INFORME POSCUENTA 2024

Girón, 01 de noviembre de 2024

Señor (a)
JOHANNA ALEXANDRA GOMEZ SANTOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No **CO1.PCCNTR. 5881747**
Cargo del supervisor Coordinador Académico
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Girón

Asunto: Informe poscuenta de ejecución contractual Mes octubre del año 2024

MARLITH BIBIANA HERNÁNDEZ LAMUS, identificado con la cédula de ciudadanía **No.** 63498067 de Bucaramanga; en calidad de contratista del CIMI, contrato **CO1.PCCNTR. 5881747**/2024, relaciono las actividades desarrolladas **desde el 17 al 31 de octubre** del 2024:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.	Adecuación de la guía de aprendizaj3 4 y el taller de la actividad 3 de las fichas virtuales: 3077541,3077543, 3077544 y 3077560 del programa MANEJO DE HERRAMIENTAS MICROSOFT OFFICE 2016: EXCEL	Evidencia se encuentra en el siguiente enlace: CLAUSULA 1
2.	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas· de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de Registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación,	Promoción curso virtual a los aprendices	Evidencia se encuentra en el siguiente enlace: CLAUSULA 2

	estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, promoción del portafolio de servicios.		
3.	Ejecutar la formación profesional integral en modalidad complementaria virtual de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	Se realiza formación complementaria de las fichas virtuales: 3077541,3077543, 3077544 y 3077560 del programa MANEJO DE HERRAMIENTAS MICROSOFT OFFICE 2016: EXCEL	Informe de ejecución mensual y reporte de horas instructores mes de octubre Enlace de drive CLAUSULA 3
4.	Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	No se ha realizado actividad esté mes.	N.A
5.	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.	No se ha realizado actividad esté mes	N.A
6-	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los eventos de formación,	No se ha realizado actividad esté mes	N.A

	proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales. c) Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. d) Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
7.	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	No se ha realizado actividad esté mes	N.A
8.	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	No se ha realizado actividad esté mes.	N.A
9.	Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación profesional integral. (cuando aplique).	No se ha realizado actividad esté mes.	N.A.
10.	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No se ha realizado actividad esté mes.	N.A.
11.	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	No se ha realizado actividad esté mes.	N.A.
12.	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en	Se realiza la formación virtual en el LMS de las fichas virtuales:	Informe de ejecución mensual

	cualquiera de las estrategias institucionales.	3077541,3077543, 3077544 y 3077560 del programa MANEJO DE HERRAMIENTAS MICROSOFT OFFICE 2016: EXCEL	instructores mes de octubre y reporte de horas Sofia Plus Enlace en el drive: CLAUSULA 12
13.	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromlSO - Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	Se cumple con los lineamientos de orientación de desempeño de ficha virtuales: 3077541,3077543, 3077544 y 3077560 del programa MANEJO DE HERRAMIENTAS MICROSOFT OFFICE 2016: EXCEL	Informe de ejecución mensual instructores. Enlace en el drive: CLAUSULA 13
14.	Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual (evaluaciones, respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución).	No se ha realizado actividad esté mes.	N.A.
15.	En aplicación de la Ley 14 7 4 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	No se ha realizado actividad esté mes	N.A.
16.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Entrega de INFORME A LA COORDINACIÓN	Evidencias en el drive EVIDENCIAS
17	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No se ha realizado actividad esté mes	N.A

Cordialmente,

MARLITH BIBIANA HERNÁNDEZ LAMUS
Contratista
C.C. No. 63.498.067

Recibí a satisfacción:

JOHANNA ALEXANDRA GOMEZ SANTOS
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR. 5881747 del año 2024
Coordinador Académico.

EVIDENCIA OBLIGACION 1 -3-12-13-16

FICHAS: 3077541,3077543, 3077544 y 3077560 del programa **MANEJO DE HERRAMIENTAS MICROSOFT OFFICE 2016: EXCEL**

Montaje de anuncios de las diferentes fichas



INFORME POSCUENTA 2024

INALIZA LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 3: CREACIÓN DE GRÁFICOS EN EXCEL 2016

→ CONFERENCIA WEB: TABLAS DINÁMICAS Y MACROS EN EXCEL 2016

Mostrar respuestas anidadas | Mover este debate a... | Mover

FINALIZA LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 3: CREACIÓN DE GRÁFICOS EN EXCEL 2016
de MARLITH BIBIANA HERNANDEZ LAMUS - jueves, 31 de octubre de 2024, 16:14



FINALIZA LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 3: CREACIÓN DE GRÁFICOS EN EXCEL 2016

La presente para saludarlos e informarles, que hoy **30 de octubre de 2024** damos por terminada la **actividad de aprendizaje 3 (RAP 3).**

El **resultado de aprendizaje** alcanzar es:

"Elaborar gráficos para la representación de datos teniendo en cuenta la información suministrada y su finalidad".

Para comprender las actividades a desarrollar, debemos primero leer en el panel de navegación/Actividad 3- **material de formación 3 y material de apoyo 3**, estos son importantes para el desarrollo de las diferentes evidencias y posteriormente consultar la guía de aprendizaje que se encuentra en el mismo link,.

Las evidencias a presentar son:

1. Foro temático: "Excel como herramienta a nivel empresarial"
2. Actividad Interactiva "Desarrollo de habilidades en Excel Parte 2"
3. Taller "Creación de gráficos en Excel 2016"

Cordialmente,

Marlith Bibiana Hernández

Tutora virtual



CONFERENCIA WEB: TABLAS DINÁMICAS Y MACROS EN EXCEL 2016

Tengo el gusto de invitarlos a nuestra última conferencia web, en la que podremos interactuar en tiempo real a través de chat audio y vídeo desde nuestra herramienta **Teams.**

Fecha: 28 de octubre de 2024

Hora: 4:00 p.m.

El **objetivo** de la conferencia web es: explicar tablas dinámicas y macros de Excel 2016

Para ingresar a la videoconferencia debe dar clic **AQUÍ**

Cordialmente,

Marlith Bibiana Hernández Lamus

Tutora virtual

INFORME POSCUENTA 2024

Mostrar respuestas anidadas | Mover este debate a... | Mover

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 3: CREACIÓN DE GRÁFICOS EN EXCEL 2016
de MARLITH BIBIANA HERNANDEZ LAMUS - jueves, 24 de octubre de 2024, 14:58



ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 3: CREACIÓN DE GRÁFICOS EN EXCEL 2016

La presente para saludarlos e informarles, que hoy 24 de Octubre iniciamos las **actividad de aprendizaje 3 (RAP 3).**

El **resultado de aprendizaje** alcanzar es:

"Elaborar gráficos para la representación de datos teniendo en cuenta la información suministrada y su finalidad".

Según nuestro Cronograma de actividades, estas actividades comprenden del **24al 30 de octubre de de 2024.**

Para comprender las actividades a desarrollar, debemos primero leer en el panel de navegación/Actividad 3- **material de formación 3 y material de apoyo 3,** estos son importantes para el desarrollo de las diferentes evidencias y posteriormente consultar la guía de aprendizaje que se encuentra en el mismo link.

Las evidencias a presentar son:

1. Foro temático: "Excel como herramienta a nivel empresarial"
2. Actividad Interactiva "Desarrollo de habilidades en Excel Parte 2"
3. Taller "Creación de gráficos en Excel 2016"

Cordialmente,

Marlith Bibiana Hernández

Tutora virtual

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 2: FÓRMULAS Y FUNCIONES DE EXCEL 2016
de MARLITH BIBIANA HERNANDEZ LAMUS - jueves, 17 de octubre de 2024, 13:53



ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 2: FÓRMULAS Y FUNCIONES DE EXCEL 2016

La presente para saludarlos e informarles, que el día de hoy **17 de octubr**e de 2024 damos inicio a la actividad de aprendizaje 2

El resultado de aprendizaje alcanzar es:
"Aplicar funciones y fórmulas en el manejo de la información de acuerdo con los requerimientos de la organización."

Según nuestro Cronograma de actividades, estas actividades comprenden del **17 al 23 de octubre de 2024.**

Para comprender las actividades a desarrollar, se debe **primero leer** en el mapa de navegación clic en actividad 2 - material de formación 2 y material de apoyo 2, estos son importantes para el desarrollo de las diferentes evidencias y posteriormente consultar la guía de aprendizaje que se encuentra en el mismo link.

Las actividades a presentar son:
1. Evidencia: Prueba de conocimiento
2. Evidencia: Taller "Fórmulas y funciones en Excel 2016"

Para enviar el taller "Fórmulas y funciones en Excel 2016" en el panel de navegación clic en actividad 2/**Taller "Fórmulas y funciones en Excel 2016"**

Cordialmente,

Marlith Bibiana Hernández

Tutora virtual

Responder foro social



Re: Foro social
de LUZ ALEXANDRA BARRETO RAMIREZ - viernes, 25 de octubre de 2024, 14:55

Buen dia, mi nombre es Alexandra Barreto tengo 19 años vivo en Soacha, soy asistente administrativa mis expectativas es aprender a tener un buen manejo de excel ya que una herramienta fundamental en mi trabajo

Enlace permanente Mostrar mensaje anterior Editar Dividir Borrar Responder

Re: Foro social
de MARLITH BIBIANA HERNANDEZ LAMUS - domingo, 27 de octubre de 2024, 12:06

Cordial saludo Luz, bienvenida al programa de formación. Nos encontramos realizando la actividad 3, es importante revisar el material del programa y material de apoyo que se encuentra en el siguiente link: menú principal/contenido del curso/proyecto/actividad 3/.

Las evidencias a presentar son:

1. Foro temático

2. Actividad interactiva

3. Taller de gráficos en Excel 2016.

Éxitos

Enlace permanente Mostrar mensaje anterior Editar Dividir Borrar Responder



Presentación
de STEFANNY YORLEN MORALES FRANCO - lunes, 21 de octubre de 2024, 18:51

Buenas noches

Mi nombre es stefanny morales franco ,trabajo como asistente administrativa, estudio ingles en la uis, también estoy estudiando administración de empresas, y este curso me es muy util para mis labores académicas y labores en mi trabajo, con las mejores expectativas para absorber el mayor conocimiento posible.

Enlace permanente Editar Borrar Responder

Re: Presentación
de MARLITH BIBIANA HERNANDEZ LAMUS - martes, 22 de octubre de 2024, 13:33

Cordial saludo Stefanny, bienvenida a este programa de formación, nos encontramos realizan la actividad de aprendizaje 2 que comprende:

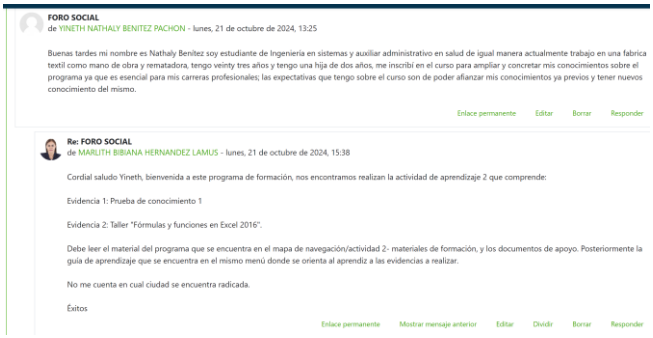
Evidencia 1: Prueba de conocimiento 1

Evidencia 2: Taller "Fórmulas y funciones en Excel 2016".

Debe leer el material del programa que se encuentra en el mapa de navegación/actividad 2- materiales de formación, y los documentos de apoyo. Posteriormente la guía de aprendizaje que se encuentra en el mismo menú donde se orienta al aprendiz a las evidencias a realizar.

Éxitos

Enlace permanente Mostrar mensaje anterior Editar Dividir Borrar Responder



FORO SOCIAL
de YINETH NATHALY BENITEZ PACHON - lunes, 21 de octubre de 2024, 13:25

Buenas tardes mi nombre es Nathaly Benitez soy estudiante de Ingeniería en sistemas y auxiliar administrativo en salud de igual manera actualmente trabajo en una fabrica textil como mano de obra y rematadora, tengo veinty tres años y tengo una hija de dos años, me inscribí en el curso para ampliar y concretar mis conocimientos sobre el programa ya que es esencial para mis carreras profesionales; las expectativas que tengo sobre el curso son de poder afianzar mis conocimientos ya previos y tener nuevos conocimiento del mismo.

Enlace permanente Editar Borrar Responder

Re: FORO SOCIAL
de MARLITH BIBIANA HERNANDEZ LAMUS - lunes, 21 de octubre de 2024, 15:38

Cordial saludo Yineth, bienvenida a este programa de formación, nos encontramos realizan la actividad de aprendizaje 2 que comprende:

Evidencia 1: Prueba de conocimiento 1

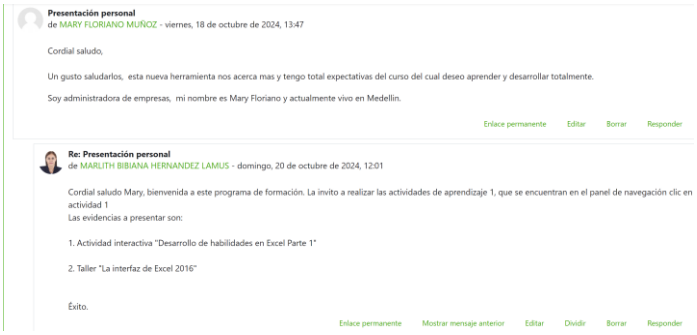
Evidencia 2: Taller "Fórmulas y funciones en Excel 2016".

Debe leer el material del programa que se encuentra en el mapa de navegación/actividad 2- materiales de formación, y los documentos de apoyo. Posteriormente la guía de aprendizaje que se encuentra en el mismo menú donde se orienta al aprendiz a las evidencias a realizar.

No me cuenta en cual ciudad se encuentra radicada.

Éxitos

Enlace permanente Mostrar mensaje anterior Editar Dividir Borrar Responder



Presentación personal
de MARY FLORIANO MUÑOZ - viernes, 18 de octubre de 2024, 13:47

Cordial saludo,

Un gusto saludarlos, esta nueva herramienta nos acerca mas y tengo total expectativas del curso del cual deseo aprender y desarrollar totalmente.

Soy administradora de empresas, mi nombre es Mary Floriano y actualmente vivo en Medellin.

Enlace permanente Editar Borrar Responder

Re: Presentación personal
de MARLITH BIBIANA HERNANDEZ LAMUS - domingo, 20 de octubre de 2024, 12:01

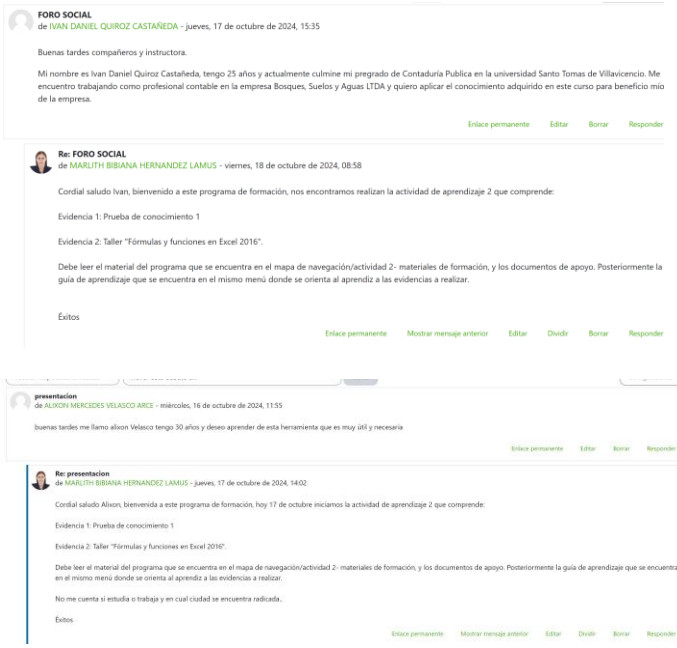
Cordial saludo Mary, bienvenida a este programa de formación. La invito a realizar las actividades de aprendizaje 1, que se encuentran en el panel de navegación clic en actividad 1
Las evidencias a presentar son:

1. Actividad interactiva "Desarrollo de habilidades en Excel Parte 1"

2. Taller "La interfaz de Excel 2016"

Éxito.

Enlace permanente Mostrar mensaje anterior Editar Dividir Borrar Responder

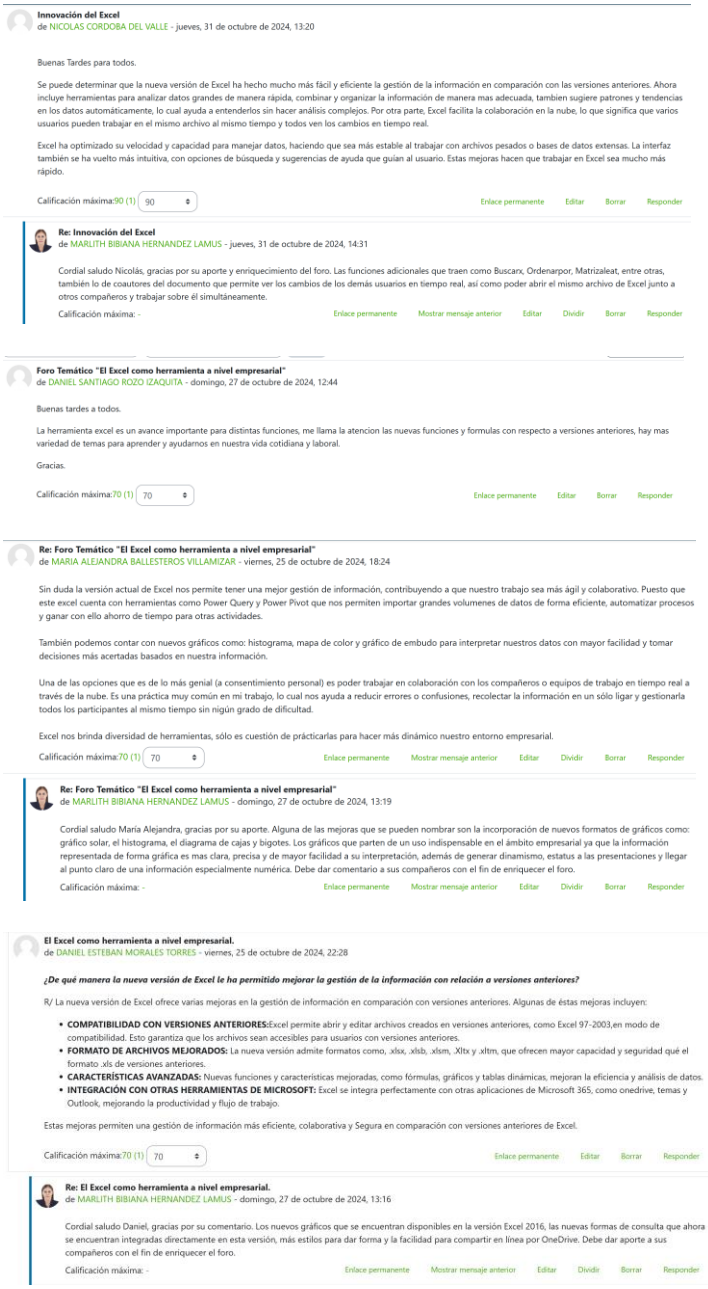


Calificar foro temático





INFORME POSCUENTA 2024



Innovación del Excel
de NICOLAS CORDOBA DEL VALLE - jueves, 31 de octubre de 2024, 13:20

Buenas Tardes para todos.

Se puede determinar que la nueva versión de Excel ha hecho mucho más fácil y eficiente la gestión de la información en comparación con las versiones anteriores. Ahora incluye herramientas para analizar datos grandes de manera rápida, combinar y organizar la información de manera mas adecuada, tambien sugiere patrones y tendencias en los datos automáticamente, lo cual ayuda a entenderlos sin hacer análisis complejos. Por otra parte, Excel facilita la colaboración en la nube, lo que significa que varios usuarios pueden trabajar en el mismo archivo al mismo tiempo y todos ven los cambios en tiempo real.

Excel ha optimizado su velocidad y capacidad para manejar datos, haciendo que sea más estable al trabajar con archivos pesados o bases de datos extensas. La interfaz también se ha vuelto más intuitiva, con opciones de búsqueda y sugerencias de ayuda que guían al usuario. Estas mejoras hacen que trabajar en Excel sea mucho más rápido.

Calificación máxima:90 (1) 90 Enlace permanente Editar Borrar Responder

Re: Innovación del Excel
de MARLITH BIBIANA HERNANDEZ LAMUS - jueves, 31 de octubre de 2024, 14:31

Cordial saludo Nicolás, gracias por su aporte y enriquecimiento del foro. Las funciones adicionales que traen como Buscarx, Ordenarpor, Matrizaleat, entre otras, también lo de coautores del documento que permite ver los cambios de los demás usuarios en tiempo real, así como poder abrir el mismo archivo de Excel junto a otros compañeros y trabajar sobre él simultáneamente.

Calificación máxima: - Enlace permanente Mostrar mensaje anterior Editar Dividir Borrar Responder

Foro Temático "El Excel como herramienta a nivel empresarial"
de DANIEL SANTIAGO ROZO IZAQUITA - domingo, 27 de octubre de 2024, 12:44

Buenas tardes a todos.

La herramienta excel es un avance importante para distintas funciones, me llama la atencion las nuevas funciones y formulas con respecto a versiones anteriores, hay mas variedad de temas para aprender y ayudarnos en nuestra vida cotidiana y laboral.

Gracias.

