PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO

INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 08 DE 30/11/2024	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y LA CONSTRUCCIÓN
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	JOSE FERNANDO RANGEL MORALES
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	GINA SUSANA GIRALDO PUERTA
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.6130909
TIPO DE CONTRATO:	SERVICIOS PERSONALES
OBJETO:	5_9203_112 Prestación de servicios personales de carácter temporal como instructor para llevar a cabo acciones de formación profesional integral orientadas a las competencias básicas y transversales en los distintos programas de formación titulada y complementaria en modalidad presencial, a distancia y virtual del Centro para el Desarrollo del hábitat y la Construcción.
VALOR:	$37.361.726
CONTRATISTA:	PAULA JOSEFINA BRAND TOBÓN
NIT:	43200080-4
LUGAR DE EJECUCIÓN:	MEDELLÍN Y EL ÁREA METROPOLITANA
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	21/03/2024
FECHA DE INICIO:	4/4/2024
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	8 MESES Y 24 DIAS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$39.296.796
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	$37.361.726
PRÓRROGA No. 1:	N/A
ADICIÓN No. 1:	N/A
SUSPENSIÓN No. x:	N/A
FORMA DE PAGO:	ABONO EN CUENTA

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1. Aportar al momento del inicio del contrato certificación vigente en la norma de competencia laboral: 240201056 V1: “Orientar formación presencial de acuerdo procedimientos técnicos y normativa” 240201056 V2: actualizada. En caso de no contar con dicha	La instructora presenta el certificado vigente de la competencia “Orientar procesos formativos presenciales”, de acuerdo con el proceso de Evaluación y Certificación habilitado por la entidad.	Certificado vigente a la fecha.
1. Aportar al momento del inicio del contrato certificación vigente de la norma de competencia “Orientar formación e-learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa”. En caso de no contar con dicha certificación, se deberá realizar la entrega de esta dentro del primer semestre de formación.	La instructora no ha presentado el certificado vigente de la norma de competencia “Orientar formación e-learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa”, de acuerdo con el proceso de Evaluación y Certificación habilitado por la entidad.	Certificado vigente a la fecha.
2. Aportar al momento del inicio del contrato certificación de los cursos complementarios en: a) Metodología para la información BIM, b) Formación en ambientes virtuales de aprendizaje y c) Desarrollo de habilidades para el desempeño del instructor SENA. En caso de no contar con dicha certificación, se deberá realizar la entrega de esta dentro del primer semestre de formación.	Aportó las certificaciones de los cursos complementarios: Metodología para la información BIM, Formación en ambientes virtuales de aprendizaje y Desarrollo de habilidades para el desempeño del instructor SENA. Los certificados de los cursos se entregaron a la supervisión de contrato y encuentran cargados en la plataforma Secop II	La documentación reposa en el área de Supervisión de contrato y están cargados en la plataforma Secop II
3. Planear las actividades de aprendizaje trimestral, de acuerdo con los procedimientos de ejecución de la formación profesional integral y desarrollo curricular para del programa a impartir	La instructora realiza la programación de las actividades del trimestre de acuerdo con el proyecto formativo, el diseño curricular y la planeación pedagógica	Actas en Portafolio del Instructor en el LMS y en Drive del equipo ejecutor.
4. Realizar acciones de formación profesional integral en las sedes, ambientes y lugares asignados por el centro de formación, de acuerdo con la programación trimestral definida por el coordinador	Impartió formación profesional integral conforme al cronograma concertado con la coordinación académica, en las fichas asignadas:	Reportes de horas mensuales descargadas del Aplicativo Sofia Plus.

académico y la necesidad del servicio.	FICHA: 2962014 -2871752 – 2745668- 2905841- 2874215 - 2695818	Portafolio del Instructor en el LMS
5. Participar en las actividades de inducción de los aprendices de formación titulada, de acuerdo con orientaciones institucionales y calendario académico	En el actual período no se requirió de la participación de la instructora en actividades de inducción de aprendices a la formación titulada.	Calendario Académico de la entidad, correspondiente al Trimestre.
6. Actualizar de manera permanente el portafolio de evidencias del instructor en la plataforma LMS, el cual debe contener plan de trabajo concertado con el aprendiz, el desarrollo de la ruta de aprendizaje de acuerdo con la ejecución de la formación, guías de aprendizaje, formato acta con los planes de mejoramiento, formato planeación seguimiento y evaluación de la etapa productiva, registro de inasistencias en SOFIA PLUS y listas de asistencia firmadas por los aprendices.	Concertó las actividades con sus aprendices en los formatos designados por la entidad de acuerdo con la plataforma Compromiso, llevando a cabo cada uno de los procedimientos establecidos.	Planes de trabajo elaborados de acuerdo con las guías de aprendizaje, Reporte de Juicios Evaluativos y listas de asistencia.
7. Evaluar el portafolio de evidencias del aprendiz según procedimiento de ejecución de la formación profesional integral.	La instructora evaluó las evidencias de aprendizaje respectivas en el LMS y/o físicas, para cada ficha, de acuerdo con el procedimiento establecido por la entidad para la ejecución de la formación.	Evidencias registradas en el LMS.
8. Reportar y mantener actualizado en el aplicativo Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días hábiles actividades tales como: creación de rutas, juicios de evaluación y asociación de aprendices, comunicando oportunamente al supervisor del contrato las anomalías, inconsistencias y novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información, de acuerdo con la necesidad de la formación	Cumple satisfactoriamente con la obligación contractual. Comunicó al supervisor del contrato las anomalías, inconsistencias y novedades de los aprendices y hallazgos en aplicativo. Emitió los juicios evaluativos de los Resultados de aprendizaje en las fichas:2962014 -2871752 – 2745668- 2905841- 2874215 - 2695818	Juicios evaluativos emitidos en el aplicativo Sofía Plus. Correos cruzados con coordinación académica.

