PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, noviembre de 2024

Señor
GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR .5948691
Cargo del supervisor profesional G09
Dependencia Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes noviembre del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR .5948691

NOHORA IVANI PAEZ ARIZA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 51668220 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: La suma de CUARENTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE (44.655.450). Esta suma será pagada por el SENA a cada contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2024 por valor de DOS MILLONES OCHENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS VEINTIUN PESOS M/CTE. ($2.083.921.), b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de (marzo) a (noviembre) de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CIENTO PESOS M/CTE. ($4.465.545) cada uno, c) un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2024 por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y UN MIL SEISCIENTOS VEINTICUATRO PESOS M/CTE ($2.381.624).

Plazo: Será hasta el 16 de diciembre 2024

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios profesionales en el rol de instructor de emprendimiento aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional del programa SER.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
3	Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias, campesinas asignadas y beneficiarias del servicio de acompañamiento en las áreas comercial y de asociatividad, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de la unidad o proyecto productivo y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER	Alistamiento para formación de los las fichas 2938451 - EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS 2959822 - EMPRENDEDOR EN DESARROLLO DE ACTIVIDADES TURISTICAS EN ESPACIOS NATURALES 2943875 - EMPRENDEDOR EN DESARROLLO DE ACTIVIDADES TURISTICAS EN ESPACIOS NATURALES 2946560 - EMPRENDEDOR EN ELABORACION DE PRODUCTOS ARTESANALES EN MATERIAL RECICLABLE Y BIODEGRADABLE	Evidenciado en el OneDrive en la carpeta en el mes de noviembre obligación 4 https://acortar.link/9pIyuE https://acortar.link/1UXnFs https://acortar.link/kGjsJK https://acortar.link/CN68A0
5	Apoyar la organización de eventos para la participación de unidades productivas en actividades de comercialización, rutas de aprendizaje (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por el programa de Emprendimiento SENA	Participar en la organización de Exposena- en la Feria empresarial en el marco del mercado campesino llevado acabo el 9 de noviembre	Evidencia compartida en el One-Drive en la obligación 5 del mes de noviembre https://acortar.link/Lvzede

7	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad, veracidad y completitud en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestosde manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.	Se realiza cargue de horasa la plataforma SOFIA PLUS correspondiente al alistamiento de programasa ejecutar en la vigencia 2024.	Captura de pantalla de las horasprogramadas en Sofia Plus. en el mes de noviembre obligación 7 https://acortar.link/VXPg0j
8	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual	Programar y reportar al supervisorcon 5 días de anticipación las formaciones a atender	Evidencia compartida en el One-Drive en el mes de noviembre en la obligación https://acortar.link/8JrFia
9	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación	Reporte de juicios evaluativos ficha 2946560 y 2943922	Evidencia compartida en el One-Drive en el mes de noviembre obligación 9 https://acortar.link/PLttow
11	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias	Participar en la reunión mensual programada para el seguimiento operativo del programa el mes de 29 de noviembre en el CGAO	Se evidencia con pantallazo compartido en la obligación 9 en el OneDrive de noviembre https://acortar.link/8JrFia
13	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y accionesde mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos	Elaborar Informe de ejecución contractual e informe de evidencias documentales correspondiente al mes de octubre y presentado al Supervisor del contrato.	Informe de ejecución contractual einforme de evidencias documentales compartidas en el One-Drive- en la obligación 13 mes de noviembre https://acortar.link/F3Vr12

	solicitados por la coordinación nacional, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER en la lista de Chequeo - portafolio de evidencias.		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1	86424	FLORIAN	13/11/2024	16/11/2024

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, y el No 9475993503 de planilla aportes en línea Salud, Pensión y ARL del periodo del mes de octubre del 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en 10 folios

Cordialmente,

NOHORA IVANI PAEZ ARIZA
Contratista
C.C. No. 51668220 De Bogotá
Recibí a satisfacción:

GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4681202
Cargo del supervisor profesional G09

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 1 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2024

OBLIGACION 3

Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias, campesinas asignadas y beneficiarias del servicio de acompañamiento en las áreas comercial y de asociatividad, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de la unidad o proyecto productivo y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.

1.material pedagógico elaborado para desarrollar la formación presencial del programa EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS ficha: 2938451 en el municipio de Cimitarra al igual que la ejecución de la Formación Integral presencial según planeación pedagógica, utilizando diferentes herramientas, videos, el uso del WhatsApp, guías y los talleres, atendiendo dudas y dando asesorías de acuerdo a la competencia Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico los días 6 y 7 de noviembre para un total de 16 horas

Evidencias

1.Retroalimentación temas anteriores
2. la unidad productiva sembró cachama y mojarra, se espera cosecha en estas fechas,
3. se realizaron acercamiento con aliados comerciales para hacer acuerdos

2. material pedagógico elaborado para desarrollar la formación presencial del programa EMPRENDEDOR EN DESARROLLO DE ACTIVIDADES TURISTICAS EN ESPACIOS NATURALES ficha: 2959822 en el municipio de Barbosa al igual que la ejecución de la Formación Integral presencial según planeación pedagógica, utilizando diferentes herramientas, videos, el uso del WhatsApp, guías y los talleres, atendiendo dudas y dando asesorías de acuerdo a la competencia Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico los días 8,9,10,19,20 para un total de 37 horas

