San Francisco Antioquia	**REPÚBLICA DE COLOMBIA** **DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA** **ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN FRANCISCO** **NIT:800022791-4**		**Código:** S-G 110-06 Versión: 4
	Proceso	Gestión Contractual	**Fecha de actualización:** 17/03/2021
	Formato	Acta de supervisión y autorización de pagos al contratista	

Informe No:	5	**Fecha:**	30 de noviembre de 2024

SUPERVISOR:	**CARGO**
DIANA KATHERINE CASTAÑO VASQUEZ	SUPERVISOR (a)

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE O RAZON SOCIAL:	MARTA INES MONTOYA GOMEZ
NIT Y/O C.C:	**REPRESENTANTE LEGAL**
43.450.937	

INFORMACION DEL CONTRATO

# DEL CONTRATO	77	FECHA DE SUSCRIPCION	JUNIO 20 DE 2024
FECHA DE INICIO	JUNIO 20 DE 2024	FECHA DE TERMINACIÓN	DICIEMBRE 19 DE 2024
PRORROGA		VALOR DEL CONTRATO	15.000.000
VALOR ADICONADO		VALOR ANTICIPO	

OBJETO DEL CONTRATO

DESARROLLAR ACTIVIDADES DE ACOMPAÑAMIENTO AL PROGRAMA GERONTOLOGICO DEL MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO EN EL CORREGIMIENTO DE AQUITANIA, PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE ESTE GRUPO POBLACIONAL.

ACTIVIDADES EJECUTADAS

1-Realizar una (01) convocatoria por redes sociales de los programas a desarrollar de danza, taller de manualidades, teatro, dibujo, lecto-escritura, poesía entre otros, para motivar la participación de los adultos mayores del corregimiento de Aquitania. 2-Desarrollar un cronograma mensual de las actividades y darle cumplimiento. 3-Desarrollar procesos formativos de danza con adultos y adultos mayores del Corregimiento de Aquitania, impartir clases una (1) vez por semana. 4-Realizar talleres de elaboración de manualidades con adultos mayores del Corregimiento de Aquitania, impartir clases una (1) vez por semana. 5-Conformar y dictar talleres de lecto-escritura adultos mayores del Corregimiento de Aquitania, impartir clases una (1) veces por semana. 6-Fomentar un taller de pintura y dibujo para estimular el lado creativo y de las emociones, promoviendo un mayor estado de ánimo en los adultos mayores. 7-Apoyar la implementación del desarrollo de habilidades de atención y memoria por medio de juegos de mesa (Ajedrez, parques, domino, bingo, etc.), una vez por semana. 8-Fomentar los estilos de vida saludables del adulto mayor mediante la práctica de la actividad física como caminatas, una vez por semana. 9-Realizar visitas domiciliarias a los adultos en situación de cama, verificando su estado de salud y adultos mayores en situacion de vulnerabilidad, una vez por semana, impactar aproximadamente cinco (5) personas al mes. 10-Apoyar el trámite de poderes mensualmente para retirar el subsidio de Colombia Mayor, apoyar el cobro y realizar el pago del mismo a los adultos mayores en el corregimiento de Aquitania. 11-Realizar talleres de formación de dibujo, danza, poesía, manualidades y lecto-escritura, en las veredas (El jardín, Miraflores, el arrebol, san pedro, el venado chumurro, la quiebra, san Agustín, la iraca), una vez al mes, impactando mínimo quince (15) personas. 12-Apoyar la Coordinación de gerontología y Secretaria de Protección Social en todos los programas, proyectos y acciones dirigidos a mejorar calidad de vida en la población adulta mayor. 13-Presentar oportunamente y con calidad, la cuenta de cobro correspondiente a los servicios prestados durante el mes, acompañada de los soportes respectivos y acreditar mensualmente el pago de las obligaciones del Sistema de Seguridad Social y demás obligaciones en materia tributaria. 14-Entregar la identificación y distintivo entregado por la entidad contratante al finalizar las actividades contratadas. 15-Otras asignadas por la Secretaría de Protección Social inherentes a su Objeto Contractual.

CONCEPTO DEL SUPERVISOR

EJECUCIÓN TÉCNICA:

La contratista dio cumplimiento al objeto contractual de acuerdo a lo descrito en el contrato de prestación de servicios # 77, como soporte se encuentra el informe de actividades que contiene las evidencias donde se verifica el avance.

EJECUCIÓN FINANCIERA:	89,44%	**VALOR COMPROMISO**	15.000.000
VALOR EJECUTADO	13.416.666	**POR EJECUTAR**	1.583.334

DETALLE DE FACTURA		**DETALLE PAGOS**	**VALOR PAGO**	**OBSERVACION**
1	3.416.666	CP N° 584 / 01-08-2024	3.416.666	
2	2.500.000	CP N° 709 / 02-09-2024	2.500.000	
3	2.500.000	CP N° 843 / 01-10-2024	2.500.000	
4	2.500.000	CP N° 918 / 30-10-2024	2.500.000	
5	2.500.000			
6				
7				
TOTAL	**13.416.666**	**TOTAL**	**10.916.666**	

EJECUCION JURIDICA

	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA	**Código:** S-G 110-06	

El contratista cumple a cabalidad con el objeto contractual realizando los procesos y subprocesos administrativos, conforme a las necesidades.
El contratista ha tenido seguimiento de sus obligaciones y ha cumplido en todos sus aspectos.
El contratista ha cumplido con la fecha de entrega de informes pactado por la administracion municipal.