9. Verificar la suficiencia y la calidad de la información que suministran las evidencias de aprendizaje identificando con el aprendiz sus logros y dificultades durante su etapa lectiva, registrando y emitiendo los juicios evaluativos correspondientes en SOFIA PLUS.	La linstructora evalúa las evidencias de aprendizaje dispuestas, realizando retroalimentación de la calidad de las actividades a cada uno de los aprendices. No requirió emitir los juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje impartidos por la instructora en la actual vigencia.	Evidencias en el aplicativo Sofía Plus y Drive.
10. Aplicar a cabalidad las medidas pertinentes y necesarias a la luz del reglamento del aprendiz, en lo correspondiente a faltas académicas y disciplinarias.	La instructora apoya el cumplimiento del reglamento del aprendiz durante la ejecución de su objeto contractual.	Actas de equipo ejecutor. Registro de inasistencia en el Aplicativo Sofia Plus y la plataforma LMS.
11. Realizar la verificación del cumplimiento de los resultados de aprendizaje de etapa lectiva de los aprendices como requisito previo para la autorización del inicio de la etapa productiva.	En los casos presentados, la instructora realizó la verificación del cumplimiento de los resultados de aprendizaje de etapa lectiva de los aprendices para el inicio de la etapa productiva, debido que en el momento, se esta iniciando trimestre de formación.	Reportes de juicios evaluativos del aplicativo sofia plus y plataforma LMS. Correos electrónicos.
12. Participar en el trabajo colaborativo de los equipos de desarrollo, diseño curricular y Aseguramiento de la calidad (Registro calificado y Autoevaluación) de acuerdo con el procedimiento, lineamientos y normativa establecida	En el actual periodo la instructora no se delegó para participar en las jornadas de diseño y desarrollo curricular de las Redes de Conocimiento.	Sin evidencias
13. Participar en los equipos de ejecución de la formación por grupo o área según el procedimiento establecido para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	La instructora no requirió participar en los equipos de ejecución de la formación profesional integral, sin embargo, realizó la actualización del desarrollo curricular de los programas de formación, como: diseño de actividades de aprendizaje, material de apoyo y evaluativo.	Sin evidencia
14. Realizar reconocimiento de aprendizajes previos para los	La instructora da cumplimiento a la obligación contractual	Cuestionarios con preguntas de

aprendices de conformidad con el reglamento de la institución y participar en la construcción de instrumentos de evaluación con este fin.	mediante el reconocimiento de aprendizajes previos a los aprendices en las competencias que impartió.	saberes previos evidenciadas en LMS o drive.
15. Apoyar los procesos de investigación aplicada e innovación que se desarrollen en el Centro de formación.	La instructora no ha sido convocado para el apoyo de procesos de investigación aplicada e innovación que se desarrollen en el CDHC.	Sin evidencias.
16. Apoyar los procesos de obtención y mantenimiento del registro calificado de los programas de formación titulada del centro de formación; así como la respectiva autoevaluación institucional y de programas.	Durante este mes no se hace necesario la participación de la instructora en actividades del equipo pedagógico del centro de formación y actualización de temas relacionados con la formación profesional.	Sin evidencia
17. Participar activamente cuando sea requerido desde la coordinación académica en las actividades del equipo pedagógico del Centro de formación.	Durante este mes no se hace necesario la participación de la instructora en actividades del equipo pedagógico del centro de formación y actualización de temas relacionados con la formación profesional.	Registros fotográficos y de asistencia
18. Cumplir a cabalidad el objeto del contrato en los programas y lugares que el SENA le indique	En el actual periodo la contratista cumplió el objeto del contrato en los programas y lugares que el SENA le indique.	Portafolio de evidencias. Correos electrónicos.

FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	
						No. de días ejecutados	%
4/30/2024	1	$4.018.991	$4.018.991	$33.342.736	10.2%	27	NA
5/30/2024	2	$4.465.545	$8.484.536	$28.877.191	21.6%	57	NA
6/30/2024	3	$4.465.545	$12.950.081	$24.411.646	33.0%	87	NA
7/30/2024	4	$4.465.545	$17.415.626	$19.946.101	44.3%	117	NA
8/30/2024	5	$4.465.545	$21.881.171	$15.480.556	55.7%	147	NA
9/30/2024	6	$4.465.545	$26.346.716	$11.015.011	67.0%	177	NA
10/30/2024	7	$4.465.545	$30.812.261	$6.549.466	78.4%	207	NA
11/30/2024	8	$4.465.545	$35.277.806	$2.083.921	89.8%	237	NA

OBSERVACIONES

Sin observación en la ejecución del contrato.

Susana Giraldo.

Elaboró: Gina Susana Giraldo Puerta, Apoyo a Supervisión de Contratos

Revisó: José Fernando Rangel Morales, Supervisor de contratos

ANEXO 1

Certificado

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa -NIVEL INTERMEDIO



Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

PAULA JOSEFINA BRAND TOBON

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 43200080

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201056 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en MEDELLÍN. A los catorce (14) días del mes de Diciembre de dos mil veintidos (2022)

Firmado Digitalmente por

1490606 - 14/12/2022
No Y FECHA REGISTRO

XIOMARA POSADA ZULUAGA
Subdirectora (E) CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HÁBITAT Y LA CONSTRUCCIÓN
REGIONAL ANTIOQUIA

Vigencia:
hasta el 14 de Diciembre de 2025

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 92030024020105622ICC43200080C.

ANEXO 2

Certificado

Desarrollo de habilidades para el desempeño



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

PAULA JOSEFINA BRAND TOBON

Con Cedula de Ciudadania No. 43200080

Cursó y aprobó la acción de Formación

DESARROLLO DE HABILIDADES PARA EL DESEMPEÑO DEL INSTRUCTOR SENA

con una duración de 96 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Medellín, a los tres (3) dias del mes de junio de dos mil veintiuno (2021)

Firmado Digitalmente por

XIOMARA POSADA ZULUAGA
Subdirectora (E)
CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y LA CONSTRUCCIÓN
REGIONAL ANTIOQUIA

