SECRETARÍA DE HACIENDA
Informe de ejecución de obligaciones contractuales de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O APOYO A LA GESTIÓN No.:				CD-47-2024-1946	Del Año:	2024	
CONTRATISTA:	Javier Eymard Pardo Castañeda			C.C. / C.E. No.:	72.250.888		
PERIODO DEL INFORME:	Desde:	20 Octubre	2024	Hasta:	19 Noviembre	2024	
		Mes	Año		Mes	Año	

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

OBJETO: LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LOS PROCESOS DE LA GERENCIA DE GESTION CATASTRAL DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA."								
VALOR CONTRATO	$36.000.000							
SUPERVISOR	Camilo Bolaño Colina							
CARGO	Asesor							
PLAZO CONTRATO:	Fecha inicio	20	03	2024	Fecha Terminación *(Incluidas prórrogas y suspensiones si aplica)*	19	12	2024
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

2. DETALLE DE LA EJECUCIÓN

No.	**OBLIGACIÓN ESPECÍFICA** *(Incluir cada obligación tal como se pactó en el contrato)*	**ACTIVIDADES EJECUTADAS** *(Para el cumplimento de la obligación en el periodo informado)*
1	Verificar la información suministrada para el proceso de reconocimiento predial	Se realizó la revisión previa haciendo la verificación de la información en oficina antes de la salida de campo con la imagen satelital los formatos R1-R2 y Registro de Instrumentos Publico VUR, Base predial de la Manzanas 0112-0113-0114-0115-0116-0121-0171 sector 12 del barrio las Malvinas para su visita de inspección proceso de Titulación y reconocimiento en sitio. para su visita de inspección proceso de Titulación y reconocimiento en sitio.

2	Capturar en terreno la información predial de acuerdo con la estructura del modelo LADM_COL.	En terreno se adelantó el reconocimiento en sitio de las manzanas 0112-0113-0114-0115-0116-0121-0171 sector 12 del barrio las Malvinas en campo se identificaron las alturas, adiciones, modificaciones, incrementos de uso y destino en las mejoras encontradas, como requisito previo al proceso de titulación del predio
3	Registrar la información predial en el medio suministrado por la Gerencia (ficha predial o aplicativo para dispositivo móvil)	Se registro información recolectada en campo y correcciones en el aplicativo de Titulación.(Para correciones
4	Elaborar la representación gráfica del terreno y unidades de construcción en el formato establecido, en escala adecuada.	Se efectuó la revisión de las cartas catastrales de los predios previos a las visitas, registrando los que tuvieron cambios físicos el momento de la visita (Barrio Las Malvinas) en apoyo a secretaria de planeación oficina de hábitat en el proceso de titulación de predios. (Anexo 1)
5	Entregar informes en cumplimiento del presente contrato	Se han entregado informes de acuerdo a los requerimientos contractuales.
6	Responder por las no conformidades detectadas por el personal asignado a control de calidad.	De la misma forma se realizaron correcciones correspondientes al control de calidad.
7	Cumplir con los manuales, metodologías y lineamientos técnicos catastrales.	Se cumplió con la metodología y alistamientos técnicos catastrales.
8	Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor en el cumplimiento del objeto contractual.	A toda información se le garantizó total discreción.
9	Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor en el cumplimiento del objeto contractual.	Apoyo a secretaria de planeación oficina dehábitat en el proceso de titulación de predios del barrio, LAS MALVINAS, se efectuaron Cargues de Información al aplicativo de información. (Anexo 2)

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el 20 de Noviembre de 2024.
Firma del contratista



