INFORME DEL SUPERVISOR No. 05
INFORMACIÓN GENERAL

1. CONTRACTUAL

CONTRATO No.	067 DE 2024	
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN DE LA VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA EN EL MUNICIPIO DE PALMAS DEL SOCORRO.	
VALOR INICIAL	DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($19.200.000=)	
PLAZO INICIAL	HASTA EL 23 DE DICIEMBRE DE 2024	
PLAZO ADICIONAL	No Aplica	
CONTRATISTA	YURI ALEJANDRA MARTINEZ GÓMEZ	
NIT/CC	1.103.712.694 expedida en Suaita - Santander	
REPRESENTANTE LEGAL	JORGE CABALLERO RODRÍGUEZ	
SUPERVISOR	SARA INES PINTO BARRERA	
PLAZO DE EJECUCIÓN	HASTA EL 23 DE DICIEMBRE DE 2024	
ANTICIPO (0%)	No Aplica	
FECHA DE INICIACIÓN	16/07/2024	
FECHA DE TERMINACIÓN	23/12/2024	
MUNICIPIO	PALMAS DEL SOCORRO	
OFICINA GESTORA	SECRETARIA LOCAL DE SALUD	
PERIODO DE COBRO	DESDE	01/11/2024
	HASTA	30/11/2024

2. GARANTÍAS

Se procedió a verificar la vigencia y cuantía de la póliza exigida de acuerdo a lo establecido en las obligaciones del Contratista.

Aseguradora: No Aplica
Póliza: No Aplica
No. Póliza: No Aplica
Fecha de Expedición: No Aplica

RIESGO ASEGURADO	VALOR ASEGURADO	VIGENCIA PÓLIZA		
		INICIO	FINAL	OBSERVACIONES
Cumplimiento de las obligaciones del Contrato	No Aplica			
Estabilidad y calidad de la obra, calidad del servicio, calidad de los bienes suministrados.	No Aplica	En el caso de obra, éste amparo inicia vigencia una vez se ha finalizado la ejecución del contrato y/o con la firma de entrega a satisfacción del mismo.		
Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales	No Aplica			

Aseguradora: No Aplica
Póliza: No Aplica
No. Póliza: No Aplica
Fecha de Expedición: No Aplica

RIESGO ASEGURADO	VALOR ASEGURADO	VIGENCIA PÓLIZA		
		INICIO	FINAL	OBSERVACIONES
No Aplica	No Aplica			

El contratista debe comprometerse a actualizar la vigencia de la garantía única para la liquidación del contrato.

3. FINANCIERA

VALOR CONTRATO INICIAL	$19.200.000,00	
VALOR ADICIONAL CONTRATO	$ 0,00	
ANTICIPO		$ 0,00
VALOR PRIMER PAGO REALIZADO		$2.000.000,00
VALOR SEGUNDO PAGO REALIZADO		$3.540.000,00
VALOR TERCER PAGO REALIZADO		$3.540.000,00
VALOR CUARTO PAGO REALIZADO		$3.540.000,00
VALOR QUINTO PAGO A REALIZAR PRESENTE INFORME		**$3.540.000,00**
VALOR SIN EJECUTAR		$3.040.000,00
MENOS AMORTIZACIÓN DE ANTICIPO 0%		$ 0,00
MENOS APORTES DE:		$ 0,00
SUMAS IGUALES	**$19.200.000,00**	**$19.200.000,00**

4. ACTIVIDADES ESTABLECIDAS DENTRO DEL CONTRATO

Relación de cantidades de obra, o bienes suministrados, o servicios prestados, según el objeto del contrato.

RESPONSABILIDADES GENERALES

1. Presentar por escrito o al correo electrónico institucional del supervisor del contrato mes a mes vencido a partir del acta de inicio, el informe de actividades correspondiente a cada periodo, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la terminación del mismo. Lo anterior independientemente de la cuenta de cobro.

El contratista allega informe de actividades al correo electrónico institucional para el periodo del 01 de noviembre del 2024 hasta el 30 de noviembre del 2024.

2. Las obligaciones o actividades específicas asignadas deberán ser resueltas y entregadas dentro del mismo periodo mensual en curso en el cual se hizo la entrega, de lo contrario deberá solicitar al supervisor prórroga para la entrega de las mismas y dejar constancia de lo requerido y lo reasignado.

El contratista no presenta solicitudes de prórrogas de actividades según las estipuladas en el contrato.

