# INFORME CUENTA No.3

**PROCESO/ACTIVIDAD/AREA:** OFICINA CONTROL URBANO - SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL

**RESPONSABLE:** ANGGI XIMENA OLMOS ENCISO
**CARGO:** CONTRATISTA

**PERÍODO PRESENTADO:** DEL 2 DE NOVIEMBRE AL 1 DE DICIEMBRE DE 2024

**FECHA DE PRESENTACIÓN:**

| D | M | A |
|---|---|---|
| 02 | 12 | 2024 |

**DESTINATARIO:** WILSON ORLANDO BELLO PIRAGAUTA
**CARGO:** ASESOR DE CONTROL URBANO

**OBJETIVO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN LA GESTIÓN DE ACTIVIDADES DE CONTROL URBANSTICO, CON UN ENFOQUE ESPECIFICO EN LA SUPERVISIÓN E INSPECCIÓN DE OBRAS DE CONSTRUCCIÓN EN EL MUNICIPIO DE FLORENCIA.

**DESARROLLO:**

En virtud del **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 20240494 DEL 29 DE AGOSTO DE 2024**, cordialmente me permito presentar el informe de las actividades correspondientes al periodo comprendido **DEL 2 DE NOVIEMBRE AL 1 DE DICIEMBRE DE 2024**, dando cumplimiento a la ***PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN LA GESTIÓN DE ACTIVIDADES DE CONTROL URBANSTICO, CON UN ENFOQUE ESPECIFICO EN LA SUPERVISIÓN E INSPECCIÓN DE OBRAS DE CONSTRUCCIÓN EN EL MUNICIPIO DE FLORENCIA.***

**Actividades desarrolladas:**

1. **Actividades Específicas del Contrato:**

| ACTIVIDAD DEL CONTRATO | REPORTE DE CUMPLIMIENTO | EVIDENCIAS | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| 1. Apoyar la revisión previa de veinte (20) solicitudes y documentación para el trámite y expedición de licencias urbanísticas en la oficina de control urbano de la secretaria de Planeación y Ordenamiento Territorial. | Se llevó a cabo la revisión de veinte (20) solicitudes de licencias urbanísticas con el fin de verificar el cumplimiento de los requisitos técnicos, legales y normativos previos a la expedición de dichas licencias. Este proceso incluyó una evaluación detallada de la documentación aportada por los solicitantes, con énfasis en la compatibilidad con el Plan de Ordenamiento Territorial (POT) y las normativas urbanísticas vigentes. | | |
| 2. Apoyar en el seguimiento y control de cien (100) obras licenciadas en cuanto al área estructural y destinada a la construcción de la infraestructura según planos y diseños aprobados en la Oficina de Control Urbano de la Secretaria de Planeación y | El objetivo principal fue asegurar que las obras licenciadas cumplan con las especificaciones estructurales y de infraestructura aprobadas en la fase de licenciamiento, garantizando que la construcción se ajuste a los planos, diseños, y normativas urbanísticas vigentes.<br>Se realizaron visitas a cada una de las 100 obras, verificando las condiciones en sitio de los trabajos estructurales y la | | |

# INFORME CUENTA No.3

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Ordenamiento Territorial. | adecuación de la infraestructura a los planos aprobados. | | |
| 3. | realizar treinta (30) inspecciones técnicas y oculares respecto de las obras en construcción en el municipio de Florencia, para verificar que se está construyendo con permisos y/o licencias de urbanismos expedida por la oficina de Control Urbano. | Se llevaron a cabo visitas a cada una de las 30 obras, observando de manera detallada los trabajos en ejecución y verificando: Existencia de permisos y licencias visibles en obra. Cumplimiento del área estructural según lo licenciado. | | 18/11/2024 |
| 4. | Apoyar en el sellamiento de obras en construcción que se realicen sin licencia urbanística y/o permiso de la Secretaria de Planeación y Ordenamiento Territorial. | Este proceso asegura que las construcciones en el municipio se realicen conforme a la normativa vigente y con los permisos necesarios, promoviendo un crecimiento urbano ordenado. | | |
| 5. | Apoyar en la atención de cincuenta (50) quejas, peticiones, reclamos y requerimientos por escrito y verbal que presenta la comunidad respecto de las obras y construcciones en el municipio de Florencia. | Se registraron y clasificaron un total de 18 quejas y peticiones presentadas por la comunidad, tanto de forma verbal como escrita.<br>Las quejas se agruparon en categorías, como:<br>Falta de información sobre las obras.<br>Inquietudes sobre la legalidad de las licencias.<br>Problemas de seguridad y convivencia relacionados con las construcciones | COR 2641<br>COR 2759<br>COR 3745<br>COR 4591<br>COR 21232 | 15/11/2024<br>17/11/2024<br>12/11/2024<br>27/11/2024 |

