OCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pereira, 02 de diciembre 2024.

Señor (a)
Natalia Marulanda Méndez
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5806955
Coordinadora Académica
Centro Atención Sector Agropecuario
Pereira

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes noviembre del año 2024.

Referencia: No CO1.PCCNTR.5806955 del año 2024.

Jorge Leonardo Ramirez Perez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.053.805.402 de Manizales, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Atención Sector Agropecuario, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas del mes de noviembre.

Valor y forma de Pago: diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($4.465.545) cada uno. b) Un último pago correspondiente a seis(6) días mes de diciembre de 2024 por valor de OCHOCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL CIENTO NUEVE PESOS M/CTE ($893.109).

Plazo: Será hasta el (06) de (diciembre) de 2024.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios profesionales en el rol de instructor técnico aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el

emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SENA Emprende Rural.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las acciones de formación técnica haciendo uso de la estrategia pedagógica “aprender haciendo”, bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SER, establecidos en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.	1. Se realizo formación en el programa fortalecimiento en implementación en cultivos agricultura urbana en las siguientes fichas: 3093950 y 3017701.	1. Listado de Asistencia y Registro fotográfico.
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y la construcción del modelo de	2. No se realizó en el mes de noviembre.	2. No se realizó en el mes de noviembre.

	negocio con los aprendices, así como la formulación de proyectos productivos y creación de unidades productivas.		
3	Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias del servicio de asesoría técnica, de acuerdo al plan de acción concertado para la puesta en marcha de su unidad productiva y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER	3. Se brindo asistencia técnica a las fichas que ganaron los materiales de formación 3012730.	3. Acta de asistencia técnica.
4	Acompañar a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas asignadas; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER	4. Se realizo formación en el grupo de producción agropecuaria para la soberanía alimentaria en la ficha 3033555. En los temas trabajados fueron manejo de plagas y enfermedades dando cumplimiento al resultado de aprendizaje y la aplicación de fertilizantes químicos como componente de nutrición.	4. Registro Fotográfico y listado de asistencia.

5	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.	5. Se actualizo el drive de los entregables del programa SER.	5. Link del drive donde se cargó las evidencias.
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	6. Se enviaron las agendas respectivas para impartir formación en los grupos.	6. Pantallazo de correo electrónico.
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación	7. Se califico la ficha 3017701 de programa producción agropecuaria para la soberanía alimentaria.	7. Juicios evaluativos
8	Entregar información bajo criterios de calidad,	8. No se realizó en el mes de noviembre.	8. No se realizó en el mes de noviembre.

	oportunidad, veracidad y completitud a apoyo administrativo SER para la creación de la unidad productiva, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo.		
9	Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.	9. No se realizó en el mes de noviembre.	9. No se realizó en el mes de noviembre.
10	Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los programas de formación, proyectos y unidades productivas a atender.	10. No se realizó en el mes de noviembre.	10. No se realizó en el mes de noviembre.
11	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema	11. Se realizo reunión con la coordinación académica con el fin de analizas entregables del programa SER.	11. Registro fotográfico.

	establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.		
12	. Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	12. No se realizó en el mes de noviembre.	12. No se realizó en el mes de noviembre.
13	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional SER, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER así como en la	13. No se realizó en el mes de noviembre.	13. No se realizó en el mes de noviembre.

	lista de chequeo - portafolio de evidencias.		
14	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato según aplique de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional SER.	14. No se realizó en el mes de noviembre.	14. No se realizó en el mes de noviembre.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	139224	Pereira - Mistrató -Apia - Pereira	07/10/2024	28/10/2024

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7943799541** de la planilla, Nuevo SOI del mes de octubre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma

Jorge Leonardo Ramirez Perez

Contratista

C.C. No. 1.053.805.402

Recibí a satisfacción:

Firma

Natalia Marulanda Méndez

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.5806955 de 2024.

Coordinadora Académica.

