PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, noviembre 2024

Señor (a)
JOHANNA CRISTINA VASQUEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5829677**
Coordinadora Académica de Servicios (E)

Centro de Industria y Servicios del Meta

Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes noviembre del año 2024

Referencia: No.Contrato CO1.PCCNTR.5829677 del año 2024

MIRIAM YOLIMA FLOREZ PEREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 40369242 de Villavicencio, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica de Servicios, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

Plazo: TREINTA Y SIETE MILLONES TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS SESENTA Y DOS PESOS ($43.617.071) COP.
Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente a Tres días (03) del mes de enero del 2024 por valor CUATROCIENTOS ONCE MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS ($411.482) COP b) Ocho (10) pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a noviembre 2024 por valor mensual de CUATRO MILLONES CIENTO CATORCE MIL OCHOCIENTOS DIECIOCHO PESOS ($4.114.818) COP, cada
uno. c) Un último pago correspondiente a Quince (15) días del mes de diciembre de 2024 por valor de DOS MILLONES CINCUENTA Y SIETE MIL CUATROSCIENTOS NUEVE PESOS ($2.057.409) COP.

OBJETO:
Prestar servicios Personales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo a los diseños curriculares que ejecute el Centro de Industria y Servicios del Meta en 2024 de los programas TITULADA REGULAR, COMPLEMENTARIA y VIRTUAL en la especialidad requerida y/o de su perfil.

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo con su perfil.	Se participó en el mes de noviembre en la planeación de los procesos pedagógicos de las ficha 3000324 del programa de Salud Pública, en el programa de Atención Integral a la Primera Infancia con las fichas 2965557 y 2965558	Obligación 1 Eventos Salud Pública 3000324 -Nov. Miriam Yolima Florez.xlsx Eventos AIPI 2965558 Nov. San Martín Miriam Yolima Flórez.xlsx Eventos AIPI 2965557 Nov. Guamal Miriam Yolima Flórez.xlsx
2	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.	Se revisó la base de datos en el mes de noviembre de Scielo en la revista de cardiología abordando la temática de Desfibrilador Automático Externo.	Obligación 2 Formatos Vigilancia Tecnológica y Competitiva - CISM . Noviembre 2024.xlsx
3	Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el presente mes objeto de cobro no se ejecutó porque no realice inducción de programas regulares.	No se cuenta con registro de evidencias.

4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Para el mes de Noviembre se imparte formación profesional integral en Desarrollo Curricular : Ficha 3000324, Técnico Salud Pública: Controlar Infecciones 2. alistar equipos, materiales requeridos en la atención teniendo en cuenta procesos de limpieza, desinfección y esterilización 3. aplicar protocolos para el control de la infección de acuerdo con políticas de seguridad paciente, guías de manejo, normatividad nacional Vcio, FI 01/11/24 F 29/11/24 108 horas Ficha 2965557 Técnico AIPI: 2. Fomentar hábitos y estilos de vida saludable en niños, niñas, familias y comunidades teniendo en cuenta la política pública y la ruta integral de atenciones . Guamal, FI 05/11/24 F 27/11/24 24 horas. Ficha 2965557 Técnico AIPI: 4. Asistir en las actividades de valoración de crecimiento y desarrollo de la primera infancia teniendo en cuenta delegación y protocolo de atenciones , FI 02/11/24 F 30/11/24 30 horas.	Obligación 4 Evidencia fotográficas ficha 2965557 mes Noviembre-Guamal.pdf Evidencia Conocimiento de primeros auxilios ficha 2965558.pdf EvidenciaFotografica ficha 2965558-San Martín.pdf Evidencia Fotográfica ficha 3000324 Villavicencio.pdf
5	Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	En el presente mes no se requirió emitir juicios evaluativos.	Obligación 5. No se cuenta con registro de evidencias.
6	Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.	El equipo ejecutor participó en las actas de cierre de etapa lectiva de la ficha 2826132 en el mes de noviembre y reposan en el ON DRIVE	Obligación 6 Obligación 6.pdf
7	Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.	No fue requerido para este mes, ya que no se presentaron novedades en la ejecución de la formación.	No se cuenta con registro de evidencias.

8	Verificar que los participan su a formación se encuentren estado "en formación" en sistema de gestión académi de la entidad.	Se realiza la respectiva verificación en los días de formación presencial , registrando en planilla en el ambiente de formación 202 del Cism del programa técnico salud pública; en la escuela la Chevron y Ecocentro de Guamal y Centro Educativo Sara Solano de San Martín de los programas de Atención Integral a la Primera Infancia .	Obligación 8 Asistencia Nov 2024 San Martín-Ficha 2965558 Asistencia Nov 2024 Guamal-Ficha 2965557 Asistencia Nov Vcio Salu Publica Ficha 3000324

9	Apoyar en el acopio de los Los documentos del Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.	Para el mes de Noviembre no fue requerido cursos complementarios	Obligación 9 No se cuenta con registro de evidencias
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	No fue requerido para este mes, con la disponibilidad de cuando sea asignada esta obligación.	Obligación 10 No se cuenta con registro de evidencias.
11	Participar e informar las situaciones presentadas con aprendices en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen, de acuerdo con la citación realizada.	No se participó en situaciones con aprendices en los comités de evaluación y seguimiento	Obligación 11 No se cuenta con registro de evidencias
12	Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz.	En el presente mes no se aplicaron medidas formativas de acuerdo al reglamento del aprendiz en ninguna de las fichas.	Obligación 12 No se cuenta con registro de evidencias.
13	Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnológico, cuando el centro lo requiera.	No fue requerido para este mes, con la disponibilidad de cuando sea asignada esta obligación.	Obligación 13 No se cuenta con registro de evidencias.
14	Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional.	En el presente mes se promovió en redes sociales la oferta institucional	Obligación 14 No se cuenta con registro de evidencias
15	Realizar seguimiento a la etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el coformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.	No se realizó seguimiento a etapa práctica con la ficha 2826132 porque está en etapa lectiva.	Obligación 15 No se cuenta con registro de evidencias

16	Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz.	En el mes de Noviembre no fui requerida a participar con los aprendices a actividades del plan Nacional de Bienestar al aprendiz en el auditorio del CISM	Obligación 16 No se cuenta con registro de evidencia
17	Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de formación directa de acuerdo con la programación de la formación del Centro.	En el presente mes se ejecutaron,108 horas del técnico de Salud Pública de la ficha 3000324. 24 h del técnico AIPI ficha 2965557, 30 horas del técnico AIPI FICHA 2965558	Obligación 17 Informe_Apoyo_Formacion - 2024-11-28T001425.902.pdf
18	Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyos técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	No fue requerido para este mes, con la disponibilidad de cuando sea asignada esta obligación.	Obligación 18 No se cuenta con registro de evidencias.
19	Asistir y entregar los compromisos adquiridos de las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	En el presente mes no se programó	Obligación 19 No se cuenta con registro de evidencias
20	Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta.	En el presente mes no se atendieron orientaciones del equipo técnico-pedagógico	Obligación 20 No se cuenta con registro de evidencias
21	Realizar la solicitud de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y demás procedimientos.	No se realiza trabajo en equipo para la solicitud de materiales en el presente mes	Obligación 21 No se cuenta con registro de evidencias
22	Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma.	No fue requerido para este mes, con la disponibilidad de cuando sea asignada esta obligación.	Obligación 22 No se cuenta con registro de evidencias.
23	Promover, divulgar y participar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital/físico a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros).	No fue requerido para este mes, con la disponibilidad de cuando sea asignada esta obligación.	Obligación 23 No se cuenta con registro de evidencias