Evidencias

1. Retroalimentación de tema de emprendimiento
2. Creación de unidad productiva,
3. Acompañamiento a rutas para apoyar su comercialización
4. La unidad productiva participó en ExpoSena






4. material pedagógico elaborado para desarrollar la formación presencial del programa EMPRENDEDOR EN DESARROLLO DE ACTIVIDADES TURISTICAS EN ESPACIOS NATURALES ficha: 2943875 en el municipio de Florián al igual que la ejecución de la Formación Integral presencial según planeación pedagógica, utilizando diferentes herramientas, videos, el uso del WhatsApp, guías y los talleres, atendiendo dudas y

dando asesorías de acuerdo a la competencia, Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico los días 13,14,15,16 de noviembre para un total de 32 horas

Evidencias

1. Retroalimentación de temas anteriores
2. Apoyo en la creación de las rutas a ofertar: ruta de las cascadas, ruta de los balnearios
3. Los lideres de la up ya están haciendo sus primeros pasos y se espera hacer pilotaje de estas rutas para ofertarlas al mercado













4.material pedagógico elaborado para desarrollar la formación presencial del programa EMPRENDEDOR EN ELABORACION DE PRODUCTOS ARTESANALES EN MATERIAL RECICLABLE Y BIODEGRADABLEen el municipio de Sucre al igual que la ejecución de la Formación Integral presencial según planeación pedagógica, utilizando diferentes herramientas, videos, el uso del WhatsApp, guías y los talleres, atendiendo dudas y dando asesorías de acuerdo a la competencia Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico, los días 21,22,23,24,25 para un total de 40 horas

Evidencias

1. Retroalimentación de temas de emprendimiento
2. . diagnóstico rural
3. apoyo en la elaboración del portafolio de productos
4. apoyo acercamiento con la Alcaldía para gestión de recursos