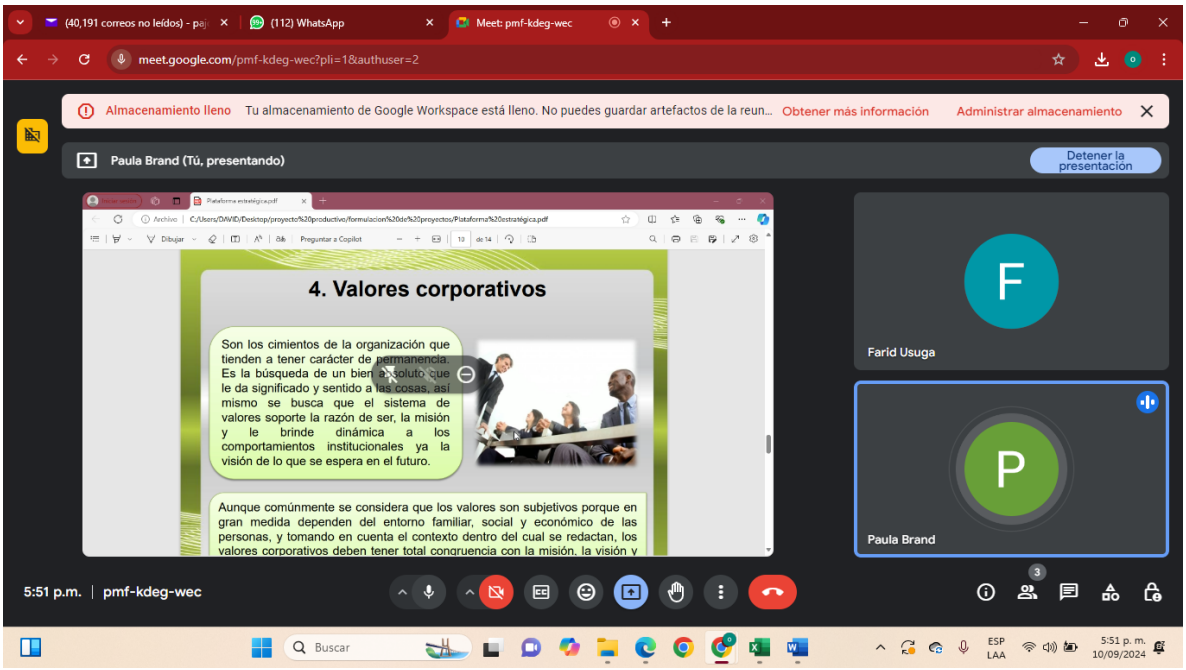
73604591 - 03/06/2021
FECHA REGISTRO

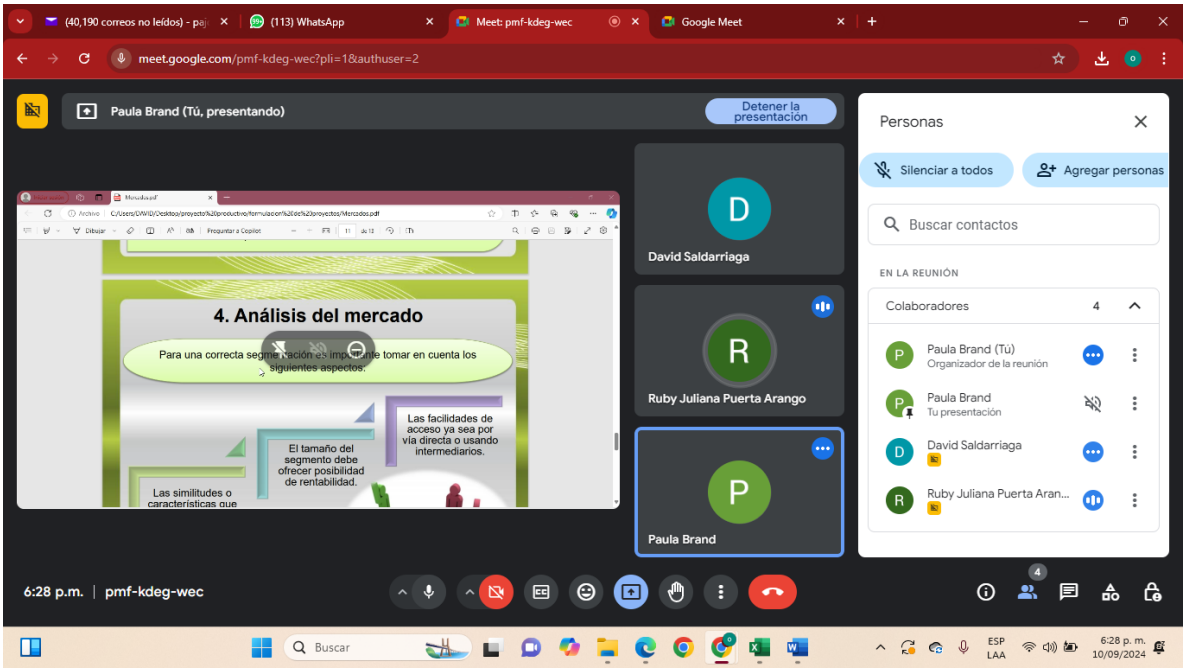
La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9203002281434CC43200080C.

ANEXO 3

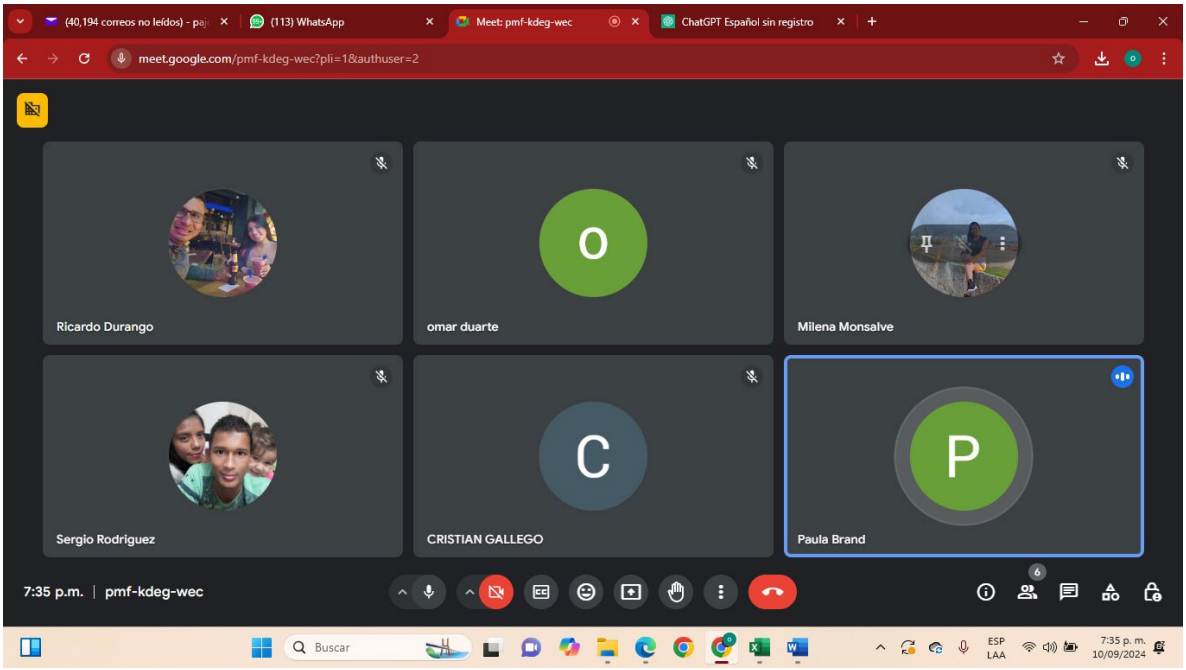
ASESORIAS A PROYECTO PRODUCTIVO y FORMACION