24	Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo y cierre de etapa lectiva y productiva.	No fue requerido para este mes, con la disponibilidad de cuando sea asignada esta obligación.	Obligación 24 No se cuenta con registro de evidencias.
25	Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha mensual. migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro.	No fue requerido para este mes	Obligación 25 No se cuenta con registro de evidencias
26	Registrar y mantener actualizada la hoja de vida en el SIGEP, y anexar los soportes en el mismo aplicativo.	No fue requerido para este mes, con la disponibilidad de cuando sea asignada esta obligación.	Obligación 26 No se cuenta con registro de evidencias
27	protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes.	Se aplica en el mes de noviembre durante la formación teórica en ambientes de formación y talleres de simulación los protocolos de bioseguridad .	Obligación 27. Protocolo aplicado en la formación profesional.pdf
28	Cumplir con el "Código de Ética del SENA".	El código de Ética del SENA se aplica durante todo el proceso de la FPI.	Obligación 28 No se cuenta con registro de evidencias.
29	Dar cumplimiento al Sistema Institucional de Gestión y Autocontrol y los modelos y sistemas de gestión que lo componen.	No fue requerido para este mes, con la disponibilidad de cuando sea asignada esta obligación.	Obligación 29 No se cuenta con registro de evidencias.
30	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	En el mes de noviembre en cumplimiento de la ejecución de la FPI de la competencia de Orientar acciones de salud de la ficha 2965557 y 2965558 del municipio de Guamal y San Martín .	Obligación 30 Reporte de transporte de Inventario ,mes Noviembre.pdf
31	Tener la disponibilidad de desplazamiento a los lugares donde de oriente la formación, cuando este programado en formación presencial.	Envío a la coordinadora académica al correo institucional el informe de legalización desplazamiento a Guamal y San Martín de la	Obligación 31 Evidencia correo adjunto envio informe legalización comisión 61124.pdf

		comisión 61124 de ejecución de las fichas 2965557 y 2965558.	LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO COMISION 61124 Guamal-San Martín.pdf
32	Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro de acuerdo a la ejecución del contrato.	Se presentan los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro de acuerdo a la ejecución del contrato mes noviembre.	Obligación 32. Obligación 32. Obligaciones del contrato ejecutadas en Noviembre.pdf
33	Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento el objeto contractual.	No fue requerido para este mes, con la disponibilidad de cuando sea asignada esta obligación.	No se cuenta con registro de evidencias.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

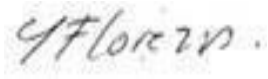
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
01.	61124	Villavicencio	18/11/2024 25/11/2024	20/11/2024 27/11/2024

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 9476270105 de aportes en línea del mes de octubre de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019-"Decreto Ley Anti trámites")

Evidencias en (17) folios

Cordialmente,



Firma
MIRIAM YOLIMA FLOREZ PEREZ
Contratista
C.C. No. 40369242

Recibí a satisfacción:



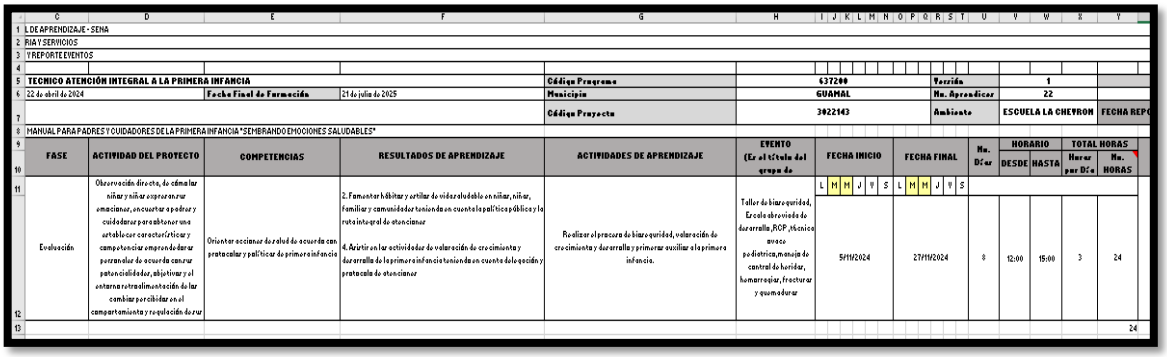
Firma JOHANNA CRISTINA VASQUEZ
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5829677
Coordinadora Académica de Servicios (E)

EVIDENCIAS MES NOVIEMBRE 2024

Obligación 1.





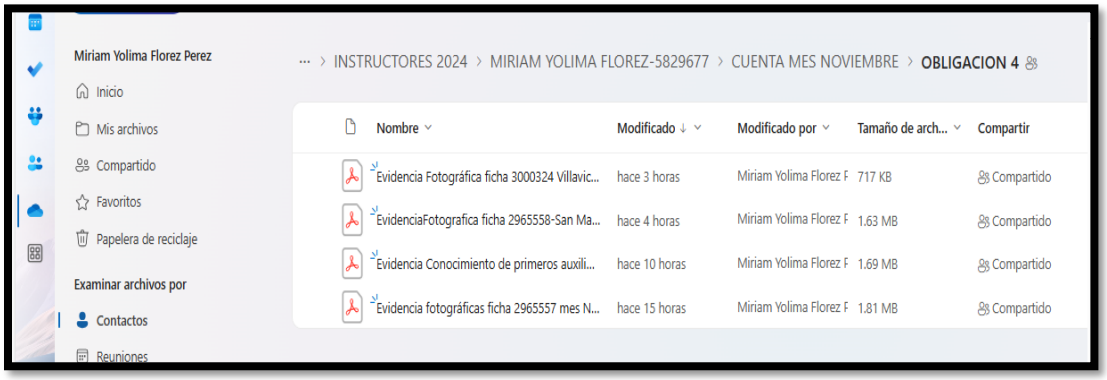


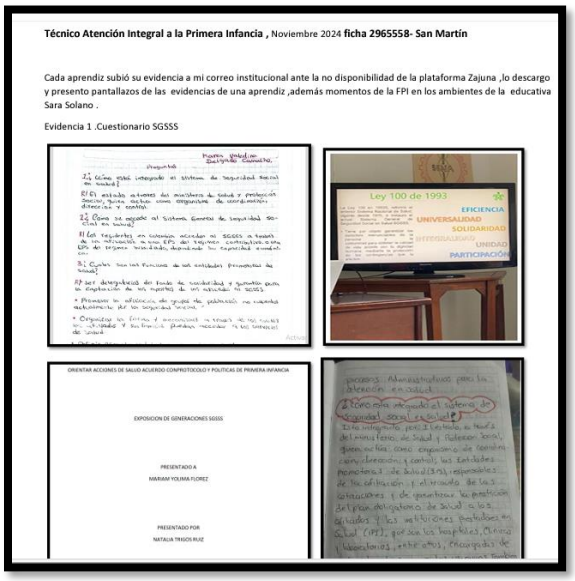
| | | |



1	CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META	
2	V	
3	VIGILANCIA CIENTIFICO -TECNOLOGICA	
4	RED DE CONOCIMIENTO:	Salud
5	ÁREA TEMÁTICA:	Medicina
6	CRITERIO	DESCRIPCIÓN
7	TÍTULO:	desfibrilador-externo-automati-co/desfibrilador-externo-automatico
8	AUTOR(ES):	Dr. Jorge Sinner
9	PAÍS:	Ciudad autónoma de Buenos Aires,Argentina
10	TIPO DE DOCUMENTO	Revista Cardiología
11	EDITORIAL, REVISTA INDEXADA, INSTITUCIÓN	ICB, S.L. (Interconsulting Bureau S.L.) Avda. Ortega y Gasset, 198. P.I. Alameda 29006
12	AÑO DE PUBLICACIÓN	2016
13	LINK	https://www.scielo.org.ar/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1850-37482016000100022
14	ANÁLISIS DE LECTURA DIAGNÓSTICO - FASE 1	
15	X	EXPLICACIÓN
16	Análisis de Publicación Investigación científica	El paro cardiaco súbito es una de las principales causas de muerte en el mundo. Muchas de las víctimas pueden sobrevivir si los testigos actúan de forma inmediata y mediante un choque eléctrico administrado por un DEA. Los sitios más adecuados para disponer el DEA son los lugares de aglomeración de personas, por ejemplo, aeropuertos, estaciones de tren, subterráneos, casinos, instalaciones deportivas, gimnasios. El DEA es un equipo portátil para primeros auxilios que permite diagnosticar y evaluar la necesidad de suministrar una descarga eléctrica, indicando al operador cómo realizarla. El DEA puede ser utilizado sin demasiada preparación previa y el equipo indica paso a paso cómo realizar el procedimiento para que resulte seguro y efectivo

Obligación 4.

