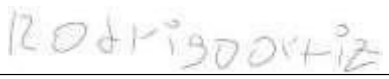
Informe de actividades ejecutadas

Contrato No.	**CD-08-2024-0865**
Objeto del contrato:	*PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, PARA ASESORAR EL PROGRAMA ADULTO MAYOR DEL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA*
Periodo:	**Del periodo comprendido entre 1 de noviembre al 30 de noviembre de 2024**
Contratista responsable del informe:	*RODRIGO ALBERTO ORTIZ ARIAS*
Número de cédula:	*1.140.835.135*

Obligación contractual	**Resultados / Productos**
Realizar seguimiento y asesorar a los supervisores de los contratos, convenios, revisando oportunamente informes de gestión, soportes de ejecución, planes de mejoramiento y demás actos contractuales, suscritos por la Secretaría Distrital de Gestión Social y con incidencia en el programa adulto mayor	- Revisé y solicité ajustes a los contratistas de los proyectos Centros de Bienestar y Centros de Vida en sus informes de gestión.
Asistir a mesas técnicas, comités y reuniones con diferentes dependencias, entidades estatales y actores de la sociedad civil encaminadas a garantizar la efectividad de los derechos de las personas mayores.	- Asistí a mesa técnica de trabajo Con gerencia de Ciudad y la fundación Saldarriaga, donde se trabajó el componente de cuidado e inclusión para los diferentes proyectos y programas.
Gestionar los tramites, proyectar respuestas a PQRDS, resoluciones y/o actos administrativos requeridos por el programa adulto mayor en los términos establecidos en el ordenamiento jurídico vigente.	-Proyecté concepto para resolver de fondo 19 solicitudes del programa adulto mayor, revisando actas, realizando informes.
Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.	- Proveí los insumos para la resolución de 2 procesos de tutela.

