MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	**INFORME PERIÓDICO DE SUPERVISIÓN E INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA (CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN)**	SOMOSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Contratación	
Versión: 5	**Vigencia:** 26/01/2024	**Código**: F-A-CTR-55

Dependencia:	OFICINA DE NEGOCIOS VERDES Y SOSTENIBLES	**Fecha del informe:**	**2/12/2024**

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

Nombre / Razón Social	JANETH ELENA ORTEGA RICARDO		
Identificación	32670695	**Correo personal**	janethortegar@yahoo.es	**Celular**	3112655481

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

Contrato No.	CD-588-2024	**Año del contrato:**	2024	**CDP No.:**	**4924**	**RP No.:**	96624	**Fecha de inicio**	15/02/2024
Objeto del contrato	**Prestación de servicios profesionales a la Oficina de Negocios Verdes y Sostenibles, para realizar las acciones encaminadas a la evaluación de la Tasa por Utilización de Aguas, en el marco de la hoja de ruta intersectorial con el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.**								
Pago a realizar	10	**de**	11	**Periodo a pagar**	NOVIEMBRE	**Plazo de ejecución**	315 DIAS	**Fecha de terminación**	29/12/2024

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Honorarios

Valor Inicial:	$	115.500.000
Adición No.		
Reduccion		
Valor Total:	$	115.500.000
Valor Pagado	$	93.866.667
Saldo pendiente por ejecutar	$	21.633.333

Porcentaje de avance	91%

VALOR PAGOS REALIZADOS

PAGO No. 1	**PAGO No. 2**	**PAGO No. 3**	**PAGO No. 4**	**PAGO No. 5**	**PAGO No. 6**	**PAGO No. 7**	**PAGO No. 8**	**PAGO No. 9**	**PAGO No. 10**
5.866.667	11.000.000,00	11.000.000,00	11.000.000,00	11.000.000,00	11.000.000,00	11.000.000,00	11.000.000,00	11.000.000,00	
PAGO No. 11	**PAGO No. 12**	**PAGO No. 13**	**PAGO No. 14**	**PAGO No. 15**	**PAGO No. 16**	**PAGO No. 17**	**PAGO No. 18**	**PAGO No. 19**	**PAGO No. 20**

Beneficios tributarios	**Medicina prepagada**	**Dependientes**	**Interes de vivienda**	**Cuenta AFC (si aplica)**	**Ahorro voluntario en pensiones (si aplica)**
	N/A	**SI____ NO_X___**	N/A	N/A	N/A

Aportes a Seguridad social	**Número de Planilla**	**IBC**	**SALUD**	**PENSIÓN**	**ARL**	**CAJA DE COMPENSACIÓN**
	74152708	4.400.000	550.000	704.000	107.200	N/A

Factura electronica	**Número de factura**
SI____ NO__X__	N/A

VALOR AUTORIZADO A PAGAR:	$	11.000.000

Abono en cuenta No.	**8970231646**	**Banco**	**Davivienda**	**Tipo de cuenta**	**Ahorros**

INFORMACIÓN EJECUCIÓN USOS CATÁLOGO DE CLASIFICACIÓN PRESUPUESTAL - CCP

USOS OBJETO GASTO CCP	**DESCRIPCIÓN OBJETO GASTO**	**VALOR**	
RP 96624-R11-C-3201-0900-8-40101B-3201030-02A-02-02-02-008-003-09--	OTROS SERVICIOS PROFESIONALES Y TÉCNICOS N.C.P.	$	11.000.000,00
		$	-
		$	-
		$	-
		$	-
TOTAL		$	11.000.000,00

