| **INFORME DE SUPERVISION** | |
|---|---|
| CONTRATO NUMERO | 230 de 2024 |
| CONTRATISTA | EVENTOS Y PRODUCCIONES JA S.A.S |
| IDENTIFICACION | 900.934.918 – 9 |
| REPRESENTANTE LEGAL | JONATAN ALEXIS AVILA TORRES |
| OBJETO | SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DEL 11° FESTIVAL TURÍSTICO PATIO BONITO, A REALIZARSE EN EL MUNICIPIO DE ANAPOIMA CUNDINAMARCA |
| PERIODO DE INFORME DE SUPERVISION | 07/11/2024 al 11/11/2024 |

El presente informe de supervisión contiene el seguimiento, monitoreo y control de las actividades contractuales ejecutadas durante el periodo descrito anteriormente, en concordancia con lo normado en el Artículo 83 de la Ley 1474 de 2011, manual de contratación y supervisión del Municipio.

**RESUMEN DE ACTIVIDADES, SEGUIMIENTO, MONITORES Y CONTROL REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN**

Se ha realizado el seguimiento, monitoreo y seguimiento por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de las obligaciones generales y especificas del contratista así:

| **ACTIVIDAD** | **SE REALIZO SEGUIMIENTO Y CONTROL** | | |
|---|---|---|---|
| | SI | NO | NO APLICA |
| Seguimiento financiero y presupuestal del contrato | **X** | | |
| Verificación de la ejecución de las actividades del contratista frente a las contratadas (*deben ser claras y precisas frente a las actividades ejecutadas y los beneficios o producto obtenidos con la prestación del servicio y/o suministro*) | **X** | | |
| Verificación del pago al Sistema de Seguridad Social Integral realizado por el contratista, y sobre él % de conformidad con la normatividad vigente | **X** | | |
| Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato | **X** | | |
| Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago | **X** | | |
| Trámite de reconocimiento y pago de honorarios, una vez recibido a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad al servicio prestado y/o suministro | **X** | | |
| Seguimiento y actualización del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato: firmas, pólizas y demás requisitos de cada una de las actas celebradas (inicio, suspensión, reinicio, etc.) | **X** | | |
| Verificación de que el servicio se realizó con idoneidad, eficiencia, eficacia, profesionalismo y respeto. | **X** | | |
| Se verificó la entrega del producto en el Almacén General y beneficiarios dentro del plazo estipulado en el contrato | | | **X** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Se verificó que los productos entregados por el contratista cumplen con las especificaciones estipuladas en el contrato de suministro. | | | **X** |
| Certificación de que los suministros reposan en el Almacén General | | | **X** |
| Verificación de entrega de soportes de la gestión, ejecución y evidencias para ser archivadas en el expediente contractual en la secretaria de contratación. | | | **X** |
| Certificación de que los soportes o productos de los informes de ejecución reposan en la secretaria supervisora | | | **X** |

| **OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES PRESENTADAS EN EL PERIODO DE SUPERVISION** |
|---|
| Durante el presente periodo de pago no se presenta ninguna |

En mi calidad de supervisor, certifico que el contratista durante la ejecución del contrato y/o Convenio realizó las obligaciones específicas, estipuladas en el contrato, de manera oportuna, con calidad y eficiencia, así como en los tiempos establecidos para el desarrollo de cada una de ellas; durante el periodo del presente informe.

El presente informe se firma en el despacho de la Secretaria de turismo y Sectores Económicos, a los trece (13) días del mes de noviembre de 2024.

