INFORME DE EJECUCIÓN 003
DATOS GENERALES DEL CONTRATO

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No.**	**03**	
Contrato N°	**SP 155 2024**		
Nombre del Supervisor	JOAN MANUEL VERGARA CAICEDO		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES		
Nombre del contratista	IVONNE MARIA ALTAHONA CHAVEZ		
Identificación del contratista	1.140.857.263		
Objeto del contrato	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION PARA LA ELABORACION Y PREPARACION DE LOS PROCESOS DE LIQUIDACION DE NOMINA A DISPOSICION DE LA SECRETARIA GENERAL.		
Plazo	103 DIAS		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202401000849**	**Valor**	**$15.680.000**
Numero de Registro Presupuestal (R.P.)	**202401001401**	**Valor**	**$15.680.000**
Valor del contrato	Contrato Inicial: **$15.680.000** Total: **$15.680.000**		

Fecha de Inicio del contrato	**Fecha de terminación del contrato**	**Fecha de Suspensión**	**Fecha de reinicio**
18/09/2024	**31/12/2024**		

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde	Hasta
Calidad del servicio		N/A		
Cumplimiento		N/A		
Anticipo		N/A		
Pago anticipado		N/A		

Powered by CamScanner

Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		N/A		
Salarios y prestaciones		N/A		
Responsabilidad Civil Extracontractual		N/A		
Otros				

4. EJECUCION DEL CONTRATO

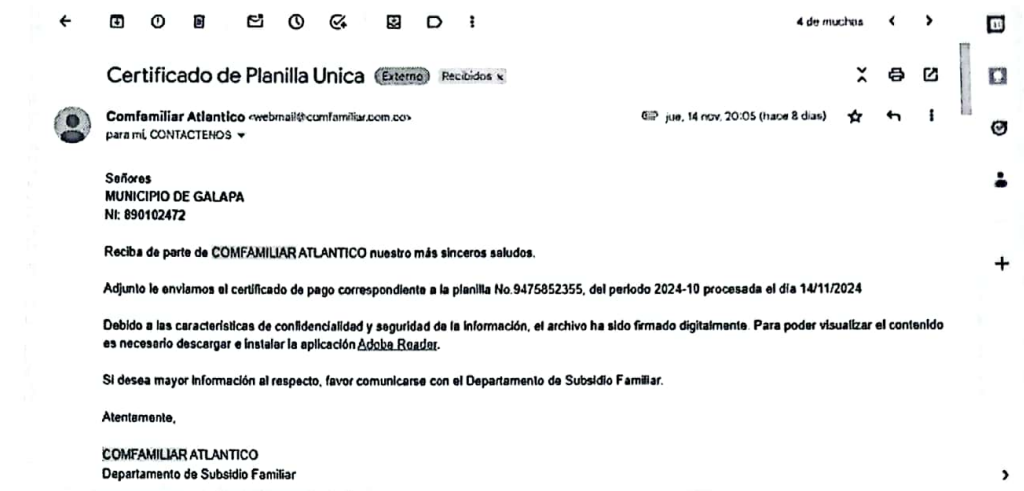
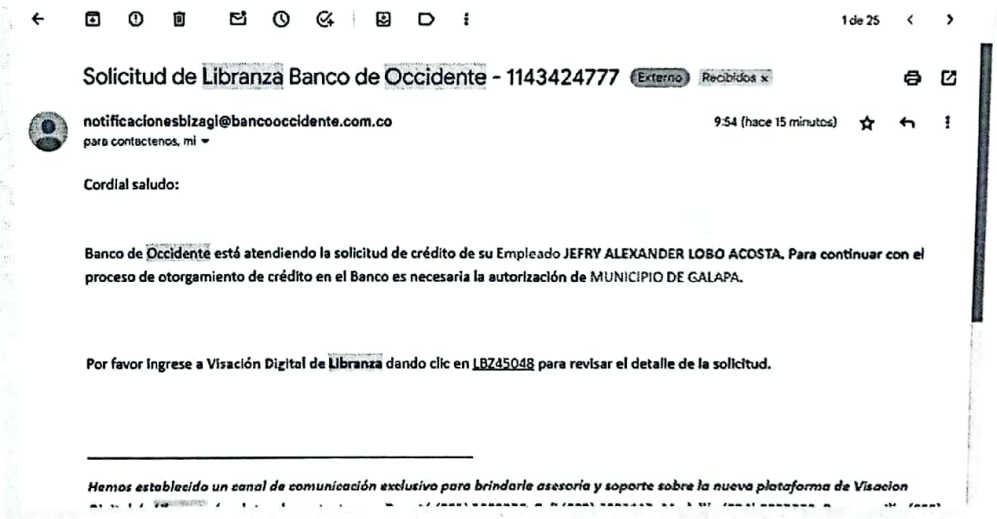
Descripción	Valor
Valor del Contrato Inicial	**$15.680.000**
Valor Total del contrato	**$15.680.000**
Primer Pago Parcial	**$ 3.920.000**
Segundo Pago Parcial	**$ 3.920.000**
Tercer Pago Parcial	**$ 3.920.000**
Valor Ejecutado del Contrato	**$ 11.760.000**
Valor por ejecutar	**$ 3.920.000**
Valor por pagar en el presente Informe	**$ $ 3.920.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro	3

