INFORME DE GESTIÓN

PERIODO: Un cuarto pago al 30 NOVIEMBRE de 2024

CONTRATO No CD-08-2024-4358

OBJETO DEL CONTRATO: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN LA PREVENCIÓN DEL RECLUTAMIENTO FORZADO, USO Y UTILIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN EFECTIVA DE NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y JÓVENES - NNAJ EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA.**

Durante la ejecución del contrato en el periodo mencionado desarrollé las siguientes actividades:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
Brindar atención, orientación y/o asistencia desde su área de experticia, a la población víctima que asiste a los Puntos de Atención o que se encuentra en las comunidades de las distintas localidades del Distrito de Barranquilla con relación a la oferta institucional, al acceso a sus derechos y a la normatividad vigente aplicable, conservando bajo confidencialidad toda información relacionada con el ciclo operativo y manteniendo el cuidado de los elementos que son entregados a su custodia.	1. Expliqué de manera clara y concisa a las víctimas sobre los diferentes programas, servicios y beneficios a los que tienen derecho, tanto a nivel local como nacional. 2. Ayudé a las víctimas a realizar trámites administrativos relacionados con su reparación integral, como la inscripción en el Registro Único de Víctimas (RUV), la solicitud de medidas cautelares o la presentación de peticiones, quejas y reclamos. 3. Atendí de manera personalizada las inquietudes que las víctimas puedan tener sobre sus derechos, el proceso de reparación y cualquier otro aspecto relacionado con su situación. 4. Conecté a las víctimas con otras entidades o instituciones que puedan brindarles servicios complementarios, como asistencia psicosocial, jurídica o médica.
Registrar, actualizar y/o sistematizar en las plataformas dispuestas para ello la información requerida en el funcionamiento del programa (formularios, bases de datos, sistemas de información, etc.) y presentar informes que den cuentas de su gestión.	• Identifiqué y recolecté datos relevantes de diversas fuentes (formularios, encuestas, bases de datos). • Organicé y depuré los datos para garantizar su calidad y consistencia. • Utilicé herramientas y técnicas estadísticas para extraer valiosos de los datos.

Apoyar en el acompañamiento comunitario para el desarrollo de las distintas actividades del proyecto encaminadas a los procesos de gestión y fortalecimiento de la participación efectiva de lo líderes y la población víctima residente en las comunidades priorizadas.	• Brinde capacitación al equipo sobre cómo evitar la revictimización durante el proceso de intervención, asegurando las interacciones respetuosas, seguras y libres de juicio.
Apoyar al equipo de participación efectiva de NNAJ en la identificación y contacto con líderes naturales, organizaciones, actores sociales y procesos organizativos de las víctimas en la comunidad, además de las entidades SNARIV y de cooperación internacional.	• Apoyé a los NNAJ en la elaboración y ejecución de proyectos de incidencia política para promover sus derechos y mejorar sus condiciones de vida. • Facilité la participación de los NNAJ en espacios de consulta y decisión a nivel local.

Apoyar en la logística de las diferentes actividades realizadas en beneficio de la población víctima del Distrito de Barranquilla.	• Colabore en la logística y desarrollo de diferentes actividades en oficina, para dar cumplimiento a tareas relacionadas con el objeto contractual.

Apoyar los eventos referenciados al Proyecto	• Realicé apoyo de asistencia y participación en los diferentes eventos realizados a la población víctima del distrito de Barranquilla.

Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor	• Apoyo administrativo al proyecto para facilitar la gestión de recursos, la organización de documentos entre otros.

Observaciones	Se anexa fotos de evidencias del desarrollo de actividades.

Evidencias:












CARVE





Atentamente,



_____

OMAR DARIO PAJARO QUIROZ
CC. 72.195.522