INFORME DEL CONTRATISTA

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Para el cumplimiento de las obligaciones)**	**EVIDENCIAS/PRODUCTOS PRESENTADOS (en caso de que aplique, se debe informar el lugar donde reposan las evidencias de las actividades, bienes y/o servicios entregados)**
1. Elaborar un documento de plan de trabajo para la ejecución del contrato, el cual contenga los informes a entregar y el cronograma, documento que debe ser presentado dentro de los cinco (5) días hábiles, siguientes al cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.	Se elaboró Plan de Trabajo para la ejecución del contrato. Se dio cumplimiento a esta obligación.	Las evidencias se encuentran cargadas en el ARCA
2. Implementar la hoja de ruta intersectorial para la evaluación integral de la Tasa por Utilización de Aguas con el Sector Agricultura y Desarrollo Rural.	1) Se realizó reunión virtual con MinAgricultura el día 13 de noviembre; con la participación de Rosa Cristina Salazar y María Stella Albornoz, con el objetivo de revisar la hoja de ruta intersectorial y definir una mesa de trabajo interinstitucional para dinamizar el proceso de implementación. 2) Se realizó Mesa de trabajo virtual el día 15 de noviembre con distritos de riego de pequeña escala del Departamento del Atlántico; en la cual se socializó la reglamentación de la Tasa por utilización de aguas. Así mismo, se contextualizó sobre la hoja de ruta intersectorial que se adelanta con Minagricultura. Durante el desarrollo de la mesa de trabajo, los usuarios manifestaron desconocimiento sobre la existencia de los decretos 155 de 2004 y 1155 de 2017, manifestando preocupación por el pago de la tasa, y falta de apoyo del gobierno nacional, regional y local para impulsar sus actividades agrícolas en el territorio. 3) Se realizó reunión interinstitucional presencial el día 27 de noviembre, con la participación de MinAgricultura, ADR, UPRA, ANLA, DGIRH, DAASU y ONVS. Esta reunión tuvo como objetivo recibir para estructurar Términos de Referencia para elaborar diagnóstico sectorial sobre la problemática de los distritos de riego frente al uso del agua. Así mismo, brindar apoyo desde las competencias de la ONVS a DAASU en la actualización de los Términos de Referencia para construcción y operación de distritos de riego o drenaje en el marco del licenciamiento ambiental.	Las evidencias se encuentran cargadas en el ARCA
3. Elaborar insumos para la evaluación integral del instrumento económico de la Tasa por Utilización de Aguas.	Se actualizó el documento "Cobro de la Tasa por Utilización de Aguas en el sector agropecuario", con la revisión del reporte de información de la TUA enviado por la Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca para el período 2022.	Las evidencias se encuentran cargadas en el ARCA
4. Desarrollar insumos y elaborar respuestas a las solicitudes recibidas y comunicaciones emitidas por la Oficina de Negocios Verdes y Sostenibles en lo relacionado con el objeto del contrato.	1. Se proyectó respuesta a PQRS con radicado 11012024E2044031, para atender consulta relacionada con el cobro de la TUA para uso estético enviada por el DAGMA 2. Se elaboró insumo técnico sobre la iniciativa de ley "Por medio de la cual se modifica el artículo 17 de la Ley 99 de 1993 en procura de la sostenibilidad del servicio prestado por el Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales – IDEAM".	Las evidencias se encuentran cargadas en el ARCA

