PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Rionegro, 29 de noviembre del 2024

Señora
Liliana Eugenia Toro Marulanda
SUPERVISORA CONTRATO NO. 5893590.
Programas Especiales

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes noviembre del año 2024

Referencia: No 5893590 del año 2024,

ELIANA MARGARITA OTERO PÉREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1064985667 de Cereté, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: se fija como valor total para el contrato la suma CUARENTA Y CINCO MILLONES TRESCIENTOS QUINCE MIL SEISCIENTOS SESENTA PESOS MCTE ($45.315.660). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago para el mes de febrero correspondiente a TRES MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS VEINTE PESOS MCTE. ($3.485.820). b) (09) nueve pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS MCTE ($4.357.275) cada uno, c) Un último pago por el mes de diciembre de 2024 por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS CATORCE MIL TRESCIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS MCTE. ($2.614.365).

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2024.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional integral titulada, que se ejecute en el marco del programa articulación con la educación media en los programas de formación en el centro de la innovación la agroindustria y la aviación para la vigencia 2024

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar sus actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en losprocesos formativos del centro.	Ejecutar la FPI de acuerdo con los lineamientos del programa Articulación con la Educación Media	Pantallazo Agenda mes de noviembre.
2	Liderar fichas de los programas en los cuales imparte formación de acuerdo con su perfil.	Alistamiento y seguimiento de formación	Pantallazo Acta Equipo Ejecutor (donde se evidencie la asignación de liderazgo de ficha) noviembre.
3	Participar activamente en los equipos ejecutores, de acuerdo con los lineamientos y políticas establecidas por la entidad	Socializar avances y acciones de mejora en el desarrollo de la FPI	Pantallazo de reunión virtual, Lista de Asistencia y Acta, reuniones equipo ejecutor en el mes de noviembre.
4	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices.	No se ejecutan actividades debido a que el proceso de formación no lo requirió en este mes.	**No Aplica** (De acuerdo con la línea de tiempo de ejecución de la formación -Manual de Articulación de articulación, se realiza en el primer trimestre)
5	Entregar al coordinador (a) académico (a) la información que le sea solicitada en relación con el procedimiento de la gestión de la formación profesional integral.	Diligenciar los formatos establecidos por el procedimiento de ejecución de la FPI	Pantallazo GFPI-F-147: Formato Bitácora Etapa Productiva 3 correspondientes a grado 10 y 3 correspondientes a grado 11 del mes de noviembre.
6	Informar y evaluar en un plazo máximo de 5 días a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación	Realizar emisión de juicios y retroalimentación a los aprendices de acuerdo con los lineamientos institucionales	Reporte de Juicios de Evaluación correspondientes a noviembre. (3 fichas)
7	Gestionar la formación profesional integral, a través del aplicativo de Sofía plus y la plataforma LMS de acuerdo con los lineamientos institucionales	No se ejecutan actividades debido a que el proceso de formación no lo requirió en este mes.	**No Aplica** (No se cuenta aún con acceso a la plataforma ZAJUNA para formación presencial)
8	Comunicar al Coordinador Académico oportunamente	Reportar anomalías, inconsistencias,	Pantallazo Reporte Listas de asistencia de

	anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información registrada en Sofia Plus	novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	aprendices (3 fichas) del mes de noviembre.
9	Participar en los comités de evaluación y seguimiento de aprendices, garantizando el debido proceso según el Reglamento de Aprendices	Realizar evaluación y seguimiento de aprendices, semestral con la I.E.	Acta Evaluación y Seguimiento para los grados de 10 y 11 - noviembre.
10	Brindar apoyo en otros programas de formación titulada y complementaria según su competencia (en forma presencial y/o virtual)	No Aplica	No Aplica
11	Brindar apoyo en el proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, cuando la necesidad del servicio lo requiera	No Aplica	No Aplica
12	Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de la calidad de los procesos y estar certificado o actualizarse en la Norma de Competencia como "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO"; según la normatividad institucional vigente; así como los procesos que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas de los instructores	No se ejecutan actividades debido a que el Certificado se encuentra vigente.	**No Aplica** (Debido a que el Certificado se encuentra vigente)
13	Realizar acompañamiento a los aprendices durante sus prácticas de acuerdo con los lineamientos de la entidad, dando cumplimiento a los protocolos de bioseguridad.	Desarrollar las actividades de prácticas lectiva, verificando y cumpliendo con las condiciones exigidas	Registro fotográfico de actividades formativas (3 fichas) del mes de noviembre.

14	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, emprendimiento y desarrollo tecnológico de interés institucional, a que fueron convocados	No se ejecutan actividades debido a que el proceso de formación no lo requirió en este mes.	**No Aplica** (No cuenta con solicitudes activas para participar)
15	Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento de aprendices del SENA	Ejecutar la FPI de acuerdo con lineamientos del procedimiento	Pantallazo bitácora (3 fichas, 2 por cada ficha) del mes de noviembre.
16	Brindar apoyo técnico a las supervisiones y al área de contratación de bienes y servicios, de acuerdo con las necesidades del Centro de formación	No se ejecutan actividades debido a que el proceso de formación no lo requirió en este mes.	**No Aplica** (No cuenta con solicitudes para participar)
17	Realizar solicitudes de materiales de formación necesarias para la ejecución en atención a los proyectos de la formación, así como codificación y apoyo técnico en la recepción de estos	**Opción 1:** No se ejecutan actividades debido a que el proceso de formación no lo requirió en este mes.	**Opción 1: No Aplica** (Los programas de formación cuentan con presupuesto para solicitar materiales de formación)
18	Participar en los procesos de autoevaluación del centro de formación, de acuerdo con lo establecido en el Consejo Nacional de Acreditación – CNA, así como la consolidación de la Documentación para radicar en el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior – SACES, de los programas que se presenten para registro calificado, previa Instrucción de la Coordinación Académica	No se ejecutan actividades debido a que el proceso de formación no lo requirió en este mes.	**No Aplica** (No cuenta con solicitudes para participar)

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

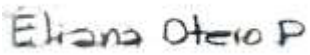
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	616824	GUATAPE	05-11-2024	05-11-2024

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7943600621 de la planilla, operador SOI y periodo OCTUBRE. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (23) folios

