

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Florencia 29 de Mayo 2020

Señora

ALBA LUZ MENDEZ ROJAS

SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1381703

Coordinadora Académica

Formación Profesional Integral

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual Mes Mayo del año 2020

Referencia: No 1381703 del año 2020

Carlos Andrés Manjarrés Méndez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 17.657.195 de Florencia, en mi calidad de Contratista del SENA, en Formación Profesional Integral, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y UN MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE \$ 41.300.000 MCTE incluido IVA. (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes de Febrero de 2020 por un valor de UN MILLON OCHOCIENTOS VEINTE MIL PESOS \$1.820.000 MCTE. b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2020 por un valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS \$4.200.000 MCTE. c) Un último pago en el mes de Diciembre de 2020 por el valor de UN MILLON SEISCIENTOS OCHENTA MIL PESOS \$1.680.000 MCTE.

Plazo: Será hasta el 12 de Diciembre de 2020

OBJETO:
Prestación de servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional integral titulada y/o complementaria modalidad presencial y/o virtual y/o a distancia en el área Ambiental – Agroecología, en los programas regular de acuerdo con su perfil profesional desarrollando las competencias definidas en los programas de formación y la programación establecida por el Centro Tecnológico de la Amazonia.

CLÁUSULA CUARTA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el desarrollo curricular, (Estructura curricular, proyecto formativo, planeación pedagógica e instrumentos de evaluación) de los programas de formación titulada y/o complementaria de acuerdo a la programación asignada por la coordinación académica.	<p>Impartí formación titulada:</p> <p>a) Ficha: 2066302,</p> <p>b) Nombre del Programa de Formación: Técnico Sistemas Agropecuarios Ecológicos</p> <p>c) Fecha de inicio: 13/04/2020 Fecha de terminación: 13/07/2020. Código y nombre de proyecto formativo: 733193, “Aplicación de un paquete tecnológico para el manejo de sistemas agropecuarios ecologicos como alternativa de desarrollo sostenible en la región”</p> <p>d) No. aprendices matriculados : 30 No. Aprendices en formación 28.</p> <p>e) Nombre de la competencia en desarrollo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Establecer cultivos según tipo de producto, requerimientos técnicos y normas de la agricultura ecológica <p>f) Resultados de aprendizaje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Preparar suelos para el establecimiento de cultivos teniendo en cuenta requerimientos técnicos y agroecológicos 2. Sembrar cultivos aplicando criterios técnicos y normas de la agricultura <p>g) Actividades Desarrolladas: Utilicé las estrategias didácticas como, Lluvia de ideas, talleres individuales, , se maneja la formación de modo virtual por medio de WhatsApp. Se evidencia la emisión del juicio evaluativo en el aplicativo Sofía Plus. Con lo anterior ha logrado fortalecer</p>	<p>1.1 Registro de tiempos</p> <p>1.2 Link ubicación Portafolio de evidencias.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1IC6nBKuXKAjP2VH7jT49mLWjGIH9sGRm</p> <p>1.3 Pantallazo portafolio del instructor ubicado en el drive de cada ficha, con sus respectivas evidencias de las sesiones formativas orientadas virtualmente. (Imágenes de las plataformas y medios tecnológicos utilizados).</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1IC6nBKuXKAjP2VH7jT49mLWjGIH9sGRm</p>

		<p>las Habilidades cognitivas de los aprendices</p> <p>Horas ejecutadas: 72 horas</p> <p>a) Ficha: 2125198,</p> <p>b) Nombre del Programa de Formación: formación complementaria en básico en la elaboración de abonos orgánicos sólidos</p> <p>c) Fecha de inicio: 21/05/2019 Fecha de terminación: 31/05/2020.</p> <p>Código y nombre de proyecto formativo: 72310296, "básico en la elaboración de abonos orgánicos sólidos"</p> <p>d) No. aprendices matriculados : 22 No. Aprendices en formación 22.</p> <p>e) Nombre de la competencia en desarrollo: 1. Mantener la materia orgánica del suelo en correspondencia con criterios técnicos y la normatividad de la agricultura ecológica.</p> <p>f) Resultados de aprendizaje: Conceptos buenas practicas agricolas - conceptos sobre la importancia de los abonos organicos- conceptos de selección de materiales vegetales, metodo de elaboracion y preparacion del compost. - conceptos basicos sobre preparacion y elaboracion de lombricompost. - proceso de obtencion de abono organico solido bajo compostaje. - proceso de obtencion de abono organico solido bajo lombricompost</p> <p>g) Actividades Desarrolladas: Utilicé las estrategias de talleres y trabajo individual, se maneja la formación de modo virtual por medio de</p>	
--	--	---	--

		<p>WhatsApp. Se evidencia la emisión del juicio evaluativo en el aplicativo Sofía Plus. Con lo anterior ha logrado fortalecer las Habilidades cognitivas de los aprendices</p> <p>Horas ejecutadas: 48 horas</p> <p>a) Recibí formación: Ficha: 2118359</p> <p>b) Nombre del Programa de Formación: Curso Especial Desarrollo de habilidades para el desempeño del instructor sena</p> <p>c) Fecha de inicio: 14/05/2019 Fecha de terminación: 04/06/2020. Instructora: Aida Gomez Horas ejecutadas: 32 horas</p> <p>Nota: Aunque el reporte de horas es de 30, debido a los inconvenientes logísticos y de tiempo para selección y matrícula de la complementaria, solo se alcanzaron a reportar 48 de las 50 horas que se tenían proyectadas, debido a ello y para dar el cumplimiento al total de horas de 152, se adicionaron 2 horas a esta formación, las cuales fueron adicionadas por Otros).</p> <p>Ficha: 2066302: 72 horas Ficha: 2125198: 48 horas Ficha: 2118359: 32 horas</p>	
2	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los	<p>a. Descripción del estado de cada una de las fichas asignadas:</p> <p>Ficha: 2066302,</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aprendices matriculados: 30 - Aprendices en formación: 22 - Aprendices que asisten: 22 - Aprendices en deserción: 5 	<p>2.1 a- Aplicativo Sofia plus, reposa evidencia de esta actividad</p> <p>2.2 b- Pantallazo de creación y asociación de aprendices en la ruta de aprendizaje de cada ficha</p>

<p>aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Crear y asociar aprendices en las rutas de aprendizaje c) Registrando juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje ejecutados.</p> <p>d) Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información (reintegros, traslados, deserciones, retiros voluntarios, etc).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Aprendices retiro voluntario: 1 b. Ficha: 2125198 <ul style="list-style-type: none"> - formación complementaria en básico en la elaboración de abonos orgánicos sólidos - Cantidad de aprendices asociados: 22 c. Ficha: 2066302 <ul style="list-style-type: none"> - Aprendices matriculados: 30 - Aprendices en formación: 22 - Aprendices que asisten: 22 - Aprendices en deserción: 5 - Aprendices retiro voluntario: 1 - Aprendices no asociados: 2 d. Ficha: 2066302 <ul style="list-style-type: none"> - Nombre del Programa de Formación Titulada: Técnico Sistemas Agropecuarios Ecologicos - Cantidad de aprendices asociados: 28 e. Ficha: 2066302 <ul style="list-style-type: none"> - Nombre del Programa de Formación Titulada: Técnico Sistemas Agropecuarios Ecologicos <p>Competencia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mantener la materia orgánica del suelo en correspondencia con criterios técnicos y la normatividad de la agricultura ecológica. <p>Resultados de aprendizaje:</p> <p>Conceptos buenas practicas agricolas - conceptos sobre la importancia de los abonos organicos- conceptos de selección de materiales vegetales, metodo de elaboracion y preparacion del compost. - conceptos basicos sobre preparacion y elaboracion de lombricompost. - proceso de obtencion de</p> 	<p>en Sofia Plus.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1qBiwks54ePeuqAbR5gwRJ15f2Ro568M4</p> <p>2.3 c- Pantallazo registro de juicios evaluativos de competencias y/o resultados de aprendizaje desarrollados.</p> <p>Ficha: 2066302 https://drive.google.com/drive/folders/1MMbaM4-7lwJYtqrJdIPNULSMvpkME94R</p> <p>Ficha 2125198 https://drive.google.com/drive/folders/1BDLkBJdf8_bQmDT5_42eCR-vet9TwdxX</p> <p>2.4 d- Copia de documento radicados (cuando aplique) – esta actividad será diligenciada solo por el instructor responsable.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1EnzJIX1y0SO5Eu9VjvK25II7zaWuaFp1</p>
---	--	---

		<p>abono organico solido bajo compostaje. - proceso de obtencion de abono organico solido bajo lombricompost</p> <p>Cantidad de aprendices evaluados: 22</p> <p>d). Copia de radicados de (reintegros, traslados, deserciones, retiros voluntarios, etc) de aprendices de las fichas asignadas. Se realiza solicitud de 5 deserciones y 1 retiro voluntario</p> <p>a) Ficha 2125198</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aprendices matriculados: 22 - Aprendices en formación: 22 - Aprendices que asisten: 20 - Aprendices en deserción: 0 - Aprendices retiro voluntario: 0 <p>b) Ficha: 2125198</p> <ul style="list-style-type: none"> - formación complementaria en básico en la elaboración de abonos orgánicos sólidos - Cantidad de aprendices asociados: 22 <p>c) Nombre del Programa de formación complementaria en básico en la elaboración de abonos orgánicos sólidos</p> <p>Competencia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social <p>Resultados de aprendizaje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente y de desarrollo sostenible, en el ejercicio de su desempeño laboral y social <p>Cantidad de aprendices evaluados: 22</p> <p>d). Copia de radicados de (reintegros, traslados,</p>	
--	--	--	--

		deserciones, retiros voluntarios, etc) de aprendices de las fichas asignadas	
3	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Ficha: 2125198 Formación complementaria en básico en la elaboración de abonos orgánicos sólidos	3.1 correo electrónico enviado al encargado de ingreso con el formato de asistencia a matrícula. https://drive.google.com/drive/folders/1qBiwks54ePeuqAbR5gwRJ15f2Ro568M4 3.2 Copia Formato de asistencia a matrícula, diligenciado y debidamente firmado. https://drive.google.com/drive/folders/1qBiwks54ePeuqAbR5gwRJ15f2Ro568M4
4	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	No realizo ninguna formación en etapa productiva.	No hay evidencias, toda vez, que no se realizó la actividad en el mes objeto de cobro.
5	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	No realizo ningún diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral	No hay evidencias, toda vez, que no se realizó la actividad en el mes objeto de cobro.
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, proyectos de investigación técnica y/o pedagógica (SENNOVA) para fortalecer el proceso de formación del	No participe en ningún proyecto de investigación (SENNOVA)	No hay evidencias, toda vez, que no se realizó la actividad en el mes objeto de cobro.

