
Lugar: Teatro Rafael Leonidas Velásquez.
Actividad Logística: Semana de la Juventud
Descripción: El primer día cerró con un evento musical que combinó géneros diversos como música popular, reggaetón y vallenato. Este concierto contó con la participación de artistas locales que brindaron presentaciones de alta calidad, atrayendo a un amplio público juvenil.
El concierto no solo fue un espacio de entretenimiento, sino también una plataforma para destacar el talento artístico local. La asistencia superó las expectativas, fortaleciendo el sentido de identidad cultural y juvenil.



Día 2 : miércoles 20 de noviembre

1. **Salida Pedagógica Raíces vivas:**

Hora: 8:00 A.M.
Lugar: Plazoleta del Palacio Municipal
Actividad Logística: Semana de la Juventud

Descripción: Se realizó una salida educativa, dónde se comparte con los jóvenes del municipio aprendizajes acerca de la flora y la fauna.



2. Black Party (Batalla de baile urbano)

Hora: 6:00 P.M.
Lugar: Coliseo del Café
Actividad Logística: Batalla de Baile

Descripción: En el Coliseo del Café se realizaron presentaciones de baile por parte del grupo municipal “Proyección Folclórica Oruro Danza”, “Ven Conmigo y Bailemos” y como del municipio de Andes pueblo invitado participo el grupo de danzas “Ritmos del San Juan” y el dúo “Los J”. Adicionalmente se realizó una competencia libre de baile dónde se premiaron los 3 primeros puestos y para cerrar la noche se contó con la participación de 3 DJ.



Día 3 : jueves 21 de noviembre

1. **Red de Jóvenes “Transformando la Provincia del San Juan”**

Hora: 9:00 A.M.

Lugar: Biosala Parque Educativo Margarita Peláez Abad

Actividad Logística: Semana de la Juventud

Descripción: Este fue un espacio para el dialogo y el aprendizaje, dónde contamos con la presencia del secretario de Juventud Departamental Juan Felipe Marín, quien compartió las oportunidades que ofrece la gobernación para los jóvenes y del director del director de la Provincia del San Juan, Jaime Diego Ruíz, quién abordó temas claves para la región











2. Espacio deportivo: (Logística Actividades deportivas)

Se habilitaron espacios para incentivar los buenos hábitos de vida saludable a través del fomento deportivo con la realización de las siguientes actividades:

Torneo de Ajedrez

Hora: 2:00 P.M.

Lugar: Parque Educativo








Tenis de Mesa

Hora: 2:00 P.M.

Lugar: Escuela Jahel Peláez Montoya













Torneo de Micro Callejero

Hora: 2:00 P.M.

Lugar: Calle 10/ Cacha la bombonera



3. Performance Teatral “Jardinoides”

Hora: 7:00 P.M.

Lugar: Teatro Municipal Rafael Leónidas Velásquez

Actividad Logística: Semana de la Juventud

Descripción: Con el fin de abrir espacios dedicados al arte se realiza una obra teatral por parte del grupo de Teatro Municipal.







Día 4 : viernes 22 de noviembre

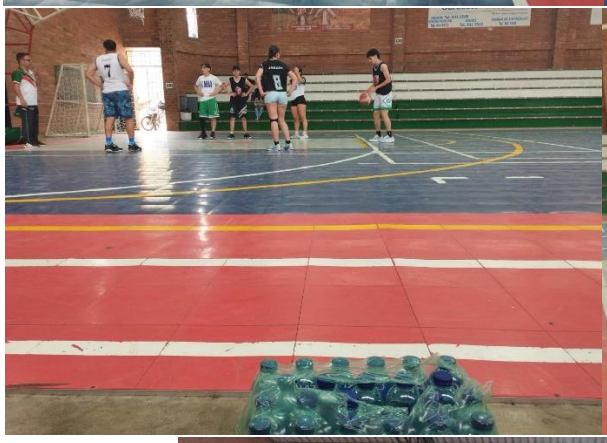
1. **Programas deportivos**

Actividad Logística: Actividades Deportivas

Descripción: Durante este día se le dio continuidad a los espacios deportivos, siendo estos los que se relacionan a continuación:

Baloncesto 3x3
Hora: 9:00 A.M.
Lugar: Coliseo Municipal







Festivalito de Patinaje

Hora: 2:00 P.M.