Cordialmente,



Firma

Nombres y apellidos

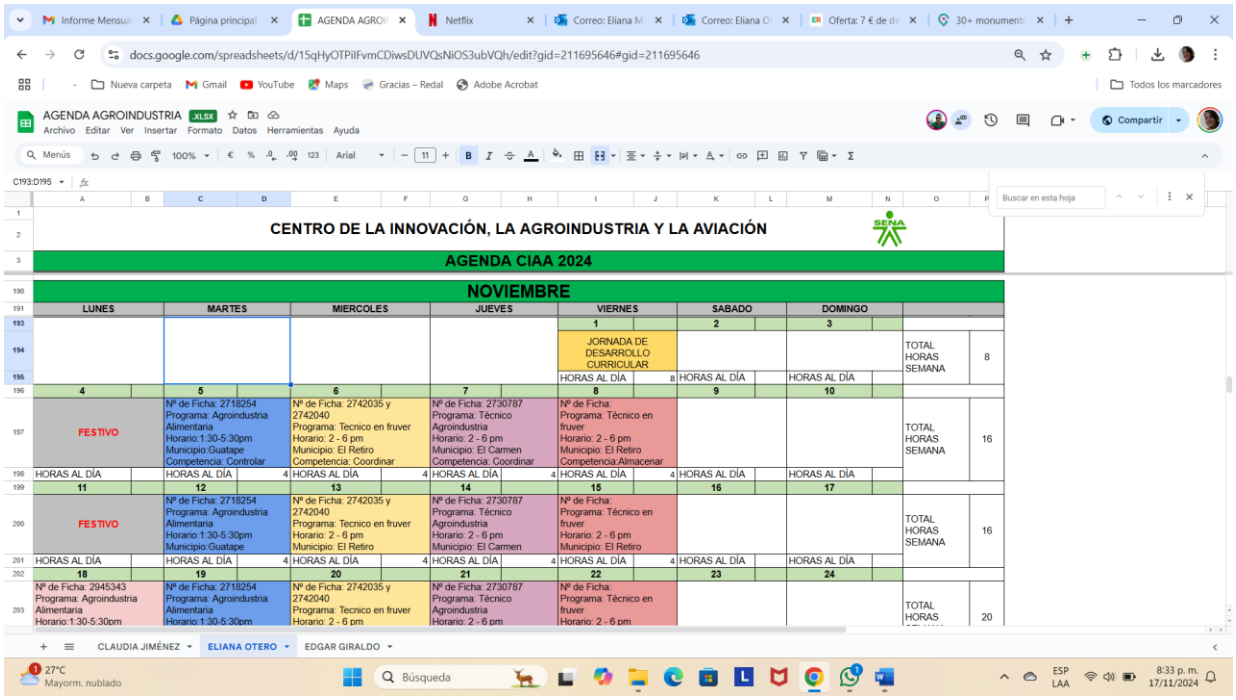
Contratista

C.C. No. 1.064.985.667

Firma
Liliana Eugenia Toro Marulanda
SUPERVISORA CONTRATO NO. 5893590

EVIDENCIAS

AGENDA DEL MES



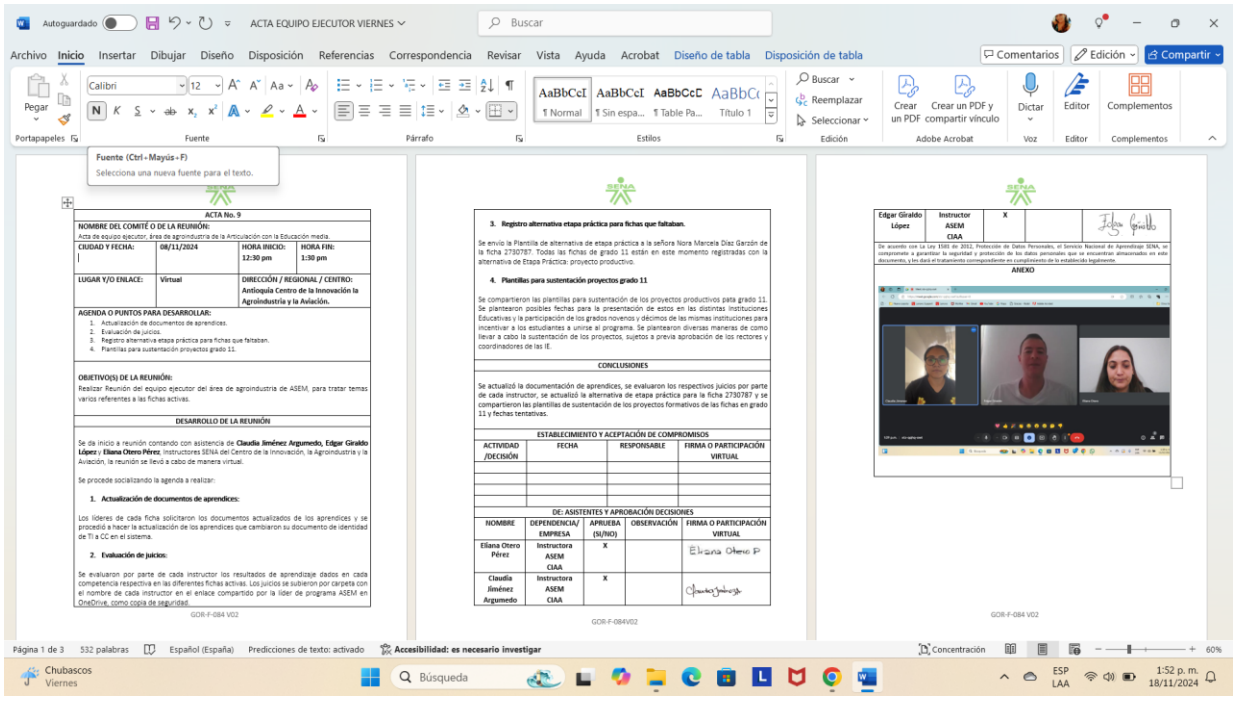
CENTRO DE LA INNOVACIÓN, LA AGROINDUSTRIA Y LA AVIACIÓN

AGENDA CIAA 2024

NOVIEMBRE

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	
				1 JORNADA DE DESARROLLO CURRICULAR	2	3	TOTAL HORAS SEMANA 8
				HORAS AL DÍA 8	HORAS AL DÍA	HORAS AL DÍA	
4 FESTIVO	5 Nº de Ficha: 2718254 Programa: Agroindustria Alimentaria Horario:1:30-5:30pm Municipio:Guatape Competencia: Controlar	6 Nº de Ficha: 2742035 y 2742040 Programa: Tecnico en fruver Horario: 2 - 6 pm Municipio: El Retiro Competencia: Coordinar	7 Nº de Ficha: 2730787 Programa: Técnico Agroindustria Horario: 2 - 6 pm Municipio: El Carmen Competencia: Coordinar	8 Nº de Ficha: Programa: Técnico en fruver Horario: 2 - 6 pm Municipio: El Retiro Competencia:Almacenar	9	10	TOTAL HORAS SEMANA 16
HORAS AL DÍA	HORAS AL DÍA 4	HORAS AL DÍA 4	HORAS AL DÍA 4	HORAS AL DÍA 4	HORAS AL DÍA	HORAS AL DÍA	
11 FESTIVO	12 Nº de Ficha: 2718254 Programa: Agroindustria Alimentaria Horario:1:30-5:30pm Municipio:Guatape	13 Nº de Ficha: 2742035 y 2742040 Programa: Tecnico en fruver Horario: 2 - 6 pm Municipio: El Retiro	14 Nº de Ficha: 2730787 Programa: Técnico Agroindustria Horario: 2 - 6 pm Municipio: El Carmen	15 Nº de Ficha: Programa: Técnico en fruver Horario: 2 - 6 pm Municipio: El Retiro	16	17	TOTAL HORAS SEMANA 16
HORAS AL DÍA	HORAS AL DÍA 4	HORAS AL DÍA 4	HORAS AL DÍA 4	HORAS AL DÍA 4	HORAS AL DÍA	HORAS AL DÍA	
18 Nº de Ficha: 2945343 Programa: Agroindustria Alimentaria Horario:1:30-5:30pm	19 Nº de Ficha: 2718254 Programa: Agroindustria Alimentaria Horario:1:30-5:30pm	20 Nº de Ficha: 2742035 y 2742040 Programa: Tecnico en fruver Horario: 2 - 6 pm	21 Nº de Ficha: 2730787 Programa: Técnico Agroindustria Horario: 2 - 6 pm	22 Nº de Ficha: Programa: Técnico en fruver Horario: 2 - 6 pm	23	24	TOTAL HORAS 20

ACTA DE EQUIPO EJECUTOR



ACTA No. 9

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta de equipo ejecutor, área de agroindustria de la Articulación con la Educación media.			
CIUDAD Y FECHA:	08/11/2024	HORA INICIO: 12:30 pm	HORA FIN: 1:30 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	Virtual	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Antioquia Centro de la Innovación la Agroindustria y la Aviación.	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Actualización de documentos de aprendices.
2. Evaluación de juicios.
3. Registro alternativa etapa práctica para fichas que faltaban.
4. Plantillas para sustentación proyectos grado 11.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Realizar Reunión del equipo ejecutor del área de agroindustria de ASEM, para tratar temas varios referentes a las fichas activas.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se da inicio a reunión contando con asistencia de **Claudia Jiménez Argumedo, Edgar Giraldo López** y **Eliana Otero Pérez**, instructores SENA del Centro de la Innovación, la Agroindustria y la Aviación, la reunión se llevó a cabo de manera virtual.

Se procede socializando la agenda a realizar:

1. Actualización de documentos de aprendices:

Los líderes de cada ficha solicitaron los documentos actualizados de los aprendices y se procedió a hacer la actualización de los aprendices que cambiaron su documento de identidad de TI a CC en el sistema.

2. Evaluación de juicios:

Se evaluaron por parte de cada instructor los resultados de aprendizaje dados en cada competencia respectiva en las diferentes fichas activas. Los juicios se subieron por carpeta con el nombre de cada instructor en el enlace compartido por la líder de programa ASEM en OneDrive, como copia de seguridad.

3. Registro alternativa etapa práctica para fichas que faltaban.

Se envío la Plantilla de alternativa de etapa práctica a la señora Nora Marcela Díaz Garzón de la ficha 2730787. Todas las fichas de grado 11 están en este momento registradas con la alternativa de Etapa Práctica: proyecto productivo.

4. Plantillas para sustentación proyectos grado 11

Se compartieron las plantillas para sustentación de los proyectos productivos para grado 11. Se plantearon posibles fechas para la presentación de estos en las distintas instituciones Educativas y la participación de los grados novenos y décimos de las mismas instituciones para incentivar a los estudiantes a unirse al programa. Se plantearon diversas maneras de como llevar a cabo la sustentación de los proyectos, sujetos a previa aprobación de los rectores y coordinadores de las IE.

