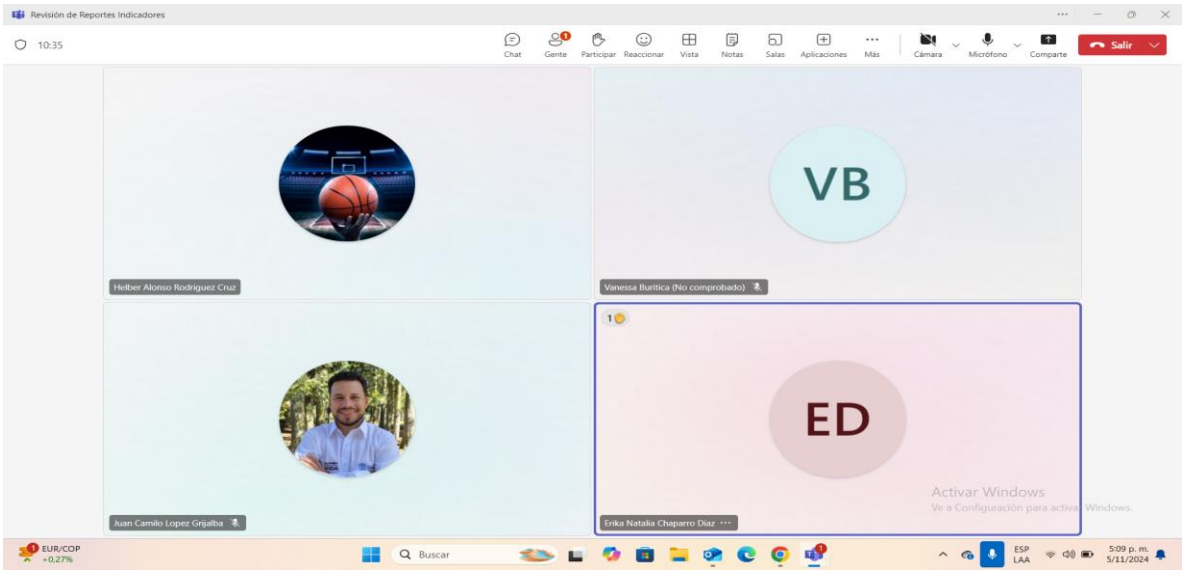
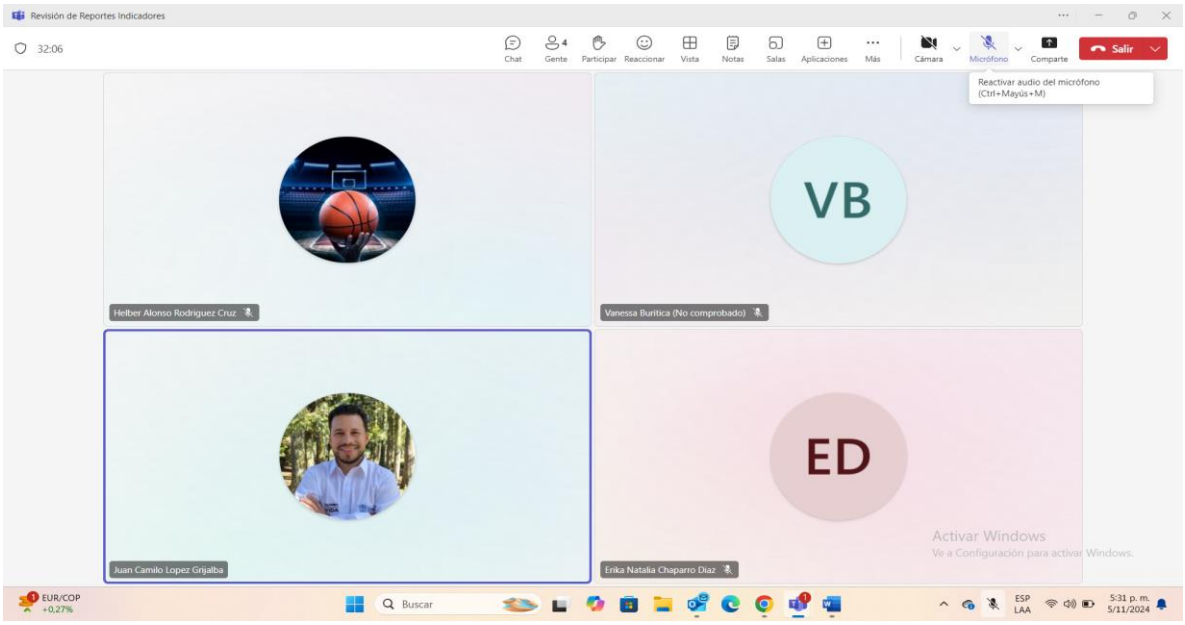
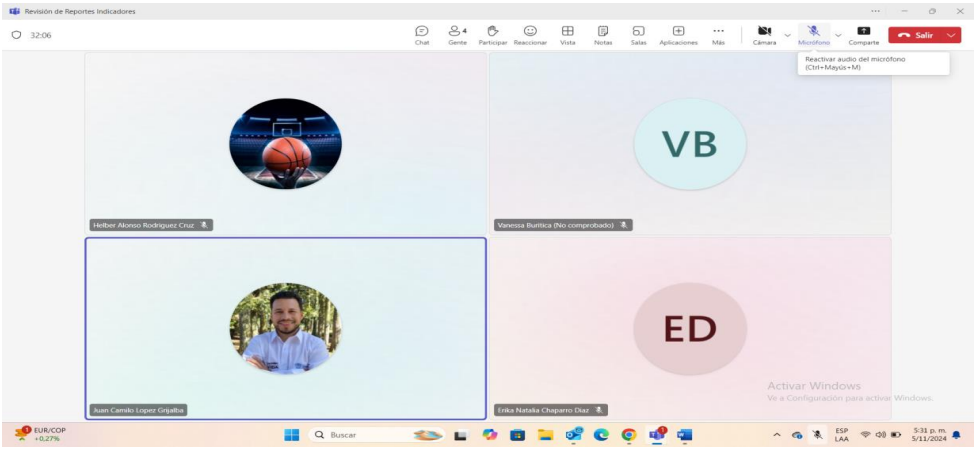
EVIDENCIAS MES DE NOVIEMBRE

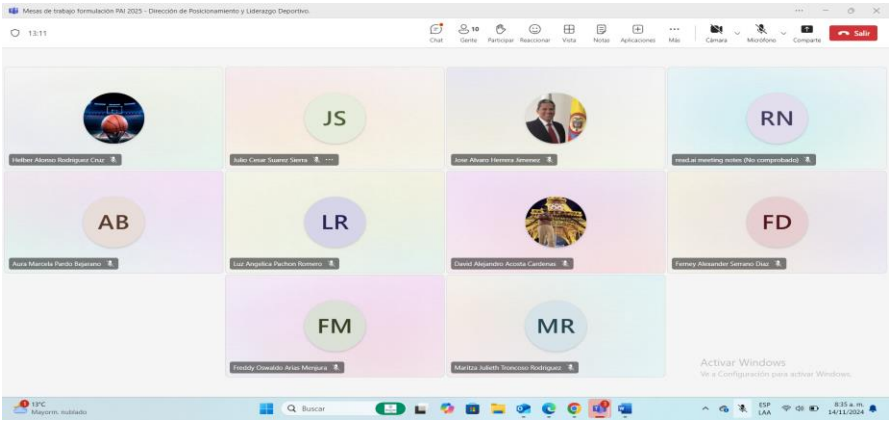
Reunión Seguimiento Reporte de Indicadores GIT Deporte Social Comunitario

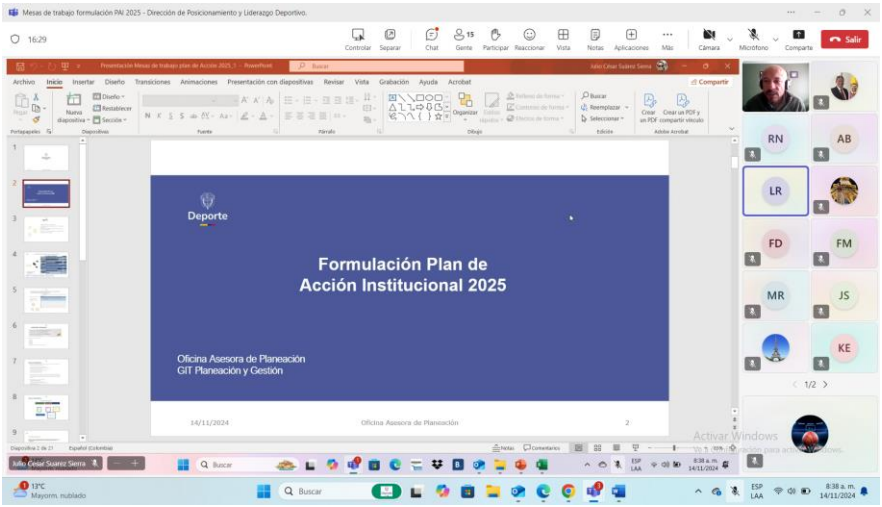


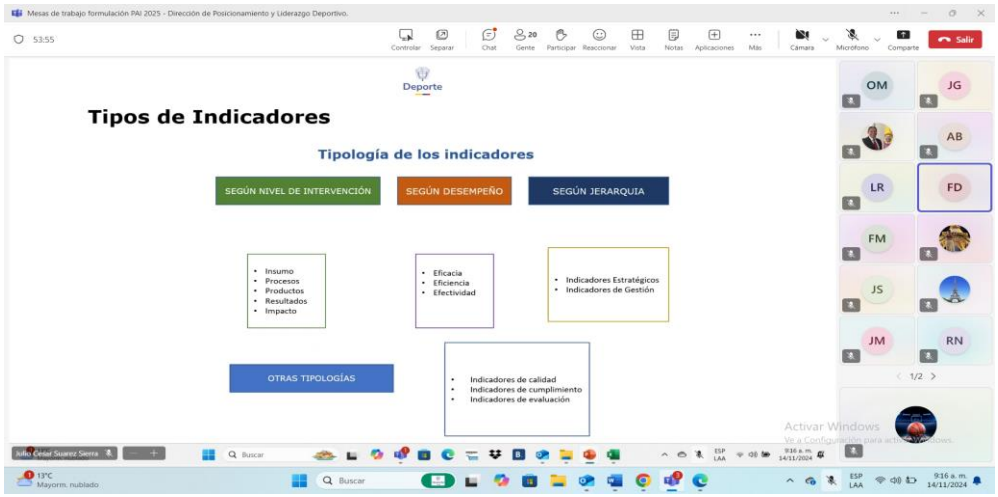


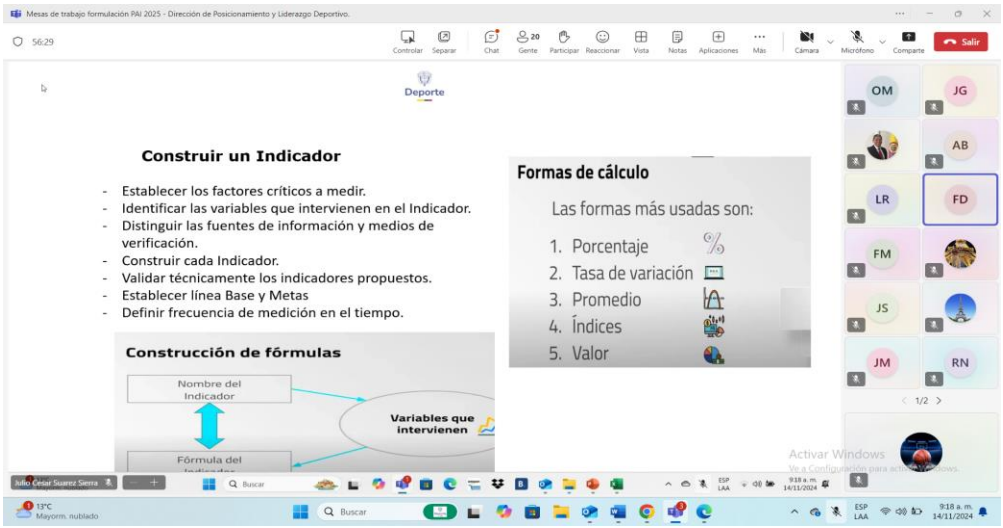


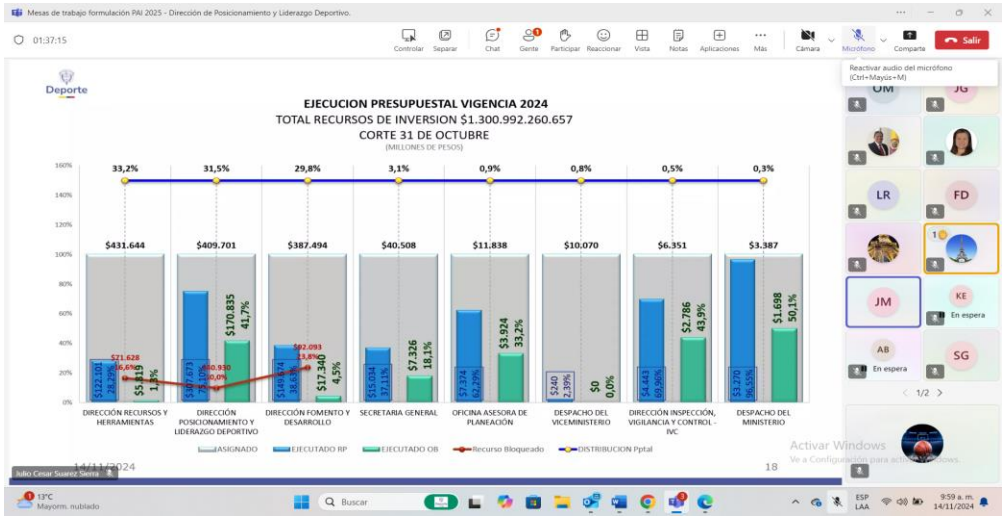
Reunión Virtual Elaboración de indicadores PAI Área Posicionamiento y Liderazgo Deportivo