Calificación máxima:70 (1) 70 Enlace permanente Editar Borrar Responder

Re: Foro Temático "El Excel como herramienta a nivel empresarial"
de MARIA ALEJANDRA BALLESTEROS VILLAMIZAR - viernes, 25 de octubre de 2024, 18:24

Sin duda la versión actual de Excel nos permite tener una mejor gestión de información, contribuyendo a que nuestro trabajo sea más ágil y colaborativo. Puesto que este excel cuenta con herramientas como Power Query y Power Pivot que nos permiten importar grandes volumenes de datos de forma eficiente, automatizar procesos y ganar con ello ahorro de tiempo para otras actividades.

También podemos contar con nuevos gráficos como: histograma, mapa de color y gráfico de embudo para interpretar nuestros datos con mayor facilidad y tomar decisiones más acertadas basados en nuestra información.

Una de las opciones que es de lo más genial (a consentimiento personal) es poder trabajar en colaboración con los compañeros o equipos de trabajo en tiempo real a través de la nube. Es una práctica muy común en mi trabajo, lo cual nos ayuda a reducir errores o confusiones, recolectar la información en un sólo ligar y gestionarla todos los participantes al mismo tiempo sin nigún grado de dificultad.

Excel nos brinda diversidad de herramientas, sólo es cuestión de prácticarlas para hacer más dinámico nuestro entorno empresarial.

Calificación máxima:70 (1) 70 Enlace permanente Mostrar mensaje anterior Editar Dividir Borrar Responder

Re: Foro Temático "El Excel como herramienta a nivel empresarial"
de MARLITH BIBIANA HERNANDEZ LAMUS - domingo, 27 de octubre de 2024, 13:19

Cordial saludo María Alejandra, gracias por su aporte. Alguna de las mejoras que se pueden nombrar son la incorporación de nuevos formatos de gráficos como: gráfico solar, el histograma, el diagrama de cajas y bigotes. Los gráficos que parten de un uso indispensable en el ámbito empresarial ya que la información representada de forma gráfica es mas clara, precisa y de mayor facilidad a su interpretación, además de generar dinamismo, estatus a las presentaciones y llegar al punto claro de una información especialmente numérica. Debe dar comentario a sus compañeros con el fin de enriquecer el foro.

Calificación máxima: - Enlace permanente Mostrar mensaje anterior Editar Dividir Borrar Responder

El Excel como herramienta a nivel empresarial.
de DANIEL ESTEBAN MORALES TORRES - viernes, 25 de octubre de 2024, 22:28

¿De qué manera la nueva versión de Excel le ha permitido mejorar la gestión de la información con relación a versiones anteriores?

R/ La nueva versión de Excel ofrece varias mejoras en la gestión de información en comparación con versiones anteriores. Algunas de éstas mejoras incluyen:

- **COMPATIBILIDAD CON VERSIONES ANTERIORES:**Excel permite abrir y editar archivos creados en versiones anteriores, como Excel 97-2003,en modo de compatibilidad. Esto garantiza que los archivos sean accesibles para usuarios con versiones anteriores.
- **FORMATO DE ARCHIVOS MEJORADOS:** La nueva versión admite formatos como, .xlsx, .xlsb, .xlsm, .Xltx y .xltm, que ofrecen mayor capacidad y seguridad qué el formato .xls de versiones anteriores.
- **CARACTERÍSTICAS AVANZADAS:** Nuevas funciones y caracteristicas mejoradas, como fórmulas, gráficos y tablas dinámicas, mejoran la eficiencia y análisis de datos.
- **INTEGRACIÓN CON OTRAS HERRAMIENTAS DE MICROSOFT:** Excel se integra perfectamente con otras aplicaciones de Microsoft 365, como onedrive, temas y Outlook, mejorando la productividad y flujo de trabajo.

Estas mejoras permiten una gestión de información más eficiente, colaborativa y Segura en comparación con versiones anteriores de Excel.

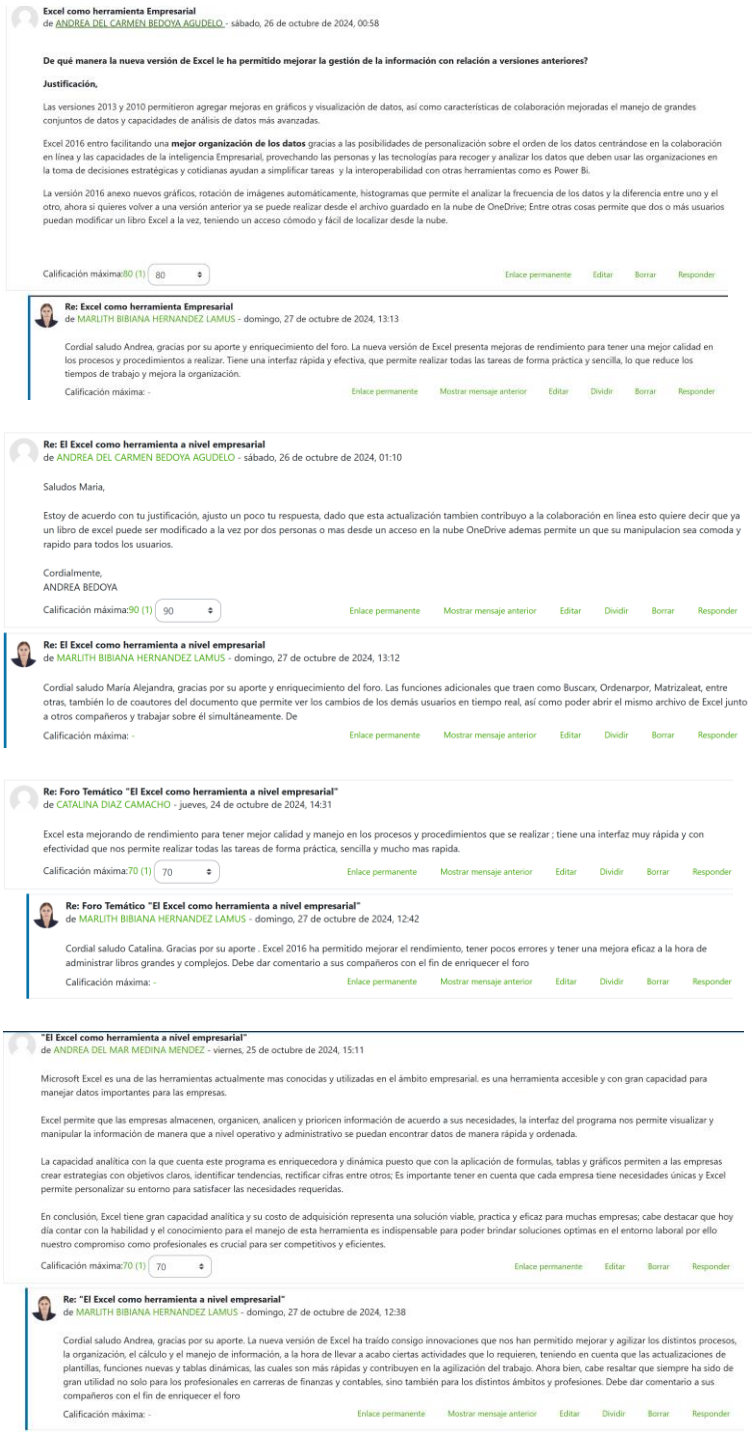
Calificación máxima:70 (1) 70 Enlace permanente Editar Borrar Responder

Re: El Excel como herramienta a nivel empresarial.
de MARLITH BIBIANA HERNANDEZ LAMUS - domingo, 27 de octubre de 2024, 13:16

Cordial saludo Daniel, gracias por su comentario. Los nuevos gráficos que se encuentran disponibles en la versión Excel 2016, las nuevas formas de consulta que ahora se encuentran integradas directamente en esta versión, más estilos para dar forma y la facilidad para compartir en línea por OneDrive. Debe dar aporte a sus compañeros con el fin de enriquecer el foro.

Calificación máxima: - Enlace permanente Mostrar mensaje anterior Editar Dividir Borrar Responder

INFORME POSCUENTA 2024



Excel como herramienta Empresarial
de ANDREA DEL CARMEN BEDOYA AGUDELO - sábado, 26 de octubre de 2024, 00:58

De qué manera la nueva versión de Excel le ha permitido mejorar la gestión de la información con relación a versiones anteriores?

Justificación,

Las versiones 2013 y 2010 permitieron agregar mejoras en gráficos y visualización de datos, así como características de colaboración mejoradas el manejo de grandes conjuntos de datos y capacidades de análisis de datos más avanzadas.

Excel 2016 entro facilitando una **mejor organización de los datos** gracias a las posibilidades de personalización sobre el orden de los datos centrándose en la colaboración en línea y las capacidades de la inteligencia Empresarial, provechando las personas y las tecnologías para recoger y analizar los datos que deben usar las organizaciones en la toma de decisiones estratégicas y cotidianas ayudan a simplificar tareas y la interoperabilidad con otras herramientas como es Power Bi.

La versión 2016 anexo nuevos gráficos, rotación de imágenes automáticamente, histogramas que permite el analizar la frecuencia de los datos y la diferencia entre uno y el otro, ahora si quieres volver a una versión anterior ya se puede realizar desde el archivo guardado en la nube de OneDrive; Entre otras cosas permite que dos o más usuarios puedan modificar un libro Excel a la vez, teniendo un acceso cómodo y fácil de localizar desde la nube.

Calificación máxima:80 (1) 80 Enlace permanente Editar Borrar Responder

Re: Excel como herramienta Empresarial
de MARLITH BIBIANA HERNANDEZ LAMUS - domingo, 27 de octubre de 2024, 13:13

Cordial saludo Andrea, gracias por su aporte y enriquecimiento del foro. La nueva versión de Excel presenta mejoras de rendimiento para tener una mejor calidad en los procesos y procedimientos a realizar. Tiene una interfaz rápida y efectiva, que permite realizar todas las tareas de forma práctica y sencilla, lo que reduce los tiempos de trabajo y mejora la organización.

Calificación máxima: - Enlace permanente Mostrar mensaje anterior Editar Dividir Borrar Responder

Re: El Excel como herramienta a nivel empresarial
de ANDREA DEL CARMEN BEDOYA AGUDELO - sábado, 26 de octubre de 2024, 01:10

Saludos Maria,

Estoy de acuerdo con tu justificación, ajusto un poco tu respuesta, dado que esta actualización tambien contribuyo a la colaboración en línea esto quiere decir que ya un libro de excel puede ser modificado a la vez por dos personas o mas desde un acceso en la nube OneDrive ademas permite un que su manipulacion sea comoda y rapido para todos los usuarios.

Cordialmente,
ANDREA BEDOYA

Calificación máxima:90 (1) 90 Enlace permanente Mostrar mensaje anterior Editar Dividir Borrar Responder

Re: El Excel como herramienta a nivel empresarial
de MARLITH BIBIANA HERNANDEZ LAMUS - domingo, 27 de octubre de 2024, 13:12

Cordial saludo María Alejandra, gracias por su aporte y enriquecimiento del foro. Las funciones adicionales que traen como Buscarx, Ordenarpor, Matrizaleat, entre otras, también lo de coautores del documento que permite ver los cambios de los demás usuarios en tiempo real, así como poder abrir el mismo archivo de Excel junto a otros compañeros y trabajar sobre él simultáneamente. De

Calificación máxima: - Enlace permanente Mostrar mensaje anterior Editar Dividir Borrar Responder

Re: Foro Temático "El Excel como herramienta a nivel empresarial"
de CATALINA DIAZ CAMACHO - jueves, 24 de octubre de 2024, 14:31

Excel esta mejorando de rendimiento para tener mejor calidad y manejo en los procesos y procedimientos que se realizar ; tiene una interfaz muy rápida y con efectividad que nos permite realizar todas las tareas de forma práctica, sencilla y mucho mas rapida.

Calificación máxima:70 (1) 70 Enlace permanente Mostrar mensaje anterior Editar Dividir Borrar Responder

Re: Foro Temático "El Excel como herramienta a nivel empresarial"
de MARLITH BIBIANA HERNANDEZ LAMUS - domingo, 27 de octubre de 2024, 12:42

Cordial saludo Catalina. Gracias por su aporte . Excel 2016 ha permitido mejorar el rendimiento, tener pocos errores y tener una mejora eficaz a la hora de administrar libros grandes y complejos. Debe dar comentario a sus compañeros con el fin de enriquecer el foro

Calificación máxima: - Enlace permanente Mostrar mensaje anterior Editar Dividir Borrar Responder

"El Excel como herramienta a nivel empresarial"
de ANDREA DEL MAR MEDINA MENDEZ - viernes, 25 de octubre de 2024, 15:11

Microsoft Excel es una de las herramientas actualmente mas conocidas y utilizadas en el ámbito empresarial. es una herramienta accesible y con gran capacidad para manejar datos importantes para las empresas.

Excel permite que las empresas almacenen, organicen, analicen y prioricen información de acuerdo a sus necesidades, la interfaz del programa nos permite visualizar y manipular la información de manera que a nivel operativo y administrativo se puedan encontrar datos de manera rápida y ordenada.

La capacidad analítica con la que cuenta este programa es enriquecedora y dinámica puesto que con la aplicación de formulas, tablas y gráficos permiten a las empresas crear estrategias con objetivos claros, identificar tendencias, rectificar cifras entre otros; Es importante tener en cuenta que cada empresa tiene necesidades únicas y Excel permite personalizar su entorno para satisfacer las necesidades requeridas.

En conclusión, Excel tiene gran capacidad analítica y su costo de adquisición representa una solución viable, practica y eficaz para muchas empresas; cabe destacar que hoy día contar con la habilidad y el conocimiento para el manejo de esta herramienta es indispensable para poder brindar soluciones optimas en el entorno laboral por ello nuestro compromiso como profesionales es crucial para ser competitivos y eficientes.

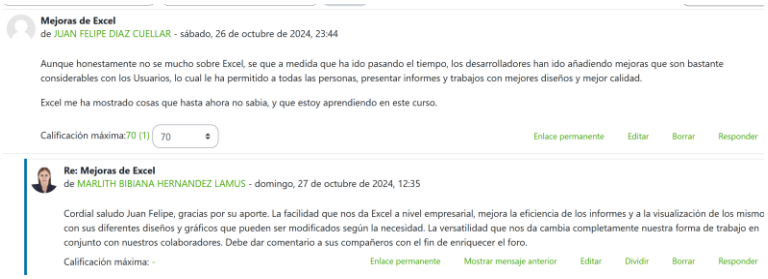
Calificación máxima:70 (1) 70 Enlace permanente Editar Borrar Responder

Re: "El Excel como herramienta a nivel empresarial"
de MARLITH BIBIANA HERNANDEZ LAMUS - domingo, 27 de octubre de 2024, 12:38

Cordial saludo Andrea, gracias por su aporte. La nueva versión de Excel ha traído consigo innovaciones que nos han permitido mejorar y agilizar los distintos procesos, la organización, el cálculo y el manejo de información, a la hora de llevar a acabo ciertas actividades que lo requieren, teniendo en cuenta que las actualizaciones de plantillas, funciones nuevas y tablas dinámicas, las cuales son más rápidas y contribuyen en la agilización del trabajo. Ahora bien, cabe resaltar que siempre ha sido de gran utilidad no solo para los profesionales en carreras de finanzas y contables, sino también para los distintos ámbitos y profesiones. Debe dar comentario a sus compañeros con el fin de enriquecer el foro

Calificación máxima: - Enlace permanente Mostrar mensaje anterior Editar Dividir Borrar Responder

INFORME POSCUENTA 2024



Mejoras de Excel
de JUAN FELIPE DIAZ CUELLAR - sábado, 26 de octubre de 2024, 23:44

Aunque honestamente no se mucho sobre Excel, se que a medida que ha ido pasando el tiempo, los desarrolladores han ido añadiendo mejoras que son bastante considerables con los Usuarios, lo cual le ha permitido a todas las personas, presentar informes y trabajos con mejores diseños y mejor calidad.

Excel me ha mostrado cosas que hasta ahora no sabia, y que estoy aprendiendo en este curso.

Calificación máxima:70 (1) 70 Enlace permanente Editar Borrar Responder

Re: Mejoras de Excel
de MARLITH BIBIANA HERNANDEZ LAMUS - domingo, 27 de octubre de 2024, 12:35

Cordial saludo Juan Felipe, gracias por su aporte. La facilidad que nos da Excel a nivel empresarial, mejora la eficiencia de los informes y a la visualización de los mismo con sus diferentes diseños y gráficos que pueden ser modificados según la necesidad. La versatilidad que nos da cambia completamente nuestra forma de trabajo en conjunto con nuestros colaboradores. Debe dar comentario a sus compañeros con el fin de enriquecer el foro.

Calificación máxima: - Enlace permanente Mostrar mensaje anterior Editar Dividir Borrar Responder



"El excel como herramienta a nivel empresarial "
de LUISSEYLIN ENARA HERNANDEZ - domingo, 27 de octubre de 2024, 12:05

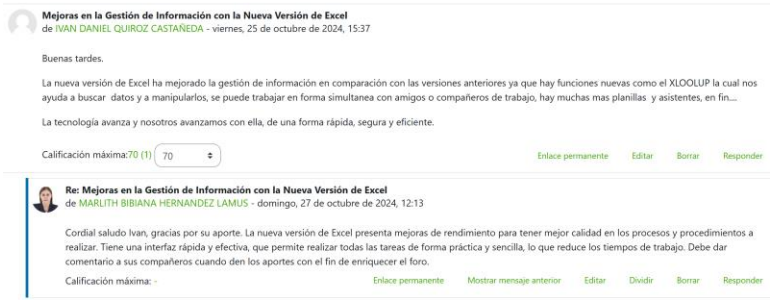
Excel es una herramienta muy eficaz para obtener información con significado a partir de grandes cantidades de datos. También funciona muy bien con cálculos sencillos y para realizar el seguimiento de casi cualquier tipo de información. La calve para desbloquear todo este potencial es la cuadricula de las celdas. Las celdas pueden contener números, texto o formulas .La nueva actualización ha permitido mejorar el rendimiento, tener pocos errores una mejor eficaz a la hora de administrar libros grandes y complejos. Gracias a estas mejoras como gráficos, nuevo grupo de comandos, previsión en un clic, mapas 3D ahora integrados en Excel, Nuevas plantillas (financieras, calendario) (solo en ingles), novedades en tabla dinámicas, segmentación de datos múltiple en pantallas táctiles, publicar y compartir con powerBi, introducción de ecuaciones a mano (lapiz) entre otras.

Calificación máxima:70 (1) 70 Enlace permanente Editar Borrar Responder

Re: "El excel como herramienta a nivel empresarial "
de MARLITH BIBIANA HERNANDEZ LAMUS - domingo, 27 de octubre de 2024, 12:34

Cordial saludo Luisseylin, gracias por su aporte. Las nuevas funciones de Excel permiten un manejo más sencillo de la información y la forma de interpretación, mejorando el manejo de los datos y realizando un correcto análisis, por lo tanto, la facilidad que permite las nuevas versiones, mejora el tiempo de trabajo, evitando búsquedas largas de información. Debe dar aporte a sus compañeros cuando ingresen al foro.

Calificación máxima: - Enlace permanente Mostrar mensaje anterior Editar Dividir Borrar Responder



Mejoras en la Gestión de Información con la Nueva Versión de Excel
de IVAN DANIEL QUIROZ CASTAÑEDA - viernes, 25 de octubre de 2024, 15:37

Buenas tardes.

La nueva versión de Excel ha mejorado la gestión de información en comparación con las versiones anteriores ya que hay funciones nuevas como el XLOOLUP la cual nos ayuda a buscar datos y a manipularlos, se puede trabajar en forma simultanea con amigos o compañeros de trabajo, hay muchas mas planillas y asistentes, en fin....

La tecnología avanza y nosotros avanzamos con ella, de una forma rápida, segura y eficiente.

Calificación máxima:70 (1) 70 Enlace permanente Editar Borrar Responder

Re: Mejoras en la Gestión de Información con la Nueva Versión de Excel
de MARLITH BIBIANA HERNANDEZ LAMUS - domingo, 27 de octubre de 2024, 12:13

Cordial saludo Ivan, gracias por su aporte. La nueva versión de Excel presenta mejoras de rendimiento para tener mejor calidad en los procesos y procedimientos a realizar. Tiene una interfaz rápida y efectiva, que permite realizar todas las tareas de forma práctica y sencilla, lo que reduce los tiempos de trabajo. Debe dar comentario a sus compañeros cuando den los aportes con el fin de enriquecer el foro.

Calificación máxima: - Enlace permanente Mostrar mensaje anterior Editar Dividir Borrar Responder



Re: Foro temático No. 3 "El Excel como herramienta a nivel empresarial"
de MARIA YOHANA RIVERA CASTILLO - sábado, 26 de octubre de 2024, 10:59

Buen dia.
La nueva version de Excel incluyo varias mejoras entre ellas, ahora permite una colaboración en tiempo real mas fluida, similar a la de google Sheets, es decir puedes interactuar al instante en el mismo documento sin ningún problema; también Excel ahora incluye funciones de IA que pueden ayudarnos a predecir tendencias en los datos, es decir de acuerdo a los datos que insertemos la IA ofrece sugerencias inteligentes identificando tendencias, patrones y resúmenes.

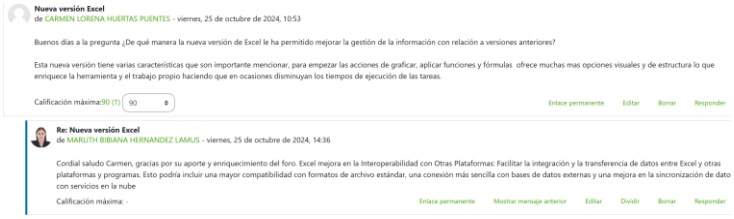
Gracias.

