PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pereira, diciembre 02 2024

Señor (a)
Señor
José Rogelio Baena Gómez
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5766115**
Coordinador Académico
Centro Comercio y Servicios
Pereira

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 11 del año 2024

Referencia: No. CO1.PCCNTR.5766115 del año 2024

Edwin Roberto Hincapié Castaño, identificado con la cédula de ciudadanía No. 9869129 de Pereira, en mi calidad de Contratista del SENA, en el centro de comercio y servicios, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES NOVECIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE ($47.960.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de Enero de 2024 por valor de UN MILLON CUATROCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($1.466.667). b) 10 pagos iguales por los meses de Febrero a Noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.400.000) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de Diciembre de 2024 por valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($2.493.333).

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar Servicios Personales de Carácter Temporal para Orientar la Formación Profesional Programada por el Centro Comercio y Servicios en la Red Comercio y Ventas, en el Área de publicidad en la vigencia 2024.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales para el área temática del objeto contractual.	Reunión Equipo Ejecutor noviembre 12	Actas reunion del equipo ejecutor.

<table>
<tr><td>2</td><td>Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.</td><td>Desarrollar las actividades relacionadas a la prestación de servicios profesionales como instructor integral, en las actividades:<table><tr><th>FICHA</th><th>INICIO</th><th>FIN</th></tr><tr><td>2712147 – GA8 (Fas Eva)</td><td>23-09-24</td><td>13-12-24</td></tr><tr><td>2721691 – GA8 (Fas Eva)</td><td>23-09-24</td><td>13-12-24</td></tr><tr><td>2758459 – GA8 (Fas Eva)</td><td>04-11-24</td><td>15-02-25</td></tr><tr><td>2834783 – GA6 (Fas Eje)</td><td>21-10-24</td><td>13-12-24</td></tr></table></td><td>Cronograma. Captura de pantalla encabezado de evidencias asignadas. Captura de pantalla carpeta de proyecto y subcarpetas. Captura de pantalla carpeta seguimiento y evaluación y subcarpetas.</td></tr>
<tr><td>3</td><td>Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación, de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.</td><td>2712147 (FAS EVA GA8-EV57); 2721691 (FAS EVA GA8-EV57); 2758459 (FAS EJE GA8-EV55); 2834783 (FAS EJE GA6-38).</td><td>Reporte centro de calificaciones de acuerdo con los RAPS asignados.</td></tr>
<tr><td>4</td><td>Reportar oportunamente novedades académicas y/o disciplinarias de los aprendices, conforme a lo establecido en el Reglamento del Aprendiz SENA, registrarlas en el Aplicativo Sofia Plus cuando se requiera y realizar seguimiento al levantamiento de sanciones si aplica.</td><td>En el presente periodo no se requirió esta actividad.</td><td>--</td></tr>
<tr><td>5</td><td>Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información de la entidad, en referencia a las rutas de aprendizaje, el estado de los aprendices, los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, y la emisión de juicios evaluativos de acuerdo con los tiempos establecidos en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional integral.</td><td>2712147 (FAS EVA GA8-16); 2721691 (FAS EVA GA8-16); 2758459 (FAS EJE GA8-16); 2834783 (FAS EJE GA6-10).</td><td>Reporte centro de calificaciones de acuerdo con los RAPS asignados.</td></tr>
<tr><td>6</td><td>Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el Centro de formación lo requiera, acorde con lo establecido en la guía Etapa Productiva Proceso Formativo.</td><td>En el presente periodo no se requirió esta actividad.</td><td>--</td></tr>
<tr><td>7</td><td>Participar cuando el Centro de formación lo requiera en jornadas de promoción de ofertas educativa, inscripciones, diseño y/o desarrollo curricular, registro calificado, autoevaluación o proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, u otras actividades relacionadas, conforme a las necesidades y a los lineamientos institucionales.</td><td>En el presente periodo no se requirió esta actividad.</td><td>--</td></tr>
<tr><td>8</td><td>Apoyar al Centro de formación cuando se presenten novedades en la programación asignada y que, por la necesidad en la prestación del servicio, se requiera impartir formación en un nivel o modalidad diferente.</td><td>En el presente periodo no se requirió esta actividad.</td><td>--</td></tr>
<tr><td>9</td><td>Presentar el informe mensual de ejecución de las obligaciones del contrato de acuerdo con la solicitud de la entidad y dentro de los términos requeridos como requisito para el respectivo pago.</td><td>Presentación del Informe de ejecución y planilla de SI contratistas, debidamente diligenciados el 18 noviembre 2024.</td><td>Informe de ejecución. Plantilla de Si contratista.</td></tr>
</table>

10	Ejecutar las obligaciones contractuales en concordancia con el código de integridad del SENA y los valores de honestidad, respeto, compromiso, diligencia, justicia, solidaridad y lealtad.	Se ejecutará el contrato de acuerdo con el código de integridad y os valores del SENA.	Actividades realizadas y evidenciadas en los numerales anteriores, trato respetuoso con los aprendices, Coordinadores e instructores. Certificado del curso de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7945664971 de la planilla, expedido por SOI correspondiente al mes de octubre del 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*).

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Edwin Roberto Hincapié Castaño
Contratista
C.C. 9869129

Recibí a satisfacción:

José Rogelio Baena Gómez
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.5766115 del año 2024
Coordinador académico