PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C, Noviembre 2024

Señor (a)
WILSON TRIANA BOLAÑOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.6019043**
Coordinador del grupo de apoyo administrativo mixto de la Regional Cundinamarca

Despacho Regional Cundinamarca
Bogotá D.C

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual noviembre del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.6019043 del año 2024

DANIA XILETH GUTIERREZ VALDERRAMA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1022435388 de Bogotá D.C, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Sistema de Gestión y Autocontrol (SIGA) del Despacho Regional de Cundinamarca, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total para el contrato es la suma de CINCUENTA Y SEIS MILLONES CIENTO CINCUENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SETENTA Y NUEVE PESOS ($56.156.679) M/CTE. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2024 por valor de TRESCIENTOS SETENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS ($371.899) M/CTE. b) DIEZ (10) pagos iguales por los meses de MARZO a DICIEMBRE de 2024, por valor de CINCO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS ($5.578.478) M/CTE cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales para apoyar el monitoreo, gestión y fortalecimiento de los Sistemas de Gestión Ambiental y de Eficiencia Energética, bajo las Normas Técnicas ISO 14001 e ISO 50001, como Dinamizador Regional Ambiental y Energético implementando, gestionando, y monitoreando a través del enfoque por procesos y la sostenibilidad las actividades de la Regional Cundinamarca, así como de sus centros y sedes adscritas, en articulación con todos los sistemas que conforman el SIGA.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Brindar apoyo en la identificación, planeación y ejecución de transferencias de conocimiento en los temas técnicos relacionados con el modelo de operación SIGA compuesto por Modelo integrado de planeación y gestión- MIPG, Modelo estándar control interno MECI, Sistema de Gestión de Calidad, Ambiental y de Eficiencia Energética, bajo las Normas Técnicas ISO 9001, ISO 14001 e ISO 50001. Así como realizar inducción al equipo SIGA de los centros de formación y participar activamente en las transferencias de conocimiento impartidas por la Dirección General con relación al modelo de operación del SIGA.	A. Se asistió videoconferencia: Huella de Carbono 2024 impartida por Dirección General. B. Se asistió videoconferencia: Uso de listas de chequeo inspecciones planeadas, impartida por Dirección General. C. Se asistió videoconferencia: Lineamientos para diligenciamiento del Informe de Gestión SIGA, impartida por Dirección General.	PANTALLAZOS PANTALLAZOS PANTALLAZOS
2	Acompañar la planeación para la ejecución de las actividades del SIGA establecidas en el Plan Anual de Mantenimiento—PAM a nivel regional, así como de sus centros de formación y sedes adscritas.	A. Se realizó campaña del día sin plástico de manera virtual, se participó en la siembra de árboles con el fin de dar cumplimiento al indicador establecido, se programó una reunión de seguimiento para el desempeño energético; se realizó lavado de tanques, fumigación y control de roedores. B. Se realizó cargue, revisión y formalización de la revisión	DOCUMENTOS FOTOGRAFÍAS

		energética realizada en el Despacho en el año 2022.	PANTALLAZOS
3	Asistir en la realización de los ejercicios de evaluación del desempeño por dependencias de rendición de cuentas a la ciudadanía y la consolidación de informes de gestión requeridos por la entidad y entes de control relacionados con los componentes del modelo de operación del SIGA.	A. Se participó activamente en el levantamiento de la información relacionada al Plan de Acción 2025-Fase II Información mantenimientos-infraestructura-sedes del Plan de acción presupuestal 2025; donde se identificó las necesidades desde el Sistema de Gestión Ambiental y Energético.	PANTALLAZOS DOCUMENTOS
4	Dar acompañamiento en la ejecución de las actividades establecidas en el Plan Anual de Mantenimiento- PAM para la implementación, seguimiento y mejora del Modelo de Operación SIGA.	A. Se elaboró la documentación necesaria como apoyo a la supervisión del contrato RESPEL 2024, en relación con los residuos entregados durante esta vigencia en toda la Regional. Los documentos fueron enviados al área correspondiente para la revisión.	PANTALLAZOS DOCUMENTOS
5	Apoyar la programación, realización y documentación de las visitas de verificación, auditorías internas a las instalaciones de las sedes a cargo o que sean designadas desde la Dirección General.	Durante este mes no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación.	
6	Apoyar en el seguimiento al Plan Anual de Mantenimiento de los centros de formación y sedes adscritas de la Regional.	A. Se realizó seguimiento a todos los Centros de Formación de la Regional Cundinamarca en mediciones ambientales, programas ambientales y matriz de planificación Ambiental. B. Se cargo en CompromISO lo correspondiente al consumo de agua y energía Semanal, este cargue se realiza todos los lunes acompañado de evidencia fotográfica y análisis.	PANTALLAZOS DOCUMENTOS PANTALLAZOS DOCUMENTOS
7	Efectuar el seguimiento a la ejecución de las actividades establecidas en el Plan Anual de Mantenimiento – PAM para la implementación, seguimiento y mejora del modelo de operación SIGA.	A. Se realizó análisis del sector, análisis de precios, cotizaciones y justificaciones para el proceso la elaboración de la publicidad exterior visual, así como el mantenimiento de la fachada y ubicación de barrera en contra palomas.	DOCUMENTOS

		B. Se realizó reunión con el proveedor del lavado de tanques, fumigación y control de roedores con el fin de poder estructuras el cronograma de trabajo. C. Se realizó lavado de tanques, fumigación y control de roedores en las instalaciones del Despacho, dándole cumplimiento a la normatividad vigente.	PANTALLAZOS FOTOGRAFÍAS
8	Apoyar en el seguimiento, medición, análisis y evaluación del modelo de operación del SIGA y asistir a la alta dirección en la formulación de estrategias de la mejora continua a través de proponer temas en el subcomité de gestión y desempeño, gestión de cambio, oportunidades de mejora, y los planes de mejoramiento para que realicen el análisis de causa, registren las acciones e implementen las actividades requeridas.	A. Se realizó la revisión del componente ambiental de los estudios previos y posterior la evaluación técnica ambiental de los siguientes procesos: SASI-CMC-DIR-002-2024, MC-CMC-DIR-018-2024, MC-CMC-DIR-017-2024 y MC-CMC-DIR-016-2024 Adicionalmente, se adiciono el componente ambiental a otros estudios previos tales como: servicio médico asistencial, papelería, recarga de extintores, dotaciones de ropa y epp para funcionarios y brigadistas, etc. B. Se realiza cargue de mediciones ambientales (generación de residuos, consumo de energía, agua, combustible, tóner y papel) a la plataforma CompromISO mensualmente, con su respectivo análisis de tendencia.	DOCUMENTOS PANTALLAZOS

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

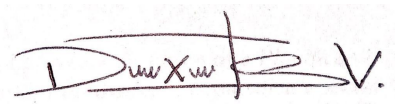
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9477081269 de la planilla, expedida por aportes en línea correspondiente al mes de octubre del 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (8) folios

Cordialmente,



DANIA XILETH GUTIÉRREZ VALDERRAMA

Contratista

C.C. No. 1022435388 de Bogotá D.C

Recibí a satisfacción:

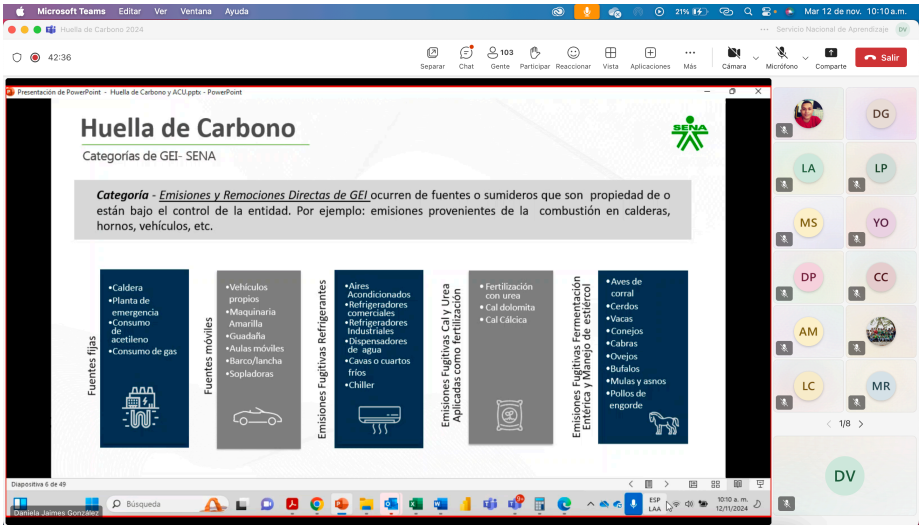
WILSON TRIANA BOLAÑOS

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.6019043 del año 2024

Coordinador del grupo de apoyo administrativo mixto de la Regional Cundinamarca

ANEXOS. EVIDENCIAS CONTRATO No CO1.PCCNTR.6019043 del año 2024

1. **A.**

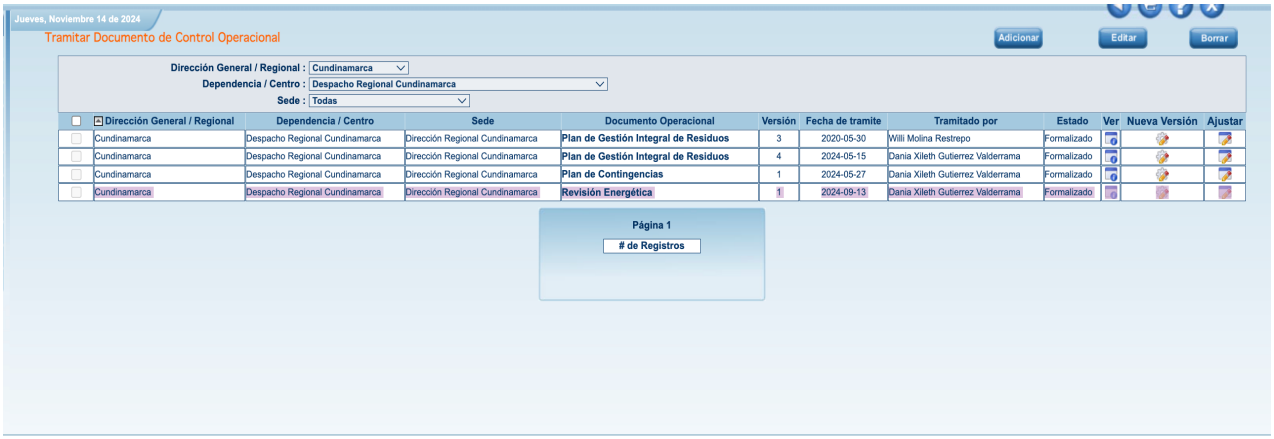


2. **A.**

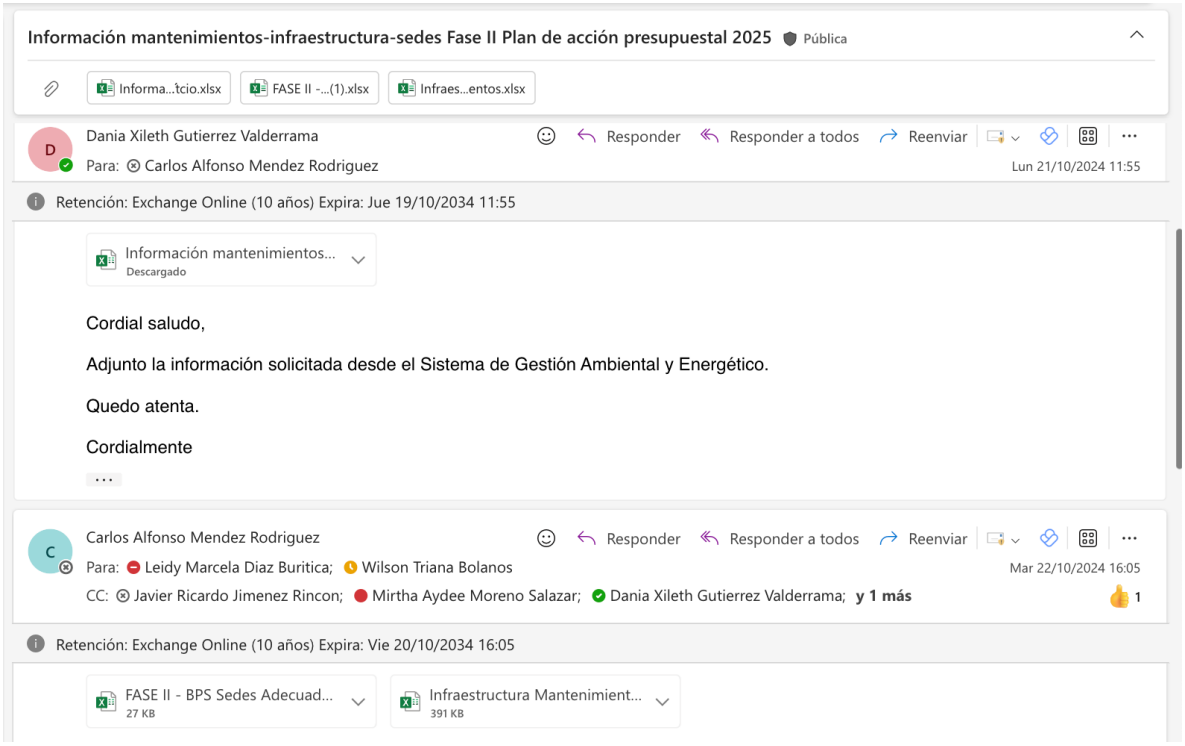



SENA
SIGA
¿Sabías cuánto tardan en degradarse los plásticos de un solo uso?
Botellas PET 500 años
Anillos de packs de lata 400 años
Pitillos 200 años
Copitos 300 años
Bolsas plásticas 200 a 400 años
Vasos, platos y cubiertos desechables 65 a 400 años
¡Menos plástico, más vida!
¡El futuro es libre de plásticos!
Conoce la Resolución 0803 de 2024
El 24 de junio, Colombia dio un gran paso con la Resolución 0803, que regula el uso de plásticos de un solo uso.
¡Menos contaminación, más soluciones!
Puntos clave:
Prohibición: Adiós a bolsas, pitillos, cubiertos y envases plásticos en comercios y entidades públicas.
Sustitución obligatoria: Fomentamos el uso de materiales reutilizables y biodegradables.
Plazos de cambio: Las instituciones tienen tiempo para adaptarse y eliminar los plásticos.
Excepciones: Los productos médicos quedan exentos de esta normativa.
Tip de la semana:
Detecta los plásticos de un solo uso en tu entorno laboral y empieza a reemplazarlos.
¡Pequeños cambios, gran impacto!
¡Sé parte del cambio y transforma tu entorno!