CONCLUSIONES

Se actualizó la documentación de aprendices, se evaluaron los respectivos juicios por parte de cada instructor, se actualizó la alternativa de etapa práctica para la ficha 2730787 y se compartieron las plantillas de sustentación de los proyectos formativos de las fichas en grado 11 y fechas tentativas.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

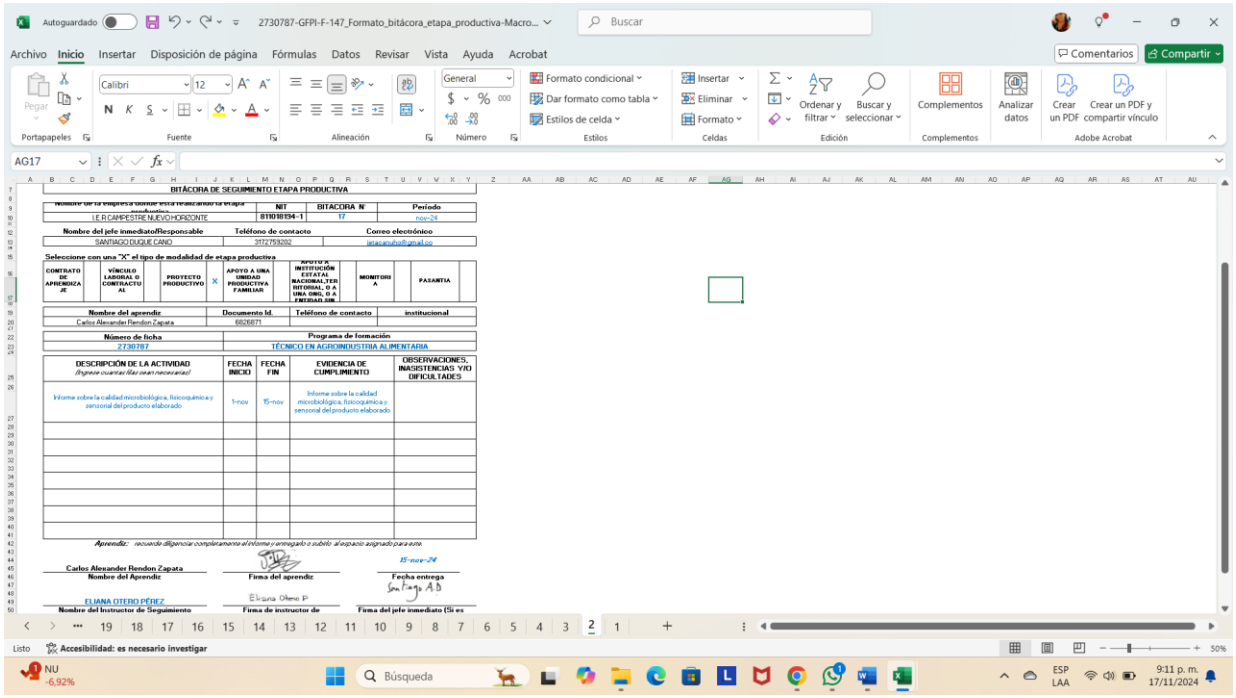
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

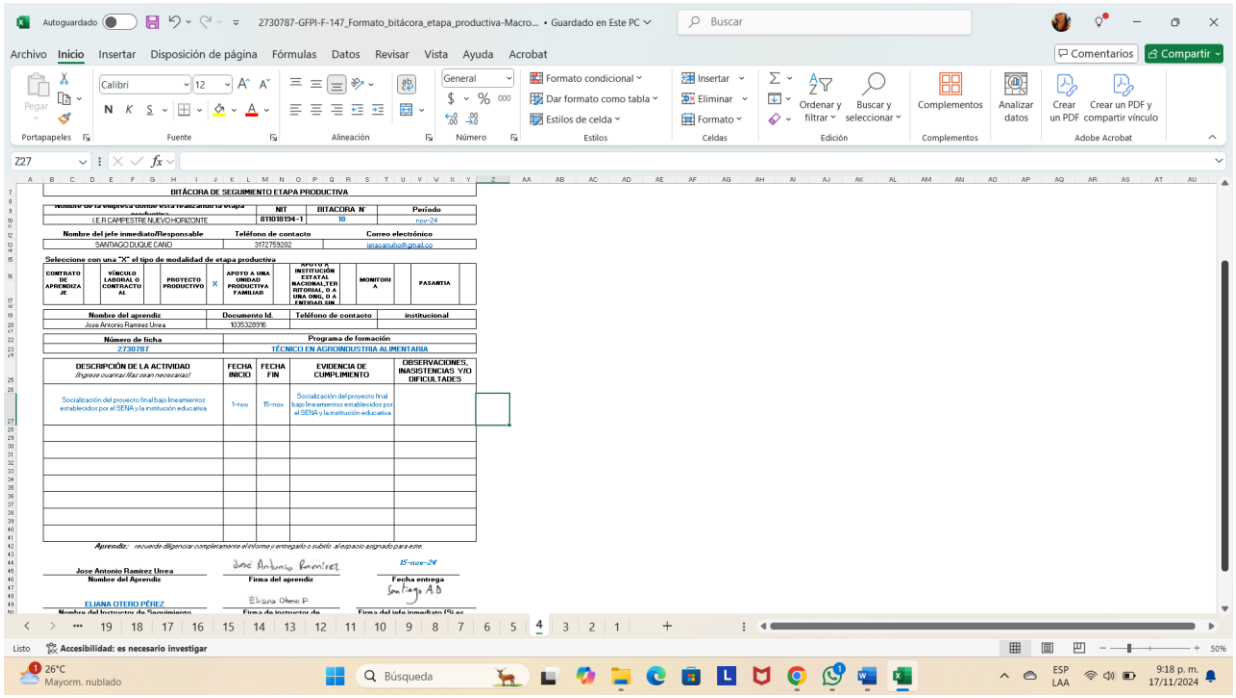
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Eliana Otero Pérez	Instructora ASEM CIAA	X		Eliana Otero P
Claudia Jiménez Argumedo	Instructora ASEM CIAA	X		

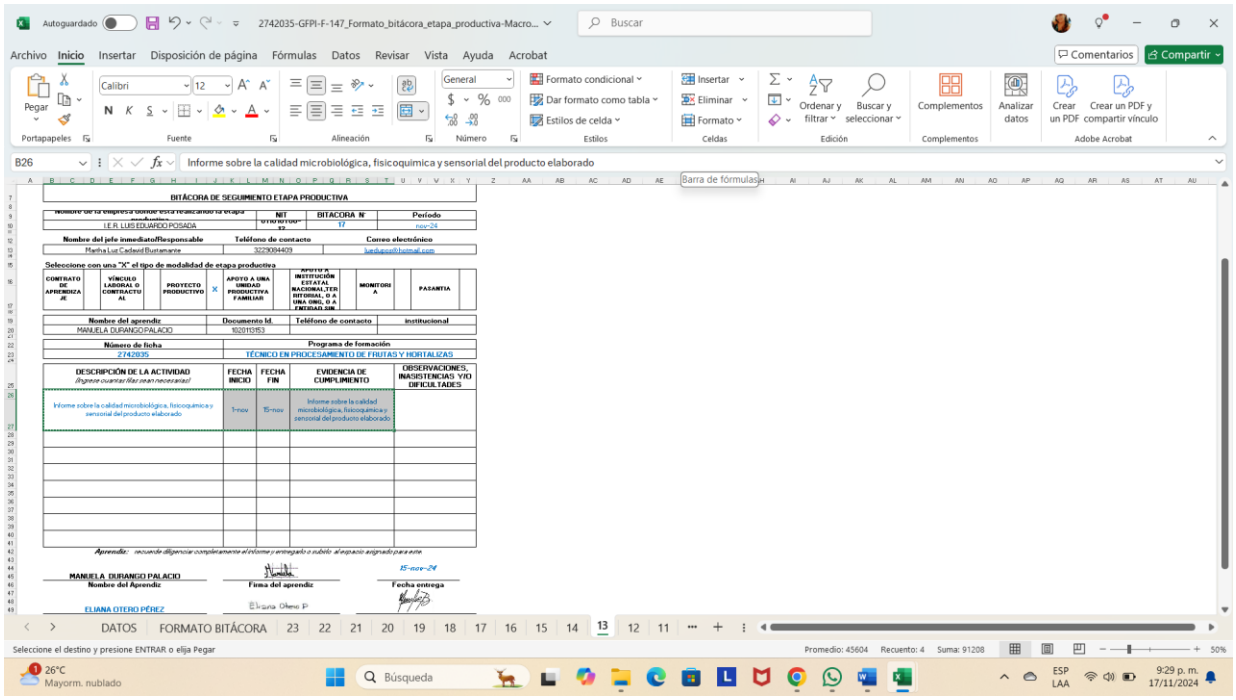
Edgar Giraldo López	Instructor ASEM CIAA	X		