Informe de actividades ejecutadas

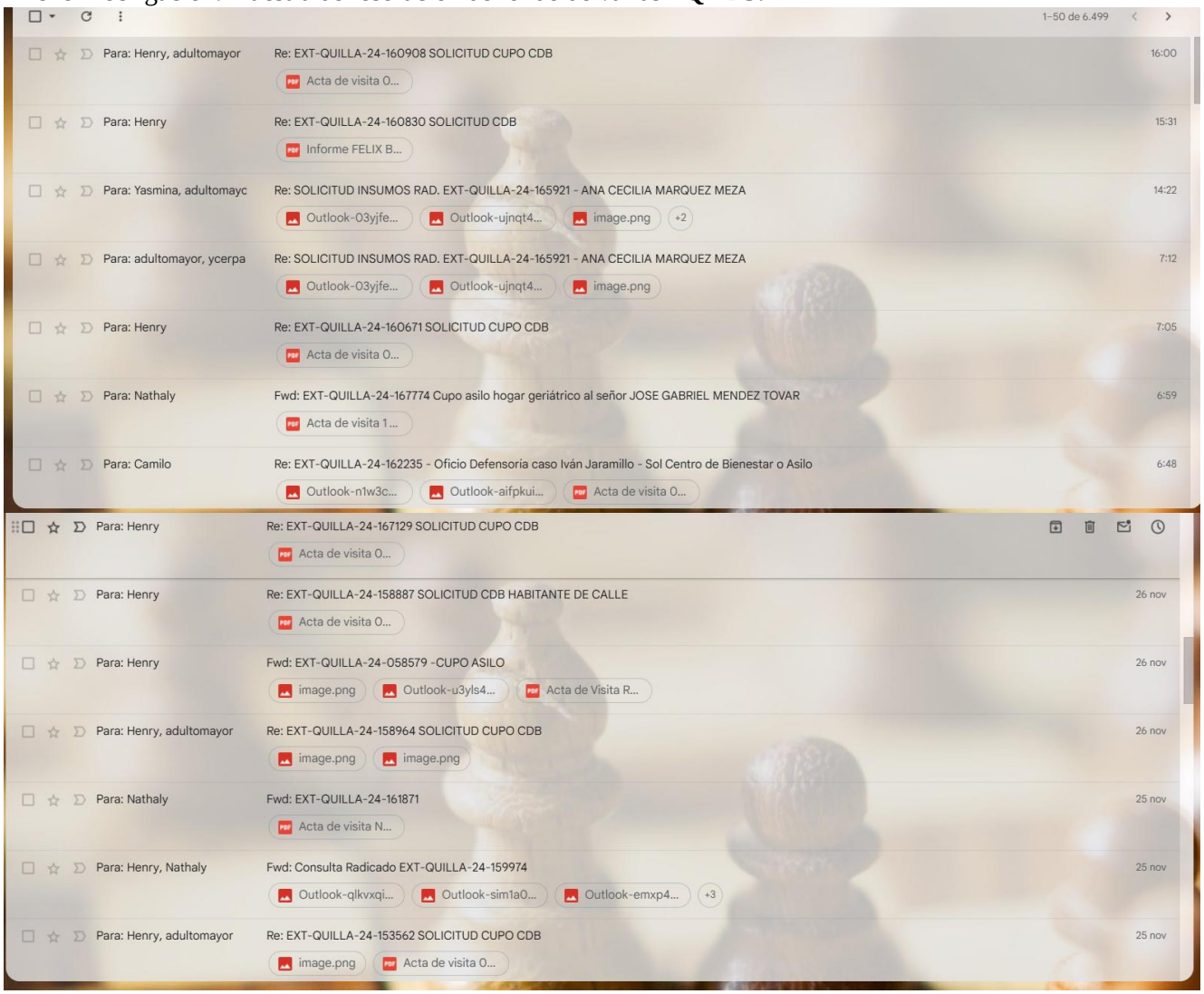


RODRIGO ALBERTO ORTIZ ARIAS