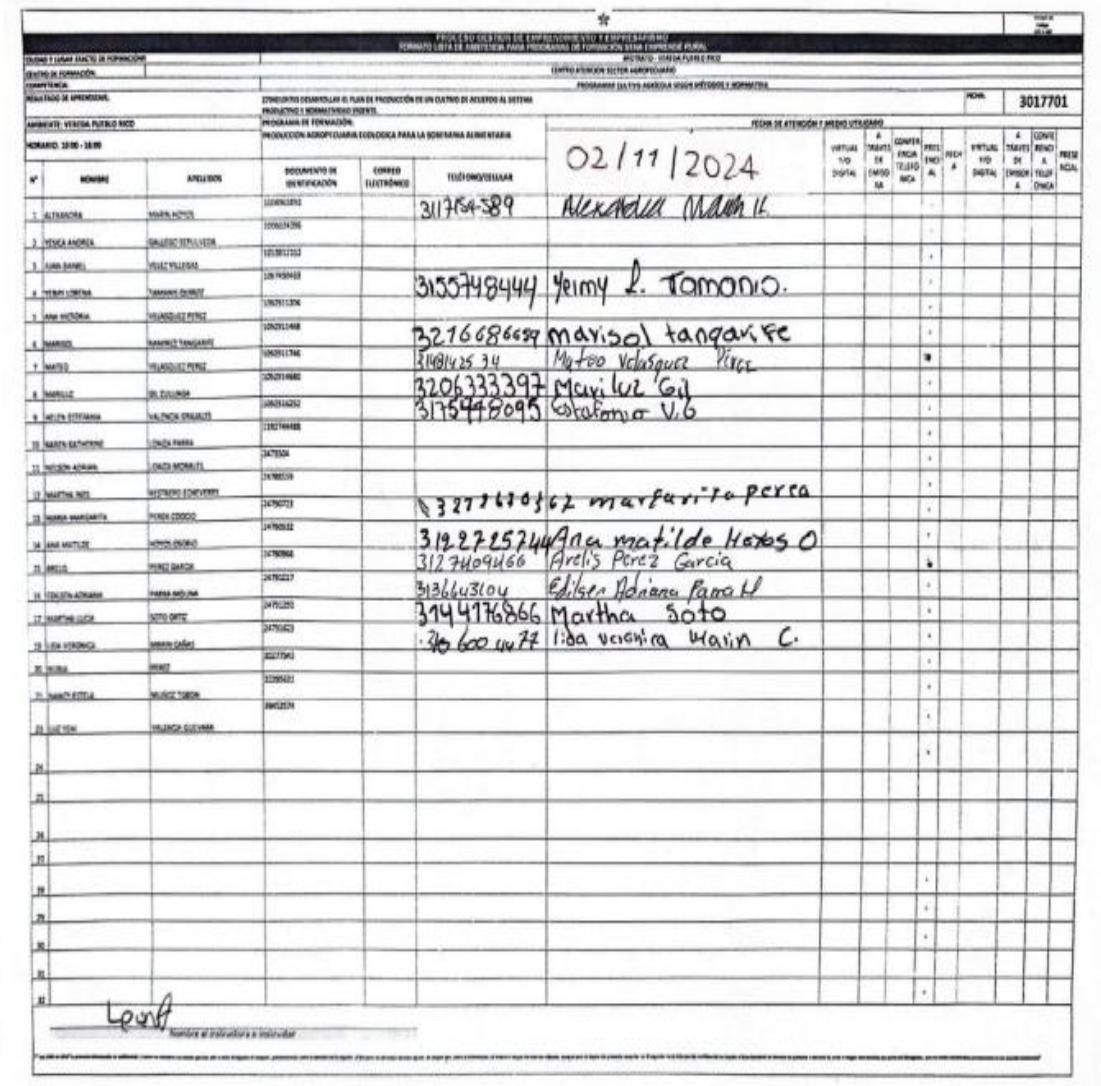
Obligación 1. formación en el programa implementación en agricultura urbana en las fichas 3093950.











