INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
1. NO. DE CONTRATO:	CD-33-2024-0275
2. NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ALEXANDRA PATRICIA DE LA HOZ RENDON
3. OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR LAS ACTIVIDADES TENDIENTES A LA EJECUCIÓN DE LAS ESTRATEGIAS COMUNICACIONALES QUE SURJAN DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA
4. FECHA QUE CUBRE EL INFORME:	Mes de NOVIEMBRE de 2024
5. FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME:	02 de DICIEMBRE de 2024
6. NOMBRE DEL INTERVENTOR/ SUPERVISOR:	VICTOR MANUEL VALENCIA GUZMAN
7. CARGO:	Asesor de Despacho Oficina para la Seguridad
8. NO. DE INFORME DE GESTIÓN:	**10**
9. FECHA DE PAGO O CERTIFICACIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL (SALUD, PENSIÓN, ARL)	Planilla octubre N° 9476292983: 25/11/2024

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

10. OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

- Asesorar a la oficina para la seguridad y convivencia ciudadana en el desarrollo y puesta en marcha de herramientas de comunicación y circulación interna de la información institucional.
- Asesorar en la definición del tipo, contenido y medio de la información correspondiente a cada área de trabajo que deba circular internamente en la oficina para la seguridad y convivencia ciudadana, de acuerdo con los lineamientos de la oficina de comunicaciones.
- Asesorar a las autoridades que hacen parte del comité de orden público en materia de herramientas comunicacionales, sobre diseños y estrategias para fortalecer la seguridad y la convivencia ciudadana en el Distrito de Barranquilla.
- Asesorar y liderar desde el equipo de comunicaciones de la oficina para la seguridad y convivencia ciudadana la generación de insumos para análisis en materia de percepción de seguridad por parte del observatorio para la seguridad y convivencia ciudadana, así como las nuevas estrategias para el grupo de investigación.
- Asesorar en la planificación de estrategias comunicacionales que beneficien la imagen organizacional de la oficina para la seguridad y convivencia ciudadana distrital.

11. ACTIVIDADES REALIZADAS EN DESARROLLO DEL OBJETO CONTRACTUAL:

1- Redacción de Comunicado de prensa: Alcaldía articula intervención integral en Las Gardenias.

2- Redacción de comunicado de prensa: Barranquilla fortalece la seguridad con 287 puntos activos de videovigilancia.

3- Acompañamiento activación de campaña en los restaurantes del norte de la ciudad entregando

recomendaciones a la ciudadanía para evitar el hurto a comercio, a residencias y el hurto a vehículos.

4- Monitoreo de noticias en los diferentes portales web.

5- Acompañamiento semanal al Comité de seguimiento interinstitucional a las cifras de criminalidad y violencia y planes operativos.

6- Cubrimiento periodístico a las curadurías en las que fueron seleccionados 37 emprendedores que participarán en la feria diversa Se Tú, a quienes se les brindó una jornada de inducción para que inicien los preparativos de sus stands.

7- Acompañamiento semanal al Comité de seguimiento del programa de vivienda Las Gardenias.

8- Redacción de Comunicado de Prensa sobre el festival diverso Setú y ronda de medios.

9- Redacción de Comunicado de Prensa sobre recomendaciones para vivir unas fiestas de navidad y fin de año de manera segura.

10- Acompañamiento a activación de campañas en centros comerciales del sur de la ciudad, entregando recomendaciones para evitar el hurto a vehículos, comercio, persona y residencia, entre otros.

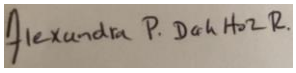
12. FUENTES DE VERIFICACIÓN (ANEXAR FOTOS, LISTAS DE ASISTENCIA, FOLLETOS ENTREGADOS, ETC. CUANDO APLIQUE). No Aplica.











_____

ALEXANDRA PATRICIA DE LA HOZ RENDON
Contratista.