	área temática objeto del contrato.		
7	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	No apoye ningún proceso de registro calificado para programas en nivel tecnológico.	No hay evidencias, toda vez, que no se realizó la actividad en el mes objeto de cobro.
8	Asistir y participar en las reuniones de instructores, conferencias, transferencias de conocimiento y/o actualizaciones programadas por el Centro de formación.	<p>12/05/20 por solicitud de la coordinadora Alba Luz Mendez, participé en la reunión de Instructores programada el 14/04/20</p> <p>Participe en el curso complementario virtual de INDUCCION Y REINDUCCION DE INSTRUCTORES, 2ª COHORTE, 2020, “Desarrollo de habilidades para el desempeño del instructor sena - Ficha: 2118359, orientada por la Formadora de Formadores Aida Gomez, la cuál se orienta todos los jueves desde el 14/05/2020 y finaliza el 04/06/2020.</p> <p>Participe en la video conferencia realizada por la instructora Yuri Lorena Fierro, en la transferencia de conocimiento de la plataforma Territorium, realizada por Skipe el 22/05/2020</p>	<p>8.1 Pantallazo correo de la invitación.</p> <p>12/05/2020 https://drive.google.com/drive/folders/1H9_jePvSqqNIU96KjsO3Q06PJWYJ_eHo</p> <p>13/05/2020 https://drive.google.com/drive/folders/1H9_jePvSqqNIU96KjsO3Q06PJWYJ_eHo</p> <p>22/05/2020 https://drive.google.com/drive/folders/1H9_jePvSqqNIU96KjsO3Q06PJWYJ_eHo</p> <p>8.2 Lista de asistencia.</p> <p>12/05/2020 https://drive.google.com/drive/folders/1H9_jePvSqqNIU96KjsO3Q06PJWYJ_eHo</p> <p>14/05/2020 https://drive.google.com/drive/folders/1H9_jePvSqqNIU96KjsO3Q06PJWYJ_eHo</p>

			<p>o</p> <p>21/05/2020 https://drive.google.com/drive/folders/1H9_jePvSggNIU96KjsO3Q06PJWYJ_eH o</p> <p>22/05/2020 https://drive.google.com/drive/folders/1H9_jePvSggNIU96KjsO3Q06PJWYJ_eH o</p> <p>8.3 Certificado de inscripción generado por SofiaPlus.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1H9_jePvSggNIU96KjsO3Q06PJWYJ_eH o</p> <p>8.4 Certificado de la capacitación o transferencia cuando se culmine.</p>
9	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato (ambientes de aprendizaje, materiales de formación y uso de materiales de formación.) una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén	En el presente mes no obtuve acceso a bienes y elementos puestos a mi disposición para el cumplimiento del objeto del contrato	No hay evidencias, toda vez, que no se realizó la actividad en el mes objeto de cobro.
10	Presentar los documentos, informes y formatos necesarios requeridos o exigidos con ocasión del desarrollo del presente contrato en las fechas establecidas por el centro.	Diligencié y entregué la planilla de cobro del mes de Mayo y el informe de ejecución de actividades del mismo mes. Realicé pago de seguridad social, ARL y pensión para el mes de Abril de 2020 N° 17904134	<p>10.1 Cuenta de cobro (Planilla si contratista, seguridad social, informes de comisión).</p> <p>10.2 Pantallazo del drive con el formato de seguimiento de acciones</p>

			formativas mayo 2020 Google drive "Evidencias contractuales carpeta denominada cuenta de cobro"
11	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización. "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.	Estoy presto a inscribirme en la primera convocatoria que se realice	No hay evidencias, toda vez, que no se realizó la actividad en el mes objeto de cobro.
12	No utilizar ni total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio de terceras personas o entidades diferentes.	No utilicé ni total ni parcialmente la información a la que tengo acceso en beneficio de terceras personas o entidades diferentes a las autorizadas por el SENA.	No he tenido novedades al respecto.
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Realice capacitación módulo 1 - generalidades en seguridad y salud en el trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.	Certificado de inducción SST anexo en la cuenta de cobro en el informe de ejecución entregado a coordinación en el mes de abril
14	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del	Utilice herramientas tecnologicas (whats app y drive) para la orientación de las formaciones	14.1 Pantallazo Correo electrónico de la

	objeto contractual.	ficha:, 2066302 y 2125198	<p>asignación de la actividad</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1H9_jePvSggNIU96KjsO3Q06PJWYJ_eH</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1H9_jePvSggNIU96KjsO3Q06PJWYJ_eH</p> <p>14.2 Documentos que evidencien el cumplimiento de la Actividad asignad</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1H9_jePvSggNIU96KjsO3Q06PJWYJ_eH</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1H9_jePvSggNIU96KjsO3Q06PJWYJ_eH</p>
--	---------------------	---------------------------	---

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la

planilla 17904134, expedido por Asopagos periodo (mes de abril). (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en siete (19) folios

- d) Planilla Si Contratista, 1 folio
- e) Planilla pago Seguridad Social Abril, 1 folio
- f) Informe de registro tiempo apoyo a la formación, 3 folios
- g) Obligacion 1. Evidencia Tecnico Sistemas Agropecuarios Ecologicos, 3 folio
- h) Obligacion 1. Evidencia Complementaria Elaboracion Abonos Organicos Solidos, 2 folio
- i) Obligacion 2. Asociacion Aprendices, Evaluacion Juicios y Radicacion documento, 2 folios
- j) Obligacion 3. Correo y formato de matricula curso complementario, 1 folio
- k) Obligacion 8. Asistencia a Reuniones, 4 folios
- l) Obligacion 14. Asignacion actividades, 2 folios

Cordialmente,

CARLOS ANDRÉS MANJARRÉS M

Contratista

C.C No 17.657.195 de Florencia

Recibí a satisfacción:

ALBA LUZ MENDEZ ROJAS

Supervisora Contrato 1381703 de 2020

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CARLOS ANDRES MANJARRES MENDEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA

FECHA INICIAL: 01/05/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 30/05/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2125198 - BÁSICO EN LA ELABORACIÓN DE ABONOS ORGÁNICOS SOLIDOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANTENER LA MATERIA ORGÁNICA DEL SUELO EN CORRESPONDENCIA CON CRITERIOS TÉCNICOS Y LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- CONCEPTOS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS - CONCEPTOS SOBRE LA IMPORTANCIA DE LOS ABONOS ORGANICOS- CONCEPTOS DE SELECCIÓN DE MATERIALES VEGETALES, METODO DE ELABORACION Y PREPARACION DEL COMPOST. - CONCEPTOS BASICOS SOBRE PREPARACION Y ELABORACION DE LOMBRICOMPOST. - PROCESO DE OBTENCION DE ABONO ORGANICO SOLIDO BAJO COMPOSTAJE. - PROCESO DE OBTENCION DE ABONO ORGANICO SOLIDO BAJO LOMBRICOMPOST.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2066302 - SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COSECHAR PRODUCTOS AGRÍCOLAS ECOLÓGICOS SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD EXIGIDOS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

SEMBRAR CULTIVOS APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REGULAR POBLACIONES ASOCIADAS A CULTIVOS CONFORME A CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 72,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 120,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
14/05/2020	28/05/2020	OTROS	32,00

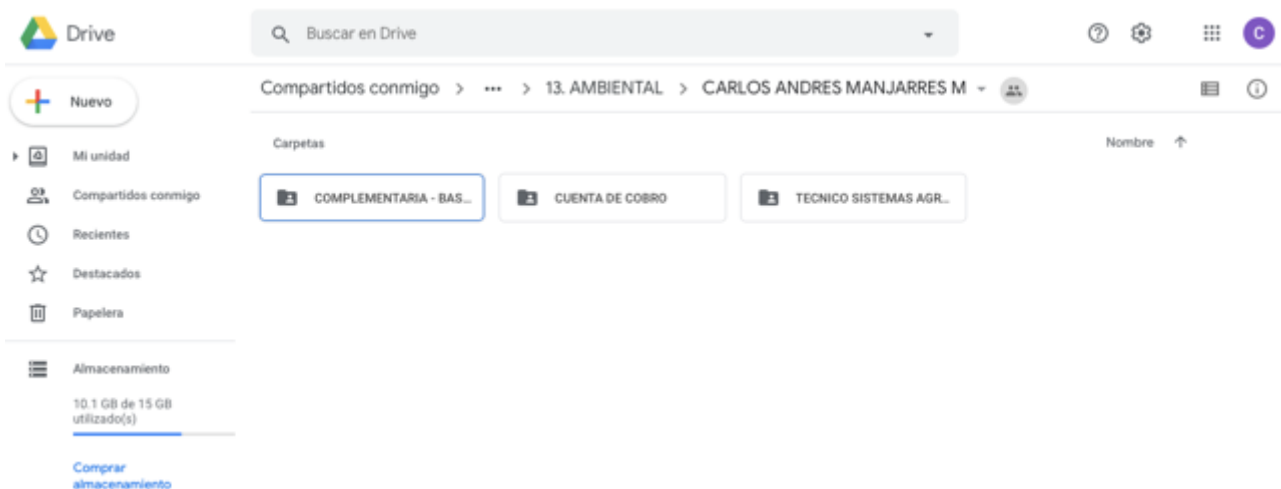
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	32,00
---------------------------------------	-------

