FECHA	**2/12/2024**	**CONTRATO NO.**	233	**Año**	2024	**Cuenta a radicar No.**	3	**de**	4

ALCALDÍA MUNICIPAL DE MOCOA

NIT 800.102.891-6

DEBE A	JOSÉ BENJAMÍN SÁNCHEZ	**IDENTIFICACIÓN**	CC	**No.**	18.129.296
CIUDAD	MOCOA	**DIRECCIÓN**	Cra. 17 No. 9 -21 Barrio Los Prados		
CELULAR	314 225 33 04	**EMAIL**	sanchezjosebenjamin@gmail.gom		
CDP	2024002109	**RP**	2024002449	**CÓDIGO**	**19248**
VALOR $	**$1.855.000**	**VALOR EN LETRAS**	UN MILLÓN OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE		
POR CONCEPTO DE	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GESTOR INDÍGENA AL PROGRAMA RENTA CIUDADANA, EN EL MUNICIPIO DE MOCOA				
PERIODO	**Del** 1 de noviembre de 2024	**Al**	30 de noviembre de 2024		

Datos para el pago

NOMBRE TITULAR:	JOSÉ BENJAMÍN SÁNCHEZ	**IDENTIFICACIÓN**	Cédula de Ciudadanía	**No.**	18.129.296
TIPO DE CUENTA	AHORROS	**NÚMERO DE CUENTA**	927 0 0 0 0 0 284	**Banco**	BANCOLOMBIA

RENTA (Marcar con X donde corresponda)

DECLARANTE		**NO DECLARANTE**	**X**

Declaro bajo gravedad de juramento que no estoy obligado (a) a presentar factura según art 42 Dcto 3541 de 1983 y art 511 del ET

Declaro que mis ingresos por el año gravable 2023, NO _X__; SI___ fueron superiores a 1.400 UVTs

Declaro que mis ingresos mensuales no superan 95 UVT, que no tengo más de dos empleados a mi cargo, y que me es aplicable la retención del art.383 del ET.

JOSÉ BENJAMÍN SÁNCHEZ
CC. 18.129.296 de Mocoa
CEL: 314 225 33 04

N° DE INFORME	03

DATOS DEL CONTRATO							
CONTRATISTA		**JOSÉ BENJAMÍN SÁNCHEZ**				**C.C.**	18.129.296
OBJETO DEL CONTRATO		PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GESTOR INDÍGENA AL PROGRAMA RENTA CIUDADANA, EN EL MUNICIPIO DE MOCOA					
PLAZO	**DESDE**	01-11-2024	**HASTA**	30-11-2024	**SUPERVISOR**	MISSEN JAVIER ORDOÑEZ	
No. CONTRATO		233 DEL 30 DE AGOSTO DE 2024	**VALOR**	$7.420.000 MDA/CTE	**DEPENDENCIA**	SECRETARIO DE GOBIERNO Y POLÍTICA SOCIAL MUNICIPAL	

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS				
PERIODO COBRADO	**DESDE**	01 DE NOVIEMBRE DE 2024	**HASTA**	30 DE NOVIEMBRE DE 2024

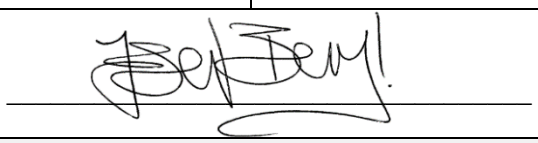
ACTIVIDADES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
1. Apoyar en el proceso de verificación de los beneficiarios focalizados en el programa Renta Ciudadana en las 4 líneas de intervención (Valoración del cuidado, Colombia sin hambre, Fortalecimiento de capacidades y atención de emergencia), respondiendo por las bases de datos y demás documentos relacionados con el ciclo operativo, que le sean entregados para su custodia y cuidado, prestando una oportuna y buena atención de quienes soliciten el servicio del programa Renta ciudadana.	Apoyo en la atención de beneficiarios del programa renta ciudadana de la población indígena y SISBEN. Respecto a su focalización dentro del Programa Renta ciudadana e información de liquidación de pagos Orientación y/o apoyo en el trámite del Acta de Compromiso y Corresponsabilidad Individual.	Registro fotográfico – Atención al público. Ver anexo-1
2. Apoyar en el cargue de información y desarrollo de actividades requeridas por el sector administrativo de coordinación Municipal del programa Renta Ciudadana.	Orientación y/o apoyo en el trámite del Acta de Compromiso y Corresponsabilidad Individual población INDÍGENA Y SISBÉN	Registro fotográfico atención en oficina Ver anexo-1
3. Apoyar en la verificación de censos, y listados de los beneficiarios de la población indígena en el Programa Renta Ciudadana, y enviar el respectivo soporte de acuerdo a los lineamientos de Prosperidad Social (PS).	Se coordina proceso de validación de listados de potenciales beneficiarios del programa renta ciudadana – Población Indígena, para su validación por parte de las autoridades indígenas del municipio de Mocoa y se acompaño asambleas para la firma de actas de compromiso del programa Renta Ciudadana – Población Indígena de las siguientes comunidades:	Ver anexo-2
4. Apoyar con el fortalecimiento Institucional, realizando reuniones de capacitación con el grupo de Madres Líderes Indígenas, en la zona rural y urbana.	Reunión con autoridades indígenas y madres consejeras (lideres) y beneficiarias de la Población Indígena del programa Renta Ciudadana. Objetivo(s) / Temas: • Asambleas Comunitarias Ruta No1 para la firma de Acta de compromiso y corresponsabilidad individual para la población indígena • Socialización de las generalidades del programa Renta Ciudadana	Ver anexo – 2