ANEXOS

Cuenta de cobro número:	5	Informe Técnico:	Del 01 al 30 de noviembre de 2024
Planilla de Seguridad social #:	7946374835	Acta de Inicio y contrato:	20 de junio de 2024
Disponibilidad Presupuestal #	243	Registro Presupuestal #	277
Nombre del rubro presupuetal	SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES.	No de rubro presupuestal	2.3.2.02.02.009

CONCLUSIONES DE SUPERVISIÓN

El contratista ha cumplido a cabalidad y en el tiempo pactado con el objeto y las obligaciones contratadas durante el período presentado, por lo tanto se autoriza el quinto pago que corresponde al periodo del 01 al 30 de noviembre, por $2.500.000 pesos. Lo anterior para una ejecuciòn del 89.44%

OBSERVACIONES

Katherine Castaño

FIRMA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO:	

NOMBRE: **MARTHA INES MONTOYA GOMEZ**
Ocupación: Contratista
Dirección: Corregimiento de Aquitania
Teléfono: 3104130052
Correo electrónico: marthamontoya66@hotmail.com
Documento Equivalente a Factura (artículo 3 Decreto 522 de marzo 7 de 2003)

CUENTA DE COBRO N: 5

EL MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO ANTIOQUIA

CON NIT 800.022.791-4

DEBE A:

MARTHA INES MONTOYA GOMEZ con cédula de Ciudadanía Nº **43.450.937**, por prestar los servicios contemplados en el contrato Nº 077 del 20 de junio de 2024, cuyo objeto es: "DESARROLLAR ACTIVIDADES DE ACOMPAÑAMIENTO AL PROGRAMA GERONTOLOGICO DEL MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO EN EL CORREGIMIENTO DE AQUITANIA, PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE ESTE GRUPO POBLACIONAL".

Dichos valores comprometidos en los rubros presupuestales N°:

- 2.3.2.02.02.009

- Disponibilidad presupuestal. 243 del 01 de junio de 2024
- Registro presupuestal: 277 del 20 de junio de 2024

Se realizará desembolso por la suma de **DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($2.500.000),** por los servicios prestados en el periodo comprendido entre el 01 al 30 de noviembre de acuerdo a lo pactado en el objeto contractual.

Favor consignar a la cuenta de ahorro a la mano Bancolombia N° 031-041300-52

Martha Montoya
MARTHA INES MONTOYA GOMEZ

C.C. 43.450.937

Municipio de San Francisco
Administración Municipal
ARCHIVO
Fecha: 30/11/2024
No. de Consecutivo: 1489
Firma de Recibido: Nadia Gómez

N° de Contrato: 077 **Fecha del Contrato:** JUNIO 20 DE 2024

Contratista: MARTHA INES MONTOYA GOMEZ	**NIT/CC** 43.450.937

Objeto del Contrato: DESARROLLAR ACTIVIDADES DE ACOMPAÑAMIENTO AL PROGRAMA GERONTOLOGICO DEL MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO EN EL CORREGIMIENTO DE AQUITANIA, PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE ESTE GRUPO POBLACIONAL.

Periodo Para Informar: Del 01 al 30 de Noviembre de 2024

Actividad 1: Realizar una (01) convocatoria por redes sociales de los programas a desarrollar de danza, taller de manualidades, teatro, dibujo, lecto-escritura, poesía entre otros, para motivar la participación de los adultos mayores del corregimiento de Aquitania.

Fecha y Lugar	Acciones para lograr la actividad	N° de Personas Intervenidas	Evidencia
Del 01 al 30 de Noviembre de 2024	Se continuó con la convocatoria a los adultos mayores y demás personas que quieran participar de estas actividades, todo esto se hizo por medio virtual, con los grupos de WhatsApp, con profesores del colegio y de las diferentes veredas, con el objetivo de hacer llegar la información a cada uno de ellos y que conozcan el cronograma de las actividades a realizar para que se inscriban y de esta forma poder hacer parte de ella.	160	Imagen publicitaria

Actividad 2: Desarrollar un cronograma mensual de las actividades y darle cumplimiento.

Fecha y Lugar	Acciones para lograr la actividad	N° de Personas Intervenidas	Evidencia
01 de Noviembre de 2024	Se realizó el cronograma de actividades con el objetivo de tener un plan de acción para la realización de cada una de ellas, articulando con los demás compañeros de cultura y deporte para lograr un mejor trabajo en equipo, Esto permite aumentar la responsabilidad y evitar obstáculos a la hora de realizarlas.	1	Cronograma de actividades

Actividad 3: Desarrollar procesos formativos de danza con adultos y adultos mayores del Corregimiento de Aquitania, impartir clases una (1) vez por semana.