INSTRUCTOR: CARLOS ANDRES MANJARRES MENDEZ

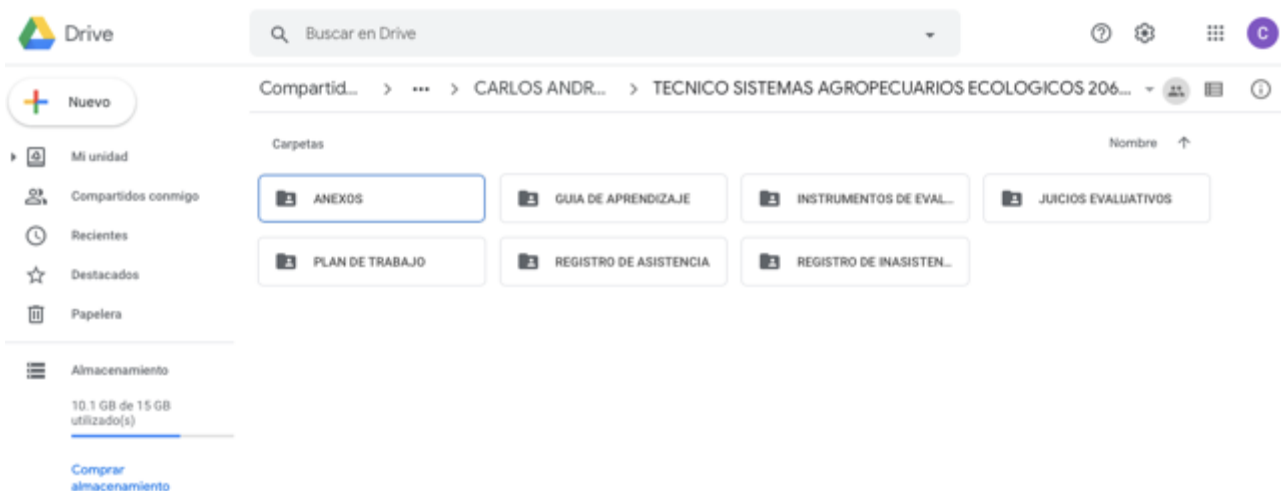
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA

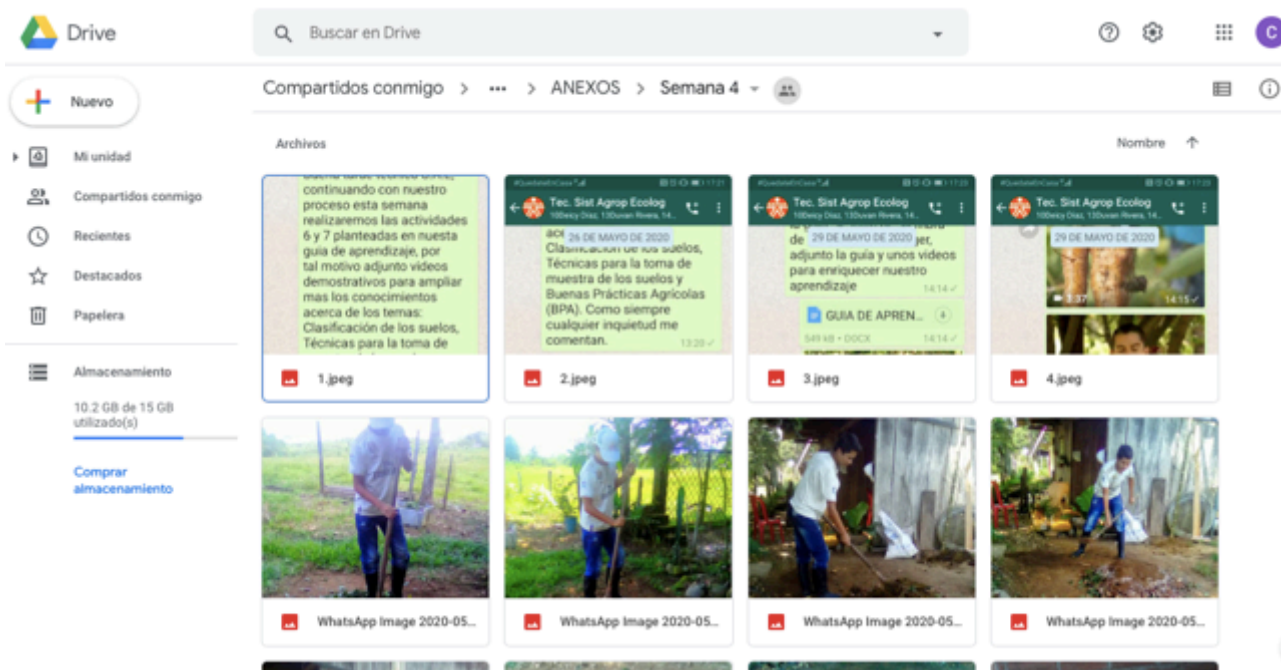
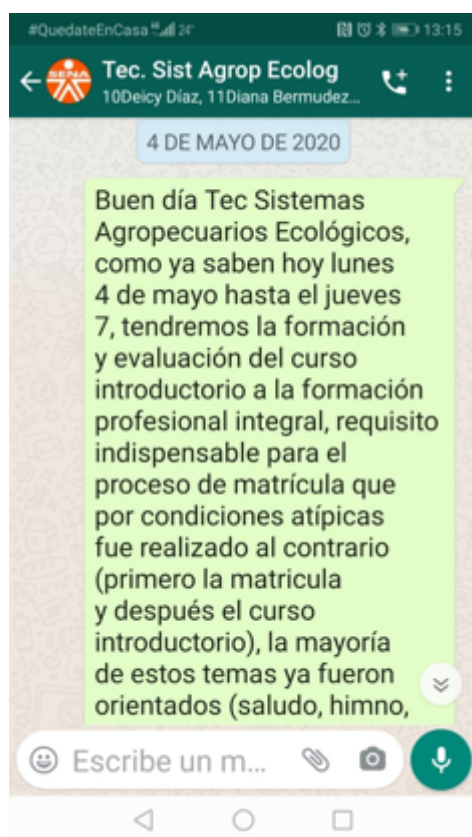
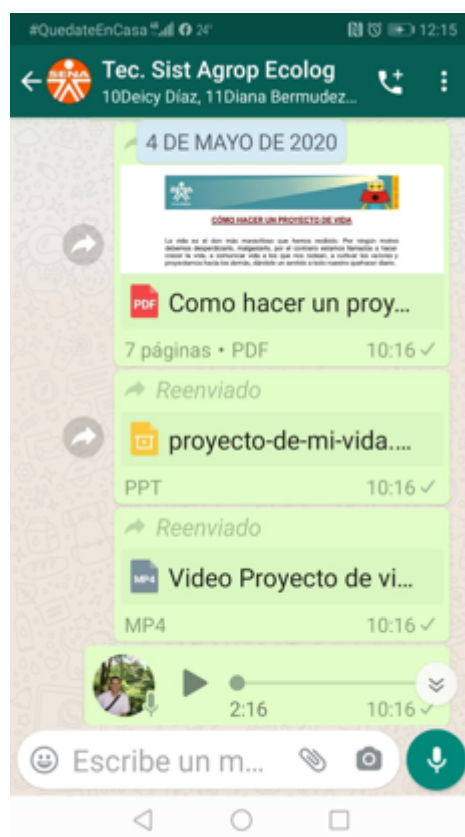
Evidencia Obligación 1.2
Link Ubicación Portafolio de Evidencias
<https://drive.google.com/drive/folders/1IC6nBKuXKAjP2VH7jT49mLWjGIH9sGRm>

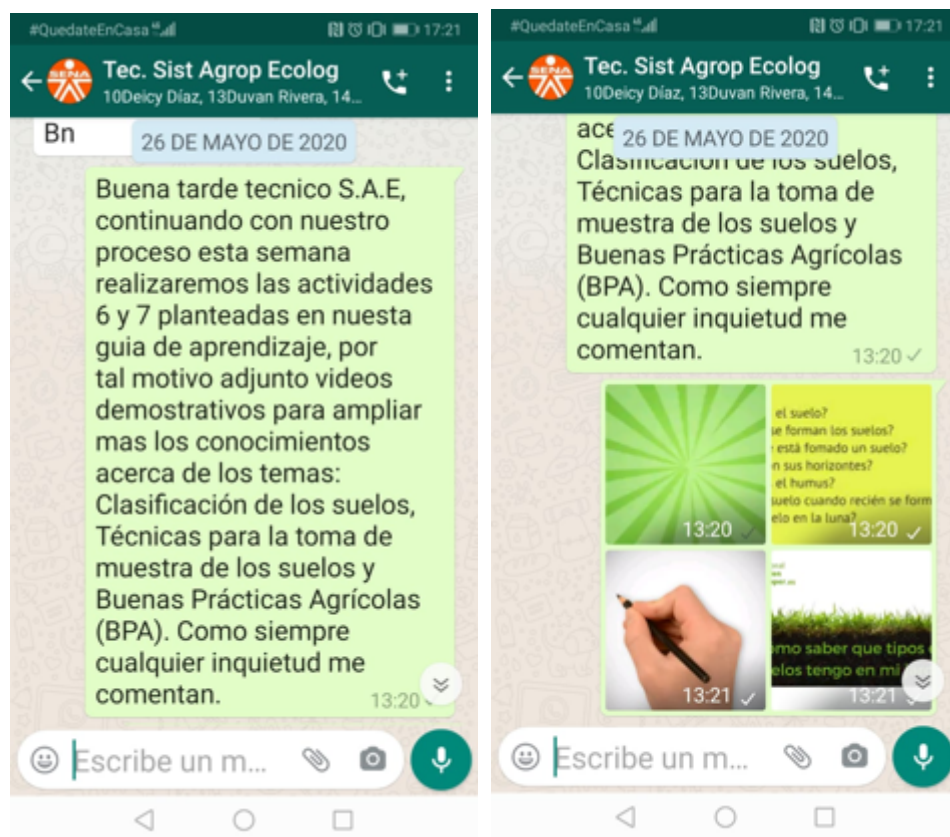
Evidencia Obligación 1.3
Pantallazo portafolio del instructor de coordinación académica