CC: 1.140.835.135

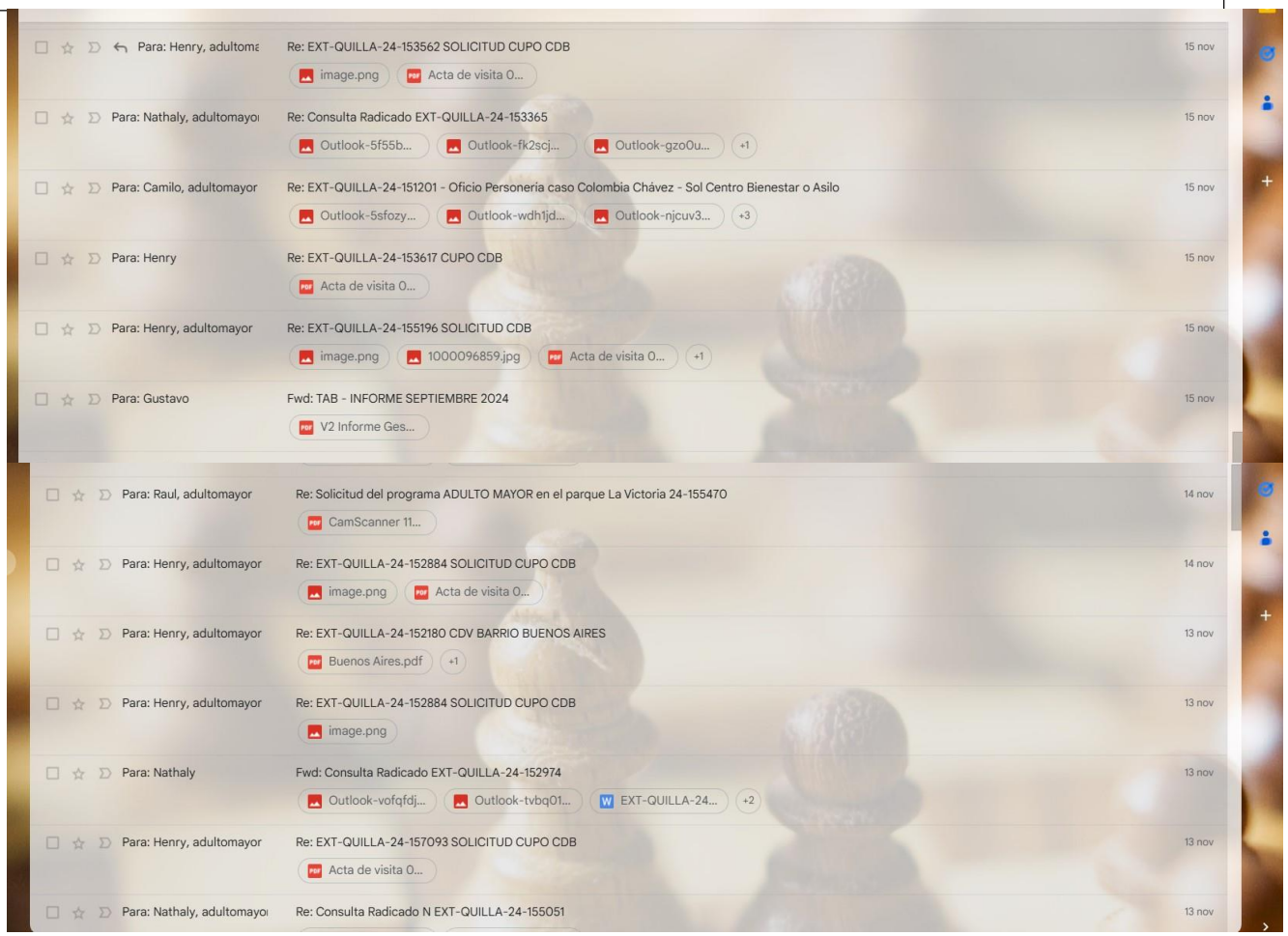
Informe de actividades ejecutadas

Anexo de evidencias:

Anexo 1-obligación: muestra de resolución de fondo de varias **PQRDS:**

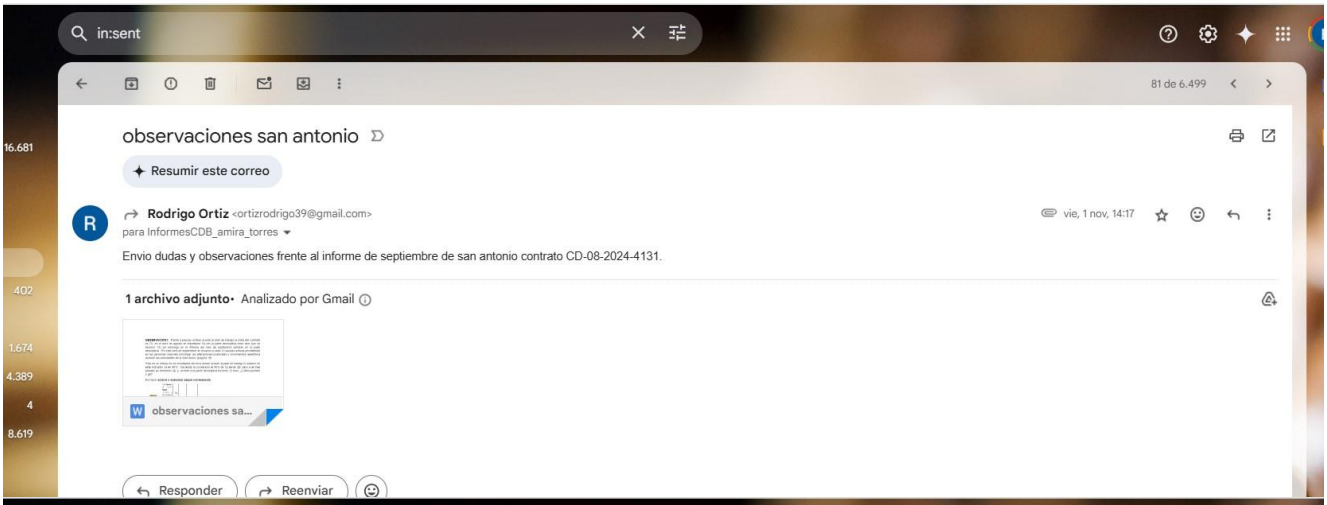


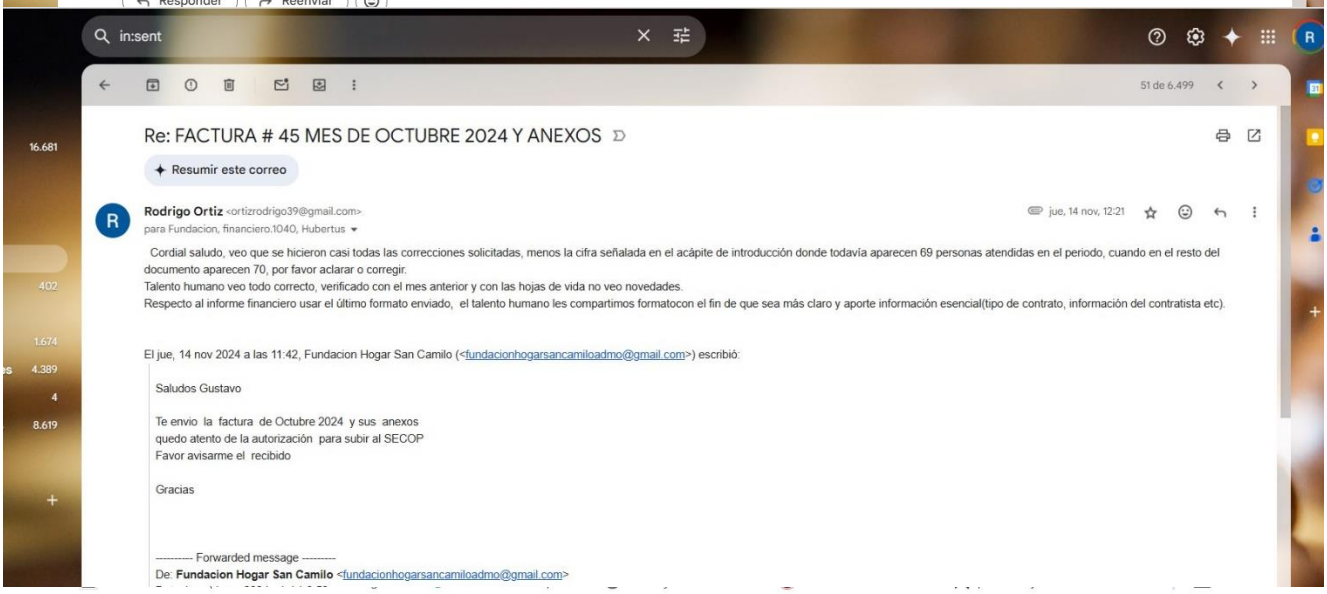
Informe de actividades ejecutadas