Fecha y Lugar	Acciones para lograr la actividad	N° de Personas Intervenidas	Evidencia
05,12,19,26 de Noviembre de 2024 Corregimiento de Aquitania	Se realiza taller de danza, donde la finalidad es disfrutar de un espacio de creación artística y de experimentación, a través de la danza, la expresión corporal, el movimiento y el baile. En esta actividad se trata de dar un enfoque en ritmos ya conocidos por nuestros adultos en los cuales en unas horas de recreación, anima y facilita la participación para los movimientos esperados teniendo especial cuidado con las personas que sufren algún tipo de	42	Registro fotográfico y registro de asistencia.

	discapacidad por causa de la edad.		
Actividad 4: Realizar talleres de elaboración de manualidades con adultos mayores del Corregimiento de Aquitania, impartir clases una (1) vez por semana.			
Fecha y Lugar	**Acciones para lograr la actividad**	**N° de Personas Intervenidas**	**Evidencia**
07,14,21,28 de Noviembre de 2024 Corregimiento de Aquitania	Se realizó taller de manualidades con los adultos mayores, se han venido realizando manualidades enfocadas a las actividades navideñas, la actividad de estos talleres consiste en trabajar de una forma manual y artesanal todos los materiales existentes mediante el desarrollo de distintas técnicas decorativas y artísticas. Con ello se potencia la habilidad manual y creativa de los adultos mayores.	45	Registro de asistencia y registro fotográfico.
Actividad 5: Conformar y dictar talleres de lecto-escritura adultos mayores del Corregimiento de Aquitania, impartir clases una (1) veces por semana.			
Fecha y Lugar	**Acciones para lograr la actividad**	**N° de Personas Intervenidas**	**Evidencia**
07,14,21,28 de Noviembre de 2024 Corregimiento de Aquitania	Se realizó taller de lectoescritura con los adultos mayores del corregimiento de Aquitania, esto nos ayuda a trabajar el tema de la memoria; en estos talleres aparte de leer se hacen ejercicios de recordar o hacer memoria de las labores cotidiana de nuestros adultos mayores en su juventud, como también se le da lectura a libros tales como medicinales que son de gran importancia para ellos. Se implementa la escritura individual para ir teniendo la costumbre de escribir y ejercitar las manos en actividades creativas de escritura, igualmente se les va dejando tareas de escritura para seguir desarrollando en sus casas.	20	Registro de asistencia y registro fotográfico.
Actividad 6: Fomentar un taller de pintura y dibujo para estimular el lado creativo y de las emociones, promoviendo un mayor estado de ánimo en los adultos mayores.			
Fecha y Lugar	**Acciones para lograr la actividad**	**N° de Personas Intervenidas**	**Evidencia**
07,14,21,28 de Noviembre de 2024 Corregimiento de Aquitania	Se fomenta taller de pintura (vinilos) con adultos mayores, donde se elaboran, se hacen diferentes tipos de dibujos en ocasiones libres y otros sistemas estilo mándala. Con esto buscamos un espacio destinado a conectarnos con la creatividad brindando diferentes herramientas, estas herramientas incluyen conocimientos sobre color, composición, lenguaje visual, forma, expresión y contenido.	40	Registro de asistencia y registro fotográfico.

Actividad 7: Apoyar la implementación del desarrollo de habilidades de atención y memoria por medio de juegos de mesa (Ajedrez, parques, domino, bingo, etc.), una vez por semana.			
Fecha y Lugar	**Acciones para lograr la actividad**	**N° de Personas Intervenidas**	**Evidencia**
01,08,15,22,29 de Noviembre de 2024 Corregimiento de Aquitania	Se realizó el juego del Domino con los adultos mayores del Corregimiento de Aquitania, este juego favorece la estimulación cognitiva y la socialización. Ambos ingredientes son muy importantes para retrasar el deterioro que provoca el alzhéimer. Se les explicó que el objetivo del juego es colocar todas tus fichas en la mesa antes que los contrarios y sumar puntos. El jugador que gana una ronda, suma puntos según las fichas que no han podido colocar los oponentes. La partida termina cuando un jugador o pareja alcanza la cantidad de puntos indicada en las opciones de mesa.	35	Registro de asistencia y registro fotográfico.
Actividad 8: Fomentar los estilos de vida saludables del adulto mayor mediante la práctica de la actividad física como caminatas, una vez por semana.			
Fecha y Lugar	**Acciones para lograr la actividad**	**N° de Personas Intervenidas**	**Evidencia**
01,08,15,22,29 de Noviembre de 2024 Corregimiento de Aquitania	Se realizaron las caminatas con los adultos mayores logrando buena participación e integración en las mismas, se siguió contando con el acompañamiento del promotor de deporte quien nos apoyó en la instrucción para ejercitar los músculos, se hicieron juegos de concentración con el objetivo de alcanzar nuevos niveles físicos, reduciendo la fatiga, mejorar el equilibrio y también reducir riesgo de tener caídas y lesiones.	42	Registro de asistencia y registro fotográfico.
Actividad 9: Realizar visitas domiciliarias a los adultos en situación de cama, verificando su estado de salud y adultos mayores en situación de vulnerabilidad, una vez por semana, impactar aproximadamente cinco (5) personas al mes.			
Fecha y Lugar	**Acciones para lograr la actividad**	**N° de Personas Intervenidas**	**Evidencia**
01,08,15,22,29 de Noviembre de 2024 Corregimiento de Aquitania	Se realizaron visitas domiciliarias a los adultos que se encuentran en situación de discapacidad y otros enfermos por caídas, con el objetivo de detectar posibles problemas en el hogar y en cada uno de ellos, también que ellos sientan el apoyo de los funcionarios y puedan expresar lo que están viviendo, durante las visitas se escucha con atención a los adultos, ellos se ponen muy felices y se comparte un rato agradable. Con dos adultas mayores que están mal de la rodilla se trabajó algunos ejercicios para que lo hicieran todos los días y de esta forma mejorar su movilidad.	11	Registro de asistencia y registro fotográfico.
Actividad 10: Apoyar el trámite de poderes mensualmente para retirar el subsidio de Colombia Mayor, apoyar el cobro y realizar el pago del mismo a los adultos mayores en el corregimiento de			