Calificación máxima:70 (1) 70 Enlace permanente Mostrar mensaje anterior Editar Dividir Borrar Responder

Re: Foro temático No. 3 "El Excel como herramienta a nivel empresarial"
de MARLITH BIBIANA HERNANDEZ LAMUS - domingo, 27 de octubre de 2024, 12:12

Cordial saludo María, gracias por su aporte. Excel permite realizar informes más completos, con mejor presentación, al tener nuevas herramientas permite la realización de trabajos de manera práctica sin importar la complejidad de los mismos; con relación a versiones anteriores tiene mejor presentación y diseño para la elaboración de informes. Debe dar comentario a sus compañeros con el fin de enriquecer el foro.

Calificación máxima: - Enlace permanente Mostrar mensaje anterior Editar Dividir Borrar Responder



Nueva versión Excel
de CARMEN LORENA HUERTAS PUENTES - viernes, 25 de octubre de 2024, 10:53

Buenos días a la pregunta ¿De qué manera la nueva versión de Excel le ha permitido mejorar la gestión de la información con relación a versiones anteriores?

Esta nueva versión tiene varias características que son importante mencionar, para empezar las acciones de graficar, aplicar funciones y fórmulas ofrece muchas mas opciones visuales y de estructura lo que enriquece la herramienta y el trabajo propio haciendo que en ocasiones disminuyan los tiempos de ejecución de las tareas.

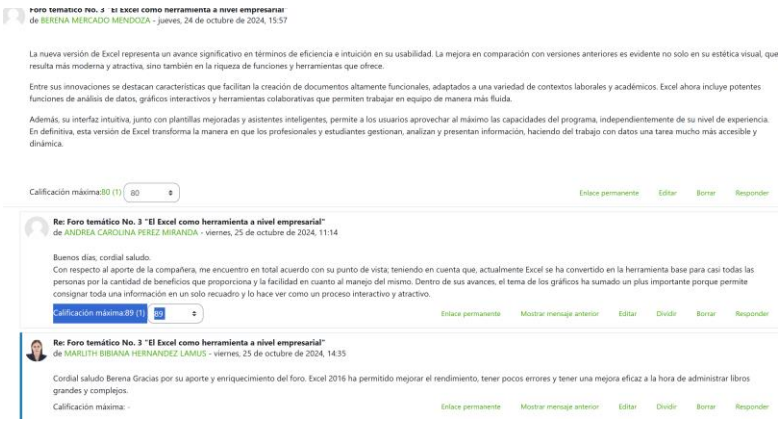
Calificación máxima:90 (1) 90 Enlace permanente Editar Borrar Responder

Re: Nueva versión Excel
de MARLITH BIBIANA HERNANDEZ LAMUS - viernes, 25 de octubre de 2024, 14:36

Cordial saludo Carmen, gracias por su aporte y enriquecimiento del foro. Excel mejora en la Interoperabilidad con Otras Plataformas: Facilitar la integración y la transferencia de datos entre Excel y otras plataformas y programas. Esto podría incluir una mayor compatibilidad con formatos de archivo estándar, una conexión más sencilla con bases de datos externas y una mejora en la sincronización de dato con servicios en la nube

Calificación máxima: - Enlace permanente Mostrar mensaje anterior Editar Dividir Borrar Responder

INFORME POSCUENTA 2024



Foro tematico No. 3 "El Excel como herramienta a nivel empresarial"
de BERENA MERCADO MENDOZA - jueves, 24 de octubre de 2024, 15:57

La nueva versión de Excel representa un avance significativo en términos de eficiencia e intuición en su usabilidad. La mejora en comparación con versiones anteriores es evidente no solo en su estética visual, que resulta más moderna y atractiva, sino también en la riqueza de funciones y herramientas que ofrece.

Entre sus innovaciones se destacan características que facilitan la creación de documentos altamente funcionales, adaptados a una variedad de contextos laborales y académicos. Excel ahora incluye potentes funciones de análisis de datos, gráficos interactivos y herramientas colaborativas que permiten trabajar en equipo de manera más fluida.

Además, su interfaz intuitiva, junto con plantillas mejoradas y asistentes inteligentes, permite a los usuarios aprovechar al máximo las capacidades del programa, independientemente de su nivel de experiencia. En definitiva, esta versión de Excel transforma la manera en que los profesionales y estudiantes gestionan, analizan y presentan información, haciendo del trabajo con datos una tarea mucho más accesible y dinámica.

Calificación máxima:80 (1) 80 Enlace permanente Editar Borrar Responder

Re: Foro temático No. 3 "El Excel como herramienta a nivel empresarial"
de ANDREA CAROLINA PEREZ MIRANDA - viernes, 25 de octubre de 2024, 11:14

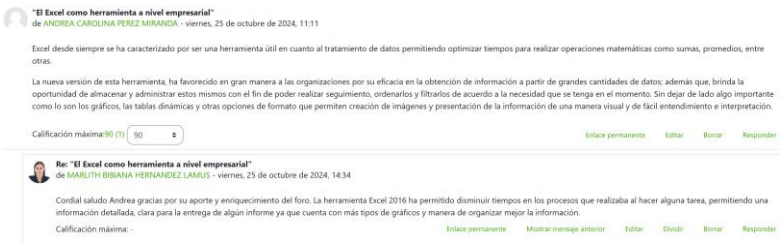
Buenos días, cordial saludo.
Con respecto al aporte de la compañera, me encuentro en total acuerdo con su punto de vista; teniendo en cuenta que, actualmente Excel se ha convertido en la herramienta base para casi todas las personas por la cantidad de beneficios que proporciona y la facilidad en cuanto al manejo del mismo. Dentro de sus avances, el tema de los gráficos ha sumado un plus importante porque permite consignar toda una información en un solo recuadro y lo hace ver como un proceso interactivo y atractivo.

Calificación máxima:89 (1) 89 Enlace permanente Mostrar mensaje anterior Editar Dividir Borrar Responder

Re: Foro temático No. 3 "El Excel como herramienta a nivel empresarial"
de MARLITH BIBIANA HERNANDEZ LAMUS - viernes, 25 de octubre de 2024, 14:35

Cordial saludo Berena Gracias por su aporte y enriquecimiento del foro. Excel 2016 ha permitido mejorar el rendimiento, tener pocos errores y tener una mejora eficaz a la hora de administrar libros grandes y complejos.

Calificación máxima: - Enlace permanente Mostrar mensaje anterior Editar Dividir Borrar Responder



"El Excel como herramienta a nivel empresarial"
de ANDREA CAROLINA PEREZ MIRANDA - viernes, 25 de octubre de 2024, 11:11

Excel desde siempre se ha caracterizado por ser una herramienta útil en cuanto al tratamiento de datos permitiendo optimizar tiempos para realizar operaciones matemáticas como sumas, promedios, entre otras.

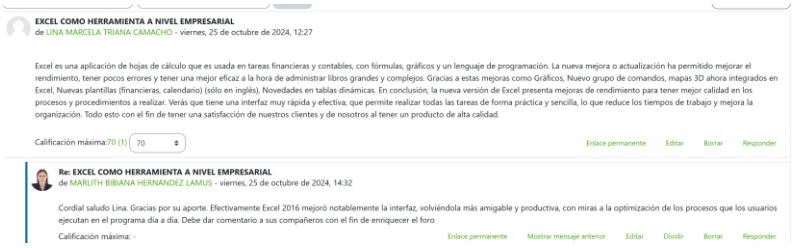
La nueva versión de esta herramienta, ha favorecido en gran manera a las organizaciones por su eficacia en la obtención de información a partir de grandes cantidades de datos; además que, brinda la oportunidad de almacenar y administrar estos mismos con el fin de poder realizar seguimiento, ordenarlos y filtrarlos de acuerdo a la necesidad que se tenga en el momento. Sin dejar de lado algo importante como lo son los gráficos, las tablas dinámicas y otras opciones de formato que permiten creación de imágenes y presentación de la información de una manera visual y de fácil entendimiento e interpretación.

Calificación máxima:90 (1) 90 Enlace permanente Editar Borrar Responder

Re: "El Excel como herramienta a nivel empresarial"
de MARLITH BIBIANA HERNANDEZ LAMUS - viernes, 25 de octubre de 2024, 14:34

Cordial saludo Andrea gracias por su aporte y enriquecimiento del foro. La herramienta Excel 2016 ha permitido disminuir tiempos en los procesos que realizaba al hacer alguna tarea, permitiendo una información detallada, clara para la entrega de algún informe ya que cuenta con más tipos de gráficos y manera de organizar mejor la información.

Calificación máxima: - Enlace permanente Mostrar mensaje anterior Editar Dividir Borrar Responder



EXCEL COMO HERRAMIENTA A NIVEL EMPRESARIAL
de LINA MARCELA TRIANA CAMACHO - viernes, 25 de octubre de 2024, 12:27

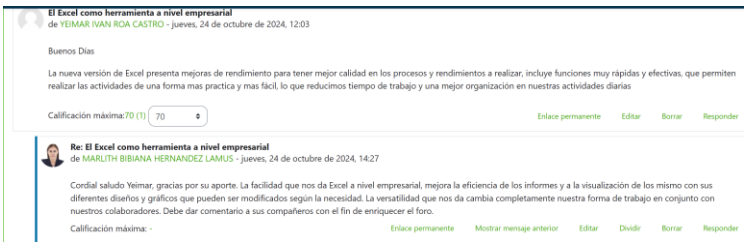
Excel es una aplicación de hojas de cálculo que es usada en tareas financieras y contables, con fórmulas, gráficos y un lenguaje de programación. La nueva mejora o actualización ha permitido mejorar el rendimiento, tener pocos errores y tener una mejor eficaz a la hora de administrar libros grandes y complejos. Gracias a estas mejoras como Gráficos, Nuevo grupo de comandos, mapas 3D ahora integrados en Excel, Nuevas plantillas (financieras, calendario) (sólo en inglés), Novedades en tablas dinámicas. En conclusión, la nueva versión de Excel presenta mejoras de rendimiento para tener mejor calidad en los procesos y procedimientos a realizar. Verás que tiene una interfaz muy rápida y efectiva, que permite realizar todas las tareas de forma práctica y sencilla, lo que reduce los tiempos de trabajo y mejora la organización. Todo esto con el fin de tener una satisfacción de nuestros clientes y de nosotros al tener un producto de alta calidad.

Calificación máxima:70 (1) 70 Enlace permanente Editar Borrar Responder

Re: EXCEL COMO HERRAMIENTA A NIVEL EMPRESARIAL
de MARLITH BIBIANA HERNANDEZ LAMUS - viernes, 25 de octubre de 2024, 14:32

Cordial saludo Lina. Gracias por su aporte. Efectivamente Excel 2016 mejoró notablemente la interfaz, volviéndola más amigable y productiva, con miras a la optimización de los procesos que los usuarios ejecutan en el programa día a día. Debe dar comentario a sus compañeros con el fin de enriquecer el foro

Calificación máxima: - Enlace permanente Mostrar mensaje anterior Editar Dividir Borrar Responder



El Excel como herramienta a nivel empresarial
de YEIMAR IVAN ROA CASTRO - jueves, 24 de octubre de 2024, 12:03

Buenos Dias

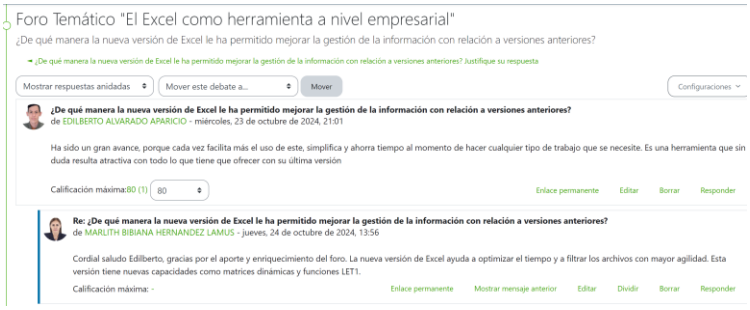
La nueva versión de Excel presenta mejoras de rendimiento para tener mejor calidad en los procesos y rendimientos a realizar, incluye funciones muy rápidas y efectivas, que permiten realizar las actividades de una forma mas practica y mas fácil, lo que reducimos tiempo de trabajo y una mejor organización en nuestras actividades diarias

Calificación máxima:70 (1) 70 Enlace permanente Editar Borrar Responder

Re: El Excel como herramienta a nivel empresarial
de MARLITH BIBIANA HERNANDEZ LAMUS - jueves, 24 de octubre de 2024, 14:27

Cordial saludo Yeimar, gracias por su aporte. La facilidad que nos da Excel a nivel empresarial, mejora la eficiencia de los informes y a la visualización de los mismo con sus diferentes diseños y gráficos que pueden ser modificados según la necesidad. La versatilidad que nos da cambia completamente nuestra forma de trabajo en conjunto con nuestros colaboradores. Debe dar comentario a sus compañeros con el fin de enriquecer el foro.

Calificación máxima: - Enlace permanente Mostrar mensaje anterior Editar Dividir Borrar Responder



Foro Temático "El Excel como herramienta a nivel empresarial"

¿De qué manera la nueva versión de Excel le ha permitido mejorar la gestión de la información con relación a versiones anteriores?

¿De qué manera la nueva versión de Excel le ha permitido mejorar la gestión de la información con relación a versiones anteriores? Justifique su respuesta

Mostrar respuestas anidadas | Mover este debate a... | Mover | Configuraciones

¿De qué manera la nueva versión de Excel le ha permitido mejorar la gestión de la información con relación a versiones anteriores?
de EDILBERTO ALVARADO APARICIO - miércoles, 23 de octubre de 2024, 21:01

Ha sido un gran avance, porque cada vez facilita más el uso de este, simplifica y ahorra tiempo al momento de hacer cualquier tipo de trabajo que se necesite. Es una herramienta que sin duda resulta atractiva con todo lo que tiene que ofrecer con su última versión

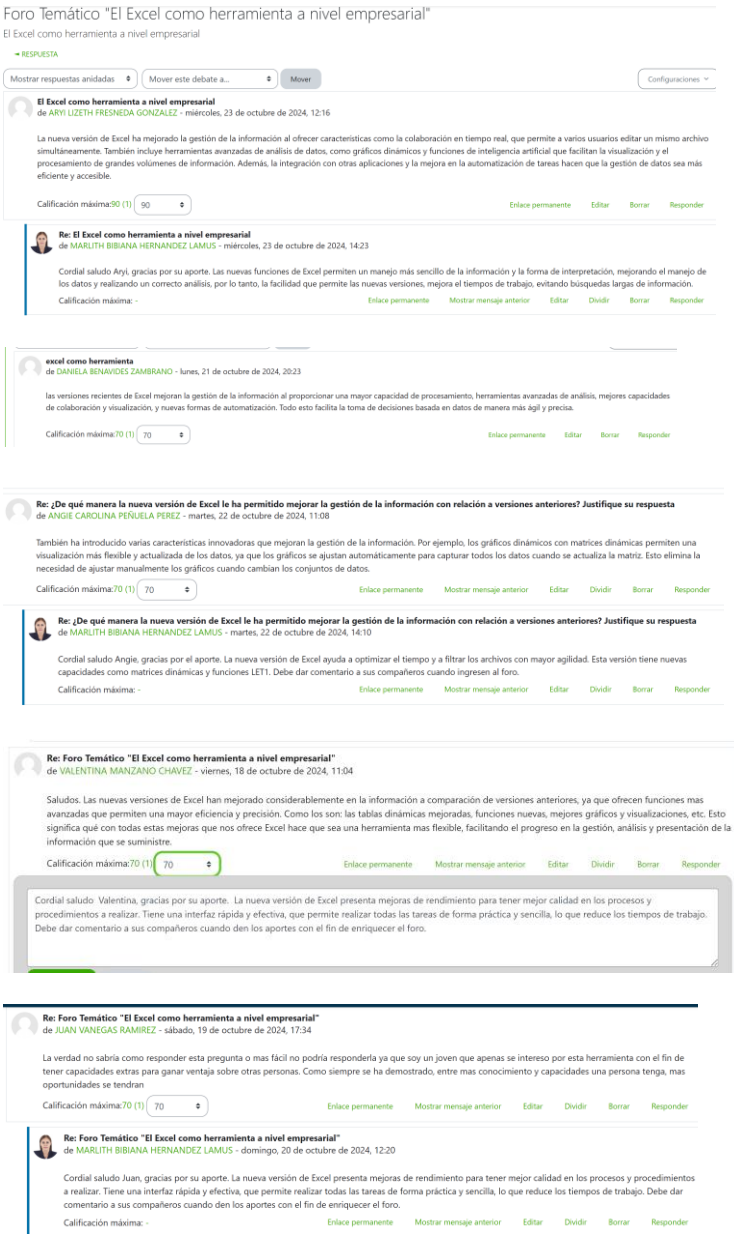
Calificación máxima:80 (1) 80 Enlace permanente Editar Borrar Responder

Re: ¿De qué manera la nueva versión de Excel le ha permitido mejorar la gestión de la información con relación a versiones anteriores?
de MARLITH BIBIANA HERNANDEZ LAMUS - jueves, 24 de octubre de 2024, 13:56

Cordial saludo Edilberto, gracias por el aporte y enriquecimiento del foro. La nueva versión de Excel ayuda a optimizar el tiempo y a filtrar los archivos con mayor agilidad. Esta versión tiene nuevas capacidades como matrices dinámicas y funciones LET1.

Calificación máxima: - Enlace permanente Mostrar mensaje anterior Editar Dividir Borrar Responder

INFORME POSCUENTA 2024


Foro Temático "El Excel como herramienta a nivel empresarial"

El Excel como herramienta a nivel empresarial

RESPUESTA

Mostrar respuestas anidadas | Mover este debate a... | Mover | Configuraciones

El Excel como herramienta a nivel empresarial
de ARYI LIZETH FRESNEDA GONZALEZ - miércoles, 23 de octubre de 2024, 12:16

La nueva versión de Excel ha mejorado la gestión de la información al ofrecer características como la colaboración en tiempo real, que permite a varios usuarios editar un mismo archivo simultáneamente. También incluye herramientas avanzadas de análisis de datos, como gráficos dinámicos y funciones de inteligencia artificial que facilitan la visualización y el procesamiento de grandes volúmenes de información. Además, la integración con otras aplicaciones y la mejora en la automatización de tareas hacen que la gestión de datos sea más eficiente y accesible.

Calificación máxima:90 (1) 90 | Enlace permanente | Editar | Borrar | Responder

Re: El Excel como herramienta a nivel empresarial
de MARLITH BIBIANA HERNANDEZ LAMUS - miércoles, 23 de octubre de 2024, 14:23

Cordial saludo Aryi, gracias por su aporte. Las nuevas funciones de Excel permiten un manejo más sencillo de la información y la forma de interpretación, mejorando el manejo de los datos y realizando un correcto análisis, por lo tanto, la facilidad que permite las nuevas versiones, mejora el tiempos de trabajo, evitando búsquedas largas de información.

Calificación máxima: - | Enlace permanente | Mostrar mensaje anterior | Editar | Dividir | Borrar | Responder

excel como herramienta
de DANIELA BENAVIDES ZAMBRANO - lunes, 21 de octubre de 2024, 20:23

las versiones recientes de Excel mejoran la gestión de la información al proporcionar una mayor capacidad de procesamiento, herramientas avanzadas de análisis, mejores capacidades de colaboración y visualización, y nuevas formas de automatización. Todo esto facilita la toma de decisiones basada en datos de manera más ágil y precisa.

Calificación máxima:70 (1) 70 | Enlace permanente | Editar | Borrar | Responder

Re: ¿De qué manera la nueva versión de Excel le ha permitido mejorar la gestión de la información con relación a versiones anteriores? Justifique su respuesta
de ANGIE CAROLINA PEÑUELA PEREZ - martes, 22 de octubre de 2024, 11:08

También ha introducido varias características innovadoras que mejoran la gestión de la información. Por ejemplo, los gráficos dinámicos con matrices dinámicas permiten una visualización más flexible y actualizada de los datos, ya que los gráficos se ajustan automáticamente para capturar todos los datos cuando se actualiza la matriz. Esto elimina la necesidad de ajustar manualmente los gráficos cuando cambian los conjuntos de datos.

Calificación máxima:70 (1) 70 | Enlace permanente | Mostrar mensaje anterior | Editar | Dividir | Borrar | Responder

Re: ¿De qué manera la nueva versión de Excel le ha permitido mejorar la gestión de la información con relación a versiones anteriores? Justifique su respuesta
de MARLITH BIBIANA HERNANDEZ LAMUS - martes, 22 de octubre de 2024, 14:10

Cordial saludo Angie, gracias por el aporte. La nueva versión de Excel ayuda a optimizar el tiempo y a filtrar los archivos con mayor agilidad. Esta versión tiene nuevas capacidades como matrices dinámicas y funciones LET1. Debe dar comentario a sus compañeros cuando ingresen al foro.

Calificación máxima: - | Enlace permanente | Mostrar mensaje anterior | Editar | Dividir | Borrar | Responder

Re: Foro Temático "El Excel como herramienta a nivel empresarial"
de VALENTINA MANZANO CHAVEZ - viernes, 18 de octubre de 2024, 11:04

Saludos. Las nuevas versiones de Excel han mejorado considerablemente en la información a comparación de versiones anteriores, ya que ofrecen funciones mas avanzadas que permiten una mayor eficiencia y precisión. Como los son: las tablas dinámicas mejoradas, funciones nuevas, mejores gráficos y visualizaciones, etc. Esto significa qué con todas estas mejoras que nos ofrece Excel hace que sea una herramienta mas flexible, facilitando el progreso en la gestión, análisis y presentación de la información que se suministre.