# INFORME CUENTA No.3

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6. Realizar inspecciones de campo para la elaboración de informes sobre perforaciones en la vía y poda de árbol. | Se programaron visitas de campo a las áreas donde se han realizado perforaciones en la vía y donde se requiere la poda de árboles.<br>Se identificaron las ubicaciones específicas, y se establecieron criterios para la inspección, que incluían la seguridad, la afectación al tráfico y la salud de los árboles. | COR 20232<br>COR 20336<br>COR 21786 | 12/11/2024<br>20/11/2024<br>27/11/2024 |
| 7. Brindar acompañamiento a los inspectores de policía durante las audiencias relacionadas con querellas por perturbación de la propiedad, así como en la elaboración de los informes correspondientes. | El acompañamiento brindado a los inspectores de policía durante las audiencias ha sido efectivo, facilitando el desarrollo de los procedimientos y la elaboración de informes pertinentes. | QUERELLA: 2024-052 FOLIO 297 TOMO I<br>QUERELLA 2024 - 010 Folio 292 Tomo IX | 14/11/2024<br>1/11/2024 |
| 8. Brindar orientación a la comunidad sobre los requisitos técnicos y jurídicos necesarios para realizar trámites ante la Oficina de Control Urbano. | | | |
| 9. Asistir a las reuniones y mesas de trabajo requeridas por las dependencias de la Administración Municipal y de otras entidades u organizaciones de orden Municipal y Departamental. | Se han establecido canales de comunicación con otras dependencias y organizaciones para mejorar la coordinación en proyectos conjuntos. | | |

# INFORME CUENTA No.3

| | | | |
|---|---|---|---|
| 10. Las demás actividades de apoyo a la labor de la Oficina de Control Urbano adscrita a la Secretaría de Planeación y Ordenamiento Territorial, que sean asignadas por el supervisor de acuerdo a la naturaleza y objeto del contrato. | Se recibió y revisó una lista de actividades y tareas específicas asignadas por el supervisor, las cuales estaban alineadas con los objetivos del contrato.<br>Las actividades abarcaron desde tareas administrativas hasta labores de campo relacionadas con la gestión urbanística. | | |

**1. Obligaciones generales del contratista**

| ACTIVIDAD DEL CONTRATO | REPORTE DE CUMPLIMIENTO | EVIDENCIAS |
|---|---|---|
| **1**.El contratista se obliga a ejecutar el objeto del contrato y a desarrollar las actividades específicas en las condiciones pactadas | Se han desarrollado las actividades pactadas en el contrato | Actas de supervisión No 002, presentadas ante el supervisor |
| **2**. El contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato. | En la actualidad se hace uso del equipo de cómputo marca Lenovo identificado con placas 6121 emitido por la oficina de almacén | Estado actual del equipo es que está en buen funcionamiento. |
| 3. Acreditar los pagos del sistema de seguridad social integral en cumplimiento al artículo 23 de la ley 1150 de 2007. | Se han acreditado el pago de la seguridad social del mes de noviembre, de 2024. | Actas de supervisión No 002, presentadas ante el supervisor |
| **4**. Presentar informes de ejecución mensualmente, su incumplimiento será causal de terminación anticipada del contrato. | Se presenta el informe del 02 de noviembre al 01 de diciembre 2024. | Actas de supervisión No 002, presentadas ante el supervisor |
| **5.** Participar en las jornadas de inducción que programe la entidad | No se programó jornadas de inducción por la entidad | |