Aquitania.			
Fecha y Lugar	**Acciones para lograr la actividad**	**N° de Personas Intervenidas**	**Evidencia**
Del 06,28, 29 de Noviembre de 2024 Corregimiento de Aquitania	Se realizó entrega del incentivo del mes de octubre, se convocó a los adultos a firmar los poderes y de esta forma lograr salir a realizar los cobros con el apoyo de la gerontóloga y los adultos mayores del municipio.	63	Planilla de asistencia Registro fotográfico
Actividad 11: Realizar talleres de formación de dibujo, danza, poesía, manualidades y lecto-escritura, en las veredas (El jardín, Miraflores, el arrebol, san pedro, el venado Chumurro, la quiebra, san Agustín, la iraca), una vez al mes, impactando mínimo quince (15) personas.			
Fecha y Lugar	**Acciones para lograr la actividad**	**N° de Personas Intervenidas**	**Evidencia**
02,09,16, de Noviembre de 2024	Se realizó el encuentro formativo con los adultos de las veredas El jardín, Miraflores, el arrebol, san pedro, el venado Chumurro, la Quiebra, San Agustín, la iraca, se hizo algunas actividades, allí se realizó taller de dibujo, donde se trabaja la creatividad y destreza de los adultos mayores aplicando diferentes técnicas, como también participar a modo de concurso animando al buen desempeño a la hora de realizar los trabajos, con una importante apunte a verificar el desarrollo y poder saber cuáles adultos son más creativos y buenos en el proceso del dibujo.	19	Registro de asistencia y registro fotográfico.
Actividad 12: Apoyar la Coordinación de gerontología y Secretaría de Protección Social en todos los programas, proyectos y acciones dirigidos a mejorar calidad de vida en la población adulta mayor.			
Fecha y Lugar	**Acciones para lograr la actividad**	**N° de Personas Intervenidas**	**Evidencia**
Del 01 al 30 de Noviembre de 2024	Se continuó con las encuestas del SISMANA a los adultos faltantes, con el objetivo de que ningún abuelo se nos quede por fuera para los próximos proyectos que lleguen al Corregimiento de Aquitania. Se convocó, se realizó logística y apoyo la jornada del día del adulto mayor en el corregimiento de Aquitania con los adultos mayores de todas las veredas y centros zonales, en este espacio se contó con la presencia del señor alcalde con la primera dama y la gerontóloga del municipio; en esta actividad se compartió con todos los adultos mayores de un día de música, sorpresas y un delicioso almuerzo.	40 100	Registro de asistencia y registro fotográfico.
Actividad 13: Presentar oportunamente y con calidad, la cuenta de cobro correspondiente a los servicios prestados durante el mes, acompañada de los soportes respectivos y acreditar			

mensualmente el pago de las obligaciones del Sistema de Seguridad Social y demás obligaciones en materia tributaria.			
Fecha y Lugar	**Acciones para lograr la actividad**	**N° de Personas Intervenidas**	**Evidencia**
Del 01 al 30 de Noviembre de 2024	Se presenta oportunamente y con calidad la cuenta de cobro y el respectivo informe y se acredita el pago de la seguridad social, además, se envía el comprobante de pago a la supervisora del contrato.	1	Informe de actividades
Actividad 14: Entregar la identificación y distintivo entregado por la entidad contratante al finalizar las actividades contratadas.			
Fecha y Lugar	**Acciones para lograr la actividad**	**N° de Personas Intervenidas**	**Evidencia**
Del 01 al 30 de Noviembre de 2024	No hay avance en esta actividad	No aplica	No aplica
Actividad 15: Otras asignadas por la Secretaría de Protección Social inherentes a su Objeto Contractual.			
Fecha y Lugar	**Acciones para lograr la actividad**	**N° de Personas Intervenidas**	**Evidencia**
Del 24, 26 de Noviembre de 2024	Se realizó entrega del paquete alimentario del programa "HAMBRE CERO", el cual busca garantizar progresivamente el derecho humano a una alimentación adecuada, sostenible y culturalmente apropiada a nuestros adultos mayores del Corregimiento de Aquitania. Se apoyó a la funcionaria de discapacidad del municipio a la caracterización de discapacidad al adulto mayor en la vereda pocitos, en esta actividad se acompañó a los adultos a esta actividad tan importante como también se apoyó toda la actividad logística.	100	Registro fotográfico
Actividad 16: Cumplir las normas, reglamentos, instrucciones del sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de la Administración Municipal y los requisitos definidos en la caracterización del proceso en el cual participa. **Actividad 17: Suministrar información clara, veraz y completa sobre su estado de salud, Examen médico Ocupacional.** **Actividad 18: Participar activamente en la programación del SG -SST, en especial de las actividades de capacitación.** **Actividad 19: Desarrollar prácticas laborales seguros desde el autocuidado.** **Actividad 20: Informar oportunamente al Supervisor del Contrato acerca de los peligros y riesgos latentes en su sitio de trabajo.**			
Fecha y Lugar	**Acciones para lograr la actividad**	**N° de Personas Intervenidas**	**Evidencia**