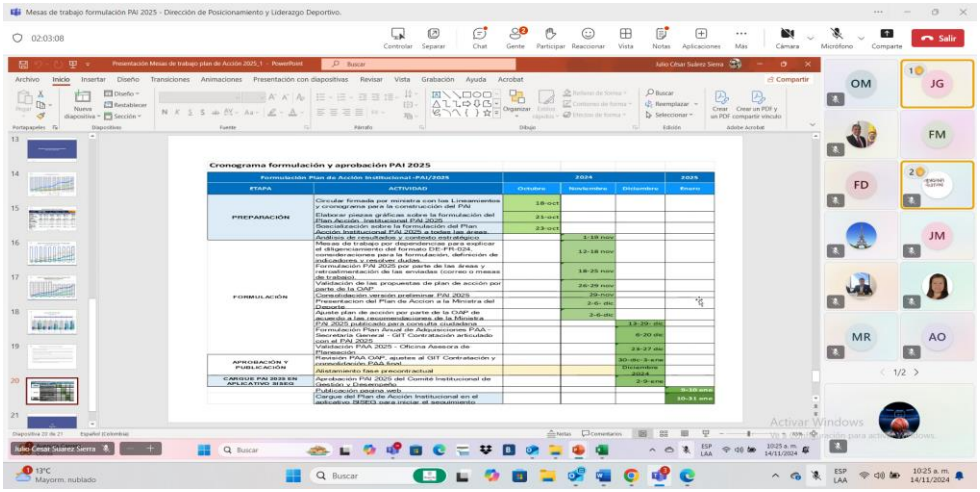




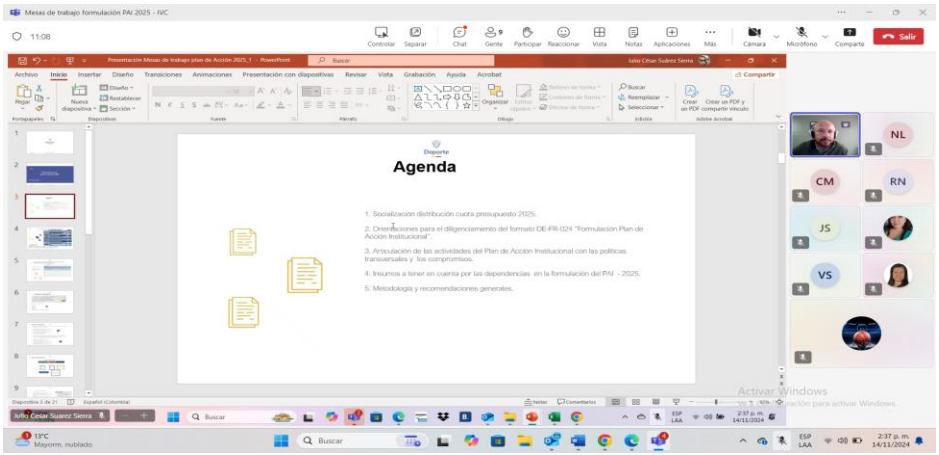

Mesas de trabajo formulación PAI 2025 - Dirección de Posicionamiento y Liderazgo Deportivo.
53:55
Salir
Deporte
Tipos de Indicadores
Tipología de los indicadores
SEGÚN NIVEL DE INTERVENCIÓN
SEGÚN DESEMPEÑO
SEGÚN JERARQUIA
Insumo
Procesos
Productos
Resultados
Impacto
Eficacia
Eficiencia
Efectividad
Indicadores Estratégicos
Indicadores de Gestión
OTRAS TIPOLOGÍAS
Indicadores de calidad
Indicadores de cumplimiento
Indicadores de evaluación
OM
JG
AB
LR
FD
FM
JS
JM
RN
1/2
Activar Windows
Julio Cesar Suarez Sierra
13°C
Mayorm. nublado
Buscar
9:16 a. m.
14/11/2024


Mesas de trabajo formulación PAI 2025 - Dirección de Posicionamiento y Liderazgo Deportivo.
56:29
Salir
Deporte
Construir un Indicador
- Establecer los factores críticos a medir.
- Identificar las variables que intervienen en el Indicador.
- Distinguir las fuentes de información y medios de verificación.
- Construir cada Indicador.
- Validar técnicamente los indicadores propuestos.
- Establecer línea Base y Metas
- Definir frecuencia de medición en el tiempo.
Formas de cálculo
Las formas más usadas son:
1. Porcentaje
2. Tasa de variación
3. Promedio
4. Índices
5. Valor
Construcción de fórmulas
Nombre del Indicador
Variables que intervienen
Fórmula del
OM
JG
AB
LR
FD
FM
JS
JM
RN
1/2
Activar Windows
Julio Cesar Suarez Sierra
13°C
Mayorm. nublado
Buscar
9:18 a. m.
14/11/2024

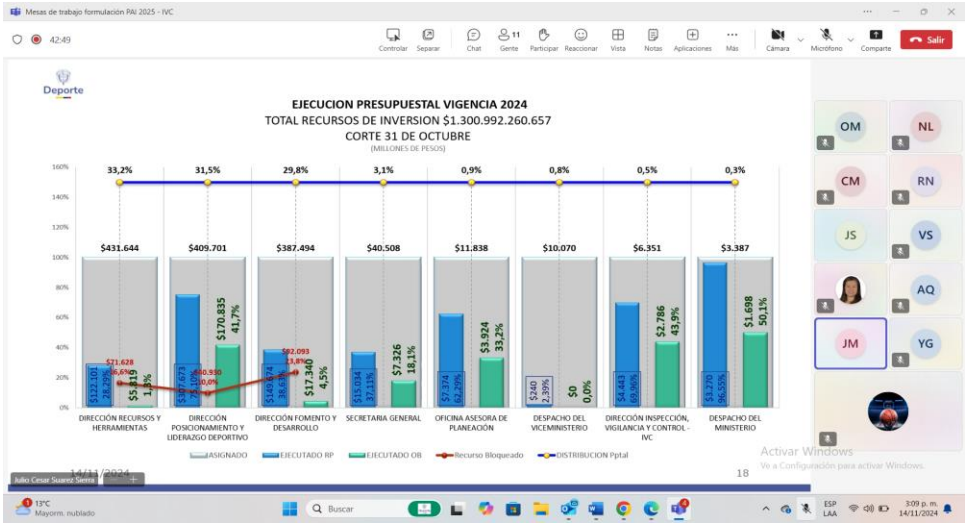


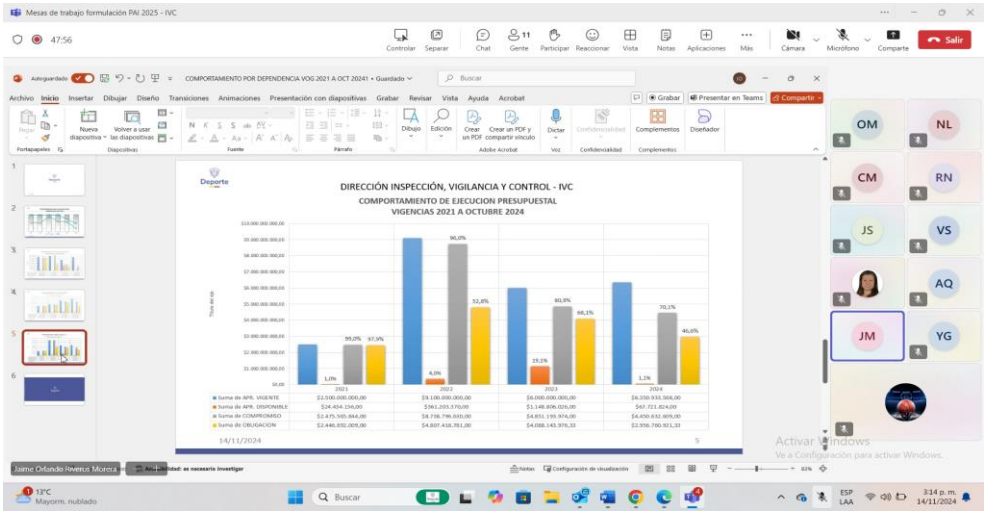


Reunión Virtual Elaboración de indicadores PAI Área I.V.C

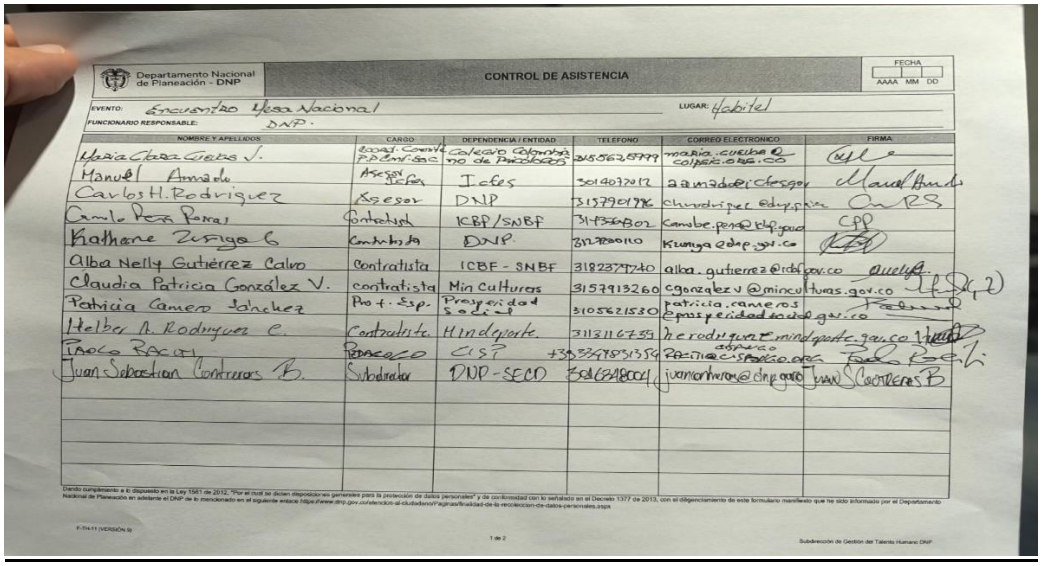



Mesas de trabajo formulación PAI 2025 - IVC
34:23
Salir
INDICADORES EJECUCION PRESUPUESTAL MINDEPORTE
CIERRE A 31 OCTUBRE 2024
14/11/2024
13
Julio Cesar Suarez Sierra
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.


Mesas de trabajo formulación PAI 2025 - IVC
42:49
Salir
Deporte
EJECUCION PRESUPUESTAL VIGENCIA 2024
TOTAL RECURSOS DE INVERSION $1.300.992.260.657
CORTE 31 DE OCTUBRE
(MILLONES DE PESOS)
33,2%
31,5%
29,8%
3,1%
0,9%
0,8%
0,5%
0,3%
$431.644
$409.701
$387.494
$40.508
$11.838
$10.070
$6.351
$3.387
DIRECCIÓN RECURSOS Y HERRAMIENTAS
DIRECCIÓN POSICIONAMIENTO Y LIDERAZGO DEPORTIVO
DIRECCIÓN FOMENTO Y DESARROLLO
SECRETARIA GENERAL
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
DESPACHO DEL VICEMINISTERIO
DIRECCIÓN INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL - IVC
DESPACHO DEL MINISTERIO
ASIGNADO
EJECUTADO RP
EJECUTADO OB
Recurso Bloqueado
DISTRIBUCION Pptal
14/11/2024
18
Julio Cesar Suarez Sierra
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.


Mesas de trabajo formulación PAI 2025 - IVC
47:56
Salir
COMPORTAMIENTO POR DEPENDENCIA VOG 2021 A OCT 2024!
Deporte
DIRECCIÓN INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL - IVC
COMPORTAMIENTO DE EJECUCION PRESUPUESTAL
VIGENCIAS 2021 A OCTUBRE 2024
14/11/2024
5
Jaime Orlando Riveros Moreno
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Encuentro Mesa Nacional Desarrollo de habilidades transversales y socioemocionales DNP



Departamento Nacional de Planeación - DNP

CONTROL DE ASISTENCIA

FECHA AAAA MM DD

EVENTO: Encuentro Mesa Nacional

LUGAR: Habitel

FUNCIONARIO RESPONSABLE: DNP.

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA / ENTIDAD	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
María Clara Cortes J.	Apoyo Gestión Profesional	Colegio Colombiano de Psicólogos	3185623999	maria.cuellar@colpsic.org.co	
Manuel Arnedo	Asesor Jefes	Jefes	3014072012	aarnedo@dnp.gov	
Carlos H. Rodriguez	Asesor	DNP	3157901996	chrodriguez@dnp.gov	
Camilo Pena Parra	Contratista	ICBF/SNBF	3143568102	camilo.pena@icbf.gov	
Katherine Zuñiga G.	Contratista	DNP	3172880110	kzuniga@dnp.gov.co	
Alba Nelly Gutiérrez Calvo	Contratista	ICBF - SNBF	3182377240	alba.gutierrez@icbf.gov.co	
Claudia Patricia González V.	contratista	Min Culturas	3157913260	cgonzalez v@mincultura.gov.co	
Patricia Cameros Sánchez	Pro f. Esp.	Prosperidad Social	3105621530	patricia.cameros@prosperidadsocial.gov.co	
Helber A. Rodriguez C.	Contratista	Mindeporte	3113116759	hc rodriguez@mindeporte.gov.co	
Paola Rocha	Profesional	CISP	+33 1 76 95 13 59	Paola.rocha@cispfrance.org	
Juan Sebastian Contreras B.	Subdirector	DNP - SECD	3506288004	juancontreras@dnp.gov	

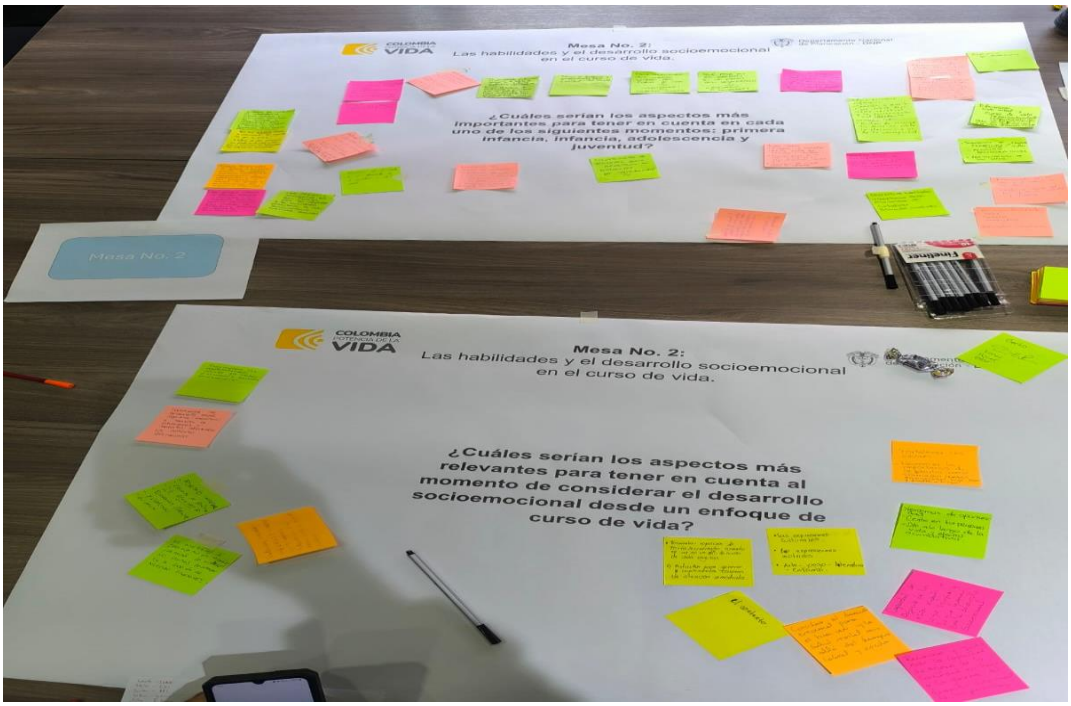
Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013, con el diligenciamiento de este formulario manifiesto que he sido informado por el Departamento Nacional de Planeación en adelante el DNP de lo mencionado en el siguiente enlace https://www.dnp.gov.co/atencion-al-ciudadano/Paginas/finalidad-de-la-recoleccion-de-datos-personales.aspx

F-TH-11 (VERSIÓN 9)