ACTIVIDAD	CUMPLIÓ SI/NO/ N/A	OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
1.Realización de investigaciones de campo incluida las inmunoprevenibles, configuración de casos y brotes, realizar a todo caso de mortalidad evitable (materna, perinatal, tuberculosis, Dengue, IRA, EDA) análisis, investigaciones epidemiológicas, incluye COVID-19.	SI	Se reportan por SIVIGILA para el mes de octubre 5 casos positivos para dengue sin signos de alarma (210). Por lo anterior realizó referencia de los casos vía WPS a APS municipal para las respectivas visitas de estos eventos del mismo modo se realizó notificaciones a las casas de pacientes positivos y que presentaron criaderos para zancudo. Realizó también visitas con personas de ETV departamental casa a casa de los barrios afectados y de las casas donde hubo casos positivos de dengue el día 8 de noviembre de 2024, en donde se logran	Registro fotográfico y pantallazos de evidencia en envío de los eventos de dengue. Registro fotográfico BAC dengue casa a casa.

		visitar 43 casas de las cuales 5 fueron positivas y de las cuales también se toman muestras entomológicas. Realizando BAC dengue. Casa a casa.	
2.Revisión de los BAC – BAI – SIANIESP y envió de informes de consolidados	SI	Apoyó en la revisión y realización del envió al Departamento de los RIPS Y BAI transmisibles y no transmisibles, correspondientes al reporte del mes de octubre de 2024, reportados al correo electrónico. bairipssantander@gmail.com el día jueves 28 de noviembre de 2024.	Pantallazo del correo electrónico enviado al Departamento del 28 de noviembre de 2024.
3.Realizar seguimiento a convivientes de TBC y Lepra y otros que se presenten, acorde a los lineamientos y protocolos del INS según sea el evento, captados en el municipio.	SI	Para el mes de noviembre no se realizan visitas de Hansen no hay visitas pendientes para este mes.	No Aplica
4.Apoyar la elaboración de la microprogramación en inmunobiológicos fuera del esquema regular, realización de los monitoreos de coberturas de vacunación, barridos vacunales e informe correspondiente según lineamientos de la Secretaria de Salud Departamental y demás actividades de vacunación requeridas.	SI	Realizó elaboración y envió de plan de acción para la jornada de vacunaton nocturna que se realizó el día 29 de noviembre de 2024. esquemaregularssd@gmail.com. Fecha de envío 26 de noviembre de 2024.	Pantallazo de envió plan de acción con fecha del 26 de noviembre de 2024.
5.Realizar seguimiento al sistema de vigilancia nutricional y casos detectados con desnutrición, sobrepeso y obesidad.	N/A	En el mes de noviembre no se reportan casos nuevos de bajo o desnutrición, los dos casos que siguen activos están en seguimiento por auxiliar APS del municipio.	No aplica.
6.Apoyar la notificación semanal al sistema de vigilancia epidemiológica-SIVIGILA, gestionar la realización de ajustes epidemiológicos.	SI	Apoyó en la realización de la notificación semanal en portal SIVIGILA 4.0 y escritorio. De igual forma reporte en sivigila@santander.gov.co, correspondiente a las semanas epidemiológicas 44,45,46,47 de 2024.	Pantallazo SIVIGILA y correo electrónico de envío, de 25 de noviembre de 2024 semana 47.

7.Participación y apoyo en la elaboración de actas mensuales del Comité de Vigilancia Epidemiológica-COVE, presentando análisis y calidad de datos.	SI	Apoyó en la realización de la respectiva preparación, análisis de datos y socialización en el Comité de Vigilancia Epidemiológica- COVE, mes de noviembre de 2024, con los datos epidemiológicos mes de octubre 2024, por medio de diapositivas y participación de las personas que lo conforman.	Imágenes acta de reunión COVE, registro fotográfico, listado de asistencia.
8.Participación y apoyo en la elaboración de actas mensuales del Comité de Plan ampliado de inmunizaciones –PAI.	SI	Apoyó en la realización de respectiva preparación, análisis de datos y socialización de las actividades en comité PAI realizado el día 26 de noviembre de 2024, con datos del mes de octubre del 2024.	Imágenes del acta de reunión y Diapositivas de presentación.
9.Participación y apoyo en la elaboración de actas mensuales del Comité de Estadísticas Vitales.	SI	Apoyó en la realización de respectiva preparación, análisis de datos y socialización de las actividades en comité de estadísticas vitales realizado el 26 de noviembre 2024, con datos de septiembre año 2024. Realizando énfasis en las causas de mortalidad de las defunciones, con la finalidad de dejar en claro las acciones que se necesitan intervenir en salud.	Imágenes acta de reunión y diapositivas de la presentación.
10.Participación y apoyo en la elaboración de actas trimestrales del comité de vigilancia epidemiológica comunitaria (COVECOM)	N/A	Para el mes de noviembre no corresponde esta actividad. Se realizará ultimo COVECOM en el mes de diciembre de 2024.	No aplica.
11.Apoyar las capacitaciones a la comunidad basadas en factores de riesgo identificados.	SI	Realizó acompañamiento a la conmemorando del Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer, se llevó a cabo una actividad participativa que invitó a la reflexión sobre el concepto del amor verdadero y el rechazo a cualquier tipo de violencia. La dinámica consistió en un ejercicio creativo en el que los participantes escribieron en pétalos de papel palabras que respondieran a la pregunta "¿Qué es el amor?". Este	Registro fotográfico de la actividad realizada el día 26 de noviembre de 2024 lucha contra la violencia hacia la mujer.