Calificación máxima:70 (1) 70 | Enlace permanente | Mostrar mensaje anterior | Editar | Dividir | Borrar | Responder

Cordial saludo Valentina, gracias por su aporte. La nueva versión de Excel presenta mejoras de rendimiento para tener mejor calidad en los procesos y procedimientos a realizar. Tiene una interfaz rápida y efectiva, que permite realizar todas las tareas de forma práctica y sencilla, lo que reduce los tiempos de trabajo. Debe dar comentario a sus compañeros cuando den los aportes con el fin de enriquecer el foro.

Re: Foro Temático "El Excel como herramienta a nivel empresarial"
de JUAN VANEGAS RAMIREZ - sábado, 19 de octubre de 2024, 17:34

La verdad no sabría como responder esta pregunta o mas fácil no podría responderla ya que soy un joven que apenas se interesa por esta herramienta con el fin de tener capacidades extras para ganar ventaja sobre otras personas. Como siempre se ha demostrado, entre mas conocimiento y capacidades una persona tenga, mas oportunidades se tendran

Calificación máxima:70 (1) 70 | Enlace permanente | Mostrar mensaje anterior | Editar | Dividir | Borrar | Responder

Re: Foro Temático "El Excel como herramienta a nivel empresarial"
de MARLITH BIBIANA HERNANDEZ LAMUS - domingo, 20 de octubre de 2024, 12:20

Cordial saludo Juan, gracias por su aporte. La nueva versión de Excel presenta mejoras de rendimiento para tener mejor calidad en los procesos y procedimientos a realizar. Tiene una interfaz rápida y efectiva, que permite realizar todas las tareas de forma práctica y sencilla, lo que reduce los tiempos de trabajo. Debe dar comentario a sus compañeros cuando den los aportes con el fin de enriquecer el foro.

Calificación máxima: - | Enlace permanente | Mostrar mensaje anterior | Editar | Dividir | Borrar | Responder

Re: Foro Temático "El Excel como herramienta a nivel empresarial"
de LINA MARIA HERRERA RAMIREZ - jueves, 17 de octubre de 2024, 15:52

amplia las funciones, nuevas formulas, es mas flexible para buscar datos con buscarv, tiene facilidad en su uso, La creación de gráficos y visualizaciones es más fácil y atractiva, ayudando a entender los datos rápidamente.

Calificación máxima:70 (1) 70 | Enlace permanente | Mostrar mensaje anterior | Editar | Dividir | Borrar | Responder

Re: Foro Temático "El Excel como herramienta a nivel empresarial"
de MARLITH BIBIANA HERNANDEZ LAMUS - viernes, 18 de octubre de 2024, 09:41

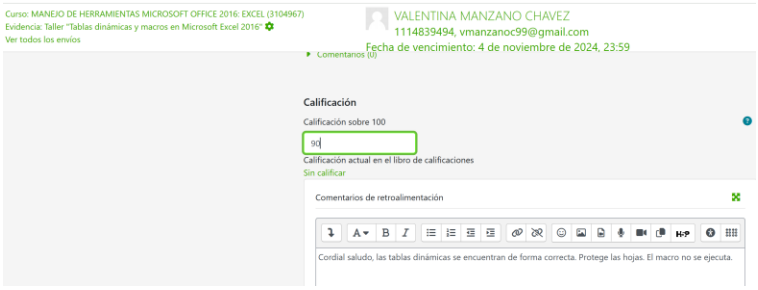
Cordial saludo Lina, gracias por su aporte. Excel permite realizar informes más completos, con mejor presentación, al tener nuevas herramientas permite la realización de trabajos de manera práctica sin importar la complejidad de los mismos; con relación a versiones anteriores tiene mejor presentación y diseño para la elaboración de informes. Debe dar comentario a sus compañeros con el fin de enriquecer el foro cuando ingresen los aportes.

Calificación máxima: - | Enlace permanente | Mostrar mensaje anterior | Editar | Dividir | Borrar | Responder