EJECUCIÓN CONTRACTUAL:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante la ejecución del contrato No SP – 155 - 2024 de Dos Mil Veinticuatro (2.024).

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS EJECUTADAS DURANTE EL PERIODO
Apoyar a la secretaria general en los procesos de estudio con fines de liquidar mes a mes la nómina de los funcionarios adscritos a esta entidad. Apoyo para organizar, y ejecutar las mejoras a las que haya lugar en caso de encontrarse procedimientos que no se ajusten a la normatividad vigente. Apoyar los procesos que tengan que ver con los requerimientos realizados a secretaria general.	Se brindo apoyo en la organización de novedades (permisos) presentadas en el mes de Noviembre. Se apoyo en la liquidación de la nómina del mes de Noviembre del año 2024. Se apoyo en la proyección de las resoluciones de liquidación de vacaciones que presentaron novedad en el mes de Noviembre Se apoyo en la expedición de certificados laborales solicitados por funcionarios de la entidad en el mes de Noviembre Revisión de los subsidios pagados durante el mes de Noviembre por parte de la caja de compensación

Powered by CamScanner

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS EJECUTADAS DURANTE EL PERIODO
Cumplir de buena fe el objeto contratado en la forma establecida en la propuesta.	 

Certificado de Planilla Unica Externo Recibidos

Comfamiliar Atlantico <webmail@comfamiliar.com.co> jue, 14 nov, 20:05 (hace 8 días)
para mí, CONTACTENOS

Señores
MUNICIPIO DE GALAPA
NI: 890102472

Reciba de parte de COMFAMILIAR ATLANTICO nuestro más sinceros saludos.

Adjunto le enviamos el certificado de pago correspondiente a la planilla No.9475852355, del periodo 2024-10 procesada el día 14/11/2024

Debido a las caracteristicas de confidencialidad y seguridad de la información, el archivo ha sido firmado digitalmente. Para poder visualizar el contenido es necesario descargar e instalar la aplicación Adobe Reader.

Si desea mayor información al respecto, favor comunicarse con el Departamento de Subsidio Familiar.

Atentamente,

COMFAMILIAR ATLANTICO
Departamento de Subsidio Familiar

Solicitud de Libranza Banco de Occidente - 1143424777 Externo Recibidos

notificacionesbizagi@bancooccidente.com.co 9:54 (hace 15 minutos)
para contactenos, mi

Cordial saludo:

Banco de Occidente está atendiendo la solicitud de crédito de su Empleado JEFRY ALEXANDER LOBO ACOSTA. Para continuar con el proceso de otorgamiento de crédito en el Banco es necesaria la autorización de MUNICIPIO DE GALAPA.

Por favor ingrese a Visación Digital de Libranza dando clic en LBZ45048 para revisar el detalle de la solicitud.

Hemos establecido un canal de comunicación exclusivo para brindarle asesoría y soporte sobre la nueva plataforma de Visacion

IVONNE MARIA ALTAHONA CHAVEZ
CONTRATISTA.

Powered by CamScanner