Transporte	MINISTERIO DE TRANSPORTE
	PROCESO DE CONTRATACION
	ACTA DE RECIBO PARCIAL PRESTACIÓN DE SERVICIOS, RECIBIDO A SATISFACCIÓN Y AUTORIZACIÓN DE PAGO
	CÓDIGO: CTN-F-013 VERSIÓN: 005

INFORMACION BASICA DEL CONTRATISTA					
Dependencia:	GRUPO DE POLITICA Y NORMATIVIDAD	Pago No:	10	Total de Pagos	12

Nombre/Razon social:	Carlos Andres Muñoz león	Naturaleza:	Persona Natural
Identificacion:	1049622088		
Correo:	camunoz@mintransporte.gov.co	Telefono de contacto:	3204042691

INFORMACION DEL CONTRATO / CONVENIO							
Contrato No.:	142	Periodo a pagar:		Octubre	Plazo de Ejecucion		26/12/2024
Fecha de Iniciacion	17/01/2024	No RP	1224	Departamento	Bogotá D.C.	Municipio	Bogota

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	$77.436.299,00
Valor Adición :	$0,00
Valor Reducción :	$1.780.145,00
Valor Total:	$75.656.154,00
Total Pagado:	$56.519.597,00
Saldo actual:	$19.136.557,00
VALOR A PAGAR:	**$6.675.543,00**
Menos este pago:	$12.461.014,00

ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN	
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR TÉCNICAMENTE EL ANÁLISIS, REVISIÓN, Y CONSOLIDACIÓN DE LOS INVENTARIIOS VIALES QUE PRESENTEN LAS ENTIDADES OBLIGADAS POR LA LEY 1228 DE 2008, ASÍ COMO EN LA GENERACIÓN DE RECOMENDACIONES TÉCNICAS.

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR	
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACCIONES
REALIZAR LA REVISIÓN, VALIDACIÓN Y GESTIÓN DE LOS INVENTARIOS VIALES QUE RECIBA LA DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE LOS DIFERENTES PROVEEDORES DE DATOS QUE INTEGRAN EL SISTEMA INTEGRAL NACIONAL DE INFORMACIÓN DE CARRETERAS – SINC EN EL MARCO DE LA RESOLUCIÓN VIGENTE.	Se llevo a cabo la revisión y validación de 10 entregas de información de inventarios viales municipales/Departamentales, o del SGR mediante oficio o mediante el correo electrónico del SINC. Kilometros revisados: 2196 KM.
GESTIONAR LA INFORMACIÓN GEOGRÁFICA, CARTOGRÁFICA QUE CONFORMA EL SISTEMA INTEGRAL NACIONAL DE INFORMACIÓN DE CARRETERAS – SINC Y LA QUE SEA REQUERIDA	Se consolidó la información geográfica aprobada para la red vial departamental de Guaviare.
ADMINISTRAR LA PLATAFORMA WEB DEL SISTEMA INTEGRAL NACIONAL DE INFORMACIÓN DE CARRETERAS - SINC Y PLAN VIAL REGIONAL EN ARCGIS ONLINE, ATENDIENDO LOS LINEAMIENTOS DEL GRUPO DE LAS TECNOLOGIAS DE INFORMACIÓN	Se realizaron los ajustes a la plataforma del Sinc y Plan vial regional requeridos por la Dirección de Infraestructura. Acompañamiento en asesoria sobre actualización pagina web Plan Vial Regional.
APOYAR A LAS ENTIDADES TERRITORIALES Y ENTIDADES ADSCRITAS EN LA ELABORACIÓN Y REPORTE DE LOS INVENTARIOS VIALES AL MINISTERIO DE TRANSPORTE, MEDIANTE CAPACITACIÓN, COMO TAMBIÉN PREPARAR Y REALIZAR LAS SOCIALIZACIONES A ENTES TERRITORIALES Y A NIVEL INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y OTRAS DEPENDENCIAS EN EL USO DE LAS HERRAMIENTAS DE CONSULTA DE INVENTARIOS VIALES, ASÍ COMO EN LA ELABORACIÓN, MANTENIMIENTO, ACTUALIZACIÓN Y VERIFICACIÓN DE LOS MISMOS.	Se realizó las capacitaciones o mesa de trabajo a las diferentes entidades territoriales y consultores que así lo requirieron.
BRINDAR APOYO TÉCNICO EN TEMAS DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA A LOS DIFERENTES PROYECTOS QUE ADELANTE LA DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA DEL MINISTERIO DE TRANSPORTE	Se atendió la totalidad de solicitudes, mesas de trabajo, que fueron convocadas por el Supervisor del contrato. Se trabajó en la revisión y ajuste de la metodología de inventarios viales V5, de acuerdo a las observaciones recibidas.
ADMINISTRAR, MODIFICAR Y CREAR LOS SERVICIOS WEB Y APLICACIONES GIS GEOGRÁFICOS CON LOS QUE CUENTE Y REQUIERA LA DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA DEL MINISTERIO DE TRANSPORTE	Se realizaron los ajustes a la plataforma del Sinc y Plan vial regional requeridos por la Dirección de Infraestructura.
APOYAR EN LA ELABORACIÓN Y ESTRUCTURACIÓN DE CARTOGRAFÍA GENERAL TEMÁTICA Y DE PRECISIÓN EN EL MARCO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ASÍ MISMO ACATAR Y COLABORAR CON LA ESTANDARIZACIÓN Y MANEJO DE LOS DATOS Y ARQUITECTURA SECTORIAL	Se realizó la consolidación de información geográfica de los diferentes aprobaciones del departamento de Guaviare.
ASISTIR, ORGANIZAR LOS COMITÉS Y REUNIONES QUE LES SEAN ASIGNADOS POR LOS SUPERVISORES DEL CONTRATO, O EL DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y QUE TENGAN RELACIÓN CON EL OBJETO CONTRACTUAL.	Se atendió la totalidad de solicitudes, mesas de trabajo, que fueron convocadas por el Supervisor del contrato, la directora de infraestructura, la coordinadora de apoyo a las regiones.
ELABORAR Y CONSOLIDAR LAS BASES DE DATOS QUE PERMITAN HACER SEGUIMIENTO A LOS AVANCES EN INVENTARIOS VIALES	Se realizó la consolidacion de la informacion de acuerdo a los avances en inventarios viales.
APOYAR EN LA REVISIÓN TÉCNICA DE DOCUMENTOS, INFORMES, ACTAS, ESTUDIOS Y PROPUESTAS QUE TENGAN RELACIÓN DIRECTA CON EL OBJETO DEL CONTRATO	Se realizó la revisión preliminar de las observaciones a la metodologia de inventarios, y de la propuesta de licenciamiento ESRI 2025.
APOYAR LA ELABORACIÓN DE ESTUDIOS PREVIOS Y GESTIÓN EN GENERAL PARA LA RENOVACIÓN DEL LICENCIAMIENTO GEOGRAFICO QUE SEA REQUERIDO, ASÍ COMO LA ADMINISTRACIÓN DE LICENCIAS Y SERVIDORES CON LOS QUE CUENTE EL MINISTERIO DE TRANSPORTE.	Se elaboró documento de estudio previo del licenciamiento ESRI 2025, realizando las mesas técnicas de trabajo internas y externas necesarias.