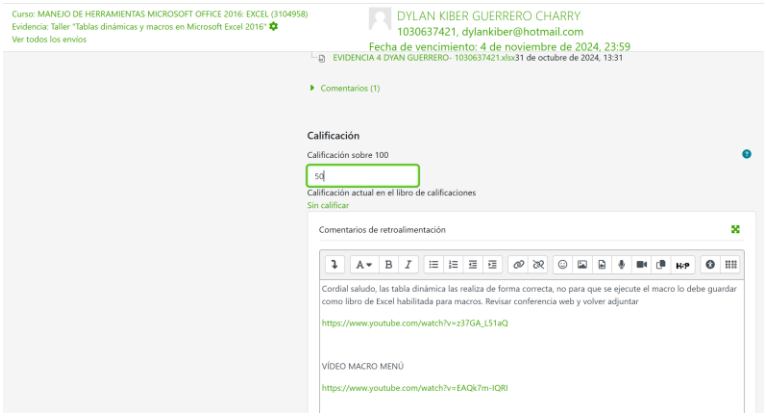
INFORME POSCUENTA 2024



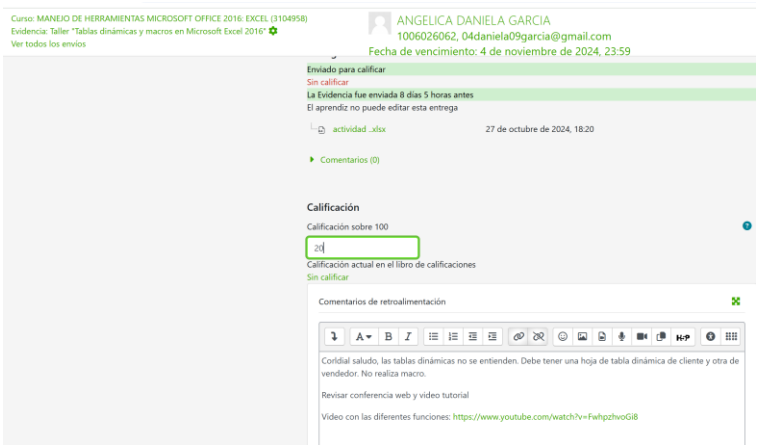
Calificar taller



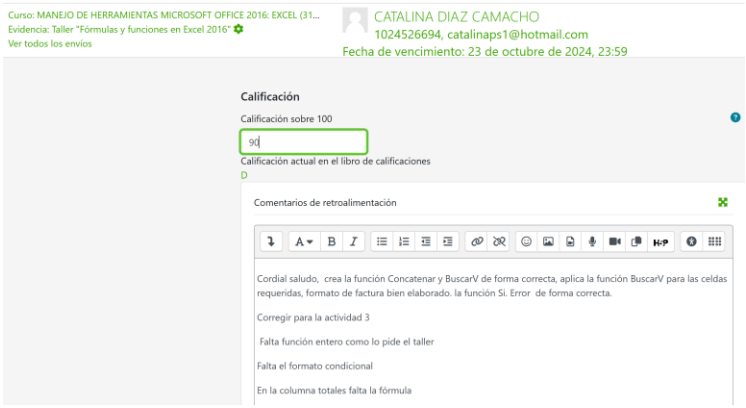




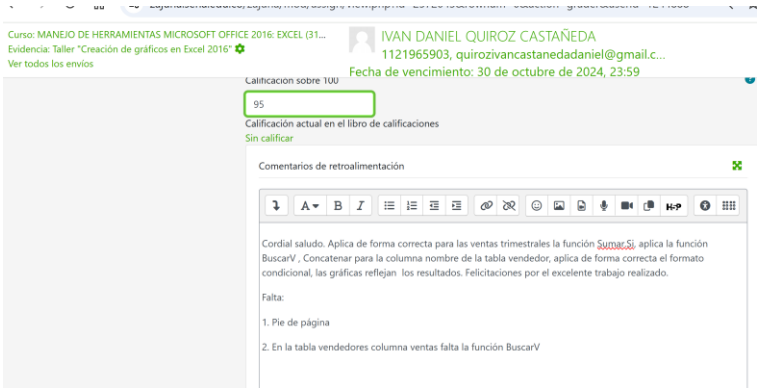
INFORME POSCUENTA 2024

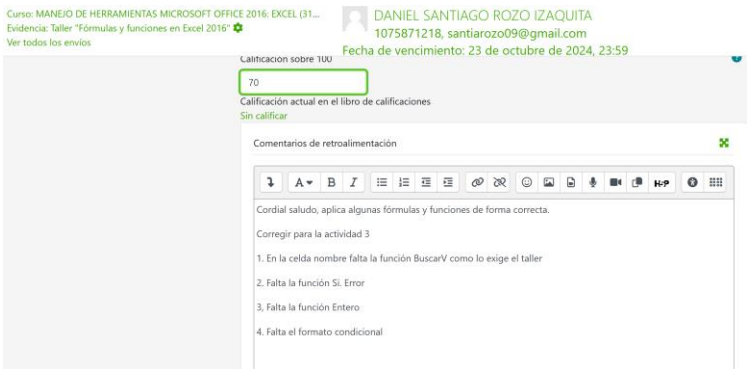


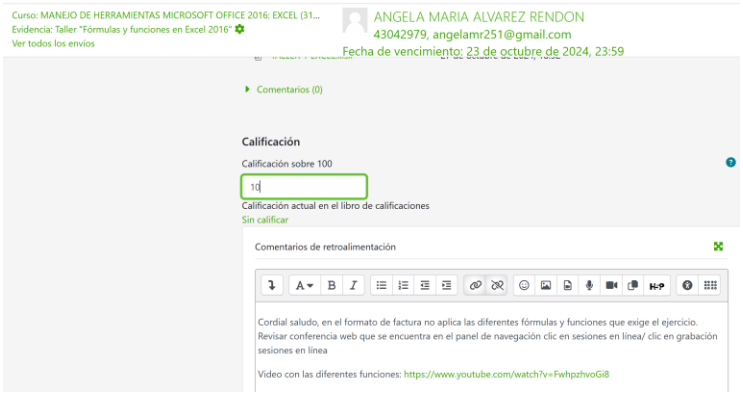


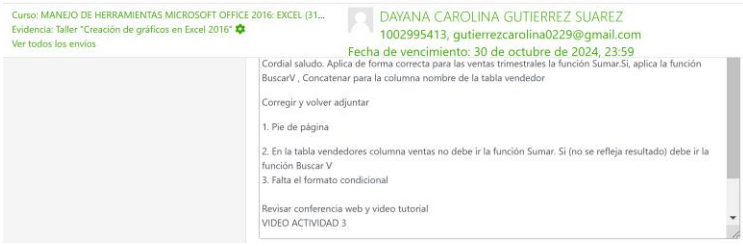


INFORME POSCUENTA 2024

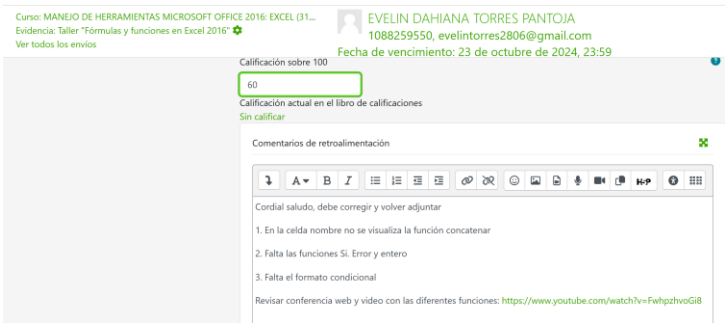


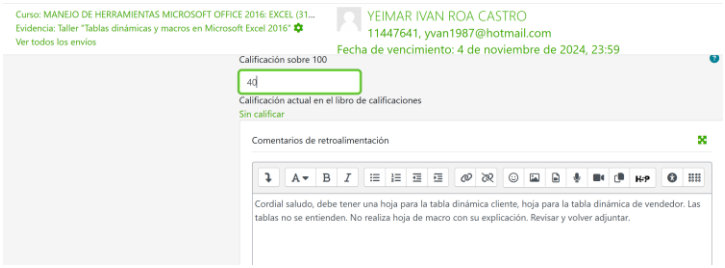






INFORME POSCUENTA 2024



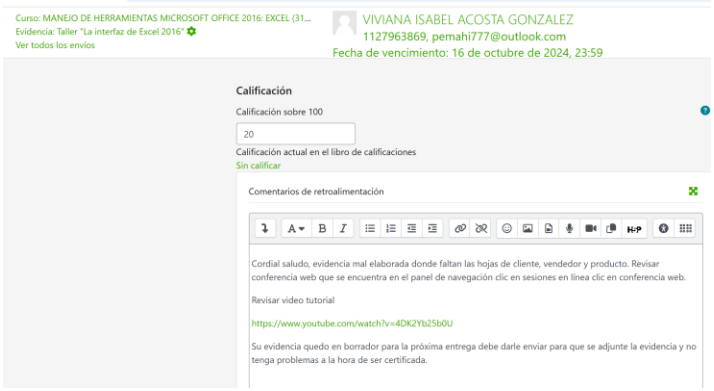


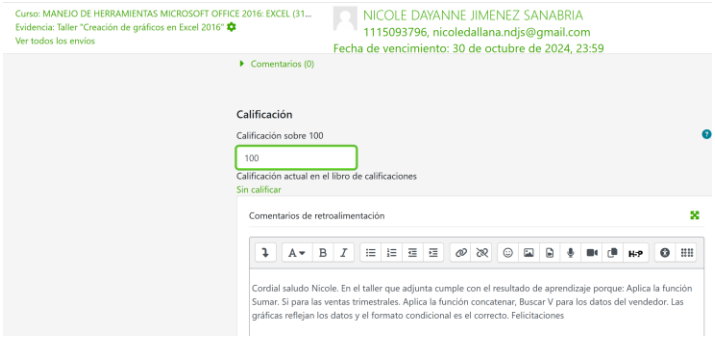


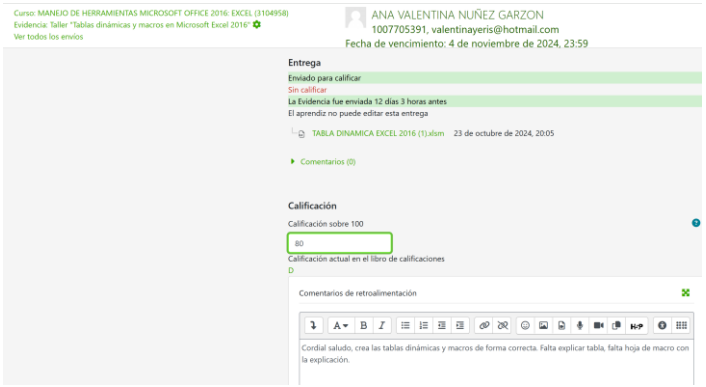


INFORME POSCUENTA 2024



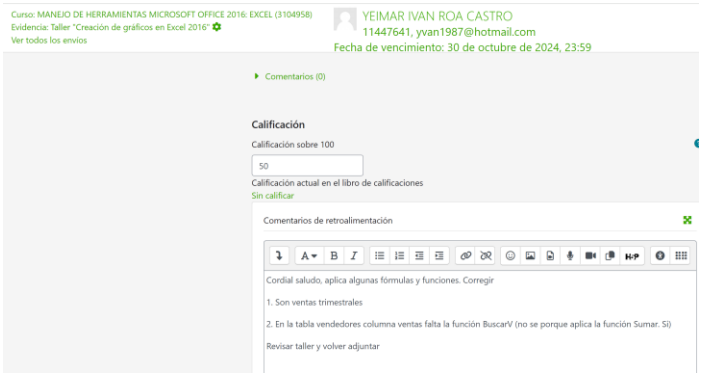


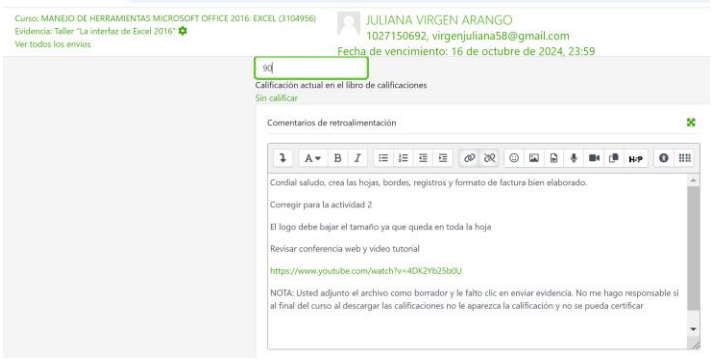


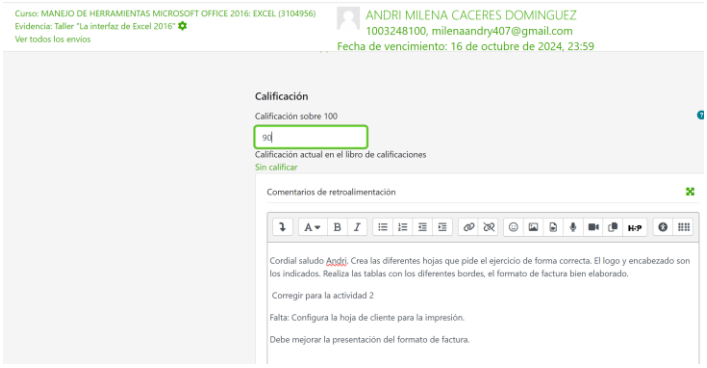


INFORME POSCUENTA 2024

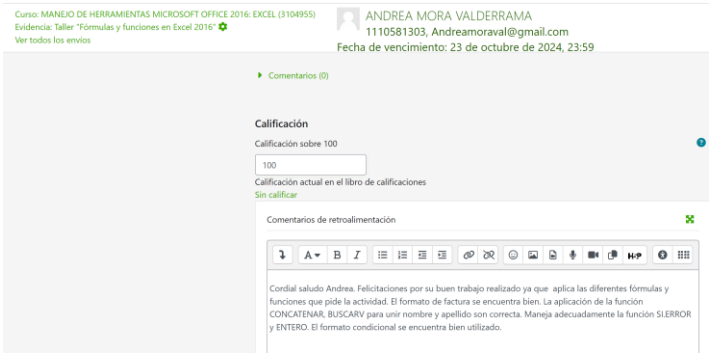




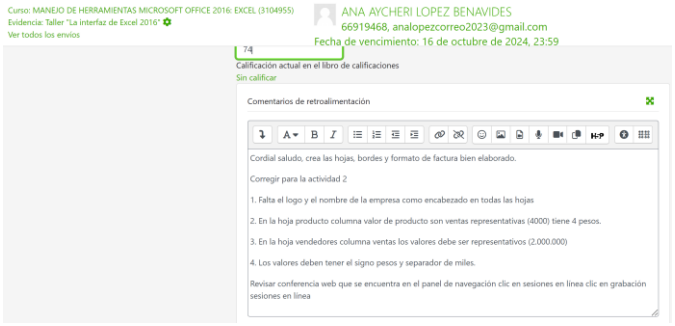


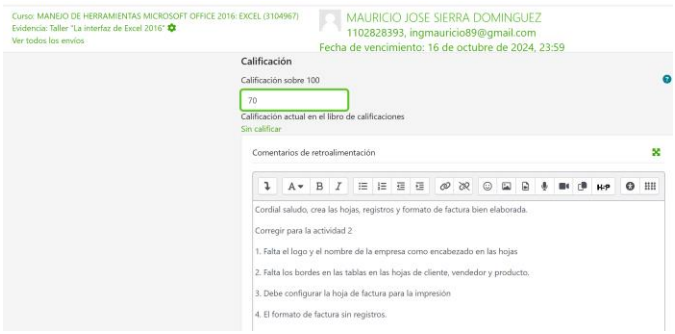


INFORME POSCUENTA 2024

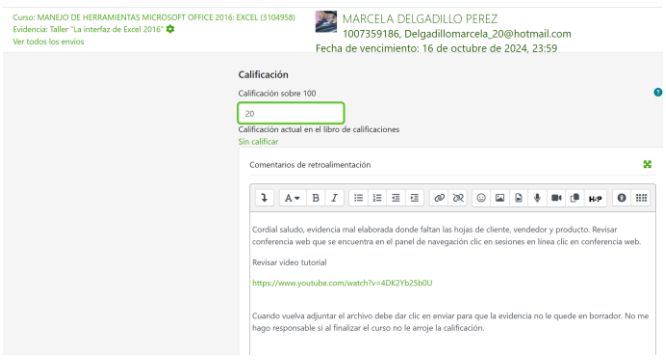


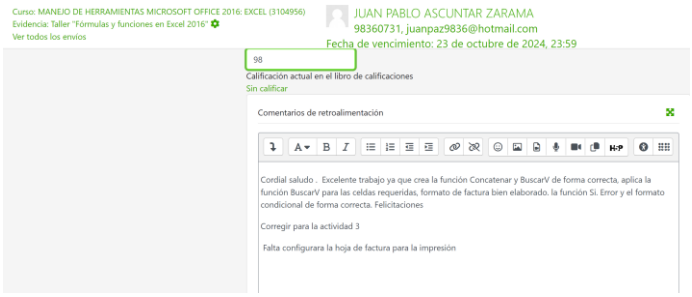


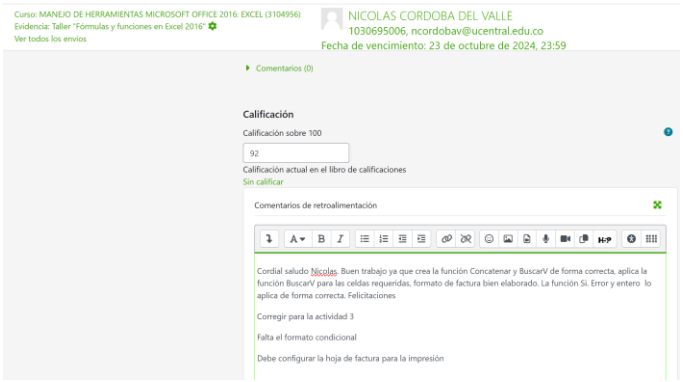


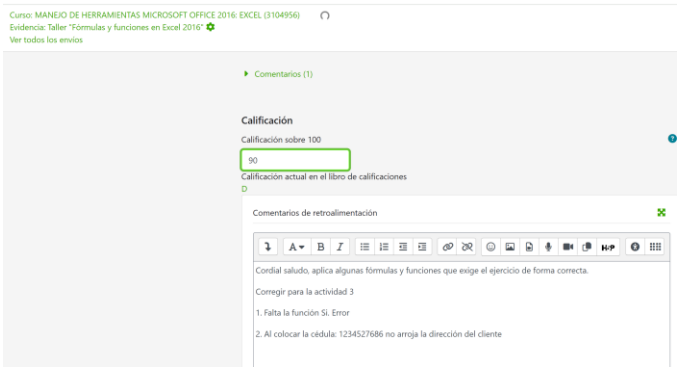


INFORME POSCUENTA 2024

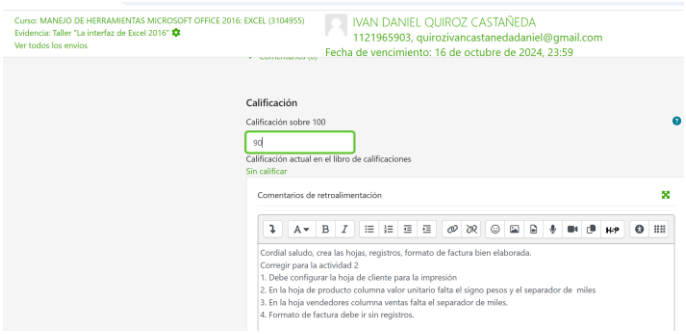


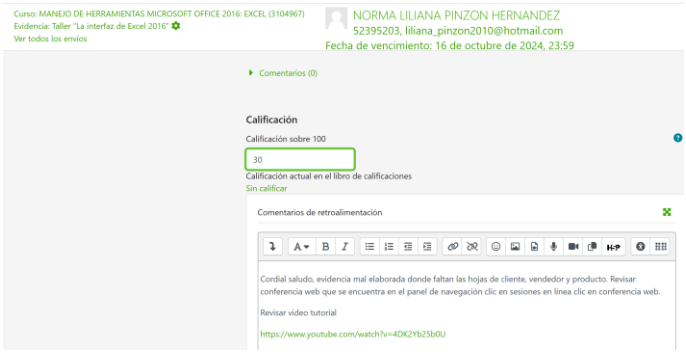


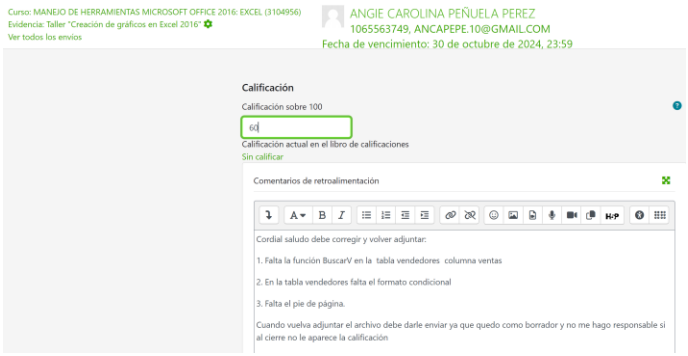


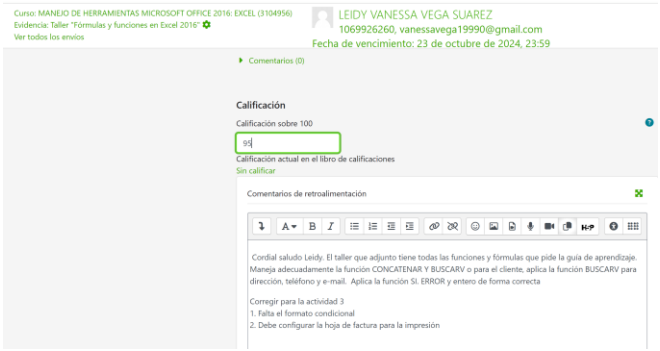


INFORME POSCUENTA 2024

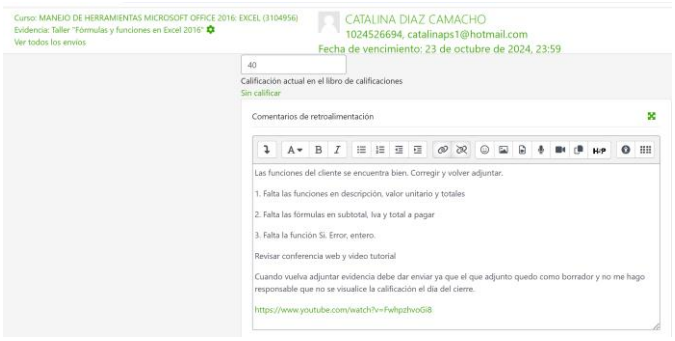


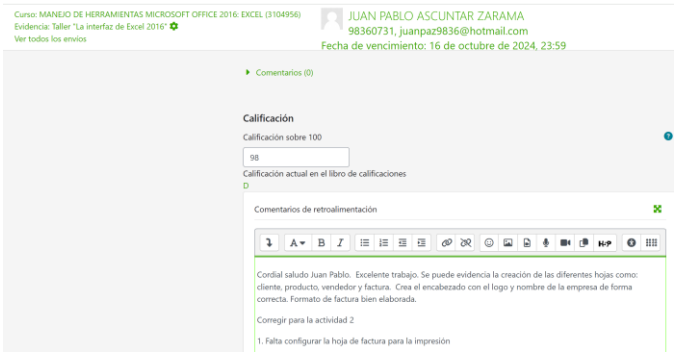


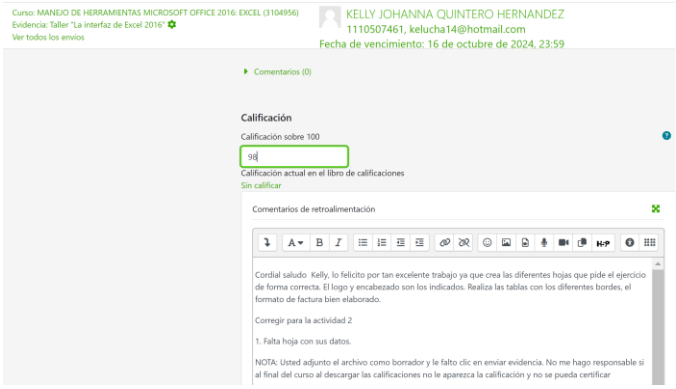


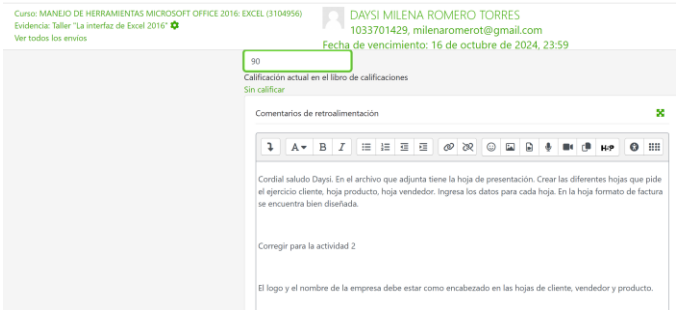


INFORME POSCUENTA 2024

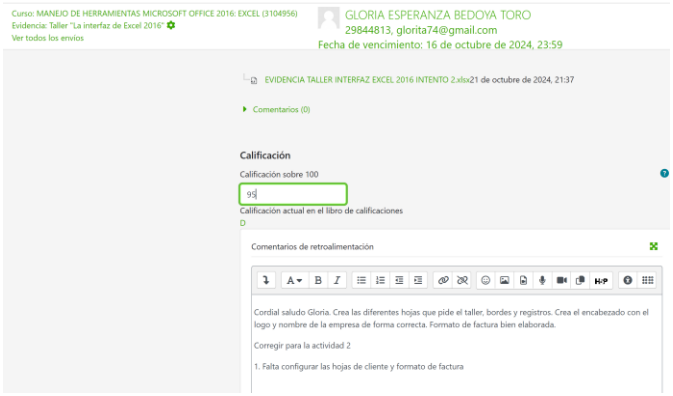


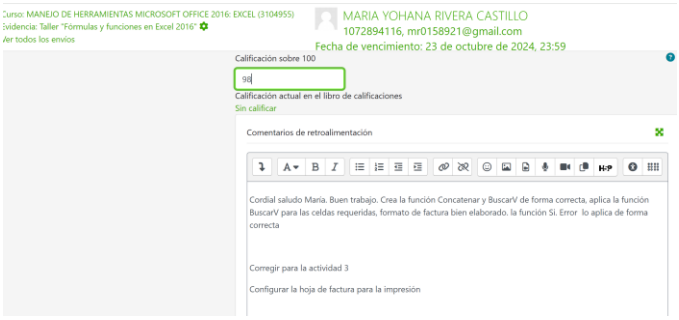


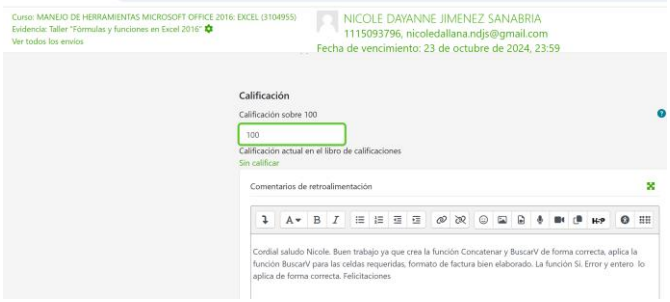


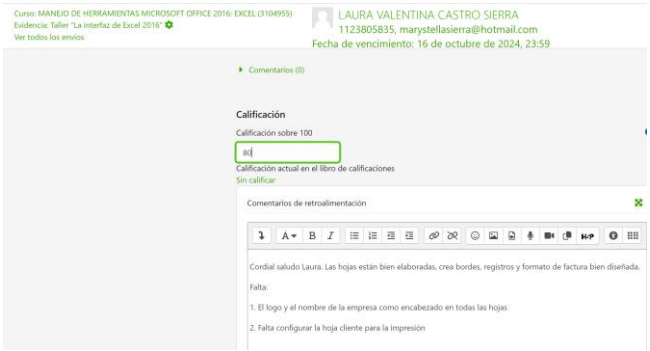


INFORME POSCUENTA 2024

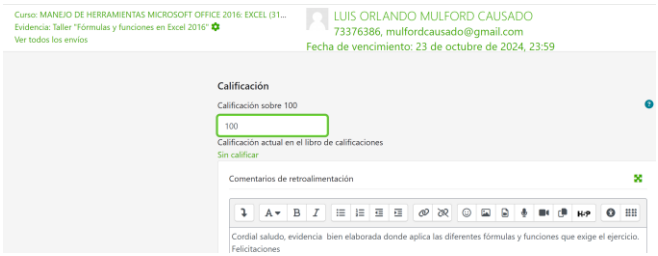


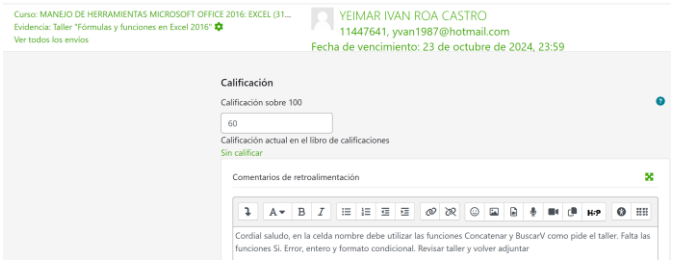


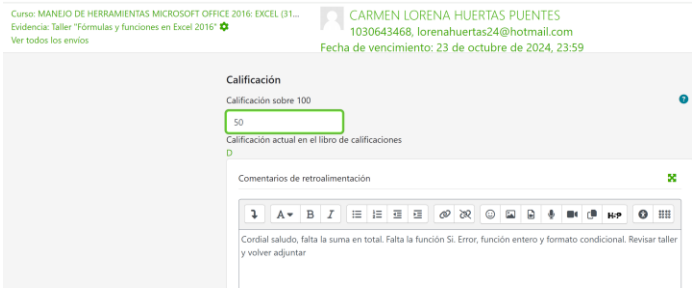


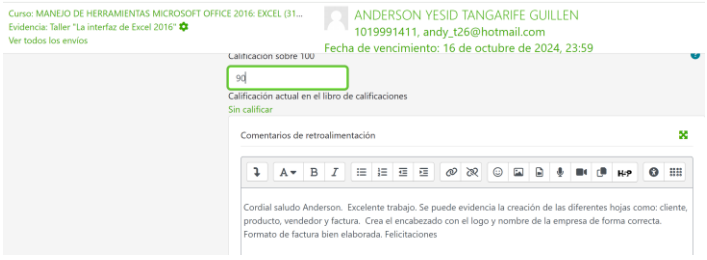


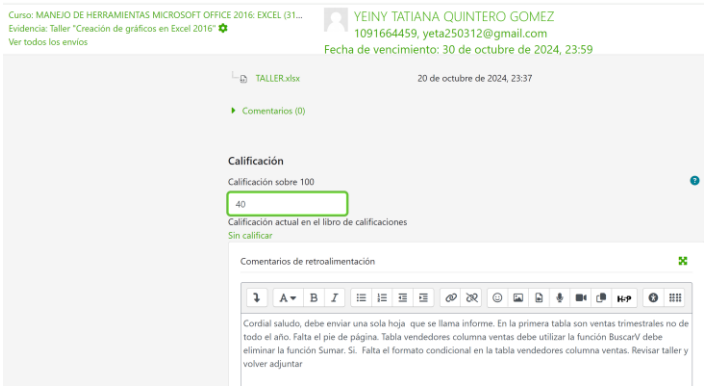
INFORME POSCUENTA 2024



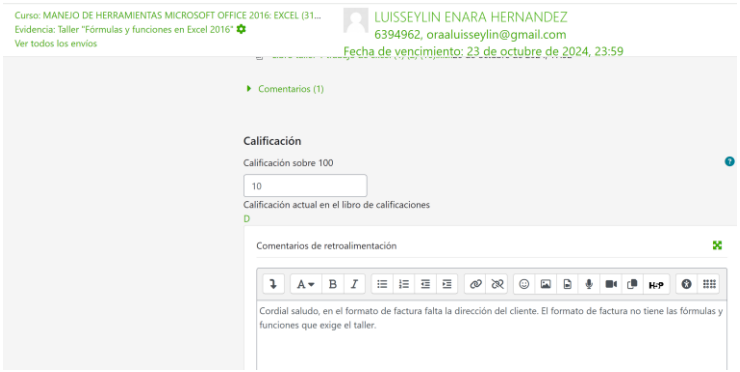


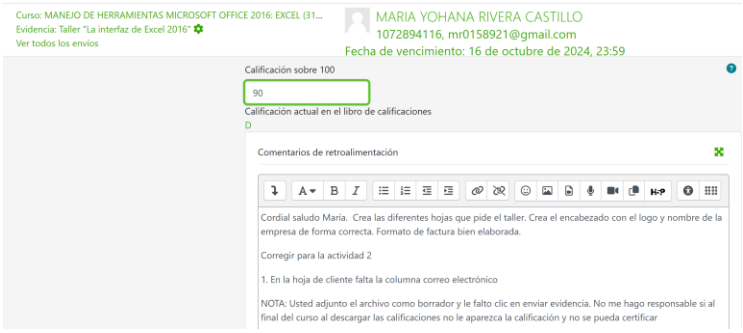


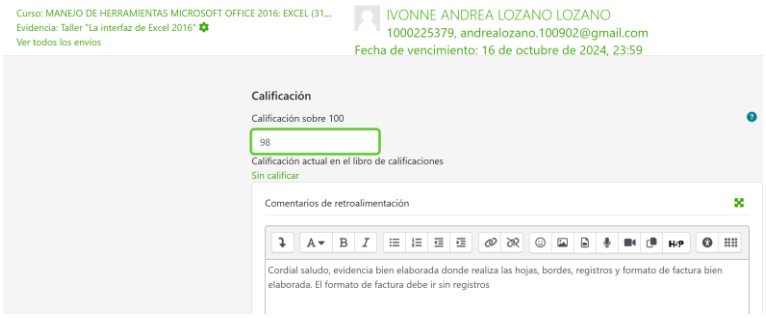


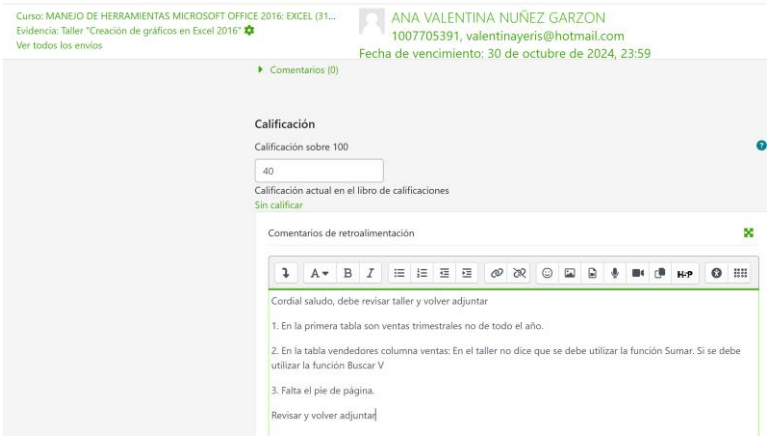


INFORME POSCUENTA 2024

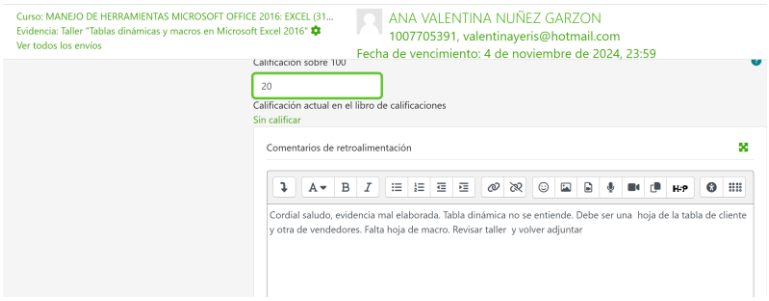




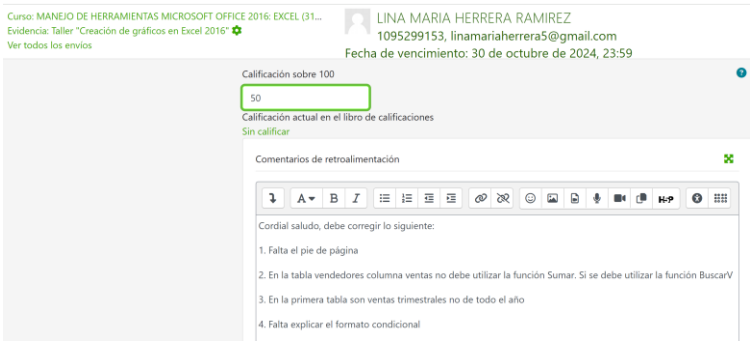


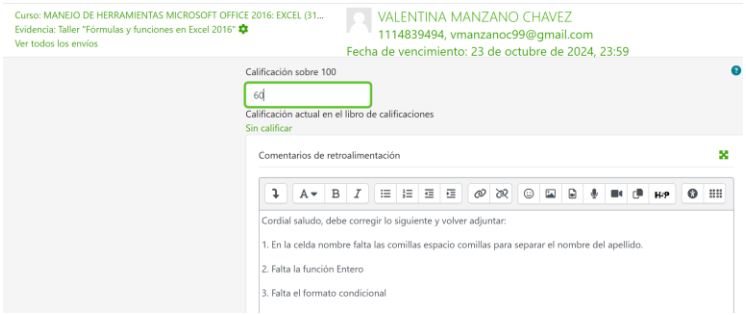


INFORME POSCUENTA 2024

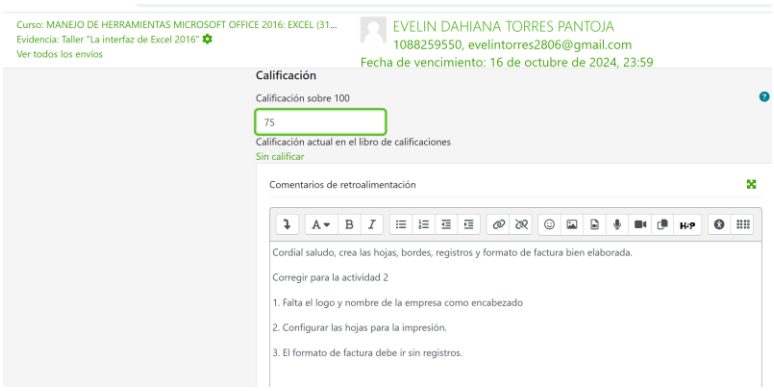


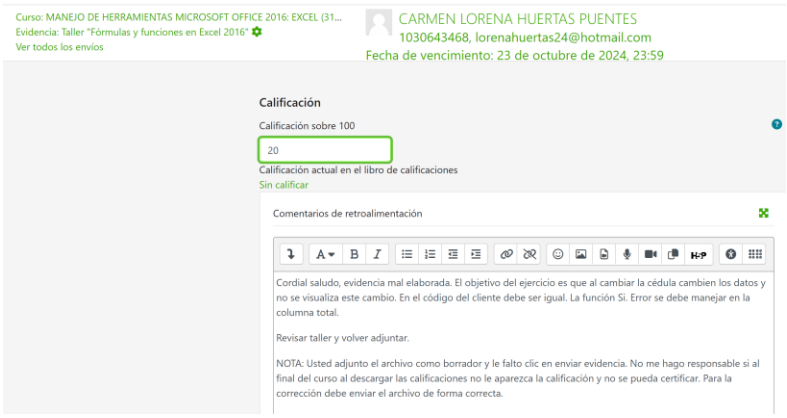


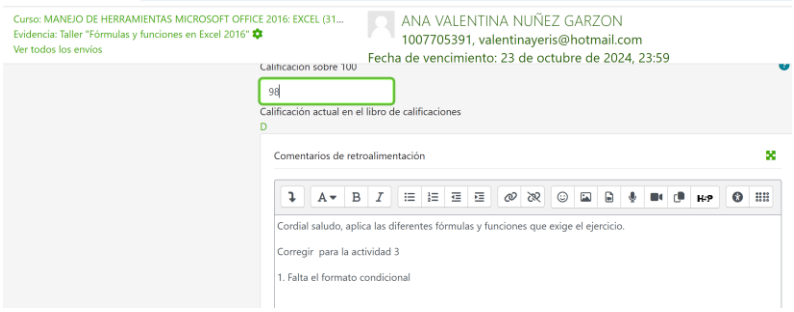




INFORME POSCUENTA 2024

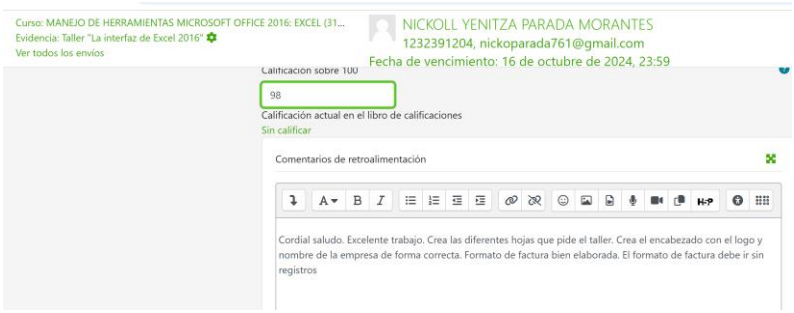


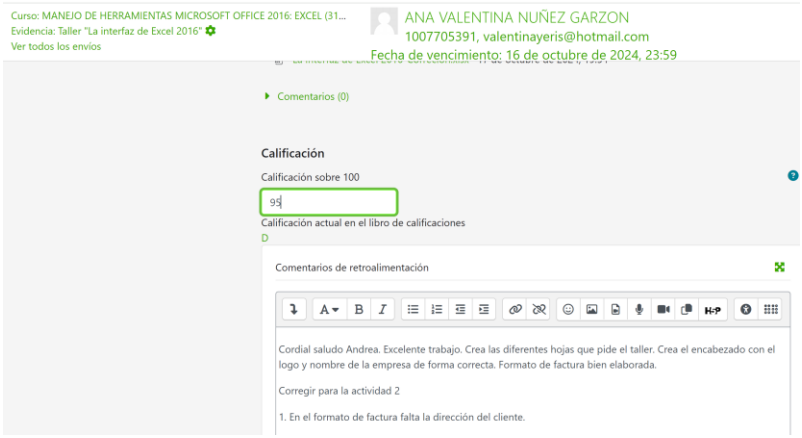


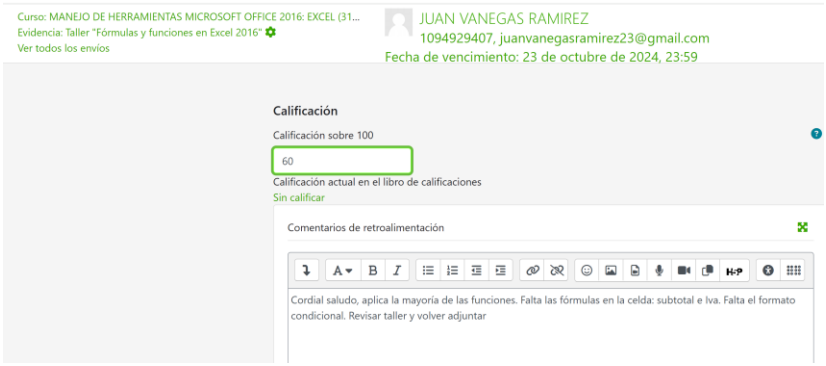


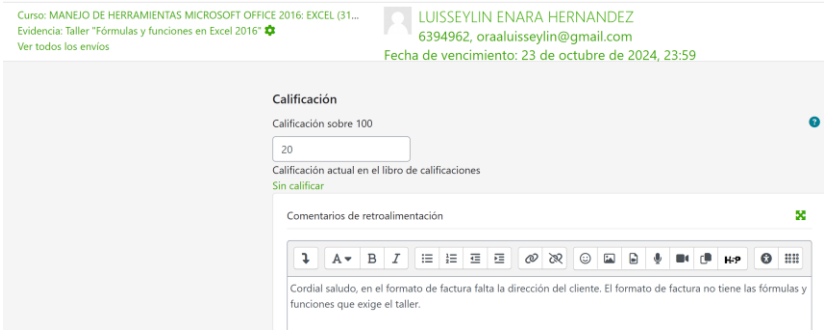


INFORME POSCUENTA 2024

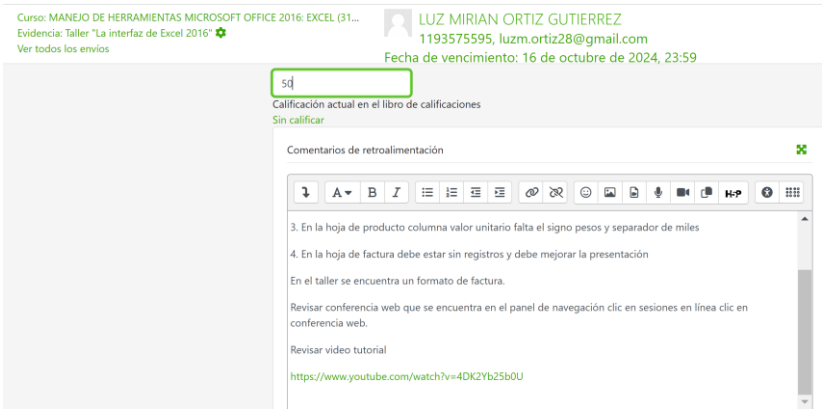


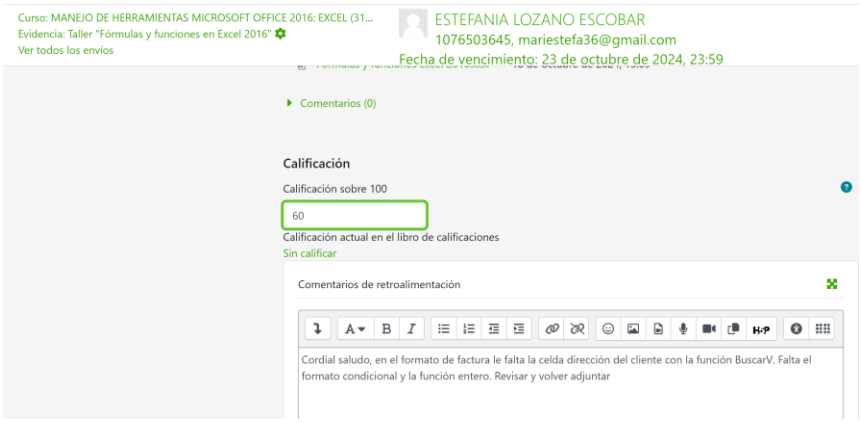


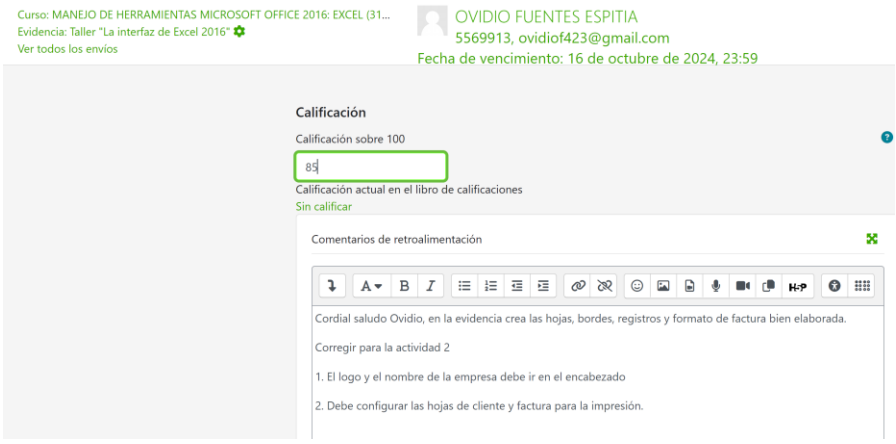


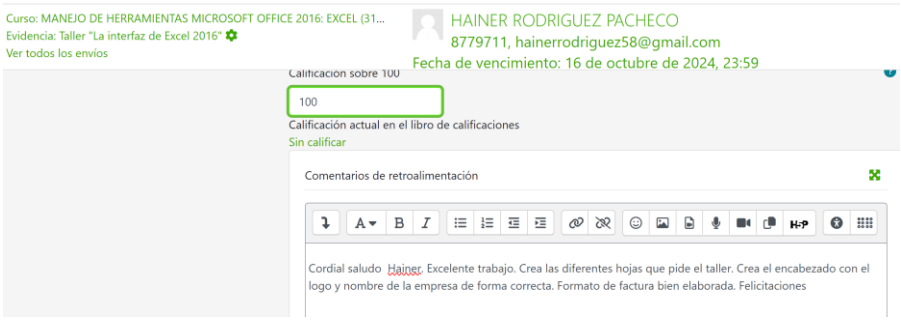