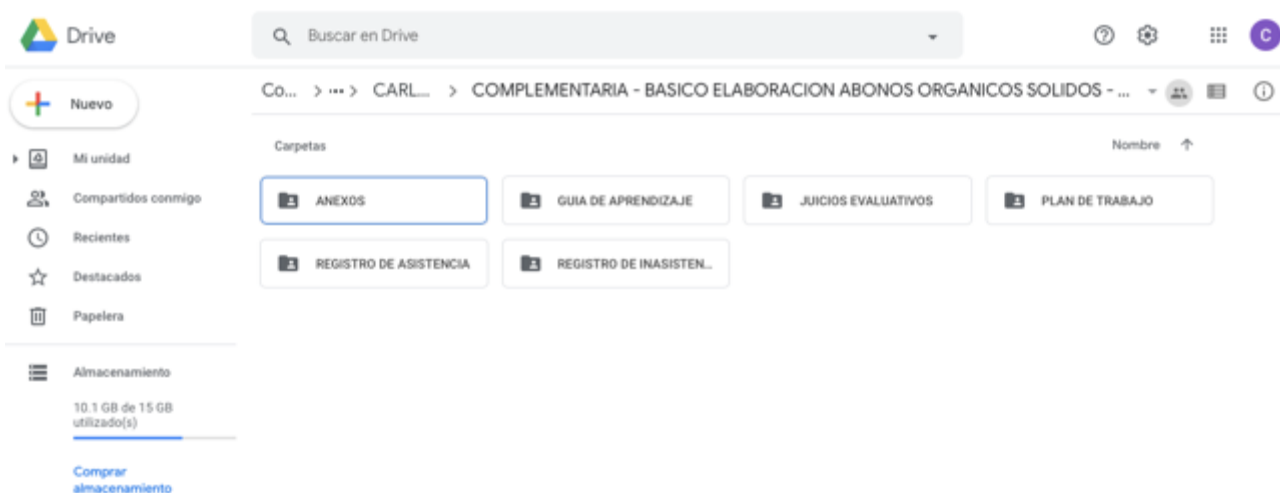
Tecnico Sistemas Agropecuarios Ecologicos Ficha 2066302

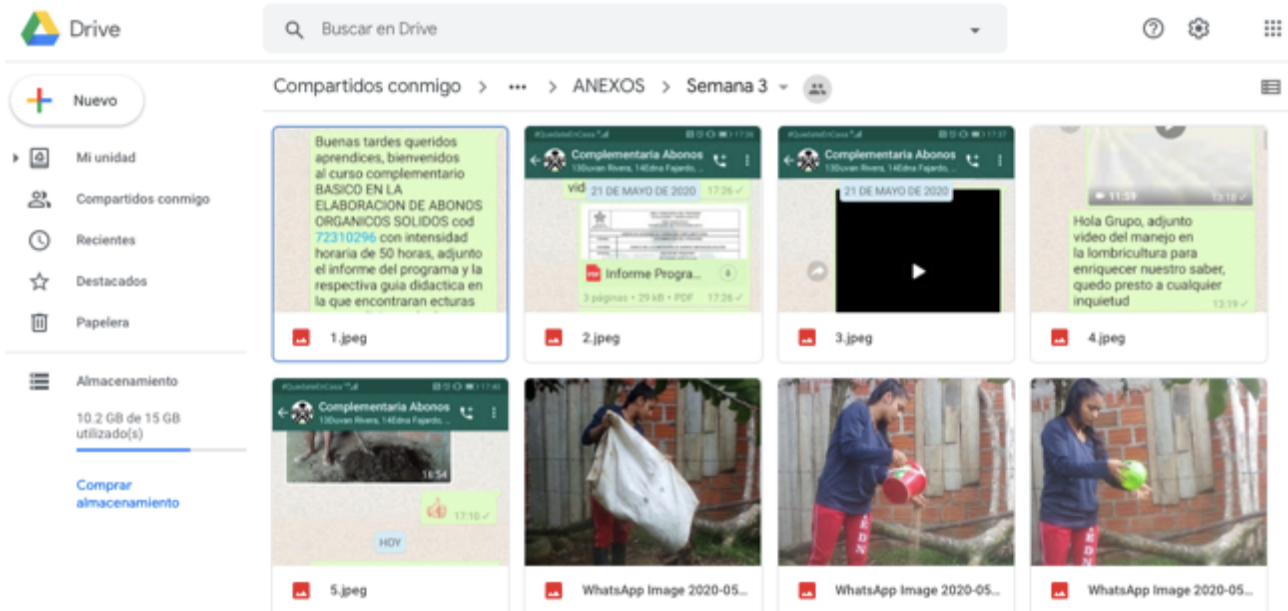
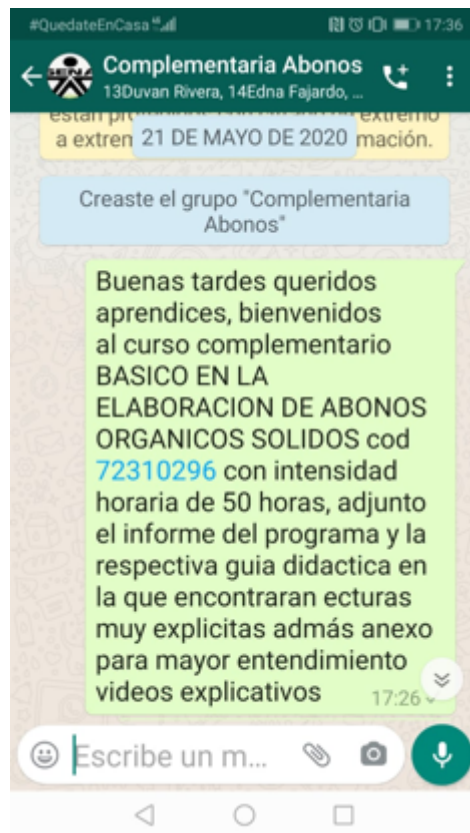
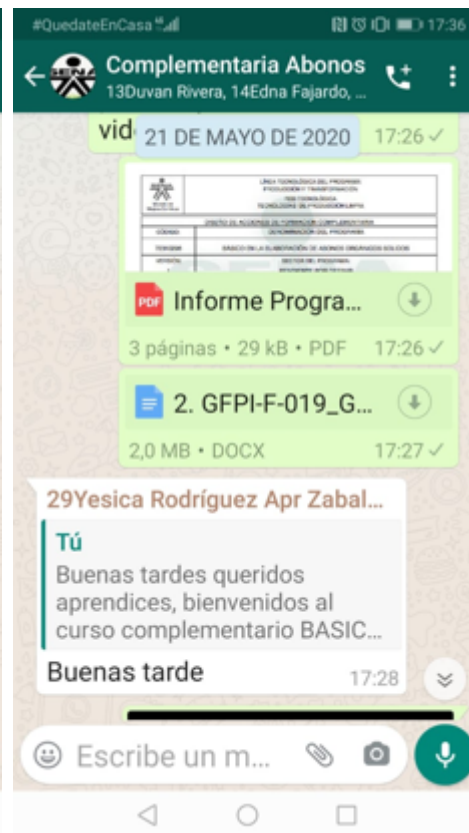






Básico en la elaboración de abonos orgánicos solidos Ficha 2125198

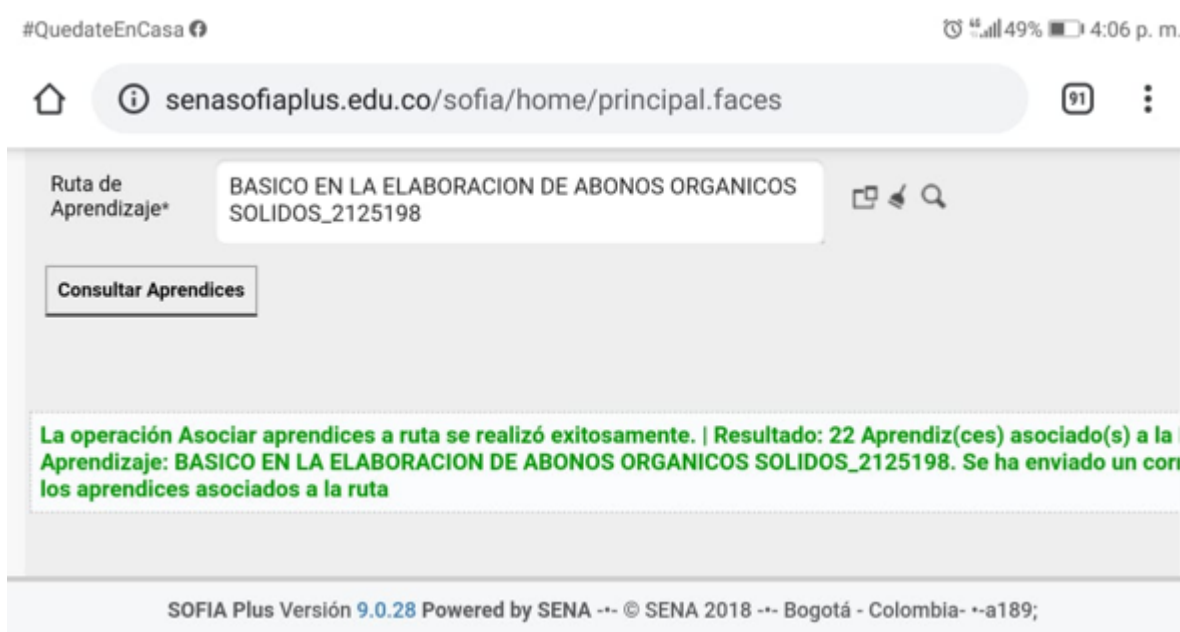






Evidencia Obligación 2.2

Pantallazo de creación y asociación aprendices en la ruta de aprendizaje Ficha 2125198