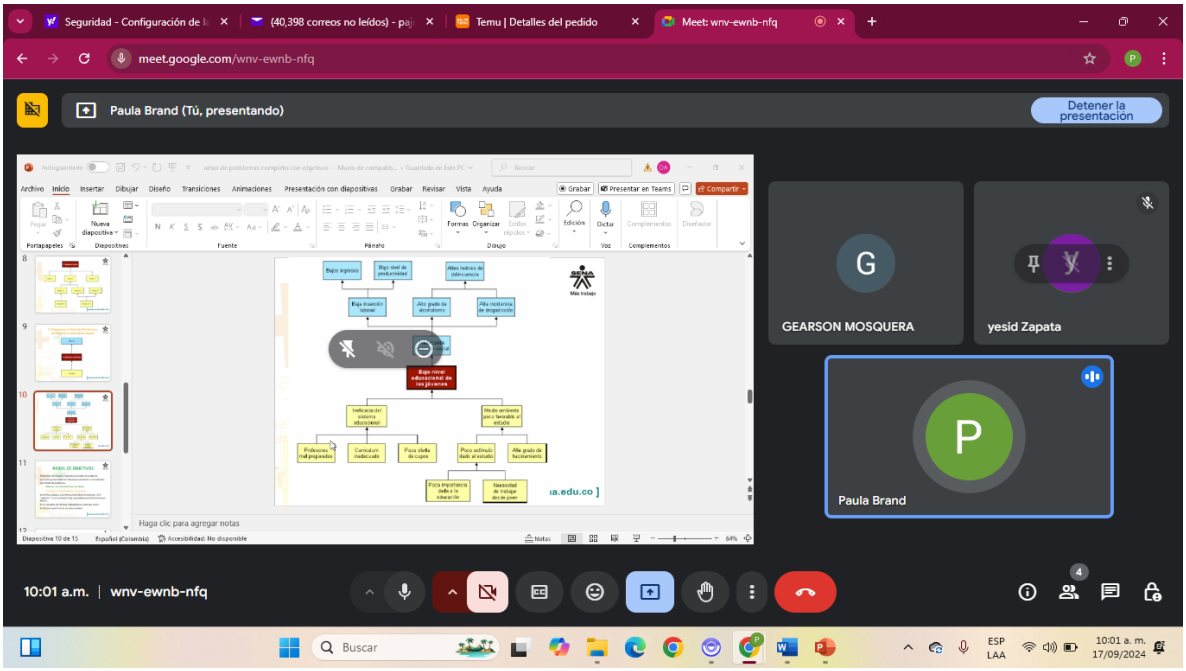
HORAS	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
6-7							
7-8							
8-9		Asesoria Proyecto Productivo					
9-10	Ficha: 2923880 Tga. SST Titular: Sandra Hincapié Lugar: Pedregal Competencia: Interacción Emprendimiento Instructor: Paula Brand						
10-11							
11-12							
12-13	Asesoria Proyecto Productivo		Curzar de Economía Popular Lugar: UVA La Esperanza Instructora: Paula Brand	Curzar de Economía Popular Lugar: Fundación del Niño de la Calle Instructora: Paula Brand		Ficha: 2950602 Tca. en IO Logística Titular: Alfreda Jimenez Lugar: Capacabana Ant. I.E. Presbitero Bernardo Montoya Competencia: Gestionar procesar propiar de la cultura emprendedora Instructor: Paula Brand	
13-14							
14-15							
15-16					Ficha: 3037384 Tca. en Recurzar Humanar Titular: Astrid Pava. Lugar: Capacabana. Competencia: Gestionar procesar propiar de la cultura emprendedora Instructor: Paula Brand		
16-17							
17-18							
18-19		Ficha: 3033106 Tga. SST Titular: Inés Díaz Lugar: Pedregal Competencia: Interacción Emprendimiento Instructor: Paula Brand		Ficha: 3068322 Tga. SST Titular: Victoria Marona Lugar: Pedregal Competencia: Interacción Emprendimiento Instructor: Paula Brand	Ficha: 3064941 Tga. SST Titular: Eduin Higuera Lugar: Pedregal Competencia: Interacción Emprendimiento Instructor: Paula Brand		
19-20							
20-21							
21-22							
HORAS DI	8	9	4	8	7	4	
						TOTAL	40

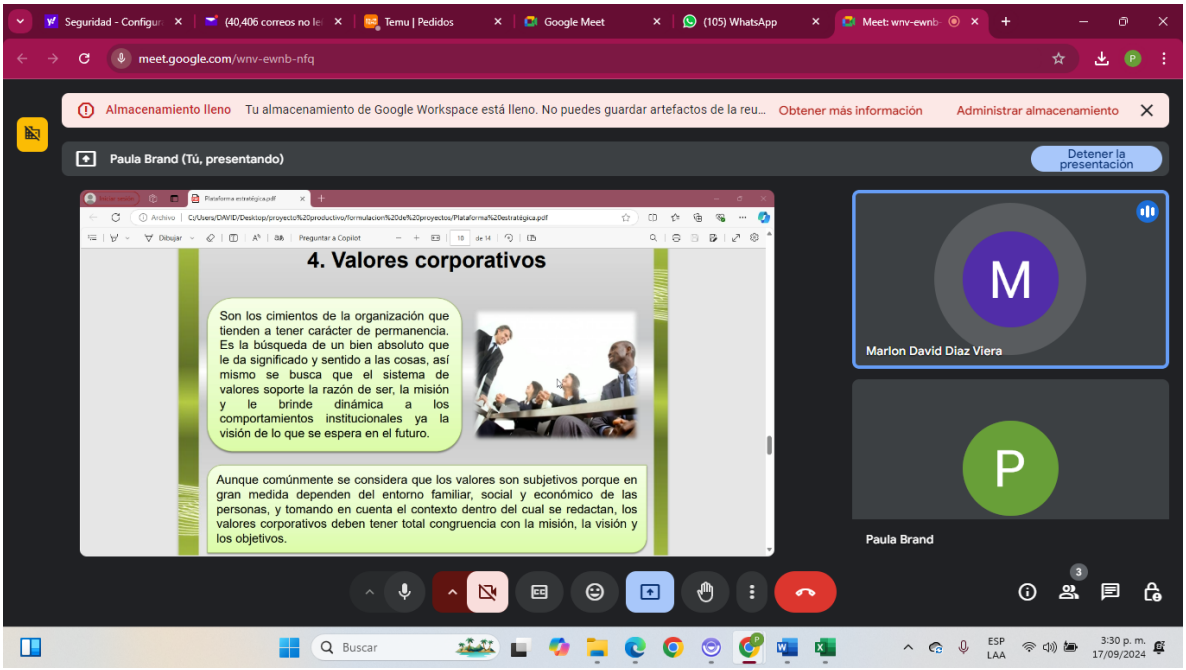

(40,191 correos no leídos) - paj
(112) WhatsApp
Meet: pmf-kdeg-wec
meet.google.com/pmf-kdeg-wec?pli=1&authuser=2
Almacenamiento lleno
Tu almacenamiento de Google Workspace está lleno. No puedes guardar artefactos de la reun...
Obtener más información
Administrar almacenamiento
Paula Brand (Tú, presentando)
Detener la presentación
4. Valores corporativos
Son los cimientos de la organización que tienden a tener carácter de permanencia. Es la búsqueda de un bien absoluto que le da significado y sentido a las cosas, así mismo se busca que el sistema de valores soporte la razón de ser, la misión y le brinde dinámica a los comportamientos institucionales ya la visión de lo que se espera en el futuro.
Aunque comúnmente se considera que los valores son subjetivos porque en gran medida dependen del entorno familiar, social y económico de las personas, y tomando en cuenta el contexto dentro del cual se redactan, los valores corporativos deben tener total congruencia con la misión, la visión y
F
Farid Usuga
P
Paula Brand
5:51 p.m. | pmf-kdeg-wec
Buscar
ESP
LAA
5:51 p. m.
10/09/2024