INFORME POSCUENTA 2024

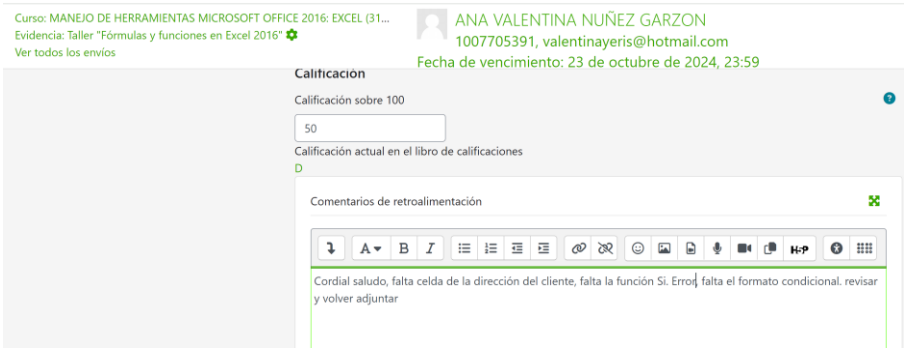


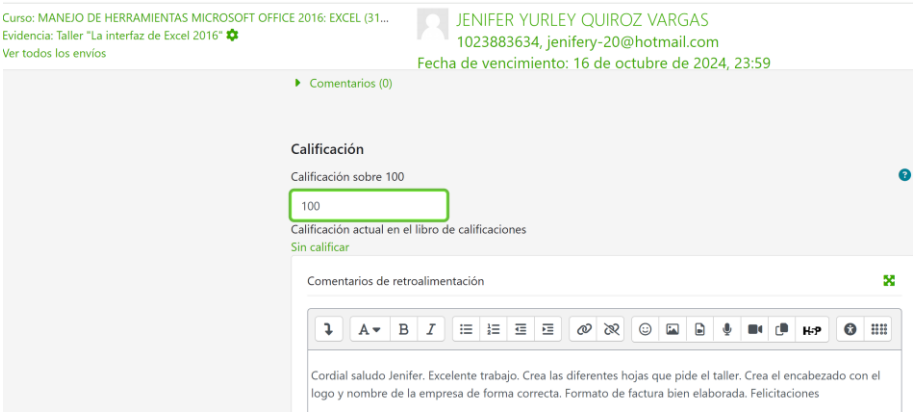


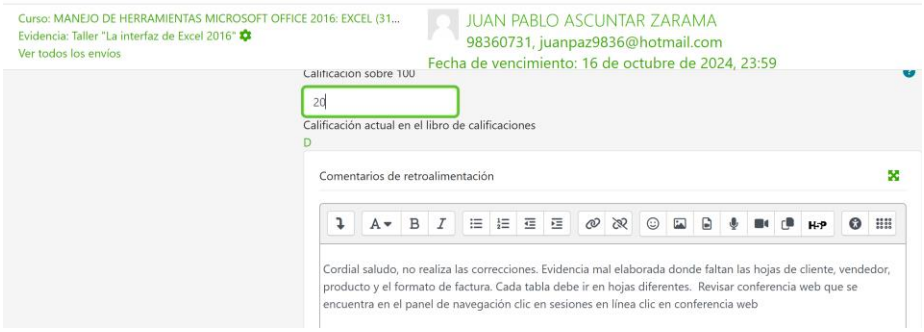


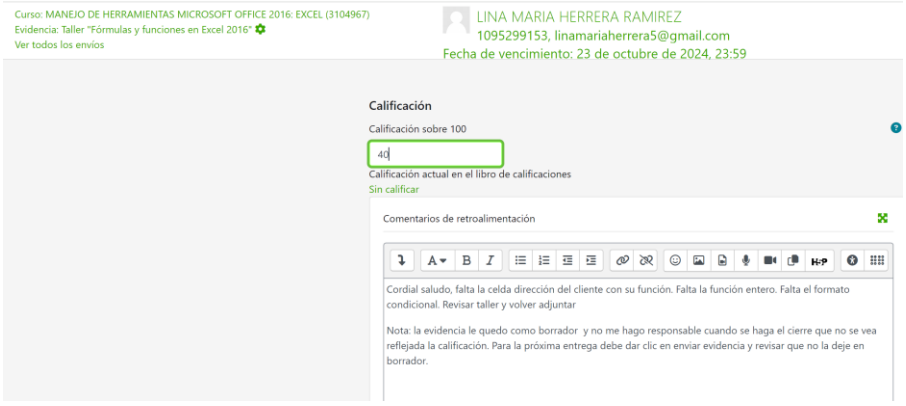


INFORME POSCUENTA 2024

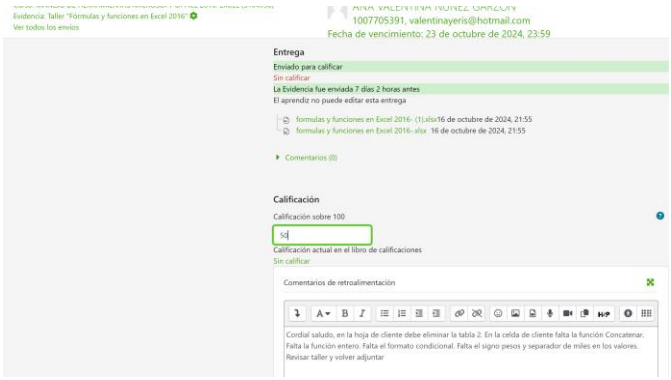


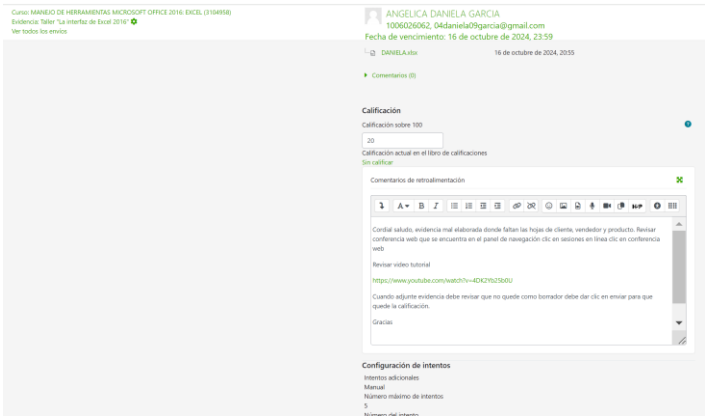


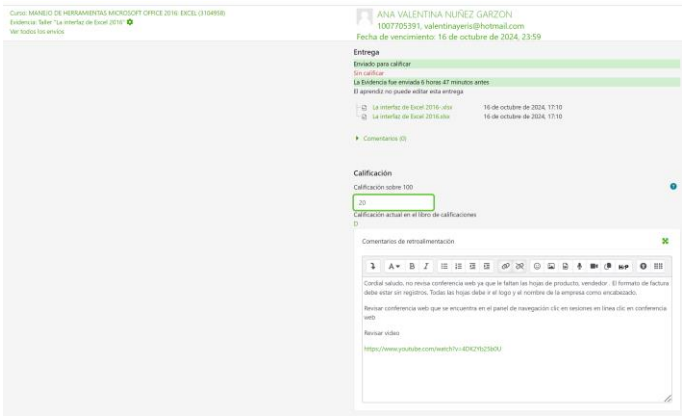




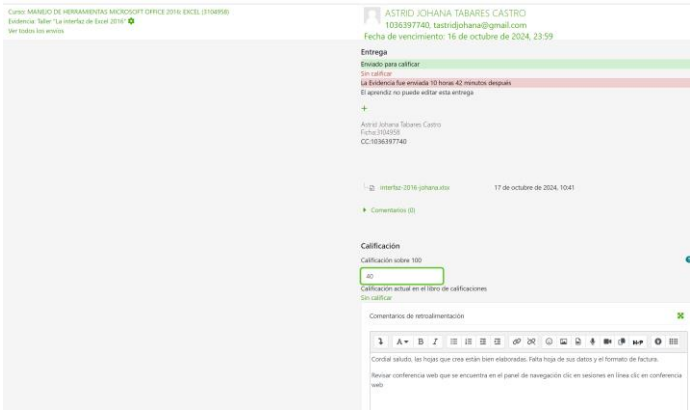
INFORME POSCUENTA 2024

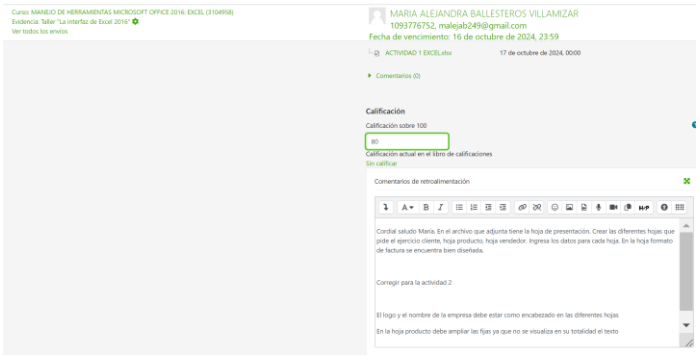


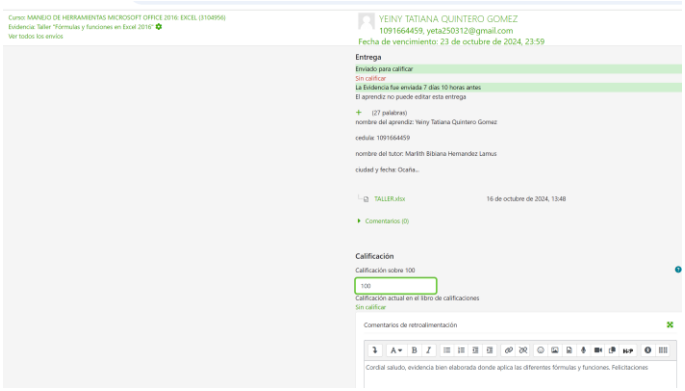




INFORME POSCUENTA 2024

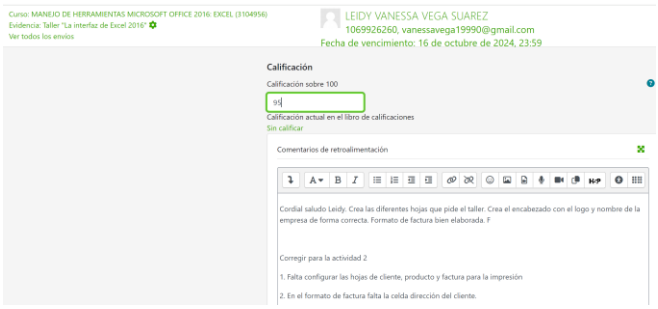




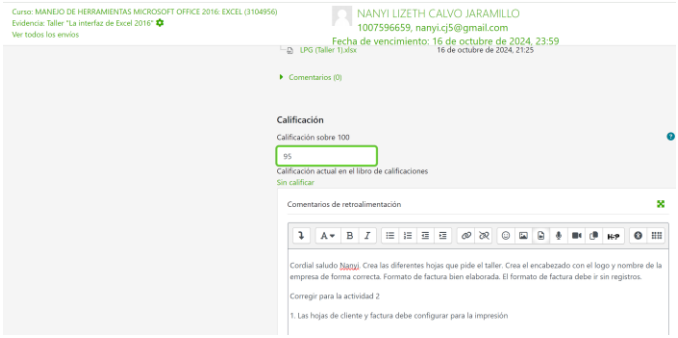


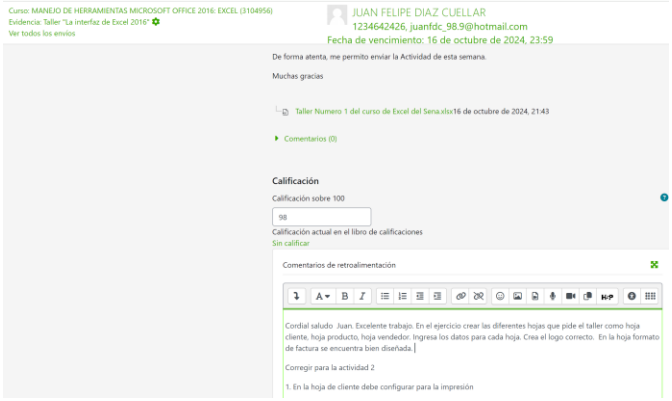


INFORME POSCUENTA 2024

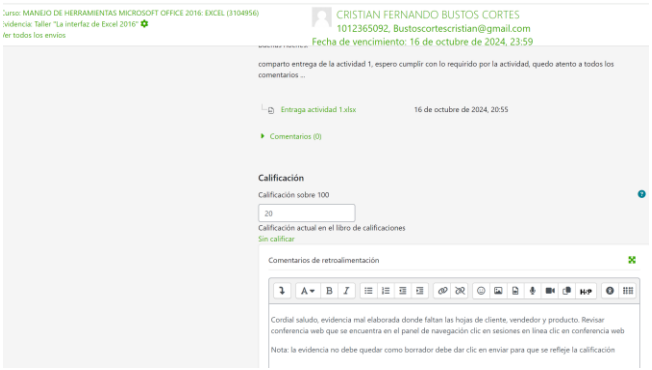


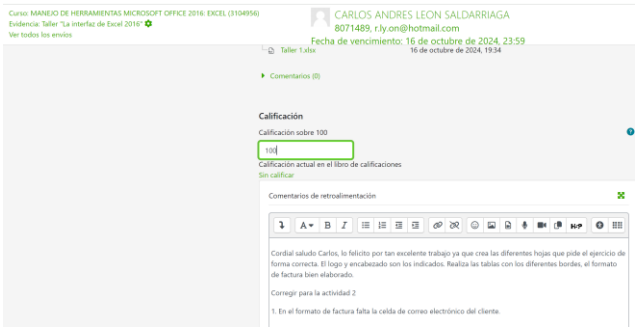


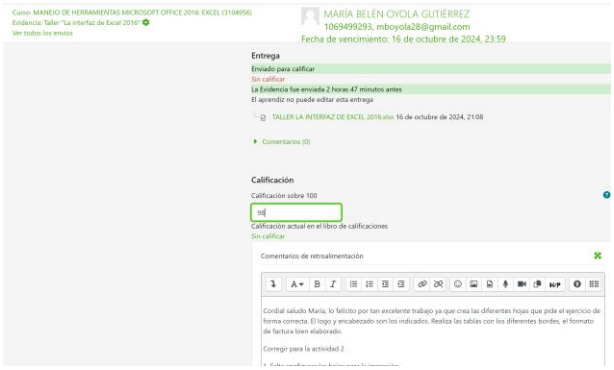


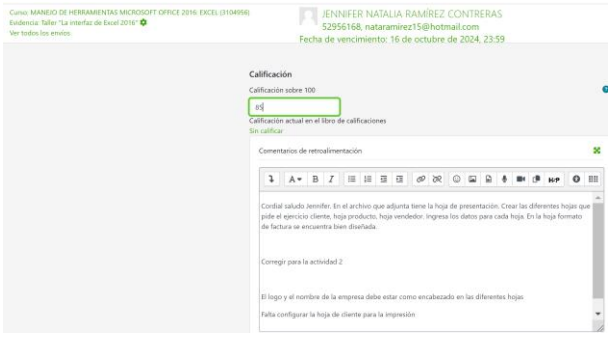


INFORME POSCUENTA 2024

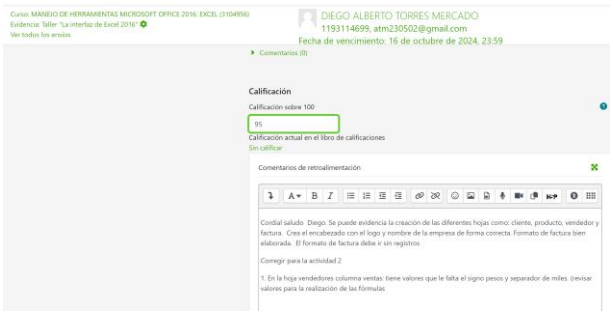


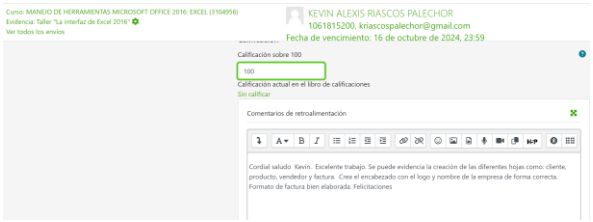


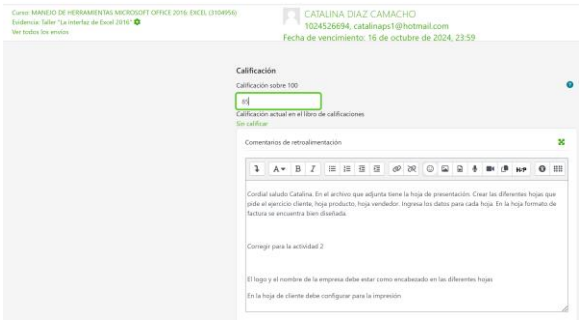




INFORME POSCUENTA 2024



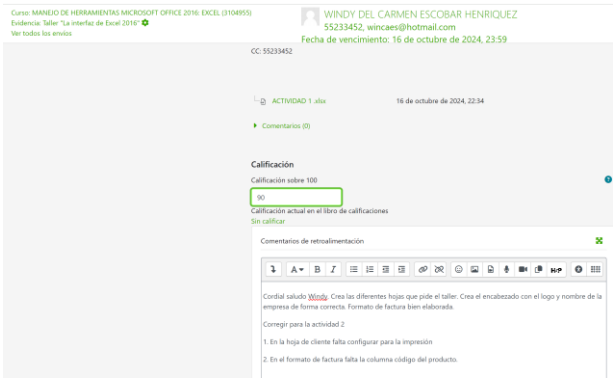


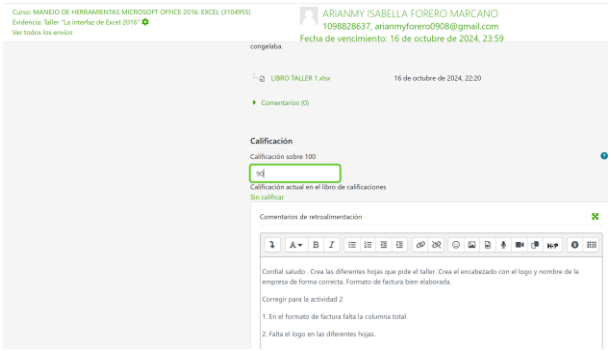


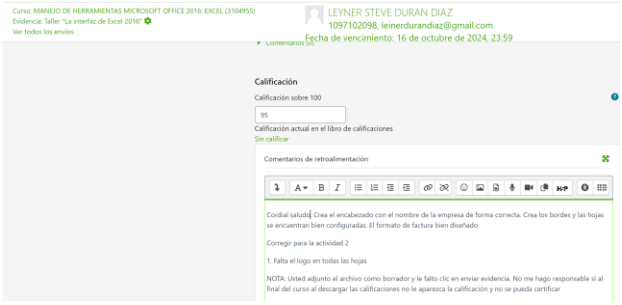


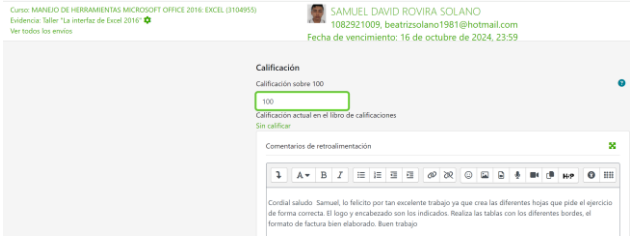


INFORME POSCUENTA 2024

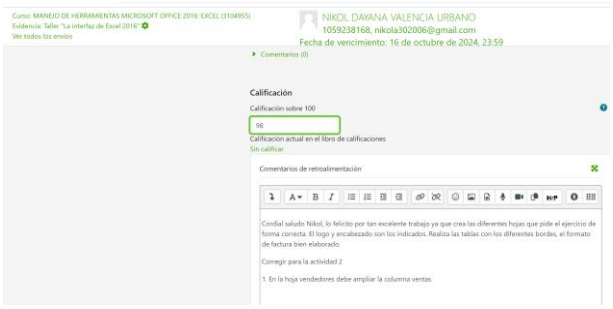




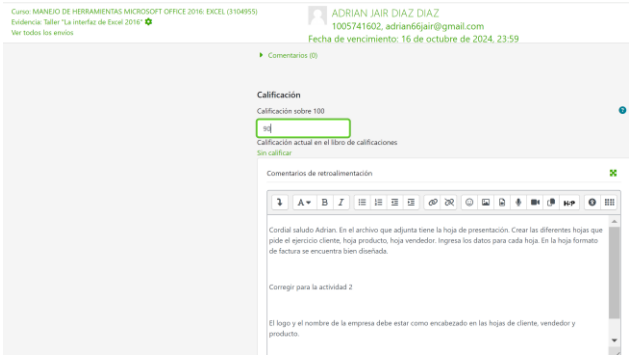


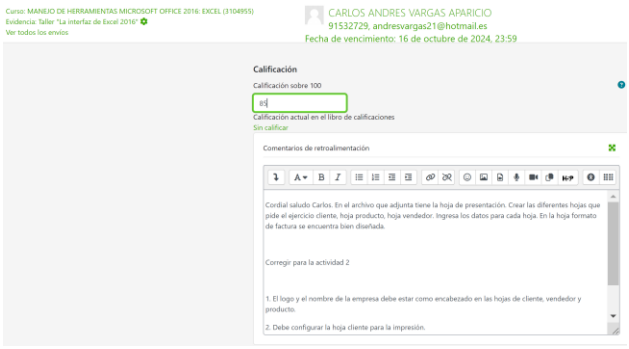


INFORME POSCUENTA 2024

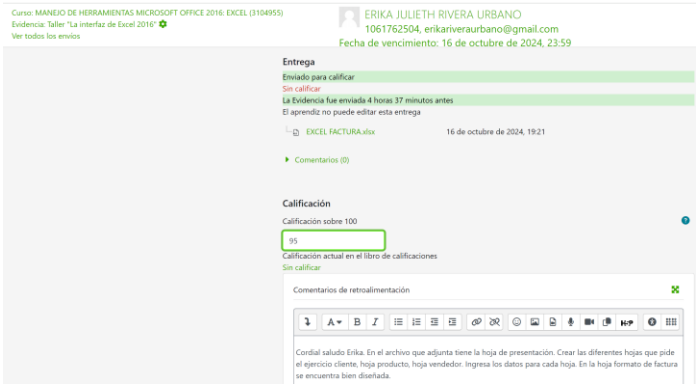


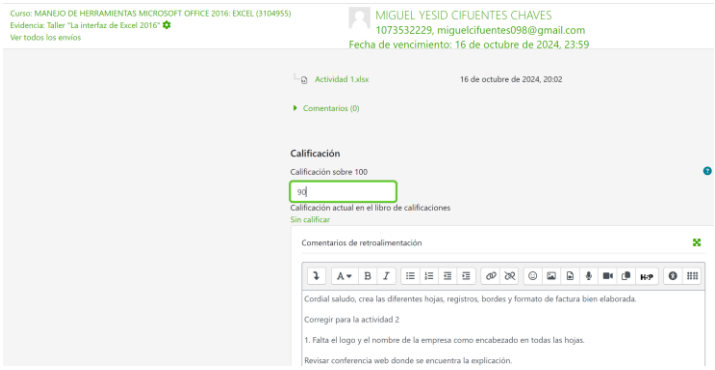






INFORME POSCUENTA 2024





Subir conferencia web

Grabación y resumen conferencia web No.03 /Creación de gráficos en Excel 2016. Fecha: 25/10/24

Objetivo de la sesión en línea: Explicar las creación de gráficos y algunas funciones en Excel 2016

Temas tratados:

1.Ubicación del material, guía y evidencia de la actividad 3
2.Se realiza la explicación del Taller de fórmulas y funciones con un ejemplo y el paso a paso para poder desarrollar el ejercicio.
3.Explicación de las funciones de CONCATENAR, BUSCARV para el nombre del vendedor. Explicación de la función BUSCARV para las celdas ventas del vendedor. Explicación de la función SUMAR. SI y del formato condicional.

Conclusión: Es importante que los aprendices aprendan a graficar en Excel ya que les servirá para representar gráficamente los datos de una tabla y poder interpretar , analizar la información de manera más rápida. Así les permite agilizar las tareas y puedan minimizar los tiempos de productividad en las empresas.

Grabación y resumen conferencia web No.02 / Fórmulas y funciones de Excel 2016 /fecha: 21/10/24

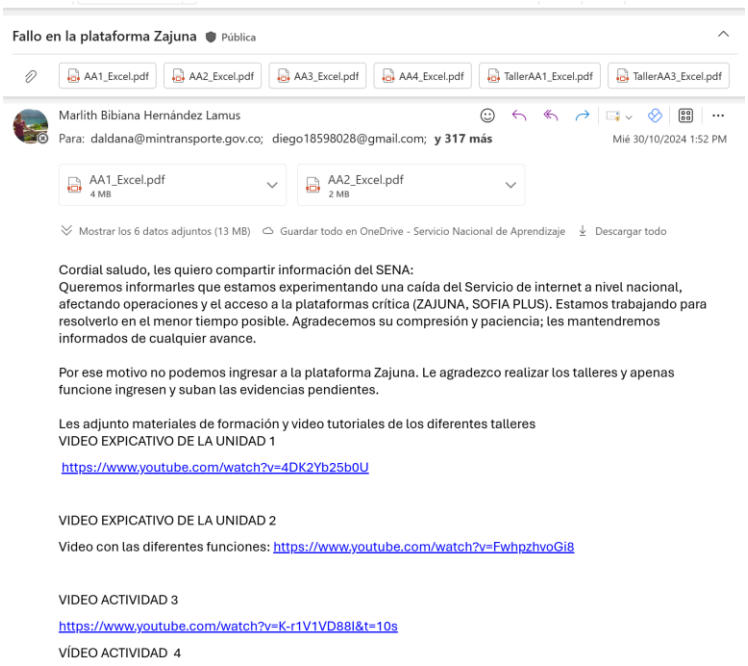
Objetivo de la sesión en línea: Explicar las diferentes fórmulas y funciones de Excel 2016

Temas tratados:

1.Explicación del mapa de navegación de la plataforma
2.Ubicación del cronograma
3.Ubicación del material, guía y evidencia de la actividad 2.