Lugar: Sacúdete al Parque







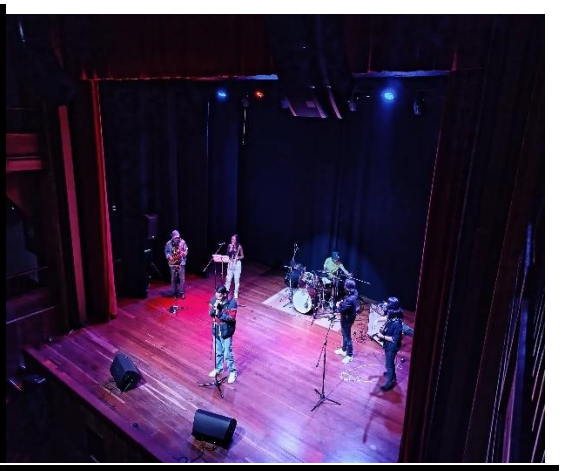






Concierto de música urbana
Hora: 7:00 P.M.
Lugar: Estadio Municipal
Actividad Logística: Semana de la Juventud

Descripción El evento se realizó la presentación de un grupo de genero urbano invitado que interpretó canciones de reggaetón, trap y hip-hop.



Día 5 : sábado 23 de noviembre

El quinto día de la Sexta Semana de la Juventud fue una jornada cargada de actividades culturales, espirituales y de integración, con un enfoque en la promoción del talento local, el emprendimiento femenino y el disfrute de diversas expresiones artísticas.

1. **Feria de las Mujeres Emprendedoras**

Hora: 10:00 a.m.

Lugar: Parque Principal

Actividad Logística: Semana de la Juventud

Descripción: La jornada comenzó con la Feria de las Mujeres Emprendedoras, un espacio para mostrar y promover los productos y servicios creados por mujeres locales. Esta actividad no solo dio visibilidad a las emprendedoras, sino que también promovió la economía local y el empoderamiento femenino.









2. **Comisión de Concertación y Decisión**

Hora: 10:30 a.m.

Lugar: Parque educativo “Biosala”

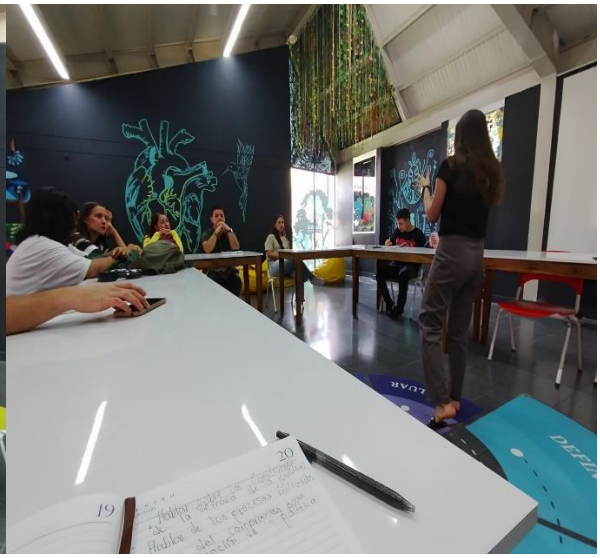
Actividad Logística: Semana de la Juventud

Descripción: En esta actividad, los miembros del comité organizador se reunieron para revisar y tomar decisiones importantes relacionadas con el desarrollo de la Semana de la Juventud. Esta agenda privada permitió ajustar detalles logísticos y operativos para el buen desarrollo de las actividades.









3. **Concierto de Adoración y Alabanzas**

Hora: 2:00 p.m.

Lugar: Parque Principal

Actividad Logística: Festival de la Calle

Descripción: A continuación, el Concierto de Adoración y Alabanzas ofreció un espacio de reflexión y espiritualidad para los jóvenes. Con la participación de coros y bandas locales, el evento brindó momentos de conexión con la fe a través de la música religiosa. Este evento fue muy bien recibido por los asistentes, promoviendo la unidad y la paz espiritual en un ambiente de respeto y fraternidad.



4. **Eucaristía en la Capilla del Beato Juan Bautista**

Hora: 4:00 p.m.

Lugar: Capilla del Beato Juan Bautista

Actividad Logística: Semana de la Juventud

Descripción: La jornada continuó con una Eucaristía que permitió a los jóvenes participar de un acto religioso en un ambiente tranquilo y reflexivo. La ceremonia fue dirigida por el párroco local, quien animó a los jóvenes a seguir un camino de fe y compromiso social.