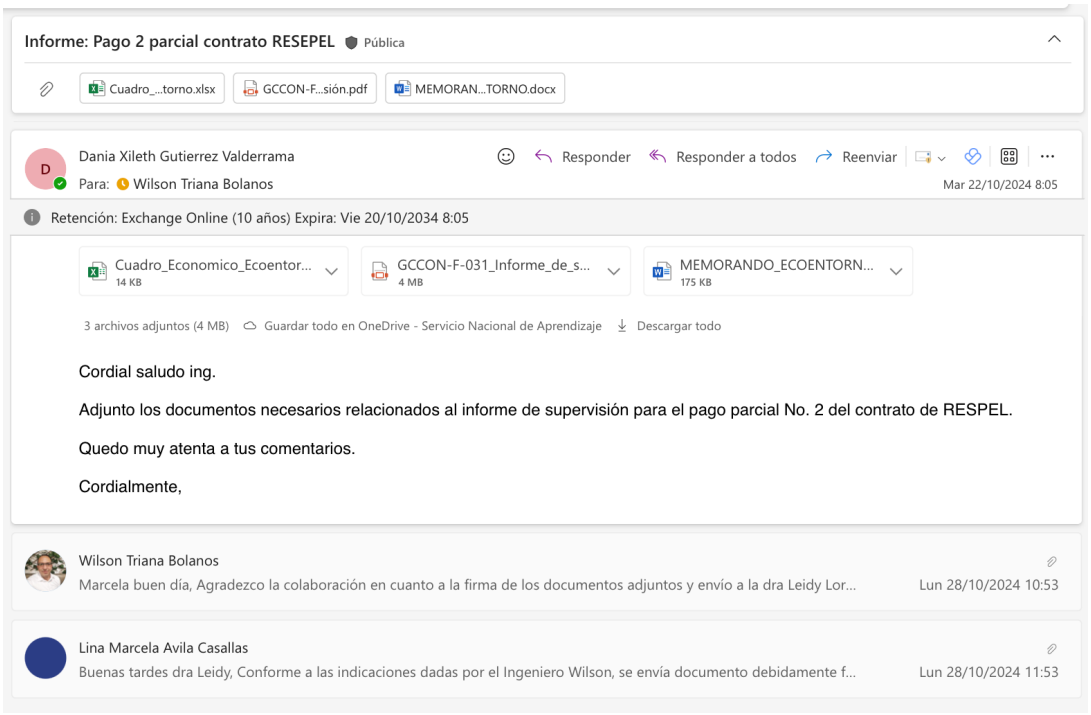
B.


Jueves, Noviembre 14 de 2024
Tramitar Documento de Control Operacional
Adicionar
Editar
Borrar
Dirección General / Regional : Cundinamarca
Dependencia / Centro : Despacho Regional Cundinamarca
Sede : Todas
Dirección General / Regional | Dependencia / Centro | Sede | Documento Operacional | Versión | Fecha de tramite | Tramitado por | Estado | Ver | Nueva Versión | Ajustar
Cundinamarca | Despacho Regional Cundinamarca | Dirección Regional Cundinamarca | Plan de Gestión Integral de Residuos | 3 | 2020-05-30 | Willi Molina Restrepo | Formalizado
Cundinamarca | Despacho Regional Cundinamarca | Dirección Regional Cundinamarca | Plan de Gestión Integral de Residuos | 4 | 2024-05-15 | Dania Xileth Gutierrez Valderrama | Formalizado
Cundinamarca | Despacho Regional Cundinamarca | Dirección Regional Cundinamarca | Plan de Contingencias | 1 | 2024-05-27 | Dania Xileth Gutierrez Valderrama | Formalizado
Cundinamarca | Despacho Regional Cundinamarca | Dirección Regional Cundinamarca | Revisión Energética | 1 | 2024-09-13 | Dania Xileth Gutierrez Valderrama | Formalizado
Página 1
de Registros

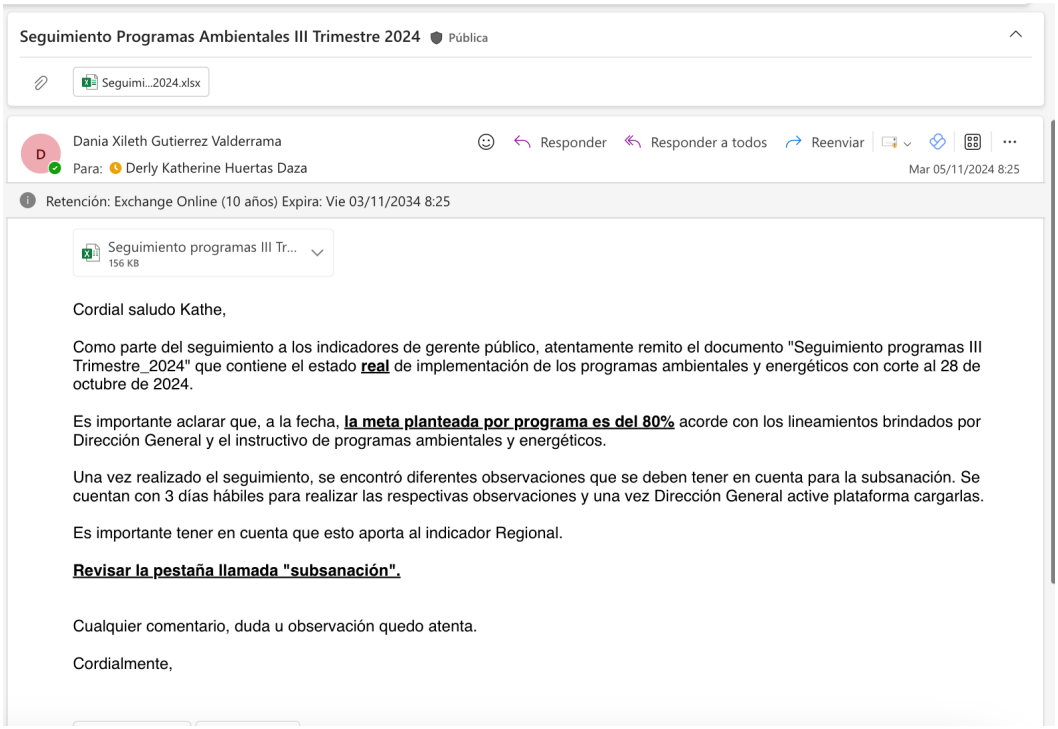
3. A.


Información mantenimientos-infraestructura-sedes Fase II Plan de acción presupuestal 2025 Pública
Informa...tcio.xlsx
FASE II -...(1).xlsx
Infraes...entos.xlsx
Dania Xileth Gutierrez Valderrama
Responder
Responder a todos
Reenviar
Para: Carlos Alfonso Mendez Rodriguez
Lun 21/10/2024 11:55
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 19/10/2034 11:55
Información mantenimientos...
Descargado
Cordial saludo,
Adjunto la información solicitada desde el Sistema de Gestión Ambiental y Energético.
Quedo atenta.
Cordialmente
Carlos Alfonso Mendez Rodriguez
Responder
Responder a todos
Reenviar
Para: Leidy Marcela Diaz Buritica; Wilson Triana Bolanos
Mar 22/10/2024 16:05
CC: Javier Ricardo Jimenez Rincon; Mirtha Aydee Moreno Salazar; Dania Xileth Gutierrez Valderrama; y 1 más
1
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 20/10/2034 16:05
FASE II - BPS Sedes Adecuad...
27 KB
Infraestructura Mantenimient...
391 KB

4. A.


Informe: Pago 2 parcial contrato RESEPEL Pública
Cuadro_...torno.xlsx
GCCON-F...sión.pdf
MEMORAN...TORNO.docx
Dania Xileth Gutierrez Valderrama
Responder
Responder a todos
Reenviar
Para: Wilson Triana Bolanos
Mar 22/10/2024 8:05
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 20/10/2034 8:05
Cuadro_Economico_Ecoentor...
14 KB
GCCON-F-031_Informe_de_s...
4 MB
MEMORANDO_ECOENTORN...
175 KB
3 archivos adjuntos (4 MB)
Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje
Descargar todo
Cordial saludo ing.
Adjunto los documentos necesarios relacionados al informe de supervisión para el pago parcial No. 2 del contrato de RESPEL.
Quedo muy atenta a tus comentarios.
Cordialmente,
Wilson Triana Bolanos
Marcela buen día, Agradezco la colaboración en cuanto a la firma de los documentos adjuntos y envío a la dra Leidy Lor...
Lun 28/10/2024 10:53
Lina Marcela Avila Casallas
Buenas tardes dra Leidy, Conforme a las indicaciones dadas por el Ingeniero Wilson, se envía documento debidamente f...
Lun 28/10/2024 11:53

6. A.



Seguimiento Programas Ambientales III Trimestre 2024 Pública

Seguimi...2024.xlsx

Dania Xileth Gutierrez Valderrama

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Derly Katherine Huertas Daza

Mar 05/11/2024 8:25

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 03/11/2034 8:25

Seguimiento programas III Tr...
156 KB

Cordial saludo Kathe,

Como parte del seguimiento a los indicadores de gerente público, atentamente remito el documento "Seguimiento programas III Trimestre_2024" que contiene el estado **real** de implementación de los programas ambientales y energéticos con corte al 28 de octubre de 2024.