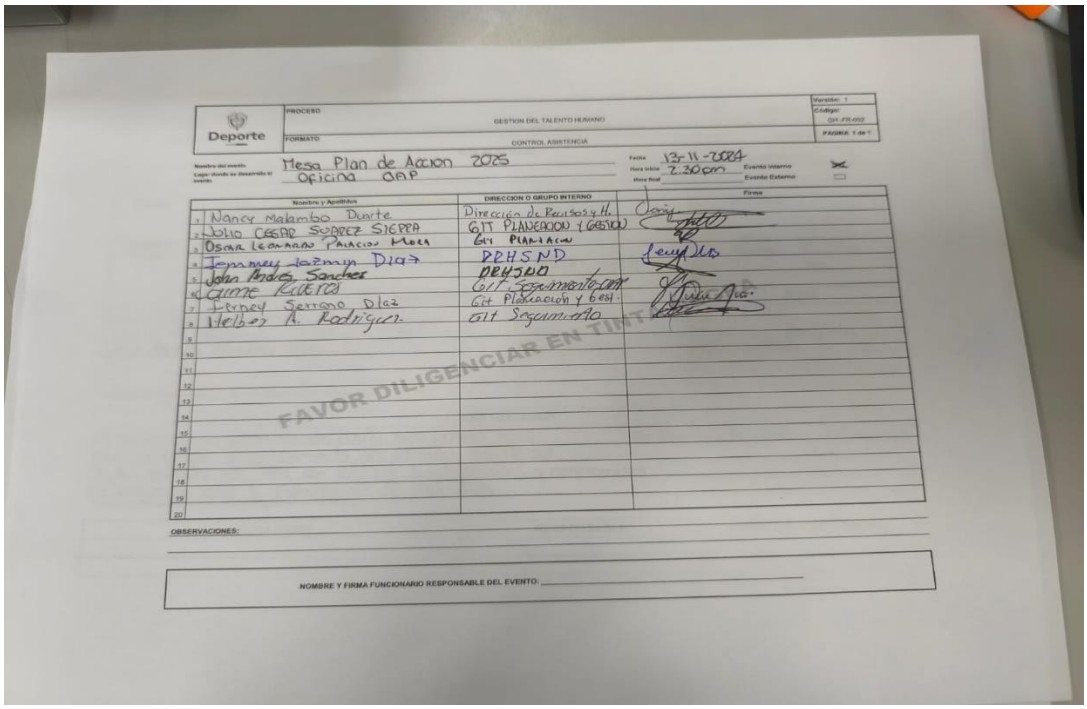
1 de 2

Subdirección de Gestión del Talento Humano DNP





Reunión Presencial Elaboración de indicadores PAI Área Recursos y Herramientas


Deporte

PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO

FORMATO: CONTROL ASISTENCIA

Nombre del evento: Mesa Plan de Acción 2025

Lugar donde se desarrollo el evento: Oficina OAP

Fecha: 13-11-2024

Hora Inicio: 2:30 pm

Hora Final:

Evento Interno: X

Evento Externo:

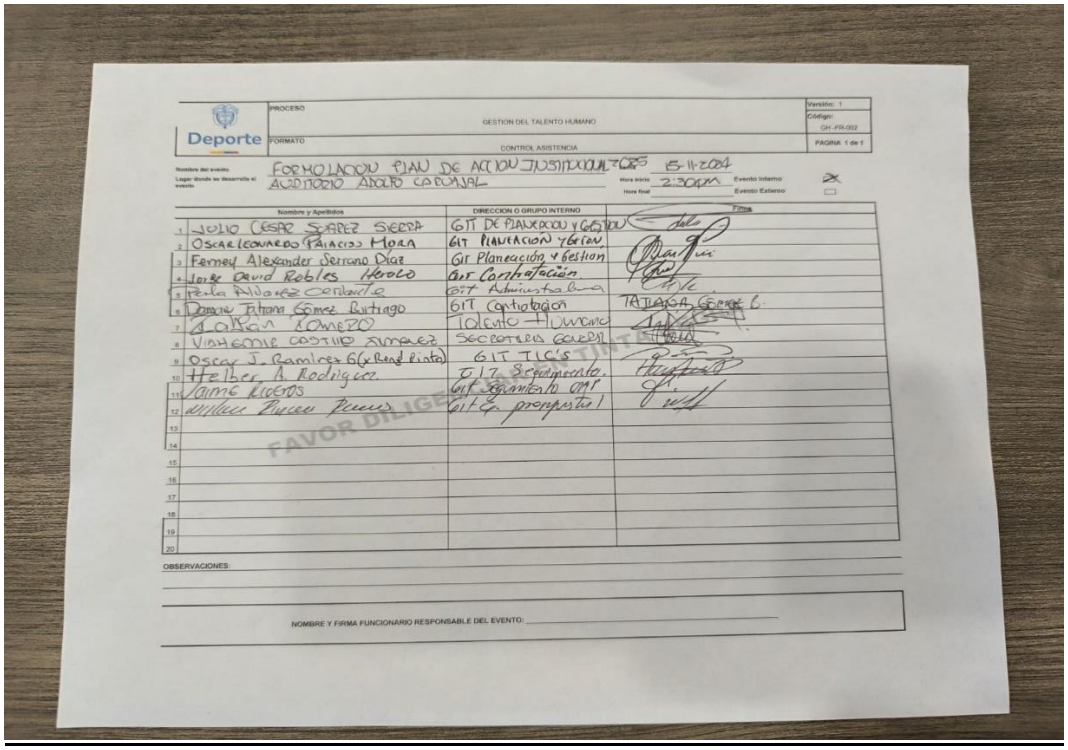
	Nombre y Apellidos	DIRECCION O GRUPO INTERNO	Firma
1	Nancy Malambo Duarte	Dirección de Pactos y H.	
2	Julio Cesar Suarez Sieppa	GIT PLANEACION Y GESTION	
3	Oscar Leonardo Palacios Mora	GIT PLANEACION	
4	Jennifer Yazmin Diaz	DRHSND	
5	John Andres Sanchez	DRHSND	
6	Jaime Cuesta	GIT Seguimiento	
7	Henry Serrano Diaz	Git Planeación y Gest	
8	Helber A. Rodriguez	Git Seguimiento	
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

FAVOR DILIGENCIAR EN TINTA NEGRA

OBSERVACIONES:

NOMBRE Y FIRMA FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL EVENTO:

Reunión Presencial Elaboración de indicadores PAI Área Secretaria General



PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO
FORMATO: CONTROL ASISTENCIA
Versión: 1 | Código: GH-FR-002 | PAGINA 1 de 1

Nombre del evento: FORMULACION PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2025 — Fecha: 15-11-2024
Lugar donde se desarrolla el evento: AUDITORIO ADOLFO CAPRIVAL — Hora inicio: 2:30PM — Hora final: — Evento interno: X — Evento Externo:

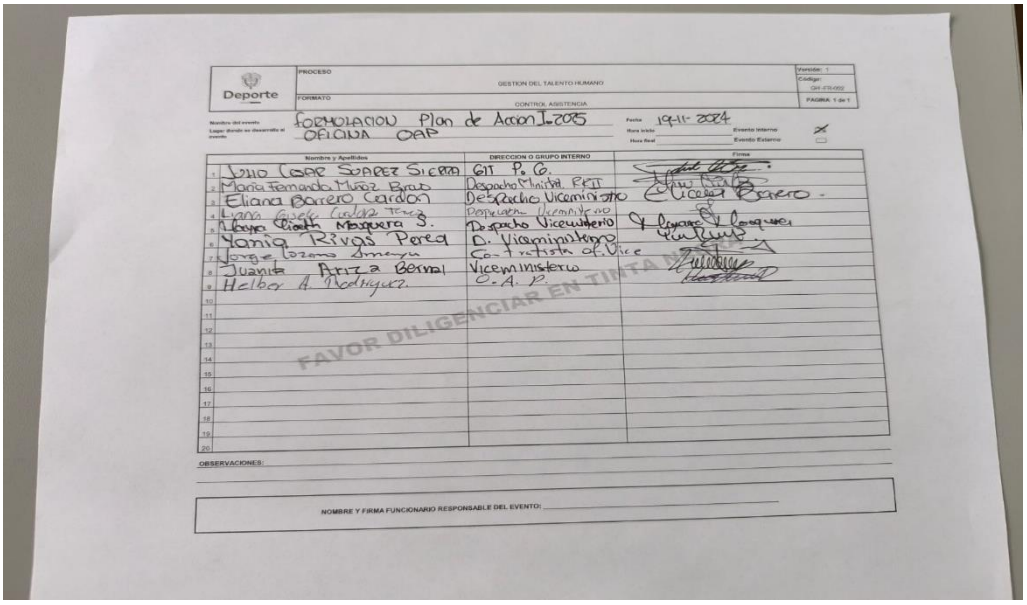
	Nombre y Apellidos	DIRECCION O GRUPO INTERNO	Firma
1	JULIO CESAR SUAREZ SIERRA	GIT DE PLANEACION Y GESTION	
2	OSCAR LEONARDO PALACIOS MORA	GIT PLANEACION Y GESTION	
3	Fermey Alexander Serrano Díaz	Git Planeación y Gestion	
4	Jorge David Robles Hoyos	Git Contratación	
5	Paula Alvarez Cardenas	Git Administrativa	
6	Daniela Tatiana Gómez Buitrago	GIT Contratación	TATIANA GOMEZ B.
7	LORENA LOMBO	Talento Humano	
8	VANESSA CASTILLO JIMENEZ	SECRETARIA GENERAL	
9	Oscar J. Ramirez G. (Real Pinto)	GIT TIC'S	
10	Helber A. Rodriguez.	G.I.T. Seguimiento.	
11	Jaime Rivera	Git Seguimiento API	
12	Andres Perez Perez	Git G. prospectiva	
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

OBSERVACIONES:

NOMBRE Y FIRMA FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL EVENTO:

FAVOR DILIGENCIAR EN TINTA NEGRA

Reunión Presencial Elaboración de indicadores PAI Despacho del Viceministerio



PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO
FORMATO: CONTROL ASISTENCIA
Versión: 1 | Código: GH-FR-002 | PAGINA 1 de 1

Nombre del evento: FORMULACION Plan de Accion I-2025 OFICINA CAP — Fecha: 19-11-2024
Lugar donde se desarrolla el evento: — Hora inicio: — Hora final: — Evento interno: X — Evento Externo:

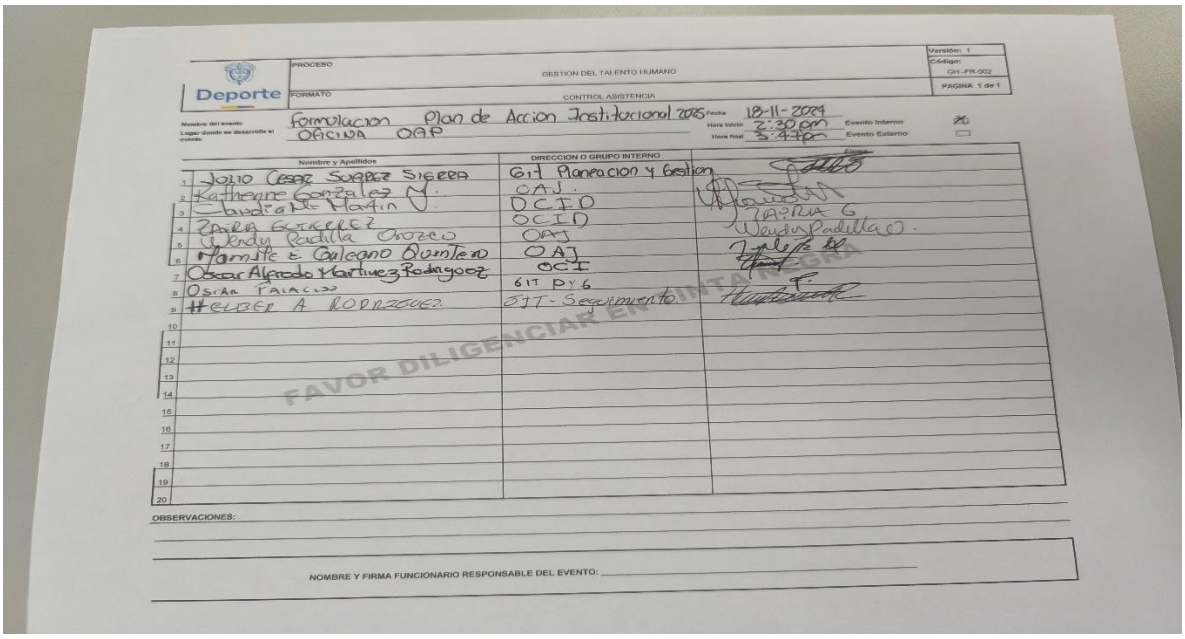
	Nombre y Apellidos	DIRECCION O GRUPO INTERNO	Firma
1	JULIO CESAR SUAREZ SIERRA	GIT P. G.	
2	Maria Fernanda Muñoz Bravo	Despacho Ministra FRII	
3	Eliana Barrero Cardon	Despacho Viceministro	Eliana Barrero
4	Liana Giselle Cortes Tenza	Despacho Viceministro	
5	Laura Cristh Mosquera S.	Despacho Viceministro	
6	Yamia Rivas Perez	D. Viceministerio	
7	Jorge Lozano Jimenez	Contratista of. Vice	
8	Juanita Ariza Bernal	Viceministerio	
9	Helber A. Rodriguez.	O.A.P.	
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

OBSERVACIONES:

NOMBRE Y FIRMA FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL EVENTO:

FAVOR DILIGENCIAR EN TINTA NEGRA

Reunión Presencial Elaboración de indicadores PAI Oficinas Asesoras y Comunicaciones



Deporte

PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO

FORMATO: CONTROL ASISTENCIA

Versión: 1 | Código: GH-FR-002 | PAGINA 1 de 1

Nombre del evento: Formulacion Plan de Accion Institucional 2025 — Fecha: 18-11-2024

Lugar donde se desarrolla el evento: OFICINA OAP — Hora inicio: 2:30 pm — Hora final: 3:41pm — Evento Interno: X — Evento Externo:

	Nombre y Apellidos	DIRECCION O GRUPO INTERNO	Firma
1	Julio Cesar Suarez Sierra	Git Planeacion y Gestion	
2	Katherine Gonzalez N.	OAJ.	
3	Claudia M. Martin N.	DCID	
4	Zaira Gonzalez	OCID	
5	Wendy Padilla Orozco	OAJ	
6	Yarmile E. Galeano Quintero	OAJ	
7	Oscar Alfredo Martinez Rodriguez	OCI	
8	Oscar Palacios	GIT Py G	
9	Heiber A Rodriguez	OIT - Seguimiento	
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

FAVOR DILIGENCIAR EN TINTA NEGRA

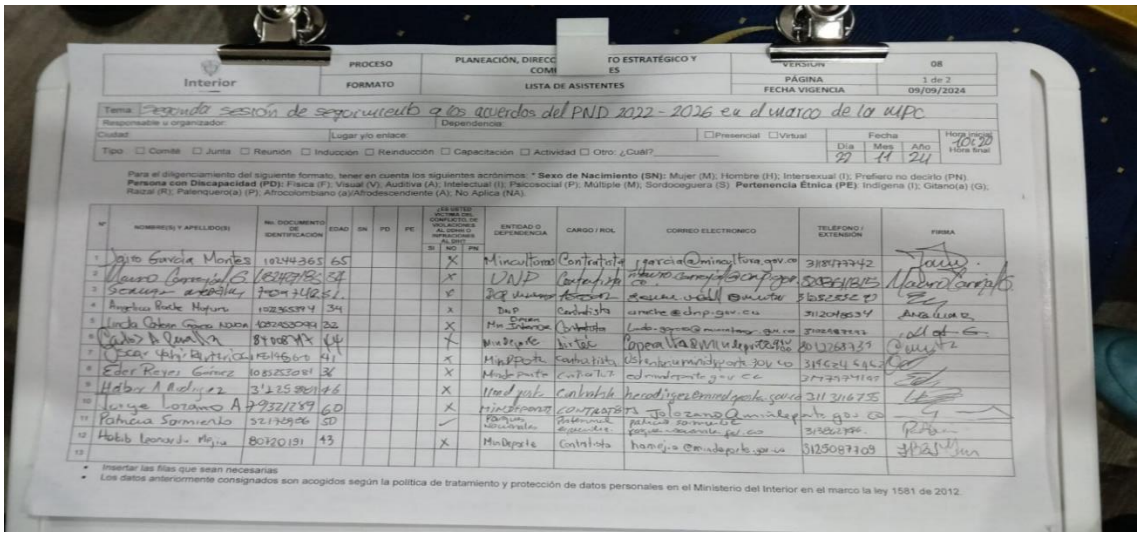
OBSERVACIONES:

NOMBRE Y FIRMA FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL EVENTO:

Mesa Permanente de Concertación con los pueblos y organizaciones indígenas







Interior

PROCESO	PLANEACIÓN, DIRECC… TO ESTRATÉGICO Y COM… ES	VERSIÓN	08
FORMATO	LISTA DE ASISTENTES	PÁGINA	1 de 2
		FECHA VIGENCIA	09/09/2024

Tema: Segunda sesión de seguimiento a los acuerdos del PND 2022 - 2026 en el marco de la MIPG

Responsable u organizador: Dependencia:

Ciudad: Lugar y/o enlace: ☐Presencial ☐Virtual

Tipo: ☐ Comité ☐ Junta ☐ Reunión ☐ Inducción ☐ Reinducción ☐ Capacitación ☐ Actividad ☐ Otro: ¿Cuál?

