| FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES | |
|---|---|
| **A. INFORMACIÓN GENERAL** | |
| **Contrato N°** | *PS-0670-2024* |
| **Nombre del Contratista** | *Operación Éxito Colombia S.A.S* |
| **N° de identificación** | *900689018-4* |
| **Objeto del Contrato** | *Prestación de servicios para la implementación y ejecución de las Olimpiadas del Saber y premios a la excelencia dentro de la estrategia "Movilización Social por la Calidad Educativa" en el departamento del Magdalena* |
| **Valor total del Contrato** | *Cinco mil seiscientos noventa y nueve millones novecientos noventa y nueve mil pesos ($5,699,999,000)* |
| **Valor de honorarios periodo** | *mil setecientos nueve millones novecientos noventa y nueve mil setecientos pesos M/P ($ 1.709.999.700,00)* |
| **N° Pago / N° de informe:** | *3/4* |
| **N° CDP** | *519 DE 23 DE ABRIL DE 2024*<br><br>*520 DE 23 DE ABRIL DE 2024*<br>*531 DE 25 DE ABRIL DE 2024* |
| **N° CRP** | *2050 DE 03 MAYO DE 2024*<br><br>*2051 DE 03 MAYO DE 2024*<br>*2052 DE 03 MAYO DE 2024* |
| **Plazo del Contrato** | *El Plazo de ejecución del contrato de SIETE (07) meses, sin exceder el 31 de diciembre de 2024, contado a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio por las partes, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del Contrato.* |
| **Fecha del Acta de Inicio** | *8 de mayo del 2024* |
| **N° de planilla de pago de Seguridad social** | ***CERTIFICADO DE APORTES PARAFISCALES*** |
| **Nombre y cargo del supervisor del contrato** | ***YESID GONZÁLEZ PERDOMO***<br>***Secretario de educación Departamental*** |
| **B. MODIFICACIONES CONTRACTUALES (si aplica)** | |
| **N° de modificación** | *N/A* |
| **Tipo de modificación (adición – prórroga)** | *N/A* |
| **Valor adicionado** | *N/A* |
| **CDP de la adición** | *N/A* |
| **CRP de la adición** | *N/A* |
| **Tiempo prorrogado** | *N/A* |
| **C. POLIZAS (si aplica)** | |
| **D.** | |



Powered by CamScanner

| | |
|---|---|
| **N° de póliza** | *65-44-101229999 - 65-40-101075685 (RCE)* |
| **Nombre de la aseguradora** | *Seguros del Estado S.A* |
| **Fecha de la póliza** | *6 De mayo de 2024 - 8 de mayo de 2024 (RCE)* |
| **Acto Administrativo de Aprobación** | *6 De mayo de 2024 - 8 de mayo de 2024 (RCE)* |

**E. ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

| ITEM | ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO<br>*(Deben ser coherentes con las actividades específicas del objeto del contrato)* |
|---|---|
| 1. | **LOGÍSTICA Y MONTAJE DE EVENTOS**<br><br>**ACTIVIDAD 1: LOGÍSTICA Y MONTAJE DE EVENTOS**<br><br>- **Foro subregional zona sur**<br>- **Declaratoria Magdalena STEM + E**<br>- **Foro Educativo Departamental**<br>- **Eventos "Justas municipales"**<br><br>**1. FOROS SUBREGIONAL ZONA SUR**<br><br>En el marco del Foro Educativo Nacional 2024, se abrieron 4 espacios a nivel subregional, destinados al intercambio de ideas en el ámbito pedagógico. Estos foros reunieron a toda la comunidad educativa para compartir los proyectos que transforman las aulas del departamento y enriquecen el aprendizaje de todos estudiantes.<br>En el previo informe se reportaron los eventos realizados en Zona Norte (El Retén), Zona Río (El Piñón) y Zona Centro (Nueva Granada).<br>En este informe se relaciona el evento de zona sur, se hizo un mes después que los anteriores, debido al cese de actividades de los docentes por el paro nacional, el evento de zona sur fue pospuesto para el 18 de julio.<br><br>**MONTAJE DE MARCA**<br><br>Realizar el montaje de marca (pendones, backings, inflables, banderas, arco tubular, venturi, etc.) para todos los eventos relacionados con las Mega Olimpiadas.<br><br>En el evento de zona sur, hicimos uso de varios elementos que reflejaron la marca del proyecto, tales como:<br>• **Instalación de globo de bienvenida:** 1 globo ubicado en el ingreso.<br>• **Backing con marca Movilización:** 1 backing por evento<br>• **Pendones con marca de la estrategia:** 2 pendones por evento. |

| FECHA DEL EVENTO | 18 DE JULIO |
|---|---|
| CANTIDAD DE ASISTENTES | 168 |



Powered by CamScanner

**PUNTO DE REGISTRO**

Llevar a cabo el monte de punto de registro e identificación de participantes a todos los eventos de las Mega Olimpiadas.
Durante el evento de foro educativo de zona sur contamos con:

- **Disposición de personal:** Personas encargadas de entregar souvenir de bienvenida y firmar asistencia - 3 personas de registro
- **Mobiliario**: Mesas, sillas, backing de fondo: 1 mesa plegable, 3 sillas, 1 backing de fondo
- **Material de registro:** Listas de asistencia, lapiceros y tablas: 10 listas de asistencia, 10 lapiceros, 3 tablas.

**MONTAJE DE EQUIPOS**

Montar y equipar los elementos necesarios para el desarrollo de eventos:

- **Equipo logístico para apoyo en montaje de los diferentes stands:** Equipo de 5 logísticos por evento y 1 fotógrafo para toma de evidencias
- **Alquiler de sonido:** 1 sonido profesional por evento

**OTROS ELEMENTOS**

- **Actos Culturales:** Los estudiantes de la zona sur presentaron sus actos culturales más representativos.
- **Alquiler de mesas y sillas:** 30 mesas con manteles y 80 sillas por evento.
- **Alimentación para invitados:** 300 refrigerios y 300 botellas de agua por evento.