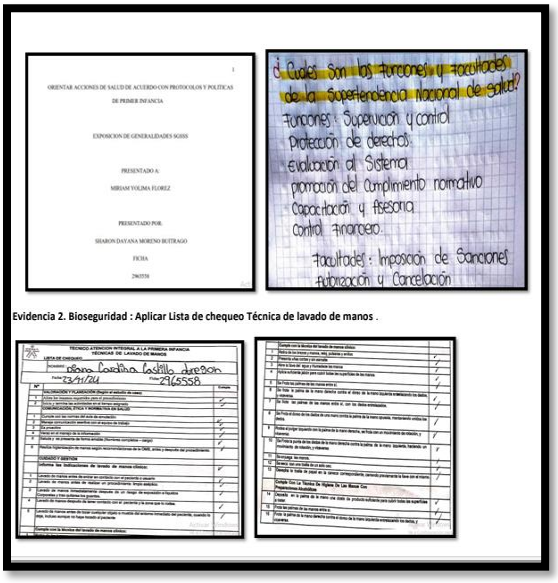




Técnico Atención Integral a la Primera Infancia , Noviembre 2024 **ficha 2965558- San Martín**

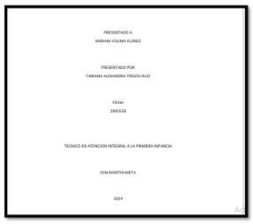
Cada aprendiz subió su evidencia a mi correo institucional ante la no disponibilidad de la plataforma Zajuna ,lo descargo y presento pantallazos de las evidencias de una aprendiz ,además momentos de la FPI en los ambientes de la educativa Sara Solano .

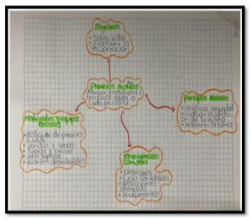
Evidencia 1 .Cuestionario SGSSS

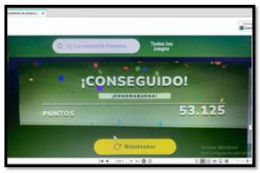


Evidencia 2. Bioseguridad : Aplicar Lista de chequeo Técnica de lavado de manos .

Evidencia 3 :Conocimientos Primeros Auxilios









































Técnico Salud Pública , Noviembre 2024 **ficha 3000324- Villavicencio**

Realizar el proceso de limpieza, desinfección y esterilización (alistamiento, proceso y postproc
todos los aspectos de protección personal y la disposición de residuos.



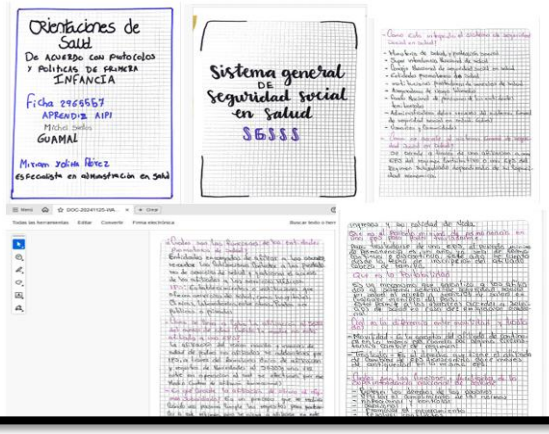


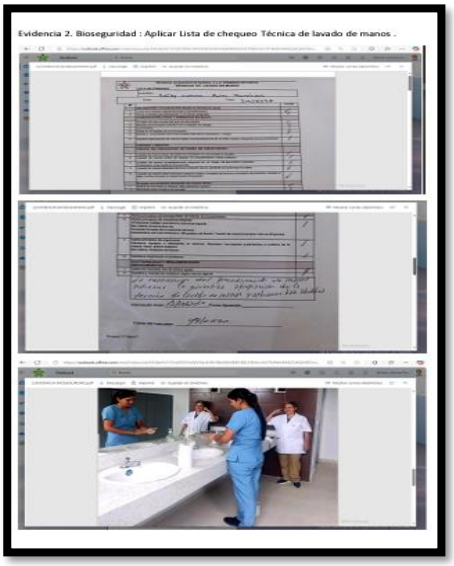


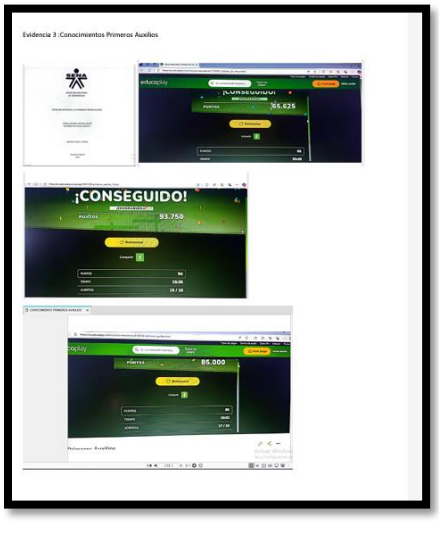
Técnico Atención Integral a la Primera Infancia , Noviembre 2024 **ficha 2965557- Guamal**

Cada aprendiz subió su evidencia a mi correo institucional ante la no disponibilidad de la plataforma Zajuna ,lo descar
y presento pantallazos de las 4 evidencias de una aprendiz ,además momentos de la FPI en los ambientes de la Escuel
eduactiva Chevron y en Ecocentro.