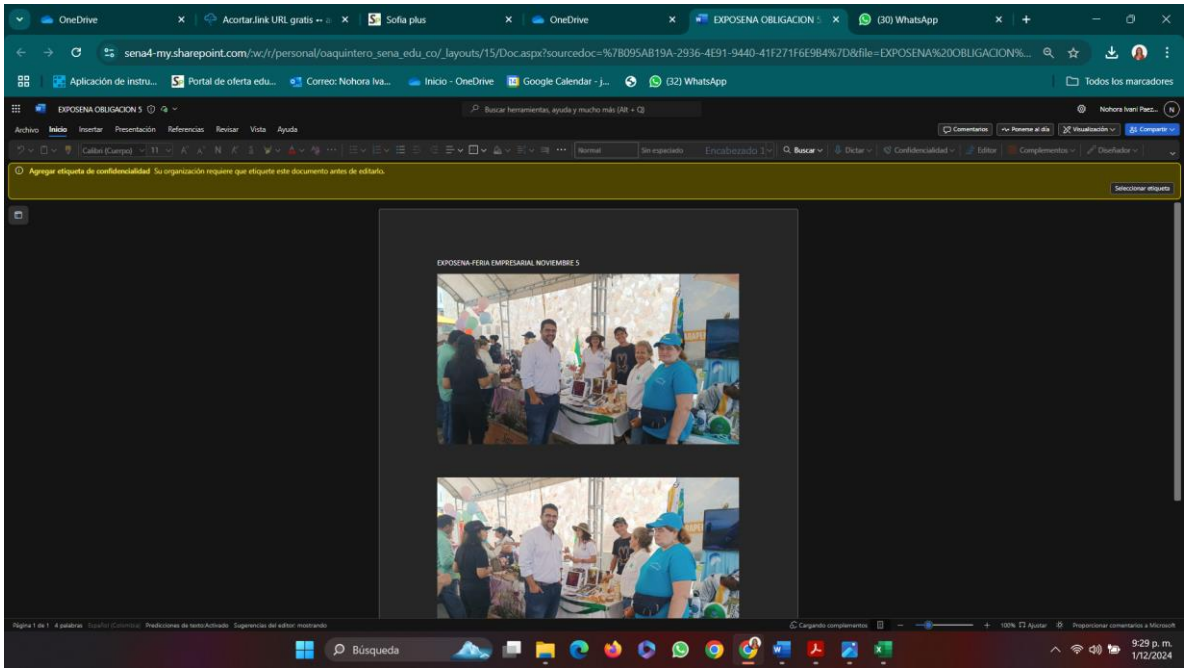





BAÑO

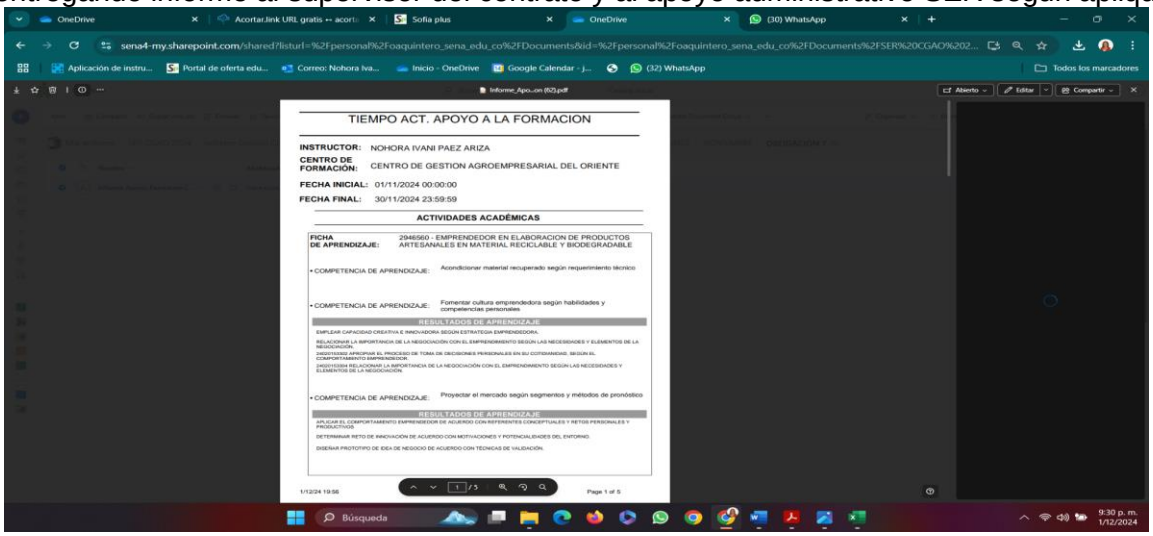
OBLIGACION 5

Apoyar la organización de eventos para la participación de unidades productivas en actividades de comercialización, rutas de aprendizaje (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por el programa de Emprendimiento SENA



OBLIGACION 7

Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad, veracidad y completitud en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestosde manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique


TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: NOHORA IVANI PAEZ ARIZA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

FECHA INICIAL: 01/11/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2024 23:59:59

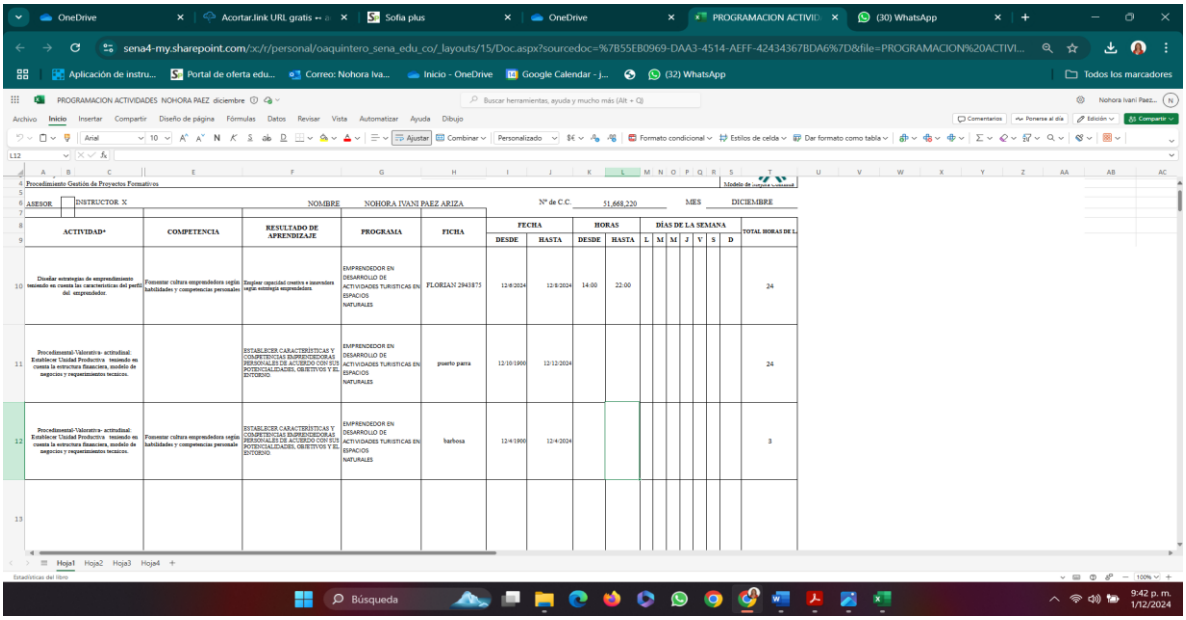
ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE:	2946560 - EMPRENDEDOR EN ELABORACION DE PRODUCTOS ARTESANALES EN MATERIAL RECICLABLE Y BIODEGRADABLE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Acondicionar material recuperado según requerimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
	EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.
	RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.
	240201516594 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.
	240201516594 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico
RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
	APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS
	DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO.
	DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN.