FICHA Y/O DISTRITO DE EXPRESIONES VIVO EMPRENDIMIENTO
FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

NOMBRE Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN:	MUNICIPIO - VEREDA PUEBLO RICO
CENTRO DE FORMACIÓN:	CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO
COMPETENCIA:	PROGRAMAR LOS TIPOS AGRICOLA USANDO MÉTODOS Y NORMATIVA
RESULTADO DE APRENDIZAJE:	ESTABLECIDOS DESARROLLAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN EN UN CULTIVO DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMATIVIDAD VIGENTE
AMBIENTE: VEREDA PUEBLO RICO	PROGRAMA DE FORMACIÓN: PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA
HORARIO: 10:00 - 16:00	FECHA DE ATENCIÓN Y PREDIO UTILIZADO: 02/11/2024

FICHA: 3017701

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR		VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVÉS DE EMISORA	CONTRIBUCIÓN FINCA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVÉS DE EMISORA	CONTRIBUCIÓN A TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	ALTAMIRA	MARIN MOYA	1104961892		3117545389	Alexandra Marin M.				-					
2	YESICA ANDREA	GALLEGO SEPULVEDA	1006674396							-					
3	JUAN DANIEL	VELEZ VILLEGAS	1017817153							-					
4	YEIMY LORENA	TAMANIO QUINTO	1067930410		3155748444	Yeimy L. Tamanio.				-					
5	ANA VICTORIA	VELASQUEZ PEREZ	1062511306							-					
6	MARISOL	RAMIREZ TANGARIFE	1062911468		3216686684	marisol tangarife				-					
7	MATEO	VELASQUEZ PEREZ	1062911746		3148142534	Mateo Velasquez Perez				1					
8	MARILUZ	GIL CUELLAR	1062914680		3206333397	Mariluz Gil				-					
9	HELEN STEFFANIA	VALENCIA CHAVEZ	1062914252		3175448095	Stefania V.G				-					
10	MARIA KATHERINE	CHICA PARRA	1102744488							-					
11	NELSON ADRIAN	CHICA MORALES	1075504							-					
12	MARTHA INES	MEDRANO CONTRERAS	1078883336							-					
13	MARIA MARGARITA	PEREA CODOCO	1079050723		3127762062	margarita perea				-					
14	ANA MATILDE	MORA OSORIO	1079050532		3192725744	Ana matilde Moras O				-					
15	ARELIS	PEREZ GARCIA	1079050868		3127409466	Arelis Perez Garcia				1					
16	EDILSON ADRIANA	PARRA MOLINA	1079050217		3136643104	Edilson Adriana Parra M				-					
17	MARTHA LUCIA	SOTO ORTIZ	1079051293		3144176866	Martha Soto				-					
18	IDA VERONICA	MARIN CAÑAS	1079051423		3206004477	Ida veronica Marin C.				-					
19	NEIRA	PEREZ	1022775903							-					
20	NANCY ESTELA	MUÑOZ TOBON	1112965231							-					
21	LUZ YENI	VALENCIA GUEVARA	1089123574							-					
22										-					
23										-					
24										-					
25										-					
26										-					
27										-					
28										-					
29										-					
30										-					
31										-					

