**Datos Generales**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Período a que corresponde el informe** | 1/09/2024 A 30/09/2024 | | | |
| **¿Se reporta algun desempeño deficiente o a mejorar?** | SI | | NO | X |
| **Porcentaje de ejecución** | **Física** | | **Presupuestal** | |
| | 76.0% | | 65.0% | |

**Datos del Supervisor/interventor**

| | |
|---|---|
| **Nombre del supervisor/interventor** | JUAN DANIEL RAMIREZ PASCAGAZA |
| **Número de CTO de interventoría** | N/A |
| **Dependencia** | SUBDIRECCION LOCAL USME SUMAPAZ |
| **Cargo** | SUBDIRECTOR(A) LOCAL PARA LA INTEGRACION SOCIAL (E) |
| **Localidad** | USME |
| **Apoyo a la supervisión** | JUAN DANIEL RAMIREZ PASCAGAZA |

**Datos del contrato supervisado**

| | |
|---|---|
| **Número de Contrato** | 5101 |
| **Fecha de Contrato** | 1/03/2024 |
| **Fecha Aprobación de Poliza** | N/A |
| **Contratista** | LAIDY JOHANNA CRUZ TORRES |
| **Cédula de ciudadania o NIT** | 1069736877 |
| **Proyecto** | 7744-Generación de Oportunidades para el Desarrollo Integral de la Niñez y la Adolescencia de Bogotá |
| **Valor** | $46,197,000.00 |
| **Plazo** | 270 DIAS |
| **Fecha Acta Inicio** | 6/03/2024 |
| **Fecha Terminacion Proyectada del Contrato** | 5/12/2024 |
| **Adicion** | |
| **Prorroga** | |
| **Suspensión** | |
| **Fuente de financiación** | 0112 1-100-F001 - VA-RECURSOS DISTRITO |
| **Objeto** | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LA REVISION Y SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS, PRECONTRACTUALES, CONTRACTUALES Y POST-CONTRACTUALES DEL PROYECTO DE INVERSION 7744 GENERACION DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA NINEZ Y LA ADOLESCENCIA DE BOGOTA, EN LA LOCALIDAD ASIGNADA |

**Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato**

NO SE EVIDENCIA RIESGO EN FOR GEC 035- FORMATO ANALISIS DE RIESGOS PREVISIBLES A LA CONTRATACION

**Seguimiento Contractual**

**1.Cumplimiento del objeto:**

CUMPLIÓ CON EL OBJETO DE SU CONTRATO

**2.Grado de cumplimento de las obligaciones:**

| No Obligaciones | Obligación | Estado | Observación |
|---|---|---|---|
| 1 | Garantizar la revisión de documentos, cargue de procesos de contratación, modificatorios contractuales y pos-contractuales, en las plataformas destinadas para ello, permitiendo contar con el talento humano necesario para dar cumplimiento a las metas del Plan de Desarrollo, de acuerdo con los lineamientos y requerimientos dados por la Entidad. | Satisfactorio | Sin Novedad. |
| 2 | Realizar acciones de seguimiento en el aplicativo SEVEN y la plataforma transaccional SECOP II, a fin de garantizar la debida legalización de los procesos a su cargo. | Satisfactorio | Sin Novedad. |
| 3 | Realizar el seguimiento y verificación del cargue de documentos de ejecución en la plataforma transaccional SECOP II, de los contratos asignados y que hacen parte de los servicios de la Subdirección para la Infancia. | Satisfactorio | Sin Novedad. |
| 4 | Realizar el diligenciamiento, actualización y entrega de las bases de datos asignadas con información clara, oportuna y veraz de acuerdo con los lineamientos y requerimientos dados por la Entidad. | Satisfactorio | Sin Novedad. |
| 5 | Realizar el seguimiento a los contratos prestación de servicios de talento humano respecto al trámite de pagos y liquidaciones que son necesario para dar cumplimiento al proyecto de inversión del proyecto 7744 “Generación de Oportunidades para el Desarrollo Integral de la Niñez y la Adolescencia de Bogotá. | Satisfactorio | Sin Novedad. |
| 6 | Proyectar las respuestas y hacer el seguimiento a los requerimientos, solicitudes de información y correspondencia en materia precontractual, contractual y post contractual, con oportunidad, pertinencia y calidad de acuerdo con los lineamientos dados por la Entidad. | Satisfactorio | Sin Novedad. |
| 7 | Atender de manera personal, telefónica o electrónica las solicitudes de información, suministrando información clara, oportuna y veraz de conformidad con los trámites, autorizaciones y procedimientos establecidos. | Satisfactorio | Sin Novedad. |
| 8 | Participar en las reuniones y demás instancias que le sean designadas, aportando al cumplimiento de las metas. | Satisfactorio | Sin Novedad. |
| 9 | Participar en acciones de fortalecimiento, dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de las y los participantes de los servicios, modalidades y estrategias que hacen de la subdirección para la infancia, de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social. | Satisfactorio | Sin Novedad. |
| 10 | Ejercer apoyo a la supervisión de los contratos que le sean designados, en virtud de lo dispuesto en la Ley 1474 de 2011. | Satisfactorio | Sin Novedad. |
| 11 | Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor relacionadas con el objeto contractual. | Satisfactorio | Sin Novedad. |

| | |
|---|---|
| Concepto general del cumplimiento de las obligaciones | CUMPLIÓ CON LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES DURANTE EL MES |

**3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:**

NINGUNA

**4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:**

NINGUNA

**5.Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:**

| Item | Periodo de pago<br>Año-Mes | Fecha Pago<br>Año - Mes - Día | Valor |
|---|---|---|---|
| Salud | agosto de 2024 | 2024 - 09 - 25 | $258,100.00 |
| Pension | agosto de 2024 | 2024 - 09 - 26 | $330,300.00 |
| ARL | agosto de 2024 | 2024 - 09 - 25 | $10,900.00 |

**6.Resultado esperado al momento de finalizar contrato:**

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES Y OBJETO DE CONTRATO AL 100%

**7. Riesgo en el manejo de los recursos :**

LOS INHERENTES A LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

**8. ¿Existe plan de mejoramiento?**

| SI | | NO | X |
|---|---|---|---|
| (En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento) | | | |
| | | | |

**9. Entrego Informe de ejecución?**

| SI | x | NO | |
|---|---|---|---|
| Relacionar soportes de informe: | | | |

| | |
|---|---|
| Certificacion de Contratos suscritos con entidades del estado | FormatoCertificacionContratosSuscritosEntidadesEstado 2022.pdf |
| Bitacora Actividades | BITÁCORA MENSUAL DE ACTIVIDADES.pdf |
| Seguridad Social | SEGURIDAD SOCIAL AGOSTO (2).pdf |
| Evidencia / Informe Final | EVIDENCIAS SEPTIEMBRE 2024.pdf |

**10. ¿Procede Pago en este periodo?**

| SI | x | NO | |
|---|---|---|---|
| **En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago** | | | |

**11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:**

ADELANTO EL 75% FISICO Y EL 64% PRESUPUESTAL

**12. Otras observaciones relevantes del supervisor:**

NINGUNA

**Fecha Elaboracion:** 01/10/2024

JUAN DANIEL RAMIREZ PASCAGAZA