**3. MAGDALENA STEM + E**

Recientemente el departamento del Magdalena fue declarado "Territorio STEM" es decir territorio de Ciencia, Tecnología, Ingeniería y Matemáticas, con un plus en la Ética, lo que permitirá formar una juventud humanista, solidaria, creativa, líder en innovación y comprometida con sus territorios y comunidades.

En celebración de dicha declaratoria, la Secretaría de Educación convocó a un evento con las IED participantes e invitados especiales. Nosotros participamos en la parte logística del evento, proporcionando el branding, alimentación e identificación para los invitados.



Powered by CamScanner

| FECHA DEL EVENTO | 19 DE AGOSTO |
|---|---|
| CANTIDAD DE ASISTENTES | 265 |

**MONTAJE DE MARCA**

Realizar el montaje de marca (pendones, backings, inflables, banderas, arco tubular, venturi, etc.) para todos los eventos relacionados con las Mega Olimpiadas.

Durante este evento, hicimos uso de varios elementos que reflejaron la marca del proyecto, tales como:

- Montaje de un backing para desarrollo de actividad introductoria
- Montaje de escenario: Marco para video beam
- Tarima 60 cms
- Montaje de 10 tótems con los nombres del os proyectos
- 1 atril digital con marca

**PUNTO DE REGISTRO**

Llevar a cabo el monte de punto de registro e identificación de participantes a todos los eventos de las Mega Olimpiadas.

Durante el evento de la declaratoria de Magdalena STEM+E, usamos:

- **Mobiliario:** 2 mesas y 3 sillas para el punto de registro
- **Souvenir para invitados:** 300 gorras con logo del proyecto - 73 estatuillas para delegaciones participantes - 73 certificados para delegaciones participantes

**OTROS ELEMENTOS**

- **Montaje de conversatorio:** Disposición de 5 poltronas para desarrollo de conversatorio.
- **Actividad simbólica:** Diseño e impresión de tablón para firma simbólica de la declaratoria.
- **Alimentación para invitados:** Entrega de 300 refrigerios para los invitados.

**4. FORO EDUCATIVO DEPARTAMENTAL**

El Foro Educativo departamental de Magdalena convocó a docentes, directivos, expertos en políticas educativas y actores clave del sector. Este evento se pensó como un espacio de reflexión y diálogo



Powered by CamScanner

sobre los desafíos y oportunidades del sistema educativo en el departamento, con un enfoque especial en la equidad, la innovación pedagógica y la educación para la paz.

El foro también incluyó mesas de trabajo, paneles de discusión, y la intervención de representantes de Secretaría de Educación. Este fue un espacio clave para generar estrategias en torno al fortalecimiento de la educación en Colombia, de cara a los desafíos del futuro

| FECHA DEL EVENTO | 26 DE AGOSTO |
|---|---|
| CANTIDAD DE ASISTENTES | 370 |

**MONTAJE DE MARCA**

Realizar el montaje de marca (pendones, backings, inflables, banderas, arco tubular, venturi, etc.) para todos los eventos relacionados con las Mega Olimpiadas.

En el evento de foro departamental, hicimos uso de varios elementos que reflejaron la marca del proyecto, tales como:

- **Montaje de branding en escenario:** 2 laterales izquierdos (con luz), 2 laterales derechos (con luz), 1 backing inferior y 1 backing superior
- **Instalación de backing de fotos** (3 mts x 2 mts)
- **Instalación de backing de experiencia:** 3 backings + 2 televisores con video continuo.
- Instalación de tótems con nombres de las líneas de trabajo del foro educativo departamental.

**PUNTO DE REGISTRO**

Llevar a cabo el monte de punto de registro e identificación de participantes a todos los eventos de las Mega Olimpiadas.

- **Disposición de personal**: Personas encargadas de entregar souvenir de bienvenida **y firmar asistencia:** 4 personas de registro
- **Mobiliario:** 2 mesas, 4 sillas, 1 backing de fondo, 1 backing frontal para mesas
- **Material de registro**: 4 portátiles, 4 lectoras de cédula, 4 impresoras de nombres, 500 escarapelas, 500 paletas SI-NO para convsersatorio, 500 plegables sobre constituyente.



Powered by CamScanner

**EQUIPAMIENTO**

Apoyar con el equipamiento y montaje necesario para desarrollo de eventos relacionados con las Mega Olimpiadas.

- Montaje de 1 pantalla LED 3,9 pitch de 6 mts de ancho x 3 mts de alto
- Montaje de 1 tarima de 10 mts de ancho x 3 mts a 60 cms de altura forrada en charolina blanca
- **Silletería:** Disposición de 500 sillas tipo auditorio.
- **Alquiler de sonido:** Alquiler de sonido Line Array para desarrollo del evento y grupo musical
- **Alquiler de iluminación:** Sistema de iluminación: 4 cabezas móviles y 20 par led.
- **Contratación de grupo musical:** Grupo vallenato con cantante, músicos e instrumentos
- **Almuerzo para invitados y estación de agua y café:** Entrega de 400 almuerzos
- **Regalo para estudiante:** Se le entrega a la estudiante del show musical un Iphone 13 en agradecimiento por la participación en el evento.
- **Contratación de presentador:**
- **Entrega de estatuillas:** Fabricación y entrega de 62 estatuillas y 119 certificados
- **Acto simbólico:** Fabricación de rompecabezas de 4 piezas para acto simbólico de cierre

**OTROS ELEMENTOS**

**Desarrollo de mesas de trabajo:** Los asistentes se dividieron en 4 mesas de trabajo. Cada mesa es pensó como un espacio de diálogo y construcción colectiva. Se lograron identificar desafíos específicos y se propusieron soluciones prácticas para mejorar el sistema educativo en el departamento. (Se adjunta en las evidencias del Drive las conclusiones digitalizadas de cada mesa).