Evidencia Obligación 2.3
Juicios Evaluativos Tec Sistemas Agropecuarios Ecologicos Ficha 2066302

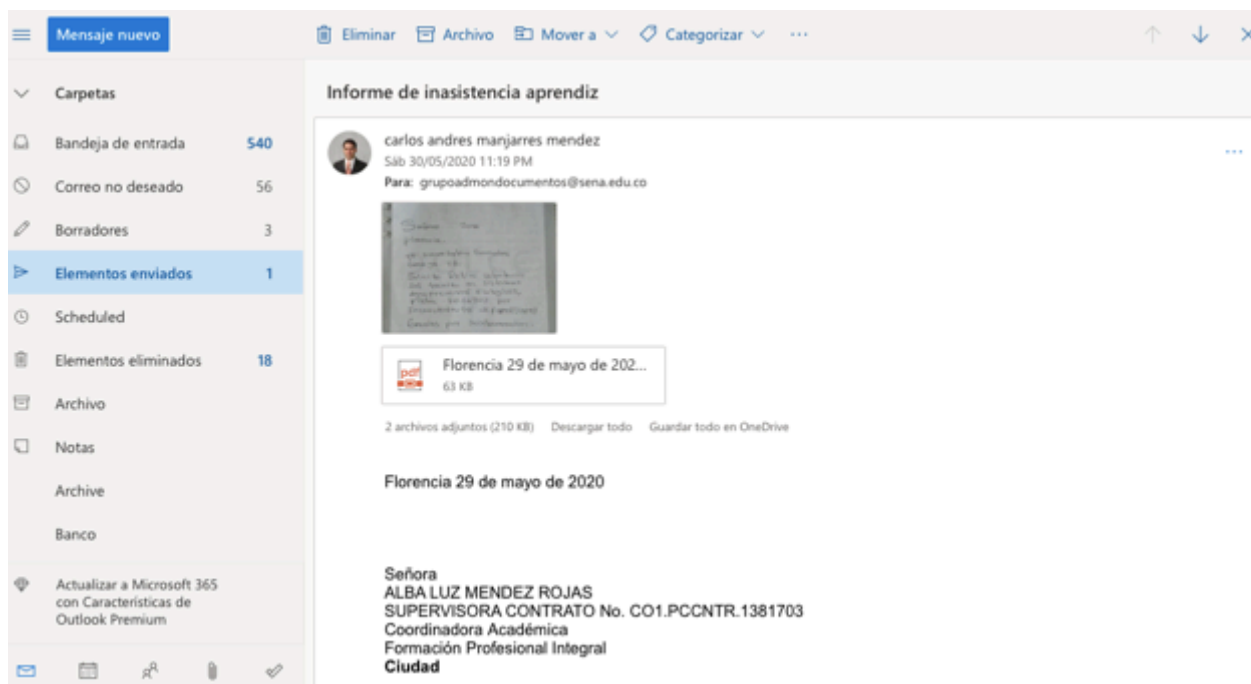
Reporte de Juicio					
Fecha del Reporte:	31/05/2020				
Ficha de Caracterización:	2066302				
Código:	733193				
Versión:	1				
Denominación:	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS				
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION				
Fecha Inicio:	13/04/2020				
Fecha Fin:	12/07/2021				
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL				
Regional:	18 - REGIONAL CAQUETÁ				
Centro de Formación:	9516 - CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA				
Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
T1	1003951351	YULY ESPERANZA	AROCA SILVA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
T1	1003951351	YULY ESPERANZA	AROCA SILVA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
T1	1003951351	YULY ESPERANZA	AROCA SILVA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
T1	1003951351	YULY ESPERANZA	AROCA SILVA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
T1	1003951351	YULY ESPERANZA	AROCA SILVA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
T1	1003951351	YULY ESPERANZA	AROCA SILVA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
T1	1003951351	YULY ESPERANZA	AROCA SILVA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

Evidencia Obligación 2.3
Juicios Evaluativos Basico Elaboracion Abonos Organicos Solidos Ficha 2125198

Reporte de Juicio					
Fecha del Reporte:	31/05/2020				
Ficha de Caracterización:	2125198				
Código:	72310296				
Versión:	1				
Denominación:	BÁSICO EN LA ELABORACIÓN DE ABONOS ORGÁNICOS SÓLIDOS				
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION				
Fecha Inicio:	21/05/2020				
Fecha Fin:	04/06/2020				
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL				
Regional:	18 - REGIONAL CAQUETÁ				
Centro de Formación:	9516 - CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA				
Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
T1	1003951351	YULY ESPERANZA	AROCA SILVA	EN FORMACION	3895 - MANTENER LA MATERIA ORGÁNICA DEL SUELO EN CORRESPONDENCIA A LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA
T1	1006410353	DANIEL ESTIVEN	ROMERO OSPINA	EN FORMACION	3895 - MANTENER LA MATERIA ORGÁNICA DEL SUELO EN CORRESPONDENCIA A LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA

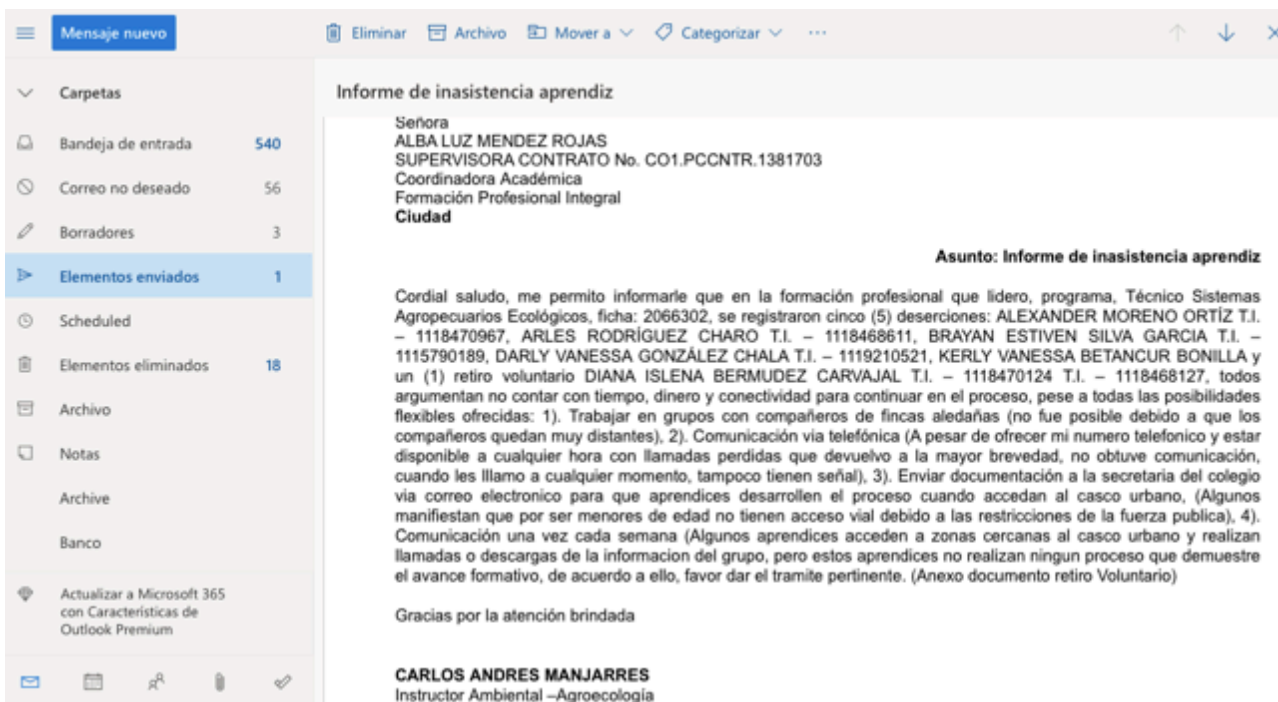
Evidencia Obligación 2.4

Copia de documento radicados (1)



Evidencia Obligación 2.4

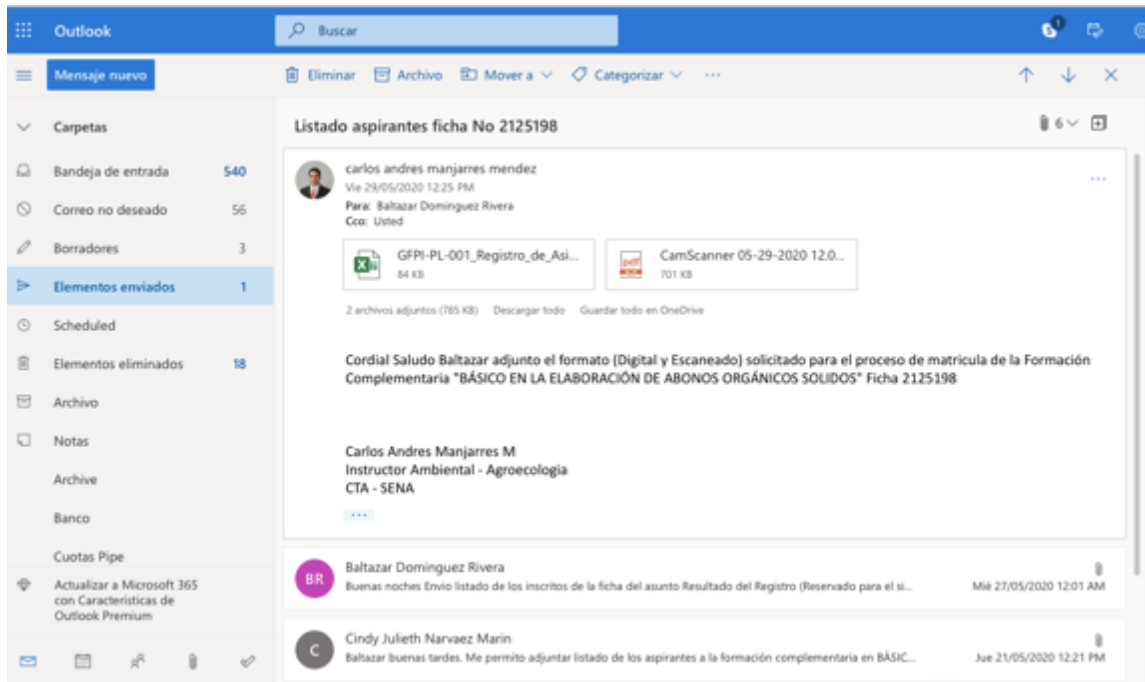
Copia de documento radicados (2)





Evidencia Obligación 3.1

Correo electrónico enviado al encargado de ingreso con el formato de asistencia a matrícula.