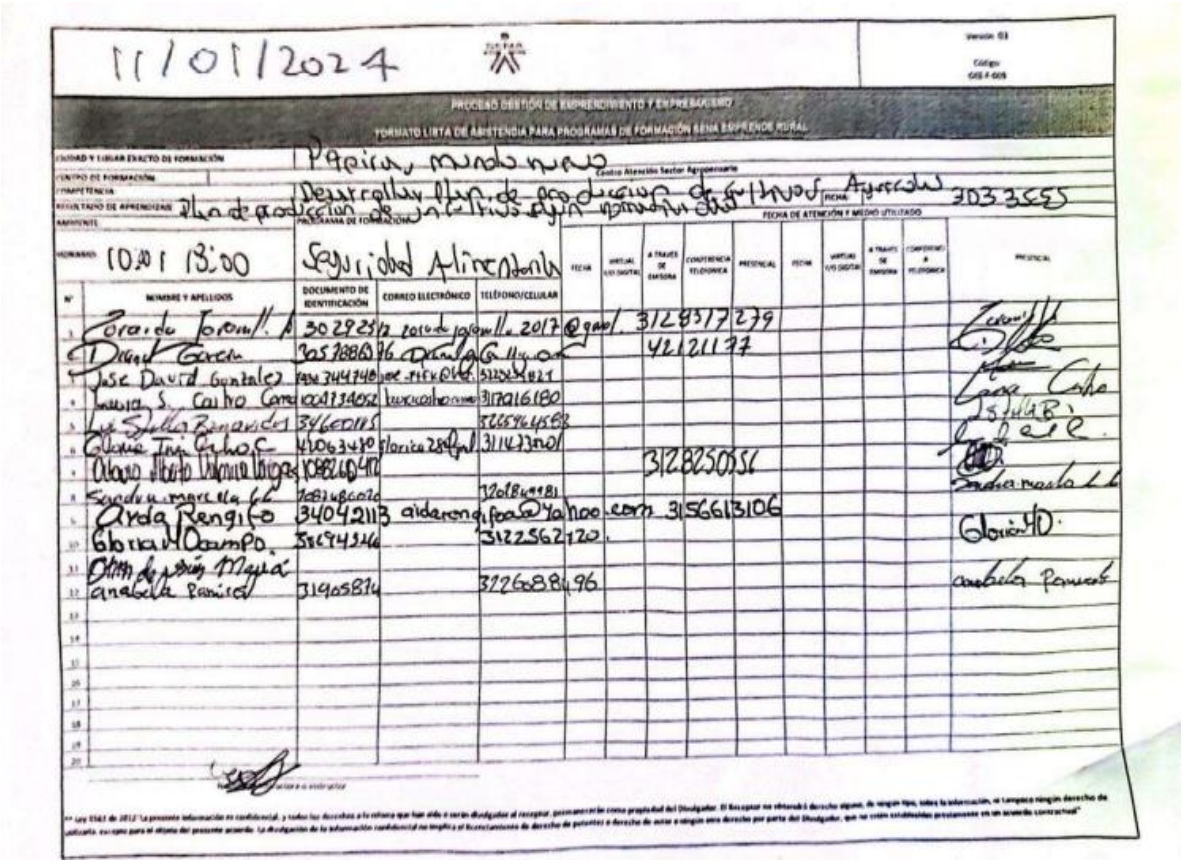
Leidy

Nombre del instructor a instruir

Obligación 4. Formación en las fichas 3033555, Producción agropecuaria para la soberanía alimentaria.







11/01/2024

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Paipa, mundo nuevo

CENTRO DE FORMACIÓN:

COMPETENCIA:

RESULTADO DE APRENDIZAJE: Plan de producción

AMBIENTE:

HORARIO: 10:01 13:00

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Seguridad Alimentaria

Centro Atención Sector Agropecuario

FICHA: 3033555

Nº	NOMBRE Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO									
					FECHA	VIRTUAL (VÍA DIGITAL)	A TRAVÉS DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL (VÍA DIGITAL)	A TRAVÉS DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	Sara do Jaramillo A	30292512	saradojaramillo2017@gmail.	3128317279										
2	Diana Garcia	30578886	[illegible]	4212177										
3	Jose David Gonzalez	7447440	[illegible]	3122[illegible]821										
4	Laura S. Cotrino Cano	1007134052	lauracotrino[illegible]	3178016180										
5	Luz Stella Bonilla	3466115		3265964588										
6	Gloria Ines Cotrino C	4106348	gloria284@gmail.	3114773401										
7	Alvaro Alberto Valencia Vargas	1088160470							3128250351					
8	Sandra marcela G	1081468016		3208499181										
9	Arda Rengifo	34042113	aideronqifoa@yahoo.com	3156613106										
10	Gloria M Ocampo	38694346		3122562120.										
11	Diana de jesus Mejia													
12	anabela Ramirez	31905814		3226088496										