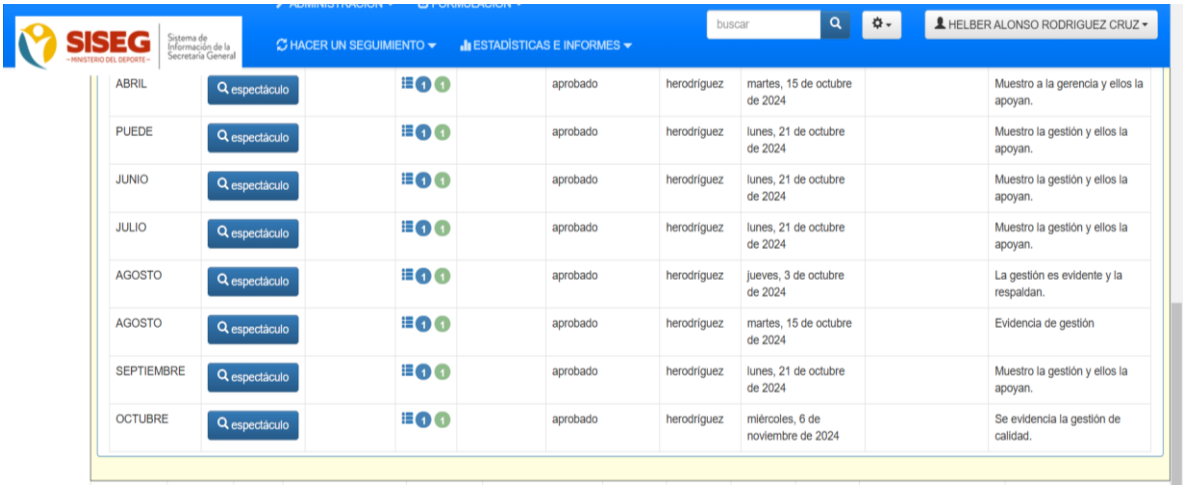
Fecha	Día	Mes	Año	Hora inicio / Hora final
	27	11	24	10:20

Para el diligenciamiento del siguiente formato, tener en cuenta los siguientes acrónimos: *** Sexo de Nacimiento (SN):** Mujer (M); Hombre (H); Intersexual (I); Prefiero no decirlo (PN). **Persona con Discapacidad (PD):** Física (F); Visual (V); Auditiva (A); Intelectual (I); Psicosocial (P); Múltiple (M); Sordoceguera (S) **Pertenencia Étnica (PE):** Indígena (I); Gitano(a) (G); Raizal (R); Palenquero(a) (P); Afrocolombiano (a)/Afrodescendiente (A); No Aplica (NA).

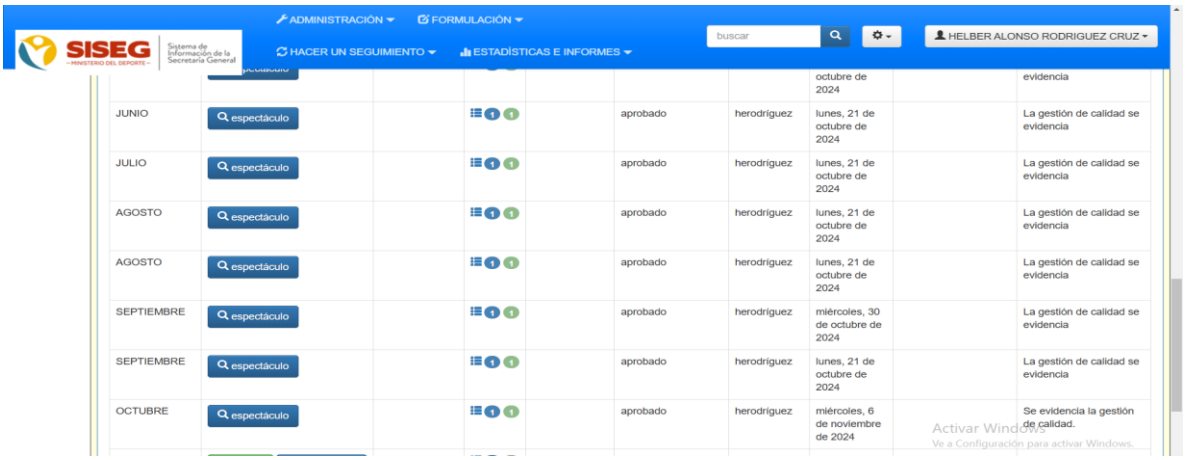
Nº	NOMBRE(S) Y APELLIDO(S)	No. DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	EDAD	SN	PD	PE	¿ES USTED VICTIMA DEL CONFLICTO DE PAZ? (LEY 1448 DE 2011) SI	NO	PN	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO / ROL	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO / EXTENSIÓN	FIRMA
1	Jairo García Montes	10244365	65					X		Mincultura	Contratista	jgarcia@mincultura.gov.co	3188777742	
2	Mauro Garzón B.	1024778[illegible]	37					X		UNP	Contratista	[illegible]	[illegible]	
3	[illegible]	[illegible]	[illegible]					X		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
4	Angelica Ruede Mujica	1023653794	34					X		DNP	Contratista	aruede@dnp.gov.co	3112049834	
5	Linda Catalina Gomez Nuñez	1024550781	22					X		Min Interior	Contratista	[illegible]	[illegible]	
6	Carlos A Quintero	8790877X	44					X		MinDeporte	Jurista	[illegible]	3017267737	
7	Oscar Yesid Ruiz Ch.	1[illegible]146[illegible]	41					X		MinDeporte	Contratista	[illegible]	3196246462	
8	Eder Reyes Gomez	1083253081	36					X		MinDeporte	Contratista	edreyes@mindeporte.gov.co	3177774169	
9	Hebar A Medina	3'125980146						X		MinDeporte	Contratista	hernadirgerencia@mindeporte.gov.co	311 3116735	
10	Jorge Lozano A	79321289	60					X		MINDEPORTE	CONTRATISTA	jlozano@mindeporte.gov.co		
11	Patricia Sarmiento	52174996	SD					✓		Persona Natural	Informal Ejecutiva	patricia.sarmiento@mindeporte.gov.co	3138217[illegible]	
12	Habib Leonardo Mejia	80720191	43					X		MinDeporte	Contratista	hamejia@mindeporte.gov.co	3125087709	
13														

- Insertar las filas que sean necesarias
- Los datos anteriormente consignados son acogidos según la política de tratamiento y protección de datos personales en el Ministerio del Interior en el marco la ley 1581 de 2012.

SEGUIMIENTO PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL



ABRIL	espectáculo		aprobado	herodríguez	martes, 15 de octubre de 2024		Muestro a la gerencia y ellos la apoyan.
PUEDE	espectáculo		aprobado	herodríguez	lunes, 21 de octubre de 2024		Muestro la gestión y ellos la apoyan.
JUNIO	espectáculo		aprobado	herodríguez	lunes, 21 de octubre de 2024		Muestro la gestión y ellos la apoyan.
JULIO	espectáculo		aprobado	herodríguez	lunes, 21 de octubre de 2024		Muestro la gestión y ellos la apoyan.
AGOSTO	espectáculo		aprobado	herodríguez	jueves, 3 de octubre de 2024		La gestión es evidente y la respaldan.
AGOSTO	espectáculo		aprobado	herodríguez	martes, 15 de octubre de 2024		Evidencia de gestión
SEPTIEMBRE	espectáculo		aprobado	herodríguez	lunes, 21 de octubre de 2024		Muestro la gestión y ellos la apoyan.
OCTUBRE	espectáculo		aprobado	herodríguez	miércoles, 6 de noviembre de 2024		Se evidencia la gestión de calidad.

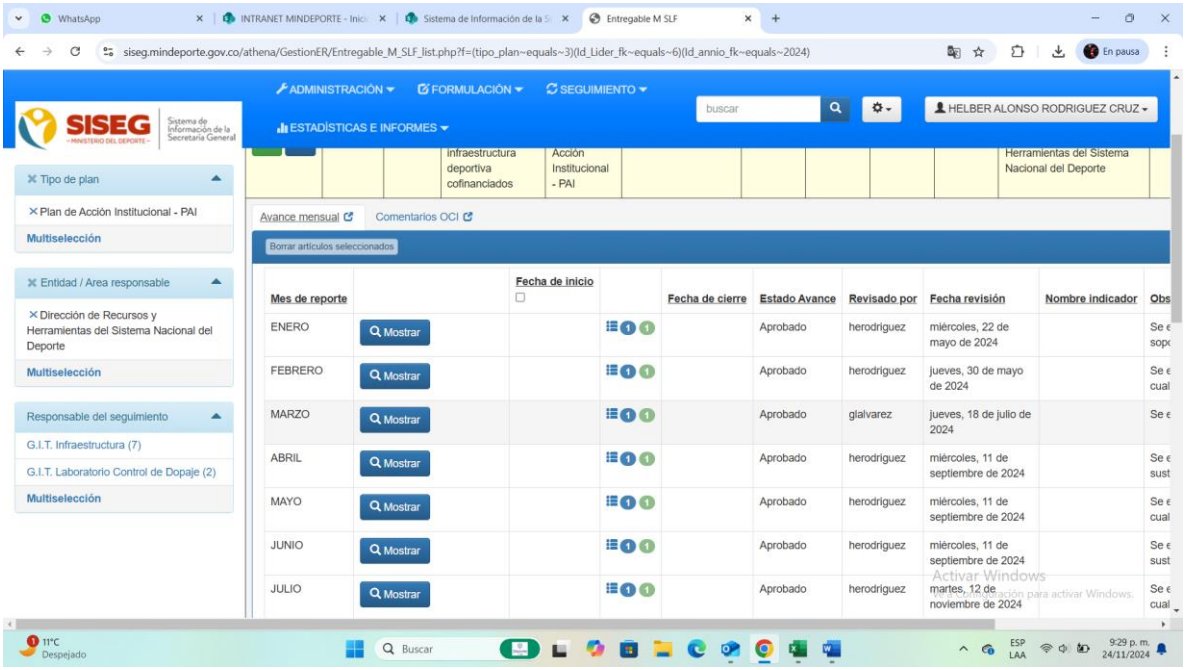


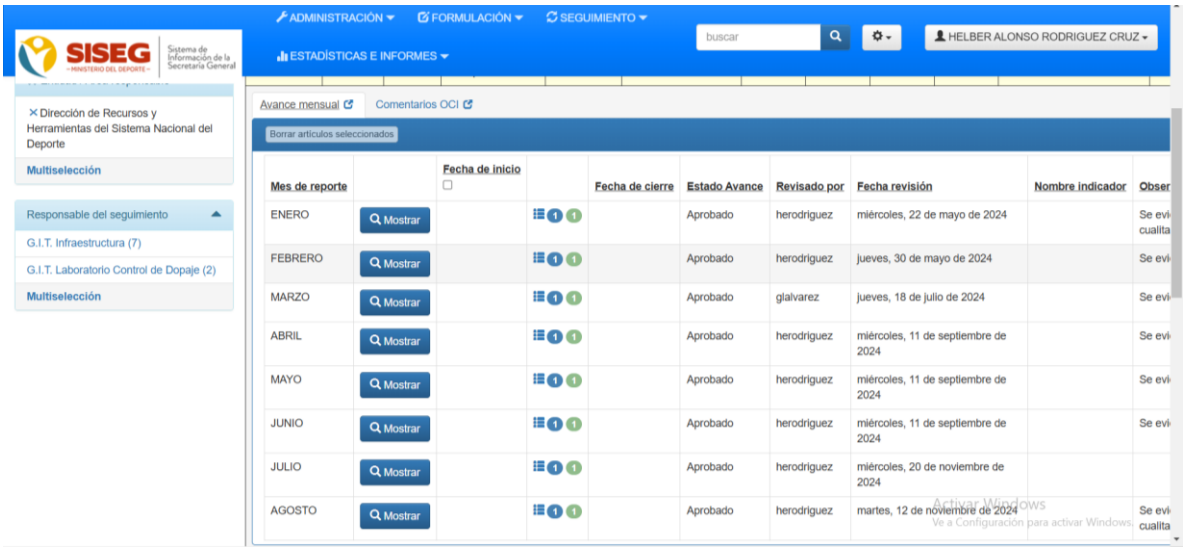
					octubre de 2024		evidencia
JUNIO	espectáculo		aprobado	herodríguez	lunes, 21 de octubre de 2024		La gestión de calidad se evidencia
JULIO	espectáculo		aprobado	herodríguez	lunes, 21 de octubre de 2024		La gestión de calidad se evidencia
AGOSTO	espectáculo		aprobado	herodríguez	lunes, 21 de octubre de 2024		La gestión de calidad se evidencia
AGOSTO	espectáculo		aprobado	herodríguez	lunes, 21 de octubre de 2024		La gestión de calidad se evidencia
SEPTIEMBRE	espectáculo		aprobado	herodríguez	miércoles, 30 de octubre de 2024		La gestión de calidad se evidencia
SEPTIEMBRE	espectáculo		aprobado	herodríguez	lunes, 21 de octubre de 2024		La gestión de calidad se evidencia
OCTUBRE	espectáculo		aprobado	herodríguez	miércoles, 6 de noviembre de 2024		Se evidencia la gestión de calidad.