4.Se realiza la explicación del Taller de fórmulas y funciones con un ejemplo y el paso a paso para poder desarrollar el ejercicio.
5.Explicación de las funciones de CONCATENAR, BUSCARV para el nombre del cliente. Explicación de la función BUSCARV para las celdas de dirección, teléfono y e-mail del cliente. Explicación de las función BUSCARV para el producto y valor unitario. Explicación de las función SI.ERROR, ENTERO y la aplicación del formato condicional.

Conclusión: Es importante que los aprendices comprendan y puedan aplicar las fórmulas y funciones que contiene la herramienta Excel. Así les permite agilizar sus tareas y puedan minimizar los tiempos de productividad en las empresas

Correo aprendices



Fallo en la plataforma Zajuna Pública

AA1_Excel.pdf AA2_Excel.pdf AA3_Excel.pdf AA4_Excel.pdf TallerAA1_Excel.pdf TallerAA3_Excel.pdf

Marlith Bibiana Hernández Lamus

Para: daldana@mintransporte.gov.co; diego18598028@gmail.com; **y 317 más** Mié 30/10/2024 1:52 PM

AA1_Excel.pdf 4 MB AA2_Excel.pdf 2 MB

Mostrar los 6 datos adjuntos (13 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Cordial saludo, les quiero compartir información del SENA:
Queremos informarles que estamos experimentando una caída del Servicio de internet a nivel nacional, afectando operaciones y el acceso a la plataformas crítica (ZAJUNA, SOFIA PLUS). Estamos trabajando para resolverlo en el menor tiempo posible. Agradecemos su compresión y paciencia; les mantendremos informados de cualquier avance.

Por ese motivo no podemos ingresar a la plataforma Zajuna. Le agradezco realizar los talleres y apenas funcione ingresen y suban las evidencias pendientes.

Les adjunto materiales de formación y video tutoriales de los diferentes talleres
VIDEO EXPICATIVO DE LA UNIDAD 1

https://www.youtube.com/watch?v=4DK2Yb25b0U

VIDEO EXPICATIVO DE LA UNIDAD 2

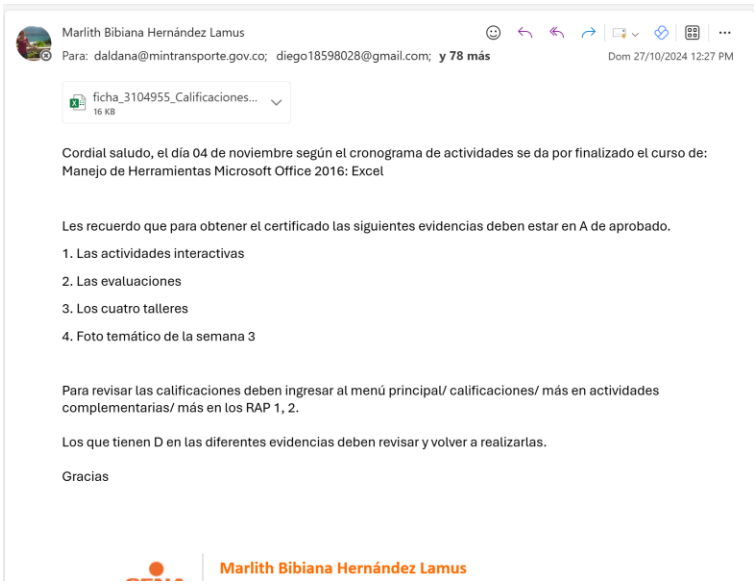
Video con las diferentes funciones: https://www.youtube.com/watch?v=FwhpzhvoGi8

VIDEO ACTIVIDAD 3

https://www.youtube.com/watch?v=K-r1V1VD88I&t=10s

VÍDEO ACTIVIDAD 4

INFORME POSCUENTA 2024



Marlith Bibiana Hernández Lamus

Para: daldana@mintransporte.gov.co; diego18598028@gmail.com; **y 78 más** Dom 27/10/2024 12:27 PM

ficha_3104955_Calificaciones...
16 KB

Cordial saludo, el día 04 de noviembre según el cronograma de actividades se da por finalizado el curso de: Manejo de Herramientas Microsoft Office 2016: Excel

Les recuerdo que para obtener el certificado las siguientes evidencias deben estar en A de aprobado.

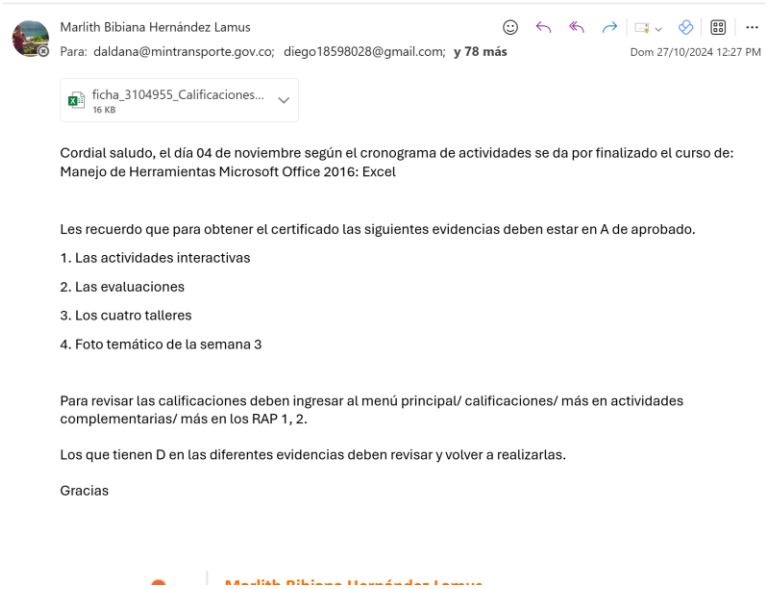
1. Las actividades interactivas
2. Las evaluaciones
3. Los cuatro talleres
4. Foto temático de la semana 3

Para revisar las calificaciones deben ingresar al menú principal/ calificaciones/ más en actividades complementarias/ más en los RAP 1, 2.

Los que tienen D en las diferentes evidencias deben revisar y volver a realizarlas.