_____
Javier Eymard Pardo Castañeda
CC. 72250888 de Barranquilla
Contratista

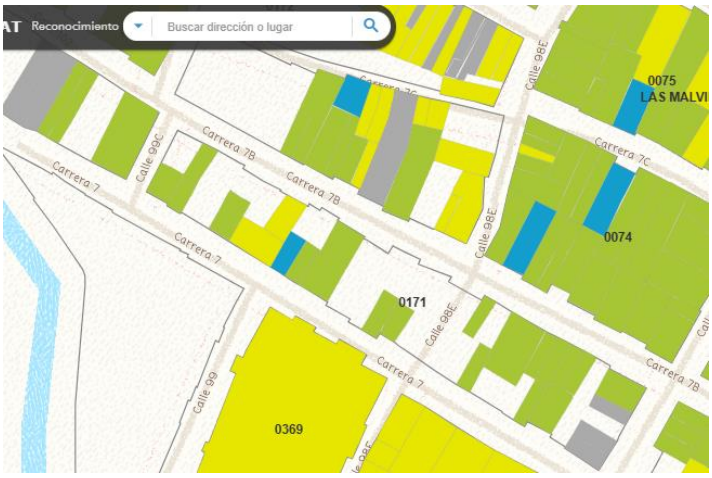
ANEXO 1

Se efectuó la revisión de las cartas catastrales, de las manzanas de los predios del sector (Barrio Malvinas), para la realización de visita social y reconocimiento predial de los predios asignados.