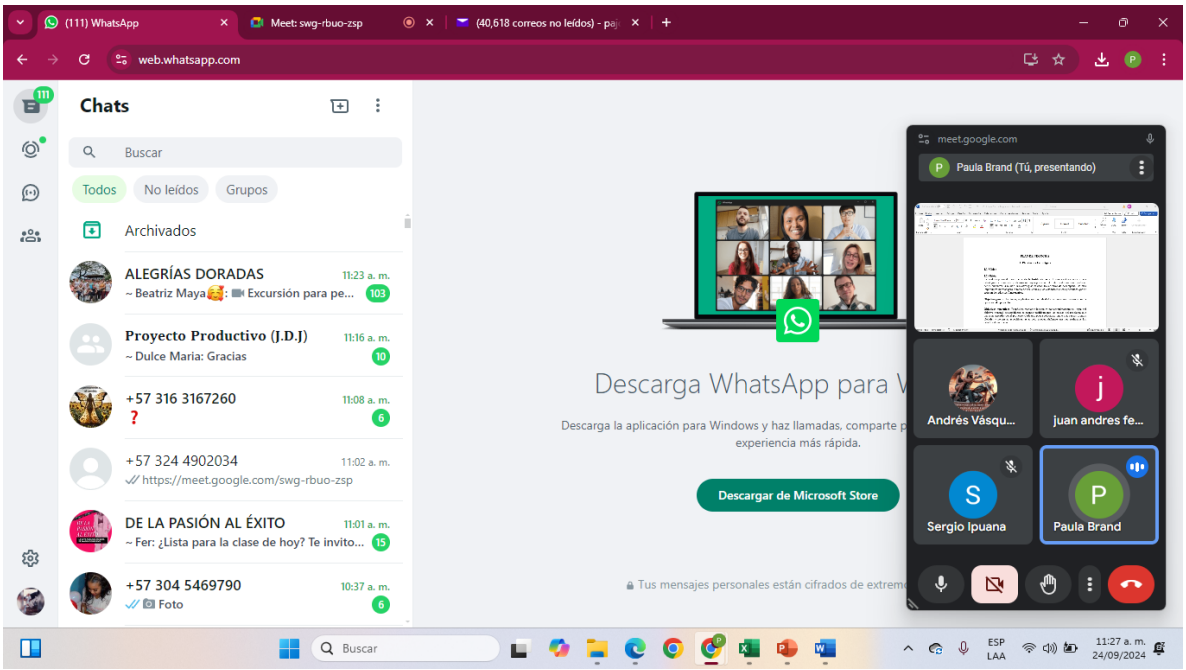

meet.google.com/pmf-kdeg-wec?pli=1&authuser=2
Paula Brand (Tú, presentando)
Detener la presentación
4. Análisis del mercado
Para una correcta segmentación es importante tomar en cuenta los siguientes aspectos:
Las facilidades de acceso ya sea por vía directa o usando intermediarios.
El tamaño del segmento debe ofrecer posibilidad de rentabilidad.
Las similitudes o características que
David Saldarriaga
Ruby Juliana Puerta Arango
Paula Brand
Personas
Silenciar a todos
Agregar personas
Buscar contactos
EN LA REUNIÓN
Colaboradores 4
Paula Brand (Tú)
Organizador de la reunión
Paula Brand
Tu presentación
David Saldarriaga
Ruby Juliana Puerta Aran...
6:28 p.m. | pmf-kdeg-wec

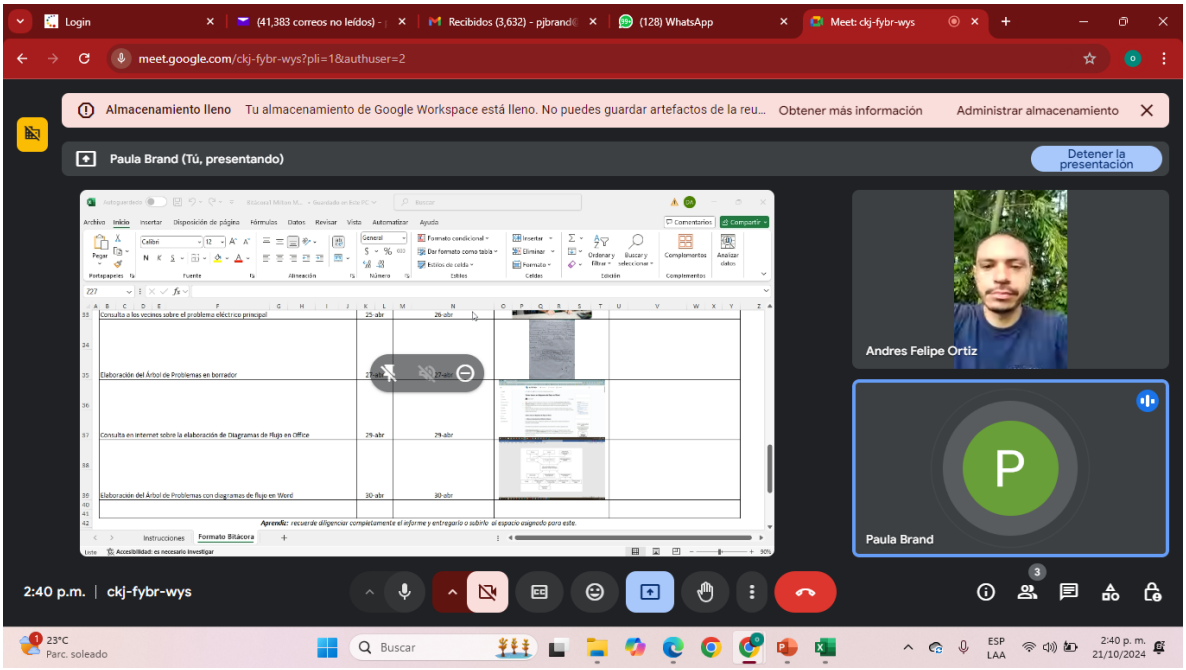

meet.google.com/pmf-kdeg-wec?pli=1&authuser=2
Almacenamiento lleno
Tu almacenamiento de Google Workspace está lleno. No puedes guardar artefactos de la reun...
Obtener más información
Administrar almacenamiento
Paula Brand (Tú, presentando)
Detener la presentación
4. Valores corporativos
Son los cimientos de la organización que tienden a tener carácter de permanencia. Es la búsqueda de un bien absoluto que le da significado y sentido a las cosas, así mismo se busca que el sistema de valores soporte la razón de ser, la misión y le brinde dinámica a los comportamientos institucionales ya la visión de lo que se espera en el futuro.
Aunque comúnmente se considera que los valores son subjetivos porque en gran medida dependen del entorno familiar, social y económico de las personas, y tomando en cuenta el contexto dentro del cual se redactan, los valores corporativos deben tener total congruencia con la misión, la visión y los objetivos.
Leidy Escobar
laura lopez
Jessica andrea Caicedo ayala
Paula Brand
7:16 p.m. | pmf-kdeg-wec