Es importante aclarar que, a la fecha, **la meta planteada por programa es del 80%** acorde con los lineamientos brindados por Dirección General y el instructivo de programas ambientales y energéticos.

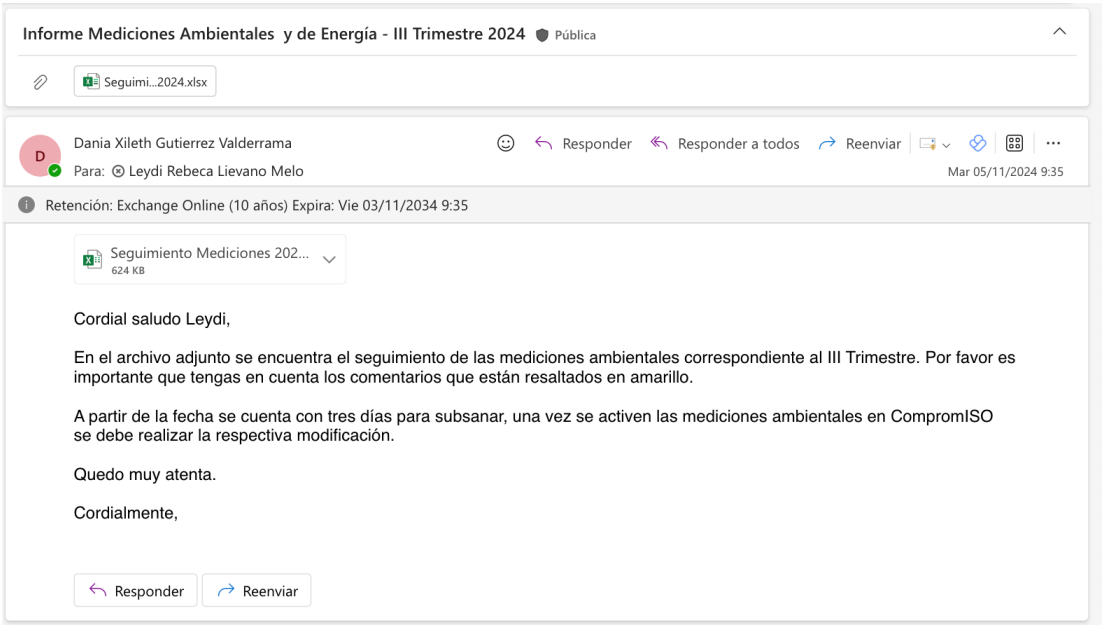
Una vez realizado el seguimiento, se encontró diferentes observaciones que se deben tener en cuenta para la subsanación. Se cuentan con 3 días hábiles para realizar las respectivas observaciones y una vez Dirección General active plataforma cargarlas.

Es importante tener en cuenta que esto aporta al indicador Regional.

Revisar la pestaña llamada "subsanación".

Cualquier comentario, duda u observación quedo atenta.

Cordialmente,



Informe Mediciones Ambientales y de Energía - III Trimestre 2024 Pública

Seguimi...2024.xlsx

Dania Xileth Gutierrez Valderrama

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Leydi Rebeca Lievano Melo

Mar 05/11/2024 9:35

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 03/11/2034 9:35

Seguimiento Mediciones 202...
624 KB

Cordial saludo Leydi,

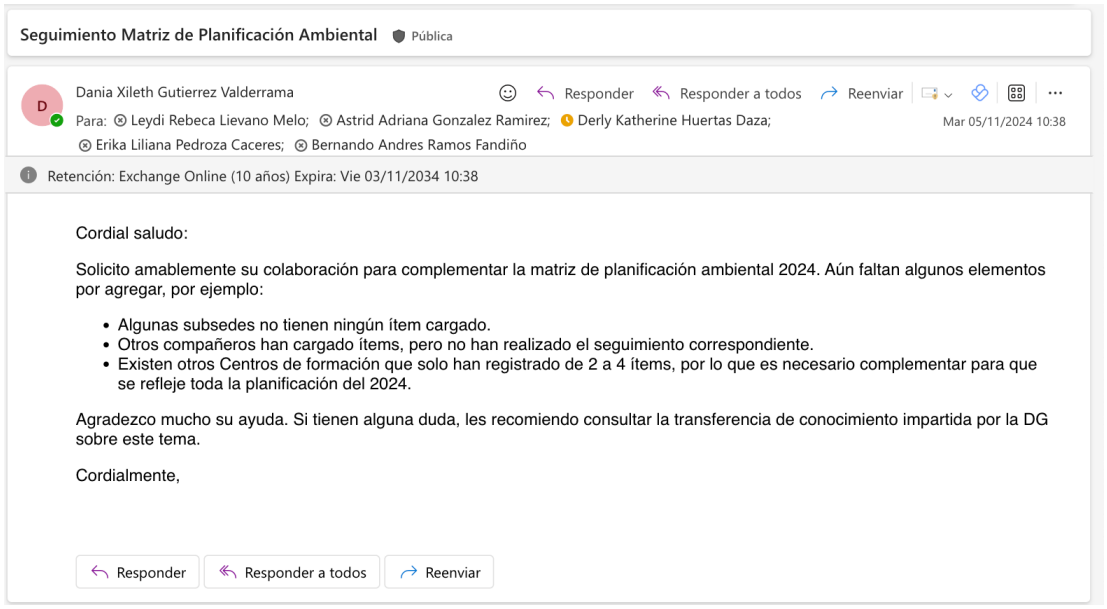
En el archivo adjunto se encuentra el seguimiento de las mediciones ambientales correspondiente al III Trimestre. Por favor es importante que tengas en cuenta los comentarios que están resaltados en amarillo.

A partir de la fecha se cuenta con tres días para subsanar, una vez se activen las mediciones ambientales en CompromISO se debe realizar la respectiva modificación.

Quedo muy atenta.

Cordialmente,

Responder | Reenviar



Seguimiento Matriz de Planificación Ambiental Pública

Dania Xileth Gutierrez Valderrama Responder Responder a todos Reenviar

Para: Leydi Rebeca Lievano Melo; Astrid Adriana Gonzalez Ramirez; Derly Katherine Huertas Daza; Erika Liliana Pedroza Caceres; Bernando Andres Ramos Fandiño

Mar 05/11/2024 10:38

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 03/11/2034 10:38

Cordial saludo:

Solicito amablemente su colaboración para complementar la matriz de planificación ambiental 2024. Aún faltan algunos elementos por agregar, por ejemplo:

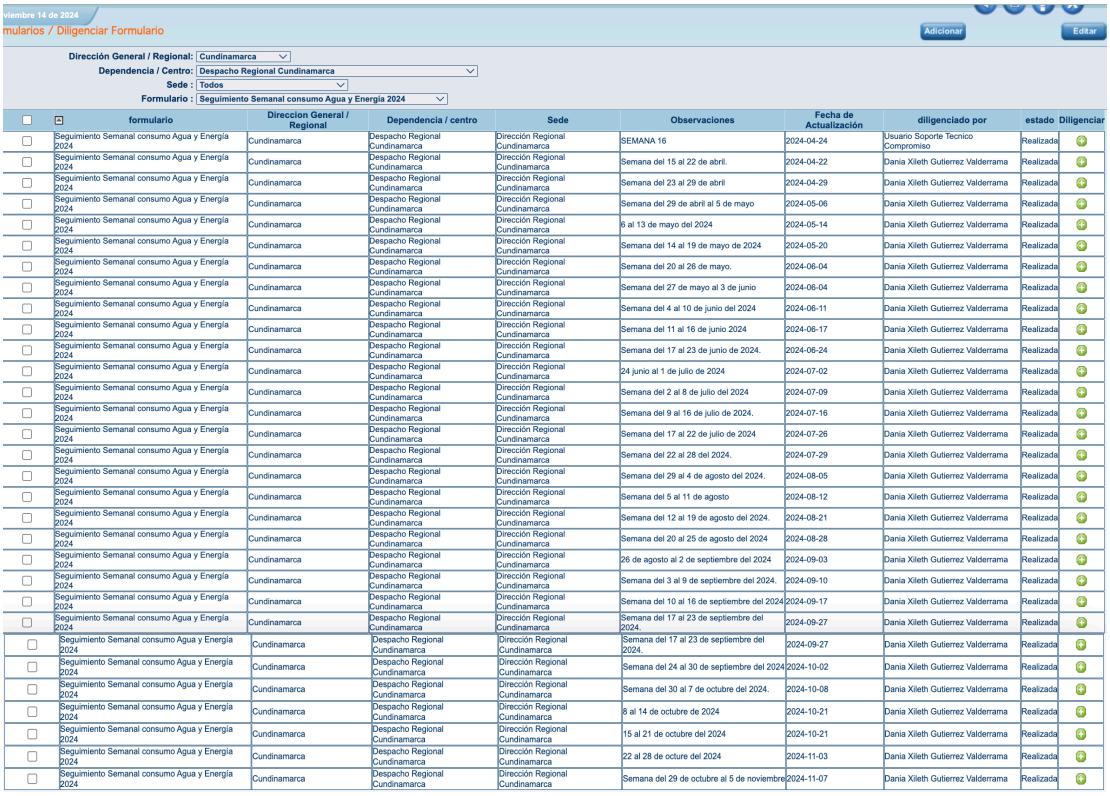
- Algunas subsedes no tienen ningún ítem cargado.
- Otros compañeros han cargado ítems, pero no han realizado el seguimiento correspondiente.
- Existen otros Centros de formación que solo han registrado de 2 a 4 ítems, por lo que es necesario complementar para que se refleje toda la planificación del 2024.

Agradezco mucho su ayuda. Si tienen alguna duda, les recomiendo consultar la transferencia de conocimiento impartida por la DG sobre este tema.

Cordialmente,

Responder Responder a todos Reenviar

B.



viembre 14 de 2024

mularios / Diligenciar Formulario

Adicionar Editar

Dirección General / Regional: Cundinamarca

Dependencia / Centro: Despacho Regional Cundinamarca

Sede : Todos

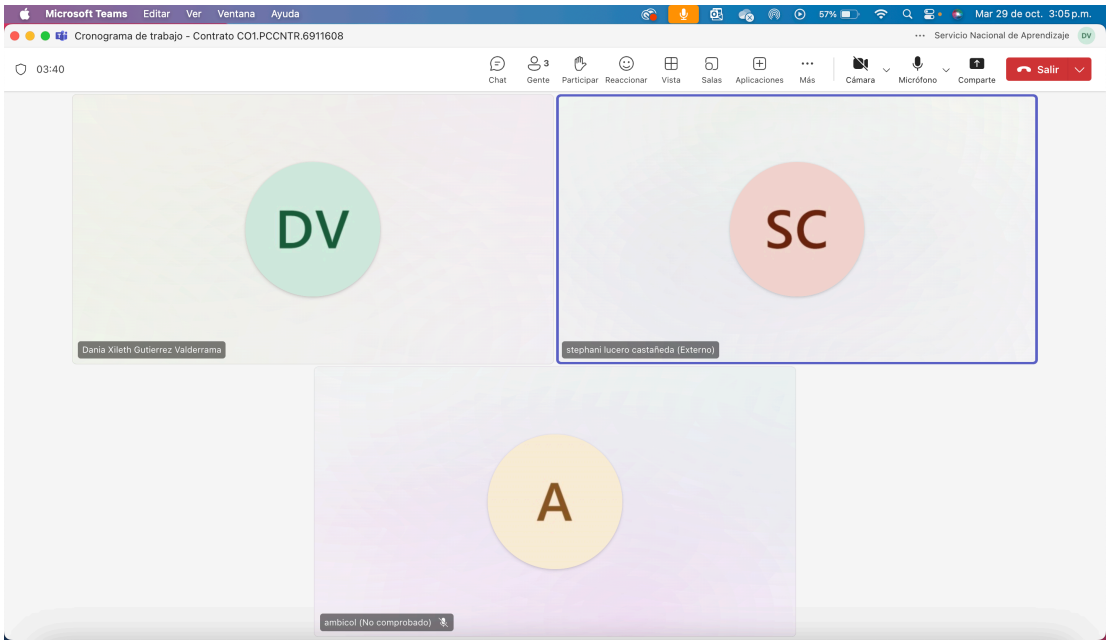
Formulario : Seguimiento Semanal consumo Agua y Energía 2024