Evidencia 1 .Cuestionario SGSSS



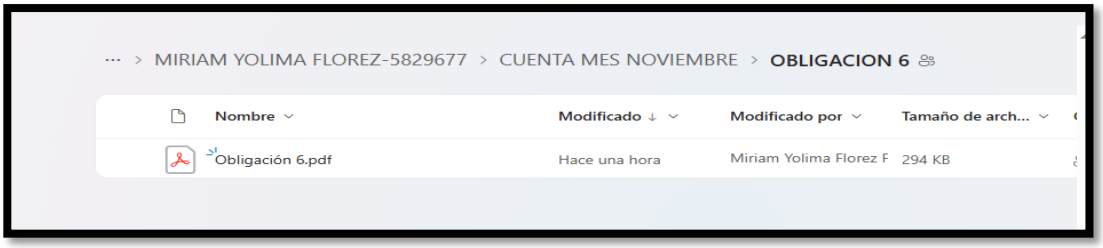






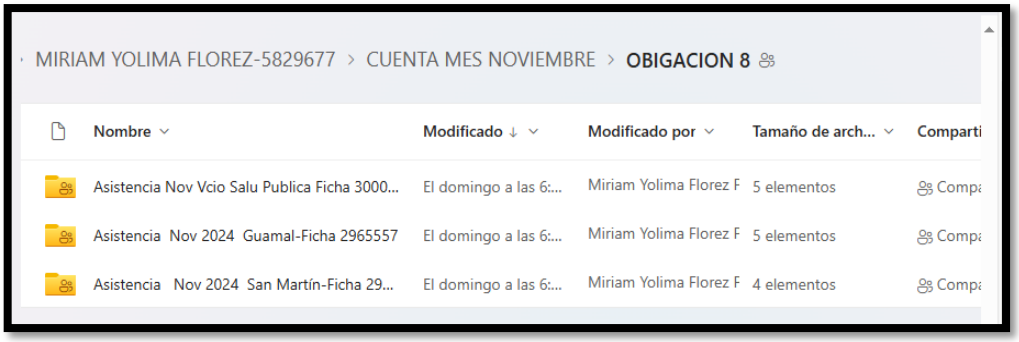


Obligación 6





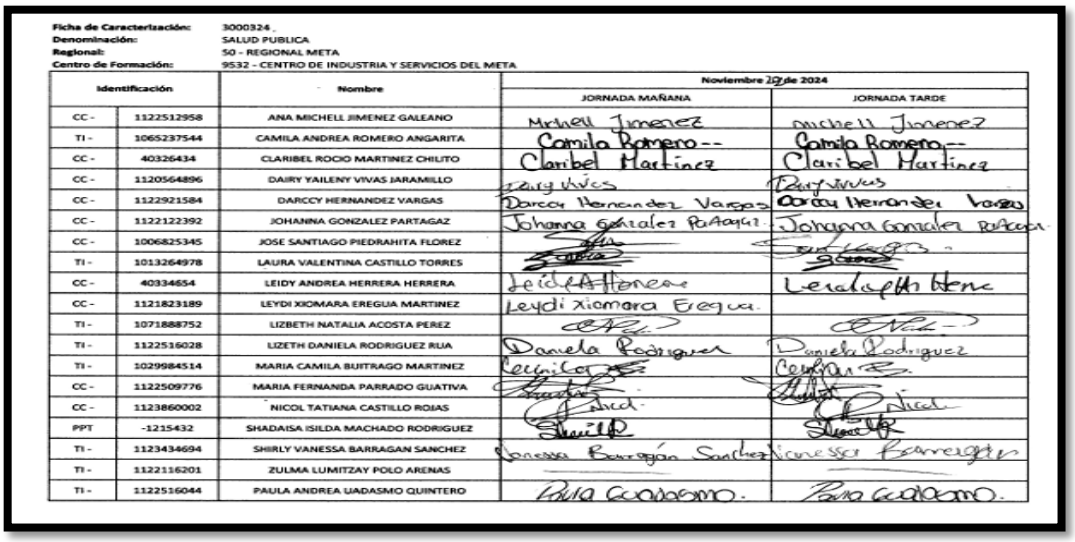
Obligación 8.





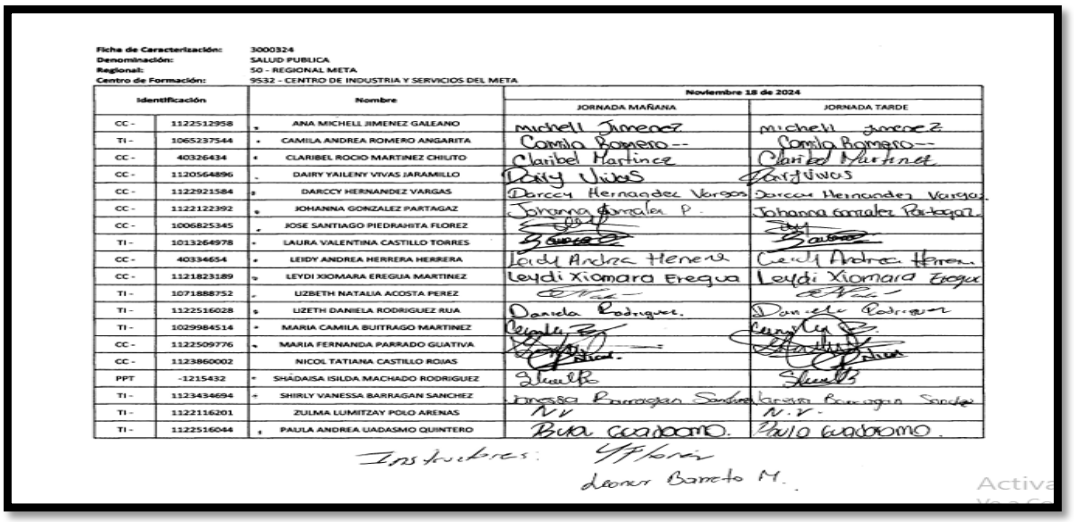
OBIGACION 8 > **Asistencia Nov Vcio Salu Publica Ficha 3000324**

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de arch...	Comparti
Assitencia 22 nov 2024 vcio,Ficha 3000324....	El domingo a las 6:...	Miriam Yolima Florez F	66.7 KB	Compa
Assitencia 18 nov 2024 vcio,Ficha 3000324....	El domingo a las 6:...	Miriam Yolima Florez F	66.3 KB	Compa
Asistencia 14 nov 2024 vcio,Ficha 3000324....	El domingo a las 6:...	Miriam Yolima Florez F	62.6 KB	Compa
Asistencia 1 nov 2024 vcio,Ficha 3000324.pdf	El domingo a las 6:...	Miriam Yolima Florez F	40.8 KB	Compa
Asistencia 15 nov 2024 vcio,Ficha 3000324....	El domingo a las 6:...	Miriam Yolima Florez F	61.1 KB	Compa



Ficha de Caracterización: 3000324
Denominación: SALUD PUBLICA
Regional: 50 - REGIONAL META
Centro de Formación: 9532 - CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

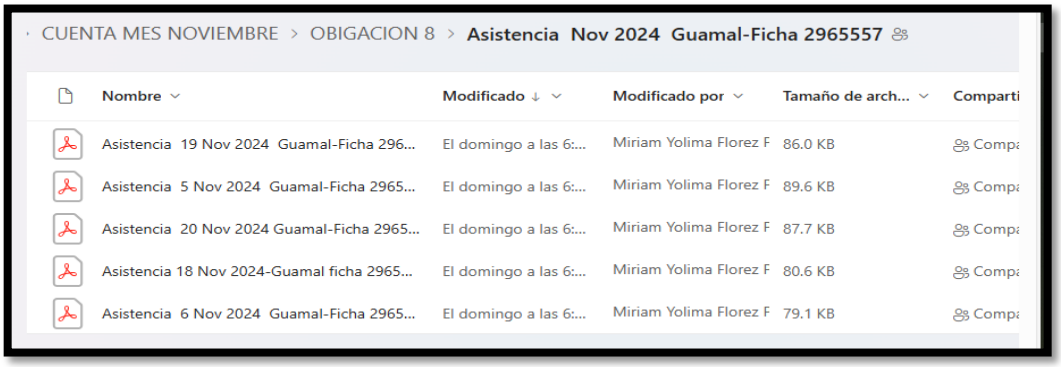
Identificación		Nombre	Noviembre 27 de 2024	
			JORNADA MAÑANA	JORNADA TARDE
CC -	1122512958	ANA MICHELL JIMENEZ GALEANO	Michell Jimenez	Michell Jimenez
TI -	1065237544	CAMILA ANDREA ROMERO ANGARITA	Camila Romero --	Camila Romero --
CC -	40326434	CLARIBEL ROCIO MARTINEZ CHILITO	Claribel Martinez	Claribel Martinez
CC -	1120564896	DAIRY YAILENY VIVAS JARAMILLO	Dairy Vivas	Dairy Vivas
CC -	1122921584	DARCCY HERNANDEZ VARGAS	Darccy Hernandez Vargas	Darccy Hernandez Vargas
CC -	1122122392	JOHANNA GONZALEZ PARTAGAZ	Johanna Gonzalez Partagaz	Johanna Gonzalez Partagaz
CC -	1006825345	JOSE SANTIAGO PIEDRAHITA FLOREZ		
TI -	1013264978	LAURA VALENTINA CASTILLO TORRES		
CC -	40334654	LEIDY ANDREA HERRERA HERRERA	Leidy Andrea Herrera	Leidy Andrea Herrera
CC -	1121823189	LEYDI XIOMARA EREGUA MARTINEZ	Leydi Xiomara Eregua	
TI -	1071888752	LIZBETH NATALIA ACOSTA PEREZ		
TI -	1122516028	LIZETH DANIELA RODRIGUEZ RUA	Daniela Rodriguez	Daniela Rodriguez
TI -	1029984514	MARIA CAMILA BUITRAGO MARTINEZ		
CC -	1122509776	MARIA FERNANDA PARRADO GUATIVA		
CC -	1123860002	NICOL TATIANA CASTILLO ROJAS		
PPT	-1215432	SHADAISA ISILDA MACHADO RODRIGUEZ		
TI -	1123434694	SHIRLY VANESSA BARRAGAN SANCHEZ	Vanessa Barragan Sanchez	Vanessa Barragan
TI -	1122116201	ZULMA LUMITZAY POLO ARENAS		
TI -	1122516044	PAULA ANDREA UADASMO QUINTERO	Paula Guadasmo.	Paula Guadasmo.