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

NOTA: En el siguiente link se evidencia que el suscrito realizo el seguimiento de los reportes del Área de Dirección de Recursos y Herramientas, allí se podrá observar la fecha de los mismos de acuerdo al mes de reporte del GIT

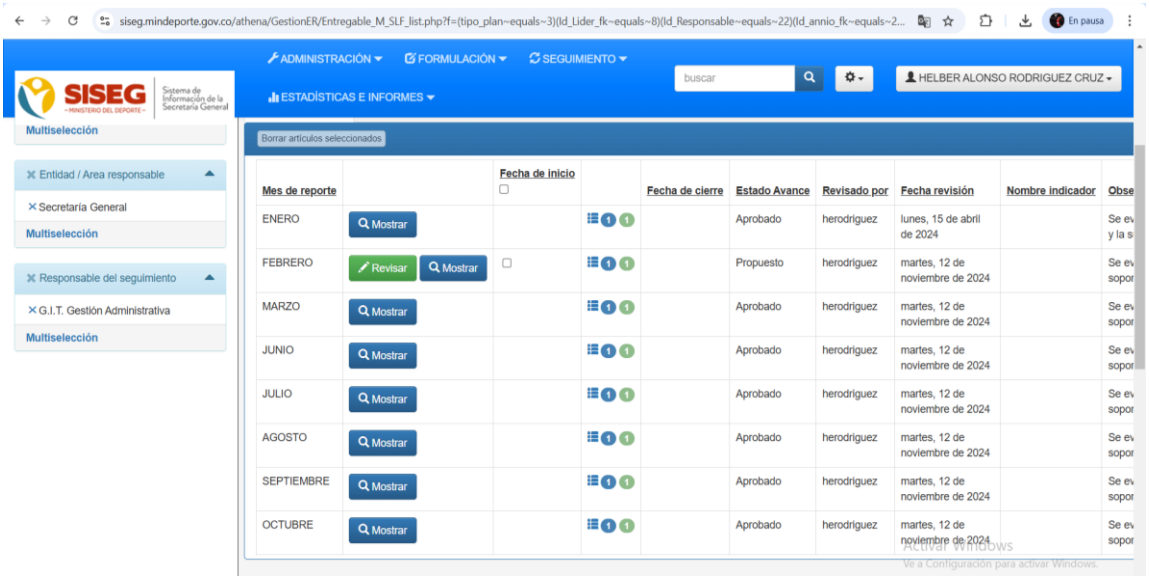
https://siseg.mindeporte.gov.co/athena/GestionER/Entregable_M_SLF_list.php?f=(tipo_plan~equals~3)(Id_Lider_fk~equals~6)(Id_annio_fk~equals~2024)

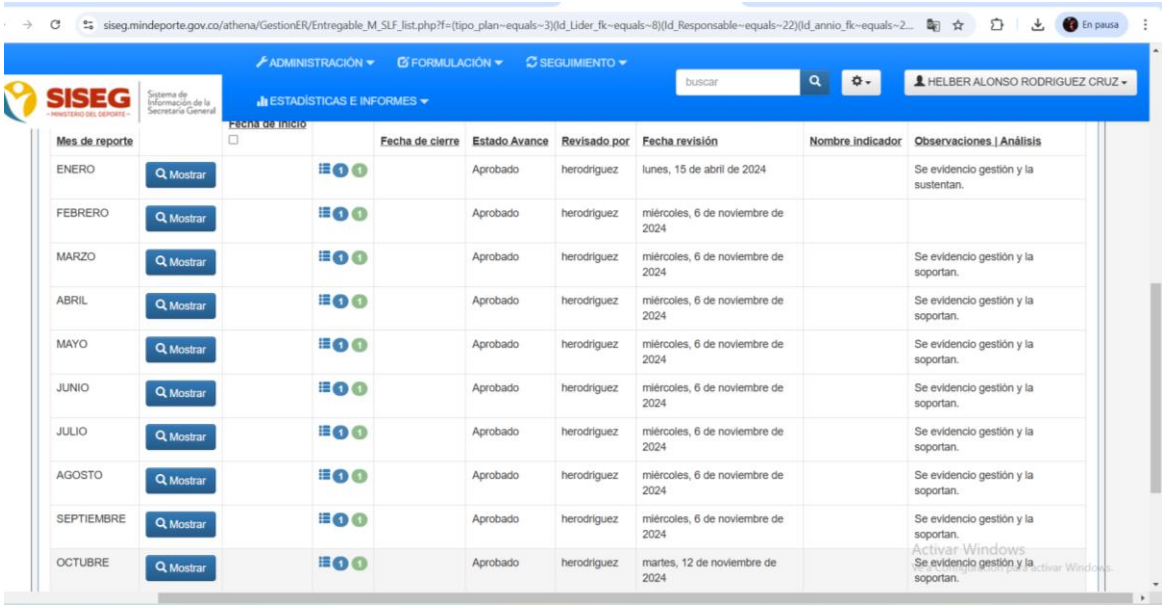


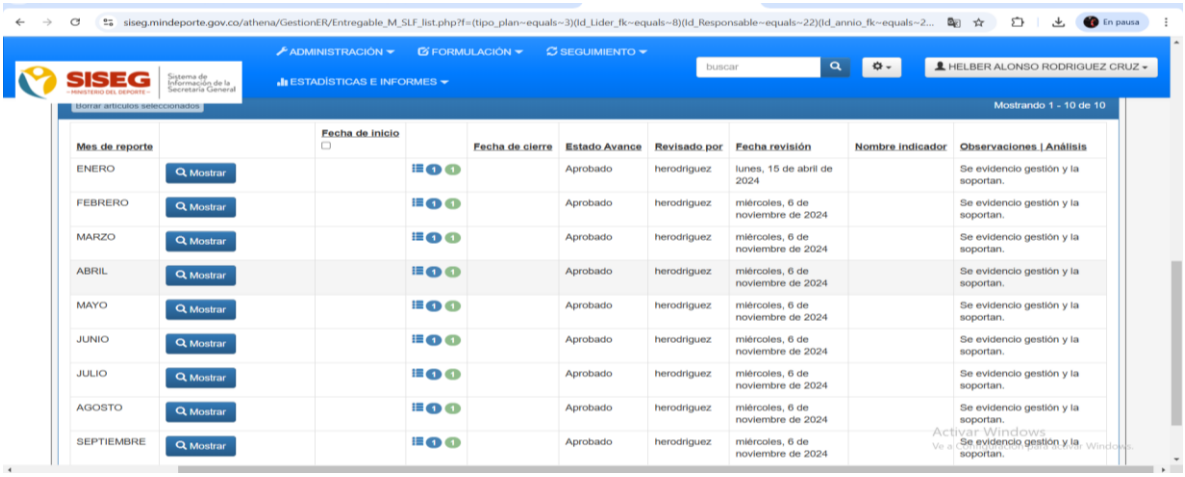


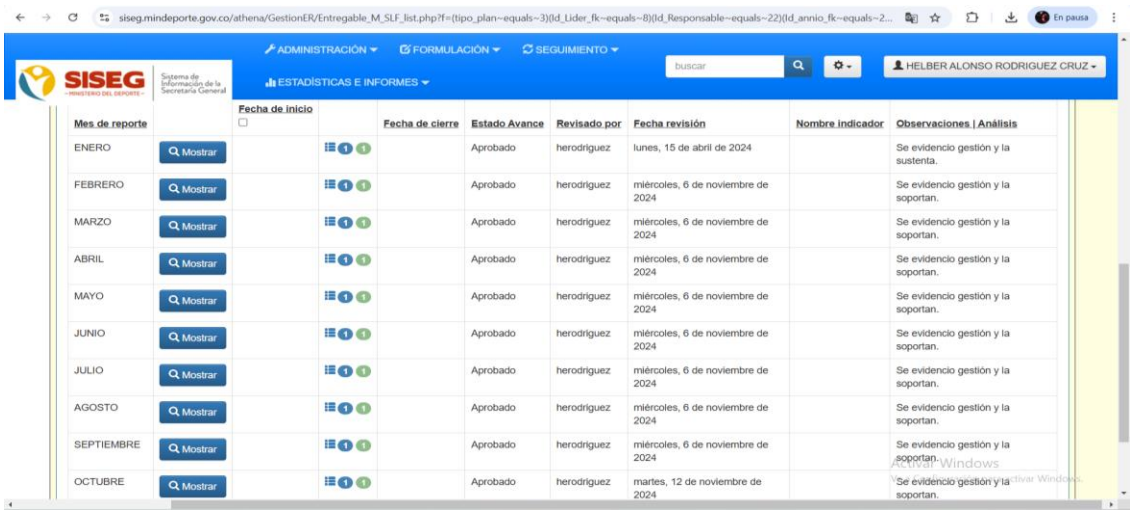
NOTA: En el siguiente link se evidencia que el suscrito realizo el seguimiento de los reportes del Área de Secretaria General y los GIT que hacen parte, allí se podrá observar la fecha de los mismos de acuerdo al mes de reporte.

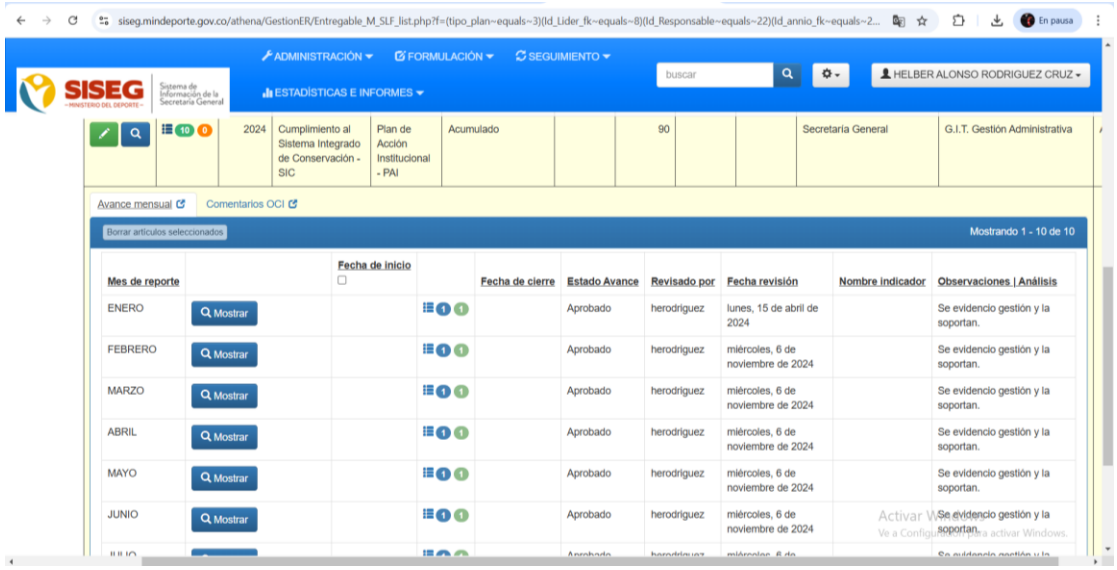
https://siseg.mindeporte.gov.co/athena/GestionER/Entregable_M_SLF_list.php?f=(tipo_plan~equals~3)(Id_Lider_fk~equals~8)(Id_annio_fk~equals~2024)


siseg.mindeporte.gov.co/athena/GestionER/Entregable_M_SLF_list.php?f=(tipo_plan~equals~3)(Id_Lider_fk~equals~8)(Id_Responsable~equals~22)(Id_annio_fk~equals~2...
En pausa
SISEG
Sistema de Información de la Secretaría General
ADMINISTRACIÓN
FORMULACIÓN
SEGUIMIENTO
ESTADÍSTICAS E INFORMES
buscar
HELBER ALONSO RODRIGUEZ CRUZ
Multiselección
Entidad / Area responsable
Secretaría General
Multiselección
Responsable del seguimiento
G.I.T. Gestión Administrativa
Multiselección
Borrar artículos seleccionados
Mes de reporte
Fecha de inicio
Fecha de cierre
Estado Avance
Revisado por
Fecha revisión
Nombre indicador
Obse
ENERO
Mostrar
Aprobado
herodriguez
lunes, 15 de abril de 2024
FEBRERO
Revisar
Mostrar
Propuesto
herodriguez
martes, 12 de noviembre de 2024
MARZO
Mostrar
Aprobado
herodriguez
martes, 12 de noviembre de 2024
JUNIO
Mostrar
Aprobado
herodriguez
martes, 12 de noviembre de 2024
JULIO
Mostrar
Aprobado
herodriguez
martes, 12 de noviembre de 2024
AGOSTO
Mostrar
Aprobado
herodriguez
martes, 12 de noviembre de 2024
SEPTIEMBRE
Mostrar
Aprobado
herodriguez
martes, 12 de noviembre de 2024
OCTUBRE
Mostrar
Aprobado
herodriguez
martes, 12 de noviembre de 2024
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.


siseg.mindeporte.gov.co/athena/GestionER/Entregable_M_SLF_list.php?f=(tipo_plan~equals~3)(Id_Lider_fk~equals~8)(Id_Responsable~equals~22)(Id_annio_fk~equals~2...
En pausa
SISEG
Sistema de Información de la Secretaría General
ADMINISTRACIÓN
FORMULACIÓN
SEGUIMIENTO
ESTADÍSTICAS E INFORMES
buscar
HELBER ALONSO RODRIGUEZ CRUZ
Mes de reporte
Fecha de inicio
Fecha de cierre
Estado Avance
Revisado por
Fecha revisión
Nombre indicador
Observaciones | Análisis
ENERO
Mostrar
Aprobado
herodriguez
lunes, 15 de abril de 2024
Se evidencio gestión y la sustentan.
FEBRERO
Mostrar
Aprobado
herodriguez
miércoles, 6 de noviembre de 2024
MARZO
Mostrar
Aprobado
herodriguez
miércoles, 6 de noviembre de 2024
Se evidencio gestión y la soportan.
ABRIL
Mostrar
Aprobado
herodriguez
miércoles, 6 de noviembre de 2024
Se evidencio gestión y la soportan.
MAYO
Mostrar
Aprobado
herodriguez
miércoles, 6 de noviembre de 2024
Se evidencio gestión y la soportan.
JUNIO
Mostrar
Aprobado
herodriguez
miércoles, 6 de noviembre de 2024
Se evidencio gestión y la soportan.
JULIO
Mostrar
Aprobado
herodriguez
miércoles, 6 de noviembre de 2024
Se evidencio gestión y la soportan.
AGOSTO
Mostrar
Aprobado
herodriguez
miércoles, 6 de noviembre de 2024
Se evidencio gestión y la soportan.
SEPTIEMBRE
Mostrar
Aprobado
herodriguez
miércoles, 6 de noviembre de 2024
Se evidencio gestión y la soportan.
OCTUBRE
Mostrar
Aprobado
herodriguez
martes, 12 de noviembre de 2024
Se evidencio gestión y la soportan.
Activar Windows


siseg.mindeporte.gov.co/athena/GestionER/Entregable_M_SLF_list.php?f=(tipo_plan~equals~3)(Id_Lider_fk~equals~8)(Id_Responsable~equals~22)(Id_annio_fk~equals~2...
En pausa
SISEG
Sistema de Información de la Secretaría General
ADMINISTRACIÓN
FORMULACIÓN
SEGUIMIENTO
ESTADÍSTICAS E INFORMES
buscar
HELBER ALONSO RODRIGUEZ CRUZ
Borrar artículos seleccionados
Mostrando 1 - 10 de 10
Mes de reporte
Fecha de inicio
Fecha de cierre
Estado Avance
Revisado por
Fecha revisión
Nombre indicador
Observaciones | Análisis
ENERO Mostrar Aprobado herodriguez lunes, 15 de abril de 2024 Se evidencio gestión y la soportan.
FEBRERO Mostrar Aprobado herodriguez miércoles, 6 de noviembre de 2024 Se evidencio gestión y la soportan.
MARZO Mostrar Aprobado herodriguez miércoles, 6 de noviembre de 2024 Se evidencio gestión y la soportan.
ABRIL Mostrar Aprobado herodriguez miércoles, 6 de noviembre de 2024 Se evidencio gestión y la soportan.
MAYO Mostrar Aprobado herodriguez miércoles, 6 de noviembre de 2024 Se evidencio gestión y la soportan.
JUNIO Mostrar Aprobado herodriguez miércoles, 6 de noviembre de 2024 Se evidencio gestión y la soportan.
JULIO Mostrar Aprobado herodriguez miércoles, 6 de noviembre de 2024 Se evidencio gestión y la soportan.
AGOSTO Mostrar Aprobado herodriguez miércoles, 6 de noviembre de 2024 Se evidencio gestión y la soportan.
SEPTIEMBRE Mostrar Aprobado herodriguez miércoles, 6 de noviembre de 2024 Se evidencio gestión y la soportan.
Activar Windows


siseg.mindeporte.gov.co/athena/GestionER/Entregable_M_SLF_list.php?f=(tipo_plan~equals~3)(Id_Lider_fk~equals~8)(Id_Responsable~equals~22)(Id_annio_fk~equals~2...
En pausa
SISEG
Sistema de Información de la Secretaría General
ADMINISTRACIÓN
FORMULACIÓN
SEGUIMIENTO
ESTADÍSTICAS E INFORMES
buscar
HELBER ALONSO RODRIGUEZ CRUZ
Mes de reporte
Fecha de inicio
Fecha de cierre
Estado Avance
Revisado por
Fecha revisión
Nombre indicador
Observaciones | Análisis
ENERO Mostrar Aprobado herodriguez lunes, 15 de abril de 2024 Se evidencio gestión y la sustenta.
FEBRERO Mostrar Aprobado herodriguez miércoles, 6 de noviembre de 2024 Se evidencio gestión y la soportan.
MARZO Mostrar Aprobado herodriguez miércoles, 6 de noviembre de 2024 Se evidencio gestión y la soportan.
ABRIL Mostrar Aprobado herodriguez miércoles, 6 de noviembre de 2024 Se evidencio gestión y la soportan.
MAYO Mostrar Aprobado herodriguez miércoles, 6 de noviembre de 2024 Se evidencio gestión y la soportan.
JUNIO Mostrar Aprobado herodriguez miércoles, 6 de noviembre de 2024 Se evidencio gestión y la soportan.
JULIO Mostrar Aprobado herodriguez miércoles, 6 de noviembre de 2024 Se evidencio gestión y la soportan.
AGOSTO Mostrar Aprobado herodriguez miércoles, 6 de noviembre de 2024 Se evidencio gestión y la soportan.
SEPTIEMBRE Mostrar Aprobado herodriguez miércoles, 6 de noviembre de 2024 Se evidencio gestión y la soportan.
OCTUBRE Mostrar Aprobado herodriguez martes, 12 de noviembre de 2024 Se evidencio gestión y la soportan.
Activar Windows


