

<div></div>	PROCESO		VERSIÓN: 2
	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS		CÓDIGO BS-FR-057
	FORMATO		FECHA:
	INFORME DE ACTIVIDADES		17/02/2022
INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO No. CPSP-527-2024			
CORRESPONDIENTE AL PERIODO EJECUTADO COMPRENDIDO DEL 1/11/2024 AL 30/11/2024			
Fecha de presentación o radicación:	2/12/2024		
I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
Contrato No.	CPSP-527-2024		
Clase o tipo de contrato:	Prestacion de Servicios Profesionales		
Nombre del(a) contratista:	HELBER ALONSO RODRIGUEZ CRUZ		
Identificación del(a) contratista:	C.C.	3.129.881	
Objeto:	Prestar servicios profesionales de apoyo a la Oficina Asesora de Planeación para realizar la gestión de actividades de seguimiento a metas indicadores internos y externos, así como a las políticas públicas y compromisos de Gobierno, y al Plan Nacional de Desarrollo a cargo del Ministerio del Deporte.		
Lugar de ejecución:	Bogota		
Fecha de suscripción:	12/06/2024		
Plazo de ejecución inicial:	HASTA EL 31/12/2024		
Fecha de inicio:	14/06/2024		
Fecha de terminación:	31/12/2024		
Prórroga(s)	NO		
Suspensión(es)	NO		
Cesión(es)	NO		
Nombre del(a) supervisor(a) del contrato:	FREDDY OSWALDO ARIAS MENJURA		
Cargo del(a) supervisor(a) del contrato:	Profesional Especializado Grado 18 / Coordinador GIT de Seguimiento		
II. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DURANTE EL PERIODO EJECUTADO			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTRACTUALES:	ACTIVIDADES EJECUTADAS O REALIZADAS:		EVIDENCIAS O SOPORTES:
Participar en la reuniones y eventos citados por otras entidades públicas en el desarrollo de las políticas públicas, planes, programas y compromisos de gobierno relacionados con el deporte, la recreación, la actividad física y el aprovechamiento del tiempo libre de las que haga parte el Ministerio del Deporte.	1. Se participo en la reunion de V Encuentro Mesa Nacional Desarrollo de habilidades transversales y socioemocionales en mujeres y hombres jóvenes: de los procesos educativos al mundo laboral		Se adjunta listado de asistencia.
Brindar acompañamiento técnico a las dependencias misionales del Ministerio del deporte en cuanto al desarrollo de las políticas públicas, compromisos de gobierno	Se asistio a la mesa Permanente de Cocertacion con los pueblos y organizaciones indigenas.		Se adjunta listado de asistencia.
Realizar seguimiento, a la gestión y avance de las políticas públicas, planes, programas y compromisos de gobierno que comprometan al ministerio del deporte en temas de deporte, recreación, actividad física y el aprovechamiento del tiempo libre.	Se realizo seguimiento y verificacion de evidencias a los indicadores del PAI publicados en la plataforma Siseg de las areas abajo relacionadas : *Dirección de Fomento y Desarrollo -G.I.T. Actividad Fisica -G.I.T.Deporte Escolar -G.I.T. Deporte Social Comunitario -G.I.T.Recreacion *Dirección de Posicionamiento y Liderazgo Deportivo -G.I.T. Deporte Paralympico -G.I.T. Centro de Alto Rendimiento - CAR -G.I.T.Centro de Ciencias del Deporte -G.I.T. Deporte de Rendimiento Convencional -G.I.T. Desarrollo Psicosocial -G.I.T. Juegos y Eventos Deportivos *Dirección de Recursos y Herramientas del Sistema Nacional del Deporte -G.I.T. Infraestructura -G.I.T. Laboratorio Control de Dopaje *Oficina Asesora de Planeación G.I.T. de Seguimiento -G.I.T. Planeación y Gestión -G.I.T. de Gestión del Conocimiento e Innovación *Secretaría General -G.I.T. Contratación -G.I.T. Gestión Administrativa -G.I.T. Gestión Contable -G.I.T. Gestión Presupuestal -G.I.T. Servicio Integral al Ciudadano -G.I.T. Talento Humano -G.I.T. Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - TIC's -G.I.T. Tesorería		Se adjunta Pantallazo donde se evidencia el seguimiento al Plan de Accion Institucional-PAI.