**EVIDENCIAS**

- Informes

**ASUNTOS PENDIENTES-COMPROMISOS O TAREAS:**

No quedaron asuntos pendientes

# INFORME CUENTA No.3

**REGISTRO FOTOGRÁFICO**

A continuación, anexamos todo el registro fotográfico obtenido en la visita realizada

- Se llevaron a cabo visitas a cada una de las obras, observando de manera detallada los trabajos en ejecución y verificando: Existencia de permisos y licencias visibles en obra. Cumplimiento del área estructural según lo licenciado





# INFORME CUENTA No.3









# INFORME CUENTA No.3

- Se registraron y clasificaron un total de quejas y peticiones presentadas por la comunidad, tanto de forma verbal como escrita. Las quejas se agruparon en categorías, como: Falta de información sobre las obras. Inquietudes sobre la legalidad de las licencias. Problemas de seguridad y convivencia relacionados con las construcciones

Planeación
Alcaldía de Florencia

Florencia, **15 de noviembre de 2024**

Señor(a):
**PEDRO CARBAJAL**

**ASUNTO: RESPUESTA SOLICITUD**

**REFERENCIA: VISITA OBRA SIN LICENCIA DE CONSTRUCCCION**

reciba un cordial saludo por parte de la Administración Municipal 2024-2027

En atención al asunto en referencia, donde solicita mediante 221931/COR 2641 del 16 de febrero del 2024, En atención a la solicitud realizada para verificar una construcción presuntamente ejecutada sin la respectiva licencia de construcción, informo que el dia 15 de noviembre del presente año se coordinó la realización de la visita ocular al lugar señalado.

Sin embargo, durante el proceso, los solicitantes comunicaron su desistimiento de la visita, lo que impidió efectuar la inspección programada.

Se deja constancia de este hecho para los fines pertinentes y se reitera la disposición de nuestra dependencia para atender cualquier solicitud futura que pueda surgir respecto al caso.

Sin otro particular

**WILSON ORLANDO BELLO PIRAGAUTA**
Asesor de Control Urbano SPM

| Proyectó: | Anggi Ximena Olmos Enciso | Cargo | Inspectora de Obras-Sec. Planeación | Firma |
|---|---|---|---|---|

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.

**PALACIO DE GOBIERNO MUNICIPAL**
Cra 13 con Calle 15 Esq. Barrio Centro
Tel.(098)435-8100 Ext 1602
secplaneacion@florencia-caqueta.gov.co
www.florencia-caqueta.gov.co Florencia-Caquetá-

Planeación
Alcaldía de Florencia

Florencia, **15 de noviembre de 2024**

Señor(a):
**URBANIZACION PORTAL DEL SOL**
Correo: portaldelsolflorencia@gmail.com

**ASUNTO: RESPUESTA SOLICITUD**

**REFERENCIA: DERECHO DE PETICION**

reciba un cordial saludo por parte de la Administración Municipal 2024-2027

En atención al asunto en referencia, donde solicita mediante 222063/COR 2759 del 19 de febrero del 2024, En atención a su derecho de petición relacionado con la solicitud de verificación del permiso correspondiente para una obra en ejecución, me permito informar lo siguiente:

El día 15 de noviembre del presente año, se programó una visita técnica para verificar el estado y los permisos de la obra mencionada. Sin embargo, durante el desarrollo de esta gestión, el solicitante manifestó su desistimiento del trámite, razón por la cual no se llevó a cabo la inspección correspondiente.

Si persisten las inquietudes sobre la legalidad de la obra, recomendamos presentar una nueva solicitud, para lo cual estaremos atentos y disponibles para coordinar cualquier trámite que requiera seguimiento.

Sin otro particular

**WILSON ORLANDO BELLO PIRAGAUTA**
Asesor de Control Urbano SPM

| Proyectó: | Anggi Ximena Olmos Enciso | Cargo | Inspectora de Obras-Sec. Planeación | Firma |
|---|---|---|---|---|

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.