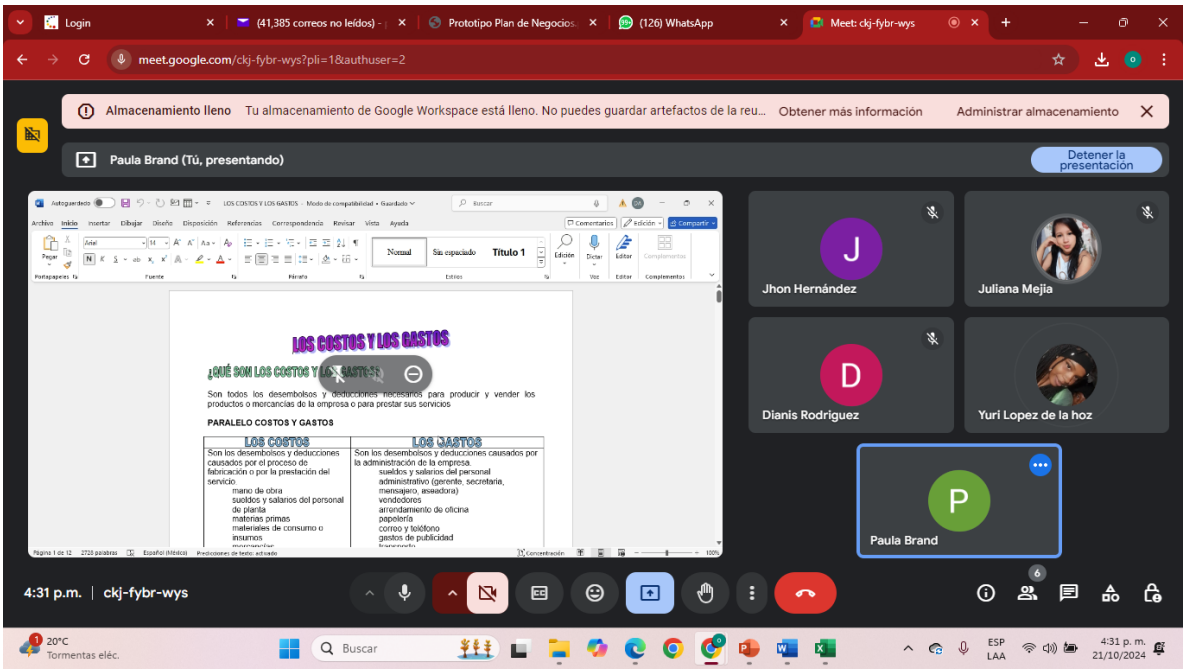

meet.google.com/pmf-kdeg-wec?pli=1&authuser=2
Ricardo Durango
omar duarte
Milena Monsalve
Sergio Rodriguez
CRISTIAN GALLEGO
Paula Brand
7:35 p.m. | pmf-kdeg-wec


meet.google.com/wnv-ewnb-nfq
Paula Brand (Tú, presentando)
Detener la presentación
GEARSON MOSQUERA
yesid Zapata
Paula Brand
10:01 a.m. | wnv-ewnb-nfq

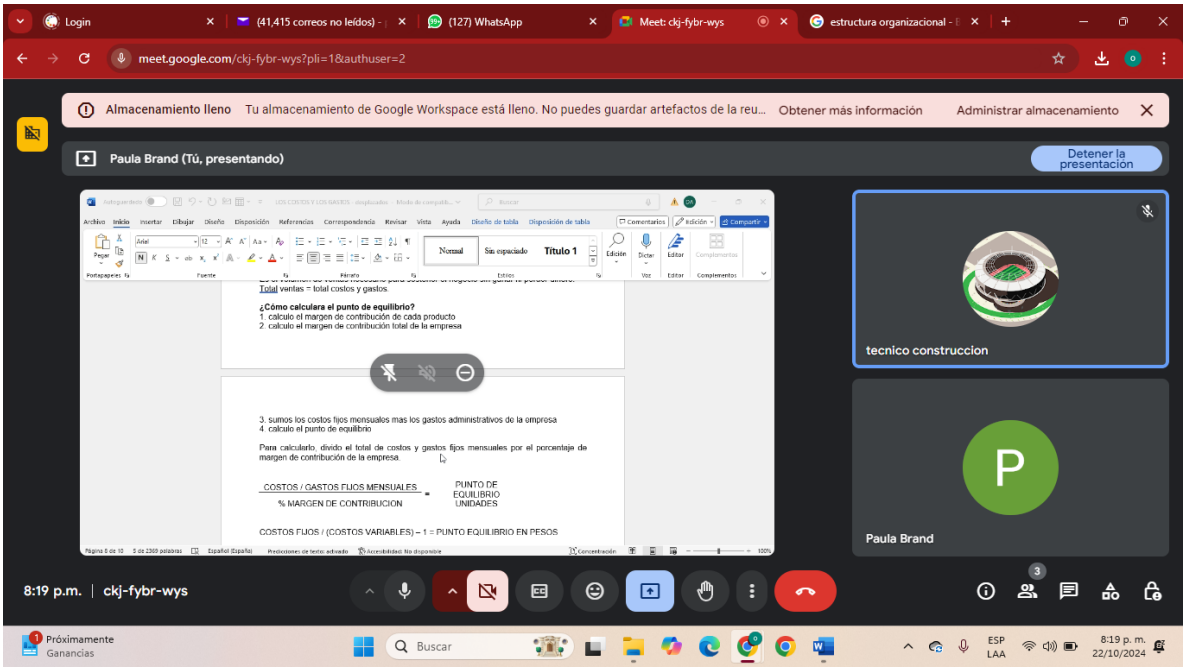

meet.google.com/wnv-ewnb-nfq
Almacenamiento lleno
Tu almacenamiento de Google Workspace está lleno. No puedes guardar artefactos de la reu...
Obtener más información
Administrar almacenamiento
Paula Brand (Tú, presentando)
Detener la presentación
4. Valores corporativos
Son los cimientos de la organización que tienden a tener carácter de permanencia. Es la búsqueda de un bien absoluto que le da significado y sentido a las cosas, así mismo se busca que el sistema de valores soporte la razón de ser, la misión y le brinde dinámica a los comportamientos institucionales ya la visión de lo que se espera en el futuro.
Aunque comúnmente se considera que los valores son subjetivos porque en gran medida dependen del entorno familiar, social y económico de las personas, y tomando en cuenta el contexto dentro del cual se redactan, los valores corporativos deben tener total congruencia con la misión, la visión y los objetivos.
Marlon David Diaz Viera
Paula Brand