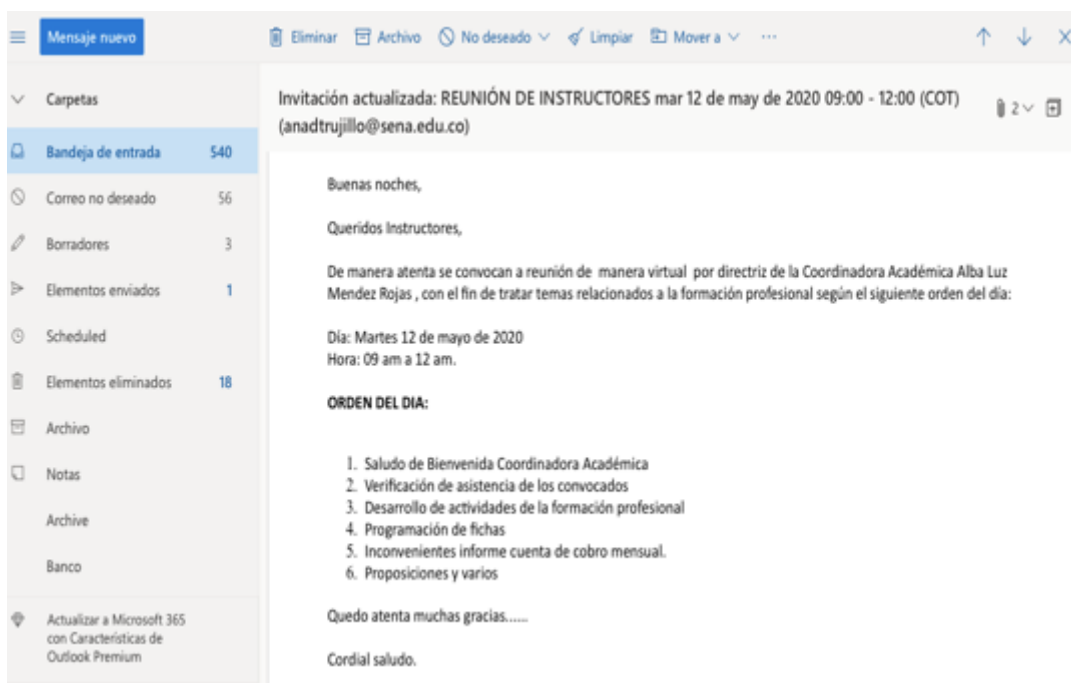
Evidencia Obligación 3.2

Copia Formato de asistencia a matrícula, diligenciado y debidamente firmado

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL									
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA									
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (29/05/2020)									
REGIONAL:		18 Cuotas	CENTRO DE FORMACIÓN:		8818 Centro Tecnológico de la Asesoría	CIUDAD/MUNICIPIO:		Firma:	
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN:					BÁSICO EN LA ELABORACIÓN DE ABONOS ORGÁNICOS SÓLIDOS				
NÚMERO DE FICHA DE CAPACITACIÓN:					2125198				
A CONTINUACIÓN SE DETALLA EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR									
PRIMER AULA PRUEBAS PRONOSTICIALES									
MATERIA:									
DATOS DE LOS PARTICIPANTES									
No.	IDENTIFICACIÓN DE PARTICIPANTES	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	ESTRUCTURA DEL PARTICIPANTE	ESTRUCTURA / ESPECIALIZACIÓN / GRUPO	TELÉFONO	EMAIL	CELULAR	OTROS
1	Targeta de Identidad (TI)	1118470967	ALEXANDER MORENO ORTIZ	PORTAL ZABALETA	alexmoreno_2004@hotmail.com	3223253110			Alexander Moreno
2	Targeta de Identidad (TI)	104696903	ANGIE DANIELA CIFUENTES LOPEZ	PORTAL ZABALETA	danielacifuentes@gmail.com	3223682042			Angie Cifuentes
3	Targeta de Identidad (TI)	1117497084	ANGIE PAOLA TRUJILLO PASTRANA	PORTAL ZABALETA	estrutullo_2005@hotmail.com	3219517863			Angie Paola Trujillo
4	Targeta de Identidad (TI)	1021812100	ANYI DANIELA RODRIGUEZ MURCIA	PORTAL ZABALETA	andresrodriguez@gmail.com	3204694152			Anyi Rodriguez
5	Targeta de Identidad (TI)	1118466611	ARLES RODRIGUEZ CHARO	PORTAL ZABALETA	arlesrodriguez_19@hotmail.com	3103480696			Arles Rodriguez
6	Targeta de Identidad (TI)	1115790189	BRAYAN ESTIVEN SILVA GARCIA	PORTAL ZABALETA	brayanestiven@gmail.com	3138779290			Brayan Estiven
7	Targeta de Identidad (TI)	1118362592	CRISTIAN CAMILO VARGAS SILVA	PORTAL ZABALETA	ca-1@hotmail.com	3214423004			Cristian Vargas
8	Targeta de Identidad (TI)	1006410353	DANIEL ESTIVEN ROMERO OSPINA	PORTAL ZABALETA	danielromero_19@hotmail.com	3108624364			Daniel Romero
9	Targeta de Identidad (TI)	1115790436	DUNAN ALEXIS RUJZ RIVERA	PORTAL ZABALETA	dunanaluis_2004@hotmail.com	3002699557			Dunan Alexis Ruiz
10	Targeta de Identidad (TI)	1008511316	EDNA CAROLINA FAJARDO COLLAZOS	PORTAL ZABALETA	edna_2003@hotmail.com	3118467018			Edna Fajardo
11	Targeta de Identidad (TI)	1117467005	ESTEBAN TRUJILLO ORTIZ	PORTAL ZABALETA	estrutullo_2005@hotmail.com	3208669029			Esteban Trujillo
12	Targeta de Identidad (TI)	1009506986	JEINER ANDRÉS PARRA-HOYOS	PORTAL ZABALETA	jeinerparra17@gmail.com	3208919189			Jeiner Parra
13	Targeta de Identidad (TI)	1118365218	JHON JADER ZAMBRANO-BEJARANO	PORTAL ZABALETA	ponderanzambrano2004@hotmail.com	3142789767			Jhon Jader Zambrano
14	Targeta de Identidad (TI)	1118363305	JORGE ISAC SOLARIS-CORDOBA	PORTAL ZABALETA	isacj_0602@gmail.com	3213155862			Jorge Solaris
15	Targeta de Identidad (TI)	1118469050	KAREN LISBETH MAMIAN RIVERA	PORTAL ZABALETA	karmen_2005@hotmail.com	3202233295			Karen Lisbeth Mamian
16	Targeta de Identidad (TI)	1117812453	KAREN YULETH BARRERO-FRANCO	PORTAL ZABALETA	vergasmario-2006@hotmail.com	3208719971			Karen Yuleth Barrero
17	Targeta de Identidad (TI)	1118470064	NATALIA GONZALEZ-MENJURA	PORTAL ZABALETA	nataliaconcepcion_2004@gmail.com	3133701338			Natalia Gonzalez
18	Targeta de Identidad (TI)	1125179300	RODRIGUEZ AGUSTIN GOMEZ-CLAROS	PORTAL ZABALETA	rodriguezagustin767@gmail.com	3124696657			Rodriguez Agustin
19	Targeta de Identidad (TI)	1137624236	VILBERT JANNIVIN BERNAL-VARGAS	PORTAL ZABALETA	vilbertjannivinvargas2005@gmail.com	3052892518			Vilbert Jannivin Bernal
20	Targeta de Identidad (TI)	1115790969	WILLIAM CAMILO RIVERA-RIJZ	PORTAL ZABALETA	will1153@gmail.com	3123233664			William Camilo Rivera