ANEXO

BITÁCORAS ETAPA PRODUCTIVA







BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
I.E.R. LUIS EDUARDO POSADA	811018760-0	17	nov-24

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Martha Luz Cadavid Bustamante	3229084409	luedupos@hotmail.com

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE	VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL	PROYECTO PRODUCTIVO	APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR	APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN	MONITORIA	PASANTIA
		X				

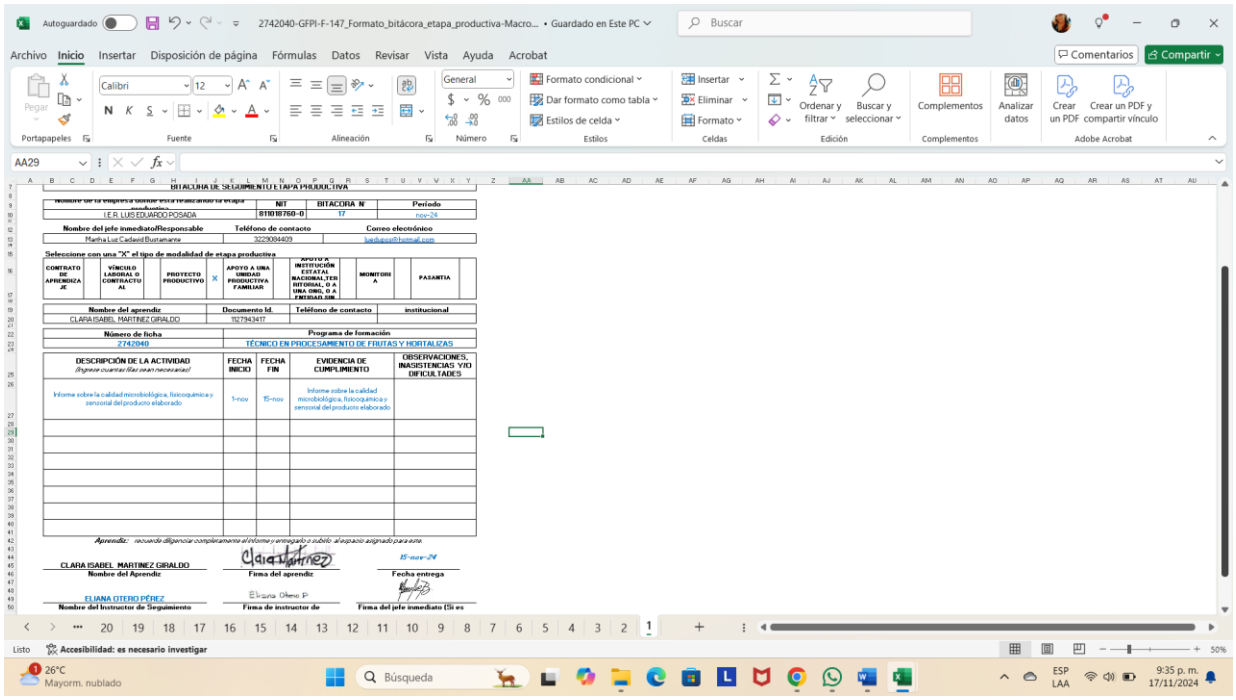
Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	institucional
MANUELA DURANGO PALACIO	1020115353		

Número de ficha	Programa de formación
2742035	TÉCNICO EN PROCESAMIENTO DE FRUTAS Y HORTALIZAS

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD (Agregue cuantas filas sean necesarias)	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES
Informe sobre la calidad microbiológica, fisicoquímica y sensorial del producto elaborado	1-nov	15-nov	Informe sobre la calidad microbiológica, fisicoquímica y sensorial del producto elaborado	

Aprendiz: recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para esto.

MANUELA DURANGO PALACIO		15-nov-24
Nombre del Aprendiz	Firma del aprendiz	Fecha entrega
ELIANA OTERO PÉREZ	Eliana Otero P	
Nombre del Instructor de Seguimiento	Firma de instructor de	Firma del jefe inmediato (Si es



BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
I.E.R. LUIS EDUARDO POSADA	811018760-0	17	nov-24

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Martha Luz Cadavid Bustamante	3229084409	luedupos@hotmail.com

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE	VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL	PROYECTO PRODUCTIVO	APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR	APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN	MONITORIA	PASANTIA
		X				

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	institucional
CLARA ISABEL MARTINEZ GIRALDO	1127943417		

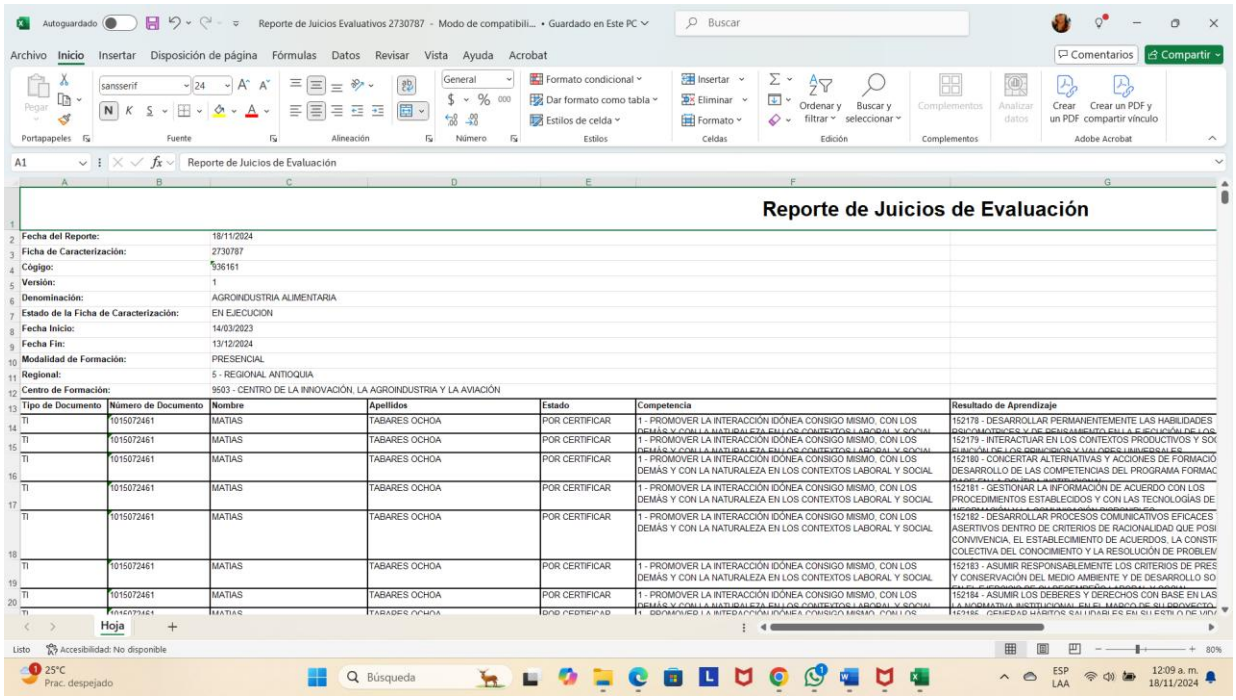
Número de ficha	Programa de formación
2742040	TÉCNICO EN PROCESAMIENTO DE FRUTAS Y HORTALIZAS

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD (Agregue cuantas filas sean necesarias)	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES
Informe sobre la calidad microbiológica, fisicoquímica y sensorial del producto elaborado	1-nov	15-nov	Informe sobre la calidad microbiológica, fisicoquímica y sensorial del producto elaborado	

Aprendiz: recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para esto.