	• Recomendaciones a tener en cuenta para evitar aglomeraciones en el proceso de pagos. • Atención y respuestas a inquietudes de la comunidad. Reuniones programadas y ejecutadas: • **Comunidad San Joaquín (viernes, 01-11-2024)** • **Comunidad Camentsa Biya (Domingo, 03-11-2024, 9:00am a 12:00m)** • **Comunidad Los Pastos Sán José Del Pepino (Domingo, 03-11-2024, 1:00pm a 3:00pm)** • **Comunidad Los Pastos Gran Putumayo (miércoles, 06-11-2024, 6:30pm a 8:00pm)** • **Comunidad Yanacona Ya Chay Wasi (Viernes, 08-11-2024, 3:00pm a 6:00pm)**	
5. Apoyar la Capacitación a Rectores de las Instituciones Educativas y verificar que los NNA indígenas beneficiarios del programa se encuentren vinculados en una institución educativa, de acuerdo a la información reportada, así mismo apoyar la capacitación a los Gerentes de EPS públicas y privadas del municipio de Mocoa, verificando que los NNA indígenas beneficiarios del programa se encuentren al día con el esquema de vacunación y P&P.	A la fecha del presente informes se está a la espera de los nuevos lineamientos por parte de la regional Putumayo de Prosperidad en relación con el componente social comunitario para poder iniciar los diferentes espacios de capacitación.	No aplica.
6. Apoyar en Presentar al Comité Municipal de Certificación; fichas de seguimiento, informes y soportes de las novedades de salud y educación, suspendidos, procesos de pagos.	La información oficial para las fichas de seguimiento es suministrada por Prosperidad Social una vez finalice el actual proceso de pagos que se encuentra en curso en el mes de octubre. Por consiguiente, se espera realizar la socialización de las fichas de seguimiento en el mes de diciembre de 2024	No aplica. (La Actividad se realiza en el mes de diciembre una vez Prosperidad suministre la información oficial de las fichas de seguimiento).
7. Apoyar en recibir y registrar en SIITM, los archivos de novedades, quejas y reclamos; actualización de documentos, datos de beneficiarios, Cambio de ips, Cambio poblacional, actualización de dirección y teléfono, Cambio de nombres o apellidos, Extemporáneas (donde apliquen), para lo cual se deberá llevar el respectivo registro de atención en el programa Renta Ciudadana.	Se realizará actualización de datos de contacto con base en la información registrada en las actas de compromiso individual que se espera sean entregadas por las autoridades indígenas en el mes de noviembre.	Registros cargados en plataforma SITTM
8. Apoyo en la información a las titulares de periodos y listado para la entrega de incentivos, por todos los medios posibles; carteleras, líderes, redes sociales y demás medios de comunicación.	Se realiza proyección y publicación de comunicado de la jornada de pagos a efectuar del 5 al 23 de diciembre de 2024. Se envía comunicado a los grupos de WhatsApp de las autoridades indígenas y Madres Consejeras. Se realiza publicación en Perfil de Facebook de Renta Ciudadana Mocoa	Ver anexo 3 Publicación de información institucional