**Trasladar la población objetivo de cada uno de los 28 municipios del departamento, convocadas al lugar donde se desarrollará el Evento:** Se alquilaron 5 buses para trasladar a los invitados de las diferentes subregiones hasta la ciudad de Santa Marta.

| MUNICIPIO | LUGAR DE ENCUENTRO | HORA ENCUENTRO | HORA SALIDA |
|---|---|---|---|
| FUNDACIÓN | Parque 7 de agosto | 7:00am | 7:15am |
| PIVIJAY | La plaza de los gallos | 5:45am | 6:00am |
| PLATO | La Y - Monumento hombre caimán | 3:45am | 4:00am |
| EL BANCO | Parque del pato (cerca de la terminal) | 2:45am | 3:00am |
| SANTA ANA | Polideportivo | 2:45am | 3:00am |

**5. EVENTOS "JUSTAS MUNICIPALES" MEGA OLIMPIADAS**

Durante el mes de agosto las Mega Olimpiadas y Premios a la Excelencia tuvieron los eventos clasificatorios municipales, los cuales sirvieron como antesala a la segunda y tercera fase de la



Powered by CamScanner

implementación en las subregiones del departamento. Con estos eventos municipales, se recibieron a todos los docentes y estudiantes clasificados por IED, quienes se enfrentaron por un cupo en las semifinales subregionales que tendrán lugar la primera semana de octubre.

**MONTAJE DE MARCA**

**Realizar el montaje de marca (pendones, backings, inflables, banderas, arco tubular, venturi, etc.) para todos los eventos relacionados con las Mega Olimpiadas.**

En los eventos municipales, hicimos uso de varios elementos que reflejaron la marca del proyecto, tales como:

- 1 backing para fotos de ganadores
- 5 cajones de podio para ganadores
- 3 mesas con marca para concursantes
- 1 globo con marca del proyecto
- 1 pantalla de proyección
- Marca para mesa de premios
- 2 banderas con marca por evento
- 4 pendones con marca por evento

**PUNTO DE REGISTRO**

**Llevar a cabo el monte de punto de registro e identificación de participantes a todos los eventos de las Mega Olimpiadas.**

- **Disposición de personal:** 2 personas encargadas de mesa de registro
- **Material de registro:** 20 listas de asistencia, 10 lapiceros, 3 tablas, resaltadores elementos para barras, escarapelas (de acuerdo a la cantidad de clasificados por cada municipio).

**MONTAJE DE EQUIPOS**

**Montar y equipar los elementos necesarios para el desarrollo de eventos:**

- **Software de olimpiadas**: Configuración de 8 portátiles por región para ejecución del concurso de olimpiadas a través de un punto de red sin necesidad de conexión a Internet.
- **Botoneras y portátiles:** Instalación de 8 portátiles y 8 botoneras con cada una de las subregiones. 32 equipos y botoneras en total.

- **Equipos de sonido y micrófonos:** 1 un bafle y un micrófono inalámbrico por subregión.

**OTROS ELEMENTOS**



Powered by CamScanner

| | |
|---|---|
| | **Apoyar con el equipamiento y montaje necesario para desarrollo de eventos relacionados con las Mega Olimpiadas.**<br><br>• **Alimentación de invitados**: Compra de 150 refrigerios aprox. por municipio. Total refrigerios: 3.500<br>• **Alquiler de sillas:** Alquiler de 150 sillas aprox. por municipio. |
| 2. | **ACTIVIDAD 2: PLAN DE MEDIOS Y COMUNICACIONES**<br><br>**PIEZAS DE INVITACIÓN**<br><br>**Apoyar en la elaboración y entrega de piezas de Invitación Digital para los diferentes procesos:** 3 invitaciones diseñadas y aprobadas por comunicaciones Gobernación<br><br>• Declaratoria Magdalena STEM+E<br>• Foro Educativo Departamental<br>• Foro Educativo Subregional: Sur<br>• 28 invitaciones diseñadas en torno a clasificatorias municipales (Una invitación por municipio): (Adjuntamos en la carpeta de evidencias las 28 piezas de invitación)<br><br>**MATERIAL EDUCATIVO**<br><br>**Coadyuvar en el diseño de Portadas del material educativo y otro material con la marca del proyecto:**<br><br>• Diseño de medallas para eventos clasificatorios<br>• Diseño de botones para estudiantes clasificado<br>• Diseño de cheques para ganadores<br>• Diseño de certificados para participantes<br>• Impresión de tiqueteras para alimentación<br>• Impresión de escarapelas<br><br>**FOTOS**<br><br>**Generar las actividades Fotográficas, de edición y entrega al equipo de comunicaciones de la Gobernación.**<br><br>Las fuentes de recursos audiovisuales de las diferentes actividades desarrolladas en el marco del proyecto se encuentran a disposición de la Gobernación. Se hace entrega de los siguientes accesos y contenido:<br><br>• Declaratoria Magdalena STEM + E |



Powered by CamScanner

| | |
|---|---|
| | • Foro departamental<br>• **Aplicación Segundo Simulacro:** Se incluye simulacro de 11° y de otros grados<br>• **Formación Saber estudiantes grado 11°:**<br>• **Unidades didácticas Mega olimpiadas:**<br>• **Justas municipales Zona Sur:** 7 carpetas de tomas profesionales:<br>• **Eventos clasificatorios en Zona Norte:** 6 carpetas de tomas profesionales:<br>• **Eventos clasificatorios en Zona Río:** 7 carpetas de tomas profesionales:<br>• **Eventos clasificatorios en Zona Centro:** 7 carpetas de tomas profesionales:<br><br>**VIDEOS INSTITUCIONALES**<br><br>**Grabar, editar y entregar Videos Institucionales respecto al despliegue del programa de Movilización Social.**<br><br>Durante el tercer periodo de ejecución de produjeron varios videos con respecto al despliegue del proyecto, todos fueron publicados en las redes de la Gobernación del Magdalena o se usaron en los eventos del proyecto.<br><br>• Video resumen de los foros educativos subregionales<br>• Video expectativa de clasificatorias municipales de Mega Olimpiadas<br>• Video resumen de clasificatorias municipales de Mega Olimpiadas<br><br>**BOLETINES INFORMATIVOS**<br><br>Elaborar el Diseño y creación de Boletines Informativos respecto del avance de la estrategia para su publicación en periódicos digitales del departamento y nacionales.<br><br>• **La Libertad: https://diariolalibertad.com/sitio/2024/07/20/el-cambio-sigue-80-mil-estudiantes-y-mil-docentes-del-magdalena-ya-tienen-el-100-de-los-kits-formativos-para-alcanzar-los-mejores-promedios-en-las-pruebas-de-estado/**<br><br>**OTRAS PUBLICACIONES EN REDES**<br><br>• Facebook<br>• Instagram |
| **3.** | **ACTIVIDAD 3: REFUERZO DEL CONOCIMIENTO Y FOMENTAR EL INTERÉS Y MEJORA DEL RENDIMIENTO ACADÉMICO DE LOS ESTUDIANTES A TRAVÉS DE LAS MEGA OLIMPIADAS Y PRUEBAS SABER**<br><br>**Aplicación de pruebas diagnósticas para los estudiantes beneficiados del proyecto** |