Del 01 al 30 de Noviembre de 2024	Se cumplió con las normas y los reglamentos que tiene la administración municipal, respecto al tema de seguridad y salud en el trabajo. Se suministra información veraz sobre el estado de salud y se envía certificado médico laboral a la supervisión del contrato. Durante la ejecución de las actividades realizadas en el mes, se desarrollan y ponen en práctica las medidas laborales seguras desde el autocuidado. Se informa oportunamente al supervisor del contrato sobre los peligros y riesgos latentes que puedan surgir en el trascurso del desarrollo de las actividades.	1	Examen médico laboral

Martha Montoya

Firma del Contratista

Katherine Castaño

Firma del Supervisor y/o Interventor

Anexos:

Evidencias de las actividades: Registro fotográfico
Acta de visitas
Cuenta de cobro /Factura
Soporte pago de seguridad social

Registro fotográfico



Noviembre 2024

Sem.	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
	28	29	30	31	1	2	3
44					ELABORACION DE CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES	DANZA Y MANUALIDADES AQUITANIA	
	4	5	6	7	8	9	10
45		DANZA Y MANUALIDADES AQUITANIA	LECTOESCRITURA, PINTURA Y DIBUJO	JUEGOS DE MESA Y VISITAS DOMICILIARIAS	DANZA Y MANUALIDADES AQUITANIA	LECTOESCRITURA, PINTURA Y DIBUJO	
	11	12	13	14	15	16	17
46		DANZA Y MANUALIDADES AQUITANIA	LECTOESCRITURA, PINTURA Y DIBUJO	JUEGOS DE MESA Y VISITAS DOMICILIARIAS	DANZA Y MANUALIDADES AQUITANIA	TALLER VEREDAL	
	18	19	20	21	22	23	24
47		DANZA Y MANUALIDADES AQUITANIA	LECTOESCRITURA, PINTURA Y DIBUJO	JUEGOS DE MESA Y VISITAS DOMICILIARIAS	DANZA Y MANUALIDADES AQUITANIA	LECTOESCRITURA, PINTURA Y DIBUJO	
	25	26	27	28	29	30	1
48		DANZA Y MANUALIDADES AQUITANIA	ENTREGA DE MERCADOS	JUEGOS DE MESA Y VISITAS DOMICILIARIAS	DANZA Y MANUALIDADES AQUITANIA	JUEGOS DE MESA Y VISITAS DOMICILIARIAS	

Actividad 2





Actividad 3





Actividad 4




Actividad 5




Actividad 6






Actividad 7





Actividad 8





Actividad 9








Actividad 10





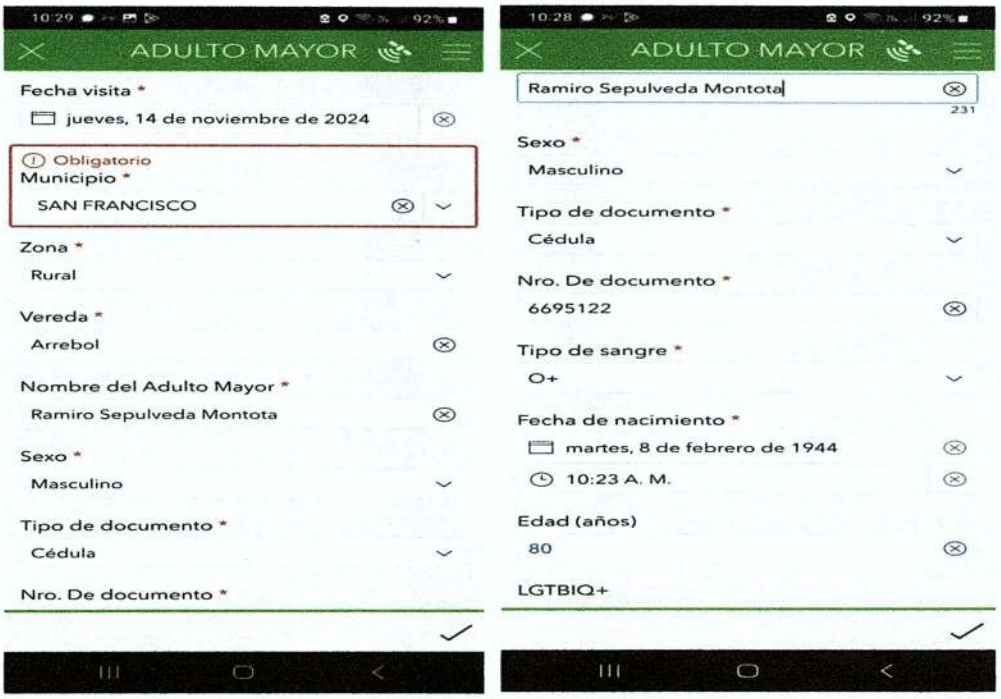
Actividad 11






Actividad 12



Actividad 15

MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO	FORMATO DE ASISTENCIA DIA 2 MES 11 AÑO 2024	CODIGO	
		VERSION	03
		FECHA	14/08/2024
		PAGINAS	1 de 1

Responsable: Martha Montoya | Lugar: Oficina Subsede administrativa | Hora: 9:am - 2pm | Hoja No.