9. Apoyo en participar en el Consejo de Política social del Municipio COMPOS, y en las diferentes mesas Municipales y Actividades que se convoquen desde las diferentes secretarias Municipales.	Para el me de noviembre no se encuentra programado Consejo de Política social del Municipio COMPOS. El último COMPOS programado al que se asistió fue al del 30-10-2024	NO APLICA
10. Apoyo en Publicar en redes sociales y radio; información general, las campañas del programa o en articulación interinstitucional, los encuentros comunitarios de Bienvenida, fortalecimiento y tejido social y demás actividades relacionadas con el programa Renta Ciudadana, compensación IVA y del programa Jóvenes en Acción.	Publicación de información institucional en Perfil de Facebook y Grupos de WhatsApp.	Ver anexo 3 Publicación de información institucional
11. Apoyar y orientar a la población en el proceso de inscripción, actualización de documentos y datos de beneficiarios del programa renta joven.	Apoyo en la atención de beneficiarios del programa renta ciudadana de la población indígena y SISBEN. Respecto al proceso de entrega de incentivos que se realiza del 5 al 23 de diciembre Orientación y/o apoyo en el trámite del Acta de Compromiso y Corresponsabilidad Individual.	ANEXO 1 – registro fotográfico atención de beneficiarios en Oficina
12. Apoyar a la población beneficiaria de la compensación del IVA.	Apoyo en la atención de beneficiarios del programa Compensación del IVA de la población indígena y SISBEN.	ANEXO 1 – registro fotográfico atención de beneficiarios en Oficina y otros espacios
13. Apoyar en la realización de los encuentros comunitarios de bienvenida con cada una de las madres titulares y beneficiarios del Programa renta ciudadana, en la zona urbana y rural.	A la fecha del presente informes se está a la espera de los nuevos lineamientos por parte de la regional Putumayo de Prosperidad en relación con el componente social comunitario para poder iniciar los diferentes espacios de capacitación.	No aplica.

OBSERVACIONES

Se anexa evidencias de las actividades (**ANEXOS DE INFORME DE ACTIVIDADES No.3**)

RELACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL			**PLANILLA No:** 94 77 44 15 94	
APORTES A	**FECHA DEL PAGO**	**PERIODO PAGADO**	**VALOR PAGADO**	**ENTIDAD RECAUDADORA**
SALUD	18-11-2024	noviembre de 2024	$162,500	**NUEVA EPS**
PENSIÓN	18-11-2024	noviembre de 2024	$208,000	**COLPENSIONES**
RIESGOS LABORALES	18-11-2024	noviembre de 2024	$13,600	**POSITIVA**
FIRMA DEL CONTRATISTA			**FECHA**	2 de diciembre de 2024

ANEXOS DE INFORME DE ACTIVIDADES No.003

Periodo ejecutado: del 01-11-2024 al 30-11-2024

Contrato de Prestación de Servicios No. 233 del 30 de agosto de 2024

Contratista: José Benjamín Sánchez

ANEXO 1 – registro fotográfico atención de beneficiarios en Oficina y otros espacios
Atención población indígena. Apoyo en la atención de beneficiarios del programa renta ciudadana de la población indígena respecto a su focalización dentro del Programa Renta ciudadana. Y orientación frente al proceso de Asambleas para la firma de Actas individuales de Compromiso y corresponsabilidad Indígena.

ANEXO 2 – Registro Fotográfico (Reuniones y Asambleas – Firma de Actas de compromiso del Programa Renta Ciudadana y Socialización de Generalidades del programa Renta Ciudadana)

Asamblea indígena para la firma de Actas de Compromiso y Corresponsabilidad del Programa Renta Ciudadana Comunidad San Joaquín (viernes, 01-11-2024)

Asamblea indígena para la firma de Actas de Compromiso y Corresponsabilidad del Programa Renta Ciudadana Comunidad Camentsa Biya (Domingo, 03-11-2024)

Asamblea indígena para la firma de Actas de Compromiso y Corresponsabilidad del Programa Renta Ciudadana Comunidad Los Pastos Sán José Del Pepino (Domingo, 03-11-2024)

Asamblea indígena para la firma de Actas de Compromiso y Corresponsabilidad del Programa Renta Ciudadana Comunidad Los Pastos Gran Putumayo (miércoles, 06-11-2024, 6:30pm a 8:00pm)