Ficha de Caracterización: 3000324
Denominación: SALUD PUBLICA
Regional: 50 - REGIONAL META
Centro de Formación: 9532 - CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

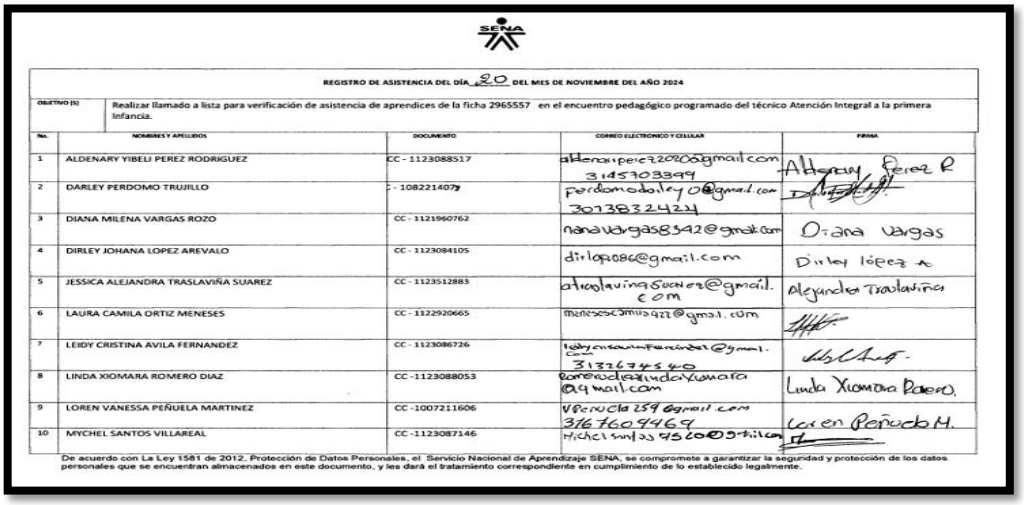
Identificación		Nombre	Noviembre 18 de 2024	
			JORNADA MAÑANA	JORNADA TARDE
CC -	1122512958	ANA MICHELL JIMENEZ GALEANO	Michell Jimenez	Michell Jimenez
TI -	1065237544	CAMILA ANDREA ROMERO ANGARITA	Camila Romero --	Camila Romero --
CC -	40326434	CLARIBEL ROCIO MARTINEZ CHILITO	Claribel Martinez	Claribel Martinez
CC -	1120564896	DAIRY YAILENY VIVAS JARAMILLO	Dairy Vivas	Dairy Vivas
CC -	1122921584	DARCCY HERNANDEZ VARGAS	Darccy Hernandez Vargas	Darccy Hernandez Vargas
CC -	1122122392	JOHANNA GONZALEZ PARTAGAZ	Johanna Gonzalez P.	Johanna Gonzalez Partagaz
CC -	1006825345	JOSE SANTIAGO PIEDRAHITA FLOREZ		
TI -	1013264978	LAURA VALENTINA CASTILLO TORRES		
CC -	40334654	LEIDY ANDREA HERRERA HERRERA	Leidy Andrea Herrera	Leidy Andrea Herrera
CC -	1121823189	LEYDI XIOMARA EREGUA MARTINEZ	Leydi Xiomara Eregua	Leydi Xiomara Eregua
TI -	1071888752	LIZBETH NATALIA ACOSTA PEREZ		
TI -	1122516028	LIZETH DANIELA RODRIGUEZ RUA	Daniela Rodriguez.	Daniela Rodriguez
TI -	1029984514	MARIA CAMILA BUITRAGO MARTINEZ		
CC -	1122509776	MARIA FERNANDA PARRADO GUATIVA		
CC -	1123860002	NICOL TATIANA CASTILLO ROJAS		
PPT	-1215432	SHADAISA ISILDA MACHADO RODRIGUEZ		
TI -	1123434694	SHIRLY VANESSA BARRAGAN SANCHEZ	Vanessa Barragan Sanchez	Vanessa Barragan Sanchez
TI -	1122116201	ZULMA LUMITZAY POLO ARENAS	N.V.	N.V.
TI -	1122516044	PAULA ANDREA UADASMO QUINTERO	Paula Guadasmo.	Paula Guadasmo.

Instructores:
Leonor Barreto M.



CUENTA MES NOVIEMBRE > OBIGACION 8 > **Asistencia Nov 2024 Guamal-Ficha 2965557**

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de arch...	Comparti
Asistencia 19 Nov 2024 Guamal-Ficha 296...	El domingo a las 6:...	Miriam Yolima Florez F	86.0 KB	Compa
Asistencia 5 Nov 2024 Guamal-Ficha 2965...	El domingo a las 6:...	Miriam Yolima Florez F	89.6 KB	Compa
Asistencia 20 Nov 2024 Guamal-Ficha 2965...	El domingo a las 6:...	Miriam Yolima Florez F	87.7 KB	Compa
Asistencia 18 Nov 2024-Guamal ficha 2965...	El domingo a las 6:...	Miriam Yolima Florez F	80.6 KB	Compa
Asistencia 6 Nov 2024 Guamal-Ficha 2965...	El domingo a las 6:...	Miriam Yolima Florez F	79.1 KB	Compa

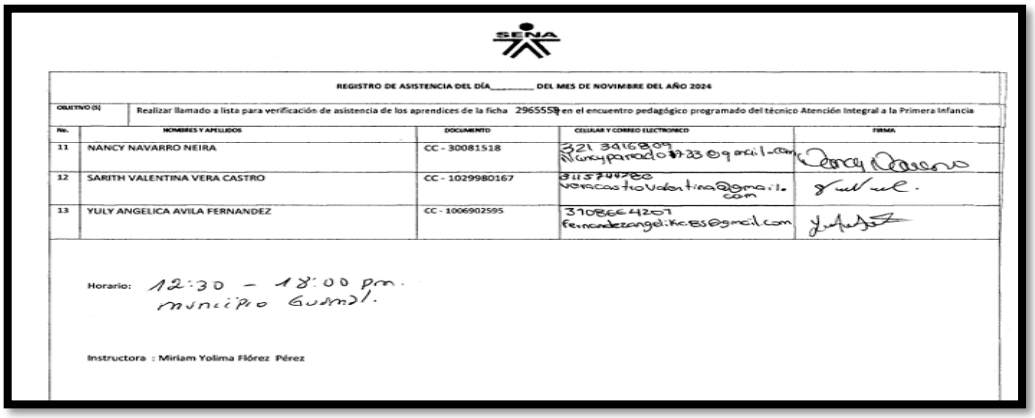


REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA 20 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Realizar llamado a lista para verificación de asistencia de aprendices de la ficha 2965557 en el encuentro pedagógico programado del técnico Atención Integral a la primera Infancia.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	CORREO ELECTRONICO Y CELULAR	FIRMA
1	ALDENARY YIBELI PEREZ RODRIGUEZ	CC - 1123088517	aldenaryperez72000@gmail.com 3145703899	Aldenary Perez R
2	DARLEY PERDOMO TRUJILLO	C - 108221407	perdomodarley0@gmail.com 3073832424	
3	DIANA MILENA VARGAS ROZO	CC - 1121960762	nanavargas8542@gmail.com	Diana Vargas
4	DIRLEY JOHANA LOPEZ AREVALO	CC - 1123084105	dirlopez086@gmail.com	Dirley López A
5	JESSICA ALEJANDRA TRASLAVIÑA SUAREZ	CC - 1123512883	atraslavinaSuarez@gmail.com	Alejandra Traslaviña
6	LAURA CAMILA ORTIZ MENESES	CC - 1122920665	menesescamila428@gmail.com	
7	LEIDY CRISTINA AVILA FERNANDEZ	CC - 1123086726	leidycristinafernandez@gmail.com 3133674540	
8	LINDA XIOMARA ROMERO DIAZ	CC - 1123088053	romerodiazlindaxiomara@gmail.com	Linda Xiomara Romero
9	LOREN VANESSA PEÑUELA MARTINEZ	CC - 1007211606	vanecla259@gmail.com 3167604469	Loren Peñuela M.
10	MYCHEL SANTOS VILLAREAL	CC - 1123087146	Mychelsantos45200@hotmail.com	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA_____ DEL MES DE NOVIMBRE DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Realizar llamado a lista para verificación de asistencia de los aprendices de la ficha 2965558 en el encuentro pedagógico programado del técnico Atención Integral a la Primera Infancia