Evidencia Obligación 8.1 Invitación Reunion de Instructores 12/05/2020



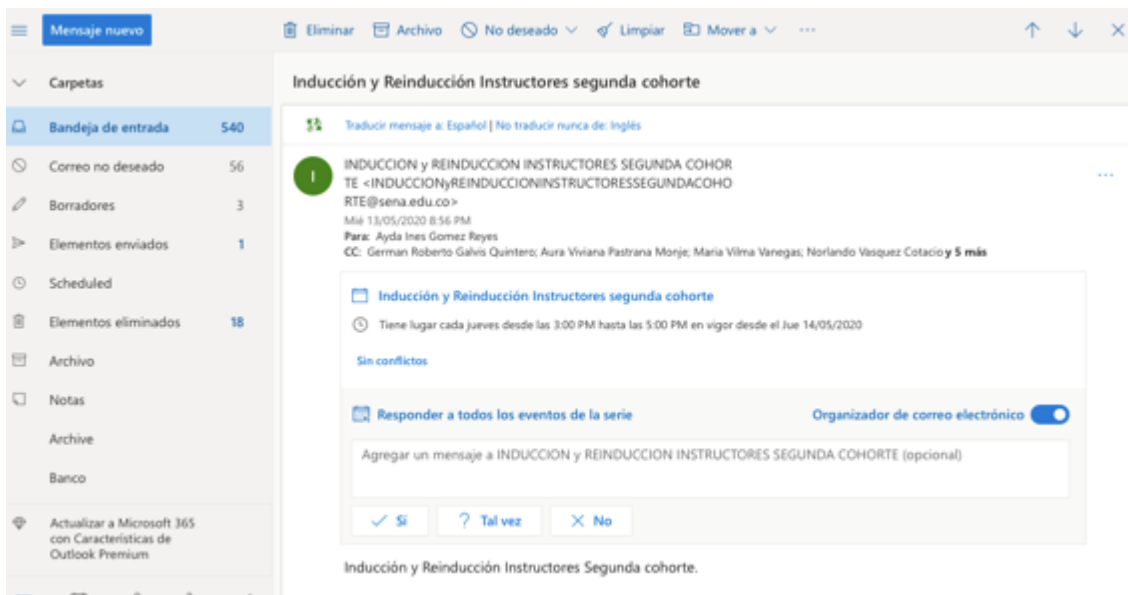
Evidencia Obligación 8.2 Listado Asistencia Reunion de Instructores 12/05/2020



REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ACTA No. DEL DÍA 12 DEL MES DE 05 DEL AÑO 2020								
OBJETIVO (N) REUNION DE INSTRUCTORES COORDINACION ACADEMICA -								
No	NOMBRES Y APELLIDOS	CDUL A	VINCULACIÓN PLANT A	CONTRATIST A	EMPRESA/DEPENDEN A	CORREO ELECTRÓNICO	CÉLULA/EXT. SENA	FIRMA
1	Alba Luz Méndez Rojas	40.765.229	X		SENA-CTA	amendezr@sena.edu.co	3138239674	
2	Fanny María Navas Ortiz	40.079.677		X	SENA-CTA	fannynavas@gmail.com	3107503377	
3	Dixie Julth Barra Rivera	30.509.887		X	SENA-CTA	djr13@hotmail.com	3143703151	
4	Janeth Conta Calderón	31.299.834		X	SENA-CTA	janecoca@misena.edu.co	3144452409	
5	José Mario Mizger Figueroa	35.725.700		X	SENA-CTA	mizger@hotmail.com	3205694788	
6	Jhon Jairo Maestre Catalfo	7.7189.827		X	SENA-CTA	jhonmaster@misena.edu.co	3107301457	
7	Yinessa Herrera Echeverry	3.117.523.420		X	SENA-CTA	yine_568@hotmail.com	3102829630	
8	Laura Marina Vargas Tovar	3.117.5093.68		X	SENA-CTA	laura.vargastovar@gmail.com	3138307468	
9	Paola Andrea Rivera Rodríguez	40.61.1378		X	SENA-CTA	riverapaolaandrea91@gmail.com	3134717349	
10	Luis Eduardo Moyano Tejada	3.103.942		X	SENA-CTA	lmoyanot@sena.edu.co	3118196190	
11	Carlos Andrés Manjames	37.657.195		X	SENA-CTA	carlosman3@hotmail.com	3105482273	
12	José Alexander Marín Omego	6.801.278		X	SENA-CTA	alex-marin1743@hotmail.com	3112038284	
13	Oscar German Martínez Granados	7.711.804		X	SENA-CTA	oscargermanmartinezgranados@gmail.com	3153491755	
14	William Wilches Sánchez	37.690.752		X	SENA-CTA	musocaqueta@gmail.com	3105548927	
15	Claudia Janeth Cortes Padilla	52.331.973		X	SENA-CTA	copaci@sena.edu.co	3118484177	
16	Ana Dilia Trujillo Muñoz	30.517.552		X	SENA-CTA	anadtrujillo@sena.edu.co	3112298854	



Evidencia Obligación 8.1 Invitación Inducción Y Reinducción 2ª Cohorte 12/05/2020



Evidencia Obligación 8.2 Listado Asistencia Inducción Y Reinducción 2ª Cohorte 14 y 21 de 05/2020



SENA REGIONAL CAQUETÁ CURSO INDUCCIÓN y REINDUCCIÓN INSTRUCTORES 2020 LISTA ASISTENCIA 14 de MAYO 2020

FECHA	2. APELLIDOS	1. NOMBRES:	3. NÚMERO DE CÉDULA	4. NÚMERO DE CELULAR:	5. CORREO INSTITUCIONAL (SENA):	6. ¿CORREO ACTIVO?
5/14/2020 16:17:01	EDWIN GUSTAVO	DUSSAN MALAGON	17656065	3106620875	egdussanm@sena.edu.co	SI
5/14/2020 16:17:19	LUIS JAVIER	SILVA QUIROZ	79540031	3214150022	luisj@sena.edu.co	SI
5/14/2020 16:17:48	Johann Oswaldo	Rincón Sánchez	17656237	3214520143	jhrincon@sena.edu.co	SI
5/14/2020 16:18:42	Norlando	Vásquez Cotacio	17636506	3143732266	nvasquezco@sena.edu.co	SI
5/14/2020 16:19:16	FANNY MARIA	NAVAJAS ORTIZ	40079677	31075033	fannynavajas@gmail.com	NO
5/14/2020 16:20:03	DANIELA	SILVA PEDROZA	1053784419	3133945049	dsilvapi@sena.edu.co	SI
5/14/2020 16:22:52	Deiro	Suarez Galeano	83056324	3103495150	desuarezga@sena.edu.co	SI
5/14/2020 16:24:37	JUAN FERNANDO	LEIVA	17655464	3124194902	jleiva@sena.edu.co	SI
5/14/2020 16:28:06	FRANKLIN	POLANCO ARTEAGA	17651950	3204410847	fpolancojunior@misena.edu	SI
5/14/2020 16:33:15	Jhon jairo	maestre cataño	77189627	3107301457	jmaestre@sena.edu.co	NO
5/14/2020 16:43:39	Jennifer Patricia	Gonzalez Rivera	40670917	3204903315	jegonzalez@sena.edu.co	SI
5/14/2020 16:45:05	Jader	Cuellar Colorado	17636303	3208289880	ccueller@sena.edu.co	SI
5/14/2020 16:46:36	Jhon Jairo	CALDERON ORDOÑEZ	17654962	3123860650	jcalderono@sena.edu.co	SI
5/14/2020 16:47:00	DEVIS	PARRA	17656676	3132301630	DPARRA@SENA.EDU.CO	SI
5/14/2020 16:47:12	JHON EDWIN	CHARRY GARCIA	1110538801	3175297391	jhoncharry0@gmail.com	SI
5/14/2020 16:48:18	JANETH	CONTA CALDERON	31299834	3144452409	jconta@sena.edu.co	NO
5/14/2020 16:48:22	Yisnesa	Herrera Echeverry	1117521420	3102829630	yherrerae@sena.edu.co	SI
5/14/2020 16:49:11	Alexander	Varela cerquera	1117486809	3105602276	varelaac@sena.edu.co	SI
5/14/2020 16:54:57	LUZ DAMARIS	CARDENAS GUEVARA	27661232	3113521444	lcardenasg@sena.edu.co	SI
5/14/2020 17:07:36	Paola Andrea	Rivera Rodriguez	40611376	3134717349	parivera67@misena.edu.co	SI
5/14/2020 17:07:52	Carlos Olivier	Gomez Cubillos	17633391	3125853316	cgomezco@sena.edu.co	SI
5/14/2020 17:12:41	Carlos Andres	Manjames M	17657195	3105482273	carlosman3@hotmail.com	NO
5/14/2020 17:14:33	Luz stella	Noreña guevara	40771835	3162779079	lunorena@sena.edu.co	SI
5/14/2020 17:14:49	DIXIE JULIETH	IBARRA RIVERA	30509887	3143703151	diberrar@sena.edu.co	NO