Firma instructor

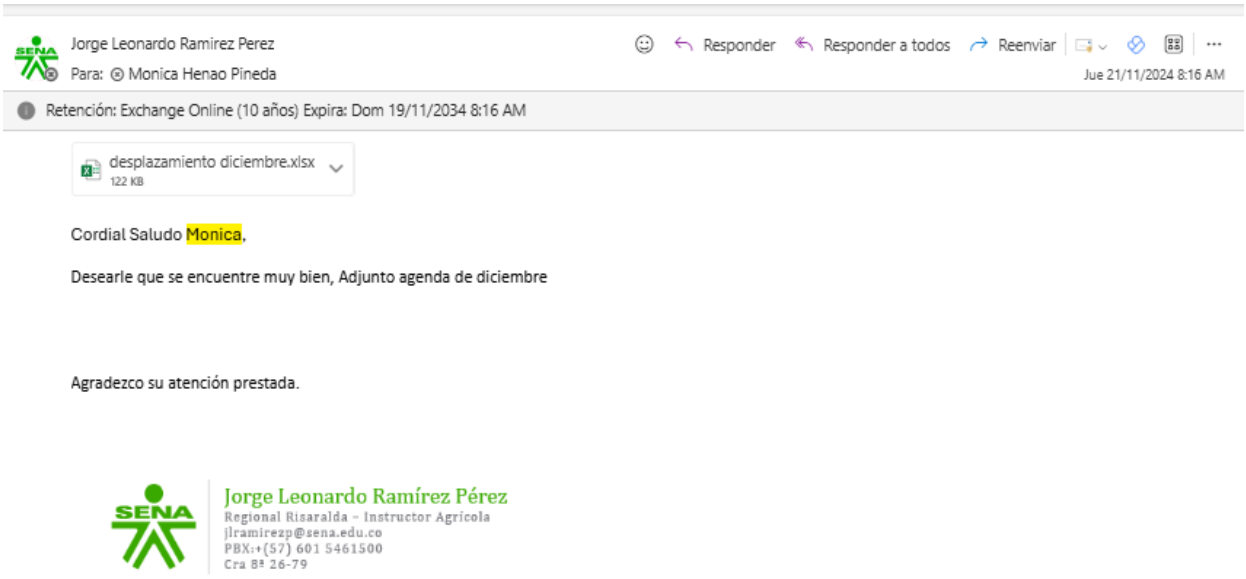
** Ley 1581 de 2012 "La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, se Compete ningún derecho de publicar, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derechos de patentes o derechos de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

Obligacion 5. Link del drive donde se cargó las evidencias.

2024-JORGE_LEONARDO_RAMIREZ_PEREZ



Obligación 6. Pantallazo de correo electrónico, agendas de desplazamiento.



Obligacion 7. Juicios evaluativos de la ficha 3017701.

CC	1004627433	DARLIN PAOLA	SERNA GRISALES	POR CERTIFICAR	38503 - Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.	623605 REDES HERRA SEGÚN
CC	1004627433	DARLIN PAOLA	SERNA GRISALES	POR CERTIFICAR	38503 - Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.	623606 PRODU PRINC
CC	1004627433	DARLIN PAOLA	SERNA GRISALES	POR CERTIFICAR	38695 - PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA	623608 CULTI
CC	1004627433	DARLIN PAOLA	SERNA GRISALES	POR CERTIFICAR	38695 - PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA	623609 ACUER
CC	1004627433	DARLIN PAOLA	SERNA GRISALES	POR CERTIFICAR	38695 - PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA	623610 UN CU
CC	1004627433	DARLIN PAOLA	SERNA GRISALES	POR CERTIFICAR	38695 - PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA	623611 CON E
TI	1053797871	DANNA LIBETH	NARANJO CARDONA	POR CERTIFICAR	38503 - Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.	623603 TENIE
TI	1053797871	DANNA LIBETH	NARANJO CARDONA	POR CERTIFICAR	38503 - Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.	623604 ALIME PROC
TI	1053797871	DANNA LIBETH	NARANJO CARDONA	POR CERTIFICAR	38503 - Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.	623605 REDES HERRA SEGÚN
TI	1053797871	DANNA LIBETH	NARANJO CARDONA	POR CERTIFICAR	38503 - Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.	623606 PRODU PRINC
TI	1053797871	DANNA LIBETH	NARANJO CARDONA	POR CERTIFICAR	38695 - PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA	623608 CULTI
TI	1053797871	DANNA LIBETH	NARANJO CARDONA	POR CERTIFICAR	38695 - PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA	623609