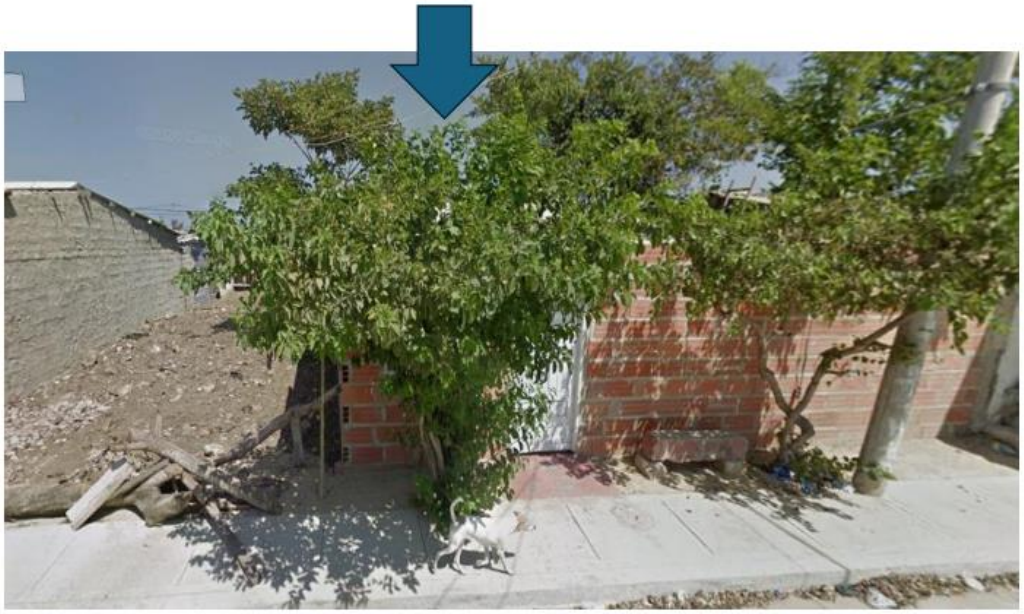
BARRIO MALVINAS







REGISTROS FOTOGRÁFICOS DE PREDIOS VISITADOS BARRIO LAS MALVINAS



08001011200000171002200000000



08001011200000171002100000000



0800101120000012100320000000000



0800101120000011200150000000000





0800101120000011500210000000000



08001011200000115003500000000



08001011201160032000000000

ANEXO 2

Apoyo a Secretaria de Planeación Oficina de Hábitat
PROCESO BARRIO LAS MALVINAS

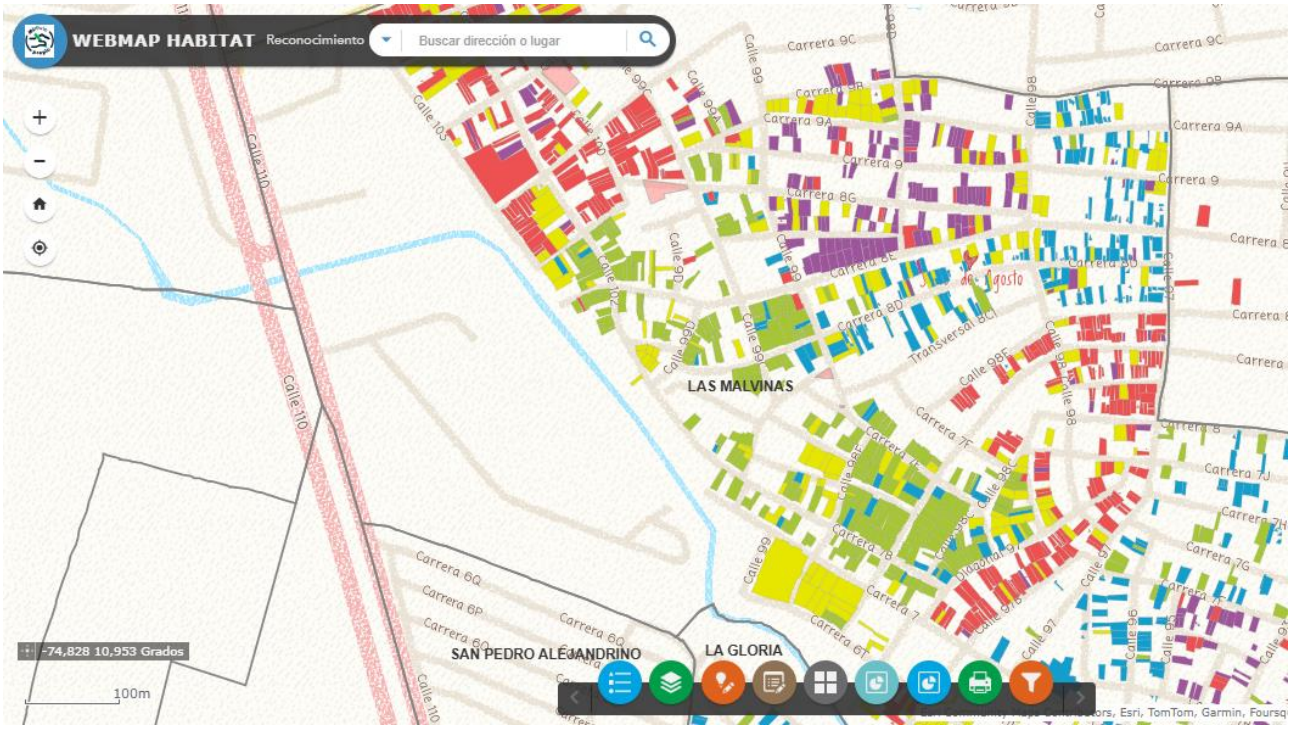
IDENTIFICACIÓN DE LAS MANZANAS : 0112-0113-0114-0115-0116-0121-0171 SECTOR 12 BARRIOS LAS MALVINAS PARA SU VISITA REGOGIDA Y CAPTURA DE DOCUMENTACIÓN PARA EL PROCESO DE TITULACIÓN, OBSERVACIÓN Y PREVIA NOTIFICACIÓN DEL PROCESO DE TITULACIÓN

Para este proceso se adelanta recolección de información de los predios identificados en las bases de datos de la Secretaria de Planeación, para posteriormente ser visitados y recolectados documentos que permiten el proceso jurídico para ser titulados como propiedad de los ocupantes de los predios identificados. Así mismo durante la visita se hace el reconocimiento predial, mirando los aspectos técnicos, como modificaciones, adiciones, alturas, usos con el fin de obtener certificado plano dentro del proceso.