Planeación
Alcaldía de Florencia

Florencia, **15 de noviembre de 2024**

Señor(a):
**SIMEON CALDERON**
K 11 N° 39-45 Barrio la Paz
Celular: 3219835939

**ASUNTO: RESPUESTA SOLICITUD**

**REFERENCIA: PERMISO PERFORACION VIA**

reciba un cordial saludo por parte de la Administración Municipal 2024-2027

En atención al asunto en referencia, donde solicita mediante 227076/COR 3745 del 04 de marzo del 2024, el permiso o autorización para la perforación de vía, Por medio de la presente, me permito informar que el dia 15 de noviembre del presente año se realizó una llamada al solicitante de la visita relacionada con la perforación de vía. Durante la comunicación, el solicitante manifestó que desistia de la solicitud.

Sin otro particular

**WILSON ORLANDO BELLO PIRAGAUTA**
Asesor de Control Urbano SPM

| Proyectó: | Anggi Ximena Olmos Enciso | Cargo | Inspectora de Obras-Sec. Planeación | Firma |
|---|---|---|---|---|

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.

# INFORME CUENTA No.3

RESPUESTA SOLICITUD COR 4368 Recibidos ×

**Oficina de Control Urbano - Secretaria de Planeacion**
para barrionapoles, mi ▾

mar, 19 nov, 10:33 a.m. (hace 9 días)

**4200-09.116-2024-0955**

Florencia, **19 de noviembre de 2024**

Señor(a):
**JUAN CARLOS ARDILA ROMERO**
Barrio Nápoles.
Celular: 3157142142
Correo electrónico: barrionapoles@gmail.com

**ASUNTO: RESPUESTA SOLICITUD COR 4368**
**REFERENCIA: PERMISO AMPLIACIÓN CASETA COMUNAL**

Reciba un cordial saludo por parte de la Administración Municipal 2024-2027

Por medio de la presente, y en atención a su solicitud radicada con el número 227742/ COR 4368 de fecha 11/03/2024, en la que se solicita el permiso para la ampliación de la caseta comunal ubicada en Barrio Nápoles me permito informarle lo siguiente:

Luego de realizar la revisión técnica y normativa correspondiente, se pudo evidenciar que las dimensiones actuales de la caseta comunal ya cumplen con los parámetros establecidos en el Plan de Ordenamiento Territorial vigente y adicionalmente la Resolución de Legalización de la Unidad de Actuación Urbanística N° 7 estableció el área determinada para esta, dejando como remanente del folio un área para el municipio de Florencia, por lo que la ampliación de la caseta requeriría modificar de Fondo la Resolución de Legalización, lo cual imposibilita dar respuesta positiva a su solicitud, entendiéndose que según las disposiciones vigentes, las características del espacio no permiten una ampliación adicional, ya que esto afectaría las restricciones de accesos viales y espacio público establecidas actualmente en el acto administrativo mencionado.

Entendemos la importancia de este espacio para la comunidad, pero de igual forma reiteramos nuestro compromiso de velar por el cumplimiento de las normas urbanísticas que garantizan el orden y desarrollo sostenible del municipio.

Agradecemos su comprensión y quedamos atentos a cualquier inquietud adicional o propuesta que puedan presentar dentro de los parámetros permitidos por la normativa.

Sin otro particular

Fwd: COR 4591 C. NORTE Recibidos ×

**PLATAFORMAPLANEACION BPM2023**

jue, 14 nov, 10:51 a.m.

POR DIRECTRIZ DEL ARQ. WILSON BELLO, ASESOR CONTROL URBANO, SE ASIGNA EL COR 4591 ---------- Forwarded message --------- De: PLATAFORMAPLANEACION BP...