Gracias

Marlith Bibiana Hernández Lamus



Marlith Bibiana Hernández Lamus

Para: daldana@mintransporte.gov.co; diego18598028@gmail.com; **y 78 más** Dom 27/10/2024 12:27 PM

ficha_3104955_Calificaciones...
16 KB

Cordial saludo, el día 04 de noviembre según el cronograma de actividades se da por finalizado el curso de: Manejo de Herramientas Microsoft Office 2016: Excel

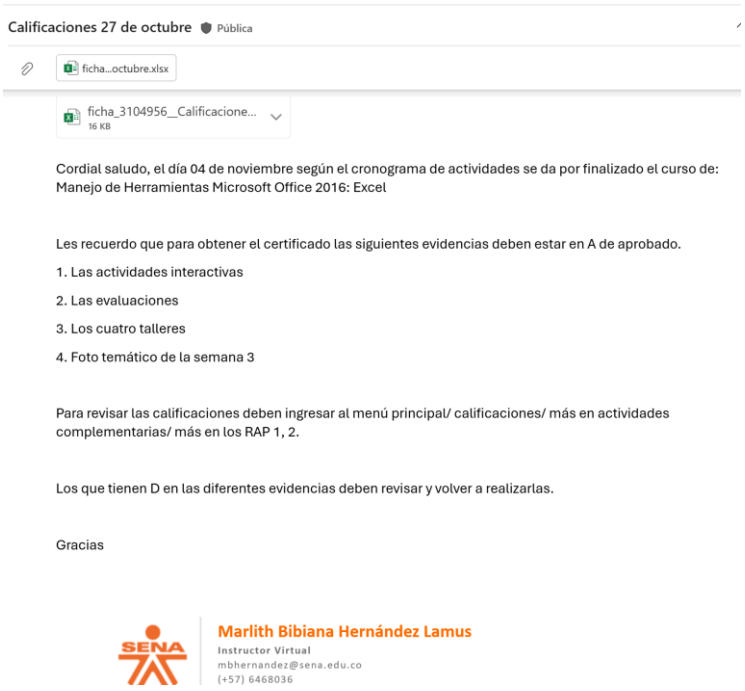
Les recuerdo que para obtener el certificado las siguientes evidencias deben estar en A de aprobado.

1. Las actividades interactivas
2. Las evaluaciones
3. Los cuatro talleres
4. Foto temático de la semana 3

Para revisar las calificaciones deben ingresar al menú principal/ calificaciones/ más en actividades complementarias/ más en los RAP 1, 2.

Los que tienen D en las diferentes evidencias deben revisar y volver a realizarlas.

Gracias



Calificaciones 27 de octubre Pública

ficha...octubre.xlsx

ficha_3104956__Calificacione... 16 KB

Cordial saludo, el día 04 de noviembre según el cronograma de actividades se da por finalizado el curso de: Manejo de Herramientas Microsoft Office 2016: Excel

Les recuerdo que para obtener el certificado las siguientes evidencias deben estar en A de aprobado.

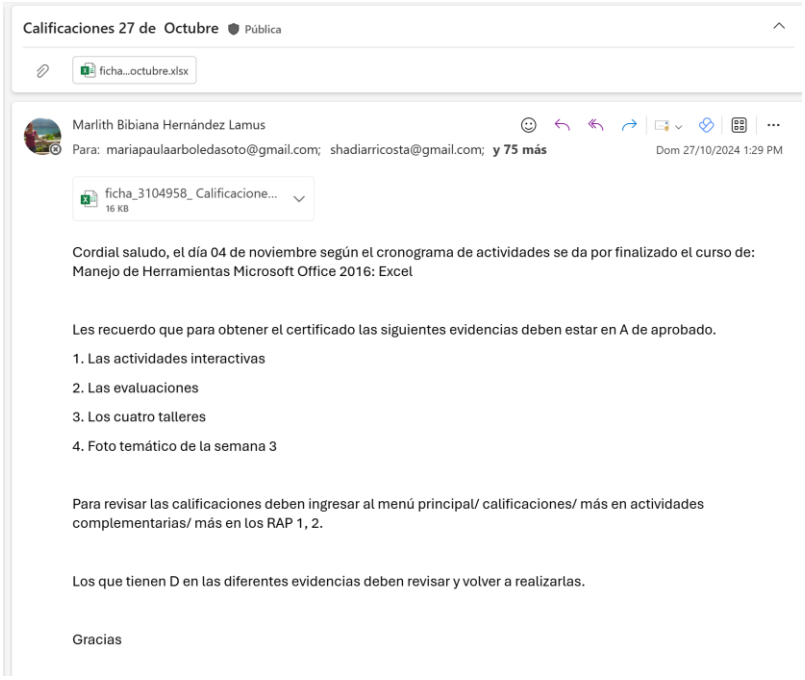
1. Las actividades interactivas
2. Las evaluaciones
3. Los cuatro talleres
4. Foto temático de la semana 3

Para revisar las calificaciones deben ingresar al menú principal/ calificaciones/ más en actividades complementarias/ más en los RAP 1, 2.

Los que tienen D en las diferentes evidencias deben revisar y volver a realizarlas.

Gracias

Marlith Bibiana Hernández Lamus
Instructor Virtual
mbhernandez@sena.edu.co
(+57) 6468036



Calificaciones 27 de Octubre Pública

ficha...octubre.xlsx

Marlith Bibiana Hernández Lamus
Para: mariapaulaarboledasoto@gmail.com; shadiarricosta@gmail.com; **y 75 más** Dom 27/10/2024 1:29 PM

ficha_3104958_ Calificacione... 16 KB

Cordial saludo, el día 04 de noviembre según el cronograma de actividades se da por finalizado el curso de: Manejo de Herramientas Microsoft Office 2016: Excel

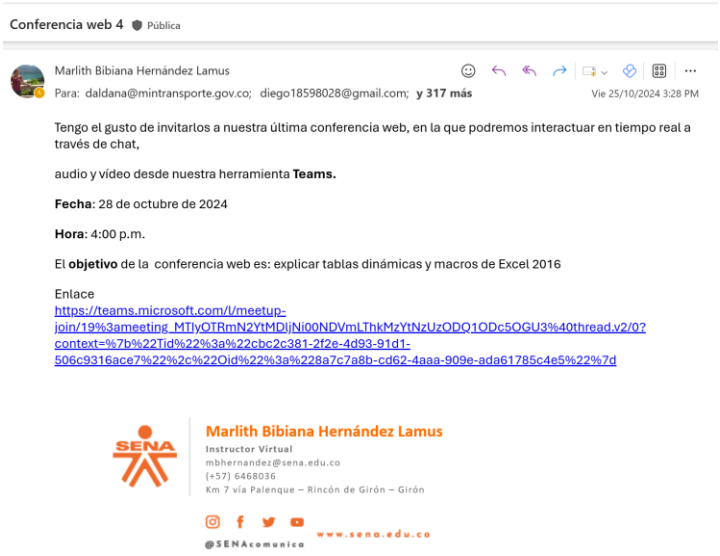
Les recuerdo que para obtener el certificado las siguientes evidencias deben estar en A de aprobado.

1. Las actividades interactivas
2. Las evaluaciones
3. Los cuatro talleres
4. Foto temático de la semana 3

Para revisar las calificaciones deben ingresar al menú principal/ calificaciones/ más en actividades complementarias/ más en los RAP 1, 2.

Los que tienen D en las diferentes evidencias deben revisar y volver a realizarlas.

Gracias



Conferencia web 4 Pública

Marlith Bibiana Hernández Lamus

Para: daldana@mintransporte.gov.co; diego18598028@gmail.com; **y 317 más** Vie 25/10/2024 3:28 PM

Tengo el gusto de invitarlos a nuestra última conferencia web, en la que podremos interactuar en tiempo real a través de chat,

audio y vídeo desde nuestra herramienta **Teams.**

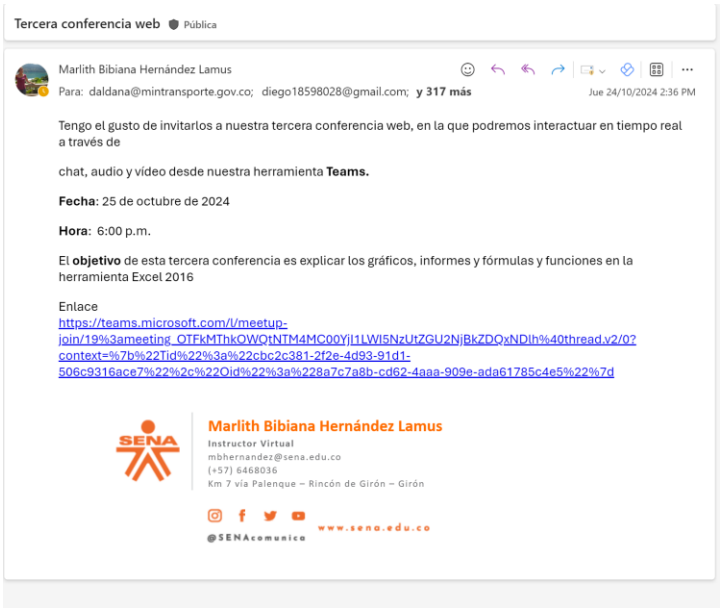
Fecha: 28 de octubre de 2024

Hora: 4:00 p.m.

El **objetivo** de la conferencia web es: explicar tablas dinámicas y macros de Excel 2016

Enlace
https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MTIyOTRmN2YtMDIjNi00NDVmLThkMzYtNzUzODQ1ODc5OGU3%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%228a7c7a8b-cd62-4aaa-909e-ada61785c4e5%22%7d

Marlith Bibiana Hernández Lamus
Instructor Virtual
mbhernandez@sena.edu.co
(+57) 6468036
Km 7 vía Palenque – Rincón de Girón – Girón
@SENAcomunica www.sena.edu.co



Tercera conferencia web Pública

Marlith Bibiana Hernández Lamus

Para: daldana@mintransporte.gov.co; diego18598028@gmail.com; **y 317 más** Jue 24/10/2024 2:36 PM

Tengo el gusto de invitarlos a nuestra tercera conferencia web, en la que podremos interactuar en tiempo real a través de

chat, audio y vídeo desde nuestra herramienta **Teams.**

Fecha: 25 de octubre de 2024

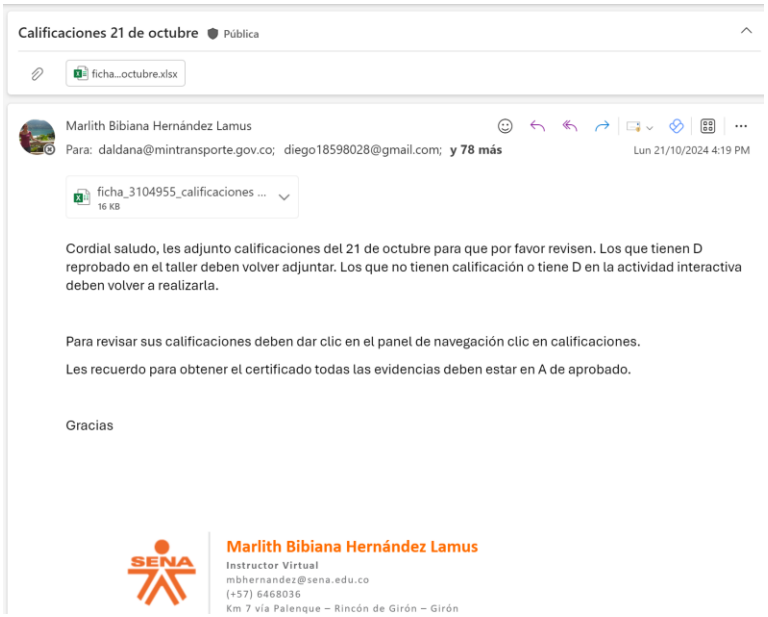
Hora: 6:00 p.m.

El **objetivo** de esta tercera conferencia es explicar los gráficos, informes y fórmulas y funciones en la herramienta Excel 2016

Enlace
https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_OTFkMThkOWQtNTM4MC00Yjl1LWI5NzUtZGU2NjBkZDQxNDlh%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%228a7c7a8b-cd62-4aaa-909e-ada61785c4e5%22%7d

Marlith Bibiana Hernández Lamus
Instructor Virtual
mbhernandez@sena.edu.co
(+57) 6468036
Km 7 vía Palenque – Rincón de Girón – Girón
@SENAcomunica www.sena.edu.co

INFORME POSCUENTA 2024



Calificaciones 21 de octubre Pública

ficha...octubre.xlsx

Marlith Bibiana Hernández Lamus

Para: daldana@mintransporte.gov.co; diego18598028@gmail.com; **y 78 más** Lun 21/10/2024 4:19 PM

ficha_3104955_calificaciones ... 16 KB

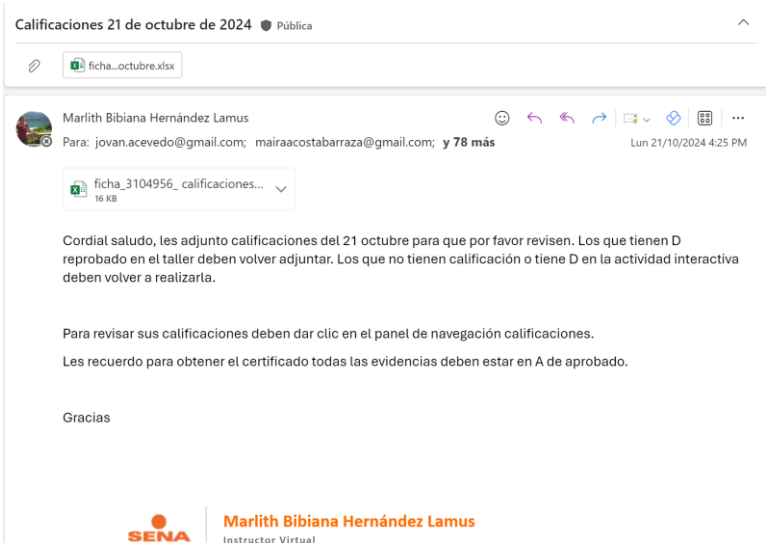
Cordial saludo, les adjunto calificaciones del 21 de octubre para que por favor revisen. Los que tienen D reprobado en el taller deben volver adjuntar. Los que no tienen calificación o tiene D en la actividad interactiva deben volver a realizarla.

Para revisar sus calificaciones deben dar clic en el panel de navegación clic en calificaciones.

Les recuerdo para obtener el certificado todas las evidencias deben estar en A de aprobado.

Gracias

Marlith Bibiana Hernández Lamus
Instructor Virtual
mbhernandez@sena.edu.co
(+57) 6468036
Km 7 vía Palenque – Rincón de Girón – Girón



Calificaciones 21 de octubre de 2024 Pública

ficha...octubre.xlsx

Marlith Bibiana Hernández Lamus

Para: jovan.acevedo@gmail.com; mairaacostabarraza@gmail.com; **y 78 más** Lun 21/10/2024 4:25 PM

ficha_3104956_ calificaciones... 16 KB

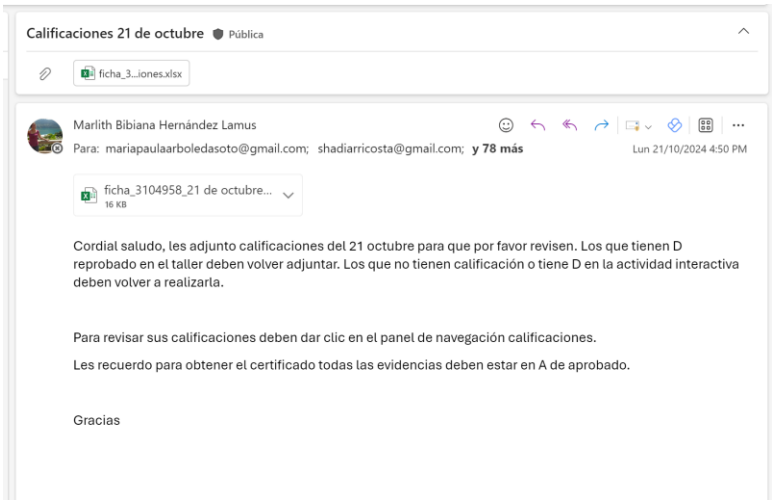
Cordial saludo, les adjunto calificaciones del 21 octubre para que por favor revisen. Los que tienen D reprobado en el taller deben volver adjuntar. Los que no tienen calificación o tiene D en la actividad interactiva deben volver a realizarla.

Para revisar sus calificaciones deben dar clic en el panel de navegación calificaciones.

Les recuerdo para obtener el certificado todas las evidencias deben estar en A de aprobado.

Gracias

Marlith Bibiana Hernández Lamus
Instructor Virtual



Calificaciones 21 de octubre Pública

ficha_3...iones.xlsx

Marlith Bibiana Hernández Lamus

Para: mariapaulaarboledasoto@gmail.com; shadiarricosta@gmail.com; **y 78 más** Lun 21/10/2024 4:50 PM

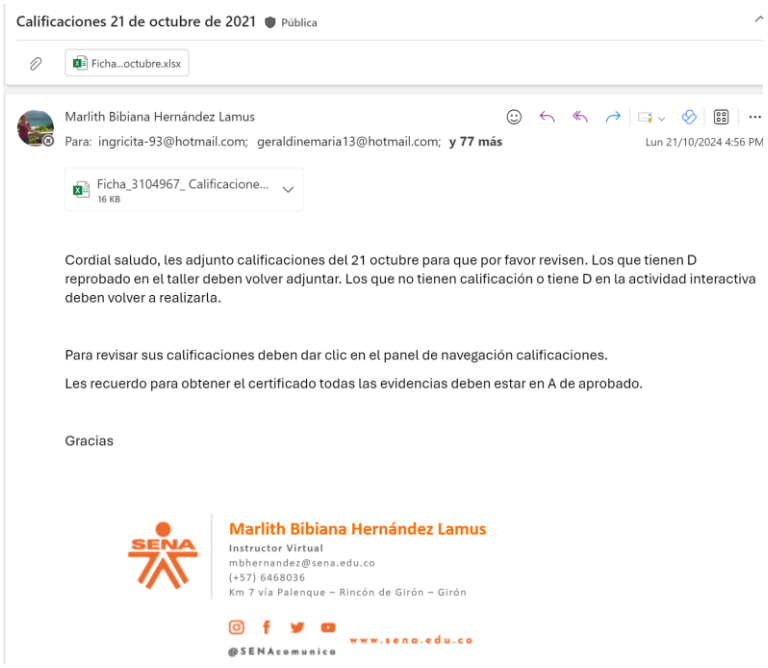
ficha_3104958_21 de octubre...
16 KB

Cordial saludo, les adjunto calificaciones del 21 octubre para que por favor revisen. Los que tienen D reprobado en el taller deben volver adjuntar. Los que no tienen calificación o tiene D en la actividad interactiva deben volver a realizarla.

Para revisar sus calificaciones deben dar clic en el panel de navegación calificaciones.

Les recuerdo para obtener el certificado todas las evidencias deben estar en A de aprobado.

Gracias



Calificaciones 21 de octubre de 2021 Pública

Ficha...octubre.xlsx

Marlith Bibiana Hernández Lamus

Para: ingricita-93@hotmail.com; geraldinemaria13@hotmail.com; **y 77 más** Lun 21/10/2024 4:56 PM

Ficha_3104967_ Calificacione...
16 KB

Cordial saludo, les adjunto calificaciones del 21 octubre para que por favor revisen. Los que tienen D reprobado en el taller deben volver adjuntar. Los que no tienen calificación o tiene D en la actividad interactiva deben volver a realizarla.

Para revisar sus calificaciones deben dar clic en el panel de navegación calificaciones.

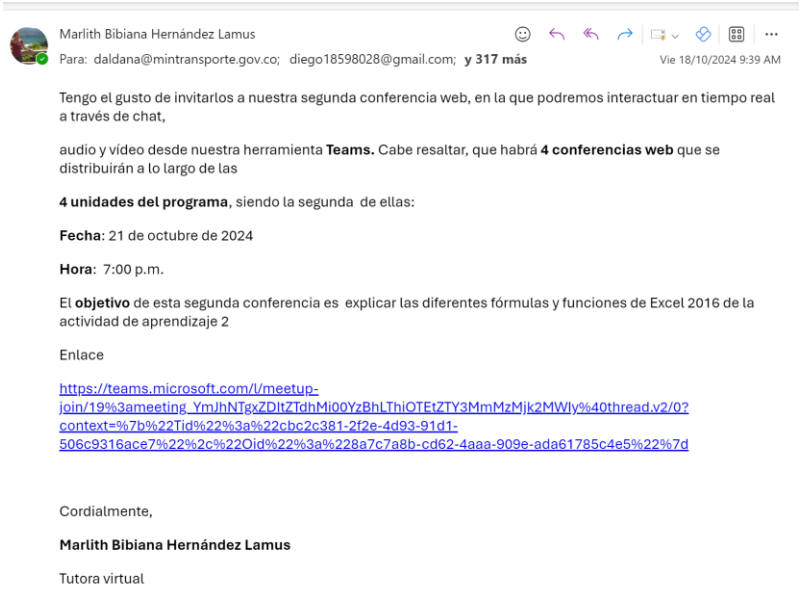
Les recuerdo para obtener el certificado todas las evidencias deben estar en A de aprobado.

Gracias

Marlith Bibiana Hernández Lamus
Instructor Virtual
mbhernandez@sena.edu.co
(+57) 6468036
Km 7 vía Palenque – Rincón de Girón – Girón

@SENAcomunica www.sena.edu.co

INFORME POSCUENTA 2024



Marlith Bibiana Hernández Lamus

Para: daldana@mintransporte.gov.co; diego18598028@gmail.com; **y 317 más** Vie 18/10/2024 9:39 AM

Tengo el gusto de invitarlos a nuestra segunda conferencia web, en la que podremos interactuar en tiempo real a través de chat,

audio y vídeo desde nuestra herramienta **Teams.** Cabe resaltar, que habrá **4 conferencias web** que se distribuirán a lo largo de las

4 unidades del programa, siendo la segunda de ellas:

Fecha: 21 de octubre de 2024

Hora: 7:00 p.m.

El **objetivo** de esta segunda conferencia es explicar las diferentes fórmulas y funciones de Excel 2016 de la actividad de aprendizaje 2

Enlace

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_YmJhNTgxZDItZTdhMi00YzBhLThiOTEtZTY3MmMzMjk2MWIy%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%228a7c7a8b-cd62-4aaa-909e-ada61785c4e5%22%7d

Cordialmente,

Marlith Bibiana Hernández Lamus

Tutora virtual