CLARA ISABEL MARTINEZ GIRALDO		15-nov-24
Nombre del Aprendiz	Firma del aprendiz	Fecha entrega
ELIANA OTERO PÉREZ	Eliana Otero P	
Nombre del Instructor de Seguimiento	Firma de instructor de	Firma del jefe inmediato (Si es

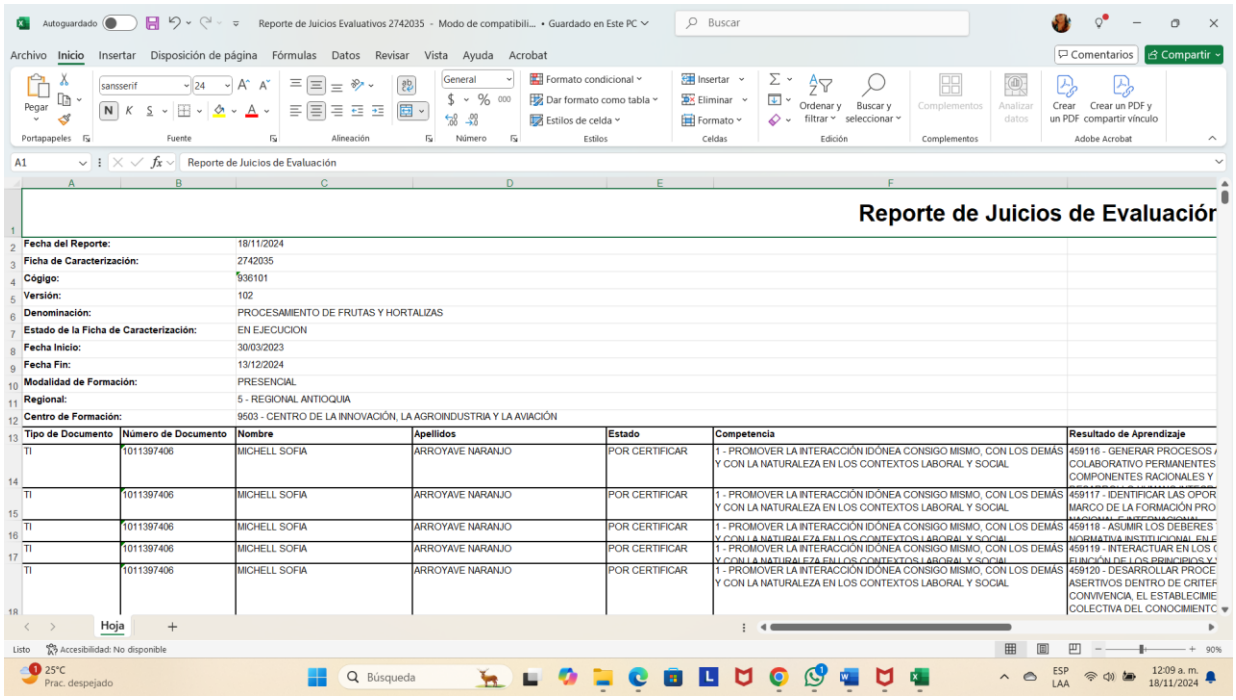
JUICIOS EVALUATIVOS



Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	18/11/2024
Ficha de Caracterización:	2730787
Código:	936161
Versión:	1
Denominación:	AGROINDUSTRIA ALIMENTARIA
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	14/03/2023
Fecha Fin:	13/12/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	5 - REGIONAL ANTIOQUIA
Centro de Formación:	9503 - CENTRO DE LA INNOVACIÓN, LA AGROINDUSTRIA Y LA AVIACIÓN

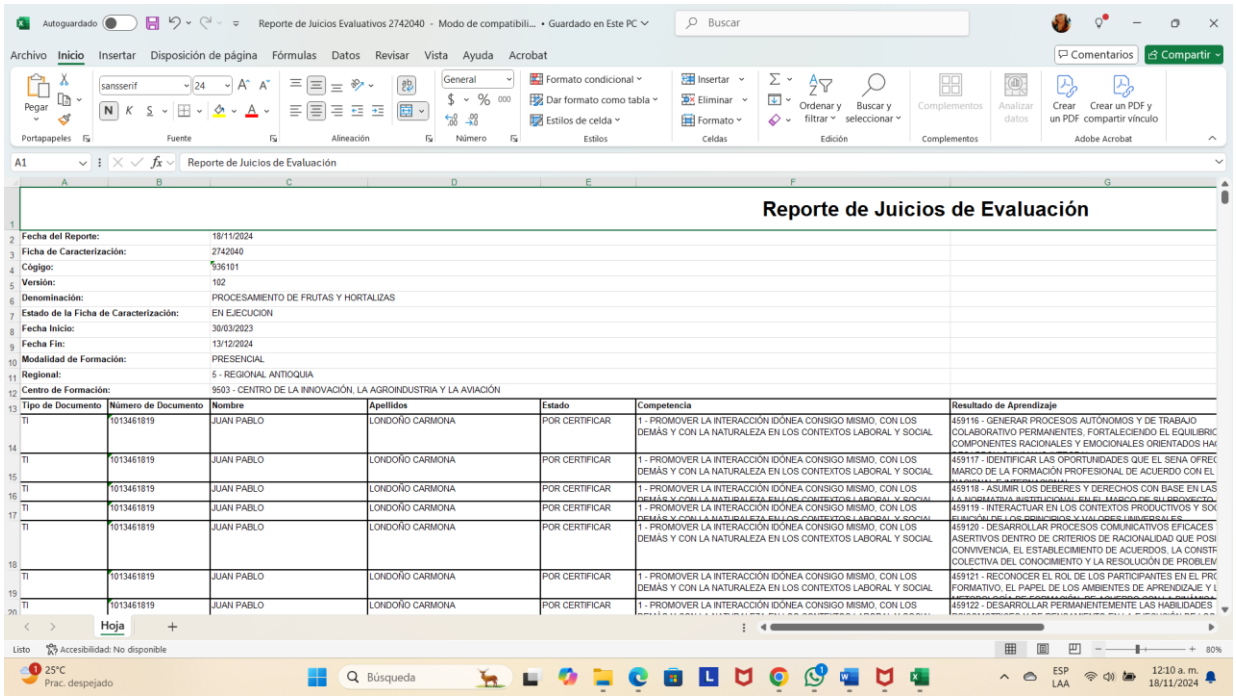
Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
TI	1015072461	MATIAS	TABARES OCHOA	POR CERTIFICAR	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	152178 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS
TI	1015072461	MATIAS	TABARES OCHOA	POR CERTIFICAR	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	152179 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SO EJECUCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES
TI	1015072461	MATIAS	TABARES OCHOA	POR CERTIFICAR	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	152180 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓ DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMAC
TI	1015072461	MATIAS	TABARES OCHOA	POR CERTIFICAR	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	152181 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE
TI	1015072461	MATIAS	TABARES OCHOA	POR CERTIFICAR	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	152182 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSI CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTR COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEM
TI	1015072461	MATIAS	TABARES OCHOA	POR CERTIFICAR	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	152183 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRES Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SO
TI	1015072461	MATIAS	TABARES OCHOA	POR CERTIFICAR	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	152184 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO
TI	1015072461	MATIAS	TABARES OCHOA	POR CERTIFICAR	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	152185 - GENERAR HABITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VID



Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	18/11/2024
Ficha de Caracterización:	2742035
Código:	936101
Versión:	102
Denominación:	PROCESAMIENTO DE FRUTAS Y HORTALIZAS
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	30/03/2023
Fecha Fin:	13/12/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	5 - REGIONAL ANTIOQUIA
Centro de Formación:	9503 - CENTRO DE LA INNOVACIÓN, LA AGROINDUSTRIA Y LA AVIACIÓN

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
TI	1011397406	MICHELL SOFIA	ARROYAVE NARANJO	POR CERTIFICAR	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	459116 - GENERAR PROCESOS COLABORATIVO PERMANENTES COMPONENTES RACIONALES Y
TI	1011397406	MICHELL SOFIA	ARROYAVE NARANJO	POR CERTIFICAR	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	459117 - IDENTIFICAR LAS OPOR MARCO DE LA FORMACIÓN PRO
TI	1011397406	MICHELL SOFIA	ARROYAVE NARANJO	POR CERTIFICAR	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	459118 - ASUMIR LOS DEBERES NORMATIVA INSTITUCIONAL EN E
TI	1011397406	MICHELL SOFIA	ARROYAVE NARANJO	POR CERTIFICAR	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	459119 - INTERACTUAR EN LOS C EJECUCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y
TI	1011397406	MICHELL SOFIA	ARROYAVE NARANJO	POR CERTIFICAR	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	459120 - DESARROLLAR PROCE ASERTIVOS DENTRO DE CRITER CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIE COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO

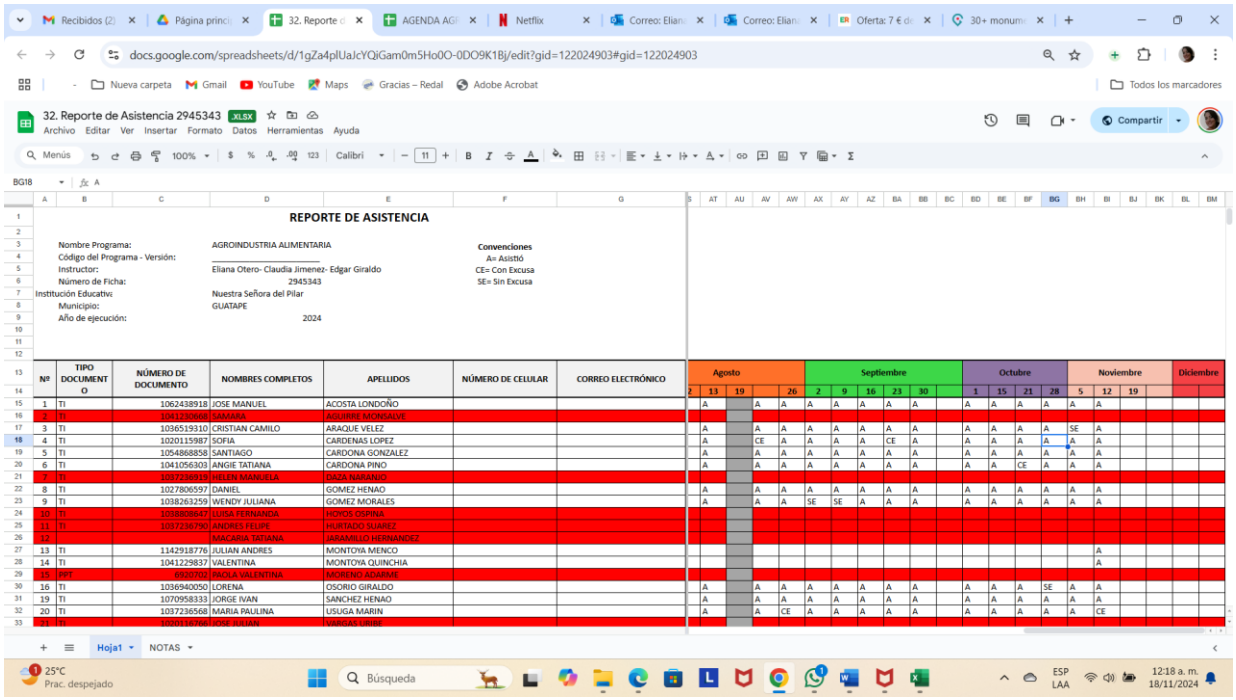


Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	18/11/2024
Ficha de Caracterización:	2742040
Código:	936101
Versión:	102
Denominación:	PROCESAMIENTO DE FRUTAS Y HORTALIZAS
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	30/03/2023
Fecha Fin:	13/12/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	5 - REGIONAL ANTIOQUIA
Centro de Formación:	9503 - CENTRO DE LA INNOVACIÓN, LA AGROINDUSTRIA Y LA AVIACIÓN

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
TI	1013461819	JUAN PABLO	LONDOÑO CARMONA	POR CERTIFICAR	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	459116 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HA
TI	1013461819	JUAN PABLO	LONDOÑO CARMONA	POR CERTIFICAR	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	459117 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRE MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL
TI	1013461819	JUAN PABLO	LONDOÑO CARMONA	POR CERTIFICAR	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	459118 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS
TI	1013461819	JUAN PABLO	LONDOÑO CARMONA	POR CERTIFICAR	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	459119 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SO
TI	1013461819	JUAN PABLO	LONDOÑO CARMONA	POR CERTIFICAR	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	459120 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSI CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONST COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEM
TI	1013461819	JUAN PABLO	LONDOÑO CARMONA	POR CERTIFICAR	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	459121 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PR FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y
TI	1013461819	JUAN PABLO	LONDOÑO CARMONA	POR CERTIFICAR	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	459122 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES

ASISTENCIA

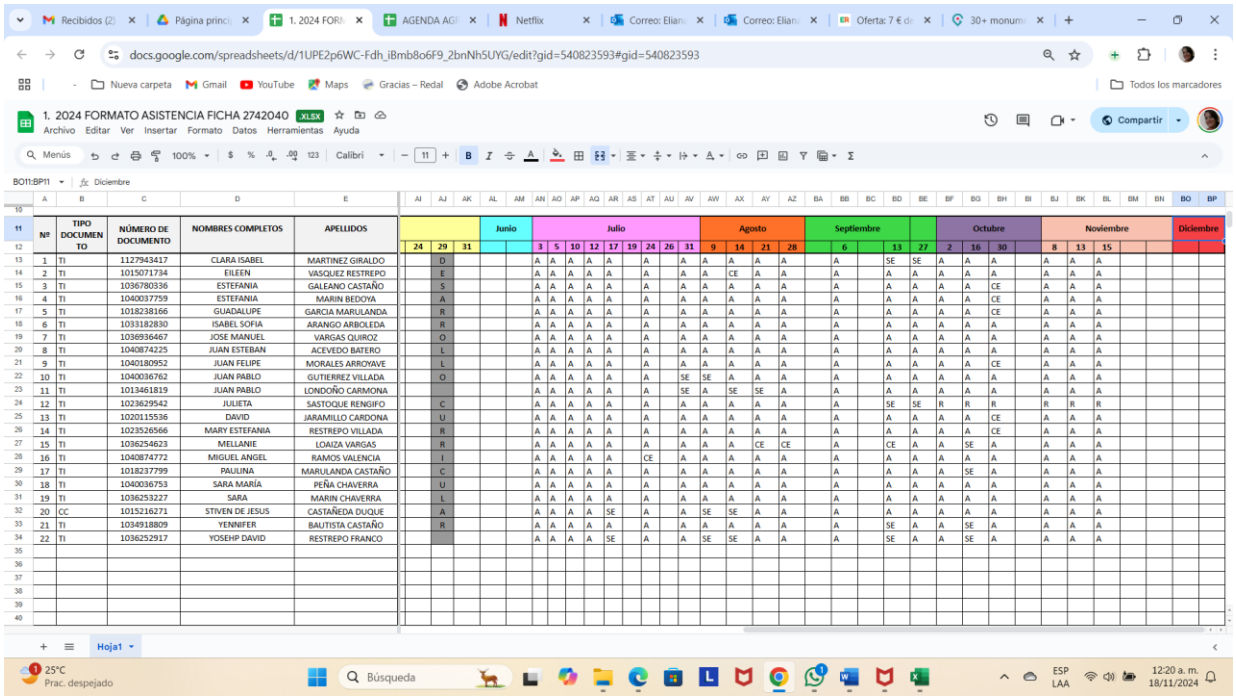


REPORTE DE ASISTENCIA

Nombre Programa: AGROINDUSTRIA ALIMENTARIA
Código del Programa - Versión: _____
Instructor: Eliana Otero- Claudia Jimenez- Edgar Giraldo
Número de Ficha: 2945343
Institución Educativa: Nuestra Señora del Pilar
Municipio: GUATAPE
Año de ejecución: 2024

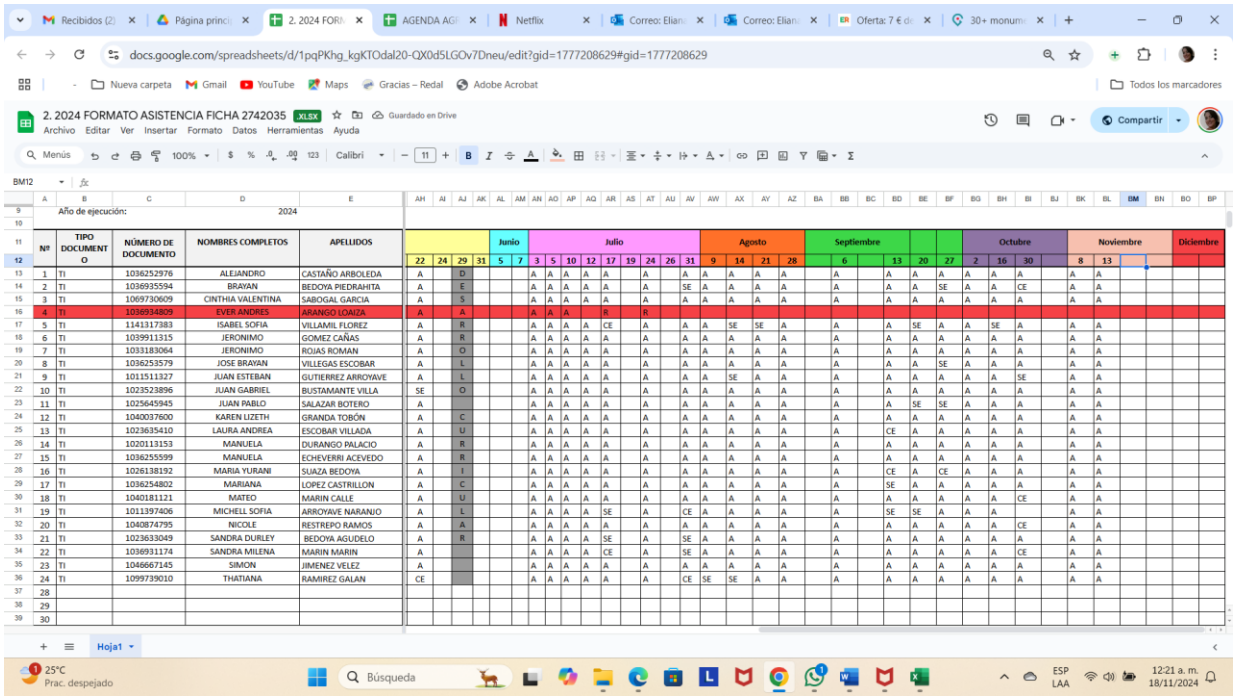
Convenciones
A= Asistió
CE= Con Excusa
SE= Sin Excusa