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	CELULAR Y CORREO ELECTRONICO	FIRMA
11	NANCY NAVARRO NEIRA	CC - 30081518	321 3916807 Nancyparrado0733@gmail.com	Nancy Navarro
12	SARITH VALENTINA VERA CASTRO	CC - 1029980167	3115744780 Veracastrovalentina@gmail.com	
13	YULY ANGELICA AVILA FERNANDEZ	CC - 1006902595	3108664207 Fernandezangel.kc85@gmail.com	

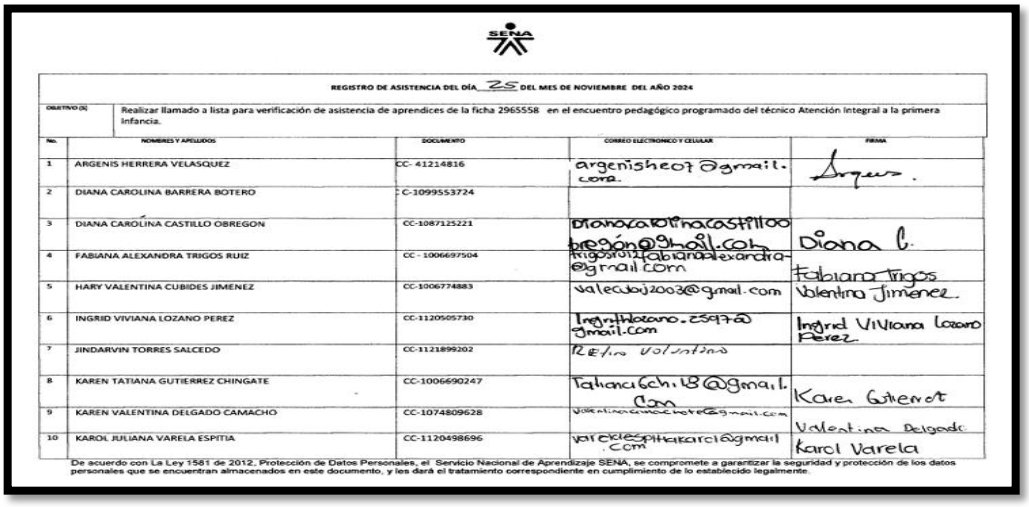
Horario: 12:30 - 18:00 pm. Municipio Guamal.

Instructora : Miriam Yolima Flórez Pérez



OBIGACION 8 > **Asistencia Nov 2024 San Martín-Ficha 2965558**

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de arch...
Asistencia 2 Nov 2024 San Martín-Ficha 2...	El domingo a las 6:...	Miriam Yolima Florez F	105 KB
Asistencia 26 Nov 2024 San Martín-Ficha ...	El domingo a las 6:...	Miriam Yolima Florez F	99.7 KB
Asistencia 25 Nov 2024 San Martín-Ficha ...	El domingo a las 6:...	Miriam Yolima Florez F	101 KB
Asistencia 27 Nov 2024 San Martín-Ficha ...	El domingo a las 6:...	Miriam Yolima Florez F	103 KB

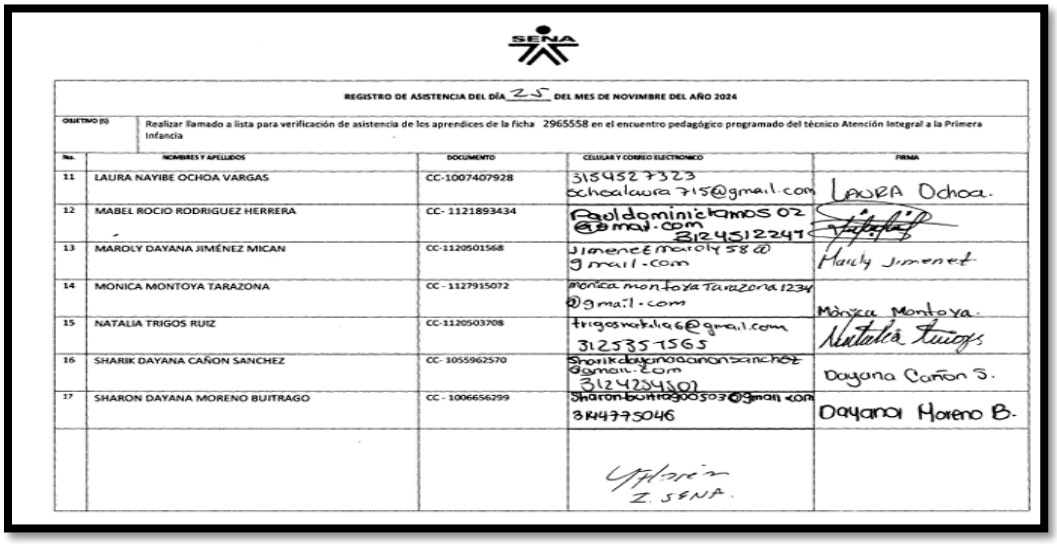


REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA 25 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Realizar llamado a lista para verificación de asistencia de aprendices de la ficha 2965558 en el encuentro pedagógico programado del técnico Atención Integral a la primera Infancia.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	CORREO ELECTRONICO Y CELULAR	FIRMA
1	ARGENIS HERRERA VELASQUEZ	CC- 41214816	argenisheo7@gmail.com	
2	DIANA CAROLINA BARRERA BOTERO	C-1099553724		
3	DIANA CAROLINA CASTILLO OBREGON	CC-1087125221	dianacarolinacastillo obregon@gmail.com	Diana C.
4	FABIANA ALEXANDRA TRIGOS RUIZ	CC - 1006697504	trigosruizfabianalexandra@gmail.com	Fabiana Trigos
5	HARY VALENTINA CUBIDES JIMENEZ	CC-1006774883	valecubi2003@gmail.com	Valentina Jimenez
6	INGRID VIVIANA LOZANO PEREZ	CC-1120505730	IngridLozano.259720 gmail.com	Ingrid Viviana Lozano Perez
7	JINDARVIN TORRES SALCEDO	CC-1121899202	[illegible]	
8	KAREN TATIANA GUTIERREZ CHINGATE	CC-1006690247	Tatiancich18@gmail.com	Karen Gutierrez
9	KAREN VALENTINA DELGADO CAMACHO	CC-1074809628	[illegible]	Valentina Delgado
10	KAROL JULIANA VARELA ESPITIA	CC-1120498696	varelesspitiakarol@gmail.com	Karol Varela

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA 25 DEL MES DE NOVIMBRE DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Realizar llamado a lista para verificación de asistencia de los aprendices de la ficha 2965558 en el encuentro pedagógico programado del técnico Atención Integral a la Primera Infancia

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	CELULAR Y CORREO ELECTRONICO	FIRMA
11	LAURA NAYIBE OCHOA VARGAS	CC-1007407928	3154527323 ochoalaura715@gmail.com	LAURA Ochoa.
12	MABEL ROCIO RODRIGUEZ HERRERA	CC- 1121893434	Paoldominickamos02 @gmail.com 3124512247	
13	MAROLY DAYANA JIMÉNEZ MICAN	CC-1120501568	Jimenezmaroly588@ gmail.com	Maroly Jimenez
14	MONICA MONTOYA TARAZONA	CC - 1127915072	monica montoya Tarazona1234 @gmail.com	Mónica Montoya.
15	NATALIA TRIGOS RUIZ	CC-1120503708	trigosnatalia6@gmail.com 3125357565	Natalia Trigos
16	SHARIK DAYANA CAÑON SANCHEZ	CC- 1055962570	Sharikdayanaaanonsanchez @gmail.com 3124234450	Dayana Cañon S.
17	SHARON DAYANA MORENO BUITRAGO	CC - 1006656299	Sharonbuitrago0503@gmail.com 3144775046	Dayana Moreno B.
			Yuliana Z. SENA.	