siseg.mindeporte.gov.co/athena/GestionER/Entregable_M_SLF_list.php?f=(tipo_plan~equals~3)(Id_Lider_fk~equals~8)(Id_Responsable~equals~22)(Id_annio_fk~equals~2...
En pausa
SISEG
Sistema de Información de la Secretaría General
ADMINISTRACIÓN
FORMULACIÓN
SEGUIMIENTO
ESTADÍSTICAS E INFORMES
buscar
HELBER ALONSO RODRIGUEZ CRUZ
2024 Cumplimiento al Sistema Integrado de Conservación - SIC Plan de Acción Institucional - PAI Acumulado 90 Secretaría General G.I.T. Gestión Administrativa
Avance mensual
Comentarios OCI
Borrar artículos seleccionados
Mostrando 1 - 10 de 10
Mes de reporte
Fecha de inicio
Fecha de cierre
Estado Avance
Revisado por
Fecha revisión
Nombre indicador
Observaciones | Análisis
ENERO Mostrar Aprobado herodriguez lunes, 15 de abril de 2024 Se evidencio gestión y la soportan.
FEBRERO Mostrar Aprobado herodriguez miércoles, 6 de noviembre de 2024 Se evidencio gestión y la soportan.
MARZO Mostrar Aprobado herodriguez miércoles, 6 de noviembre de 2024 Se evidencio gestión y la soportan.
ABRIL Mostrar Aprobado herodriguez miércoles, 6 de noviembre de 2024 Se evidencio gestión y la soportan.
MAYO Mostrar Aprobado herodriguez miércoles, 6 de noviembre de 2024 Se evidencio gestión y la soportan.
JUNIO Mostrar Aprobado herodriguez miércoles, 6 de noviembre de 2024 Se evidencio gestión y la soportan.
Activar Windows



Deporte

INFORME DE SEGUIMIENTO A PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL III TRIMESTRE 2024 OAP

INTRODUCCIÓN

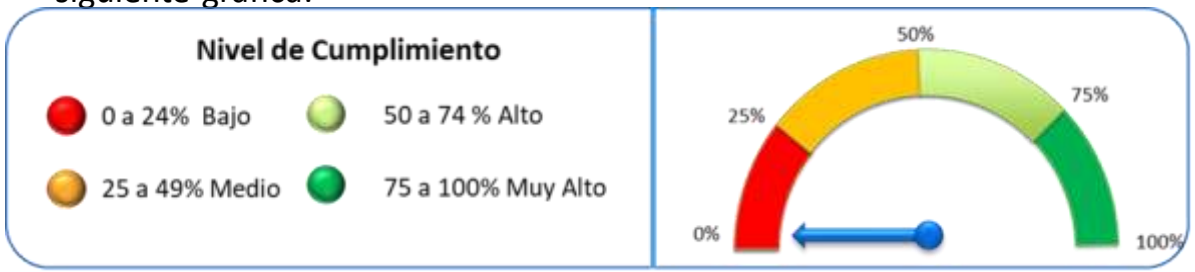
Seguimiento a Plan de Acción Institucional

Dando cumplimiento a las funciones de seguimiento asignadas a la Oficina Asesora de Planeación - OAP, así como a la Resolución 2359 de 2019[1], a continuación, se relacionan los avances en la gestión realizados al Plan de Acción para el **Tercer Trimestre** de la vigencia 2024.

El seguimiento al Plan de Acción se realiza partiendo del reporte de las áreas a través de la herramienta en línea denominada SISEG – Sistema de Información de la Secretaria General-, mediante el cual se realiza tanto el reporte de los responsables de cada una de las dependencias del Ministerio, como su evaluación por parte de la OAP. Para este seguimiento, se tomó la información reportada al corte del **30 de Junio de 2024.**

Es de resaltar que para este tercer trimestre los avances ya son significativos, puesto que algunas áreas han desarrollado algunas de las actividades planeadas, se evidencio un porcentaje (%) de cumplimiento en algunas de las actividades. Se recomienda que para el próximo trimestre las áreas desarrollen las actividades para dar cumplimiento a los objetivos y metas propuestos de manera oportuna.

Para este informe, la Oficina Asesora de Planeación a través del GIT de Seguimiento, consolidó los indicadores de cada uno de los planes desagregados por dirección técnica y Oficinas asesoras presenta en este documento los principales avances reportados. Se estableció una escala de colores como indicador, para identificar el % de avance y el grado cumplimiento de las metas establecidas en los diferentes planes. Este nivel de cumplimiento se constituye en 4 escalas, como se observa en la siguiente gráfica:



El indicador de colores o semáforo, permite identificar las metas o valores que se encuentran rezagados o cercanos a una zona de peligro, pero también muestra sí se ha alcanzado el resultado deseado.

Nota 1: Resolución 2359 de 2019: "Por la cual se establecen los Grupos Internos de Trabajo del Ministerio del Deporte y se asignan sus funciones" y se crea el GIT de Seguimiento.

Deporte

Seguimiento Plan de Acción Institucional PAI



SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL III TRIMESTRE

El Plan de Acción Institucional-PAI es un instrumento de programación anual de las metas de la Entidad, que prioriza las iniciativas más importantes de cada una de las áreas del Ministerio para el cumplimiento de los objetivos y metas establecidos para cada vigencia, articulando sus procesos con los lineamientos del Plan Nacional de Desarrollo-PND.

Frecuencia Reporte y Seguimiento

- El reporte y la medición de estos indicadores, se realiza a través de la herramienta SISEG.
- Mensualmente cada área reporta el avance de los indicadores a su cargo.
- El seguimiento se realiza por parte del GIT de Seguimiento, de manera mensual con medición y emisión de informe con periodicidad trimestral.
- El objetivo del seguimiento es identificar el avance de las metas establecidas trimestralmente, a fin de determinar si se requiere realizar ajustes a las actividades para cumplir con los objetivos y metas avances necesarios y/o modificaciones para poder lograr los objetivos trazados por la Entidad para la presente vigencia

Metodología y Contenido:

El informe de seguimiento contiene:

- Total de indicadores reportados por cada dependencia en el trimestre informado.

- El grado de avance reportado representa el % de avance del PAI, calculado con el promedio de las mediciones mensuales de los indicadores reportados en la plataforma SISEG por los enlaces o responsables de cargar dicha medición.

SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL III TRIMESTRE

De acuerdo con el Plan de Acción versión 2, para la vigencia 2024, el Ministerio del Deporte formuló **10 planes**, con **119 indicadores activos** en total.

El seguimiento realizado presenta la información reportada en el aplicativo SISEG al corte del **30 de Septiembre de 2024**, con relación al Plan de Acción publicado en la página web de la entidad.

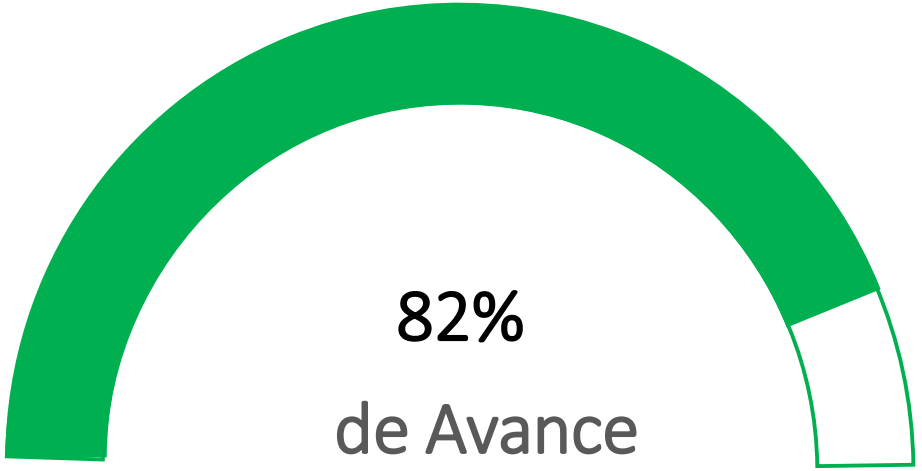
DIRECCIÓN TÉCNICA / ÁREAS	Nº INDICADORES POR PLAN DE ACCIÓN	Nº INDICADORES REPORTADOS POR PLAN DE ACCIÓN
Secretaría General	29	29
Dirección de Posicionamiento y Liderazgo Deportivo	29	22
Dirección de Fomento y Desarrollo	17	10
Despacho de la Ministra	6	6
Despacho del viceministerio “Inspección Vigilancia y Control”	5	5
Oficina Asesora Jurídica	3	3
Oficina Control Interno	4	3
Oficina Control Interno Disciplinario	3	3
Dirección de Recursos y Herramientas del Sistema Nacional del Deporte	9	9
Oficina Asesora de Planeación	14	14
Total general	**119**	**104**

DESPACHO MINISTRA

SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL III TRIMESTRE

Para el Tercer Trimestre, las dependencias adscritas al Despacho del Ministro llegaron al **82 %** del promedio de avance real de los planes de acción. En la siguiente diapositiva se muestra el detalle por cada dependencia.

Los planes de acción del Despacho de la Ministra, están distribuidos así:



Área / GIT	Plan de Acción	% de avance
G.I.T. Comunicaciones	Apoyo al fortalecimiento del sector a nivel nacional	74 %
G.I.T. Organización Nacional Antidopaje	Apoyo al programa de control dopaje nacional	90 %
	Promedio Total general	**82 %**

DESPACHO MINISTRA

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 74.4 %
G.I.T. Comunicaciones	Notas publicadas en medios	100,00	74	74.4%

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 90%
G.I.T. Organización Nacional Antidopaje	Actividades de educación y prevención en materia antidopaje realizadas	100,00	65	65.0%
	Muestras de control dopaje realizadas	100,00	115	114.7%

DESPACHO MINISTRA

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio % 15
G.I.T. Secretaria General	Ministerio Reestructurado	60	6.33	30.5
	Fondo cuenta creado y operativo	50	0.0	0.0
	Desarrollo del Sistema Único de Información del Deporte - SUID	90	20	14.2

Para el III trimestre de 2024, se destaca lo siguiente:

- Con respecto al GIT de Comunicaciones siguió produciendo notas de prensa relacionadas a la misionalidad del Ministerio del Deporte, las cuales fueron replicadas en varias oportunidades, a través de diferentes medios de comunicación.
- El GIT de organización anti dopaje realizó 15 actividades de educación en prevención antidopaje con la participación de 603 asistentes.
- Durante el trimestre se realizaron 300 muestras, de las cuales 135 fueron tomadas fuera de competencia y dentro de la competencia .

DESPACHO MINISTRA

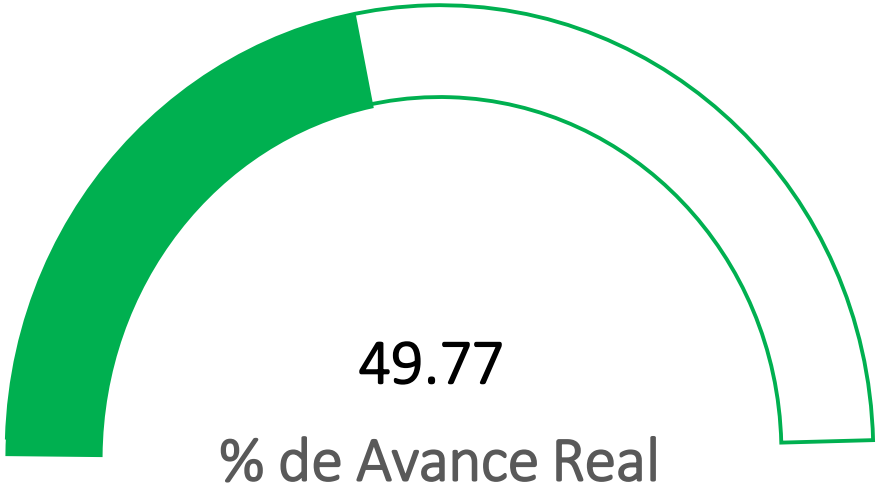
OBSERVACION

GIT Organización Antidopaje

Se evidencio bajo porcentaje en la ejecución, pero es de explicar que tienen proyectado cumplir el mayor cumplimento de la meta propuesta en el tercer (3) trimestre, el cual es el 50%, lo anterior aplica para los dos indicadores proyectados.

OFICINAS ASESORAS

Para el II Trimestre de 2024, las oficinas asesoras avanzaron en promedio el **49.77** % en su plan de acción.



OFICINAS ASESORAS

Para el Tercer Trimestre, las dependencias adscritas al Despacho del viceministro llegaron al **68%** del promedio de avance real de los planes de acción. En la siguiente diapositiva se muestra el detalle por cada dependencia.

Área / GIT	Plan de Acción	% de avance
Oficina de Control Interno	Apoyo al fortalecimiento del sector a nivel nacional	75 %
Oficina Asesora Jurídica	Apoyo al fortalecimiento del sector a nivel nacional	51%
Oficina de Control Interno Disciplinario	Oficina de Control Interno Disciplinario	78 %
	Promedio Total general	**68%**

OFICINAS ASESORAS

SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN
INSTITUCIONAL III TRIMESTRE

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 75 %
Oficina de Control Interno	Cumplimiento en la Ejecución de Auditorías Internas de Gestión	100	100	100%
	Cumplimiento Rol De Enfoque Hacia La Prevención.	100	900	75%
	Cumplimiento en la Ejecución de los seguimientos normativos.	100	833	69.4%
	Cumplimiento del Plan de Mejoramiento Institucional (CGR	70	79	56.2%

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 78 %
Oficina de Control Interno Disciplinario	Porcentaje por reparto de quejas, informes y acciones disciplinarias iniciadas de oficio	100	900	75%
	Jornadas de actualización normativa realizadas	10	8	80%
	Referencias disciplinarias para prevenir o contener el quebrantamiento del régimen de deberes y prohibiciones, inherente a los servidores públicos.	10	8	80%

OFICINAS ASESORAS

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 51 %
Oficina Asesora de Jurídica	Oportunidad en contestación de demandas	90	233	21.6%
	Oportunidad en la emisión de conceptos jurídicos externos	85	567	55.6%
	Porcentaje De Oportunidad En Contestación De Acciones De Tutela	100	900	75.0%

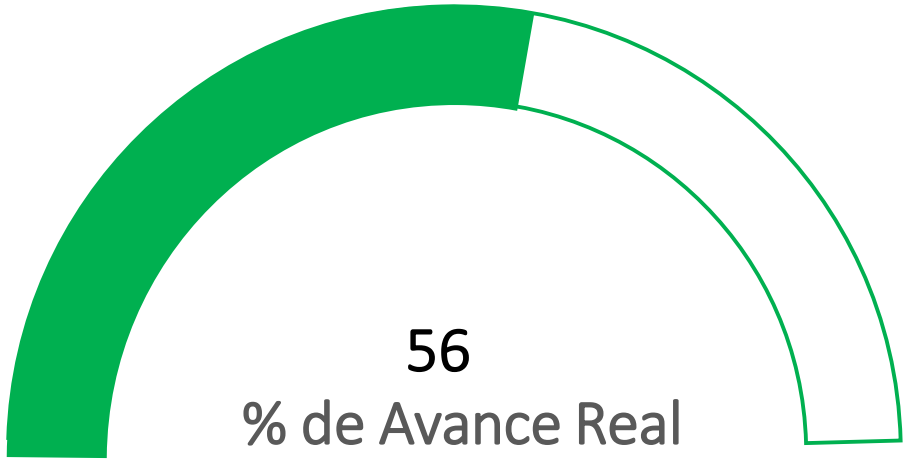
- La Oficina Asesora Jurídica recibió cincuenta y siete (57) acciones de tutela durante el trimestre, a las cuales se les brindó contestación dentro de los términos judiciales concedidos, dando como resultado 100% para este indicador.