OBLIGACION 8

Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual-

Acciones realizadas: Programación de diciembre compartida al OneDrive



Procedimiento Gestión de Proyectos Formativos — Modelo de Contrato Aprendizaje

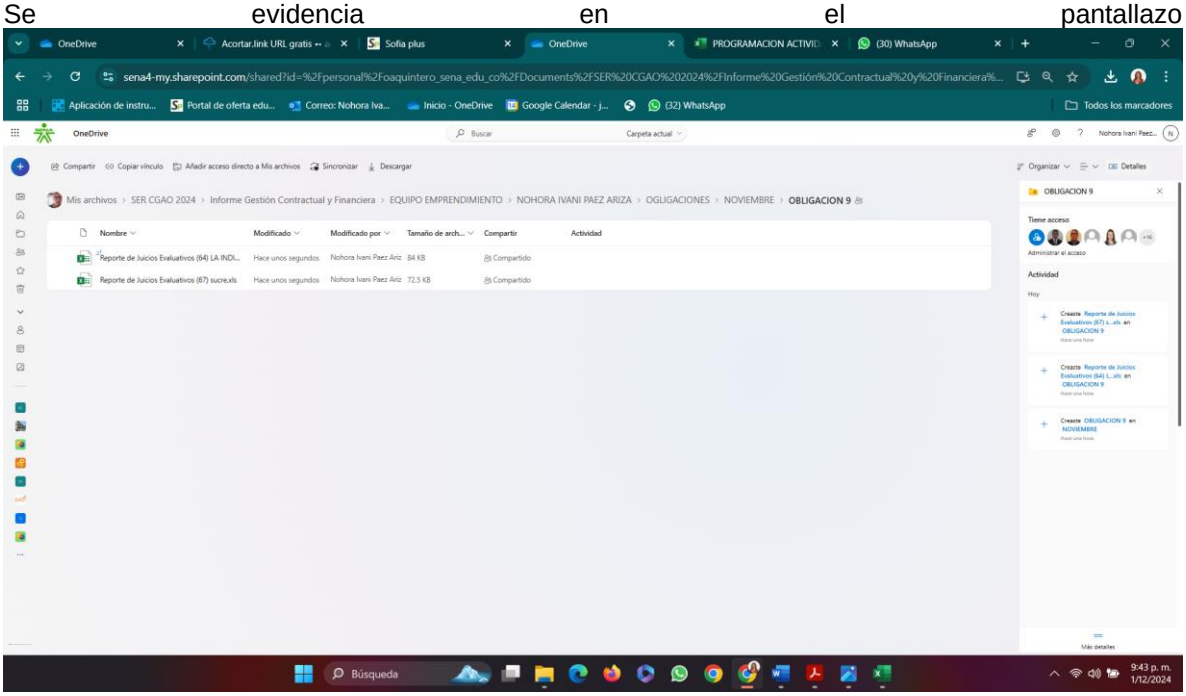
ASESOR ☐ INSTRUCTOR X — NOMBRE: NOHORA IVANI PAEZ ARIZA — Nº de C.C.: 51.668.220 — MES: DICIEMBRE

ACTIVIDAD*	COMPETENCIA	RESULTADO DE APRENDIZAJE	PROGRAMA	FICHA	FECHA DESDE	FECHA HASTA	HORAS DESDE	HORAS HASTA	DÍAS DE LA SEMANA L	M	M	J	V	S	D	TOTAL HORAS DE L
Diseñar estrategias de emprendimiento teniendo en cuenta las características del perfil del emprendedor.	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	Explicar capacidad creativa e innovadora según estrategia emprendedora	EMPRENDEDOR EN DESARROLLO DE ACTIVIDADES TURISTICAS EN ESPACIOS NATURALES	FLORIAN 2943873	12/8/2024	12/8/2024	14:00	22:00								24
Procedimental-Valorativa- actitudinal: Establecer Unidad Productiva teniendo en cuenta la estructura financiera, modelo de negocios y requerimientos tecnicos.		ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO	EMPRENDEDOR EN DESARROLLO DE ACTIVIDADES TURISTICAS EN ESPACIOS NATURALES	puerto parra	12/10/1900	12/12/2024										24
Procedimental-Valorativa- actitudinal: Establecer Unidad Productiva teniendo en cuenta la estructura financiera, modelo de negocios y requerimientos tecnicos.	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO	EMPRENDEDOR EN DESARROLLO DE ACTIVIDADES TURISTICAS EN ESPACIOS NATURALES	barbosa	12/4/1900	12/4/2024										3