Elaborar y presentar los informes y demás documentos que sean requeridos de acuerdo con su competencia por las instancias respectivas, para dar respuesta a las solicitudes internas y externas	Se elaboro informe del Tercer Trimestre (Plan de Accion Institucional-PAI)	Se anexa el Informe	
Apoyar en la proyección de respuestas a derechos de petición realizados por la ciudadanía y órganos de control, cargados a la Oficina Asesora de Planeación.	En este periodo no se realizo esta actividad en mension	N/A	
Realizar análisis de la información de los programas, proyectos y compromisos que se adelanten en la entidad y/o por otros actores del sector que permitan la toma de decisiones asociados a los temas a cargo.	Se asistio a las reuniones con las areas para apoyar en la elaboracion del Plan de Accion Institucional-PAI 2025	Listdados de asistencia	
Desempeñar las demás funciones inherentes a la naturaleza del cargo y las que le sean asignadas por el jefe inmediato.	Se asistio a todas las reuniones programadas por el Ministerio y la Oficina Asesora de Planeación.	Se adjunta evidencia en PDF	
III. CONSTANCIA DE PAGO Y AFILIACIÓN COMO INDEPENDIENTE AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES, SOPORTE DEL PERIODO EJECUTADO			
Planilla de pago No:	9477834080	Fecha de pago:	25/11/2024
Mes cotizado:	nov-24	Valor pagado:	\$ 845.300,00
EPS:	SI	Nueva EPS	
Fondo de Pensión:	SI	Porvenir	
ARL:	SI	Positiva	Nivel de Riesgo: I
ICBF:	N/A		
SENA:	N/A		
Caja de Compensación Familiar:	N/A		
IV. BALANCE FINANCIERO Y COBRO DEL PERIODO EJECUTADO			
Valor total del contrato inicial:		\$ 50.960.000,00	
Valor adición(es):	NO	\$ 0,00	
Valor disminución(es) o reducción(es):	NO	\$ 0,00	
Valor total (incluyendo adiciones y disminuciones o reducciones):		\$ 50.960.000,00	
Total pagos efectivamente realizados (acumulados al último pago recibido):		\$ 33.245.333,00	
Valor a pagar en el presente periodo:		\$ 7.280.000,00	
Saldo (Valor total - (Total pagos efectivamente realizados + Valor a pagar en el presente periodo))		\$ 10.434.667	
V. REVISIÓN Y CONSTANCIA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES, FRENTE A LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, POR PARTE DEL(A) SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO, DURANTE EL PERIODO EJECUTADO POR EL (LA) CONTRATISTA			
En mi calidad de supervisor(a), realizado el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico, una vez revisadas detalladamente las actividades derivadas del objeto y de las obligaciones contractuales plasmadas en el presente informe, y verificado el avance en el cumplimiento de las mismas en el periodo ejecutado, hago constar que el (la) contratista cumplió satisfactoriamente con el objeto del contrato y ejecutó las obligaciones contractuales, y que a la fecha se encuentra a paz y salvo con todos los aportes al sistema de seguridad social integral y parafiscales, exigidos y requeridos, según documentos soporte adjuntos, de conformidad con la normatividad vigente aplicable.			
Por todo lo anterior, se autoriza el pago por la suma de:		\$ 7.280.000,00	
(Siete millones Doscientos ochenta mil Pesos Moneda Corriente)			
			
HELBER ALONSO RODRIGUEZ CRUZ C.C. No. 3.129.881 Contratista Contrato No. CPSP-527-2024		FREDDY OSWALDO ARIAS MENJURA C.C. No. 7307869 Cargo: Cordianador GIT de Seguimiento Supervisor del Contrato No. CPSP-527-2024	