FECHA DEL INFORME: 12/11/2024	**CONTRATO No. 810-2024**	**FECHA DE SUSCRIPCION:15/08/2024**
CONTRATISTA:ALBA MILENA BOTIA RODRIGUEZ		**CC o NIT:65.823.628**
Correo electrónico: milenads1527@gmail.com		**Numero de Contacto: 3144264454**
FECHA DE INICIO	**FECHA INICIAL DE TERMINACIÓN: 15/11/2024**	
15/08/2024	**FECHA FINAL DE TERMINACION** (con prorroga si aplica)**: 31-12-2024**	
NUMERO DE PAGO: 3	**PERIODO DE PAGO: 04 DE OCTUBRE AL 04 DE NOVIEMBRE DEL 2024**	

OBJETO: CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA MANTENIMIENTO DE LAS MOTOCICLETAS PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE MELGAR.

[ ] **OBRA** [ ] **SUMINISTRO** [x] **PRESTACIÓN DE SERVICIOS** [ ] **COMPRAVENTA**

[ ] **CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS** [ ] **OTROS**_____

1. Seguimiento a las Obligaciones Contractuales

Revisado el informe de actividades No. 03 de 2024, se puede evidenciar que la contratista ejecutó las obligaciones específicas contractuales a fin de dar cumplimiento con el objeto del contrato, en el cual se puede evidenciar la ejecución de las siguientes actividades:

- Realizaron mantenimiento preventivo como mínimo a 8 motocicletas, que coadyuve al buen funcionamiento de estos activos de acuerdo con lo requerido por el supervisor:
    - Los mantenimientos preventivos que se realizaron a las motocicletas de la administración fueron 16 para alistamiento debidamente soportadas con las solicitudes.
- Realizo cambio de repuestos y verificación de fallas técnicas a las motocicletas relacionadas a continuación

ITEMS	DETALLE
1	MOTO PLACA FJC-72C
2	MOTO PLACA FJC-74C
3	MOTO PLACA FJC-75C
4	MOTO PLACA FJC-76C
5	MOTO PLACA FJC-78C
6	MOTO PLACA TPL-43D
7	MOTO PLACA TPL-44D
8	MOTO PLACA TPL-45D
9	MOTO PLACA TPL-47D
10	MOTO PLACA TPL-48D
11	MOTO PLACA TPL-49D
12	MOTO PLACA TPL-51D
13	MOTO PLACA TPL-52D
14	MOTO PLACA WZX-62F
15	MOTO PLACA NZT-08E
16	MOTO PLACA ARS09D

- Informo de las anomalías presentadas con las motocicletas, a las cuales se les requería cambiar repuestos y realizar mantenimientos especiales, como lavados de filtros, tanques y carburador y otros.
- Informo que las motocicletas asignadas a tránsito por el uso que se le está dando, presentan más desgaste en los repuestos (uso 24-7) y requieren de mantenimientos continuos frecuentes.
- Informo oportunamente al supervisor del contrato de la necesidad de repuestos para realizar los mantenimientos correctivos preventivos, Obteniendo por parte de la almacenista la aprobación para el cambio de los repuestos solicitados como fueron llantas, baterías, kit de arrastre, espejos, balineras, bandas, filtros, oring, aceites
- Adjunto planillas de mantenimientos prestados a las motocicletas de propiedad de la administración y autorizadas.
- Adjunto planillas de mantenimientos prestados a las motocicletas de propiedad de la administración y autorizadas por la supervisión.

2. Verificación de evidencias de cumplimiento (mencionar)

INFORME DE ACTIVIDADES, PLANILLA SEGURIDAD SOCIAL, REGISTRO FOTOGRÁFICO

3. solicitudes, peticiones, reclamaciones, suspensiones y reinicios presentados por el contratista en relación con la ejecución del contrato (mencionar y adjuntar si aplica).

N/A

4. solicitudes, peticiones, reclamaciones, suspensiones y reinicios presentados por el supervisor en relación con la ejecución del contrato (mencionar y adjuntar si aplica).

N/A

5. Balance Financiero del Contrato

BALANCE FINANCIERO	
CONCEPTO	**VALORES ESPECIFICOS**
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 4.950.000
VALOR ADICIONADO: –(cuando aplique)-	$ 2.475.000
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	**$ 7.425.000**
PAGO PARCIAL No.1	$ 1.650.000
PAGO PARCIAL No.2	$ 1.650.000
PAGO PARCIAL No.3	$ 1.650.000
PAGO PARCIAL No.4	
VALOR EJECUTADO A LA FECHA	**$ 4.950.000**
VALOR POR EJECUTAR	**$ 2.475.000**

6. Verificación de Soportes de pago al Sistema Integral de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales

Salud	x	**Pensión**	x	**ARL**	x	**Mes: octubre** **Fecha de Pago:03/10/2024 PLANILLA No.9474603623**

7. Verificación Vigencia Pólizas

Compañía: _____			
Garantías: Cumplimiento	**No.**	**Fecha**	
Garantías: Responsabilidad Civil Extracontractual	**No.**	**Fecha**	

NOTA: Las garantías, que debían actualizarse por modificación en el plazo del contrato y/o valor del mismo, fueron actualizadas y aprobadas de manera previa a la presente acta.

8. Datos para el pago

Valor sin IVA: $ 1.650.000	**Valor IVA: $ 0**
Amortización Anticipo: $ 0	**Valor total Pago: $ 1.650.000**
Disponibilidad Presupuestal: 20240000536	**Registro Presupuestal: 20240001781**
Rubro Presupuestal: **2.3.2.02.02.009.016.45.4599.4599023.91199.001.202 4734490015.101**	**Valor: $ 1.650.000**
Nombre titular de la cuenta: **ALBA MILENA BOTIA RODRIGUEZ**	**No. Identificación titular de la cuenta:** **65.823.628**
Entidad Financiera: **BANCO BANCOLOMBIA**	**No. Cuenta: 41381315841** **Ahorros** x **Corriente**

Certificación Inscripción de cuenta:	**Si X**	**NO**

Certificó que el contratista en mención cumplió a cabalidad con las obligaciones establecidas en el contrato suscrito con la Alcaldía de Melgar Tolima. En consecuencia, se puede tramitar el pago correspondiente al periodo indicado.

9. Datos del Supervisor

Firma:
Nombre: **CRISTIAN CAMILO BOHORQUEZ ALVAREZ**
Cargo: **SECRETARIO ADMINISTRATIVO**

Proyecto:Helen Stefany Perdomo Triana - Contratista