Powered by CamScanner

**Mega Olimpiadas de los grados 3o, 5o, 7o, 9o, 10o y 11o.**

Uno de los principales elementos de la estrategia Misión Saber es la aplicación de simulacros, este proyecto beneficia a los estudiantes de grado 3°, 5°, 7°, 9°, 10° y 11°.
Con el fin de identificar fortalezas y debilidades en los estudiantes, las pruebas diagnósticas son el instrumento perfecto para que los docentes puedan personalizar la enseñanza y el acompañamiento que debe recibir cada estudiante.
Las pruebas diagnósticas son fundamentales para garantizar que el proyecto Misión Saber alcance los objetivos educativos proporcionando información detallada sobre el progreso académico de los estudiantes y permitiendo ajustes efectivos en la enseñanza y el aprendizaje.

**ENVÍO DE MATERIAL SEGUNDO SIMULACRO GRADO 11°**

**Aplicar las pruebas diagnósticas para los estudiantes beneficiados del proyecto Mega Olimpiadas de los grados 3o, 5o, 7o, 9o, 10o y 11°**

La tercera entrega de material que se hizo en las instituciones educativas, que contenía la caja de herramientas, venía a su vez acompañada de todo el material referente a la segunda prueba de grado 11°. En la misma visita se hizo entrega de ambas dotaciones de material pedagógico.

- **Envío cajas MED-MAG**: 1 furgón desde Medellín con paradas en El Banco, Plato, Pivijay y Fundación
- **Recepción de material en las subregiones:** Entrega de 153 cajas distribuidas en las diferentes regiones

| REGIÓN | CANT. CAJAS |
|---|---|
| NORTE | 41 |
| RIO | 31 |
| CENTRO | 28 |
| SUR | 53 |
| TOTAL CAJAS | 153 |

**DISTRIBUCIÓN Y RECEPCIÓN DE MATERIAL SEGUNDO SIMULACRO GRADO 11°**

En la semana del 8 al 12 de julio se hizo la entrega en las IE. En el Drive se encuentran las fechas de entrega por cada institución educativa.

| CIFRAS | |
|---|---|
| INSTITUCIONES BENEFICIADAS | 151 |
| CANTIDAD ESTUDIANTES BENEFICIADOS | 9.553 |
| CANTIDAD DE CUADERNILLOS Y HOJAS DE RESPUESTA ENTREGADOS | 20.000** |

** Para el caso del segundo simulacro se hicieron dos sesiones, cada una con un cuadernillo y una hoja de respuesta diferente.



Powered by CamScanner

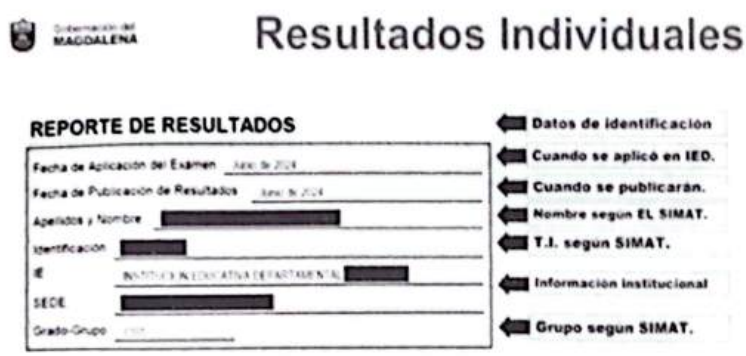
**APLICACIÓN SEGUNDO SIMULACRO GRADO 11°**

Todas las IEDs aplicaron el segundo simulacro de grado 11° en la semana del 5 de agosto al 12 de agosto, con semana de recolección del 13 al 20 de agosto.
**En el archivo adjunto en las evidencias se muestran las instituciones educativas que no aplicaron la prueba.

| CANTIDAD DE PRUEBAS APLICADAS | |
|---|---|
| CUADERNILLOS Y HOJAS DE RESPUESTA ENTREGADAS | 20.000 |
| CANTIDAD DE PRUEBAS APLICADAS: HOJAS DE RESPUESTA RECIBIDAS Y CALIFICADAS | 18.600 |

**ENVÍO DE RESULTADOS SEGUNDO SIMULACRO GRADO 11°**

Para entregarle a cada IED los resultados del segundo simulacro de los estudiantes de grado 11°, se envió un email al correo institucional de cada rector con un instructivo para interpretación de los resultados y un link con la información particular de su IED.




**Cantidad de correos enviados: 143**

****Se restan las IED que no presentaron la prueba o entregaron las hojas de respuesta fuera del tiempo pactado por el operador**

**ENVÍO DE MATERIAL SEGUNDO SIMULACRO OTROS GRADOS**

Aplicar las pruebas diagnósticas para los estudiantes beneficiados del proyecto Mega Olimpiadas de los grados 3o, 5o, 7o, 9o, 10o y 11o.

La cuarta entrega de dotación de material que llegó a las instituciones educativas fue el segundo simulacro para estudiantes de grados 3°, 5°, 7°, 9° y 10°. Las cajas se distribuyeron en las regiones entre el 22 y 25 de julio.