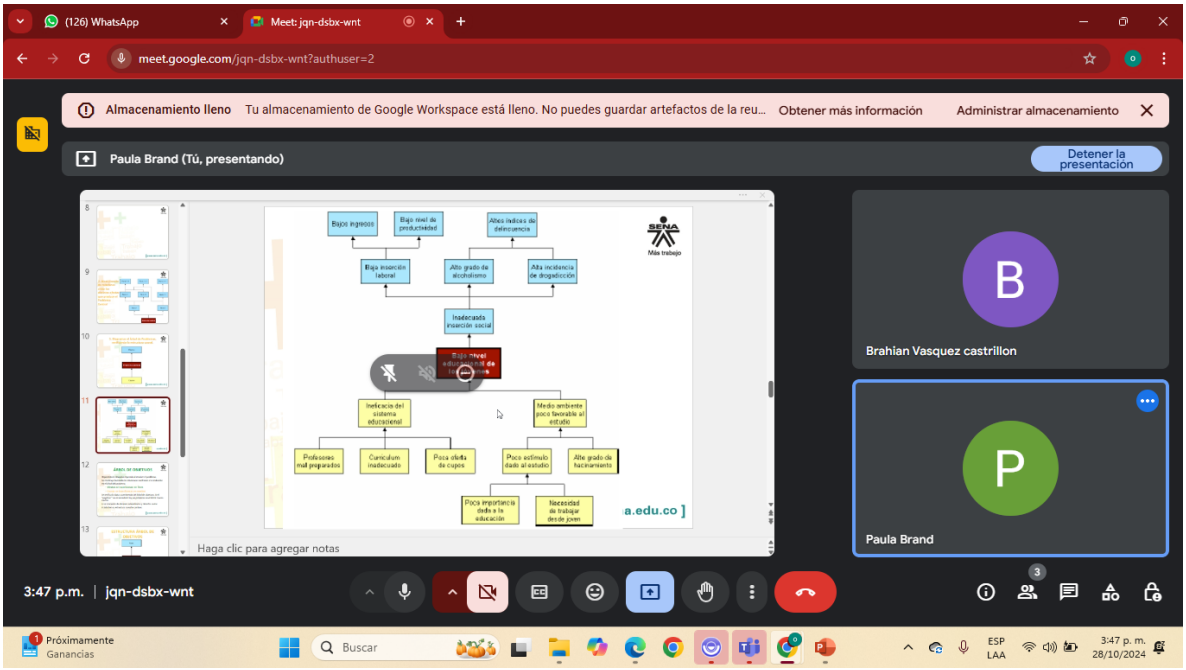

web.whatsapp.com
Chats
Buscar
Todos
No leídos
Grupos
Archivados
ALEGRÍAS DORADAS
Beatriz Maya: Excursión para pe...
Proyecto Productivo (J.D.J)
Dulce Maria: Gracias
+57 316 3167260
+57 324 4902034
https://meet.google.com/swg-rbuo-zsp
DE LA PASIÓN AL ÉXITO
Fer: ¿Lista para la clase de hoy? Te invito...
+57 304 5469790
Foto
Descarga WhatsApp para
Descargar de Microsoft Store
meet.google.com
Paula Brand (Tú, presentando)
Andrés Vásqu...
juan andres fe...
Sergio Ipuana
Paula Brand

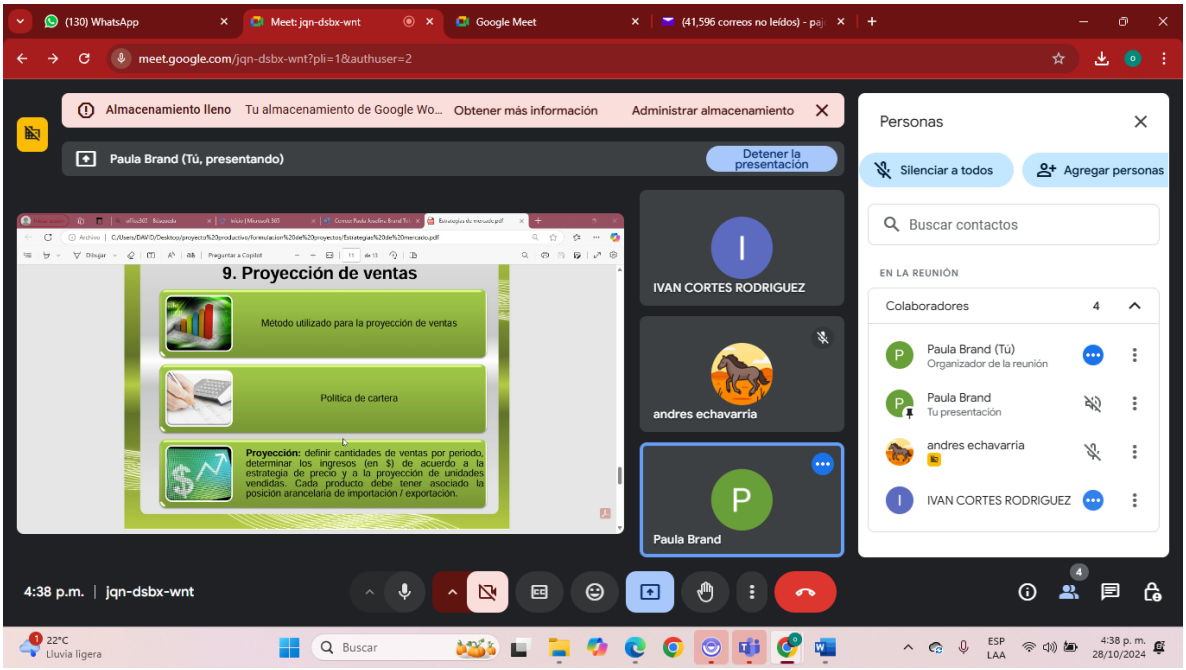

Login
(41,383 correos no leídos) -
Recibidos (3,632) - pjbrand
(128) WhatsApp
Meet: ckj-fybr-wys
meet.google.com/ckj-fybr-wys?pli=1&authuser=2
Almacenamiento lleno
Tu almacenamiento de Google Workspace está lleno. No puedes guardar artefactos de la reu...
Obtener más información
Administrar almacenamiento
Paula Brand (Tú, presentando)
Detener la presentación
Andres Felipe Ortiz
P
Paula Brand
2:40 p.m. | ckj-fybr-wys
23°C
Parc. soleado
Buscar
ESP
LAA
2:40 p. m.
21/10/2024