5. **Festival de la Canción y Batallas de Rap**

Hora: 4:30 p.m.

Lugar: Parque Principal

Actividad Logística: Festival de la Canción

Descripción: En paralelo, se celebró el Festival de la Canción, un evento que ofreció a los jóvenes la oportunidad de mostrar su talento musical en diversos géneros, mientras que las Batallas de Rap ofrecieron un espacio para que los jóvenes demostraran su creatividad y destreza en el freestyle.



6. **Concierto Ensamble de la Sinfónica de Antioquia**

Hora: 7:00 p.m.

Lugar: Teatro Municipal Rafael Leónidas Velásquez

Actividad Logística: Semana de la Juventud

Descripción: El Concierto Ensamble de la Sinfónica de Antioquia fue uno de los momentos más esperados de la jornada, ofreciendo a los asistentes una experiencia cultural única. Los músicos de la región interpretaron una selección de piezas clásicas y folclóricas, brindando una atmósfera de elegancia y sofisticación.












Día 6: Domingo 24 de noviembre

El cierre de la Sexta Semana de la Juventud estuvo marcado por actividades que promovieron la reflexión, la integración y el entretenimiento, con un enfoque especial en el empoderamiento de las mujeres y el fortalecimiento de valores como la igualdad y la creatividad.

1. **Acto Conmemorativo: Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer**
Hora: 10:30 a.m.
Lugar: Parque Principal
Actividad Logística: Semana de la Juventud

Descripción: En este acto se rindió homenaje a las víctimas de violencia de género y se sensibilizó a la comunidad sobre la importancia de erradicar este flagelo. Incluyó discursos de autoridades locales y representantes de colectivos de mujeres, además de una presentación simbólica en memoria de las víctimas.
La actividad logró movilizar a la comunidad y generar un espacio de reflexión y compromiso hacia la construcción de una sociedad más equitativa y libre de violencia.









2. Foro: “¡Unidas, Sí es Posible!”

Hora: 11:30 a.m.
Lugar: Parque Principal
Actividad Logística: Semana de la Juventud

Descripción: Este foro reunió a líderes comunitarias, emprendedoras y expertas en temas de género para discutir estrategias y experiencias exitosas en torno al empoderamiento femenino y la colaboración entre mujeres.







3. Clausura de la VI Semana de la Juventud

Hora: 7:00p.m

Lugar: Parque Principal

Actividad Logística: Festival de la Calle

Descripción: La Semana culminó con un acto de clausura lleno de agradecimientos y reconocimientos a los organizadores, participantes y asistentes. Se compartieron reflexiones sobre los logros alcanzados durante la Semana, y se animó a los jóvenes a seguir participando activamente en los espacios sociales y culturales del municipio. Adicionalmente se realizó un concierto de Rock para culminar la celebración de la Semana de la Juventud



Refrigerios

Durante las diversas actividades de la Sexta Semana de la Juventud , se garantizó el bienestar y la comodidad de los participantes mediante la entrega de refrigeradores, los cuales fueron distribuidos en puntos estratégicos y momentos clave de la programación. Esta iniciativa buscó no solo brindar un soporte nutricional a los asistentes, sino también fortalecer el ambiente acogedor y participativo de cada evento.