Powered by CamScanner

- **Envío cajas MED-MAG:** Se envió 1 furgón desde Medellín con paradas en El Banco, Plato, Pivijay y Fundación
- **Recepción de material en las subregiones:** Entrega de 153 cajas distribuidas en las diferentes regiones

| REGIÓN | CANT. CAJAS |
|---|---|
| NORTE | 40 |
| RIO | 32 |
| CENTRO | 28 |
| SUR | 53 |
| TOTAL CAJAS | 153 |

**DISTRIBUCIÓN Y RECEPCIÓN DE MATERIAL SEGUNDO SIMULACRO OTROS GRADOS 3°-5°-7°-9°-10°**

En la semana del 26 de julio al 30 de julio se hizo la entrega en las IE. En el Drive se encuentran las fechas de entrega por cada institución educativa.

| CIFRAS | |
|---|---|
| INSTITUCIONES BENEFICIADAS | 153 |
| CANTIDAD ESTUDIANTES BENEFICIADOS GRADO 3° | 15.103 |
| CANTIDAD ESTUDIANTES BENEFICIADOS GRADO 5° | 14.896 |
| CANTIDAD ESTUDIANTES BENEFICIADOS GRADO 7° | 16.092 |
| CANTIDAD ESTUDIANTES BENEFICIADOS GRADO 9° | 12.936 |
| CANTIDAD ESTUDIANTES BENEFICIADOS GRADO 10° | 11.337 |
| TOTAL CUADERNILLOS ENTREGADOS | 70.364 |

**APLICACIÓN SEGUNDO SIMULACRO OTROS GRADOS 3°-5°-7°-9°-10°**

Todas las IEDs aplicaron el segundo simulacro de otros grados (3°-5°-7°-9°-10°) en las semanas del 5 de agosto al 19 de agosto, con semana de recolección del 22 al 30 de agosto.
**En el archivo adjunto en las evidencias se muestran las instituciones educativas que no aplicaron la prueba.



Powered by CamScanner

| CANTIDAD DE PRUEBAS APLICADAS | |
|---|---|
| CUADERNILLOS Y HOJAS DE RESPUESTA ENTREGADAS | 70.500 |
| CANTIDAD DE PRUEBAS APLICADAS: HOJAS DE RESPUESTA RECIBIDAS Y CALIFICADAS | 69.000 |

**ENVÍO DE RESULTADOS SEGUNDO SIMULACRO OTROS GRADOS**

Para entregarle a cada IED los resultados del segundo simulacro de los estudiantes de grado 11°, se envió un email al correo institucional de cada rector con un instructivo para interpretación de los resultados y un link con la información particular de su IED. En el mismo correo en el que se enviaron resultados de segundo simulacro de 11° se enviaron los resultados de otros grados.

**NOTA:** La entrega de los resultados de segundo simulacro, tanto para otros grados como para grado 11°, tardó en ser enviada debido a las inconsistencias identificadas en las hojas de respuesta; como lo fueron nombres tachados, hojas rotas, hojas mojadas, hojas fotocopiadas y hojas mal rellenadas, lo que nos implicó traspasar la información a nuevas hojas que fueran leídas por la máquina.

**Cantidad de correos enviados: 143**

**Se restan las IED que no presentaron la prueba o entregaron las hojas de respuesta fuera del tiempo pactado por el operador

**Implementación del programa de formación específica para las Pruebas Saber dirigidos a docentes para el beneficio de los estudiantes de los grados 3o, 5o, 7o, 9o, 10o y 11o.**

Al fortalecer el conocimiento y las habilidades de los docentes en relación con el contenido y las expectativas de las pruebas Saber, se busca mejorar la calidad general de la enseñanza y el aprendizaje en las instituciones educativas, por esto se plantearon diferentes espacios formativos para comenzar a construir una capacidad instalada en conocimiento para todos los docentes de grado 11° en las áreas básicas que evalúa el ICFES.
Dichos espacios formativos virtuales se relacionaron en el informe anterior y se plantearon con el objetivo de que los docentes contaran con las herramientas pedagógicas para asumir la formación de sus propios estudiantes en componentes y competencias saber, con el fin de prepararlos adecuadamente para las pruebas de Estado. Estas formaciones eran curriculares y el docente contaba con material de apoyo físico (Libro Saber) para el correcto desarrollo de las jornadas.

**FORMACIÓN DE ESTUDIANTES DE 11° EN PRUEBAS SABER**

**Implementar el programa de formación específica para las Pruebas Saber dirigidos a docentes para el beneficio de los estudiantes de los grados 3o, 5o, 7o, 9o, 10o y 11o.**

Durante las semanas de 15 al 19 de julio y del 22 al 26 de julio, los estudiantes de grado 11° de las 153 instituciones educativas beneficiadas en el proyecto, recibieron 20 horas formativas en competencias y componentes Saber por parte de los docentes de cada una de las áreas de sus propias instituciones educativas. Se dictaron 4 horas por cada una de las 5 áreas.
De esta manera logramos aprovechar el recurso instalado que se ha logrado dejar en cada una de las instituciones educativas, gracias a las formaciones virtuales ofrecidas a todos los docentes de grado 11° del departamento.



Powered by CamScanner

| ÁREA | CANTIDAD DE HORAS POR ESTUDIANTE | CANTIDAD BENEFICIADOS | TOTAL HORAS DIC |
|---|---|---|---|
| LENGUAJE | 4 | 9.553 | 604 |
| MATEMÁTICAS | 4 | 9.553 | 604 |
| CIENCIAS SOCIALES | 4 | 9.553 | 604 |
| CIENCIAS NATURALES | 4 | 9.553 | 604 |
| INGLÉS | 4 | 9.553 | 604 |

**Desarrollar los eventos clasificatorios a nivel municipio dirigidos a estudiantes de 3o, 5o, 7o, 9o, 10o y 11o, beneficiados del proyecto Mega Olimpiadas y Pruebas Saber.**

Durante el mes de agosto las Mega Olimpiadas y Premios a la Excelencia tuvieron los eventos clasificatorios municipales, los cuales sirvieron como antesala a la segunda y tercera fase de la implementación en las subregiones del departamento. Con estos eventos municipales, se recibieron a todos los docentes y estudiantes clasificados por IED, quienes se enfrentaron por un cupo en las semifinales subregionales que tendrán lugar la primera semana de octubre.

