Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.**	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2024-09-01	**Hasta:**	2024-09-30	
Nombre del Contratista:	LICETH KATERINE JIMENEZ CARREÑO		**Número de Documento:**	55232464	
Correo Electrónico:	Licethkjimenez@gmail.com		**Número Telefónico:**	3106035821	
Nombre del Supervisor:	LILIANA MARCELA RUBIANO MARTINEZ	**Cargo:**	PROFESIONAL ESPECIALIZADO - REFERENTE DE PROCESO	**Código - Grado:**	

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	6328-2024	**Año Contrato:**	2024	**CDP Contrato Inicial:**	2068
Perfil:	MÉDICO GENERAL				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE URGENCIAS				
Unidad de Servicios:	APH				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Número Horas	Número Horas Adicionales	Valor Hora	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
V02TP411	DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE URGENCIAS	USS TUNAL	120	0	36055	$4326600	64.5%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 4326600**	**CUATRO MILLONES TRESCIENTOS VEINTISEIS MIL SEISCIENTOS PESOS**					

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2024-08-12		**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2024-09-30
No. Prorroga	**Fecha Inicio**	**Fecha Terminación**	**No. Adición**	**Valor Adición**	**CDP**
1	2024-09-01	2024-10-31	1	$ 4975590	2418

No. Cuenta Según el Mes Certificado	**Mes Cuenta de Cobro**	**Valor a Pagar**
1	AGOSTO	$ 3893940
2	SEPTIEMBRE	$ 4326600

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO

© Siasur - 2024

$ 12330810	**$ 17306400**	**$ 8220540**	**$ 9085860**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		**ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN**	**PRODUCTO O EVIDENCIA**
1	Prestar servicios Profesionales como médico para el programa de Atención Prehospitalaria, durante el tiempo requerido para satisfacer las necesidades de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E., cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y con la Norma de Habilitación de Servicios de Salud Vigente.	-Se prestan servicios como médico en las móviles de atención pre-hospitalaria según programacion de actividades mensual	-programación de actividades mensual
2	Dar respuesta oportuna al direccionamiento de eventos, atenciones, traslados y despachos dados por la Direccion de Urgencias y Emergencias en Salud (DUES) y por el Centro Regulador de urgencias y Emergencias (CRUE), garantizando la oportunidad, pertinencia, calidad y continuidad de la atención medica durante los procesos de valoración, evaluación, formulación y entrega del paciente a la Institución de Salud, cumpliendo con los procedimientos, guías, instructivos y protocolos de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E., para la atención de pacientes del programa de atención Prehospitalaria.	-Se reciben los despachos generados por el CRUE, generando oportunidad en la atención de pacientes bajo los lineamientos establecidos	-registros Aplicativo Tapptus
3	Cumplir con el procedimiento de entrega y recibo de programación de actividades, con registro de novedades, además del reporte de necesidades administrativas y asistenciales para garantizar la operatividad de la móvil, verificando y salvaguardando cada uno de los equipos biomédicos asignados a las móviles del programa de Atención Prehospitalaria, además de cumplir con el porte de los elementos de identificación institucional (Chaqueta, camisa, pantalón, botas, carné de la Subred y de Misión Médica) durante el desarrollo de las actividades contractuales.	-Se realiza la entrega y recibo de turno en los tiempos establecidos para esta actividad, así mismo se reportan las novedades presentadas.	-registros Aplicativo Tapptus