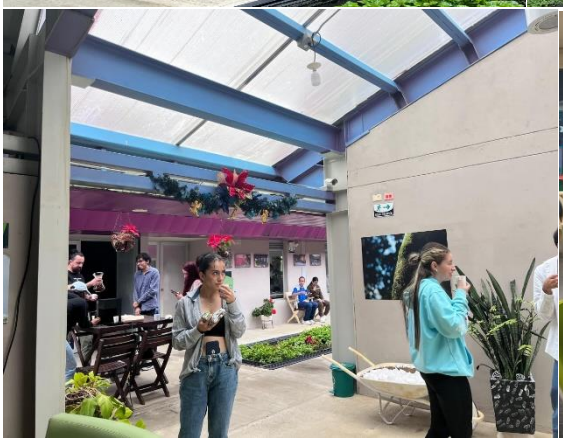






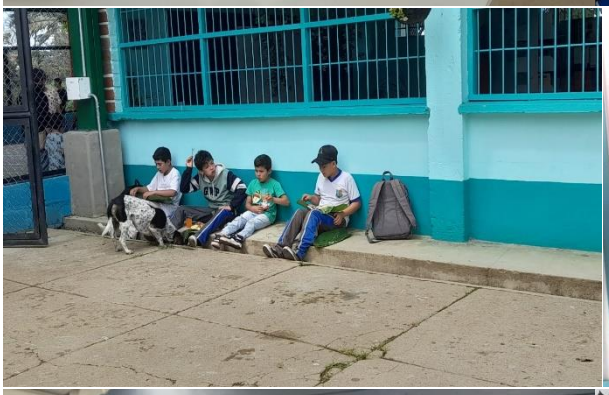









HIT
Mango

fuerza


ARMONIA

POLICIA

CUI
DAR









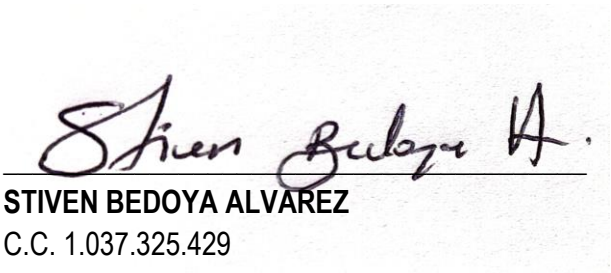








DOCUMENTOS ANEXOS: Pago de la seguridad social, evidencias de las actividades realizadas, cuenta de cobro.						
INFORME DE ACTIVIDADES PERÍODO: 1 Desde: 16 de noviembre del 2024 al 27 de noviembre del 2024						
VALOR		**VALOR PAGOS REALIZADOS**	**VALOR ACTA DE AVANCE**	**SALDO PENDIENTE**	**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN**	**REAJUSTES**
Valor total del contrato	**N° acta**	**Acumulado Pagos**		**Honorarios por cobrar (Vr. Total contrato – Honorarios cobrados)**	**(Saldo pendiente/Valor contrato) * 100**	**Diligenciar en caso de adición al contrato**
$29.000.000	01	0	$29.000.000	$0	100%	**N/A**
Nota: Por cada cobro realizado se diligencia una casilla.						
OBSERVACIONES:						
De conformidad con el artículo 23 de la ley 1150 de 2007, certifico que los pagos efectuados al sistema de seguridad social en salud y pensiones fueron efectuados de acuerdo a la normatividad vigente. ***De acuerdo al plan de trabajo algunas metas serán de cumplimiento acumulativo y otras de cumplimiento inmediato.**						



STIVEN BEDOYA ALVAREZ
C.C. 1.037.325.429
Rep. Legal Guadalupe Jardín S.A.S
CONTRATISTA

PAZ Y SALVO

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS ALC-100-20-05-250 DE 2024

1. Información de la Supervisor			
Nombre:	YEISON ACEVEDO DUQUE		
Dependencia:	Secretaria de Turismo y Cultura		
2. Información del contratista			
Nombre:	GUADALUPE JARDÍN S.A.S	Cargo: Logística Semana de la Juventud	
Documento:	NIT: 901.688.741-0	Teléfono:	3122963526
Dirección:	Carrera 2 9-38 AP 202	Email:	Tiven18octubre@hotmail.com
3. Información del contrato			
Objeto:	Prestación de servicios logísticos y operativos para promover los derechos de los jóvenes a través de la celebración de la Semana de la Juventud en el municipio de Jardín.		

Obligaciones específicas (Elementos entregables y productos, digitales y físicos)

Obligaciones especificas

Actividad	**Valor**
Logística Batalla de Baile	$ 4.953.387,50
Logística Color Run	$ 2.477.530,00
Logística de Actividades Deportivas	$ 2.104.005,00
Logística Festival de la Calle	$ 3.010.500,00
Logística Festival de la Canción	$ 879.735,00
Logística Semana Juventud	$ 15.574.842,50
Total general	**$ 29.000.000,00**

1. Entregar, iniciar, ejecutar y terminar a plena satisfacción todos y cada uno de los compromisos que conforman el objeto de la propuesta y las obligaciones estipuladas en el contrato a suscribirse, de acuerdo a las especificaciones, indicaciones, parámetros y necesidades de la Secretaría, y que el contratista declara conocer.
2. Otorgar las garantías de seguros que sean requeridas por el Municipio.
3. Resolver las dudas y preguntas que estén dentro del alcance de la propuesta, suministrando oportunamente a la Secretaría la información que solicite.
4. El contratista deberá cumplir el cronograma establecido para la presentación de los artistas, el cual se encuentra estipulado en las especificaciones técnicas, en caso de presentarse variación en el mismo, este será informado al contratista y deberá acogerlo.