**EVENTOS CLASIFICATORIOS MUNICIPALES**

Desarrollar los eventos clasificatorios a nivel municipio dirigidos a estudiantes de 3o, 5o, 7o, 9o, 10o y 11o, beneficiados del proyecto Mega Olimpiadas.
Entre las semanas del 26 de agosto al 4 de septiembre se desarrollaron las justas municipales. 28 tomas de municipio donde se convocaron a los estudiantes y docentes de los rincones más alejados del Magdalena a reunirse en torno a los jóvenes talentos que se están construyendo en las aulas del departamento. A continuación, se relaciona la cantidad de instituciones educativas, atletas y docentes convocados por región.

| CIFRAS DE PARTICIPACIÓN POR SUBREGIÓN | | | |
|---|---|---|---|
| SUBREGIÓN | IEDs | ATLETAS | ENTRENADORES |
| NORTE | 40 | 200 | 200 |
| RÍO | 32 | 160 | 160 |
| CENTRO | 28 | 140 | 140 |
| SUR | 53 | 265 | 265 |
| TOTAL | 153 | 765 | 765 |

**EVENTOS CLASIFICATORIOS MUNICIPALES**

Las siguientes fechas fueron las propuestas para el desarrollo de los eventos:



Powered by CamScanner

| Municipio | Fecha | Lugar |
|---|---|---|
| Algarrobo | 2 sept | Sede principal – IED Algarrobo |
| Aracataca | 29 ago | Sede principal – IED Gabriel García Márquez |
| El Retén | 29 ago | Sede principal – IED San Juan Bautista |
| Pueblo viejo | 3 sept | Sede principal – IED San José de Pueblo viejo |
| Zona Bananera | 4 y 5 sept | Sede principal – IED de Tucurinca |
| Fundación | 27 y 28 ago | Sede principal – IED de Fundación |
| Cerro San Antonio y Salamina | 30 ago | Sede bachillerato – IED de Salamina |
| Concordia | 4 sept | Sede bachillerato – IE de Básica y Media de Concordia |
| El Piñón | 2 sept | Sede 1 – IED Agrícola de El Piñón |
| Pedraza | 3 sept | Polideportivo del municipio de Pedraza |
| Pivijay | 27 y 28 ago | Sede principal – IED José María Herrera |
| Sitionuevo y Remolino | 29 de ago | Sede bachillerato – IED Juan Manuel Rudas (Remolino) |
| Zapayán | 5 sept | Sede 3 – IED Liceo Zapayán |

| Municipio | Fecha | Lugar |
|---|---|---|
| Ariguaní | 29 ago | Sede principal – IED Liceo Ariguaní |
| Nueva Granada | 3 sept | Sede principal – IED Técnica Nueva Granada |
| Plato | 27 ago | Sede principal – IED Juana Arias de Benavides |
| Salamas de San Ángel | 2 sept | Sede principal – IED Manuel Salvador Meza Camargo |
| Tenerife | 28 ago | Sede principal – IED María Auxiliadora |
| Chivolo | 30 ago | Sede principal – IED Liceo Santander |
| El banco | 27 y 28 ago | Sede principal – IED Lorencita Villegas de Santos |
| Pijiño del Carmen | 5 sept | Sede principal – IED Pijiño del Carmen |
| San Zenón | 4 sept | Sede principal – IED Gerardo Valencia Cano |
| Santa Ana | 5 sept | Sede principal – IED Antonio Brujes Carmona |
| Santa Bárbara de Pinto | 6 sept | Sede admon. Del municipio– IED Técnica de Pinto Gilma Royero Solano |
| Guamal | 29 y 30 ago | Sede principal bachillerato – IED Bienvenido Rodríguez |
| San Sebastián de Buenavista | 2 y 3 sept | Salón de eventos – Parroquia de San Sebastián de Buenavista |

A continuación, se relaciona la cantidad de instituciones educativas, atletas, docentes y asistentes por municipio:

| Municipio | Cantidad de IEDs | Cantidad de atletas | Cantidad de entrenadores | Cantidad de asistentes al evento | Cantidad de uniformes | Cantidad de medallas entregadas | Cantidad de pines y certificados | Auxilios de transporte entregados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Algarrobo | 3 | 15 | 15 | 70 | 90 | 10 | 30 | 0 |
| Aracataca | 6 | 30 | 30 | 122 | 180 | 10 | 60 | 1 Auxilio = $70.000 |
| El Retén | 3 | 15 | 15 | 84 | 90 | 10 | 30 | 0 |
| Pueblo viejo | 4 | 20 | 20 | 80 | 120 | 10 | 40 | 1 Auxilio = $315.000 |
| Zona Bananera | 15 | 75 | 75 | 270 | 450 | 10 | 150 | 1 Auxilio = $150.000 |
| Fundación | 9 | 45 | 45 | 158 | 270 | 10 | 90 | 3 Auxilios = $2.500.000 |
| Cerro San Antonio y Salamina | 4 | 20 | 20 | 77 | 120 | 10 | 40 | 0 |
| Concordia | 4 | 20 | 20 | 93 | 120 | 10 | 40 | 1 Auxilio = $150.000 |
| El Piñón | 4 | 20 | 20 | 74 | 120 | 10 | 40 | 0 |
| Pedraza | 4 | 20 | 20 | 70 | 120 | 10 | 40 | 1 Auxilio = $400.000 |
| Pivijay | 8 | 40 | 40 | 76 | 240 | 10 | 80 | 2 Auxilios = $320.000 |
| Sitionuevo y Remolino | 4 | 20 | 20 | 68 | 120 | 10 | 40 | 0 |
| Zapayán | 3 | 15 | 15 | 65 | 90 | 10 | 30 | 0 |