Ayda Ines Gomez Reyes



SENA REGIONAL CAQUETÁ
CURSO INDUCCIÓN y REINDUCCIÓN INSTRUCTORES 2020
LISTA ASISTENCIA
21 de MAYO 2020

FECHA	2. APELLIDOS	1. NOMBRES:	3. NÚMERO DE CÉDULA	4. NÚMERO DE CELULAR:	5. CORREO INSTITUCIONAL (SENA):	6. ¿CORREO ACTIVO?
5/21/2020 16:38:20	Alexander	Varela cerquera	1117486809	3105602276	varelaac@sena.edu.co	SI
5/21/2020 16:54:32	AURA VIVIANA	PASTRANA MONJE	53106457	3138324603	avpastrana@gmail.com	SI
5/21/2020 16:46:16	Carlos Andres	Manjarres Mendez	17657195	3105482273	carlosman3@hotmail.com	NO
5/21/2020 16:23:24	CARLOS OLIVIER	GOMEZ CUBILLOS	17633391	3125853316	cgomezco@sena.edu.co	SI
5/21/2020 16:51:59	DANIELA	SILVA PEDROZA	1053784419	3133945049	danielas815p@gmail.com	SI
5/21/2020 16:36:58	Deiro	Suarez Galeano	83058324	3103495150	desuarezg@sena.edu.co	SI
5/21/2020 16:23:10	DEIVIS	PARRA VALDERRAMA	17658676	3132301630	dperra@sena.edu.co - dpv	SI
5/21/2020 17:08:11	DIXIE JULIETH	IBARRA RIVERA	30509887	3143703151	dbarrar@sena.edu.co	NO
5/21/2020 16:32:09	EDWIN GUSTAVO	DUSSAN MALAGON	17656065	3108620875	egdussanm@sena.edu.co	SI
5/21/2020 17:01:23	Frank Dario	Rodriguez Trujillo	14324658	3112241327	frodriquezt@sena.edu.co	SI
5/21/2020 16:24:32	FRANKLIN	POLANCO ARTEAGA	17651950	3204410847	fpolancoa@sena.edu.co	SI
5/21/2020 16:40:34	Jader	Cuellar Colorado	17636303	3208289880	ccueller@sena.edu.co	SI
5/21/2020 16:58:07	JANETH	CONTA CALDERON	31299834	3144452409	icona@sena.edu.co	NO
5/21/2020 16:57:14	Jennifer Patricia	González Rivera	40670917	3204903315	jeggonzalez@sena.edu.co	SI
5/21/2020 16:47:51	Jhon Edwin	Charry Garcia	1110538801	3175297391	jhoncharry0@gmail.com	SI
5/21/2020 16:35:51	Jhon Jairo	Calderon Ordoñez	17654962	3123860650	jcalderono@sena.edu.co	SI
5/21/2020 16:23:26	Jhon jairo	Maestre cataño	77189827	3107301457	jmaestre@sena.edu.co	NO
5/21/2020 16:36:30	Johann Oswaldo	Rincón Sánchez	17658237	3214520143	jhrincons@sena.edu.co	SI
21/05/2020 17:15	Juan Fernando	Leiva	17655474	3124194902	jleiva@sena.edu.co	SI
5/21/2020 16:23:06	LUIS JAVIER	SILVA QUIROZ	79540031	3214150022	luisj@sena.edu.co	SI
5/21/2020 17:08:15	LUZ DAMARIS	CARDENAS GUEVARA	27661232	3113521444	cardenasdamaris.515@gmail.com	SI
5/21/2020 17:11:37	Luz Stella	Noreña guevara	40771835	3162779079	lnorena@sena.edu.co	SI
5/21/2020 16:23:45	NORLANDO	VASQUEZ COTACIO	17636506	3143732266	NVASQUEZC@SENA.EDU	SI
5/21/2020 17:08:01	Paola Andrea	Rivera Rodriguez	40611376	40611376	Parivera67@msena.edu.co	SI
5/21/2020 16:51:46	Yisnesa	Herrera Echeverry	1117521420	3102629630	yherrerae@sena.edu.co	SI

Cydo Luis Gomez

Evidencia Obligacion 8.3
 Certificado de inscripción generado por SofiaPlus.

Mensaje nuevo

Eliminar
Archivo
No deseado
Limpiar
Mover a

Carpetas

Bandeja de entrada 540
Correo no deseado 56
Borradores 3
Elementos enviados 1
Scheduled
Elementos eliminados 18
Archivo
Notas
Archive
Banco
Actualizar a Microsoft 365 con Características de Outlook Premium

Notificación Asociación a Ruta de Aprendizaje

senasofia@senavirtual.edu.co
Mié 27/05/2020 6:51 PM
Para: Usted
27/05/2020

Cordial saludo,

Por medio de la presente se le informa que ha sido asociado a la ruta de aprendizaje, cuyos datos son los siguientes:

Ficha: 2118359 - DESARROLLO DE HABILIDADES PARA EL DESEMPEÑO DEL INSTRUCTOR SENA
Aprendiz: CARLOS ANDRES MANJARRES MENDEZ
Ruta: HABILIDADES INSTRUCTOR SENA CAQUETA

Atentamente,

Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA

*****NO RESPONDER - Mensaje Generado Automáticamente*****

www.sena.edu.co
 SENAComunica

GTH-F-062 V.06

Evidencia Obligación 8.1

Invitación Plataforma Territorium Grupo 2 – 22/05/2020



Evidencia Obligación 8.2

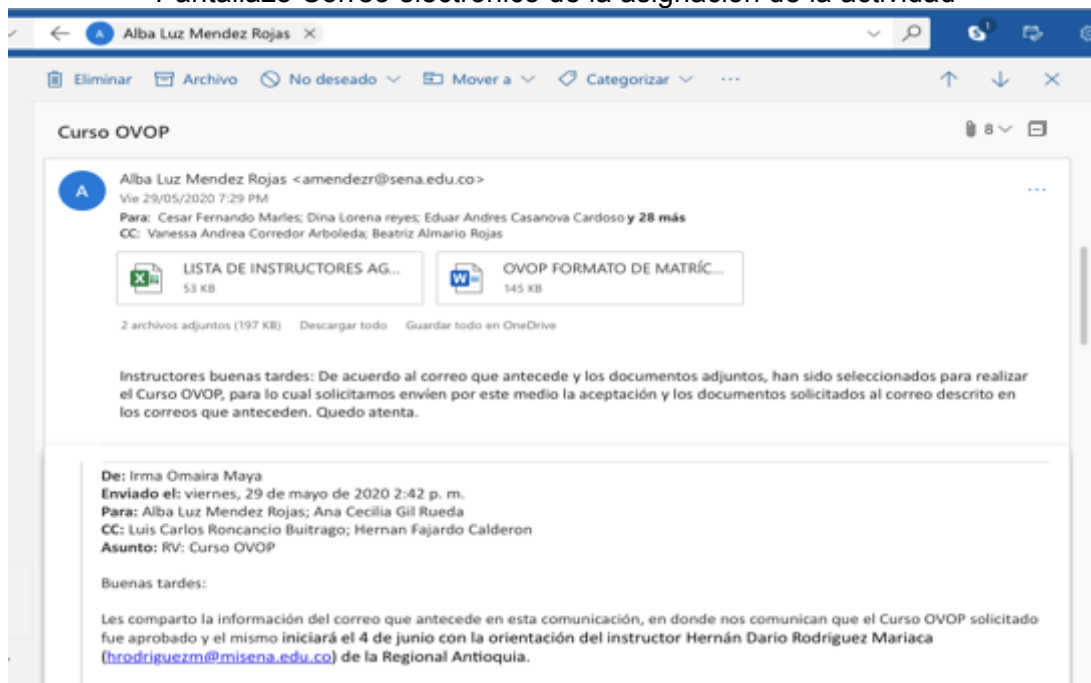
Listado de Asistencia Plataforma Territorium Grupo 2 – 22/05/2020



5/22/2020 18:07:30	MONICA BOLAÑOS IRREÑO	monicabolanos724@gmail.com	40611299	2065588	Si	Si	Si	Si	Si	Cordialmente invito a que nos realicen una nueva capacitación, para fortalecer conocimientos.	
5/22/2020 18:07:33	Paula Andrea Martínez Caleño	cale-1117526971@hotmail.com	1117526971	2028494	Asistencia en organización de archivo	Si	No	Si	Si	Si	Sugerencia: más transferencias que permitan fortalecer cada uno de los pasos en la plataforma. Excelente capacitación
5/22/2020 18:07:38	Ana Cecilia Umaña España	aumana9@misena.edu.co	40776309	1907077		Si	Si	Si	Si	Si	
5/22/2020 18:07:53	Carlos Andres Manjarres M	carlosman3@hotmail.com	17657195	2066302		Si	No	Si	Si	No	Si, en mi caso no cuento con todos los IRA actualizados

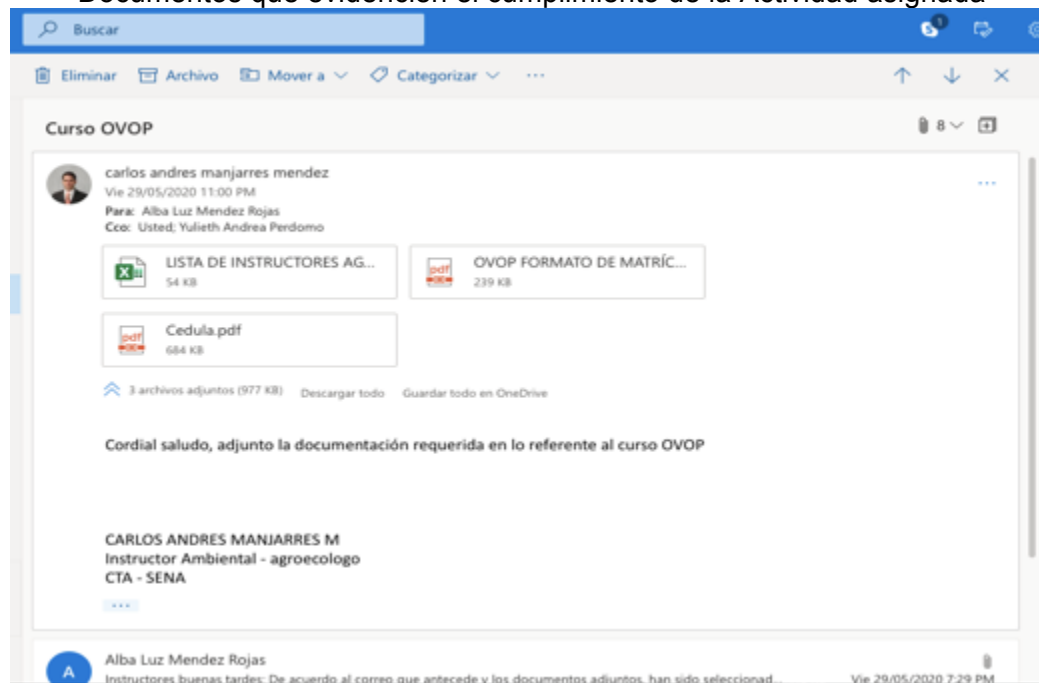
Evidencia Obligacion 14. 1

Pantallazo Correo electrónico de la asignación de la actividad



Evidencia Obligacion 14. 2

Documentos que evidencien el cumplimiento de la Actividad asignada



Evidencia Obligacion 14. 1

Pantallazo Correo electrónico de la asignación de la actividad



Evidencia Obligacion 14. 2

Documentos que evidencien el cumplimiento de la Actividad asignada