**Ximena Olmos** <xolmos207@gmail.com>
para Oficina ▾

vie, 15 nov, 8:41 a.m. (hace 13 días)

**Asunto:** Remisión de solicitud sobre aguas negras y/o residuales

En atención a su solicitud relacionada con aguas negras y/o residuales, nos permitimos informarle que esta situación no corresponde a la competencia de la Secretaría de Planeación Municipal. Sin embargo, para garantizar una adecuada atención a su caso, hemos remitido su solicitud a la Secretaría de Obras Públicas, entidad encargada de gestionar este tipo de asuntos en el municipio.

Recomendamos estar atento a cualquier comunicación por parte de dicha dependencia.

# INFORME CUENTA No.3

- Realizar inspecciones de campo para la elaboración de informes sobre perforaciones en la vía y poda de árbol.







# INFORME CUENTA No.3

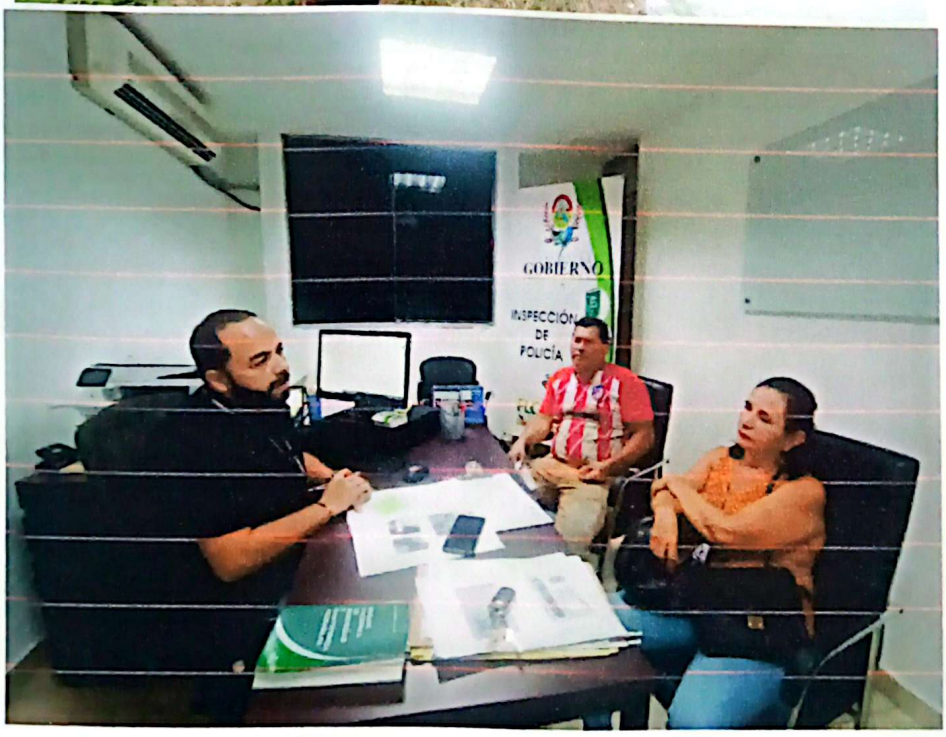


- El acompañamiento brindado a los inspectores de policía durante las audiencias ha sido efectivo, facilitando el desarrollo de los procedimientos y la elaboración de informes pertinentes