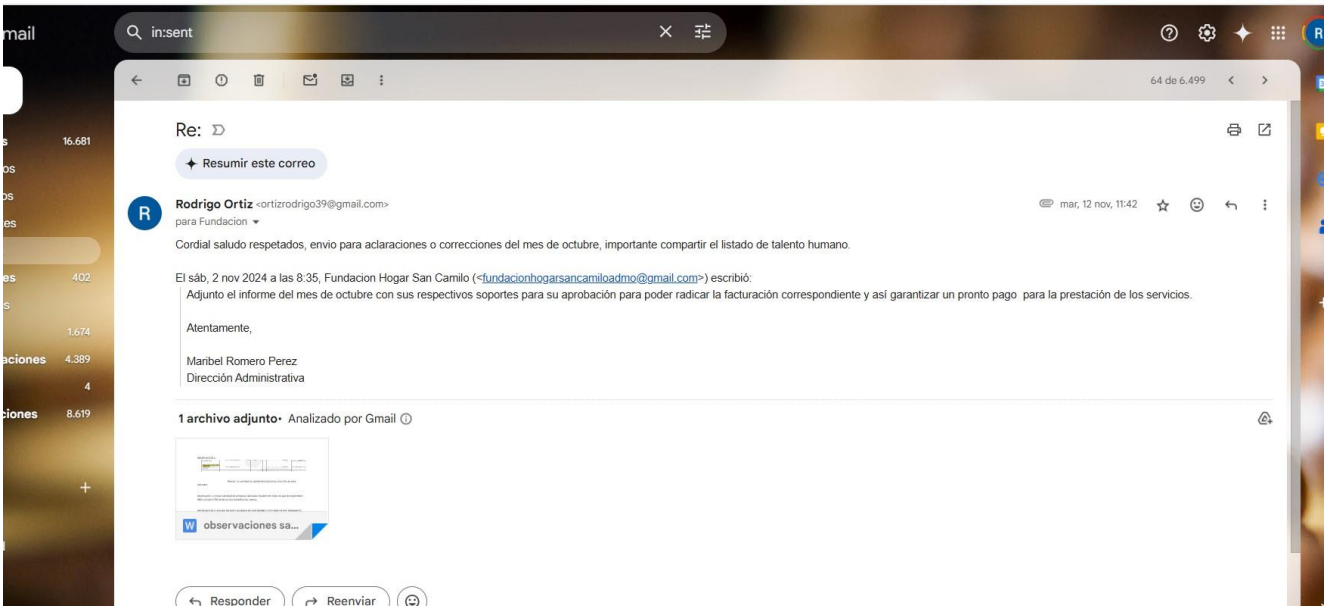


Anexo 2: Revisión informes Centros de Vida y Centros de bienestar previa aprobación del Supervisor de cada contrato:

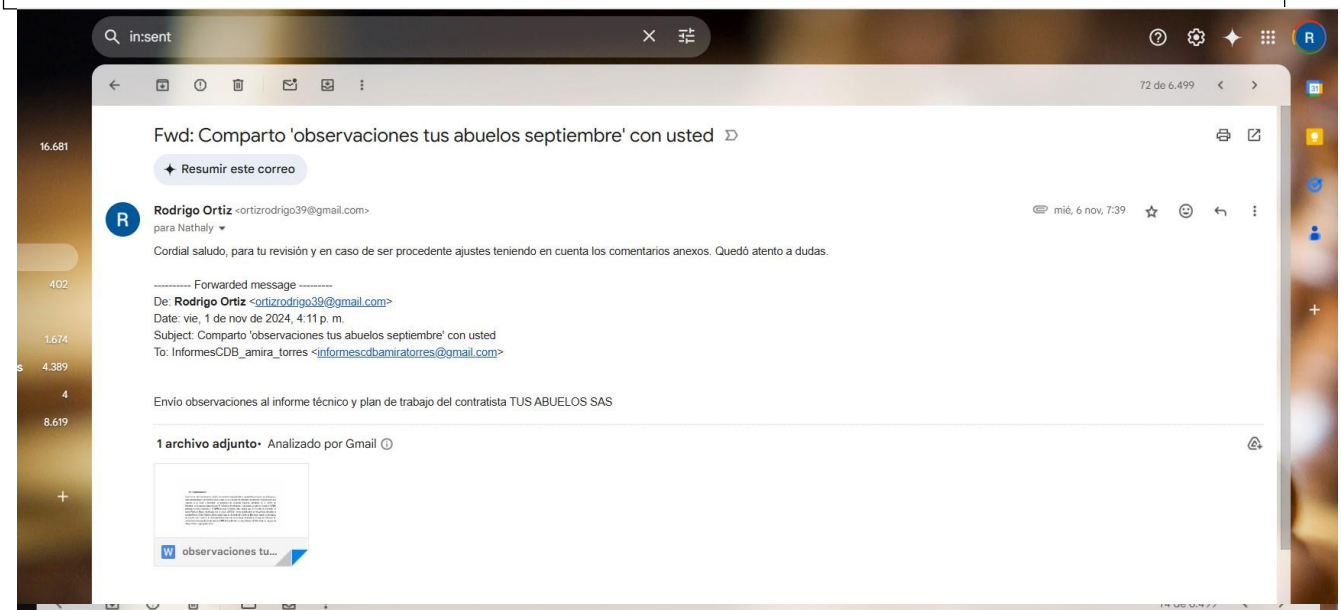
Informe de actividades ejecutadas

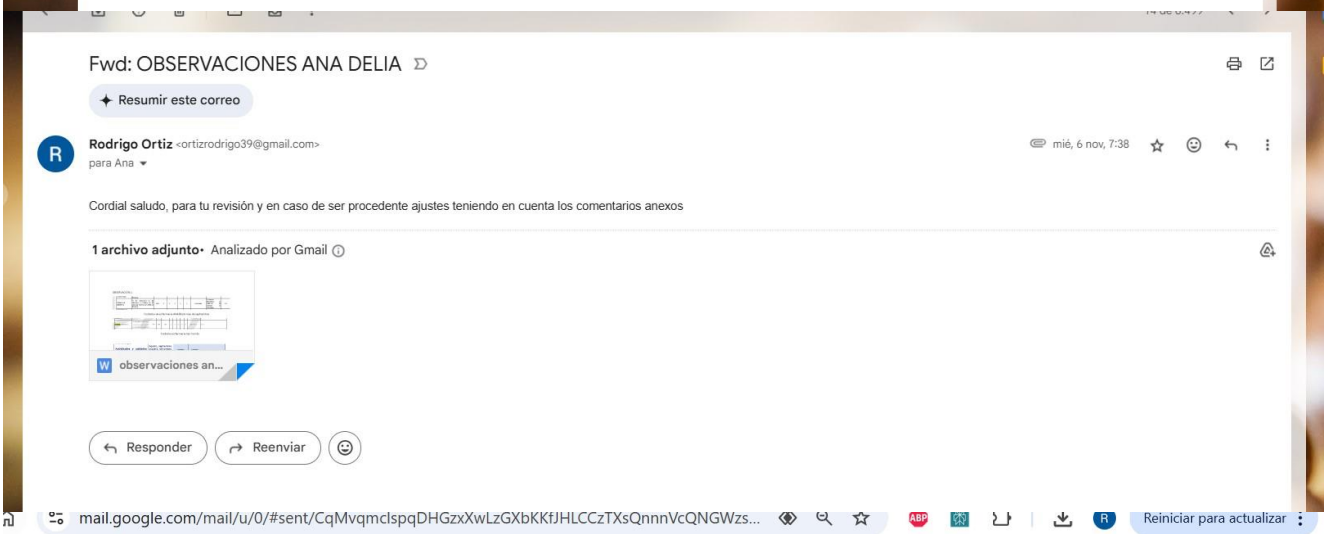




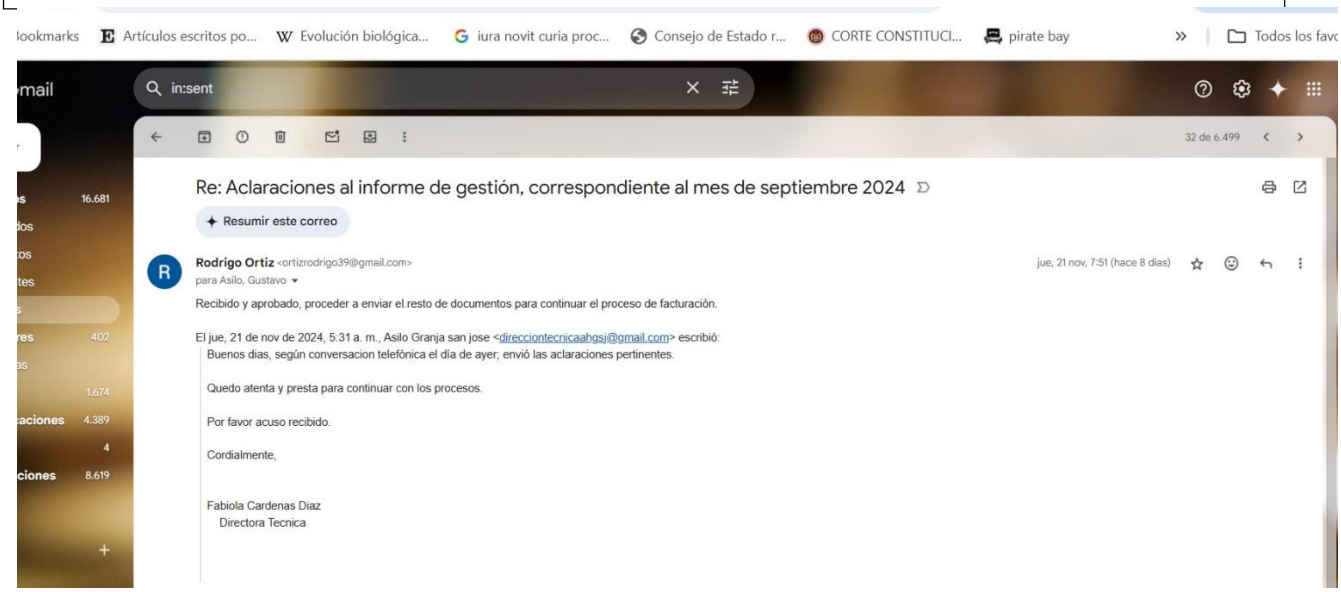


Informe de actividades ejecutadas





Informe de actividades ejecutadas



Re: Aclaraciones al informe de gestión, correspondiente al mes de septiembre 2024

Resumir este correo

Rodrigo Ortiz <ortizrodrigo39@gmail.com>
para Asilo, Gustavo