		enfoque permitió destacar valores como el respeto, la empatía y la igualdad, diferenciándolos de comportamientos que pueden conducir a relaciones tóxicas o violentas. Durante la actividad, se enfatizó la importancia de denunciar cualquier caso de violencia y actuar de manera oportuna para prevenir y erradicar estos episodios. Finalmente, se reflexionó sobre el significado del 25 de noviembre **de 2024** como una fecha emblemática para las mujeres.	
		El 22 de noviembre **de 2024** organizó y llevó a cabo una jornada de recolección de inservibles en el municipio con el objetivo de disminuir la incidencia de dengue mediante la eliminación de objetos que pudieran acumular agua y servir como criaderos de zancudo. Esta actividad contó con la colaboración del Plan de Intervenciones Colectivas, el SENA, el equipo de Saneamiento Ambiental, la empresa de servicios públicos La Palmeña y el ETV departamental. Para garantizar la participación activa de la comunidad, se utilizaron diversos medios de comunicación, como la difusión de flayers informativos, mensajes radiales, perifoneo en las calles del municipio y anuncios en las redes. Gracias a esta estrategia de difusión, se logró sensibilizar a los habitantes sobre la importancia de mantener sus hogares y alrededores libres de objetos inservibles, fortaleciendo así las acciones de prevención.	Registro fotográfico de actividad recolección de inservibles 22 de noviembre de 2024.
		Realizó la grabación de un video informativo destinado a sensibilizar a la población sobre la importancia de	Registro fotográfico del video realizado.

		reconocer y respetar la diversidad representada por las siglas LGTBIQ+. En este espacio, se abordaron conceptos clave como la orientación sexual, la identidad de género y la expresión de género, destacando su impacto en el acceso equitativo a los servicios de salud y en la construcción de una sociedad más inclusiva. El día 29 de noviembre de 2024, llevó a cabo la grabación de un video informativo en el que se destacaron las actividades realizadas en el municipio para la prevención y control del dengue. Asimismo, el video invita a la ciudadanía a continuar participando activamente en estas iniciativas, eliminando de sus hogares y alrededores cualquier objeto que pueda acumular agua, como llantas, botellas y recipientes en desuso. La prevención del dengue es un compromiso colectivo.	
12. Realizar seguimiento y auditoria a la IPS en el cumplimiento de los seguimientos a los programas de salud pública: Tuberculosis y Hansen, PAI regular y COVID-19, Maternidad seguridad.	SI	El pasado 28 de noviembre de 2024, realizó una auditoría en la IPS Nodo Palmas del Socorro, enfocada en evaluar los programas de atención para tuberculosis y Hansen. Durante la revisión, se analizaron los procesos de atención, diagnóstico y seguimiento de pacientes, identificando fortalezas y áreas de mejora. Como principal conclusión, se destacó la necesidad de intensificar los esfuerzos para la captación oportuna de pacientes con síntomas respiratorios, dermatológicos y del sistema nervioso. Esta mejora es fundamental para garantizar un diagnóstico precoz y un tratamiento adecuado.	Registro fotográfico, acta y lista de chequeo.