Nº	TIPO DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO	NOMBRES COMPLETOS	APELLIDOS	NÚMERO DE CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	Agosto				Septiembre					Octubre				Noviembre			Diciembre
							2	13	19	26	2	9	16	23	30	1	15	21	28	5	12	19	
1	TI	1062438918	JOSE MANUEL	ACOSTA LONDOÑO				A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		
2	TI	1041230668	SAMARA	AGUIRRE MONSALVE																			
3	TI	1036519310	CRISTIAN CAMILO	ARAQUE VELEZ				A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	SE	A			
4	TI	1020115987	SOFIA	CARDENAS LOPEZ				A		CE	A	A	A	CE	A	A	A	A	A	A			
5	TI	1054868858	SANTIAGO	CARDONA GONZALEZ				A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			
6	TI	1041056303	ANGIE TATIANA	CARDONA PINO				A		A	A	A	A	A	A	A	A	CE	A	A			
7	TI	1027386919	HELEN MANUELA	DAZA NARANJO																			
8	TI	1027806597	DANIEL	GOMEZ HENAO				A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			
9	TI	1038263259	WENDY JULIANA	GOMEZ MORALES				A		A	A	SE	SE	A	A	A	A	A	A	A			
10	TI	1038808647	LUISA FERNANDA	HOYOS OSPINA																			
11	TI	1037236790	ANDRES FELIPE	HURTADO SUAREZ																			
12			MACARIA TATIANA	JARAMILLO HERNANDEZ																			
13	TI	1142918776	JULIAN ANDRES	MONTOYA MENCO																	A		
14	TI	1041225837	VALENTINA	MONTOYA QUINCHIA																	A		
15	PPT	6930350	PAOLA VALENTINA	MORENO ROMERO																			
16	TI	1036940050	LORENA	OSORIO GIRALDO				A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	SE	A			
19	TI	1070958333	JORGE IVAN	SANCHEZ HENAO				A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			
20	TI	1037236568	MARIA PAULINA	USUGA MARIN				A		CE	A	A	A	A	A	A	A	A	A	CE			
21	TI	1020116766	JOSE JULIAN	VARGAS URIBE																			



1. 2024 FORMATO ASISTENCIA FICHA 2742040

Nº	TIPO DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO	NOMBRES COMPLETOS	APELLIDOS
1	TI	1127943417	CLARA ISABEL	MARTINEZ GIRALDO
2	TI	1015071734	EILEEN	VASQUEZ RESTREPO
3	TI	1036780336	ESTEFANIA	GALEANO CASTAÑO
4	TI	1040037759	ESTEFANIA	MARIN BEDOYA
5	TI	1018238166	GUADALUPE	GARCIA MARULANDA
6	TI	1033182830	ISABEL SOFIA	ARANGO ARBOLEDA
7	TI	1036936467	JOSE MANUEL	VARGAS QUIROZ
8	TI	1040874225	JUAN ESTEBAN	ACEVEDO BATERO
9	TI	1040180952	JUAN FELIPE	MORALES ARROYAVE
10	TI	1040036762	JUAN PABLO	GUTIERREZ VILLADA
11	TI	1013461819	JUAN PABLO	LONDOÑO CARMONA
12	TI	1023629542	JULIETA	SASTOQUE RENGIFO
13	TI	1020115536	DAVID	JARAMILLO CARDONA
14	TI	1023526566	MARY ESTEFANIA	RESTREPO VILLADA
15	TI	1036254623	MELLANIE	LOAIZA VARGAS
16	TI	1040874772	MIGUEL ANGEL	RAMOS VALENCIA
17	TI	1018237799	PAULINA	MARULANDA CASTAÑO
18	TI	1040036753	SARA MARÍA	PEÑA CHAVERRA
19	TI	1036253227	SARA	MARIN CHAVERRA
20	CC	1015216271	STIVEN DE JESUS	CASTAÑEDA DUQUE
21	TI	1034918809	YENNIFER	BAUTISTA CASTAÑO
22	TI	1036252917	YOSEHP DAVID	RESTREPO FRANCO



2. 2024 FORMATO ASISTENCIA FICHA 2742035

Año de ejecución: 2024

Nº	TIPO DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO	NOMBRES COMPLETOS	APELLIDOS
1	TI	1036252976	ALEJANDRO	CASTAÑO ARBOLEDA
2	TI	1036935594	BRAYAN	BEDOYA PIEDRAHITA
3	TI	1069730609	CINTHIA VALENTINA	SABOGAL GARCIA
4	TI	1036934809	EVER ANDRES	ARANGO LOAIZA
5	TI	1141317383	ISABEL SOFIA	VILLAMIL FLOREZ
6	TI	1039911315	JERONIMO	GOMEZ CAÑAS
7	TI	1033183064	JERONIMO	ROJAS ROMAN
8	TI	1036253579	JOSE BRAYAN	VILLEGAS ESCOBAR
9	TI	1011511327	JUAN ESTEBAN	GUTIERREZ ARROYAVE
10	TI	1023523896	JUAN GABRIEL	BUSTAMANTE VILLA
11	TI	1025645945	JUAN PABLO	SALAZAR BOTERO
12	TI	1040037600	KAREN LIZETH	GRANDA TOBÓN
13	TI	1023635410	LAURA ANDREA	ESCOBAR VILLADA
14	TI	1020113153	MANUELA	DURANGO PALACIO
15	TI	1036255599	MANUELA	ECHEVERRI ACEVEDO
16	TI	1026138192	MARIA YURANI	SUAZA BEDOYA
17	TI	1036254802	MARIANA	LOPEZ CASTRILLON
18	TI	1040181121	MATEO	MARIN CALLE
19	TI	1011397406	MICHELL SOFIA	ARROYAVE NARANJO
20	TI	1040874795	NICOLE	RESTREPO RAMOS
21	TI	1023633049	SANDRA DURLEY	BEDOYA AGUDELO
22	TI	1036931174	SANDRA MILENA	MARIN MARIN
23	TI	1046667145	SIMON	JIMENEZ VELEZ
24	TI	1099739010	THATIANA	RAMIREZ GALAN

REGISTRO FOTOGRÁFICO






VINO DE
MANGO
VODKA DE PAPA
VODKA de PAPA
Embrujo


Bocadillo de lulo(Solanum quitoense)


Network: 7/11/2024 1:35:10 p. m. COT
Local: 7/11/2024 1:35:11 p. m. COT
6°3'3,059"N 75°18'57,455"W
172° S
La Chapa
El Carmen de Viboral
Antioquia
Fonda cal
Truchas donde Pacho
Google


Network: 7/11/2024 1:35:02 p. m. COT
Local: 7/11/2024 1:35:04 p. m. COT
6°3'2,969"N 75°18'57,41"W
171° S
La Chapa
El Carmen de Viboral
Antioquia
Fonda cal
Truchas donde Pacho
Google
TERRA DULCES



BITÁCORAS

NÚMERO DE FICHA: 2931162 FECHA: 2/11/24 HORA: 2 00 MUNICIPIO: El Retiro

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Procesamiento de frutas y hortalizas

NOMBRE DEL PROYECTO FORMATIVO: Aprovechamiento de residuos agroalimentarios para la elaboracion de productos alimentarios aplicando reglamentos de innovacion, calidad e inocuidad

FASE DEL PROYECTO FORMATIVO: Ejecucion

COMPETENCIA PARA DESARROLLAR: Almacenar productos alimenticios e insumos segun naturaleza del producto y tecnicas de almacenamiento

RESULTADO A DESARROLLAR: Controlar y monitorear con responsabilidad los productos almacenados, de acuerdo con la normatividad y politica de la empresa

NOMBRE ACTIVIDAD GUÍA DE APRENDIZAJE: Ficha tecnica del producto

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS: llamado a lista, crucigrama acerca de seguridad y salud en el trabajo, explicación del tema.