jue, 21 nov, 7:51 (hace 8 días)

Recibido y aprobado, proceder a enviar el resto de documentos para continuar el proceso de facturación.

El jue, 21 de nov de 2024, 5:31 a. m., Asilo Granja san jose <direcciontecnicaahgsj@gmail.com> escribió:

Buenos dias, según conversacion telefónica el día de ayer, envió las aclaraciones pertinentes.

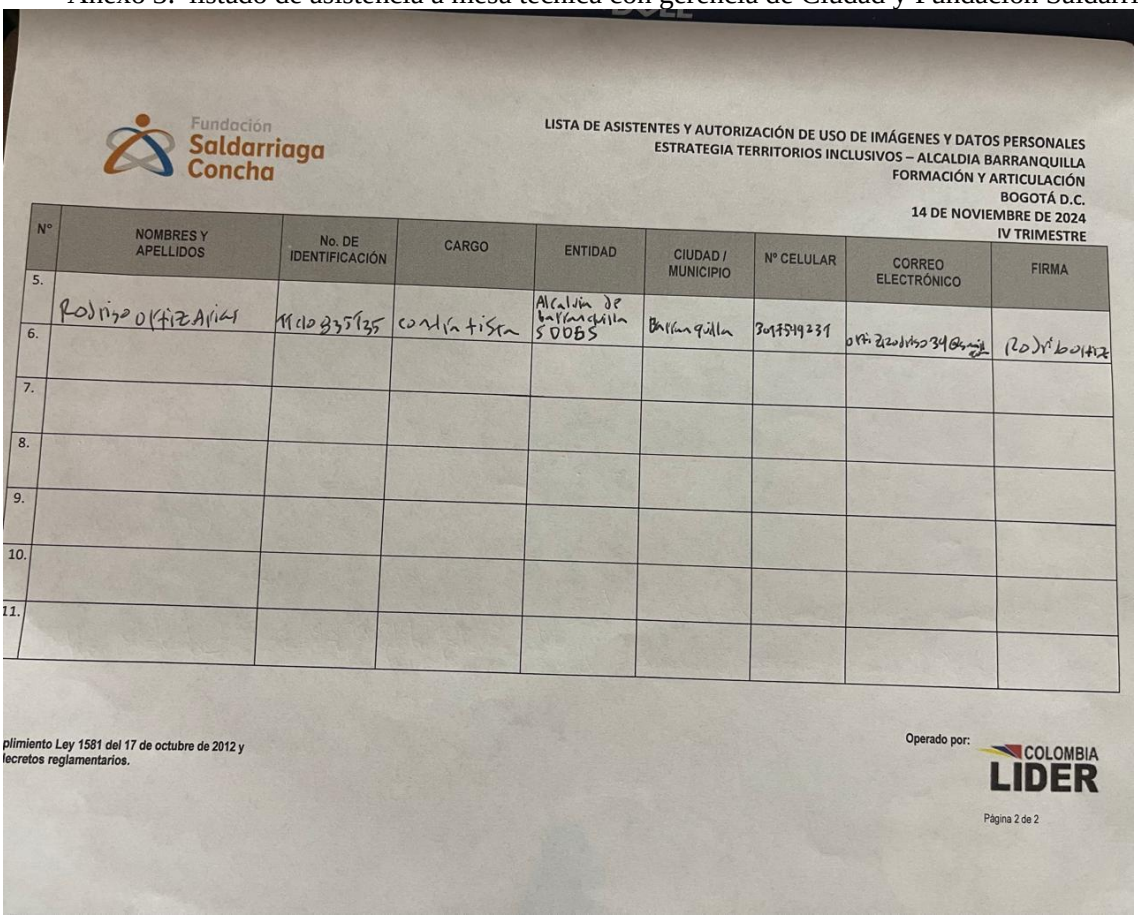
Quedo atenta y presta para continuar con los procesos.