Asamblea indígena para la firma de Actas de Compromiso y Corresponsabilidad del Programa Renta Ciudadana Comunidad Yanacona Ya Chay Wasi (Viernes, 08-11-2024, 3:00pm a 6:00pm)

ANEXO 3 – Publicación de información institucional

Renta Ciudadana Mocoa
7 de noviembre a las 9:21a. m. ·
Asamblea Indígena para la firma de Actas de Compromiso del programa Renta Ciudadana - Comunidad Pastos Gran Putumayo (06/11/2024).
Muchas gracias a todos por su puntual asistencia y buena disposición. Daniela Fernanda Piedrahita Melo Carlos Hugo Piedrahita Secretaría de Gobierno y Política Social Mocoa Missen Javier Ordoñez Cuaran
1
Me gusta
Comentar
Enviar
Compartir

Renta Ciudadana Mocoa
6 de noviembre a las 5:09 p. m. ·

Asamblea Indígena para la firma de Actas de Compromiso del programa Renta Ciudadana - Comunidad Los Pastos, San José del Pepino (Domingo 03/11/2024). Muchas gracias a todos por su oportuna asistencia y buena disposición Daniela Fernanda Piedrahita Melo Carlos Hugo Piedrahita Secretaría de Gobierno y Política Social Mocoa Missen Javier Ordoñez Cuaran

2 1 vez compartido

Renta Ciudadana Mocoa
6 de noviembre a las 5:02 p. m. ·

Asamblea Indígena para la firma de Actas de Compromiso del programa Renta Ciudadana - Comunidad Camentsa Biya (Domingo 03/11/2024). Muchas gracias a todos por su oportuna asistencia y buena disposición Daniela Fernanda Piedrahita Melo Carlos Hugo Piedrahita Secretaría de Gobierno y Política Social Mocoa Missen Javier Ordoñez Cuaran

1

Renta Ciudadana Mocoa
6 de noviembre a las 4:57 p. m. ·
Asamblea Indígena para la firma de Actas de Compromiso del programa Renta Ciudadana - Comunidad San Joaquin,(01/11/2024) Muchas gracias a todos por su oportuna asistencia y buena disposición. Daniela Fernanda Piedrahita Melo Carlos Hugo Piedrahita Secretaría de Gobierno y Política Social Mocoa Missen Javier Ordoñez Cuaran
Me gusta
Comentar
Enviar
Compartir

Renta Ciudadana Mocoa
6 de noviembre a las 5:25 p. m. ·
2da Sesión del Consejo Municipal de Política Social COMPOS
POLICÍA
Me gusta
Comentar
Enviar
Compartir

Renta Ciudadana Mocoa
14 de noviembre a las 11:18 a. m. ·
Segunda Mesa de Inclusión Municipal, Programa Renta Ciudadana 💚💚🧡🧡 Coordinadora y Gestor Indígena, segun resolución 0079 del 15 de enero de 2024, 13/11/2024 auditorio Casa de Justicia, Daniela Fernanda Piedrahita Melo Carlos Hugo Piedrahita Missen Javier Ordoñez Cuaran Secretaría de Gobierno y Política Social Mocoa
+2
Renta Ciudadana Mocoa y 5 personas más
1 vez compartido

ANEXO 4 – Otras actividades realizadas

Organización de archivo físico (Revisión, depuración, clasificación, numeración, rotulación y archivo)

Segunda Mesa de inclusión Municipal programa Renta Ciudadana

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 18129296		SANCHEZ JOSE BENJAMIN	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra. 17 No. 9 - 21 Barrio los Prados	MOCOA-PUTUMAYO	4206483	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-11	2024-11	1059572154	9477441594	I	2024/12/23	2024/11/18	BANCOLOMBIA	0	$384,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	18129296	SANCHEZ JOSE BENJAMIN	25-14	30	$1,300,000	$208,000	EPS037	30	$1,300,000	$162,500		0	$0	$0	14-23	30	$1,300,000	$13,600	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					**$1,300,000**	**$208,000**			**$1,300,000**	**$162,500**			**$0**	**$0**			**$1,300,000**	**$13,600**		**$0**	**$0**

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$208,000	$0	$0	$208,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$208,000	$0	$0	$208,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$13,600	$0	$0	$13,600
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$13,600	$0	$0	$13,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$162,500	$0	$0	$162,500
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$162,500	$0	$0	$162,500
TOTAL				1	$384,100	$0	$0	$384,100

2024/12/03 06:43 PM