Login
(41,385 correos no leídos) -
Prototipo Plan de Negocios
(126) WhatsApp
Meet: ckj-fybr-wys
meet.google.com/ckj-fybr-wys?pli=1&authuser=2
Almacenamiento lleno
Tu almacenamiento de Google Workspace está lleno. No puedes guardar artefactos de la reu...
Obtener más información
Administrar almacenamiento
Paula Brand (Tú, presentando)
Detener la presentación
LOS COSTOS Y LOS GASTOS
¿QUÉ SON LOS COSTOS Y LOS GASTOS?
Son todos los desembolsos y deducciones necesarios para producir y vender los productos o mercancías de la empresa o para prestar sus servicios
PARALELO COSTOS Y GASTOS
LOS COSTOS
LOS GASTOS
Jhon Hernández
Juliana Mejia
Dianis Rodriguez
Yuri Lopez de la hoz
P
Paula Brand
4:31 p.m. | ckj-fybr-wys
20°C
Tormentas eléc.
Buscar
ESP
LAA
4:31 p. m.
21/10/2024

v


Login
(41,415 correos no leídos) -
(127) WhatsApp
Meet: ckj-fybr-wys
estructura organizacional -
meet.google.com/ckj-fybr-wys?pli=1&authuser=2
Almacenamiento lleno
Tu almacenamiento de Google Workspace está lleno. No puedes guardar artefactos de la reu...
Obtener más información
Administrar almacenamiento
Paula Brand (Tú, presentando)
Detener la presentación
¿Cómo calcular el punto de equilibrio?
1. calculo el margen de contribución de cada producto
2. calculo el margen de contribución total de la empresa
3. sumos los costos fijos mensuales mas los gastos administrativos de la empresa
4. calculo el punto de equilibrio
Para calcularlo, divido el total de costos y gastos fijos mensuales por el porcentaje de margen de contribución de la empresa.
COSTOS / GASTOS FIJOS MENSUALES
% MARGEN DE CONTRIBUCION
=
PUNTO DE EQUILIBRIO UNIDADES
COSTOS FIJOS / (COSTOS VARIABLES) – 1 = PUNTO EQUILIBRIO EN PESOS
tecnico construccion
P
Paula Brand
8:19 p.m. | ckj-fybr-wys
Próximamente
Ganancias
Buscar
ESP
LAA
8:19 p. m.
22/10/2024


(126) WhatsApp
Meet: jqn-dsbx-wnt
meet.google.com/jqn-dsbx-wnt?authuser=2
Almacenamiento lleno
Tu almacenamiento de Google Workspace está lleno. No puedes guardar artefactos de la reu...
Obtener más información
Administrar almacenamiento
Paula Brand (Tú, presentando)
Detener la presentación
Bajos ingresos
Bajo nivel de productividad
Altos índices de delincuencia
Baja inserción laboral
Alto grado de alcoholismo
Alta incidencia de drogadicción
Inadecuada inserción social
Bajo nivel educacional de padres
Ineficacia del sistema educacional
Medio ambiente poco favorable al estudio
Profesores mal preparados
Curriculum inadecuado
Poca oferta de cupos
Poco estímulo dado al estudio
Alto grado de hacinamiento
Poca importancia dada a la educación
Necesidad de trabajar desde joven
Haga clic para agregar notas
Brahian Vasquez castrillon
B
P
Paula Brand
3:47 p.m. | jqn-dsbx-wnt
Próximamente
Ganancias
Buscar
ESP
LAA
3:47 p. m.
28/10/2024


(130) WhatsApp
Meet: jqn-dsbx-wnt
Google Meet
(41,596 correos no leídos) - paj
meet.google.com/jqn-dsbx-wnt?pli=1&authuser=2
Almacenamiento lleno
Tu almacenamiento de Google Wo...
Obtener más información
Administrar almacenamiento
Paula Brand (Tú, presentando)
Detener la presentación
9. Proyección de ventas
Método utilizado para la proyección de ventas
Política de cartera
Proyección: definir cantidades de ventas por periodo, determinar los ingresos (en $) de acuerdo a la estrategia de precio y a la proyección de unidades vendidas. Cada producto debe tener asociado la posición arancelaria de importación / exportación.
IVAN CORTES RODRIGUEZ
andres echavarria
Paula Brand
Personas
Silenciar a todos
Agregar personas
Buscar contactos
EN LA REUNIÓN
Colaboradores 4
Paula Brand (Tú)
Organizador de la reunión
Paula Brand
Tu presentación
andres echavarria
IVAN CORTES RODRIGUEZ
4:38 p.m. | jqn-dsbx-wnt
22°C
Lluvia ligera
Buscar
ESP
LAA
4:38 p. m.
28/10/2024


22/10/2024, 7:41:47 p. m.
Medellín
Antioquia
Colombia
Sena De Pedregal


22/10/2024, 7:41:37 p. m.
Medellín
Antioquia
Colombia
Sena De Pedregal

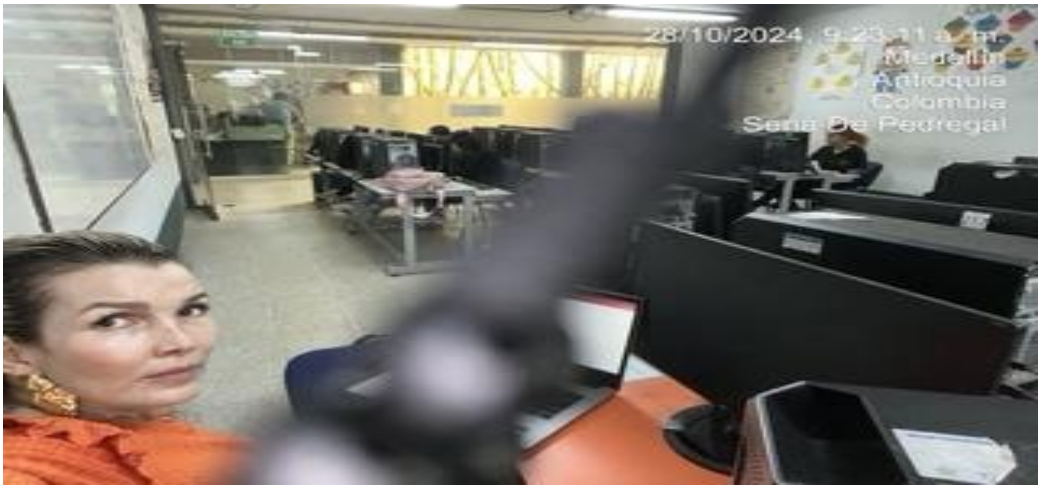

22/10/2024, 7:41:50 p. m.
Medellín
Antioquia
Colombia
Sena De Pedregal




22/10/2024 7:41:50 p. m.
Medellín
Antioquia
Colombia
Sena De Pedregal


24/10/2024
Medellín
Antioquia
Colombia
Sena De Pedregal


28/10/2024, 9:22:56 a. m.
Medellín
Antioquia
Colombia
Sena De Pedregal


Medellín
Antioquia
Colombia
Sena De Pedregal





ANEXO DE EVIDENCIAS