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
4	Dar un correcto uso a los elementos tecnológicos (celular institucional, Tablet, incluyendo cargadores y equipos de radio comunicaciones) asignados a las ambulancias por la Subred para el desarrollo de las actividades, así como garantizar el uso permanente de dichos dispositivos para mantener una comunicación efectiva y oportuna con la líder del programa de Atención Prehospitalaria o con quien ella designe, realizar el registro en el sistema de información del 100% de los registros de la historia clínica (no mayor a 2 horas), módulos de reportes, formulación de medicamentos, inventarios y control de medicamentos, fichas de notificación obligatoria, Seguridad del Paciente y lo inherente al proceso de atención Pre-Hospitalaria, Ingresar en un término no mayor a 12 Horas posterior a su diligenciamiento los certificados de defunción, Cumplir con la resolución 1995 de 1999, dar respuesta a las Novedades Asistenciales y Administrativas que se generen durante el desarrollo de las actividades.	-Se realiza el diligenciamiento de los registros de atención de pacientes, cumpliendo los lineamientos mínimos de la resolución 1995 de 1999, de igual forma se diligencian los demás formatos requeridos.	-almacenamiento de registros en aplicativo suministrado por la UF SUR
5	Liderar el equipo de la móvil asignada garantizando el cumplimiento de las metas asignadas para el programa con oportunidad y disponibilidad, dando cumplimiento a los direccionamientos dados por la Subdirección del centro regulador de urgencias y emergencias en cada caso, así mismo realizar el adecuado reporte de novedades e incidentes presentados durante la operación de las móviles adscritas al Programa de Atención Prehospitalaria siempre por medio del equipo de radiocomunicaciones a la central y por medio de celular y aplicativos al profesional de enlace asignado.	-Se lideró el equipo de la movil asignada, actuando de forma oportuna y disponible al cumplir con los requerimientos dados por el centro regulador.	-almacenamiento de registros en aplicativo suministrado por la UF SUR
6	Revisar de manera mensual mediante el módulo de inventario de la aplicación los insumos y medicamentos incluyendo los medicamentos de control especial (y el registro adecuado en libro) asignados a los inventarios de la móvil, apoyar al equipo de calidad y gestión externa del programa al seguimiento en la revisión mensual de las ambulancias. En el día asignado para entrega de certificaciones de actividades se debe presentar personalmente para realizar la entrega de informe de actividades (inventario mensual de medicamentos de control especial, registro de bitácoras de equipos biomédicos, oportunidad de registro en el aplicativo RUAF ND, e historias clínicas durante el mes) y revisión del cumplimiento de las mismas.	-Se realizan los inventarios mensuales de los insumos y elementos de la móvil, se realiza el apoyo a la revisión de las móviles	-registros aplicativo Tapptus

© Siasur - 2024

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
7	Cumplir y asistir a la programación de actividades relacionadas con el fortalecimiento de las competencias (capacitación) del programa de atención Prehospitalaria programados por la DUES, la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E., y/o las convocadas por la unidad funcional APH Sur.	-se asisten a las capacitaciones programadas por la coordinación de APH	-Certificaciones de asistencia
8	Hacer gestión oportuna para la liberación de la camilla retenida en las diferentes IPS de la ciudad, garantizando que la unidad móvil no permanezca en la institución hospitalaria más de 3 horas.	-Se realiza la debida gestión para la liberacion oportuna de la camilla en las diferentes IPS, garantizando la disponibilidad de la movil.	-Base de datos generada del Formulario "Reporte de verificación y gestión de camilla"
9	El personal médico de la ambulancia realizará un mínimo de cuatro (4) atenciones, traslados o despachos de pacientes durante las actividades en el dia y tres (3) atenciones, traslados o despachos de pacientes durante la actividades de la noche. Esta obligación es fundamental para garantizar la eficiencia y la continuidad del servicio de emergencias médicas.	-Se realizan las atenciones, traslados y/o valoraciones de acuerdo con los despachos indicados por la central de radio del Centro Regulador de Urgencias y Emergencias.	-Base de datos generada del Formulario "Creación de HC - Plataforma Mi Emergencia", registros Aplicativo Tapptus, bases de datos sistema SIDCRUE, bases de datos de atenciones, despachos y traslados entregados a la coordinacion del programa por la SCRUE
10	Reportar al líder del programa de atención prehospitalaria o a quien el designe cada atención, valoración o despacho al que sea direccionado por el Centro Regulador de Urgencias y Emergencias en Salud para llevar el control exacto por cada colaborador para hacer auditoría del cumplimiento de la obligación 9	-Se hace el respectivo reporte de las atenciones, traslados y/o valoraciones de acuerdo a lo estipulado por la coordinacion del Programa APH.	-Base de datos generada del Formulario "Creación de HC - Plataforma Mi Emergencia", registros Aplicativo Tapptus
11	Las demás actividades asignadas por el supervisor y que sean inherentes con el objeto del contrato.	-se cumple con las actividades asignadas por la coordinación del programa	-registros aplicativo Tapptus

© Siasur - 2024

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	$ 3893940
AÑO	**MES**	**AÑO**	**MES**	**DÍA**	9473890784	-		
2024	**AGOSTO**	**2024**	**09**	**26**				
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras		**TRES MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS CUARENTAPESOS**						