Obligación 17



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MIRIAM YOLIMA FLOREZ PEREZ

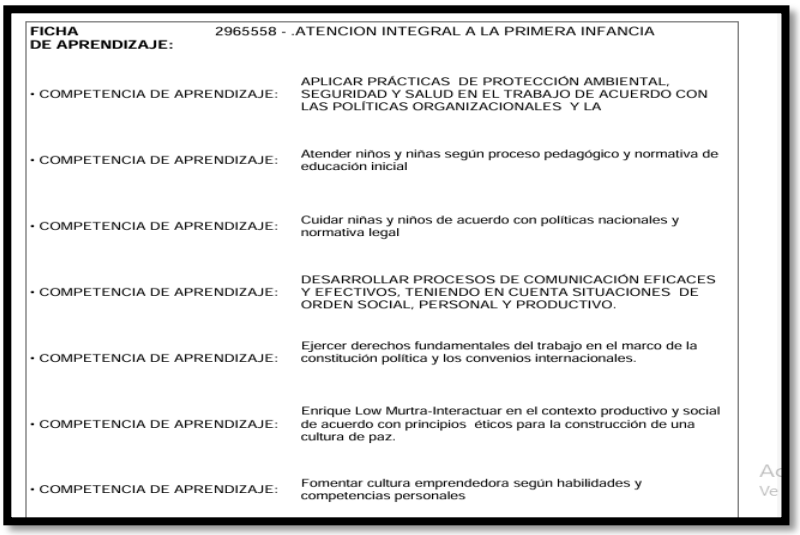
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

FECHA INICIAL: 01/11/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2024 23:59:59

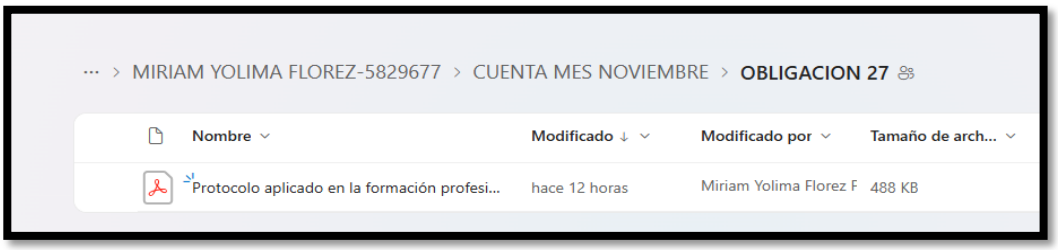
ACTIVIDADES ACADÉMICAS

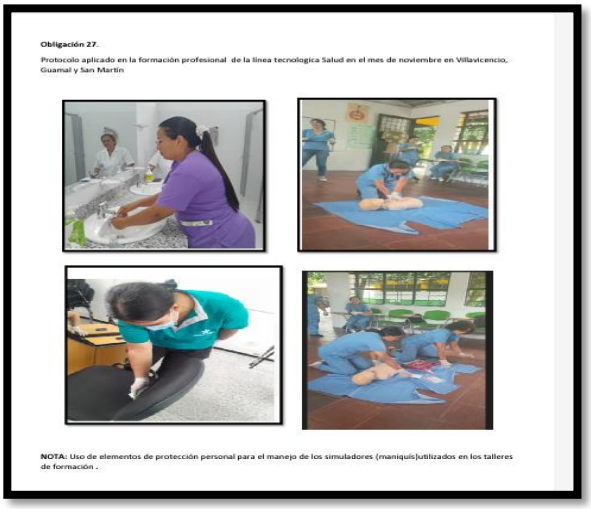
FICHA DE APRENDIZAJE:	2965557 - .ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender niños y niñas según proceso pedagógico y normativa de educación inicial
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Cuidar niñas y niños de acuerdo con políticas nacionales y normativa legal
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.



FICHA DE APRENDIZAJE:	2965558 - .ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender niños y niñas según proceso pedagógico y normativa de educación inicial
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Cuidar niñas y niños de acuerdo con políticas nacionales y normativa legal
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

Obligación 27.



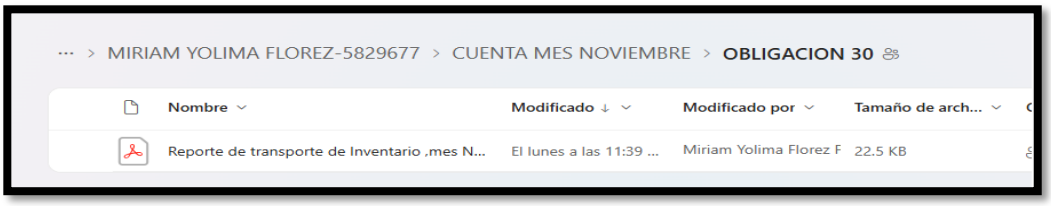


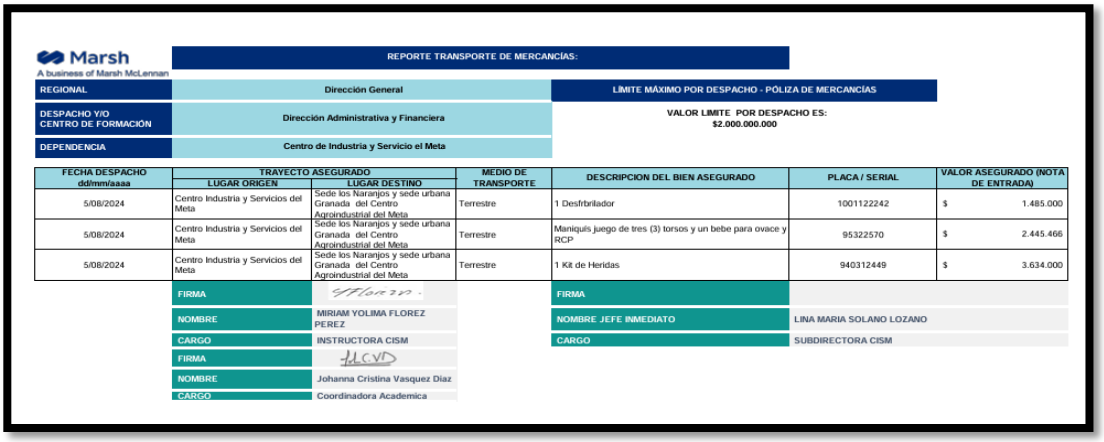
Obligación 27.

Protocolo aplicado en la formación profesional de la linea tecnologica Salud en el mes de noviembre en Villavicencio, Guamal y San Martin

NOTA: Uso de elementos de protección personal para el manejo de los simuladores (maniquis)utilizados en los talleres de formación .

Obligación 30





Marsh
A business of Marsh McLennan

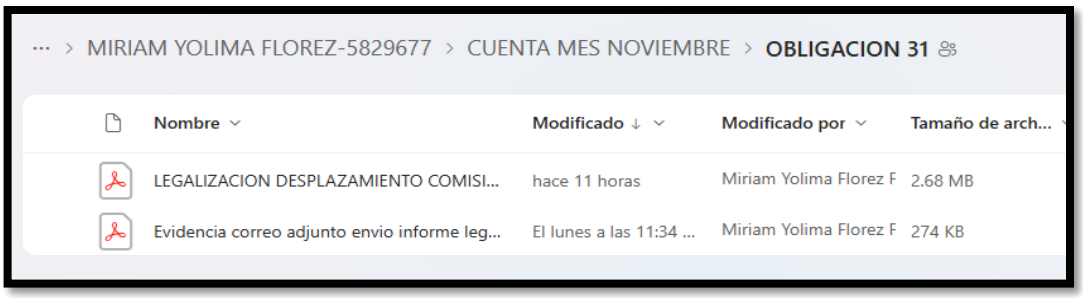
REPORTE TRANSPORTE DE MERCANCÍAS:

REGIONAL	Dirección General	LÍMITE MÁXIMO POR DESPACHO - PÓLIZA DE MERCANCÍAS
DESPACHO Y/O CENTRO DE FORMACIÓN	Dirección Administrativa y Financiera	VALOR LIMITE POR DESPACHO ES: $2.000.000.000
DEPENDENCIA	Centro de Industria y Servicio el Meta	