Objeto de la Reunión: Entrega del incentivo a los adultos beneficiarios del programa colombia mayor correspondiente al mes de Octubre

No.	Nombres y Apellidos	Identificación	Telefono	Entidad/ Vereda	Cargo/ Ocupación	FIRMA
1	Luis Eduardo Montoya	3.449.537	3502782744	la Quebra	Ad Mayor	Luis Eduardo Montoya
2	Julio Ernesto Pamplona	3.449.691	3105228856	la iraca	Ad Mayor	
3	Miguel Angel Duque	13.140.018	3215852782	Aquitania	Ad Mayor	
4	Lirio de Jesus soto V	3.449.665	3207004805	la iraca	Ad Mayor	NO Firma
5	Manuel Antonio Arias V	3.449634	3502921659	Aquitania	Ad. Mayor	
6	Julia Margarita Cano del L	21.661.253	3503717941	la Quebra	Ad mayor	JMC
7	Jesus Maria lopez Ram.	627.042	3503717941	la Quebra	Ad Mayor	JESUS Maria lopez
8	Pedro Julio Manrique P	3618.057	3135944424	Aquitania	Ad Mayor	Pedro Julio Manrique.
9	Maria Teresa lopez V	21.661.362	3192172547	Aquitania	Ad Mayor	
10	Luis Enrique Duque R	3.449.573	3105964159	San Pedro	Ad Mayor	
11	Berto Elias Cano Roman	3449.561	3176494272	Aquitania	Ad Mayor	
12	Donelia cardona Gomez	21.661.238	3128215417	Aquitania	Ad Mayor	Donelia Cardenas. G.
13	Francisco Antonio Giraldo	3.449.813.	3122180442	Aquitania	Ad Mayor	
14	Jose Adan Montoya	1036422311	3502499903	Aquitania	Ad Mayor	
15	Berta Angelica Giraldo	21.665460	3502499903	Aquitania	Ad Mayor	Berta Giraldo
16	Felix Antonio Quintero	3449.628	3506254772	la Quebra	Ad Mayor	
17	Blanca cenobia Giraldo	21661.133	3167830780	Aquitania	Ad Mayor	Blancosge
18	Josi Teodolo Soto	627.082	3117758042	Aquitania	Ad Mayor	

MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO

FORMATO DE ASISTENCIA

DIA 04 12 MES 11 AÑO 2024

CODIGO	
VERSION	03
FECHA	14/08/2024
PAGINAS	1 de 1

Responsable: Martha Montoya | **Lugar:** Oficina y salón Gerontológico | **Hora:** 8-am-4 pm | **Hoja No.**

Objeto de la Reunión:
Recoger Poderes a los adultos programa colombia mayor mes de noviembre

No.	Nombres y Apellidos	Identificación	Telefono	Entidad/ Vereda	Cargo/ Ocupación	FIRMA
1	Lirio de Jesus Soto Q.	3.449.665	3202004805	la Iraca	Ad Mayor	No Firma
2	Berta Angélica Giraldo	21.665.450	3502499903	Aquitania	Ad. Mayor	Berta Giraldo
3	José Adan Montoya M	1036422311	3502499903	Aquitania	Ad. Mayor	
4	Blanca Cenobia Giraldo	21.661.133	3167830780	Aquitania	Ad Mayor	Blancagge
5	Dora de Jesús Giraldo	21.661.171.	322.3026323	Aquitania	Ad Mayor	Dora de Jesus Giraldo
6	Manuel Antonio Arias	3449.634	3502921659	Aquitania	Ad Mayor	Manuel Arias
7	Jesus Maria Lopez Ramirez	627042	3503717941	la Quebra	Ad Mayor	JESUS MARIA LOPEZ
8	Julia Margarita Giraldo	21.661.253	3503717941	la Quebra	Ad Mayor	J M G
9	Luis Eduardo Montoya C	3.449.537	3502782744	la Quebra	Ad Mayor	Luis Eduardo Montoya
10	Rogelia Toro de Monto	21.661.183	3502782744	la Quebra	Ad. Mayor	Rogeliatoro
11	Arsenio de Jesús Cárdenas	3.449.818	3202846662	Aquitania	Ad Mayor	ARSENIO
12	Pedro Julio Manrique Peiro	3618.057	3135944424	Aquitania	Ad Mayor	Pedro Julio Manrique.
13	Donelia Cárdenas Gómez	21.661.238	3128215417	Aquitania	Ad Mayor	Donelia Cardenas
14	Rosa María Ramírez	21.661.189	3215728188	Aquitania	Ad Mayor	Rosa Ramirez
15	Maria Jesus Jimenez de Q	21.661.056	3233571930	Aquitania	Ad Mayor	
16	Clara Inés Lopez Gomez	21.661.230	3188104177	Aquitania	Ad-Mayor	clara ines lopez g
17	Blanca Ines Duque R	21.660.796	3114162365	Aquitania	Ad Mayor	
18	Maria Jesus Quintero de L	21.660.796	3114162365	la Quebra	Ad Mayor	Maria J Quintero

MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO

FORMATO DE ASISTENCIA

DIA 10 MES 11 AÑO 2024

CODIGO	
VERSION	03
FECHA	14/08/2024
PAGINAS	1 de 1

Responsable: Martha Montoya G | Lugar: Salón Gerontológico | Hora: 4:-6 PM. | Hoja No.