formulario	Direccion General / Regional	Dependencia / centro	Sede	Observaciones	Fecha de Actualización	diligenciado por	estado	Diligenciar
Seguimiento Semanal consumo Agua y Energía 2024	Cundinamarca	Despacho Regional Cundinamarca	Dirección Regional Cundinamarca	SEMANA 16	2024-04-24	Usuario Soporte Tecnico Compromiso	Realizada	
Seguimiento Semanal consumo Agua y Energía 2024	Cundinamarca	Despacho Regional Cundinamarca	Dirección Regional Cundinamarca	Semana del 15 al 22 de abril.	2024-04-22	Dania Xileth Gutierrez Valderrama	Realizada	
Seguimiento Semanal consumo Agua y Energía 2024	Cundinamarca	Despacho Regional Cundinamarca	Dirección Regional Cundinamarca	Semana del 23 al 29 de abril	2024-04-29	Dania Xileth Gutierrez Valderrama	Realizada	
Seguimiento Semanal consumo Agua y Energía 2024	Cundinamarca	Despacho Regional Cundinamarca	Dirección Regional Cundinamarca	Semana del 29 de abril al 5 de mayo	2024-05-06	Dania Xileth Gutierrez Valderrama	Realizada	
Seguimiento Semanal consumo Agua y Energía 2024	Cundinamarca	Despacho Regional Cundinamarca	Dirección Regional Cundinamarca	6 al 13 de mayo del 2024	2024-05-14	Dania Xileth Gutierrez Valderrama	Realizada	
Seguimiento Semanal consumo Agua y Energía 2024	Cundinamarca	Despacho Regional Cundinamarca	Dirección Regional Cundinamarca	Semana del 14 al 19 de mayo de 2024	2024-05-20	Dania Xileth Gutierrez Valderrama	Realizada	
Seguimiento Semanal consumo Agua y Energía 2024	Cundinamarca	Despacho Regional Cundinamarca	Dirección Regional Cundinamarca	Semana del 20 al 26 de mayo.	2024-06-04	Dania Xileth Gutierrez Valderrama	Realizada	
Seguimiento Semanal consumo Agua y Energía 2024	Cundinamarca	Despacho Regional Cundinamarca	Dirección Regional Cundinamarca	Semana del 27 de mayo al 3 de junio	2024-06-04	Dania Xileth Gutierrez Valderrama	Realizada	
Seguimiento Semanal consumo Agua y Energía 2024	Cundinamarca	Despacho Regional Cundinamarca	Dirección Regional Cundinamarca	Semana del 4 al 10 de junio del 2024	2024-06-11	Dania Xileth Gutierrez Valderrama	Realizada	
Seguimiento Semanal consumo Agua y Energía 2024	Cundinamarca	Despacho Regional Cundinamarca	Dirección Regional Cundinamarca	Semana del 11 al 16 de junio 2024	2024-06-17	Dania Xileth Gutierrez Valderrama	Realizada	
Seguimiento Semanal consumo Agua y Energía 2024	Cundinamarca	Despacho Regional Cundinamarca	Dirección Regional Cundinamarca	Semana del 17 al 23 de junio de 2024.	2024-06-24	Dania Xileth Gutierrez Valderrama	Realizada	
Seguimiento Semanal consumo Agua y Energía 2024	Cundinamarca	Despacho Regional Cundinamarca	Dirección Regional Cundinamarca	24 junio al 1 de julio de 2024	2024-07-02	Dania Xileth Gutierrez Valderrama	Realizada	
Seguimiento Semanal consumo Agua y Energía 2024	Cundinamarca	Despacho Regional Cundinamarca	Dirección Regional Cundinamarca	Semana del 2 al 8 de julio del 2024	2024-07-09	Dania Xileth Gutierrez Valderrama	Realizada	
Seguimiento Semanal consumo Agua y Energía 2024	Cundinamarca	Despacho Regional Cundinamarca	Dirección Regional Cundinamarca	Semana del 9 al 16 de julio de 2024.	2024-07-16	Dania Xileth Gutierrez Valderrama	Realizada	
Seguimiento Semanal consumo Agua y Energía 2024	Cundinamarca	Despacho Regional Cundinamarca	Dirección Regional Cundinamarca	Semana del 17 al 22 de julio de 2024	2024-07-26	Dania Xileth Gutierrez Valderrama	Realizada	
Seguimiento Semanal consumo Agua y Energía 2024	Cundinamarca	Despacho Regional Cundinamarca	Dirección Regional Cundinamarca	Semana del 22 al 28 del 2024.	2024-07-29	Dania Xileth Gutierrez Valderrama	Realizada	
Seguimiento Semanal consumo Agua y Energía 2024	Cundinamarca	Despacho Regional Cundinamarca	Dirección Regional Cundinamarca	Semana del 29 al 4 de agosto del 2024.	2024-08-05	Dania Xileth Gutierrez Valderrama	Realizada	
Seguimiento Semanal consumo Agua y Energía 2024	Cundinamarca	Despacho Regional Cundinamarca	Dirección Regional Cundinamarca	Semana del 5 al 11 de agosto	2024-08-12	Dania Xileth Gutierrez Valderrama	Realizada	
Seguimiento Semanal consumo Agua y Energía 2024	Cundinamarca	Despacho Regional Cundinamarca	Dirección Regional Cundinamarca	Semana del 12 al 19 de agosto del 2024.	2024-08-21	Dania Xileth Gutierrez Valderrama	Realizada	
Seguimiento Semanal consumo Agua y Energía 2024	Cundinamarca	Despacho Regional Cundinamarca	Dirección Regional Cundinamarca	Semana del 20 al 25 de agosto del 2024	2024-08-28	Dania Xileth Gutierrez Valderrama	Realizada	
Seguimiento Semanal consumo Agua y Energía 2024	Cundinamarca	Despacho Regional Cundinamarca	Dirección Regional Cundinamarca	26 de agosto al 2 de septiembre del 2024	2024-09-03	Dania Xileth Gutierrez Valderrama	Realizada	
Seguimiento Semanal consumo Agua y Energía 2024	Cundinamarca	Despacho Regional Cundinamarca	Dirección Regional Cundinamarca	Semana del 3 al 9 de septiembre del 2024.	2024-09-10	Dania Xileth Gutierrez Valderrama	Realizada	
Seguimiento Semanal consumo Agua y Energía 2024	Cundinamarca	Despacho Regional Cundinamarca	Dirección Regional Cundinamarca	Semana del 10 al 16 de septiembre del 2024	2024-09-17	Dania Xileth Gutierrez Valderrama	Realizada	
Seguimiento Semanal consumo Agua y Energía 2024	Cundinamarca	Despacho Regional Cundinamarca	Dirección Regional Cundinamarca	Semana del 17 al 23 de septiembre del 2024.	2024-09-27	Dania Xileth Gutierrez Valderrama	Realizada	
Seguimiento Semanal consumo Agua y Energía 2024	Cundinamarca	Despacho Regional Cundinamarca	Dirección Regional Cundinamarca	Semana del 17 al 23 de septiembre del 2024.	2024-09-27	Dania Xileth Gutierrez Valderrama	Realizada	
Seguimiento Semanal consumo Agua y Energía 2024	Cundinamarca	Despacho Regional Cundinamarca	Dirección Regional Cundinamarca	Semana del 24 al 30 de septiembre del 2024	2024-10-02	Dania Xileth Gutierrez Valderrama	Realizada	
Seguimiento Semanal consumo Agua y Energía 2024	Cundinamarca	Despacho Regional Cundinamarca	Dirección Regional Cundinamarca	Semana del 30 al 7 de octubre del 2024.	2024-10-08	Dania Xileth Gutierrez Valderrama	Realizada	
Seguimiento Semanal consumo Agua y Energía 2024	Cundinamarca	Despacho Regional Cundinamarca	Dirección Regional Cundinamarca	8 al 14 de octubre de 2024	2024-10-21	Dania Xileth Gutierrez Valderrama	Realizada	
Seguimiento Semanal consumo Agua y Energía 2024	Cundinamarca	Despacho Regional Cundinamarca	Dirección Regional Cundinamarca	15 al 21 de octubre del 2024	2024-10-21	Dania Xileth Gutierrez Valderrama	Realizada	
Seguimiento Semanal consumo Agua y Energía 2024	Cundinamarca	Despacho Regional Cundinamarca	Dirección Regional Cundinamarca	22 al 28 de octure del 2024	2024-11-03	Dania Xileth Gutierrez Valderrama	Realizada	
Seguimiento Semanal consumo Agua y Energía 2024	Cundinamarca	Despacho Regional Cundinamarca	Dirección Regional Cundinamarca	Semana del 29 de octubre al 5 de noviembre	2024-11-07	Dania Xileth Gutierrez Valderrama	Realizada	

7. A.


Justificación proceso de Publicidad Exterior Visual
Pública
Justifi...(1).docx
Justifi...(1).docx
Anális...ecios.xlsx
Anális...isual.pdf
Cotización 1.pdf
Cotización 2.pdf
Justifi...erior.docx
Justifi...12024.docx
Anális...12024.xlsx
Dania Xileth Gutierrez Valderrama
Responder
Responder a todos
Reenviar
Para: Wilson Triana Bolanos; Maria Paula Romero Sanchez
Mar 05/11/2024 8:41
CC: Carlos Alfonso Mendez Rodriguez
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 03/11/2034 8:41
Análisis de precios.xlsx
54 KB
Análisis sector publicidad ext...
2 MB
Cotización 1.pdf
2 MB
Mostrar los 5 datos adjuntos (4 MB)
Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje
Descargar todo
Cordial saludo, Ing.
Te adjunto la documentación necesaria para iniciar el proceso de contratación del letrero de publicidad exterior desde el punto de vista técnico. Según las cotizaciones recibidas, el valor total es de $35,527,742. Este monto incluye el retiro del letrero actual, la fabricación e instalación del nuevo, el mantenimiento de la fachada y la instalación de barreras para las palomas.
Quedamos atentos a tus indicaciones. Si el presupuesto excede el monto establecido, junto con el Ing. Carlos, podríamos ajustar las unidades de m² en la fachada para el mantenimiento correspondiente y así adaptarnos al valor disponible.
Muchas gracias.
Cordialmente,