FECHA DESPACHO dd/mm/aaaa	TRAYECTO ASEGURADO		MEDIO DE TRANSPORTE	DESCRIPCION DEL BIEN ASEGURADO	PLACA / SERIAL	VALOR ASEGURADO (NOTA DE ENTRADA)
	LUGAR ORIGEN	LUGAR DESTINO				
5/08/2024	Centro Industria y Servicios del Meta	Sede los Naranjos y sede urbana Granada del Centro Agroindustrial del Meta	Terrestre	1 Desfrbrilador	1001122242	$ 1.485.000
5/08/2024	Centro Industria y Servicios del Meta	Sede los Naranjos y sede urbana Granada del Centro Agroindustrial del Meta	Terrestre	Maniquis juego de tres (3) torsos y un bebe para ovace y RCP	95322570	$ 2.445.466
5/08/2024	Centro Industria y Servicios del Meta	Sede los Naranjos y sede urbana Granada del Centro Agroindustrial del Meta	Terrestre	1 Kit de Heridas	940312449	$ 3.634.000

FIRMA		FIRMA	
NOMBRE	MIRIAM YOLIMA FLOREZ PEREZ	NOMBRE JEFE INMEDIATO	LINA MARIA SOLANO LOZANO
CARGO	INSTRUCTORA CISM	CARGO	SUBDIRECTORA CISM
FIRMA			
NOMBRE	Johanna Cristina Vasquez Diaz		
CARGO	Coordinadora Academica		

Obligación 31





FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA de 28 de Noviembre de 2024

PRESENTADO A: GENY ASTRID LEON CURREA

ORDEN DE VIAJE No:	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
61124	18/11/2024 25/11/2024	20/11/2024 27/11/2024
LUGAR A DONDE REALIZO EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
Municipio de Guamal	Centro de Industria y Servicios del Meta	San Martín-Meta

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Impartir los procesos de aprendizaje y formación profesional presencial de la competencia 230101255:Orientar acciones de salud de acuerdo con protocolos y políticas de primera Infancia de las fichas de caracterización 2965557 realizados en Guamal y 2965558 realizados en San Martín ,Meta.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Día 1: 18/11/2024

Desplazamientos ruta de ida: Tiquete terrestre
Medio de transporte: Terrestre en la ruta Villavicencio - Guamal

Actividades ejecutadas:

El día 18 de noviembre en la jornada de la tarde a partir de las 12:00 am en la escuela Chevron área urbana se dio inicio a la FPI a los aprendices de la ficha 2965557, de la competencia 230101255: Orientar acciones de salud de acuerdo con protocolos y políticas de primera Infancia.

1. Se saluda previamente a los aprendices se realiza la reflexión inicial, presentación del plan de aula y llamado a lista de aprendices de la ficha 2965557.

- ✓ se impartió el RAP 1 reconocer el componente de salud en la atención integral a la primera infancia de acuerdo con lineamientos establecidos
- ✓ Socialización de mecanismos de acceso a los servicios de salud teniendo en cuenta tipos de aseguramiento y la estructura del sistema general de seguridad social en salud
- ✓ Identificación de los referentes técnicos y normativos atención primera infancia: plan decenal de salud pública, componentes y estrategias, derechos sexuales y reproductivos, ruta integral de atenciones
- ✓ Al finalizar los aprendices reafirman sus conocimientos del RAP elaborando un mapa mental
- ✓ Se dio las gracias por el aprendizaje y la despedida.

Día 2: 19/11/2024

El día 19 de noviembre en la jornada de la tarde a partir de las 12.00 en Ecocentro se dio inicio a la FPI a los aprendices de la ficha 2965557

1. Se saluda previamente a los aprendices se realiza la reflexión inicial, presentación del plan de aula y llamado a lista de aprendices, se impartió los RAP 2: fomentar hábitos y estilos de vida saludable en niños, niñas, familias y comunidades teniendo en cuenta la política pública y la ruta integral de atenciones

- ✓ Socialización sobre el proceso de gestación, cambios intrauterinos, y cuidados durante la gestación,control prenatal. Concepto, nutrición de la gestante, cuidados del recién nacido y madre lactante.
- ✓ Las estrategias didácticas utilizadas en el proceso de formación con aprendices fueron desarrollo de la guía de aprendizaje, talleres de simulación, revisión de casos
- ✓ Las actividades de aprendizaje planeadas, desarrolladas, revisadas y evaluadas y retroalimentadas en el ambiente de aprendizaje son normas de bioseguridad y prácticas de autocuidado: lavado de manos,aplicación base alcohólica, revisión del esquema de vacunación según programa PAI, beneficios de la lactancia materna a grupos de familias gestantes y lactantes
- ✓ Al finalizar los aprendices reafirman sus conocimientos del curso a través de aplicación de revisión de casos y talleres de simulación.
- ✓ Se dio las gracias por el aprendizaje y la despedida.

Día 3: 20/11/2024

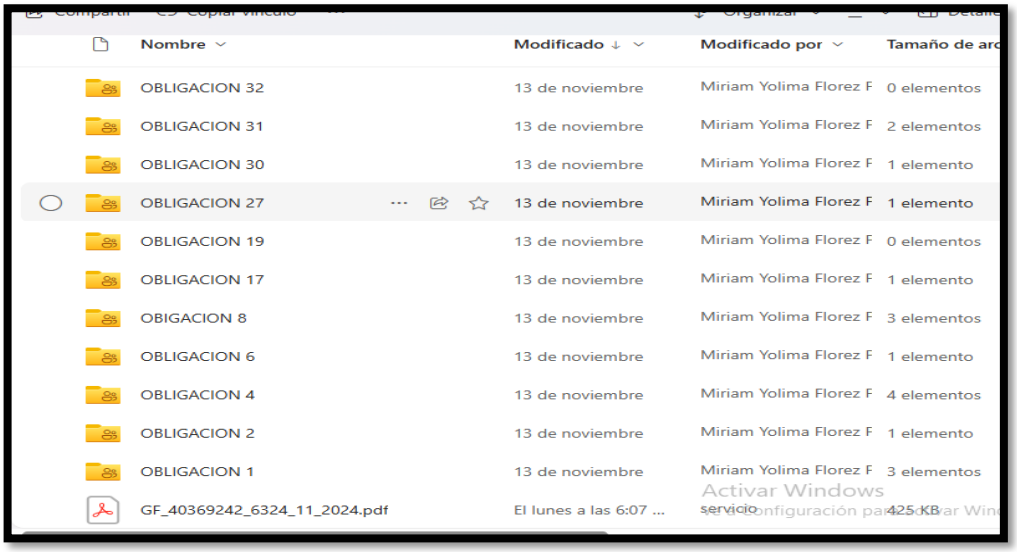
El día 20 de noviembre en la jornada de la tarde tarde a partir de las 12.00 en Ecocentro se dio inicio a la FPI a los aprendices de la ficha 2965557

1. Se saluda previamente a los aprendices se realiza la reflexión inicial, presentación del plan de aula y llamado a lista de aprendices, se impartió los RAP 3 orientar a la familia y la comunidad en la prevención de enfermedades prevalentes de la primera infancia acuerdo con los lineamientos técnicos

- ✓ Las actividades de aprendizaje planeadas, desarrolladas, revisadas y evaluadas y retroalimentadas en el ambiente de aprendizaje son valoración del pulso, respiración, reanimación RC básico, manejo del DEA (desfibrilador Externo Automático),manejo del OVACE (Obstrucción de las vías aéreas por cuerpo extraño) en bebe, niño, joven y adulto, manejo de hemorragia, heridas y fracturas, movilización y traslado del lesionado y equipo básico de botiquín
- ✓ Al finalizar los aprendices reafirman sus conocimientos del RAP a través de aplicación de simulación con los simuladores maniquí, de RCP adulto y pediátrico, OVACE adulto, joven y bebé, aplicación del DEA en el lesionado

Desplazamientos ruta de regreso: Tiquete terrestre
Medio de transporte: Terrestre en la ruta Guamal- Villavicencio

Obligación 32



Instructora Miriam Yolima Flórez Pérez