**WILFREDO MARTINEZ ALONSO**
Secretaría de Despacho
Secretaría de Turismo y Sectores Económicos

| | | |
|---|---|---|
| Elaboro | Ximena Jazmin Corredor Rojas | Secretaria |
| Reviso y Aprobó | Wilfredo Martínez Alonso | Secretario de Despacho |

| CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIO NUMERO 230 DE 2024 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| PAGO | No. 01 | FECHA | DIA | MES | AÑO |
| | | | 13 | 11 | 2024 |

**GENERALIDADES DEL CONTRATO**

| | | |
|---|---|---|
| CONTRATISTA | EVENTOS Y PRODUCCIONES JA S.A.S<br>JONATAN ALEXIS AVILA TORRES | NIT. 900.934.918 – 9<br>C.C. 1.069.582.049 |
| OBJETO | SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DEL 11° FESTIVAL TURÍSTICO DE PATIO BONITO, A REALIZARSE EN EL MUNICIPIO DE ANAPOIMA CUNDINAMARCA | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| DEPENDENCIA QUE REALIZA LA SUPERVISION | SECRETARIA DE TURISMO Y SECTORES ECONOMICOS | | |
| DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL NUMERO Y FECHA | 2024000716<br>24/10/2024 | REGISTRO PRESUPUESTAL NUMERO Y FECHA | 2024000829<br>01/11/2024 |

**ACTAS DEL CONTRATO**

| | |
|---|---|
| ADICION EN VALOR | No aplica |
| PRORROGA EN TIEMPO | No aplica |
| SUSPENSION | No aplica |
| REINICIO | No aplica |
| MODIFICACION | No aplica |

**BALANCE FINANCIERO**

| | | | |
|---|---|---|---|
| VALOR INICIAL DEL CONTRATO: | $ 22.084.256 | Valor Anticipo | 0 |
| VALOR ADICION DEL CONTRATO: | $ 0 | | 0 |
| VALOR PAGOS ANTERIORES: | $ 0 | | 0 |
| VALOR PRESENTE PAGO: | $ 22.084.256 | | 0 |
| SALDO: | $ 0 | | 0 |

***GENERALIDADES DEL PAGO***

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Anticipo (Adjuntar póliza) | | Único | X | Parcial | | Terminación | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| FACTURA O DOCUMENTO EQUIVALENTE NUMERO | FE No. 94 | FECHA | DIA | MES | AÑO |
| | | | 12 | 11 | 2024 |
| PERIODO A PAGAR | 07/11/2024 al 11/11/2024 | | | | |

| RUBRO | DENOMINACIÓN | FUENTE | DENOMINACIÓN | VALOR |
|---|---|---|---|---|
| 2.4.35.3502046.202 4250350042.MT126 | Realizar 9 eventos de promoción turística | 110101 | LIBRE D IMPUESTOS | $12.062.836 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Municipal en el cuatrienio | | | |
| 2.4.35.3502047.2024250350042.MT116 | Ejecutar anualmente las acciones en el marco del plan decenal de desarrollo turistico de Anapoima | 110101 | LIBRE D IMPUESTOS | $21.420 |
| 2.4.35.3502047.2024250350042.MT116 | Ejecutar anualmente las acciones en el marco del plan decenal de desarrollo turistico de Anapoima | 260404 | RB-SGP OTROS SECTORES | $10.000.000 |
| **VALOR TOTAL A PAGAR** | | | | $ 22.084.256 |

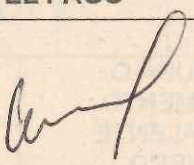
**VERIFICACION PAGO SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL**

| DETALLE | VALOR CANCELADO | PERIODO COTIZADO | ENTIDAD | FECHA DE PAGO |
|---|---|---|---|---|
| SALUD | N/A | N/A | N/A | N/A |
| FONDO DE PENSIONES | N/A | N/A | N/A | N/A |
| ARL | N/A | N/A | N/A | N/A |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA (persona natural) | N/A | | | |
| RECIBO DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL (persona natural) | SI | | NO | X |
| COPIA DE PLANILLAS APORTE (persona natural) | SI | | NO | X |
| VERIFICACIÓN PORTAL WEB PAGO DE PLANILLA (persona natural) | SI | | NO | X |
| CERTIFICACION PAGO SISTEMA GENERAL DE SALUD (persona jurídica) Representante legal () Contador ( ) Revisor fiscal ( ) | SI | X | NO | |
| Contador y revisor fiscal (Aportar antecedentes Junta de contadores, tarjeta profesional y copia cédula) (persona jurídica) | SI | X | NO | |