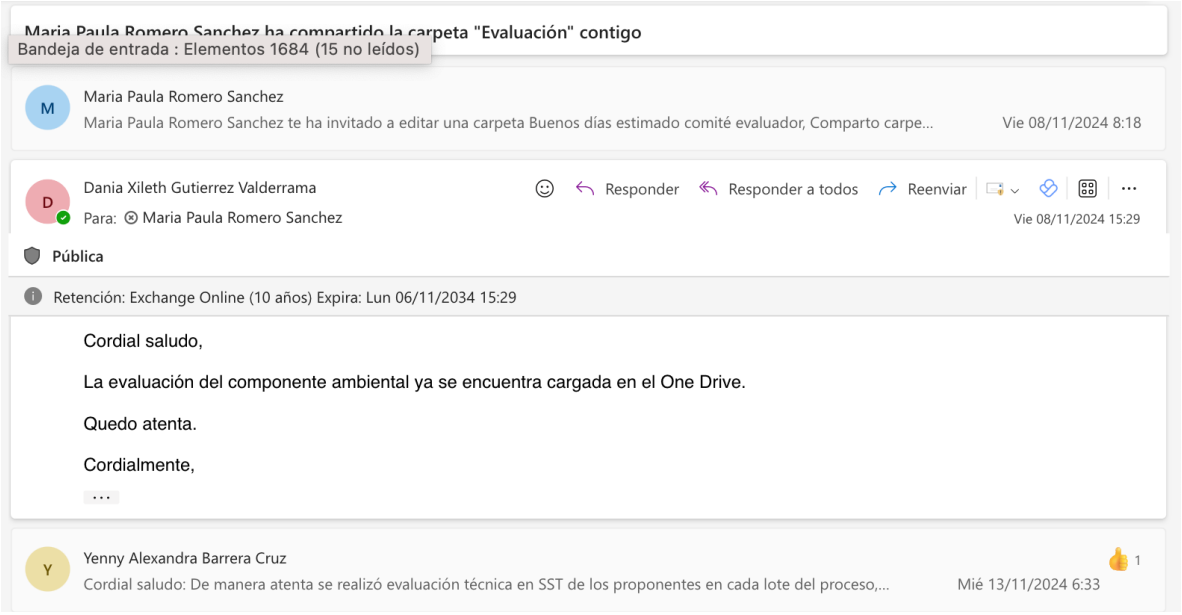
B.


Microsoft Teams
Editar
Ver
Ventana
Ayuda
Mar 29 de oct. 3:05 p.m.
Cronograma de trabajo - Contrato CO1.PCCNTR.6911608
Servicio Nacional de Aprendizaje
03:40
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Salas
Aplicaciones
Más
Cámara
Micrófono
Comparte
Salir
DV
SC
A
Dania Xileth Gutierrez Valderrama
stephani lucero castañeda (Externo)
ambicol (No comprobado)

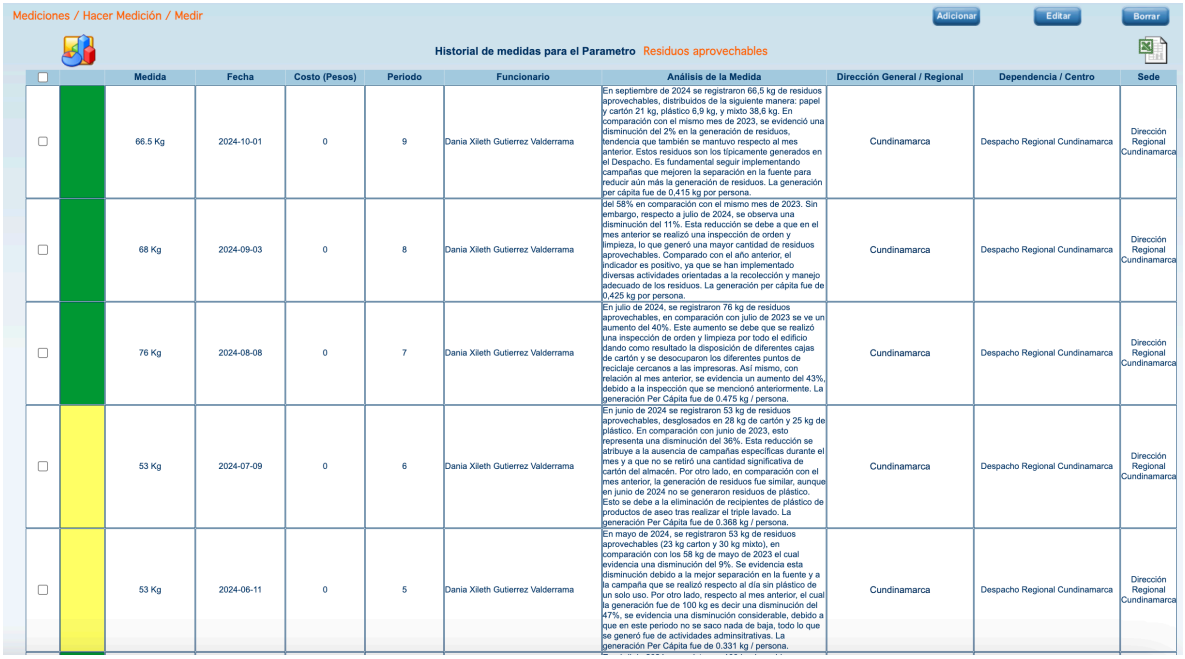
C.



8. A.


Maria Paula Romero Sanchez ha compartido la carpeta "Evaluación" contigo
Bandeja de entrada : Elementos 1684 (15 no leídos)
Maria Paula Romero Sanchez
Maria Paula Romero Sanchez te ha invitado a editar una carpeta Buenos días estimado comité evaluador, Comparto carpe...
Vie 08/11/2024 8:18
Dania Xileth Gutierrez Valderrama
Responder
Responder a todos
Reenviar
Para: Maria Paula Romero Sanchez
Vie 08/11/2024 15:29
Pública
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 06/11/2034 15:29
Cordial saludo,
La evaluación del componente ambiental ya se encuentra cargada en el One Drive.
Quedo atenta.
Cordialmente,
Yenny Alexandra Barrera Cruz
Cordial saludo: De manera atenta se realizó evaluación técnica en SST de los proponentes en cada lote del proceso,...
Mié 13/11/2024 6:33

B.