Objeto de la Reunión: Encuentro formativo con adulto, de las veredas con el objetivo de realizar las diferentes actividades correspondientes a este mes.

No.	Nombres y Apellidos	Identificación	Telefono	Entidad/ Vereda	Cargo/ Ocupación	FIRMA
1	Maria Fabiola Lopez E.	21.661.447	3504143128	la Quebra	Ad. Mayor	.Fabiola Lopez
2	Jesús María Lopez Ram	627042	3172130123	la Quebra	Ad Mayor	JesusMariaLopez
3	Julia Margarita Giro Guzm	21.661.253	3503717941	la Quebra	Ad Mayor	.JMG
4	Rogelia Toro de Montoya	21.661.183	3502782744	la Quebra	Ad Mayor	Rogelia T.M
5	Julio Ernesto Pamplona V	3.449.691	3105228856	la Iraca	Ad Mayor	
6	Luis Enrique Duque Ramirez	3.449.573	3105964159	San Pedro	Ad Mayor	.Enrique Duque
7	Ana Julia Gómez Ramirez	21.661.146	3106408473	Pocitos	Ad Mayor	Ana Julia Gómez
8	José Duran Giraldo Guzma	3449.858	3226082908	Arrebol	Ad Mayor	.
9	Blanca Margarita soto	21.661.365	3195361301	la Quebra	Ad Mayor	.Blanca Soto
10	Lirio de Jesus Soto Q.	3.449.665	3202004845	la Iraca	Ad Mayor	.
11	Ubaldulado Cardenas Espino	3449.898	3195543976	la Quebra	Ad Mayor	.
12	Roberto Atehortua Quinter	3.449.827	3226082908	Arrebol	Ad Mayor	.Roberto Ath
13	Custodio de J. Posada Gom	71.480.340	3105228856	la Iraca	Ad Mayor	Custodio
14	Maria de J. Lopez Escobar	21.661.389	3106964159	San Pedro	Ad Mayor	.Maria de Jesus L.P.
15	Rosa María Quintero de L	21.661.258	3218450814	la Quebra	Ad Mayor	.Rosa Maria Q.
16	Maria Jesús Quintero Jimenez	21.661.333	3114162365	Arrebol	Ad Mayor	.MariaJesusQJ
17	Consuelo Lopez Quintero	21.661.521	3152653980	la Quebra	Ad Mayor	Maria consuelo L.Q.
18	Prospero Luis Espinosa G	3449752	3132024689	Yerbales	Ad Mayor	PROSPEROLUIS E

MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO

FORMATO DE ASISTENCIA

DIA 14 MES 11 AÑO 2024

CODIGO	
VERSION	03
FECHA	14/08/2024
PAGINAS	1 de 1

Responsable: Martha Montoya G | **Lugar:** Alrededor del parque principal | **Hora:** 10:0 am | **Hoja No.**

Objeto de la Reunión: Caminata con los adultos alrededor del parque principal

No.	Nombres y Apellidos	Identificación	Telefono	Entidad/ Vereda	Cargo/ Ocupación	FIRMA
1	Rosa Maria Guzman Agudelo	21.661.374	3202004845	Aquitania	Ad. Mayor	.
2	Pedro Julio Manrique Perez	3.618.057	3135944424	Aquitania	Ad Mayor	Pedro Julio Manrique Perez
3	Rosa Maria Lopez Ramirez	21.661.2541	3136937181	Aquitania	Ad Mayor	ROSA MARIA LOPEZ
4	Maria Virgelina Posada G	21.661.414	3166005135	Aquitania	Ad. Mayor	maria virgelina
5	Blanca Libia Gonzalez C	21.814971	3148354740	Aquitania	Ad. Mayor	Blanca Gonzalez
6	Teresa de Jesus cardenas	21.661.473	3502161848	Aquitania	Adl Mayor	TERESA CARDENAS
7	Dora de Jesus Giraldo	21.661.171	3223026323	Aquitania	Ad Mayor	Dora Jesus Giraldo
8	Libia Margarita Lopez Gil	21-661.2979	3156443323	Aquitania	Ad Mayor	.
9	Lucia Manrique Orozco	43.381370	3185965851	Aquitania	Ad Mayor	Lucia Manrique Orozco
10	Maria Ligia Valencia soto	21.661.544	3173389825	Aquitania	Ad Mayor	maria ligia C
11	Manuel Antonio Arias	3.449.634	3161684255	Aquitania	Ad Mayor	Manuel Arias
12	Maria Rosalba Arias de B	22108.966	3122976025	Aquitania	Ad Mayor	
13	Pedro Antonio Bernal E.	627174	3122976025	Aquitania	Ad Mayor	
14	Nora Edilma Gomez Z.	21.661.486	3150001561	Aquitania	Ad Mayor	NORA EDILMA GZ
15	Ligia Atehortua Quintero	21.661.522	3226082908	Arrebol	Ad Mayor	Ligia Atehortua Q
16	Maria Nazaret Giraldo R	43.880.132	3116243094	Arrebol	Ad Mayor	MARIA NAZARET Giral
17	Dondia Cardenas Gomez	21.661.238	3176494272	Aquitania	Ad Mayor	Dondia Cardenas
18	Rosa Maria Ramirez de S	21.661.189	3215728188	Aquitania	Adl Mayor	Rosa Maria

MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO

FORMATO DE ASISTENCIA

DIA 9 MES 11 AÑO 2024

CODIGO	
VERSION	03
FECHA	14/08/2024
PAGINAS	1 de 1

Responsable: Martha Montoya | Lugar: Salón Gerontológico - Subsede adm | Hora: 4: PM - 6 PM | Hoja No.