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	PORVENIR	$ 1557576	$ 249212	**$ 390600**
Salud		NUEVA EPS		$ 194697	**$ 305200**
ARL	4	SURA		$ 0	**$ 0**
Caja de Compensación	NO		**Total**	**$ 452040**	**$ 695800**

INFORMACIÓN DE PAGO

Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	9070307617

HISTÓRICO

OBSERVACIÓN	USUARIO	FECHA
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	LICETH KATERINE JIMENEZ CARREÑO	2024-09-26 23:14:37
ACEPTADO SUPERVISIÓN	MARCELA RUBIANO MARTINEZ	2024-09-27 15:51:15
ACEPTADO CONTRATACIÓN	MARIA CAMILA DIAZ ZAMUDIO	2024-09-28 15:03:02
INFORME DE ACTIVIDADES PAGADO. SI SU BANCO ES DIFERENTE A DAVIVIENDA EL PAGO PUEDE TARDAR UN DÍA HABIL EN VERSE REFLEJADO EN SU CUENTA	CLAUDIA MARCELA CACERES POVEDA	2024-10-11 11:29:47

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)

NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.



LILIANA MARCELA RUBIANO MARTINEZ
PROFESIONAL ESPECIALIZADO - REFERENTE DE PROCESO

© Siasur - 2024

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 55232464		JIMENEZ CARREÑO LICETH KATERINE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 60 a sur # 68-08	BOGOTA-BOGOTA D.E.	9254740	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-08	2024-08	938431112	9473890784	I	2024/09/16	2024/09/26	NEQUI	10	$695,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,422,896	$387,700			$2,422,896	$302,900			$0	$0			$0	$0		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,422,896	$387,700			$2,422,896	$302,900			$0	$0			$0	$0		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$2,422,896	$387,700			$2,422,896	$302,900			$0	$0			$0	$0		$0	$0
1	CC	55232464	JIMENEZ LICETH	230301	30	$2,422,896	$387,700	EPS037	30	$2,422,896	$302,900		0	$0	$0		0	$0	$0	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$2,422,896	$387,700			$2,422,896	$302,900			$0	$0			$0	$0		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 55232464		JIMENEZ CARREÑO LICETH KATERINE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 60 a sur # 68-08	BOGOTA-BOGOTA D.E.	9254740	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-08	2024-08	938431112	9473890784	I	2024/09/16	2024/09/26	NEQUI	10	$695,800

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$387,700	$2,900	$0	$390,600
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$387,700	$2,900	$0	$390,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$302,900	$2,300	$0	$305,200
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$302,900	$2,300	$0	$305,200
TOTAL				1	$690,600	$5,200	$0	$695,800

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contr...
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar | < Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

blank

Porcentaje | Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí / No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados					

Crear

Documentos de ejecución del contrato

blank

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	ARL SURA55232464 CTO 6328-2024.pdf	ARL SURA55232464 CTO 6328-2024.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	AGOSTO 12 AL 31 2024 CTO 6328-2024 LICETH KATERINE JIMENEZ CARREÑO.pdf	AGOSTO 12 AL 31 2024 CTO 6328-2024 LICETH KATERINE JIMENEZ CARREÑO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar | Cargar nuevo

Cancelar | < Evaluación de la Entidad Estatal >

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contr...
9 Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