	5. Entregar Informe de las actividades realizadas al supervisor del contrato, el cual deberá incluir registro fotográfico de la presentación de los artistas. 6. Comunicar e informar al supervisor del contrato los ajustes que garanticen la calidad del servicio. 7. Informar por escrito al supervisor las dudas y/o inquietudes que puedan surgir en el desarrollo del objeto contractual. 8. Atender los requerimientos que sean formulados por el supervisor para efectos de ejecutar en debida forma el objeto del contrato. 9. El Contratista se obliga a estar a paz y salvo con la seguridad social integral y pagos parafiscales de que trata el artículo 23 de la ley 1150 de 2007, lo cual deberá certificar. Para ello, deberá tener en cuenta que el Ingreso Base de Cotización, será el equivalente al cuarenta por ciento (40%) del valor bruto del contrato, facturado en forma mensual. 10. Informar oportunamente a EL CONTRATANTE cuando exista o sobrevenga alguna de las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la constitución y la ley. 11. Reportar la información relacionada con la ejecución o que tenga incidencia en ella, de acuerdo con las reglas del contrato y las normas que lo regulan, cuando sea requerida por EL CONTRATANTE o por el supervisor, adicional a los informes que regularmente deben presentar. 12. Cumplir a cabalidad todas y cada una de las especificaciones técnicas descritas anteriormente y las que hagan parte de la propuesta presentada. 13. Expedir factura o cuenta de cobro según sea el caso para cada uno de los pagos. 14. Las demás que se establezcan de mutuo acuerdo y/o que el supervisor designe **Elementos entregables y productos, digitales y físicos:** **Documentos Digitales:** ➢ Informe de ejecución del contrato ➢ Evidencia fotográfica

Duración:	**Valor total:**
Duración del contrato: once (11) días, contados a partir del acta de inicio	**Valor total del contrato:** Veintinueve millones de pesos M/L ($29.000.000)

Conceptos de Paz y Salvo:
El contratista cumplió con el objeto y las obligaciones específicas establecidas en el contrato, efectuó las cotizaciones al sistema integral de seguridad social según lo dispuesto en la normatividad vigente, encontrándose a paz y salvo por todo concepto con el Municipio de Jardín.
4. Firma:
Firma Almacén:
Firma Contratación:
Se Firma en Jardín Antioquia, 27 de noviembre de 2024

YEISON ACEVEDO DUQUE
Secretario de Turismo y Cultura.
SUPERVISOR

STIVEN BEDOYA ALVAREZ
C.C. 1.037.325.429
Rep. Legal Guadalupe Jardín S.A.S
CONTRATISTA

ACTA DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS No ALC 100-20-05-250 del 2024
Mediante la suscripción de la presente acta de liquidación, el supervisor y el contratista asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida.

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO						
Contrato	**x**	**Orden**		**Convenio**		
Contrato número:	ALC 100-20-05-250 del 2024					
Objeto del Contrato: Prestación de servicios logísticos y operativos para promover los derechos de los jóvenes a través de la celebración de la Semana de la Juventud en el municipio de Jardín						
Supervisor:	Yeison Acevedo Duque- secretario de Turismo y Cultura.					
Contratista:	GUADALUPE JARDÍN S.A.S NIT: 901.688.741-0					
Apropiación Presupuestal	**No CDP**	0000000731 del 31 de octubre del 2024	**No CRP**	0000000734 del 16 de noviembre del 2024		
Valor del contrato	Veintinueve millones de pesos M/L ($29.000.000)					
Plazo de ejecución:	Once (11) días, contados a partir de la firma del acta de inicio					
Fecha del contrato:	Noviembre 17 del 2024					
Fecha de inicio del contrato:	Noviembre 17 del 2024					
Fecha de terminación del contrato:	Noviembre 27 del 2024					