Powered by CamScanner

| Municipio | Cantidad de [illegible] | Cantidad de [illegible] | Cantidad de [illegible] | Cantidad de [illegible] | Cantidad de [illegible] | Cantidad de [illegible] | Cantidad de pines | Auxilios de transporte |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Ariguaní | 4 | 20 | 20 | 95 | 120 | 10 | 40 | 1 Auxilio = $175.000 |
| Nueva Granada | 3 | 15 | 15 | 64 | 90 | 10 | 30 | 0 |
| Plato | 6 | 30 | 30 | 137 | 180 | 10 | 60 | 1 Auxilio = $150.000 |
| Sabanas de San Ángel | 5 | 25 | 25 | 92 | 150 | 10 | 50 | 1 Auxilio = $150.000 |
| Tenerife | 6 | 30 | 30 | 125 | 180 | 10 | 60 | 1 Auxilio = $250.000 |
| Chibolo | 4 | 20 | 20 | 58 | 120 | 10 | 40 | 0 |
| El banco | 15 | 75 | 75 | | 450 | 10 | 150 | 2 Auxilios = $400.000 |
| Pijiño del Carmen | 5 | 25 | 25 | 87 | 150 | 10 | 50 | 2 Auxilios = $700.000 |
| San Zenón | 5 | 25 | 25 | 122 | 150 | 10 | 50 | 0 |
| Santa Ana | 6 | 30 | 30 | 172 | 180 | 10 | 60 | 0 |
| Santa B. de Pinto | 5 | 25 | 25 | 119 | 150 | 10 | 50 | 1 Auxilio = $300.000 |
| Ocaimal | 9 | 45 | 45 | 233 | 270 | 10 | 90 | 3 Auxilios = $550.000 |
| San Sebastián | 8 | 40 | 40 | 199 | 240 | 10 | 80 | 0 |

**Durante el desarrollo de los 28 eventos, se desarrolló el mismo orden del día, cumpliendo con los siguientes momentos:**

- **Mesa de registro:** Entrega de escarapelas, elementos para barras, tiqueteras de alimentación e identificación de atletas y entrenadores (1 hora)
- **Dinámica # 1:** Integración de invitados a través de una dinámica donde se entregó un premio al público invitado
- **Ronda Categoría "Semillas Olímpiacas":** Durante 30 minutos se desarrolló la ronda clasificatoria de estudiantes de grado 3° y 4°.
- **Premiación Categoría "Semillas Olímpicas":** Terminando la ronda se hizo el reconocimiento de todos los estudiantes participantes y se hizo la entrega de la medalla de bronce y pase simbólico a la semifinal del entrenador y atleta ganador de la ronda.
- **Ronda Categoría "Atletas Junior":** Durante 30 minutos se desarrolló la ronda clasificatoria de estudiantes de grado 5° y 6°.
- **Premiación Categoría "Atletas Junior":** Terminando la ronda se hizo el reconocimiento de todos los estudiantes participantes y se hizo la entrega de la medalla de bronce y pase simbólico a la semifinal del entrenador y atleta ganador de la ronda.
- **Dinámica # 2:** Segunda actividad de integración de invitados a través de una dinámica donde se entregó un premio al público invitado
- **Ronda Categoría "Atletas Pro":** Durante 30 minutos se desarrolló la ronda clasificatoria de estudiantes de grado 7° y 8°.
- **Premiación Categoría "Atletas Pro":** Terminando la ronda se hizo el reconocimiento de todos los estudiantes participantes y se hizo la entrega de la medalla de bronce y pase simbólico a la semifinal del entrenador y atleta ganador de la ronda.
- **Ronda Categoría "Atletas Jaguar":** Durante 30 minutos se desarrolló la ronda clasificatoria de estudiantes de grado 9° y 10°.



Powered by CamScanner

- **Premiación Categoría "Atletas Jaguar":** Terminando la ronda se hizo el reconocimiento de todos los estudiantes participantes y se hizo la entrega de la medalla de bronce y pase simbólico a la semifinal del entrenador y atleta ganador de la ronda.
- **Ronda Categoría "Prom 24":** Durante 30 minutos se desarrolló la ronda clasificatoria de estudiantes de grado 9° y 10°.
- **Premiación Categoría "Prom 24":** Terminando la ronda se hizo el reconocimiento de todos los estudiantes participantes y se hizo la entrega de la medalla de bronce y pase simbólico a la semifinal del entrenador y atleta ganador de la ronda.
- **Toma de fotos y testimonios:** Al finalizar la jornada, se tomaron fotos grupales de los ganadores y testimonios de la experiencia.

**Implementación de actividades que generen incentivos de participación entre los mejores estudiantes de los grados 3o, 5o, 7o, 9o, 10o y 11o.**

Durante el mes de agosto, se hizo entrega oficial a los directivos docentes de cada una de las instituciones educativas, de la plataforma MOVILIZACIÓN SOCIAL POR LA CALIDAD EDUCATIVA. Herramienta diseñada específicamente para apoyar el proyecto MEGA OLIMPIADAS.
Esta plataforma no solo ofrece contenidos relevantes para la formación y desarrollo de los estudiantes y atletas élite, sino que también se convierte en una herramienta fundamental para garantizar el éxito de la iniciativa. Con un enfoque integral y adaptado a las necesidades del contexto educativo del departamento de Magdalena, la plataforma proporciona recursos clave para la preparación académica de los atletas y facilita la movilización de la comunidad educativa hacia la mejora de la calidad de la educación, involucrando a estudiantes, docentes, y familias en un esfuerzo conjunto para elevar los estándares educativos y fomentar el desarrollo integral de los participantes.

**ENTREGA DE PLATAFORMA "MOVILIZACIÓN SOCIAL"**

Implementar las actividades que generen incentivos de participación entre los mejores estudiantes de los grados 3o, 5o, 7o, 9o, 10o y 11o.
Se hizo entrega oficial a cada directivo docente de los usuarios y contraseñas correspondientes a su institución educativa, con el fin de que tuvieran libre acceso a los contenidos digitales allí publicados. Se relaciona en la carpeta de evidencias de Drive, los correos enviados a cada rector y la base de datos de usuarios y contraseñas de todas las instituciones educativas.