# INFORME CUENTA No.3






Anggi Ximena Olmos

**ANGGI XIMENA OLMOS ENCISO**
CC. 1.117.533.920 de Florencia-Caquetá

Escaneado con CamScanner

# INFORME CUENTA No.3

**ANEXOS:**

- SOPORTE DE LAS SOLICITUDES

| NUMERO | COR | NOMBRE SOLICITANTE | ZONA | FECHA |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2641 | PEDRO CARBAJAL | OCCIDENTAL | 15/11/2024 |
| 2 | 2759 | URBANIZACION PORTAL DEL SOL | OCCIDENTAL | 15/11/2024 |
| 3 | 3745 | SIMEON CALDERON | OCCIDENTAL | 17/11/2024 |
| 4 | 4368 | JUAN CARLOS ARDILA ROMERO | OCCIDENTAL | 19/11/2024 |
| 5 | 4591 | DELIA BUSTOS RAMIREZ | OCCIDENTAL | 12/11/2024 |
| 6 | 16188 | FABIAN MARTINEZ MARLO--- JORGE | OCCIDENTAL | 11/11/2024 |
| 7 | 20232 | MERCY TATIANA CUELLAR | OCCIDENTAL | 12/11/2024 |
| 8 | 20336 | TITO JOEL ARIAS SANCHEZ | OCCIDENTAL | 20/11/2024 |
| 9 | 21232 | ANA ROSALBA GONZALES HENAO | OCCIDENTAL | 27/11/2024 |
| 10 | 21786 | MARLI MURCIA MARTINEZ | OCCIDENTAL | 27/11/2024 |
| 11 | 21935 | AMALI VARGAS BARRAGAN | OCCIDENTAL | 27/11/2024 |
| 12 | QUERELLA: 2024-052 FOLIO 297 TOMO I | QUERELLANTE: OCTAVIO BAUTISTA RAMIREZ<br>QUERELLADA: MARÍA EUGENIA GODOY CALDERÓN | OCCIDENTAL | 14/11/2024 |
| 13 | RADICADO: 2024 - 010 Folio 292 Tomo IX | QUEJOSO: Venancy Santamaría Romero<br>INFRACTOR: Zulma Juliana Bobadilla Muñoz | OCCIDENTAL | 1/11/2024 |

aportes en línea

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1117533920 | | OLMOS ENCISO ANGGI XIMENA | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | CRA 10 N 2D-39 | FLORENCIA-CAQUETA | 5555555 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2024-11 | 2024-11 | 9476671974 | 9476671974 | I | 2024/12/05 | 2024/12/02 | BANCO DE BOGOTA | 0 | $377,300 |

**LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES**

| EMPLEADO | | | | | PENSION | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | PARAFISCALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Identificación | Nombres | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Días | IBC | Aporte |
| **Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)** | | | | | $1,300,000 | $208,000 | | | $1,300,000 | $162,500 | | | $0 | $0 | | | $1,300,000 | $6,800 | | $0 | $0 |
| **Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)** | | | | | $1,300,000 | $208,000 | | | $1,300,000 | $162,500 | | | $0 | $0 | | | $1,300,000 | $6,800 | | $0 | $0 |
| Ciudad: FLORENCIA Depto: CAQUETA ( 1 Afiliados) | | | | | $1,300,000 | $208,000 | | | $1,300,000 | $162,500 | | | $0 | $0 | | | $1,300,000 | $6,800 | | $0 | $0 |
| 1 | CC 1117533920 | OLMOS ANGGI | 230301 | 30 | $1,300,000 | $208,000 | ESSC62 | 30 | $1,300,000 | $162,500 | | 0 | $0 | $0 | 14-23 | 30 | $1,300,000 | $6,800 | 0 | $0 | $0 |
| **Total** | **Afiliados( 1)** | | | | $1,300,000 | $208,000 | | | $1,300,000 | $162,500 | | | $0 | $0 | | | $1,300,000 | $6,800 | | $0 | $0 |

aportes en línea

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1117533920 | | OLMOS ENCISO ANGGI XIMENA | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | CRA 10 N 2D-39 | FLORENCIA-CAQUETA | 5555555 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2024-11 | 2024-11 | 9476671974 | 9476671974 | I | 2024/12/05 | 2024/12/02 | BANCO DE BOGOTA | 0 | $377,300 |

**RESUMEN DE PAGO**

| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $208,000 | $0 | $0 | $208,000 |
| PORVENIR | 230301 | 800,224,808 | 8 | 1 | $208,000 | $0 | $0 | $208,000 |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $6,800 | $0 | $0 | $6,800 |
| POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS | 14-23 | 860,011,153 | 6 | 1 | $6,800 | $0 | $0 | $6,800 |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $162,500 | $0 | $0 | $162,500 |
| ASMET SALUD EPS SAS | ESSC62 | 900,935,126 | 7 | 1 | $162,500 | $0 | $0 | $162,500 |
| TOTAL | | | | 1 | $377,300 | $0 | $0 | $377,300 |