Se autoriza a la secretaría de Hacienda realizar el pago al contratista por cuanto reúne los requisitos de Ley

**DATOS DEL SUPERVISOR QUIEN AUTORIZA EL PAGO**

| | |
|---|---|
| **WILFREDO MARTINEZ ALONSO** |  |
| Secretaria de Despacho | |
| Secretaria de Turismo y Sectores Económicos. | FIRMA |

## ACTA DE TERMINACION Y LIQUIDACION DE COMUN ACUERDO

Entre los suscritos, **CAMILO ANDRES FERRO CALDERON,** mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía número **1.072.961.140** expedida en Anapoima, quien obra en nombre y representación del MUNICIPIO DE ANAPOIMA- Cundinamarca, en su calidad de Alcalde, en adelante "Contratante"; **JONATAN ALEXIS AVILA TORRES** mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía número **1.069.582.049** expedida en Cachipay, en calidad del representante legal de **EVENTOS Y PRODUCCIONES JA S.A.S..,** en adelante "Contratista"; y **WILFREDO MARTÍNEZ ALONSO,** secretario de despacho de la secretaria de la **SECRETARIA DE TURISMO Y SECTORES ECONÓMICOS** en calidad de supervisor, se reunieron con el objeto de terminar y liquidar de común acuerdo totalmente el mencionado contrato, dado que se ejecutaron todas las obligaciones relacionadas con el objeto contractual, así como por haberse vencido el término para su ejecución.

| CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 230 DE 2024 | |
|---|---|
| **CONTRATANTE** | |
| **RAZÓN SOCIAL** | MUNICIPIO DE ANAPOIMA |
| **IDENTIFICACIÓN** | Nit. 890.680.097-7 |
| **CONTRATISTA** | |
| **RAZÓN SOCIAL** | EVENTOS Y PRODUCCIONES JA S.A.S |
| **IDENTIFICACIÓN** | 900.934.918 – 9 |
| **REPRESENTANTE LEGAL** | JONATAN ALEXIS AVILA TORRES |
| **IDENTIFICACIÓN** | 1.069.582.049 |
| **OBJETO** | SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DEL 11° FESTIVAL TURÍSTICO PATIO BONITO, A REALIZARSE EN EL MUNICIPIO DE ANAPOIMA CUNDINAMARCA |
| **PLAZO INICIAL** | Cuatro (04) días |
| **FECHA DE INICIO** | 07/11/2024 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL** | 12/11/2024 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN REAL** | 12/11/2024 |
| **SUPERVISION** | **Nombre:** Wilfredo Martinez Alonso<br>**Cargo:** Secretario de Despacho<br>**Dependencia:** Secretaria de Turismo y Sectores Económicos |

Que según la comprobación realizada por el supervisor (a), el Contratista dio cumplimiento al objeto contractual y a lo establecido por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

Que durante el desarrollo de la ejecución se tramitaron los siguientes documentos contractuales:

El "Contratista" constituyó la(s) garantía(s) que se relacionan a continuación:

| GARANTIAS – CONTRATO INICIAL | | |
|---|---|---|
| ASEGURADORA | **COMPAÑÍA MUNDIAL DE SEGUROS S. A** | |
| **Garantía** | **Póliza número** | **Vigencia** |
| Anticipo | **N/A** | **N/A** |
| Cumplimiento | **25 – 44 – 101195737** | **07/11/2024 AL 07/03/2025** |
| Calidad | **N/A** | **N/A** |
| Salarios y prestaciones sociales | **N/A** | **N/A** |
| Responsabilidad civil extracontractual | **N/A** | **N/A** |

| GARANTIAS – ACTAS (Durante el proceso)<br>(Adicional – prorroga – modificación - suspensión – reinicio – final – etc.) | | | |
|---|---|---|---|
| ASEGURADORA | N/A | | |
| **Garantía** | **Anexo número** | **Vigencia** | **Concepto** |
| Anticipo | N/A | N/A | N/A |
| Cumplimiento | N/A | N/A | N/A |
| Calidad | N/A | N/A | N/A |
| Salarios y prestaciones sociales | N/A | N/A | N/A |
| Responsabilidad civil extracontractual | N/A | N/A | N/A |

| ACTAS | | |
|---|---|---|
| **Documento Contractual** | **Fecha de Suscripción** | **Descripción** |
| Adición En Valor | N/A | N/A |
| Prorroga En Tiempo | N/A | N/A |
| Suspensión | N/A | N/A |
| Reinicio | N/A | N/A |
| Modificación | N/A | N/A |