13. Apoyar a la Secretaría local de salud en la proyección de planes de acción, requerimientos, oficios u otros solicitados por la Secretaría de Salud Departamental o los entes de control en lo referente a salud pública.	SI	Realizó revisión **y** envió de informe de tuberculosis y Hansen mes de noviembre el día 12 de noviembre de 2024. A los correos tbhansencomunera@gmail.com tbsistemasdeinformacion@gmail.com	Règistro de pantallazo envió mes de noviembre al departamento de TB
		Apoyó en la elaboración del informe mensual de dengue mes de noviembre **de 2024** con información de mes de octubre, enviado al enlace. https://forms.gle/qcH46CrvuhNJXMau9 el día 5 de noviembre de 2024.	Pantallazo de entrega al departamento de ETV.
	SI	Realizó solicitud de medicamentos de PQT paciente Hansen tratado en el municipio. El día 1 de noviembre 2024.	Pantallazo de la solicitud de tratamiento día 1 de noviembre.
	SI	Realizó envío de informe de vigilancia demográfica del municipio a correo electrónico eevvsantander@gmail.co el día 5 de noviembre de 2024.	Pantallazo entrega informe fecha de 5 de noviembre de 2024.
14. Apoyar en la elaboración del plan de acción en salud-PAS y sus modificatorios.	N/A	Esta actividad no tiene competencia para el mes de noviembre de 2024.	No Aplica.
15. Participación y apoyo en la elaboración de actas de las mesas sectoriales en salud, presentando informe de verificación del nivel de cumplimiento reportado por la IPS en cuanto a las actividades de promoción y prevención de acuerdo a matriz entregada por el EAPB.	N/A	Esta actividad tendrá desarrollo el día lunes 9 de diciembre de 2024 en horas de la mañana ya con fecha fija de las EAPB sanitas y nueva EPS.	No Aplica
16. Apoyar y participar en el comité de participación comunitaria-COPACO, realizando la presentación consolidada sobre eventos de interés en salud pública.	N/A	Esta actividad se realizará el día 4 de diciembre de 2024 en horas de la mañana.	No Aplica

17. Apoyar actividades propias de la vigilancia en salud pública a través de capacitaciones virtuales o presenciales sobre veedurías en salud.	N/A	En el mes de noviembre no se desarrolla esta actividad, está programado video en la primera semana de diciembre.	No Aplica
18. Otras relacionadas con la gestión de la salud pública, planes de contingencia, entre otros.	SI	Realizó revisión y actualización de plan de contingencia para la vigilancia intensificada de lesiones por pólvora pirotécnica e intoxicaciones por fósforo blanco y licor adulterado con metanol el día 26 de noviembre de 2024 al correo electrónico cronicasepidemiologia@santander.gov.co. Realizó apoyo y asistencia comité de mecanismo articulador y CIETI el **día** 21 de noviembre de 2024 de 2024. Realizó apoyo y asistencia al comité de SPA y mental el **día** 26 de noviembre de 2026. Asistió a capacitaciones virtuales: • Intensificación vigilancia integrada de pólvora pirotécnica e intoxicaciones por fosforo blanco y licor adulterado con metanol *capacitación virtual noviembre 19 / 24. • Capacitación en fiebre amarilla con el fin preparación, organización y respuesta ante la situación de alerta y emergencia en todo el territorio nacional nov. 20, 2024. • El 25 de noviembre sala situacional Eliminación de la Violencia contra la Mujer. • Comité Programa Ampliado De	Pantallazo de envío el día 26 de noviembre de 2024 de plan de contingencia . Registro fotográfico comité Mecanismo Articulador y CIETI. Pantallazos evidencia de la asistencia..

		Inmunizaciones – PAI 20 de noviembre de 2024.	

5. Observaciones.

La contratista anexa:

- Documento equivalente a la factura para servicios no obligados a expedir factura (Artículo 3º Decreto 522 de marzo 7 de 2003) fechada del 3 de diciembre de 2024; por valor de **TRES MILLONES QUINIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE ($3.540.000,00).**

- Soporte de pago de los sistemas de seguridad social integral y parafiscales correspondiente al mes de NOVIEMBRE del año 2024, planilla No. 9478309703, se ha determinado que el contratista ha cumplido con las obligaciones derivadas de dichos sistemas, conforme a lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

- Informe de actividades para el periodo requerido.

Se firma en el municipio de Palmas del Socorro, a los tres (03) días del mes de diciembre de 2024.

SARA INES PINTO BARRERA
Supervisora del Contrato

ACTA PARCIAL No. 005

CONTRATO	No. 067 DE 2024	
CONTRATISTA	YURI ALEJANDRA MARTÍNEZ GÓMEZ	
NIT/CC	1103712694	
REPRESENTANTE LEGAL	N/A	
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN DE LA VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA EN EL MUNICIPIO DE PALMAS DEL SOCORRO	
VALOR INICIAL	$19.200.000=.	
ANTICIPO (0%)	N/A	
FECHA DE INICIO	16/07/2024	
FECHA ESTIMADA DE TERMINACIÓN	23/12/2024	
PLAZO INICIAL	HASTA EL 23 DE DICIEMBRE DE 2024	
FECHA DE SUSPENSIÓN	N/A	
FECHA DE REINICIO	N/A	
VALOR ADICIONAL	N/A	
PLAZO ADICIONAL	N/A	
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL:	N/A	
SUPERVISOR	SARA INÉS PINTO BARRERA – secretaria Local de Salud	
PERIODO DE COBRO	DESDE	01/11/2024
	HASTA	30/11/2024

