Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**
	ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68 **INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS** **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Número de contrato	**CD-DP-648-2024**

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Información [redacted]nciar por el contratista			**Información a dili[redacted] por el supervisor / interventor**	
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**	**No.**	**Observaciones**
1	Enviar mensualmente a través de la plataforma del SECOP II, copia de los comprobantes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos laborales, que serán verificados por el Supervisor del contrato, los cuales deberán liquidarse con base en los honorarios mensuales pactados	Se enviaron los comprobates de pago de la seguridad social correspondientes al mes de noviembre para la respectiva verificación por parte de la supervisora.	1	
2	Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública.	Se prestó el servicio de defensoria publica de manera ininterrumpida y autonoma a los usuarios a mi asignados, igualmente se realizo asesorias y asistio a las diferentes audiencias programadas por los Despachos judiciales	2	
3	Cumplir con las directrices establecidas por la DEFENSORÍA para el manejo integral de la información, lo cual implica atender oportunamente y de manera completa los asuntos que le sean asignados en el marco del objeto pactado	Se cumpliò a cabalidad con lo establecido en la directrices dadas por la PAG Defensoria Regional del Magdalenaamedio, en los diferentes asuntos asignados.	3	
4	Rendir los informes requeridos por el Supervisor, Defensor del Pueblo Regional o Dirección Nacional de Defensoría Pública, de manera oportuna, con información veraz y completa	Se presentaron los informes requeridos por la supervisora de la Defensoria Regional en forma oportuna y con la informacion veraz y completa en cuanto a las actividades realizadas.	4	
5	Atender oportunamente, los requerimientos, instrucciones y recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta la DEFENSORÍA, a través del supervisor del contrato, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones	Se atendieron oportunamente los requerimientos, las instrucciones y recomendaciones efectuados Por la PAG.	5	
6	Mantener actualizados los sistemas de información, aplicativos, softwares u otros similares para el servicio de la DEFENSORÍA a los cuales tenga acceso en virtud del presente contrato con información fidedigna y veraz para las comunicaciones a que haya lugar institucionalmente	El suscrito tiene actualizada la visión al 100% con estrategias, hechos, y actuaciones.	6	

Número de contrato	CD-DP-648-2024

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Información [redacted]nciar por el contratista			Información a dili[redacted] por el supervisor / interventor	
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas	No.	Observaciones
7	Informar por escrito y a través de los medios institucionales, al supervisor las novedades que se presenten y que puedan afectar tanto la ejecución del contrato como la prestación del servicio de defensoría pública	Se informa al supervisor las novedades sin embargo ninguna ha afectado la ejecución del contrato	7	
8	Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría pública, que reciba en turnos de prestación del servicio o por asignación, reasignación, disposición del Defensor del Pueblo, Director Nacional de Defensoría Pública, Defensor Regional o supervisor, ante los despachos judiciales, autoridades administrativas o las instancias correspondientes; de conformidad con la normatividad vigente aplicable a cada caso en particular y de acuerdo con el programa para el cual se encuentra vinculado como defensor público. Así mismo participar y hacer pública la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos	El suscrito represento judicialmente a los usuarios asignados en todas las audiencias programadas por los despachos judiciales.	8	
9	Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo estas prelación sobre las demás que tenga como profesional independiente	Asisti oportunamente a las audiencias programadas por los diferentes Despachos judiciales.	9	
10	Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública	Se estudio la estrategia juridica en cada uno de los casos asignados y en aquellos objeto de audiencia, actuando diligentemente garantizando una eficaz calidad en la representacion judicial, obteniendo como resultado una (1) preclusion.	10	
11	Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En los casos en los que el usuario del servicio de defensoría pública se encuentre privado de la libertad, el CONTRATISTA deberá realizar las correspondientes visitas una (1) vez cada tres (3) meses	Se mantuvo comunicacion permanente con los usuarios del servicio de Defensoria publica, familiares y usuarios privados de la libertad, se realizo depuracion de los ppl, contando con 10 usuarios privados de la libertad, realizando las respectivas entrevistas personales.	11	

Número de contrato	CD-DP-648-2024

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Información [redacted]nciar por el contratista			Información a dili[redacted] por el supervisor / interventor	
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas	No.	Observaciones
12	Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico, participar de los programas de capacitación, campañas, brigadas y demás actividades programadas por la DEFENSORÍA	Asisiti a las barras academicas programadas con el Dr. Mantilla.	12	
13	Suministrar a los usuarios del Servicio de Defensoría Pública, la asesoría jurídica especializada dejando constancia de ello	Se presto asesoria juridica a los usuarios y se diligencio el respectivo formato como constancia.	13	
14	Interponer en debida forma los recursos o medios de impugnación previstos en las leyes procesales, que de acuerdo a su experiencia y conocimiento considere conducentes, eficaces y pertinentes	En este periodo no hubo lugar a interponer recursos.	14	
15	Cumplir con los turnos establecidos para la prestación del servicio, como mínimo tres (3) días a la semana (de acuerdo con el programa en que preste el servicio de defensoría pública).	N/A	15	

OBSERVACIONES

FIRMAS

El CONTRATISTA



DÍA	MES	AA
30	Noviembre	2024

El SUPERVISOR / INTERVENTOR



DÍA	MES	AA
30	Noviembre	2024