Las pólizas señaladas anteriormente fueron debidamente aprobadas por la secretaria de Contratación, las cuales cubren los riesgos amparados de conformidad con las obligaciones establecidas en el Contrato.

| ESTADO FINANCIERO | |
|---|---|
| Valor Inicial Del Contrato | $ 22.084.256 |
| Adición En Valor | $ 0 |
| Valor Final Del Contrato | $ 22.084.256 |
| Valor Total Ejecutado | $ 22.084.256 |
| Valor Total pagos efectuados | $ 0 |
| Valor A Pagar Presente Acta | $ 22.084.256 |
| Porcentaje ejecutado | 100 % |
| Saldo por liberar | $ 0 |

| RUBRO (S) PRESUPUESTALMENTE - SALDO A LIBERAR | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **RUBRO** | **Denominación** | **Fuente** | **Denominación** | **Valor a liberar** |
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |

El Municipio de Anapoima Cundinamarca, a fecha de la presente acta, ha realizado a nombre del contratista, los siguientes pagos:

| RELACION PAGOS EFECTUADOS | | |
|---|---|---|
| **COMPROBANTE NUMERO** | **FECHA** | **VALOR** |
| N/A | N/A | N/A |

El "Contratista" manifiesta que cumplió con las cláusulas contractuales en lo relacionado con el pago de las obligaciones laborales del personal contratado durante el desarrollo del "Contrato", en tal virtud, el supervisor verificó el cumplimiento de las obligaciones del "Contratista" con los Sistemas Generales de Seguridad Social y aportes parafiscales, de acuerdo con lo establecido en la normatividad vigente.

En virtud de lo anterior, las partes se declaran mutuamente a paz y salvo por todo concepto con ocasión del "Contrato" que mediante el presente documento se da por terminado y liquidado; por tanto, las partes expresamente renuncian a instaurar cualquier reclamación administrativa, judicial o extrajudicial que pueda surgir en virtud de la celebración, ejecución y liquidación del "Contrato".

En este estado las partes manifestaron estar totalmente de acuerdo con la presente acta de terminación y liquidación, por cuanto la misma observa lo dispuesto en la Ley 80 de 1.993 -*Estatuto General de la Contratación Pública*-, Ley 1150 de 2007 y sus Decretos reglamentarios como la voluntad de las partes es el elemento dinámico que dio origen a este Contrato, es lógico que la misma voluntad de las partes se proceda a su terminación y liquidación, dado que el objeto contractual se cumplió, requisito que se encuentra dentro de las causales de terminación previstas por la Ley.

La presente acta de liquidación requiere para su perfeccionamiento la firma de las partes contratantes.

En constancia se firma en el Municipio de Anapoima- Cundinamarca a los trece (13) días del mes de noviembre de 2024

| **MUNICIPIO** | **CONTRATISTA** |
|---|---|
| | |
| **CAMILO ANDRES FERRO CALDERON**<br>Alcalde | **Eventos y Producciones JA S.A.S**<br>**Jonatan Alexis Avila Torres**<br>CC. **1.069.582.049** |
| **SUPERVISORES** | |
| **WILFREDO MARTINEZ ALONDO**<br>Secretario de Despacho<br>Secretaria de Turismo y Sectores Económicos | |
| | FIRMA |

| **Proyecto y Elaboró** | **Nombre** | **Cargo** | **Firma** |
|---|---|---|---|
| | Ximena Jazmin Corredor Rojas | Secretaria | |
| **Reviso y Aprobó** | Wilfredo Martínez Alonso | Secretario de Despacho | |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y a las disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del remitente. | | | |