Objeto de la Reunión: Encuentro formativo con adultos mayores, realizar manualidades navideñas con el objetivo de utilizar la imaginación en ellos.

No.	Nombres y Apellidos	Identificación	Telefono	Entidad/ Vereda	Cargo/ Ocupación	FIRMA
1	José Adan Montoya	1036.422.311	3502499903	Aquitania	Ad Mayor	
2	Arsenio de J. Cárdenas	3.449.818	3192484662	Aquitania	Ad Mayor	ARSENIO
3	Rosalba Arias de B.	22.108.966	3122976025	Aquitania	Ad Mayor	
4	Joaquin Emilio Daza	3.451.074	3188104111	Aquitania	Ad Mayor	Joaquin Daza
5	Dora de J. Giraldo de A	21.661.171	3223026327	Aquitania	Ad Mayor	Dora de Jesus Giraldo
6	Maria Virgelina Posada	21.661.441	3166005135	Aquitania	Ad Mayor	maría virgelina posa
7	Manuel A Arias V	3.449.634	3161684255	Aquitania	Ad. Mayor	Manuel Arias
8	Juan de J. Bernal A	70.665.742	3124873168	Aquitania	Ad. Mayor	Juan de Jesús
9	Clara Inés Lopez G.	21.661.230	3188104177	Aquitania	Ad Mayor	elainesloPes
10	Maria Ligia Montoya	21.661.168	3132627218	Aquitania	Ad Mayor	
11	Martha Elena Ramirez	21.661.212	3508504115	Aquitania	Ad Mayor	Marta Elena Ramirez
12	Nivel de J Soto Lopez	3.450.010	3117758042	Aquitania	Ad Mayor	Nivel de Jesu Soto
13	Rosa Maria Lopez R	21.661.254	3136937181	Aquitania	Ad Mayor	Rosa maria
14	Dorelia Cardenas	27667238	3128215417	Aquitania	Ad Mayor	Dorelia Cardenas
15	Lucia Manrique Orozco	43.381.370	3135944460	Aquitania	Ad Mayor	Lucia Manrique Orozco
16	Blanca Inés Duque R	21.660.796	3114162365	Aquitania	Ad. Mayor	
17	Teresa de J. Cardenas	21.661.473	3502161848	Aquitania	Ad Mayor	Teresa de Jesus Cardenas
18	Maria Jesus Jiménez	21.661.056	3234571930	Aquitania	Ad Mayor	

San Francisco-Antioquia, Noviembre 30 del 2024.

Señora
PAULA ANDREA NAVA VILLEGAS
Secretaria de Hacienda
Municipio de San Francisco

ASUNTO: Declaración juramentada para disminuir la base gravable de lasretenciones en la fuente por renta.

Yo, MARTHA INES MONTOYA GOMEZ identificad@ con cedula de ciudadanía N° 43.450.937 expedida en San Luis Antioquia, de profesión Otras actividades de servicio de apoyo a las empresas ncp (código CIIU 8299), manifiesto bajo la gravedad de juramento que:

Con el objeto de aplicar para lo dispuestos en el Art. 388. Depuración de la base del cálculo de la retención en la fuente que:

	SI	NO
En el año anterior o en el año en curso obtuve ingresos brutos totales provenientes de la actividad, inferiores a 3.500 UVT. (UVT 2024 $47.100 = $164.850.000)	X	
He contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores asociados a la actividad.		X

Atentamente,



MARTHA INES MONTOYA GOMEZ
Cédula: 43.450.937
Celular: 3104130052
Email: marthamontoya66@hotmail.com
Dirección: Corregimiento de Aquitania

Certificado
Bancario

Martes, 28 de mayo de 2024

Señor(a)
A QUIEN PUEDA INTERESAR

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que MARTHA INES MONTOYA GOMEZ identificado(a) con CC No. 43450937, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
BANCOLOMBIA A LA MANO	03104130052	2019/03/15	A-ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE					
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	43450937		
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	MARTHA INES MONTOYA GOMEZ				
CIUDAD/MUNICIPIO:	SAN FRANCISCO	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA		
DIRECCIÓN:	CORR AQUITANIA	TELÉFONO:	8513430		
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE		
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades de servicios		
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO				
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO				

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
NÚMERO PLANILLA:	**7946374835**	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES		
PERIODO COTIZACIÓN	MES: noviembre	PERIODO COTIZACIÓN	MES: noviembre		
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2024	SALUD:	AÑO: 2024		
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/11/26	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	1075575246		

NOVEDADES															
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

Planilla Pagada

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800224808	230301	230301-PORVENIR	1	$ 208.000
		SUBTOTAL:	1	**$ 208.000**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900156264	EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1	$ 162.500
		SUBTOTAL:	1	**$ 162.500**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800226175	14-25	14-25-COLMENA	1	$ 31.700
		SUBTOTAL:	1	**$ 31.700**

VALOR SIN MORA:	**$ 402.200**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 402.200**