- Durante el trimestre de abril de 2024, la Oficina Asesora Jurídica emitió cinco (5) conceptos jurídicos de tipo externos, los cuales, se encuentran dentro de los términos establecidos (30 días hábiles).

OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

- La Oficina Asesora de Planeación - OAP da cuenta del plan de acción “Apoyo al fortalecimiento del sector a nivel nacional – OAP”, donde se miden a través de catorce (14) indicadores.

- Se avanza en la gestión de seguimiento a los planes institucionales y las metas establecidas por cada una de las áreas, logrando un avance en el plan de acción de **56 %** por parte de la OAP.



OFICINA ASESORA DE PLANEACION

Área / GIT	PLAN DE ACCIÓN	% Promedio de avance
Equipo de trabajo de Gestión del Conocimiento e Innovación.	Apoyo al fortalecimiento del sector a nivel nacional	75%
Equipo de trabajo de Seguimiento	Apoyo al fortalecimiento del sector a nivel nacional	23%
Equipo de trabajo de Planeación y Gestión.	Apoyo al fortalecimiento del sector a nivel nacional	68%
Total, general		**56 %**

OFICINA ASESORA DE PLANEACION

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 68%
Equipo de trabajo de Planeación y Gestión	Anteproyecto 2024	100,00	100	100%
	Marco de Gasto de Mediano Plazo	100,00	100	100%
	Avance del plan de trabajo para los procesos y políticas priorizadas	90	58	63.9%
	Avance de la actualización de sistema de gestión de calidad	80	75	93.7%
	Porcentaje de Proyectos de inversión actualizados a Decreto de liquidación	12	0	0%
	Encuentros de socialización y articulación	2	2	100%
	Asistencia técnica en la propuesta de mapa de procesos y formulación de los procedimientos asociados	100	15	15%

Oficina Asesora De Planeación

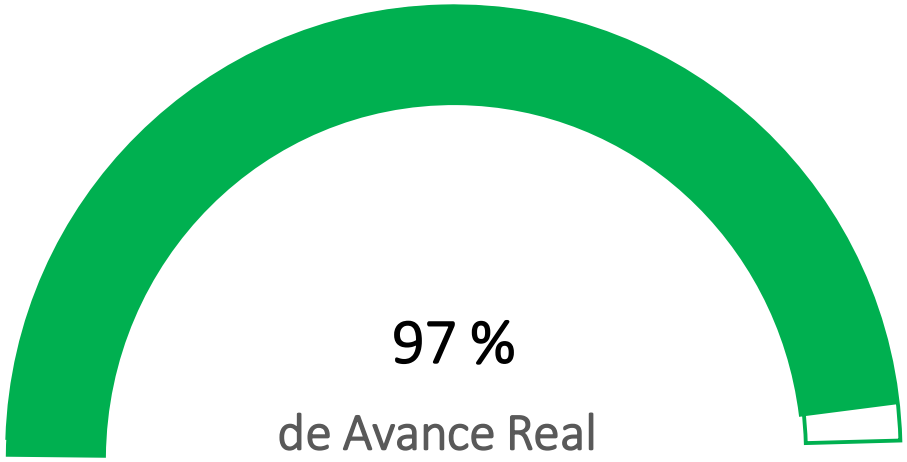
	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 75 %
Equipo de trabajo de Gestión del Conocimiento e Innovación	Talleres para el uso de herramientas	4	9	225%
	Documento de implementación política de información estadística Ministerio del Deporte	1	6	100%
	Informe diagnóstico uso y manejo información política de la información estadística	1	3	0

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 23 %
Equipo de trabajo de Seguimiento	Informes de seguimiento de planes y proyectos	24	16	66.7%
	Informes de seguimiento a implementación de directivas presidenciales	12	3	25%
	Metodología para la evaluación de programas y proyectos	1	0	0%
	Socialización de enfoque diferencial en el Mindeporte	8	0	0%

OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

- Se recomienda analizar la gestión durante la vigencia con el fin de solicitar aumento disminución de la meta a cumplir con el fin de cumplir con lo planeado.
- Se estableció el formato Compromisos para el Fortalecimiento de MIPG- DE-FR-034, en el que se iniciará su diligenciamiento con los líderes de las políticas.
- Fue socializado en Comité Institucional de Gestión y Desempeño los resultados FURAG 2023, con las recomendaciones del DAFP. Igualmente, fue publicado en página web dicho informe
- Se envió a la Secretaría General documento de análisis estratégico dentro del proceso de reestructuración, Y la información de los cargos y proyectos de inversión para la formalización, con el fin de anexar al radicado ante el DNP

Despacho del Viceministerio “Dirección de Inspección, Vigilancia y Control”



Despacho del Viceministerio “Dirección de Inspección, Vigilancia y Control”

Para el III trimestre la Dirección de Inspección, Vigilancia y Control presentó un avance del 97 % para las actividades e indicadores formulados en el plan de acción “Apoyo a la inspección, vigilancia y control a nivel nacional”.

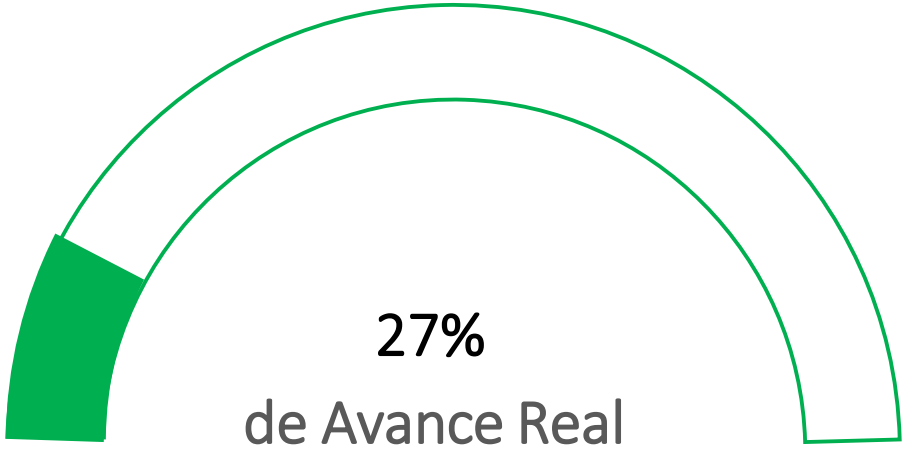
	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 97 %
Dirección de Inspección, Vigilancia y Control	Número de beneficiarios de espacios de capacitación y/o programas IVC en el territorio realizados.	1,000	233	23.3%
	Visitas de seguimiento a estadios	25	9	36%
	Reuniones de asistencia y/o acompañamiento realizadas a organismos deportivos o a quienes pretendan su vinculación al Sistema Nacional del Deporte.	200	637	318.5%
	Porcentaje de trámites gestionados oportunamente por los Grupos Internos de Trabajo relacionados a organismos deportivos.	100	800	66.7%
	Visitas administrativas realizadas a los organismos deportivos.	100	100	41.7%

Despacho del Viceministerio “Dirección de Inspección, Vigilancia y Control”

- Se recomienda hacer la solicitud de modificación de la meta con tiempo para que la gestión sea consecuente con la gestión.
- Durante el trimestre se realizaron asistencias técnicas a 310 integrantes de Organismos Deportivos
- Durante el trimestre se practicaron 10 visitas administrativas, de acuerdo al cronograma propuesto y teniendo como antecedentes las quejas sobre organismos deportivos de índole profesional y aficionado
- Durante el trimestre se beneficiaron a 251 organismos deportivos y personas interesadas en capacitarse y recibir asistencia técnicas a través de las 4 jornadas realizadas en territorio que incluyeron: Curso de administración deportiva, Contextualización a clubes municipales y Asistencia técnica en el programa IVC en el territorio

Dirección de Recursos y Herramientas del SND

Para el III trimestre la Dirección de Recursos y Herramientas del SND, presentó un promedio de **27 %** en el avance de sus dos (2) planes de acción formulados.



Área / GIT	PLAN DE ACCIÓN	% Promedio de avance
G.I.T. Infraestructura	→ Apoyo a la infraestructura deportiva, recreativa y de la actividad física a nivel nacional-dirección de recursos y herramientas del SND → Apoyo a la Infraestructura de Alta Competencia a Nivel Nacional	27
G.I.T. Laboratorio Control de Dopaje	→ Desarrollo al laboratorio del control al dopaje nacional	0.0
	Promedio Total general	27 %

Dirección de Recursos y Herramientas del SND

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 27 %
G.I.T. Infraestructura	Proyectos de infraestructura deportiva cofinanciados	100	1	1%
	Proyectos de infraestructura deportiva cofinanciados - Enfoque diferencial	8	0	0%
	Proyectos de infraestructura deportiva cofinanciados – PDET	4	0	0%
	Proyectos de infraestructura deportiva cofinanciados - Alta competencia	18	0	0%
	Porcentaje de mesas de trabajo con entes territoriales y diferenciales realizadas.	100	147	147.3%
	Número de Actividades de socialización y divulgación realizadas	100	344	43%
	Porcentaje de implementación de la Herramienta geográfica implementada	100	0	0%

Dirección de Recursos y Herramientas del SND

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 0 %
G.I.T. Laboratorio Control de Dopaje	Porcentaje del presupuesto efectivamente comprometido	100	0,0	0,0%
	Avance en la conformación del Centro de Investigación del Deporte (CID)	100	0,0	0,0%

OBSERVACION

Infraestructura

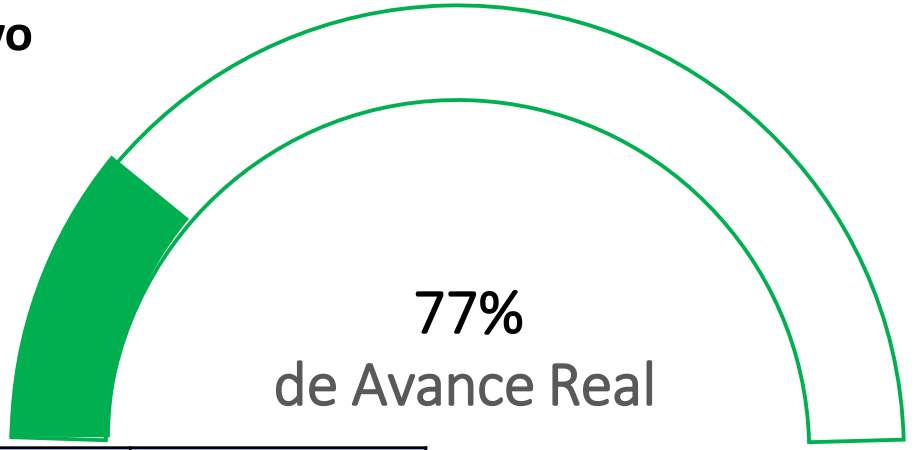
De los siete (7) indicadores proyectados se evidencio que solo tres (3) han presentado reportes cualitativos y cuantitativos, los restantes los reportes son de manera cualitativa, por tal razón, los avances en la gestión no son significativos lo que genera un avance porcentual del 27% como se evidencia en el informe.

Laboratorio Control del Dopaje

Se evidencia un porcentual de cero (0) en la gestión de este GIT debido a que los reportes los realizaron de forma cualitativa y estos hasta el mes de mayo.

Dirección de Posicionamiento y Liderazgo Deportivo

Para dar cumplimiento a las funciones establecidas en la dirección de Posicionamiento y Liderazgo, se formularon dos (2) planes de acción en los que participan los siete(7) GIT adscritos.



Área / GIT	PLAN DE ACCIÓN	Promedio de avance
G.I.T. Juegos y Eventos Deportivos	Apoyo en el desarrollo de juegos y eventos deportivos de rendimiento y alto rendimiento en Colombia	21%
G.I.T. Centro de Ciencias del Deporte - CCD	Desarrollo del deporte Olímpico, Paralímpico y nivel mundial para el posicionamiento y liderazgo deportivo	112%
G.I.T. Deporte de Rendimiento Convencional	Desarrollo del deporte Olímpico, Paralímpico y nivel mundial para el posicionamiento y liderazgo deportivo	128%
G.I.T Centro de Alto Rendimiento- CAR	Desarrollo del deporte Olímpico, Paralímpico y nivel mundial para el posicionamiento y liderazgo deportivo	0 %
G.I.T. Desarrollo Psicosocial	Desarrollo del deporte Olímpico, Paralímpico y nivel mundial para el posicionamiento y liderazgo deportivo	59%
G.I.T. Deporte de Rendimiento Paralímpico	Desarrollo del deporte Olímpico, Paralímpico y nivel mundial para el posicionamiento y liderazgo deportivo	110%
G.I.T. Talento y Reserva Deportiva	Desarrollo del deporte Olímpico, Paralímpico y nivel mundial para el posicionamiento y liderazgo deportivo	49%
	Promedio Total General	77 %

Dirección de Posicionamiento y Liderazgo Deportivo

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 21 %
G.I.T. Juegos y Eventos Deportivos	Atletas participantes en eventos deportivos y multideportivos de rendimiento y alto rendimiento.	150	0	0%
	Avance del Documento de Lineamiento de Política Pública para la Organización de Eventos Deportivos en Colombia	60	0	0%
	Compromisos adquiridos para apoyar la organización de eventos multideportivos asignados al país.	6	5	83.3 %
	Pruebas en evento multideportivo organizado en el país.	75	0	0.%

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 112 %
G.I.T. Centro de Ciencias del Deporte - CCD	Crecimiento en las atenciones en ciencias del deporte efectivamente realizadas en la vigencia (Olímpico)	50.000	33.594	67.2%
	Crecimiento en las atenciones en ciencias del deporte efectivamente realizadas en la vigencia (Paralímpico)	8.000	21.552	269.4%
	Investigaciones publicadas en revistas indexadas	2	0	0%

Dirección de Posicionamiento y Liderazgo Deportivo

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 128%
G.I.T. Deporte de Rendimiento Convencional	Atletas clasificados a Paris 2024	71	49	69%
	Atletas apoyados en eventos de participación internacional en el trimestre	650	1395	214.6%
	Eventos organizados en Colombia apoyados en el trimestre	325	247	76%
	Medallas Obtenidas	3	4	133.3%
	Participación femenina en eventos multideportivos internacionales	45	95	211.1%
	Planes de Entrenamiento aprobados	100	65	64.7%

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 110 %
G.I.T. Deporte de Rendimiento Paralímpico	Atletas clasificados Paris 2024	36	40	111.1%
	Atletas apoyados en eventos de participación Internacional en el trimestre	120	153	127.5%
	Eventos organizados en Colombia apoyados en el trimestre	36	21	58.3%
	Medallas Obtenidas juegos Paralimpicos	24	117	117%
	Planes de entrenamiento aprobados	100	345	107%
	Participación femenina en eventos multideportivos internacionales	30	42	140%

Dirección de Posicionamiento y Liderazgo Deportivo

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 59%
G.I.T. Desarrollo Psicosocial	Estimulo otorgado a los atletas	100	0	0%
	Incentivo glorias del deporte sector olímpico y paralímpico	100	75	75%
	Incentivos medallas entrenadores y atletas	100	0	0%
	Atletas atendidos desde el acompañamiento psicosocial	500	0	0%