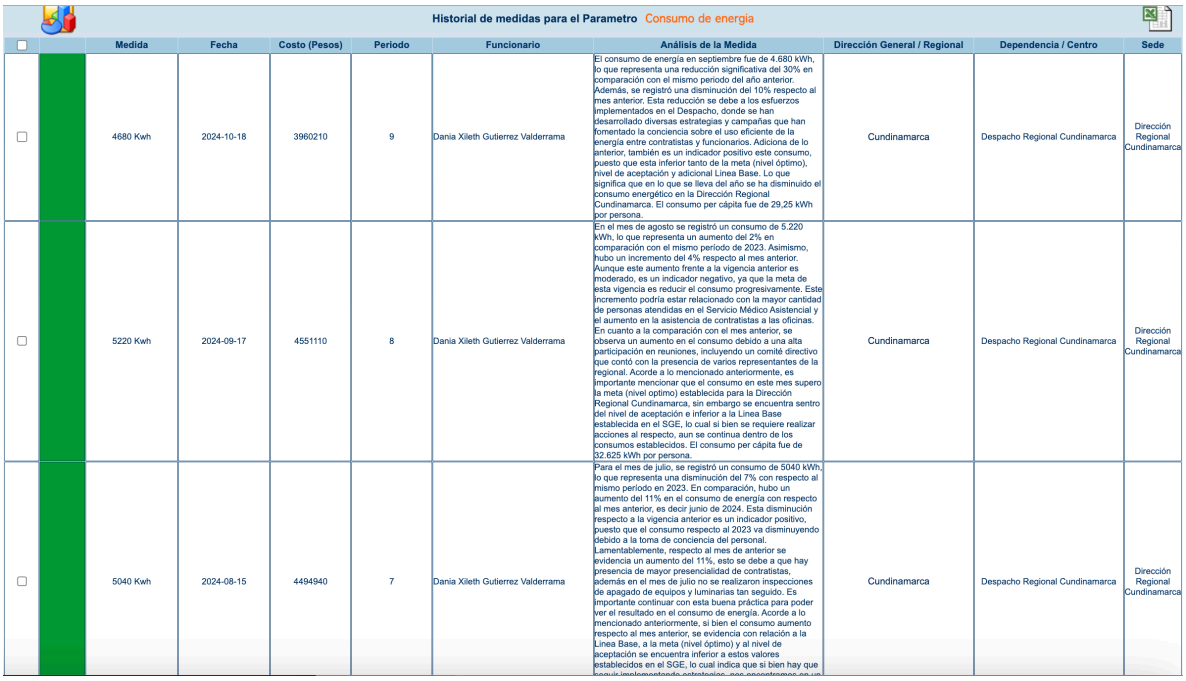


Mediciones / Hacer Medición / Medir

Adicionar Editar Borrar

Historial de medidas para el Parametro Residuos aprovechables

	Medida	Fecha	Costo (Pesos)	Periodo	Funcionario	Análisis de la Medida	Dirección General / Regional	Dependencia / Centro	Sede
☐	66.5 Kg	2024-10-01	0	9	Dania Xileth Gutierrez Valderrama	En septiembre de 2024 se registraron 66,5 kg de residuos aprovechables, distribuidos de la siguiente manera: papel y cartón 21 kg, plástico 6,9 kg, y mixto 38,6 kg. En comparación con el mismo mes de 2023, se evidenció una disminución del 2% en la generación de residuos, tendencia que también se mantuvo respecto al mes anterior. Estos residuos son los típicamente generados en el Despacho. Es fundamental seguir implementando campañas que mejoren la separación en la fuente para reducir aún más la generación de residuos. La generación per cápita fue de 0,415 kg por persona.	Cundinamarca	Despacho Regional Cundinamarca	Dirección Regional Cundinamarca
☐	68 Kg	2024-09-03	0	8	Dania Xileth Gutierrez Valderrama	del 58% en comparación con el mismo mes de 2023. Sin embargo, respecto a julio de 2024, se observa una disminución del 11%. Esta reducción se debe a que en el mes anterior se realizó una inspección de orden y limpieza, lo que generó una mayor cantidad de residuos aprovechables. Comparado con el año anterior, el indicador es positivo, ya que se han implementado diversas actividades orientadas a la recolección y manejo adecuado de los residuos. La generación per cápita fue de 0,425 kg por persona.	Cundinamarca	Despacho Regional Cundinamarca	Dirección Regional Cundinamarca
☐	76 Kg	2024-08-08	0	7	Dania Xileth Gutierrez Valderrama	En julio de 2024, se registraron 76 kg de residuos aprovechables, en comparación con julio de 2023 se ve un aumento del 40%. Este aumento se debe que se realizó una inspección de orden y limpieza por todo el edificio dando como resultado la disposición de diferentes cajas de cartón y se desocuparon los diferentes puntos de reciclaje cercanos a las impresoras. Así mismo, con relación al mes anterior, se evidencia un aumento del 43%, debido a la inspección que se mencionó anteriormente. La generación Per Cápita fue de 0.475 kg / persona.	Cundinamarca	Despacho Regional Cundinamarca	Dirección Regional Cundinamarca
☐	53 Kg	2024-07-09	0	6	Dania Xileth Gutierrez Valderrama	En junio de 2024 se registraron 53 kg de residuos aprovechables, desglosados en 28 kg de cartón y 25 kg de plástico. En comparación con junio de 2023, esto representa una disminución del 36%. Esta reducción se atribuye a la ausencia de campañas específicas durante el mes y a que no se retiró una cantidad significativa de cartón del almacén. Por otro lado, en comparación con el mes anterior, la generación de residuos fue similar, aunque en junio de 2024 no se generaron residuos de plástico. Esto se debe a la eliminación de recipientes de plástico de productos de aseo tras realizar el triple lavado. La generación Per Cápita fue de 0.368 kg / persona.	Cundinamarca	Despacho Regional Cundinamarca	Dirección Regional Cundinamarca
☐	53 Kg	2024-06-11	0	5	Dania Xileth Gutierrez Valderrama	En mayo de 2024, se registraron 53 kg de residuos aprovechables (23 kg carton y 30 kg mixto), en comparación con los 58 kg de mayo de 2023 el cual evidencia una disminución del 9%. Se evidencia esta disminución debido a la mejor separación en la fuente y a la campaña que se realizó respecto al día sin plástico de un solo uso. Por otro lado, respecto al mes anterior, el cual la generación fue de 100 kg es decir una disminución del 47%, se evidencia una disminución considerable, debido a que en este periodo no se saco nada de baja, todo lo que se generó fue de actividades administrativas. La generación Per Cápita fue de 0.331 kg / persona.	Cundinamarca	Despacho Regional Cundinamarca	Dirección Regional Cundinamarca



Historial de medidas para el Parametro Consumo de energia

	Medida	Fecha	Costo (Pesos)	Periodo	Funcionario	Análisis de la Medida	Dirección General / Regional	Dependencia / Centro	Sede
☐	4680 Kwh	2024-10-18	3960210	9	Dania Xileth Gutierrez Valderrama	El consumo de energía en septiembre fue de 4.680 kWh, lo que representa una reducción significativa del 30% en comparación con el mismo periodo del año anterior. Además, se registró una disminución del 10% respecto al mes anterior. Esta reducción se debe a los esfuerzos implementados en el Despacho, donde se han desarrollado diversas estrategias y campañas que han fomentado la conciencia sobre el uso eficiente de la energía entre contratistas y funcionarios. Adiciona de lo anterior, también es un indicador positivo este consumo, puesto que esta inferior tanto de la meta (nivel óptimo), nivel de aceptación y adicional Linea Base. Lo que significa que en lo que se lleva del año se ha disminuido el consumo energético en la Dirección Regional Cundinamarca. El consumo per cápita fue de 29,25 kWh por persona.	Cundinamarca	Despacho Regional Cundinamarca	Dirección Regional Cundinamarca
☐	5220 Kwh	2024-09-17	4551110	8	Dania Xileth Gutierrez Valderrama	En el mes de agosto se registró un consumo de 5.220 kWh, lo que representa un aumento del 2% en comparación con el mismo período de 2023. Asimismo, hubo un incremento del 4% respecto al mes anterior. Aunque este aumento frente a la vigencia anterior es moderado, es un indicador negativo, ya que la meta de esta vigencia es reducir el consumo progresivamente. Este incremento podría estar relacionado con la mayor cantidad de personas atendidas en el Servicio Médico Asistencial y el aumento en la asistencia de contratistas a las oficinas. En cuanto a la comparación con el mes anterior, se observa un aumento en el consumo debido a una alta participación en reuniones, incluyendo un comité directivo que contó con la presencia de varios representantes de la regional. Acorde a lo mencionado anteriormente, es importante mencionar que el consumo en este mes supero la meta (nivel optimo) establecida para la Dirección Regional Cundinamarca, sin embargo se encuentra sentro del nivel de aceptación e inferior a la Linea Base establecida en el SGE, lo cual si bien se requiere realizar acciones al respecto, aun se continua dentro de los consumos establecidos. El consumo per cápita fue de 32.625 kWh por persona.	Cundinamarca	Despacho Regional Cundinamarca	Dirección Regional Cundinamarca
☐	5040 Kwh	2024-08-15	4494940	7	Dania Xileth Gutierrez Valderrama	Para el mes de julio, se registró un consumo de 5040 kWh, lo que representa una disminución del 7% con respecto al mismo período en 2023. En comparación, hubo un aumento del 11% en el consumo de energía con respecto al mes anterior, es decir junio de 2024. Esta disminución respecto a la vigencia anterior es un indicador positivo, puesto que el consumo respecto al 2023 va disminuyendo debido a la toma de conciencia del personal. Lamentablemente, respecto al mes de anterior se evidencia un aumento del 11%, esto se debe a que hay presencia de mayor presencialidad de contratistas, además en el mes de julio no se realizaron inspecciones de apagado de equipos y luminarias tan seguido. Es importante continuar con esta buena práctica para poder ver el resultado en el consumo de energía. Acorde a lo mencionado anteriormente, si bien el consumo aumento respecto al mes anterior, se evidencia con relación a la Linea Base, a la meta (nivel óptimo) y al nivel de aceptación se encuentra inferior a estos valores establecidos en el SGE, lo cual indica que si bien hay que	Cundinamarca	Despacho Regional Cundinamarca	Dirección Regional Cundinamarca