OBLIGACION 9

Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación

Se evidencia en el pantallazo



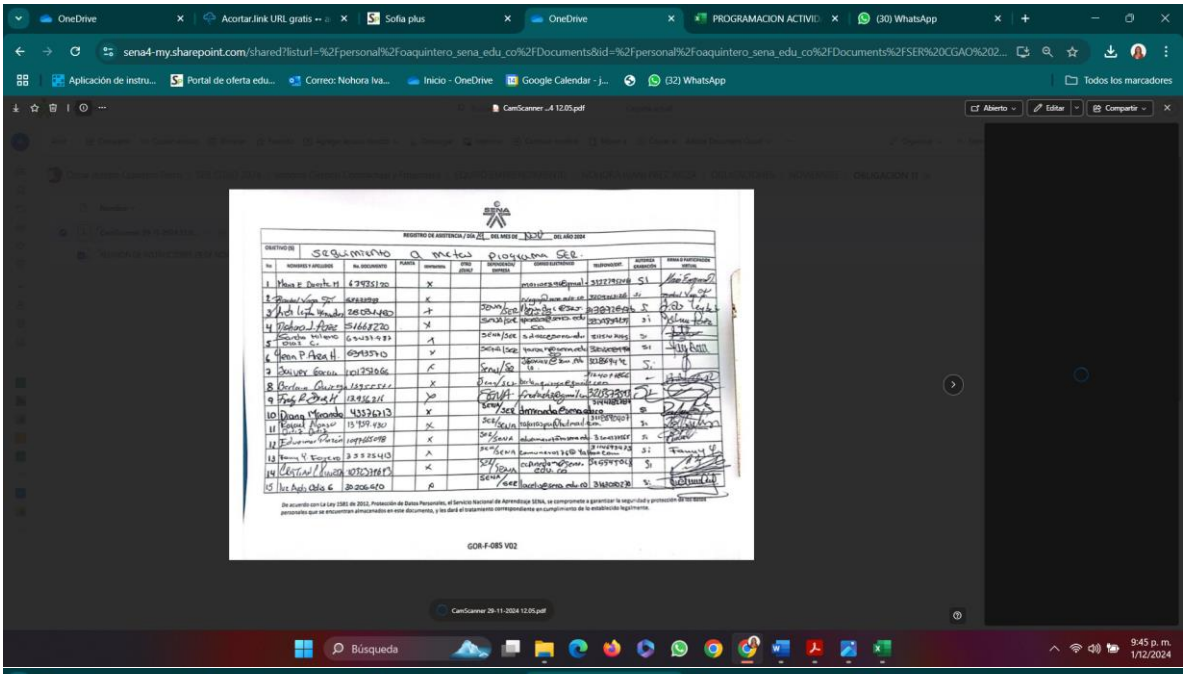
OneDrive — Mis archivos › SER CGAO 2024 › Informe Gestión Contractual y Financiera › EQUIPO EMPRENDIMIENTO › NOHORA IVANI PAEZ ARIZA › OGLIGACIONES › NOVIEMBRE › OBLIGACION 9

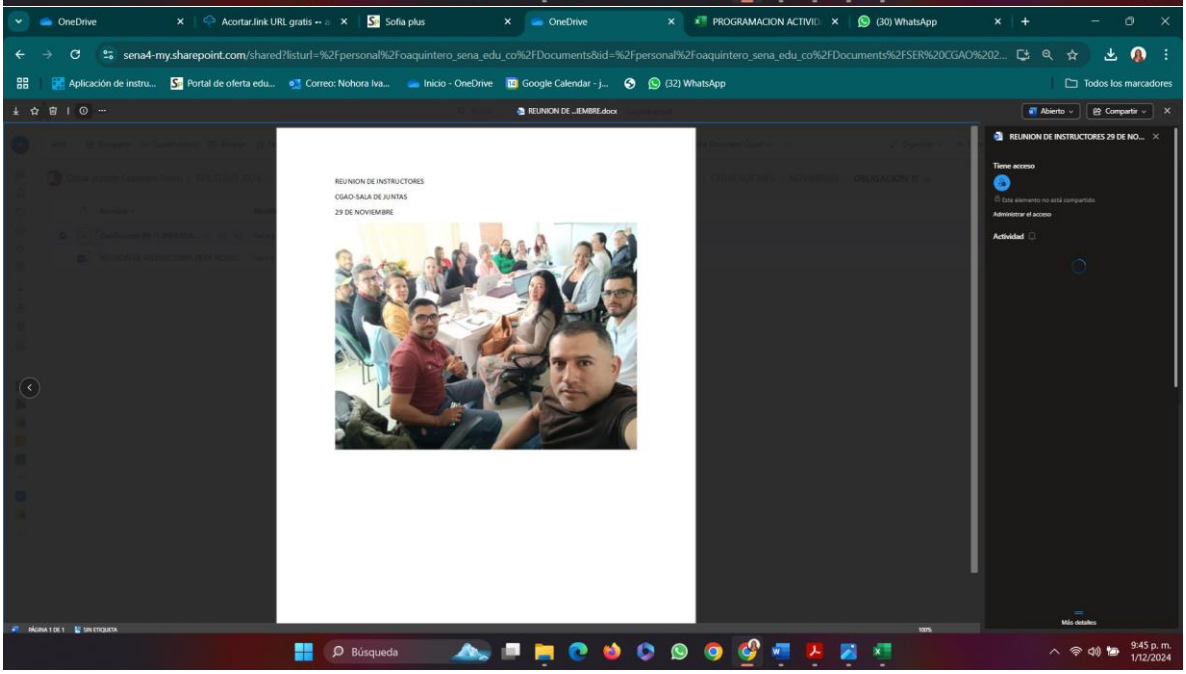
Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de arch...	Compartir	Actividad
Reporte de Juicios Evaluativos (64) LA INDI...	Hace unos segundos	Nohora Ivani Paez Ariz	84 KB	Compartido	
Reporte de Juicios Evaluativos (67) sucre.xls	Hace unos segundos	Nohora Ivani Paez Ariz	72.5 KB	Compartido	