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 49 %
G.I.T. Talento y Reserva Deportiva	Deportistas valorados de la escuela de talentos.	2400	2112	88%
	Deportistas seleccionados para el Programa Avanzado de desarrollo PAD	300	0	0%
	Lineamientos técnicos y de ciencias de la salud de las etapas de enseñanza- aprendizaje y desarrollo construidos	10	6	60%

Dirección de Posicionamiento y Liderazgo Deportivo

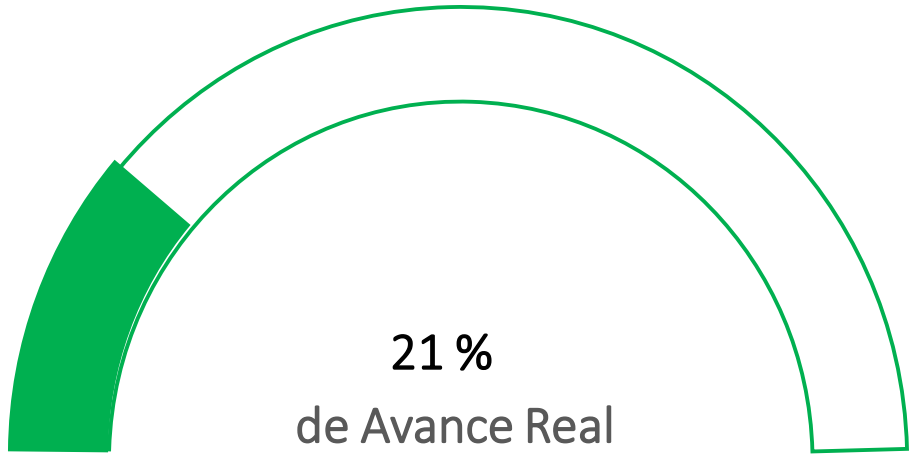
- Se recomienda que una vez verificado la gestión realizar la solicitud de modificación de meta, cuando esta ya esta sobre ejecutada, con el fin de que la planeación sea consecuente con la gestión.
- Las medallas obtenidas en los Juegos Paralímpicos París 2024 fueron: 7 medallas de oro 7 medallas de plata 14 medallas de bronce para un total de 28 medallas.
- Para el trimestre se reporta un total de 26 atletas apoyados a través de los contratos suscritos en el GIT de Deporte de Rendimiento Paralímpico
- La participación femenina en el trimestre correspondió a 31 atletas femeninas sobre la de la delegación total de 74 atletas.
- Las medallas obtenidas en juegos Olímpicos Paris 2024 fueron: 4 medallas (3 medallas de plata y 1 medalla de bronce).
- Los atletas apoyados a través de la suscripción de los Contratos de Apoyo a Interés Público fueron: 778 Deportistas.
- Se realizó el pago a la totalidad (204) beneficiarios del programa Glorias del Deporte.
- En el trimestre evaluaron 823 deportistas del programa Escuela de Talentos.

GIT Desarrollo Psicosocial

El GIT no presenta avances cuantitativos y cualitativos en los reportes de gestión del primer y segundo trimestre, esto genera que se afecte sustancialmente el promedio de la dirección de posicionamiento y Liderazgo Deportivo 31.7%.

Dirección de Fomento y Desarrollo

La dirección de Fomento y Desarrollo cuenta con cuatro (4) planes de acción en donde se formularon diecisiete (17) indicadores, de los cuales fueron reportados en su totalidad en relación con el avance cualitativo. En promedio el avance en de **21 %** en los planes de acción a cargo de esta dirección.



Área / GIT	PLAN DE ACCIÓN	% Promedio de avance
G.I.T. Recreación	→ Fomento y promoción de la práctica deportiva, recreativa y de actividad física en Colombia	37%
G.I.T. Deporte Escolar	→Fortalecimiento del deporte y la educación física de los niños, niñas y adolescentes en edad escolar.	14 %
G.I.T. Deporte Social Comunitario	→ Fomento y promoción de la práctica deportiva, recreativa y de actividad física en Colombia	0 %
G.I.T. Actividad Física	→ Fomento y promoción de la práctica deportiva, recreativa y de actividad física en Colombia	43 %
	Promedio Total general	8.6 %

Dirección de Fomento y Desarrollo

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 43 %
G.I.T. Actividad Física	Documentos técnicos orientadores de recreación, deporte social comunitario y actividad física	1	0	0%
	Personas capacitadas o cualificadas en actividad física en el territorio nacional	3000	1380	46 %
	Personas atendidas por los programas de recreación, deporte social comunitario y actividad física	400.000	328361	82.1%

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 37 %
G.I.T. Recreación	Eventos y /o encuentros desarrollos por el GIT Recreación	15	6	40%
	Personas beneficiadas por los programas de recreación, deporte social comunitario y actividad física	60.000	63.621	106.04%
	Documentos técnicos orientadores de recreación, deporte social comunitario y actividad física	3	0	0%
	Personas capacitadas o cualificadas en recreación y actividad física en el territorio nacional	2500	0	0%

Dirección de Fomento y Desarrollo

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 14 %
G.I.T. Deporte Escolar	Municipios impactados con los programas de Escuelas y JDEC	600	0	0%
	Institutiones educativas atendidas con Jornadas Deportiva Escolar Complementaria	650	91	14 %
	Incrementar en el 5% los resultados de las capacidades físicas fundamentales evaluadas en los test de entrada de los beneficiarios de JDEC	5	1	20%
	Inscritos en los programas de Deporte como escuela para la vida que participan en Juegos Intercolegiados	15	0	0%
	Deportistas que hacen parte del pódium en deportes de conjunto y que no pertenecen al deporte asociado	50	0	0%
	Participantes en deportes individuales que ingresan al programa de Talentos Colombia	2	1	50%

Dirección de Fomento y Desarrollo

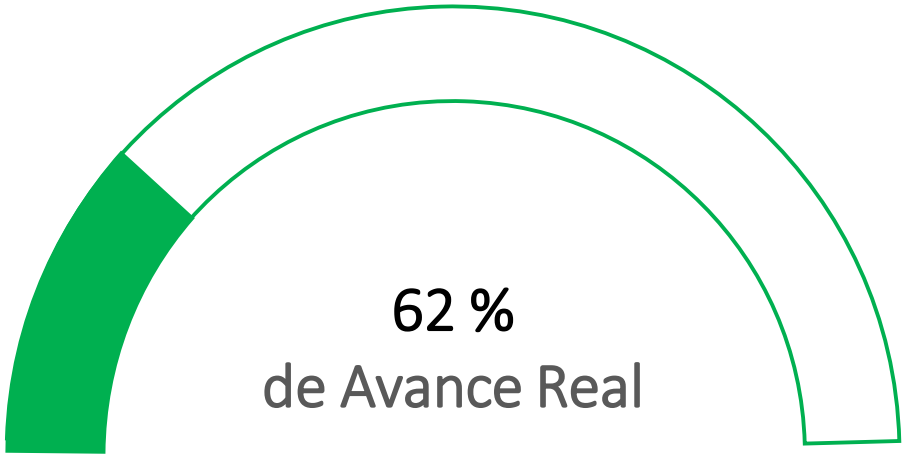
	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 0.0 %
G.I.T. Deporte Social Comunitario	Número de personas atendidas en el programa Deportes +	25.000	0	0%
	Personas atendidas con el desarrollo de prácticas, juegos y eventos deportivos de carácter ancestral, convencional, tradicional y autóctono en el territorio nacional.	5.500	0	0%
	Personas atendidas en prácticas deportivas ancestrales, tradicionales y/o autóctonas, que se establezcan el maco de acuerdos del gobierno nacional con organizaciones indígenas, campesinas, población rom, NARP.	2.500	0	0%
	Personas beneficiadas en procesos de capacitación	1.500	0	0%

DIRECCION DE FOMENTO Y DESARROLLO

- El GIT de Deporte Social Comunitario no ha realizado reportes a la fecha, por tal razón no se evidencia gestión en la presente vigencia.
- El GIT de Deporte Escolar en el trimestre no realizo reporte alguno, se podrá evidenciar que los reportes realizados se llevaron acabo hasta el mes de Mayo.
- Durante el trimestre de septiembre se beneficiaron 15.769 personas en el desarrollo de las actividades de actividad física.
- En el trimestre desde el GIT Actividad Física se presentó la oferta del Curso Virtual Generalidades de las Formas Activas y Saludables los cuales se beneficiaron 384 personas.
- En el trimestre participaron 15.768 personas en los programas de recreación.
- En el trimestre capacitaron 94 personas en Actividad Física.

Secretaría General

Para dar cumplimiento a las funciones de la Secretaría General establecidas en la **Resolución 2359 de 2019** ***"Por la cual se establecen los Grupos Internos de Trabajo del Ministerio del Deporte y se asignan sus funciones",*** la Secretaria tiene a su cargo 8 Grupos Internos de Trabajo. Los cuales dan cuenta de los planes de acción de la Secretaría; para lo cual se tiene que 2 grupos ejecutan los planes de inversión y los 6 restantes de funcionamiento.



- Dada la naturaleza de las actividades de los GIT de la Secretaria General se evidencia que en el Tercer Trimestre presenta un avance promedio de **62 %** .

- Para medir la ejecución de los planes de acción se tienen 29 indicadores los cuales se les realizo el seguimiento con el fin de evaluar el porcentaje de avance en la ejecución de las actividades.

Secretaría General

Área / GIT	PLAN DE ACCIÓN	% Promedio de avance
G.I.T. Servicio Integral al Ciudadano	Apoyo al fortalecimiento del sector a nivel nacional	59 %
G.I.T. Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - TIC's	Apoyo al fortalecimiento del sector a nivel nacional	39 %
G.I.T. Contratación	Apoyo al fortalecimiento del sector a nivel nacional	93 %
G.I.T. Gestión Administrativa	Apoyo al fortalecimiento del sector a nivel nacional	74 %
G.I.T. Gestión Presupuestal	Apoyo al fortalecimiento del sector a nivel nacional	83 %
G.I.T Gestión Contable	Apoyo al fortalecimiento del sector a nivel nacional	75 %
G.I.T. Talento Humano	Apoyo al fortalecimiento del sector a nivel nacional	78 %
G.I.T. Tesorería	Apoyo al fortalecimiento del sector a nivel nacional	40.4 %
Total, general		**27.8%**

Secretaría General

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 74%
G.I.T. Gestión Administrativa	Implementación del plan de trabajo del Sistema de Gestión Ambiental.	90	186	206.3%
	Porcentaje del Plan de acción con base en la política de abastecimiento	90	30	33.3%
	Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento.	90	73	81.1%
	Porcentaje de cumplimiento de la actualización del inventario.	95	37	38.9%
	Porcentaje de cumplimiento del Plan Institucional de archivos - PINAR	90	36	39.4%
	Porcentaje de cumplimiento Programa de Gestión Documental	90	36	39.4%
	Cumplimiento al Sistema Integrado de Conservación -SIC	90	69	76.7%

Secretaría General

SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN
INSTITUCIONAL II TRIMESTRE

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 93%
GIT Contratación	Porcentaje de contratos liquidados y cerrados	80,00	74	92.5%

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 75%
G.I.T. Gestión Contable	Porcentaje de estados financieros publicados	100,00	75	75%

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 83%
G.I.T. Gestión Presupuestal	Porcentaje Informes de seguimiento presupuestal reportados	100,00	58	83%

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 59.1 %
G.I.T. Servicio Integral al Ciudadano	Porcentaje de avance de implementación de la estrategia de Relacionamiento con la Ciudadanía	80	47	59.1%

Secretaría General

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 78 %
G.I.T. Talento Humano	Cumplimiento del Plan de Vacantes	100	83	83%
	Cumplimiento del Plan Institucional de Capacitación.	100	80	80%
	Cumplimiento del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo	100	82	82%
	Porcentaje de Cumplimiento del Plan Estratégico Talento Humano	25	13	50%
	Cumplimiento al Plan de previsión de Recursos Humanos	100	83	83%
	Porcentaje de Cumplimiento plan de bienestar e incentivos	100	88	88%

Secretaría General

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 39 %
G.I.T. Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - Tics	Mantenimientos plataforma tecnológica realizados	1000	0	0 %
	Porcentaje de los Sistemas de Información actualizados y operando	100	60	60 %
	Licencias adquiridas y/o renovadas	1100	0	0 %
	Ejecución del PETI	100	35	35 %
	Porcentaje de entrenamiento relacionado con regulación y políticas de TI.	100	58	58 %
	Fallas en los sistemas de información de la entidad	100	75	75%
	Promedio de conocimientos de los servicios de TI de Mindeporte	100	100	100 %
	Avance en la ejecución del Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	100	26	26 %
	Porcentaje de avance en la ejecución del Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad.	100	0	0 %

Secretaría General

	Indicador	Meta 2024	Avance Cuantitativo	Promedio 55 %
G.I.T. Tesorería	Porcentaje de PAC Utilizado	90	224	20.7 %
	Porcentaje de Gestión de pago de obligaciones presupuestales con lleno de requisitos	100,00	892	74.3 %
	Porcentaje de Documentos de Recaudo por Clasificar -DR*C identificados	97	798	68.6%

Secretaría General

OBSERVACION

De los ocho (8) GIT que hacen parte de la Dependencia, todos los Git han realizado los reportes de gestión cuantitativa y cualitativa durante el trimestre.

Se evidencio que el GIT de Talento Humano realizo los reportes ya que en los anteriores reportes no los realizaron dentro del tiempo. En cuanto al GIT DE TICS para el primer trimestre no realizo reporte de avance de los nueve (9) indicadore a cargo. Respecto del 2 trimestre solamente se reportaron cinco (5) indicadores de manera cuantitativa y cualitativa y para el tercer trimestre realizaron los reportes de forma cualitativa siendo este lo mas determinante, razón por la cual, el porcentaje el acumulado de la Secretaría General para el tercer trimestre es del 62%.

- Se recomendó a la GIT de Gestión Administrativa realizar los ajustes en los reportes, por tal razón se rechazaron y así llevaron acabo de nuevo los reportes.
- El GIT de Tesorería se les modifico el tipo de acumulación, de acuerdo a las actividades que desarrollan este es de Flujo

Recomendaciones

- Se reitera la importancia de dar cumplimiento a los reportes dentro los primeros cinco(5) días del mes con el fin de realizar el seguimiento preciso para posteriormente elaborar el informe correspondiente, de acuerdo con lo anterior se sigue evidenciando que los reportes se llevaron a cabo un mes posterior a lo solicitado.

- Se evidencio en este trimestre que la ejecución de las actividades programadas no se llevan a cabo dentro del tiempo programado, ya que aún siguen en eta precontractual de personal o de convenios lo cual contribuirán al desarrollo de las actividades y por ende aumentando el porcentaje de ejecución.

- Se sigue evidenciando que algunos GIT no han reportado la ejecución de las actividades, por lo tanto, se sugiere que realicen los reportes dentro de los tiempos y de acuerdo con la ejecución de las actividades.

- En el trimestre anterior se sugirió a los directores y/o coordinadores que asumieran la responsabilidad de solicitar la reducción de las metas o aumento de estas, con el fin de que los resultados de la ejecución al terminar la vigencia sean consecuentes con el desarrollo de las actividades programadas, pero se evidencio que no fue así, ya que algunas metas están sobre ejecutadas lo cual hace que este mal planeado algunos de estos procesos.

- Se sigue evidenciando debilidades en el aplicativo de SISEG ya que sigue sin arrojar los resultados esperados una vez finalizado el trimestre.

- De nuevo se reitera tener en cuenta la fórmula de cálculo y el tipo de acumulación del indicador para no generar errores en los resultados una vez reportado las actividades.

Nota: Las dependencias solo podrán solicitar modificación para aumentar las metas, en ningún caso para su disminución o eliminación.

Deporte