

	ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO	CÓDIGO: F-SG-012
		VERSIÓN: 05
		FECHA: 24/08/2022

ACTA No. 02
PERÍODO DEL INFORME: FACTURA FEV-250

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO/CONVENIO				
Número Contrato/Convenio:	CD-113-2024	Certificado Presupuestal CDP	Disponibilidad	00560
		Certificado de Compromiso Presupuestal	Registro y	00728
Rubro Presupuestal	2.1.2.02.02.009 Servicios para la comunidad, sociales y personales			
Objeto Contrato/Convenio:	del	Prestación de servicios de apoyo para el acompañamiento y gestión administrativa de todos los programas desarrollados por la Secretaría de Salud del Municipio de Entreríos, Antioquia		
Valor Contrato/Convenio:	del	Nueve millones de pesos m/c (\$9.000.000)		
Duración contrato/Convenio	del	OCHENTA Y CINCO (85) DÍAS CALENDARIO, contados a partir de la fecha de ejecución en Secop II; en todo caso sin superar el 31 de diciembre de 2024		
Fecha de Suscripción	08/10/2024			
Fecha de Inicio	09/10/2024			
Valor adición/reducción	N/A			
Adición o prórroga (tiempo)	N/A			
Fecha de Terminación	31/12/2024			
RESPONSABLES				
Supervisor/Interventor	Lesly Tatiana Ortega Pérez /secretaria de Salud			
Contratista	Juan Carlos García Castaño / CC 71.905.989			

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
Obligación contractual (Según contrato o convenio)	Actividad	Evidencia (Referencia a anexos si aplica)
1. Apoyar la Secretaría de Salud en la orientación, atención oportuna y de calidad a los usuarios de los diferentes programas.	Apoyo en el montaje y desarrollo de la Jornada de Salud en el parque principal.	No Aplica para el periodo de presentación del informe

	ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO	CÓDIGO: F-SG-012
		VERSIÓN: 05
		FECHA: 24/08/2022

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
2. Realizar seguimiento constante a los avances y resultados de los diferentes programas de la Secretaría de Salud recolectando datos relevantes para su evaluación y retroalimentación continua	Recopilación de información de los diferentes programas y actividades de la secretaría de salud municipal, para la preparación de la rendición de cuentas 2024.	Evidencia en el informe de actividades, el cual hace parte integral de esta acta
3. Brindar apoyo transversal a la gestión administrativa de la secretaria de salud incluyendo el archivo documental	N/A para el periodo del informe	No Aplica para el periodo de presentación del informe
4. Realizar la administración de plataformas utilizadas desde la Secretaría de Salud relacionadas con temas de vigilancia en salud pública	Apoyo en la aprobación de los informes, actas de pago y supervisión de los contratistas de la secretaría de salud	Evidencia en el informe de actividades, el cual hace parte integral de esta acta.
5. Apoyar el seguimiento a los indicadores del plan de desarrollo Municipal.	Análisis de información y diligenciamiento de formatos de informe ejecutivo de plan de acción de cada uno de los indicadores de la secretaría de salud y cargue de la información en el respectivo drive asignado para el tema	Evidencia en el informe de actividades, el cual hace parte integral de esta acta.
6. Apoyar el seguimiento a los indicadores del plan de Territorial de Salud	Recopilación de información para actualización de indicadores del plan territorial de salud.	No Aplica para el periodo de presentación del informe
7. Apoyar la realización de las convocatorias para las diferentes reuniones y capacitaciones realizadas por la Secretaría de Salud	N/A para el periodo del informe	No Aplica para el periodo de presentación del informe

	ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO	CÓDIGO: F-SG-012
		VERSIÓN: 05
		FECHA: 24/08/2022

SEGUIMIENTO TÉCNICO			
VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES			
8. Replicar el conocimiento adquirido en las capacitaciones a las que sea delegado.	N/A para el periodo del informe		No Aplica para el periodo de presentación del informe
9. Las demás actividades que sean inherentes al desarrollo del objeto contractual y que sean requeridas por la supervisión.	N/A para el periodo del informe		Esta Actividad No Aplica para el periodo de presentación del informe
Base de Cotización a la Seguridad Social (EPS, Pensión y ARL) 40% de los honorarios mensuales del contratista.	\$1.850.000		
Valor Pagado Seguridad Social	\$572.400	Mes Cotizado	Noviembre

Estado de avance del objeto contractual (%).	Porcentaje el Avance del Contrato a la fecha 25.55 %
Observaciones	N/A

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

Compromiso	Fecha de Entrega	Responsable
Se da cumplimiento a las obligaciones contractuales existentes en el contrato y se cumplen a satisfacción el objeto contractual		Juan Carlos García C

SEGUIMIENTO FINANCIERO

Descripción	Valor	Saldo en el Contrato
Valor inicial	\$9.000.000	\$9.000.000
Anticipo	N/A	N/A
Acta de Pago No 1	\$2.300.000	\$6.700.000
Acta de Pago No 2	\$3.350.000	\$3.350.000

DE ACUERDO AL SEGUIMIENTO REALIZADO SE ACUERDA

Pagar al Contratista la suma de tres millones trescientos cincuenta mil pesos m/c (\$3.350.000) correspondientes al Acta de Pago No. 02, según tabla adjunta a la presente acta.

	ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO	CÓDIGO: F-SG-012
		VERSIÓN: 05
		FECHA: 24/08/2022

Se firma la presente acta en virtud de que las actividades efectuadas como parte de las obligaciones contempladas en el contrato fueron recibidas a entera satisfacción por parte del Supervisor.

Para constancia de lo anterior, se firman la presente acta el día 2 del mes de diciembre de 2024



LESLY TATIANA ORTEGA PEREZ

Secretaria de Salud

Supervisor