OBLIGACION 11

Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias –

Acción Realizada reunión llevada a cabo en la salón de Juntas CGAO el 29 de noviembre

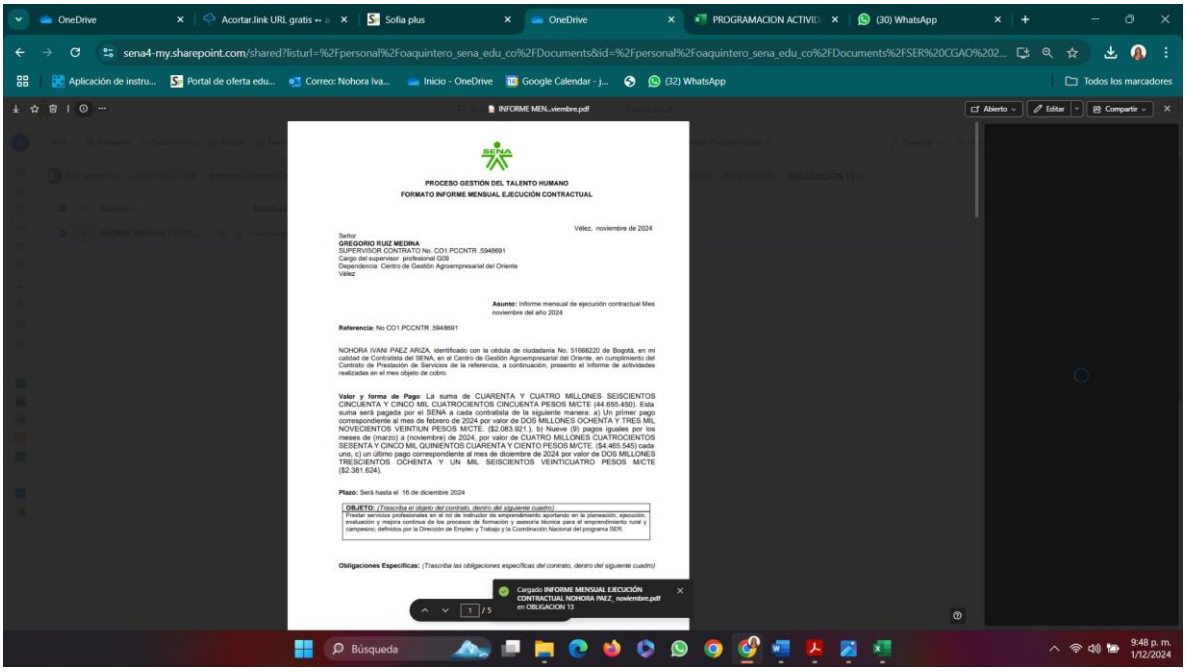


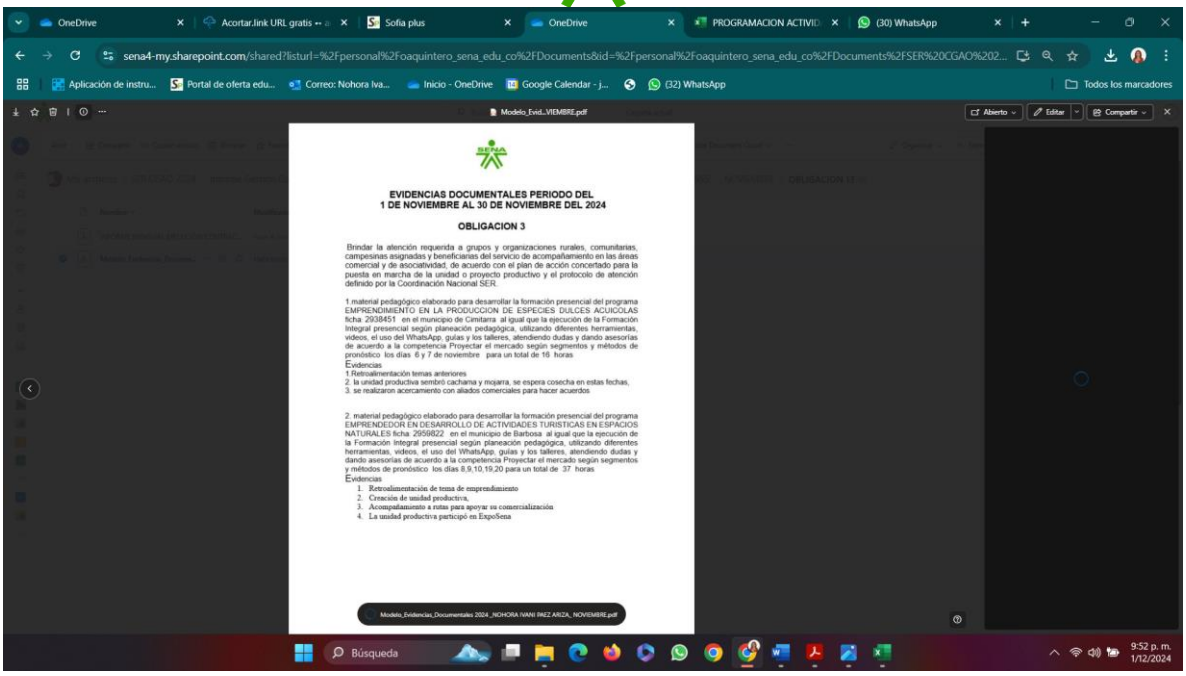


OBLIGACIÓN 13:

Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER en la lista de Chequeo - portafolio de evidencias.