En Palmas del Socorro, a los tres (03) días del mes de diciembre de 2024, se reunió **SARA INES PINTO BARRERA,** en calidad de SUPERVISORA del contrato, por parte del Municipio y la Sra. **YURI ALEJANDRA MARTINEZ GÓMEZ,** identificada con cedula de ciudadanía número 1103712694 expedida en Suaita – Santander, con el fin de suscribir la presente Acta parcial.

1. CONSIDERACIONES:

Que el día 16 de julio de 2024 se suscribió contrato cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN DE LA VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA EN EL MUNICIPIO DE PALMAS DEL SOCORRO.

Que el día 16 de julio de 2024 se suscribió entre la supervisora del contrato y el contratista el acta de inicio del contrato No 067-2024.

Que la contratista presenta informe de actividades para el periodo correspondiente del 1 de noviembre de 2024 al 30 de noviembre de 2024 de conformidad al contrato No. 067-2024.

2. SOPORTE FINANCIERO.

El MUNICIPIO pagará al CONTRATISTA el valor del presente Contrato con recursos que se encuentran soportados en los documentos presupuestales que se detallan a continuación:

DOCUMENTO	NÚMERO	FECHA
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	24-00234	12 de julio de 2024
REGISTRO PRESUPUESTAL	24-00322	16 de julio de 2024

3. FORMA DE PAGO.

a) Un (1) primer pago a 31 de julio de 2024 por valor de **DOS MILLONES DE PESOS M/CTE. ($2.000.000)**
b) Cuatro (04) pagos mensuales por valor de **TRES MILLONES QUINIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE. ($3.540.000).**
c) y un pago final a la terminación del plazo del contrato por valor de **TRES MILLONES CUARENTA MIL PESOS ($3.040.000) MCTE.**

4. PAGOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y PARAFISCALES.

El contratista allega soportes del pago a los sistemas de seguridad social integral y parafiscales correspondiente así:

No. DE PLANILLA	PERIODO	VALOR	CUMPLE (ART 50 LEY 789 DE 2002)
947519836	10	$438.100	SI

5. BALANCE FINANCIERO.

El balance financiero del contrato a la fecha es el siguiente:

VALOR CONTRATO INICIAL	**$19.200.000,00**	
VALOR ADICIONAL CONTRATO	$ 0,00	
ANTICIPO		$ 0,00
VALOR PAGADO ACTA PARCIAL 1		$2.000.000,00
VALOR PAGADO ACTA PARCIAL 2		$3.540.000,00
VALOR PAGADO ACTA PARCIAL 3		$3.540.000,00
VALOR PAGADO ACTA PARCIAL 4		$3.540.000,00
VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA		**$3.540.000,00**
VALOR POR EJECUTAR		$ 3.040.000,00
SUMAS IGUALES	**$19.200.000,00**	**$19.200.000,00**

ACUERDAN:

ARTICULO PRIMERO. Recibir a satisfacción del municipio los servicios ejecutados en el CONTRATO 067-2024, durante el periodo correspondiente al periodo del 01 de noviembre de 2024 al 30 de noviembre de 2024, de acuerdo al informe del contratista y supervisión, los cuales hacen parte integral de la misma.

ARTICULO SEGUNDO: Dejar constancia que los requisitos para el pago están cumplidos, para ello se procedió a verificar y aprobar el informe presentado por el contratista, así como el cumplimiento de los aportes al sistema integral de seguridad social.

ARTÍCULO TERCERO: Conforme al Balance Financiero, la administración municipal de Palmas de Socorro - Santander, procederá a pagar con base a factura o cuenta de cobro presentada, la suma **de TRES MILLONES QUINIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE ($3.540.000,00)**

ARTICULO CUARTO: Remitir para el cobro ante la Tesorería Municipal, anexando los documentos establecidos para este trámite y que son de conocimiento del contratista, así mismo se somete al turno en el pago tal como lo establece el artículo 19 de la Ley 1150 de 2007.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por los que en ella intervinieron, en el Municipio de Palmas del Socorro, a los tres (03) días del mes de diciembre de 2024.

SARA INES PINTO BARRERA
Supervisora del Contrato

YURI ALEJANDRA MARTINEZ GÓMEZ
C.C. No.1103712694 de Suaita - Santander
Contratista