5. Participar en reuniones relacionadas con el objeto contractual, para lo cual se deben allegar los soportes de la asistencia, ayudas de memoria y soporte del seguimiento a los compromisos establecidos, en caso de aplicar.	1) Se participó en la segunda Mesa de trabajo presencial entre MinAmbiente y la Secretaria Distrital de Ambiente de Bogotá, el día 7 de noviembre, con la participación de Hernán Yanguatín (Coordinador del GAES), Eliana Andrea Fonseca (Profesional Especializado), Juan Sebastián Ortiz, Janeth Ortega y Ana Karina Romero (Contratistas ONVS). Por parte de la SDAB, asistió Gladys Rodríguez y Fabián Caicedo. El objetivo de esta reunión fue la de socializar los resultados de la revisión del cobro de la TUA para el período 2005-2015 por parte de la SDA. 2) Se realizó reunión virtual el día 13 de noviembre, con la participación de la CVC; con el fin de conocer la problemática frente al cobro de la TUA con el distrito de riego ASURPESCADOR. Se contó con la participación de José Alberto Riascos (CVC), Cindy Juliette Aldana (DAASU) y Janeth Ortega (ONVS). 3) Se participó en reunión virtual, el día 14 de noviembre, convocada por la DAASU para tratar sobre la actualización de los Términos de Referencia para distritos de riego en el marco del licenciamiento ambiental y diagnostico sectorial frente al uso del agua. 4) Se participó en reunión presencial el día 20 de noviembre, con la participación de la Honorable Representante a la Cámara Olga Beatriz González Correa, Federriego y Distritos de riego de gran escala (USOSALDAÑA y USOCOELLO), en la cual manifestaron alto impacto en la facturación de la TUA por parte de Cortolima, presentándose un incremento del 400% para el año 2024 con respecto al año 2023. Manifiestan que este incremento obedece a la aplicación del Coeficiente de escasez pasando de cero (0) a cinco (5) para la Cuenca del Río Saldaña. Solicitan una tarifa diferencial en el cobro de la TUA. 5) Se asistió a reunión virtual, el día 29 de noviembre, en la cual el DNP presentó la metodología empleada para calcular el indicador de productividad hídrica.	Las evidencias se encuentran cargadas en el ARCA
6. Las demás que le asigne el supervisor del contrato, relacionadas con el ejercicio de sus obligaciones y del objeto contractual.	Se asistió a reunión virtual el día 20 de noviembre, con la participación de Contratistas de la ONVS, la cual fue liderada por Edna Katherine Bernal, quien brindó orientación frente a la entrega de la documentación a la ONVS y Paz y Salvo correspondiente al Contrato de Prestación de Servicios del año 2024.	Las evidencias se encuentran cargadas en el ARCA

DATOS DEL SUPERVISOR	
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR (según cláusula de supervisión del contrato)	JOSÉ MANUEL PEREA GARCÉS Jefe Oficina de Negocios Verdes y Sostenibles
FECHA MEMORANDO DE DESIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN (si aplica)	
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR (para efectos de liquidación, en caso de que aplique)	
NOMBRE Y CARGO SUPERVISOR QUE CONOCIÓ DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO (para efectos de liquidación, en caso de que aplique)	JOSÉ MANUEL PEREA GARCÉS Jefe Oficina de Negocios Verdes y Sostenibles

OBSERVACIONES

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos señalados en el contrato, con todas las obligaciones establecidas. Además, certifico no tiene PQRSD pendientes por gestionar. Igualmente certifico que el contratista, dió cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social integral (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, Decreto 1072 de 2015 y demás normas que regulen la materia), que cumplió con el pago de los aportes a seguridad social integral y parafiscales, así como los aportes propios al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar (cuando corresponda).
Por lo anterior autorizo el pago señalado en el presente formato, que deberá ser consignado en la cuenta bancaria relacionada anteriormente.

AUTORIZACIÓN DE PAGO

Janeth E. Ortega Ortega

NOMBRE: JANETH ELENA ORTEGA RICARDO
C.C.: 32.670.695

FIRMA DEL SUPERVISOR
NOMBRE SUPERVISOR: JOSÉ MANUEL PEREA GARCÉS
C.C.: 94.064.372
CARGO: Jefe Oficina de Negocios Verdes y Sostenibles

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-12-04, 07:24:54 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 74152708

Periodo Cotización: octubre de 2024 **Periodo Servicio:** octubre de 2024

PAGADO 03/12/2024 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JANETH ELENA ORTEGA RICARDO		
Documento	CC32670695	**Dirección**	CL 54 #7 - 52 APTO 203
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	0
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 32670695	JANETH ELENA ORTEGA RICARDO	59	00																	0	30	30	30	0	(230201) PROTECCION	$ 4.400.000	$ 704.000	(EPS010) EPS SURA	$ 4.400.000	$ 550.000	2,436	$ 4.400.000	$ 107.200	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.361.200

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 4.400.000	$ 4.400.000	$ 4.400.000	$ 0	$ 704.000	$ 550.000	$ 107.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.361.200	$ 7.600	$ 1.368.800

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.