Por favor acuso recibido.

Cordialmente,

Fabiola Cardenas Diaz
Directora Tecnica

Anexo 3: listado de asistencia a mesa técnica con gerencia de Ciudad y Fundación Saldarriaga:



Fundación Saldarriaga Concha

LISTA DE ASISTENTES Y AUTORIZACIÓN DE USO DE IMÁGENES Y DATOS PERSONALES
ESTRATEGIA TERRITORIOS INCLUSIVOS – ALCALDIA BARRANQUILLA
FORMACIÓN Y ARTICULACIÓN
BOGOTÁ D.C.
14 DE NOVIEMBRE DE 2024
IV TRIMESTRE

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	ENTIDAD	CIUDAD / MUNICIPIO	N° CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
5.	Rodrigo Ortiz Avila	1.140.835.135	contratista	Alcaldia de barranquilla SODES	Barranquilla	3077519231	[illegible]	[illegible]
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								

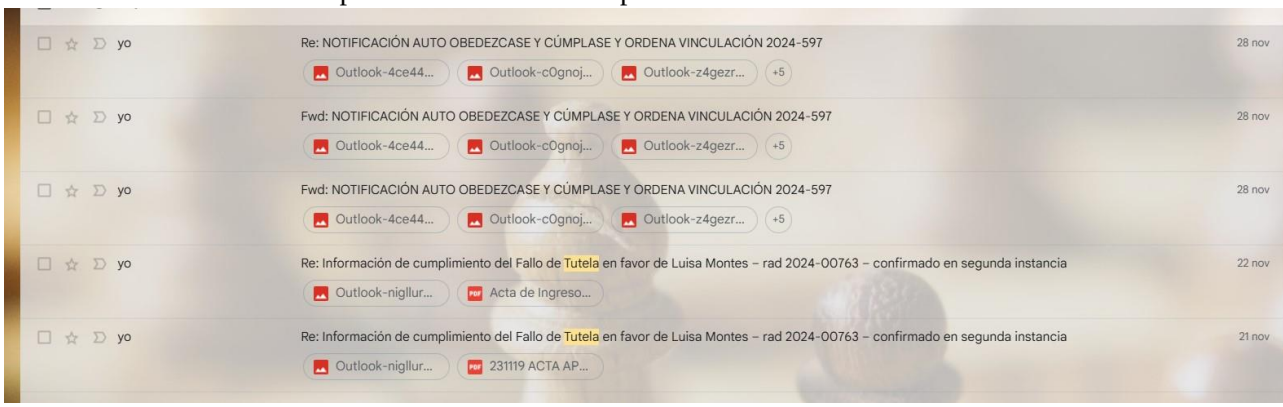
plimiento Ley 1581 del 17 de octubre de 2012 y
lecretos reglamentarios.

Operado por: COLOMBIA LIDER

Página 2 de 2

Informe de actividades ejecutadas

Anexo 4: Proveí los insumos para la resolución de 2 procesos de tutela:



Informe de actividades ejecutadas

Informe de actividades ejecutadas

Informe de actividades ejecutadas

Informe de actividades ejecutadas

Informe de actividades ejecutadas

Informe de actividades ejecutadas

Informe de actividades ejecutadas