COMPROMISOS Y ACTIVIDADES PARA EL DESARROLLO FUERA DE SESIÓN:

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

SENA

MINISTERIO DEL TRABAJO

OBSERVACIONES: los aprendices decidieron no asistir ya que segun ellos ya se estan terminando las clases, con excusa los aprendices del chocal por entrega de simbolos en la sede del Colegio Dolores e Ismael.
la instructora tomara los correctivos necesarios por la inasistencia

APRENDICES QUE NO ASISTIERON: Ana Maria Escobar, Carolina Ocampo, carolina Vallejo, Isabela Uribe, Juana Maria, Laura Daniela, Luciana Echeverri, Maria Salome, Mariana Perez, Mariangel, Marlin, Nicolas, Nikolsamuel, sebastian, Vanessa Daniela, Yomara villa martinez

RESPONSABLE DE LA BITÁCORA: Sofia Salazar florez

REVISIÓN DE BITÁCORA:
Eliana Otero P

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

SENA

MINISTERIO DEL TRABAJO

NÚMERO DE FICHA: 2788162 FECHA: 15-11-24 HORA: 2:00pm MUNICIPIO: El Retiro

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Procesamiento de frutas y hortalizas

NOMBRE DEL PROYECTO FORMATIVO: Aprovechamiento de residuos agroalimentarios para la elaboración de platos alimenticios aplicando requisitos de inocuidad calidad e inocuidad.

FASE DEL PROYECTO FORMATIVO: Ejecución.

COMPETENCIA PARA DESARROLLAR: Almacenar platos alimenticios e insumos según naturaleza del plato y técnicas de almacenamiento

RESULTADO A DESARROLLAR:
Controlar y monitorear con responsabilidad los platos alimenticios de acuerdo con la normatividad y políticas de la empresa.

NOMBRE ACTIVIDAD GUÍA DE APRENDIZAJE: Ficha técnica plato

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS:
- Llamado a lista
- explicación tema (SST, EPP, normatividad, riesgos, clases de riesgo, peligros)
- Taller practico "Reconoce el riesgo y minimízalo"

COMPROMISOS Y ACTIVIDADES PARA EL DESARROLLO FUERA DE SESIÓN:

OBSERVACIONES:

APRENDICES QUE NO ASISTIERON:

RESPONSABLE DE LA BITÁCORA:

Zulay Rivera

REVISIÓN DE BITÁCORA:

Eliana Otero P.

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

SENA

MINISTERIO DEL TRABAJO

NÚMERO DE FICHA: 2730983 **FECHA:** 7/11/24 **HORA:** 11:00am **MUNICIPIO:** El Carmen

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Agroindustria Alimentaria

NOMBRE DEL PROYECTO FORMATIVO: Elaboración de productos alimenticios con innovación, calidad y seguridad.

FASE DEL PROYECTO FORMATIVO: Ejecución.

COMPETENCIA PARA DESARROLLAR:

Etapa práctica

RESULTADO A DESARROLLAR:

Requisitos para etapa práctica

NOMBRE ACTIVIDAD GUÍA DE APRENDIZAJE:

Presentación de proyectos productivos

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Agenda: Himno, palabras rector, palabras instructora.

*Presentación de proyectos.

- Yogurt de Manzanilla. 4.5
- Arequipe de Guayaba. 4.8
- Pastel de Maracuyá (cáscaras). 4.3
- Dulce de diente de León. 3.7
- Bocadillo de Lulo. 4.0

COMPROMISOS Y ACTIVIDADES PARA EL DESARROLLO FUERA DE SESIÓN:

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

SENA

MINISTERIO DEL TRABAJO

OBSERVACIONES:

APRENDICES QUE NO ASISTIERON:

RESPONSABLE DE LA BITÁCORA:

Juliana Urrea

REVISIÓN DE BITÁCORA:

ELIANA OTERO P.

NÚMERO DE FICHA: 2720787 FECHA: 14-11-24 HORA: 9:00 am MUNICIPIO: El Carm-

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Agroindustria Alimentaria

NOMBRE DEL PROYECTO FORMATIVO:
Aprovechamiento de residuos agroalimentarios generados en el Oriente Antioqueño.

FASE DEL PROYECTO FORMATIVO: Evaluación

COMPETENCIA PARA DESARROLLAR:
Coordinar proyectos

RESULTADO A DESARROLLAR:
Incluir los parámetros de sostenibilidad, responsabilidad social y ciclo de vida en la formulación del proyecto.

NOMBRE ACTIVIDAD GUÍA DE APRENDIZAJE:
Proyecto Productivo.

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS:
- Llamado a lista
- Elaboración de pizza artesanal y galletas con chispas de chocolate

COMPROMISOS Y ACTIVIDADES PARA EL DESARROLLO FUERA DE SESIÓN:
Nos vemos en el grado, profe!!!

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

SENA

MINISTERIO DEL TRABAJO

OBSERVACIONES:

Ya nos graduamos, Si, Si, Si

APRENDICES QUE NO ASISTIERON:

RESPONSABLE DE LA BITÁCORA:

José Antonio Ramírez Urrea

REVISIÓN DE BITÁCORA:

ELIANA OTERO

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

SENA

MINISTERIO DEL TRABAJO

NÚMERO DE FICHA: 2718254 FECHA: 5/11/2024 HORA: 9:00 MUNICIPIO: Guatapé

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Agroindustria alimentaria

NOMBRE DEL PROYECTO FORMATIVO:
elaboracion de productos alimenticios con innovacion, calidad, y seguridad alimentaria

FASE DEL PROYECTO FORMATIVO: ejecucion

COMPETENCIA PARA DESARROLLAR:
almacenar productos alimenticios segun su naturaleza del producto y tecnicas de almacenamiento

RESULTADO A DESARROLLAR:
consignar las novedades y riesgos en forma manual y sismatizada segun manuales de operacion

NOMBRE ACTIVIDAD GUÍA DE APRENDIZAJE:
Elaboracion de ficha tecnica

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS:
- iniciamos haciendo un crucigrama sobre conocimientos previos en materia de conceptos basicos en la seguridad y la salud en el trabajo
- socializamos, y se nos explica
- leemos un duimento, hacemos la actividad
-

COMPROMISOS Y ACTIVIDADES PARA EL DESARROLLO FUERA DE SESIÓN:

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

MINISTERIO DEL TRABAJO

OBSERVACIONES:

Jorge y Lorena: 3.8
Santiago y Wendy: 5.0
Los otros entregan el martes.

Quien diligencio la bitácora se equivocó en el numero de ficha, 2918254.

APRENDICES QUE NO ASISTIERON:

RESPONSABLE DE LA BITÁCORA:

wendy

REVISIÓN DE BITÁCORA:

Eliana Otero P.

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

SENA

MINISTERIO DEL TRABAJO

NÚMERO DE FICHA: 2718254 **FECHA:** 12-11-2024 **HORA:** 2:00 **MUNICIPIO:** Guatapé

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Agroindustria alimentavid

NOMBRE DEL PROYECTO FORMATIVO: Aprovechamiento de residuos agroalimentarios Generados en el Oriente Antioqueño

FASE DEL PROYECTO FORMATIVO: Evaluación

COMPETENCIA PARA DESARROLLAR: Almacenar productos alimenticios según naturaleza del producto y técnicas de almacenamiento.

RESULTADO A DESARROLLAR: Consignar las novedades y registros en forma manual y sistematizada según manuales de operación

NOMBRE ACTIVIDAD GUÍA DE APRENDIZAJE: Proyecto Productivo

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Responder unas Preguntas Basicas del curso.

COMPROMISOS Y ACTIVIDADES PARA EL DESARROLLO FUERA DE SESIÓN:

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

SENA

MINISTERIO DEL TRABAJO

OBSERVACIONES:

APRENDICES QUE NO ASISTIERON:

David Velasquez.
Jeferson Morales.

RESPONSABLE DE LA BITÁCORA: Ximena Morales G.

REVISIÓN DE BITÁCORA:

Eliana Otero P