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	17/11/2024
Ficha de Caracterización:	3017701
Código:	73942239
Versión:	9
Denominación:	PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	20/06/2024
Fecha Fin:	19/11/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	66 - REGIONAL RISARALDA
Centro de Formación:	9121 - CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Ev
CC	1004985982	ALEXANDRA	MARIN HOYOS	POR CERTIFICAR	38503 - Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.	623603 - 2704120903 04 IMPLEMENTAR CONDICIONES DE BIOSEGURIDAD TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA	APROBADO	17/11/2024 19:21 a
CC	1004985982	ALEXANDRA	MARIN HOYOS	POR CERTIFICAR	38503 - Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.	623604 - 2704120902 REALIZAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN Y SUMINISTRO DE AGUA A LA ESPECIE ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y RECOMENDACIÓN TÉCNICA	APROBADO	17/11/2024 19:21 a
CC	1004985982	ALEXANDRA	MARIN HOYOS	POR CERTIFICAR	38503 - Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.	623605 - 2704120901 DISPONER INSTALACIONES, ÁREAS DE SIEMBRA, REDES HIDRÁULICAS, MAQUINAS, EQUIPOS, INSUMOS Y HERRAMIENTAS PARA LA ALIMENTACIÓN DE LA ESPECIE ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO	APROBADO	17/11/2024 19:21 a
CC	1004985982	ALEXANDRA	MARIN HOYOS	POR CERTIFICAR	38503 - Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.	623606 - 2704120903 EJECUTAR PROGRAMAS DE MANEJO DE LA PRODUCCIÓN ANIMAL CONFORME A PROCEDIMIENTO STÉCNICO Y PRINCIPIOS DE BIENESTAR ANIMAL	APROBADO	17/11/2024 19:22 a
CC	1004985982	ALEXANDRA	MARIN HOYOS	POR CERTIFICAR	38695 - PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA	623609 - 2704010970 DESARROLLAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMATIVIDAD	APROBADO	17/11/2024 19:23 a
CC	1004985982	ALEXANDRA	MARIN HOYOS	POR CERTIFICAR	38695 - PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA	623609 - 2704010971 PROYECTAR LAS ÁREAS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO	APROBADO	17/11/2024 19:23 a
CC	1004985982	ALEXANDRA	MARIN HOYOS	POR CERTIFICAR	38695 - PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA	623610 - 2704010972 CALCULAR LOS COSTOS DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO TENIENDO EN CUENTA EL MÉTODO Y NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	17/11/2024 19:23 a
CC	1004985982	ALEXANDRA	MARIN HOYOS	POR CERTIFICAR	38695 - PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA	623611 - 2704010974 VERIFICAR EL PLAN DE MANEJO DE ACUERDO CON EL PUNTO DE CONTROL	APROBADO	17/11/2024 19:23 a
CC	1006924396	YESICA ANDREA	GALLEGO SEPULVEDA	POR CERTIFICAR	38503 - Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.	623603 - 2704120904 IMPLEMENTAR CONDICIONES DE BIOSEGURIDAD TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA	APROBADO	17/11/2024 19:21 a
CC	1006924396	YESICA ANDREA	GALLEGO SEPULVEDA	POR CERTIFICAR	38503 - Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.	623604 - 2704120902 REALIZAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN Y SUMINISTRO DE AGUA A LA ESPECIE ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y RECOMENDACIÓN TÉCNICA	APROBADO	17/11/2024 19:21 a
CC	1006924396	YESICA ANDREA	GALLEGO SEPULVEDA	POR CERTIFICAR	38503 - Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de	623605 - 2704120901 DISPONER INSTALACIONES, ÁREAS DE SIEMBRA,	APROBADO	17/11/2024 19:21 a

Obligación 11. Reunión con la coordinación académica.