Acciones realizadas: Elaborar Informe de ejecución contractual e informe de evidencias documentales correspondiente al mes de noviembre y presentado al Supervisor del contrato





NOHORA IVANI PAEZ ARIZA
C.C. No. 51668220 Expedida en Bogotá
CO1.PCCNTR.5948691

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 12 de noviembre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	86424	**Fecha Solicitud**	2024-11-12	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-11-12	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	SENA EMPRENDER RURAL			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	5724	**Dependencia Solicitante**	954638 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-EMPRENDE RURAL
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-10-20308E-3602035-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-10-20308E-3602035-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
NOHORA IVANI PAEZ ARIZA	CC: 51668220	CONTRATISTA-INSTRUCTOR	Autorizada	2024-11-13	2024-11-16	SANTANDER / VELEZ	SANTANDER / FLORIAN	3,5	No	50	3,5	4.465.545,00	252.390,00	883.365,00	100.000,00	983.365,00	VIÁTICOS FORMACIÓN DEL 13 AL 16 DE NOVIEMBRE DE 2024 A VÉLEZ FLORIAN VELEZ EJECUTAR ACCIÓN DE FORMACIÓN FICHA 2943875 EMPRENDEDOR EN DESARROLLO DE ACTIVIDADES TURISTICAS EN ESPACIOS NATURALES EN EL MUNICIPIO DE FLORÍAN. VEREDA SANTA LUCIA
											Totales Solicitud de Comisión			**883.365,00**	**100.000,00**	**983.365,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIÁTICOS FORMACIÓN DEL 13 AL 16 DE NOVIEMBRE DE 2024 A VÉLEZ FLORIAN VELEZ EJECUTAR ACCIÓN DE FORMACIÓN FICHA 2943875 EMPRENDEDOR EN DESARROLLO DE ACTIVIDADES TURISTICAS EN ESPACIOS NATURALES EN EL MUNICIPIO DE FLORÍAN. VEREDA SANTA LUCIA

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13957148	Nombre:	JAVIER GONZALEZ FRANCO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/11/12 20:25:08 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 12 de noviembre de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	JENNY ALEXANDRA LARROTTA RIVERA	Fecha Verificación:	12/11/2024 18:50:36

Firmado digitalmente por:
Nombre: JAVIER GONZALEZ FRANCO
Cédula de ciudadanía: 13957148
Usuario SIIF: MHjgonzalf
12/11/2024 8:25:24 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Vélez, noviembre 18 de 2024

PRESENTADO A: Javier González Franco (E)

ORDEN DE VIAJE No: 86424	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	Noviembre 13 de 2024	**Noviembre 16 de 2024**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO: Florián – Vereda Santa Lucia	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	CGAO	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Ejecutar acción de formación e ficha 2943875 - EMPRENDEDOR EN DESARROLLO DE ACTIVIDADES TURISTICAS EN ESPACIOS NATURALES en el Municipio de Florián. Vereda Santa Lucia

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. retroalimentación Método expositivo por parte del instructor mediante charla magistral de los componentes básicos del plan de negocios para el establecimiento de la Unidad
2. Establecer Unidad Productiva teniendo en cuenta la estructura financiera, modelo de negocios y requerimientos técnico) – taller de costos
3. Procedimental: Identificar ventajas competitivas y de innovación mediante la planeación estratégica organizacional y el aseguramiento de condiciones de estabilidad, continuidad en el mercado mediante la Asociatividad

RESULTADOS:

1. Creación de la UP "Florián Turismo sin Fronteras"
2. Se trabajo en el direccionamiento estratégico, y creación del Logo

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Listado de asistencia
2. fotografía

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. fortalecer unidad productiva - apoyo en alianzas para convenios comerciales	Aprendices e instructores	Noviembre de 2024
2. hacer piloto de las rutas	Aprendices líderes de la Up	Noviembre y diciembre de 2024

CONCLUSIÓNES:

1. se evidencia el potencial que hay en el proyecto de turístico en el Municipio de Florián

2. se necesita hacer alianzas para hacer convenios comerciales que les favorezcan a la UP

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
NOHORA IVANI PAEZ ARIZA	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
	GREGORIO RUIZ MEDINA	 Firmado digitalmente por Gregorio Ruiz Medina