CONSIDERANDO

- Que, entre el Municipio de Jardín - Antioquia NIT 890.982.294-0 Guadalupe Jardín S.A.S con Nit. 901.688.741-0, se celebró un contrato cuyo objeto es prestación de servicios logísticos y operativos para promover los derechos de los jóvenes a través de la celebración de la Semana de la Juventud en el municipio de Jardín. por un valor de Veintinueve millones de pesos M/L ($29.000.000) con una fecha de ejecución comprendida entre el 17 de noviembre del 2024 hasta el 27 de noviembre del 2024.
- Que la disponibilidad Presupuestal No 0000000731 fue expedido el 31 de octubre del 2024, el registro presupuestal No. 0000000734 del16 de noviembre del 2024, el ALC 100-20-05-250 fue suscrito por las partes el 17 de noviembre del 2024 y tiene fecha de inicio el día 17 de noviembre

del 2024, se publicó en la página web del SECOP por lo tanto, se cumplieron con los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.

- Que el Contratista presentó informe de los trabajos ejecutados como parte de las obligaciones contempladas en el contrato, los cuales fueron recibidos a satisfacción por parte del supervisor.
- Que el Contratista aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social integral de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. (Si se trata de un contrato suscrito con persona natural, el ingreso base de cotización equivaldrá al 40% del valor mensual del contrato).
- Que en el desarrollo del contrato se efectuará el siguiente pago:

No. De Acta de Pago	Valor Contrato	Valor Pagado	Valor Acta	Saldo	Reajustes
Acta N°01	**$29.000.000**	$0	$29.000.000	$0	N/A

LAS PARTES ACUERDAN:
Dar por liquidado el contrato por prestación de servicios ALC 100-20-05-250 de 17 de noviembre de 2024 cuyo objeto es : Prestación de servicios logísticos y operativos para promover los derechos de los jóvenes a través de la celebración de la Semana de la Juventud en el municipio de Jardín. Las partes aclaran quedar a paz y salvo por todo concepto, una vez cancelada, por parte del Municipio de Jardín el acta final.

Para constancia, se firma la presente acta por quienes en ella intervinieron, el día veintisiete (27) de noviembre del 2024

YEISON ACEVEDO DUQUE
Secretario de Turismo y Cultura.
SUPERVISOR

STIVEN BEDOYA ALVAREZ
C.C. 1.037.325.429
Rep. Legal Guadalupe Jardín S.A.S
CONTRATISTA

Acta de cierre del expediente del proceso de contratación ALC 100-20-05-250 de 2024

ACTA DE CIERRE

FECHA DE ELABORACIÓN	27	11	2024

Mediante la suscripción de la presente acta, el supervisor del contrato deja constancia del cierre del expediente.

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO				
CONTRATO X	NÚMERO:	ALC 100-20-05-250 de 2024		
CONVENIO	FECHA DE SUSCRIPCION:	17	noviembre	2024
OBJETO: prestación de servicios logísticos y operativos para promover los derechos de los jóvenes a través de la celebración de la Semana de la Juventud en el municipio de Jardín				
DEPENDENCIA:	Secretaría de Turismo y Cultura			
CONTRATISTA:	Guadalupe Jardín S.A.S con Nit. 901.688.741-0			
VALOR [$]**:**	Veintinueve millones de pesos M/L ($29.000.000)			
PLAZO:	A partir del Acta de Inicio hasta el 27 de noviembre de 2024			
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	CDP NUMERO:	0000000731		
	FECHA:	31	10	2024
REGISTRO PRESUPUESTAL	CRCP NUMERO:	0000000734		
	FECHA:	16	11	2024
PÓLIZAS:	RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN NÚMERO:	N/A		
	FECHA DE APROBACIÓN:	N/A	N/A	N/A
SUPERVISOR:	NOMBRE Y CARGO:	Yeison Acevedo Duque- secretario de Turismo y Cultura.		
INTERVENTOR:	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:	N/A		
	NUMERO CONTRATO:	N/A		
FECHA DE SUSCRIPCIÓN ACTA LIQUIDACIÓN:	FECHA:	27	11	2024

Dando cumplimiento a la normatividad vigente, se procede a realizar el cierre del expediente del proceso de contratación. Lo anterior, teniendo en cuenta que expiró el tiempo durante el cual se ejecutó el contrato:

Para constancia, se firma la presente acta el 27 de noviembre de 2024.

YEISON ACEVEDO DUQUE
Secretario de Turismo y Cultura
Supervisor