APOYAR TÉCNICAMENTE EN LA REVISIÓN DE INVENTARIOS VIALES PRODUCTO DE CONVENIOS, PROYECTOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS - SGR, OCAD Y PROYECTOS INVIAS EN EL MARCO DE LOS INVENTARIOS EN MUNICIPIOS PDET, ASÍ COMO REALIZAR SEGUIMIENTO A SU AVANCE Y EJECUCIÓN	Se llevo a cabo la revisión y validación de 10 entregas de información de inventarios viales municipales/Departamentales, o del SGR mediante oficio o mediante el correo electrónico del SINC. Kilometros revisados: 2196 KM.
TRAMITAR OPORTUNAMENTE LAS PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS, SUGERENCIAS, U OTROS DOCUMENTOS RECIBIDOS A TRAVÉS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL ORFEO, EVITANDO EL VENCIMIENTO DE LOS TÉRMINOS ESTABLECIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y SIGUIENDO LOS LINEAMIENTOS IMPARTIDOS POR EL MINISTERIO DE TRANSPORTE, ASÍ MISMO, DEBERÁ MANTENER DEPURADO DICHO SISTEMA EL INFORME MENSUAL DEL CONTRATISTA DEBERÁ INCLUIR LA RELACIÓN DE LOS RADICADOS GESTIONADOS EN EL PERIODO.	Se respondieron 10 oficios asignados por Orfeos
.- LAS DEMÁS QUE LE SEAN PUESTAS A CONSIDERACIÓN POR PARTE DEL SUPERVISOR Y QUE EMANEN DE LA NATURALEZA Y OBJETO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO, DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 1603 DEL CÓDIGO CIVIL	Se atendió la totalidad de solicitudes, mesas de trabajo, que fueron convocadas por el Supervisor del contrato, la directora de infraestructura, la coordinadora de apoyo a las regiones. Se realizó mesa de trabajo con el grupo de logistica de MT, para identificar necesidades de nuevos productos y necesidades. Revisión de traslapos del municipio de Caceres Respuesta Solicitud información vía en Suesca Categorización Cundinamarca Elaboración presentación plan de trabajo SINC Solicitud de información vía MITÚ-MONFORTH Documento técnico ajuste resolución 412 de 2020 Solicitud de Insumos para emitir respuestas a peticiones allegadas al VMI Apoyo Respuesta Contraloría General de la República, categorizacion Carepa Revsión vias Alternativas Departamento de Cauca

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales, con el objeto contractual. Igualmente, certifico que el contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social conforme a lo señalado en el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la ley 1562 de 2012, Decreto 723 de 2013, Decreto 1273 de 2018 y demás normas que regulen la materia y sus modificaciones.

OBSERVACIONES

OBSERVACIONES DE SUPERVISIÓN

Marisol Alfonso Hurtado	aprobado
Marisol Alfonso Hurtado	Aprobado

AUTORIZACIÓN DE PAGO

La información registrada en este documento se encuentra debidamente aprobada por los supervisores responsables del proceso.

Supervisor 1:	Marisol Alfonso Hurtado
C.C. :	52055845