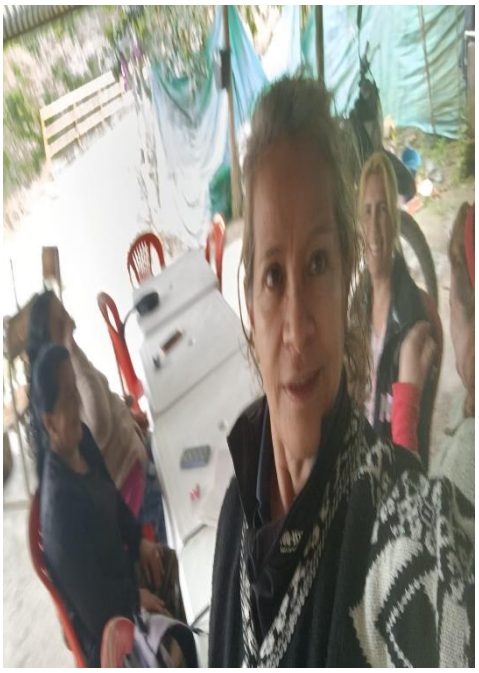
EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS viaje **86424**















DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

LOGO DE LA UP

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 **DEL MES DE** Noviembre **DEL AÑO 202** 4

OBJETIVO (S) Ejecutar acciones de formación Ficha 2943875 empalmada en Desarrollo de Activ Vivales turisticas en Espacio Naturales en el Municipio Florian Vereda Santa Lucia

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Luz Fanny Garantiva	28194485						300 772 8860		Luz Fanny G.
	Marcela Sanchez	51734734						3212514098		
	LUCFANNY	37697963					Dofanny2009@gmail.com	3118		
	Cristian Tellez Moreno	1023926763					cristiantm@gmail.com	3214965992		
	Mariana Rojas	1028366888						3229133706		Mariana Rojas
	Fernando Gonzalez Pena	7695494807						3133709278		
	Yesica Andrea Tellez	1023516660						3125416889		Yesica Tellez P
	Julian Andres Arroyo P.	7695485595						3223742222		
	Walter Yesid Pena	7695485243						3214946888		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 14 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 202

OBJETIVO (S) Ejecutar formación para 2913373 empendedor en Desarrollo de Actividades Turisticas en Espacio Naturales en el Municipio de Fabian Yopal Santander

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Elsa Piedad Sanabria	51734734					Elsapiedad28@gmail.com	3212514973		
	Mariana Acero Rojas	1078366878					maceo761@gmail.com	3229133706	Si	Mariana Rojas
	Laidover Ardila	28 lauzau					ardilaidover@gmail.com	3114605761		Laidover Ardila
	Luz Fanny Cristancho	28194445						3007728860		Luz Fanny C.
	Cristian Bernardo Tellez	1023926263					cristianbtm@gmail.com	3149365992	si	
	Yessica Andrea Tellez	1095484660					yessicatellez08@gmail.com	3125418889	SI	Yessica Tellez P.
	Erika Lucia Gonzalez Rios	1095484883					Erika.lucia.gonzalez.rios@gmail.com	3133769238		Erika Gonz
	LUZ FANNY RUIZ	37697963					fabianny2019@gmail.com	3178357532	Si.	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 15 **DEL MES DE** Diciembre **DEL AÑO 2024**

OBJETIVO (S) Ejecutar formación ficha 2943375 emprendedor en Desarrollo de Actividades Turísticas en Espacios Naturales en el Municipio de Florida - Vereda Santa Lucía

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	[illegible]	[illegible]						[illegible]		[illegible]
	[illegible]	[illegible]						[illegible]		[illegible]
	[illegible]	[illegible]						[illegible]		[illegible]
	[illegible]	[illegible]						[illegible]		[illegible]
	[illegible]	37697963						[illegible]		[illegible]
	[illegible]	28.194445						3007728866		[illegible]
	[illegible]	28 lau 20u						31u 205 [illegible]		[illegible]
	[illegible]	51731734						3217518098		[illegible]
	Cristian Tellez M.	1023926263						3219365492		[illegible]

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Florian 13 de noviembre de 2024**	**Código Regional :**	**68**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	NOHORA IVANI PAEZ ARIZA	**Código Centro:**	**9546**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	51668220	**Fecha de elaboración:**	noviembre 18 de 2024

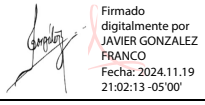
En desarrollo de la comisión No 86424 durante los días 13 al 16 del mes de noviembre de 2024 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
noviembre 13 /2024	VELEZ- Florián- Santa Lucia	MOTO	$ 50.000
noviembre 16 /2024	Florián Santa Lucia- Vélez	MOTO	$ 50.000
RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:			

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	NOHORA IVANI PAEZ ARIZA	**Nombre completo:**	GREGORIO RUIZ MEDINA	**Nombre completo:**	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR .5948691	**Cargo:**	PROFESIONAL G09 - SUPERVISOR	**Cargo:**	SUBDIRECTOR (E) DE CENTRO
Firma:		**Firma:**	 Firmado digitalmente por Gregorio Ruiz Medina	**Firma:**	 Firmado digitalmente por JAVIER GONZALEZ FRANCO Fecha: 2024.11.19 21:02:13 -05'00'