blank

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados					

Crear

Documentos de ejecución del contrato

blank

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	OCTUBRE CTN NO 4943-2021 LICETH JIMENEZ 29.pdf	OCTUBRE CTN NO 4943-2021 LICETH JIMENEZ 29.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	NOVIEMBRE CTN NO 7754-2021 LICETH JIMENEZ 189.pdf	NOVIEMBRE CTN NO 7754-2021 LICETH JIMENEZ 189.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	DICIEMBRE CTN NO 7754-2021 LICETH JIMENEZ 113.pdf	DICIEMBRE CTN NO 7754-2021 LICETH JIMENEZ 113.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	ENERO CTN NO 7754-2022 LICETH JIMENEZ 217.pdf	ENERO CTN NO 7754-2022 LICETH JIMENEZ 217.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	FEBRERO CTN NO 7754-2022 LICETH JIMENEZ 202.pdf	FEBRERO CTN NO 7754-2022 LICETH JIMENEZ 202.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	MARZO CTN NO 7754-2022 LICETH JIMENEZ 107.pdf	MARZO CTN NO 7754-2022 LICETH JIMENEZ 107.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	ABRIL CTN NO 7754-2022 LIZETH JIMENEZ 121.pdf	ABRIL CTN NO 7754-2022 LIZETH JIMENEZ 121.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	MAYO CTN NO 7754-2022 LICETH JIMENEZ.pdf	MAYO CTN NO 7754-2022 LICETH JIMENEZ.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	JUNIO CTN NO 7754-2022 LICETH JIMENEZ 103.pdf	JUNIO CTN NO 7754-2022 LICETH JIMENEZ 103.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	JULIO CTN NO 7754-2022 LICETH JIMENEZ 17.pdf	JULIO CTN NO 7754-2022 LICETH JIMENEZ 17.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	AGOSTO CTN NO 7754-2022 LICETH JIMENEZ 65.pdf	AGOSTO CTN NO 7754-2022 LICETH JIMENEZ 65.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	SEPTIEMBRE CTN NO 7754-2022 LICETH JIMENEZ 126.pdf	SEPTIEMBRE CTN NO 7754-2022 LICETH JIMENEZ 126.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	OCTUBRE CTN NO 7754-2022 LICETH JIMENEZ 105.pdf	OCTUBRE CTN NO 7754-2022 LICETH JIMENEZ 105.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	ENERO CTN NO 7754-2023 LICETH JIMENEZ 47_230217_221400.pdf	ENERO CTN NO 7754-2023 LICETH JIMENEZ 47_230217_221400.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	FEBRERO CTN NO 7754-2023 LICETH JIMENEZ 71.pdf	FEBRERO CTN NO 7754-2023 LICETH JIMENEZ 71.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	MARZO CTN NO 7754-2023 LICETH JIMENEZ 83.pdf	MARZO CTN NO 7754-2023 LICETH JIMENEZ 83.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	ABRIL CTN NO 7754-2023 LICETH JIMENEZ 61.pdf	ABRIL CTN NO 7754-2023 LICETH JIMENEZ 61.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	JULIO CTN NO 7754-2023 LICETH JIMENEZ 141.pdf	JULIO CTN NO 7754-2023 LICETH JIMENEZ 141.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	AGOSOT CTN NO 7754-2023 LICETH JIMENEZ 91.pdf	AGOSOT CTN NO 7754-2023 LICETH JIMENEZ 91.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

☐	NOVIEMBRE CTN NO 7754-2023 LICETH JIMENEZ 149.pdf	NOVIEMBRE CTN NO 7754-2023 LICETH JIMENEZ 149.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	ENERO CTN NO 2024 LICETH JIMENEZ 37.pdf	ENERO CTN NO 2024 LICETH JIMENEZ 37.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	FEBRERO 2024 CTO 7754-2021 LICETH JIMENEZ.pdf	FEBRERO 2024 CTO 7754-2021 LICETH JIMENEZ.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	MARZO 2024 CTO 7754-2021 LICETH KATEHERINE JIMENEZ CARREÑO.pdf	MARZO 2024 CTO 7754-2021 LICETH KATEHERINE JIMENEZ CARREÑO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	ABRIL 2024 CTO 7754-2021 LICETH KATERINE JIMENEZ CARREÑO.pdf	ABRIL 2024 CTO 7754-2021 LICETH KATERINE JIMENEZ CARREÑO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	MAYO 2024 CTO 7754-2021 LICETH KATERINE JIMENEZ CARREÑO.pdf	MAYO 2024 CTO 7754-2021 LICETH KATERINE JIMENEZ CARREÑO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	JUNIO 2024 CTO 7754-2021 LICETH KATERINE JIMENEZ CARREÑO.pdf	JUNIO 2024 CTO 7754-2021 LICETH KATERINE JIMENEZ CARREÑO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	JULIO 2024 CTO 7754-2021 LICETH KATERINE JIMENEZ CARREÑO.pdf	JULIO 2024 CTO 7754-2021 LICETH KATERINE JIMENEZ CARREÑO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	AGOSTO 1 AL 11 2024 CTO 7754-2021 LICETH KATERINE JIMENEZ CARREÑO.pdf	AGOSTO 1 AL 11 2024 CTO 7754-2021 LICETH KATERINE JIMENEZ CARREÑO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

7X6qQg0DM4

La Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E. certifica que:

LICETH KATERINE JIMENEZ CARREO

55232464

Cumplió satisfactoriamente con la revisión temática del curso:

PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Con una intensidad horaria de : 4 horas

Para constancia se expide: septiembre 24, 2024

Vigencia de 1 año

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur E.S.E.

BOGOTÁ