**CONTENIDOS DE LA PLATAFORMA**

- Contenido Saber para grado 11°
- Contenido para atletas de Mega Olimpiadas
- Ejercicios complementarios para atletas
- Cartilla de Ajedrez



Powered by CamScanner

**IMPLEMENTACIÓN DE UNIDADES DIDÁCTICAS EN EL AULA (MEGA OLIMPIADAS)**

**Implementar las actividades que generen incentivos de participación entre los mejores estudiantes de los grados 3o, 5o, 7o, 9o, 10o y 11o.**

Durante el mes de XXX, los entrenadores inscritos en el proyecto de Mega Olimpiadas tuvieron la oportunidad de implementar el material recibido en el insumo "Caja de Herramientas", entre el que se encontraba un paquete de talleres diseñado para cada uno de los grados beneficiado en el proyecto de las Mega Olimpiadas, unos stickers para dinamizar la calificación de las unidades didácticas y formatos para hacer el ranking de los mejores estudiantes.

| DOTACIÓN ENTREGADA EN TOTAL ENTRE TODAS LAS IED | |
|---|---|
| TALLERES IMPRESOS | 87.500 |
| STICKERS PARA CALIFICAR | 250.000 |
| FORMATOS DE CALIFICACIÓN | 1.530 |
| KIT DE ENTRENADOR: Escarapela, resaltador, marcados, borrador, gorra, lapicero | 765 KITS |

**ENTREGA DE EJERCICIOS ADICIONALES PARA ENTRENAMIENTO DE ATLETAS (MEGA OLIMPIADAS)**

Implementar las actividades que generen incentivos de participación entre los mejores estudiantes de los grados 3o, 5o, 7o, 9o, 10o y 11o.

Adicional a las unidades didácticas impresas que recibió cada estudiante, se hizo entrega de talleres complementarios que les sirvieran a los entrenadores a complementar sus jornadas de preparación de los atletas. Este banco de ejercicios se cargó a la plataforma de Movilización, con disponibilidad de descarga a través del usuario y contraseña de cada docente.
Con este material, facilitamos la preparación de los atletas y le proporcionamos herramientas adicionales a cada uno de los entrenadores.

| CANTIDAD DE EJERCICIOS COMPLEMENTARIOS SUBIDOS A PLATAFORMA | |
|---|---|
| Ejercicios complementarios 3°-4° | 20 |
| Ejercicios complementarios 5°-6° | 20 |
| Ejercicios complementarios 7°-8° | 20 |
| Ejercicios complementarios 9°-10° | 20 |



Powered by CamScanner

| | |
|---|---|
| 4. | **ACTIVIDAD 5: INCENTIVO DE LA EXCELENCIA ACADÉMICA Y EL DESEMPEÑO SOBRESALIENTE EN LAS PRUEBAS SABER, EN ESTUDIANTES Y DOCENTES QUE SE DESTAQUEN EN ESTOS ASPECTOS**<br><br>**CONVOCATORIA CLASIFICATORIAS MUNICIPALES**<br><br>Coadyuvar en la convocatoria al proceso formativo de los docentes de áreas integradas en la prueba Saber de los grados 3o, 5o, 7o, 9o, 10o y 11o.<br>Con el fin comunicar a la comunidad educativa acerca de los eventos municipales (clasificatorias) se estableció una primera comunicación con el rector de cada IED (a través de llamadas y mensajes de Whatsapp). Posteriormente se contactó por esos mismos medios a los docentes inscritos a premios a la Excelencia para asegurara la asistencia de todos los atletas y entrenadores.<br><br>Coadyuvar en la convocatoria al proceso formativo de los docentes de áreas integradas en la prueba Saber de los grados 3o, 5o, 7o, 9o, 10o y 11o.<br><br>Durante el mes de agosto se procedió con la creación de 5 grupos de whatsapp, cada uno con los docentes inscritos como representantes de cada una de las categoría de Mega Olimpiadas. A través de dicho canal, se ha comunicado todo lo relevante sobre el proyecto y encuentros presenciales. |
| | |

| **F. DECLARACIONES DEL CONTRATISTA** | |
|---|---|
| **No. DE PLANILLA** | **CERTIFICADO DE APORTES PARAFISCALES** |

**G. DECLARACIONES DEL CONTRATISTA**

1. Que, a la fecha, he cumplido con las actividades establecidas en el contrato.
2. Que los impuestos a que estoy obligado a pagar, por ocasión al señalado contrato, serán descontados por la Secretaría de Hacienda Departamental.
3. Que lo correspondiente a pago por Seguridad Social, está debidamente pagado por el valor que exige la Ley, pago del cual anexo copia simple de la planilla.

**H. ANEXOS**

***Distribución de evidencias en OneDrive:***

- **CARPETA: 1. ACT.1 Logística y montaje de eventos**

Contiene las evidencias logísticas de los eventos llevados a cabo durante todo el proyecto.

- **CARPETA: 2. ACT. 2 Plan de medios y comunicaciones**

Contiene las tomas profesionales obtenidas en los momentos importantes del proyecto

- **CARPETA: 4. ACT. 4 Ajedrez**

Contiene las evidencias sobre la entrega de dotación de ajedrez en las IED

- **CARPETA: 5. ACT. 5 Convocatorias**

Contiene los guiones, mensajes y piezas usadas para informar a los rectores sobre las reuniones propuestas



Powered by CamScanner

- **CARPETA: REQUERIMIENTOS NORMATIVOS**

Contiene informe de contratista y supervisor y otros documentos solicitados.

- **CARPETA: SEGUIMIENTO – Acá se encuentran las evidencias de la 3. ACT. 3 Refuerzo del conocimiento y fomentar el interés y mejora del rendimiento académico de los estudiantes a través de las Mega Olimpiadas y Pruebas Saber**

En la primera carpeta con nombre *1. Aplicación de pruebas diagnósticas,* se encuentran las evidencias de envío de material, aplicación de pruebas, recolección de hojas (Para validar las evidencias de implementación de las pruebas, se debe ingresar a la carpeta llamada *SUB-REGIONES).* En la carpeta con nombre *2. Programa de formación,* se encuentran las evidencias de formación a docentes y formación estudiantes. En la carpeta con nombre *3. Clasificatorias municipales* están las evidencias de los 28 eventos como listas de asistencia, fotos, formatos de ganadores. En la carpeta *4. Actividades de participación,* están las evidencias de plataforma, premios a la excelencia y unidades didácticas.

El presente informe es elaborado a los 2 días del mes de octubre de 2024 en el D.T.C. e H. de Santa Marta.
Con una ejecución del 80% de las actividades a la fecha

| | |
|---|---|
| **FIRMA CONTRATISTA** | *DANIELA GIRALDO ÁLVAREZ*<br>*Representante legal* |
| **N°. Identificación** | *1.039.458.017 de Sabaneta* |



Powered by CamScanner