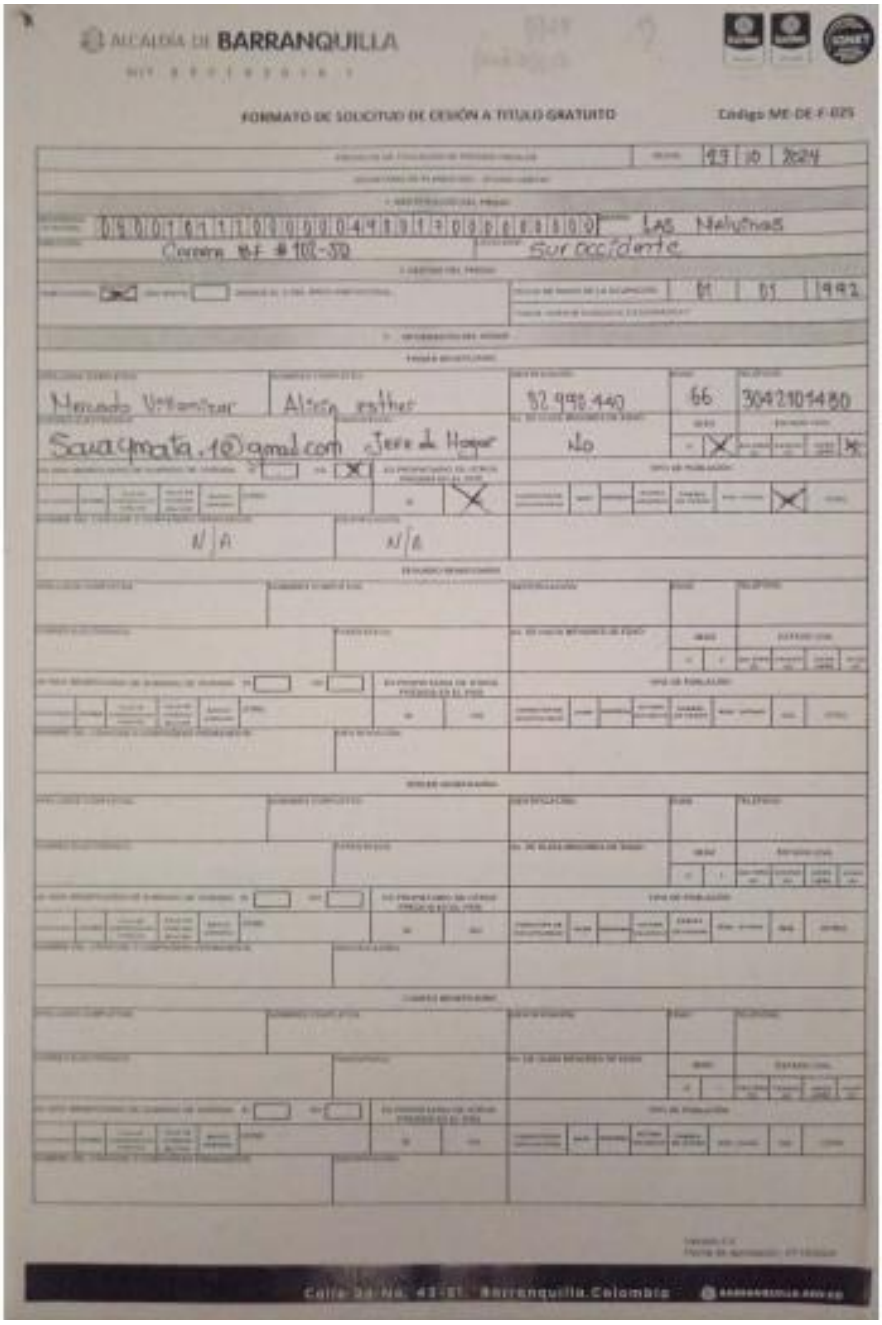
PROCESO:

1. VISITA TÉCNICA EN TERRENO
2. CAPTURA DE INFORMACIÓN DEL OCUPANTE A TRAVÉS DE FORMATO DE OCUPACIÓN
3. RENUNCIA DE TÉRMINOS
4. NOTIFICACIÓN DEL PROCESO
5. DOCUMENTOS RECOGIDOS PARA IDENTIFICAR EL OCUPANTE, IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO, RECIBO DE SERVICIOS PÚBLICOS, CEDULA DE CIUDADANÍA
6. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA EDIFICACIÓN
7. ESCANEO DE DOCUMENTOS PARA SER SUBIDOS AL APLICATIVO CATASTRAL, CON SALIDA GRAFICA PARA CAMBIOS EN LA BASE CATASTRAL DEL DISTRITO
8. SUBIDA AL APLICATIVO

APLICATIVO UTILIZADO PARA CARGA DE LOS PREDIOS VISITADOS



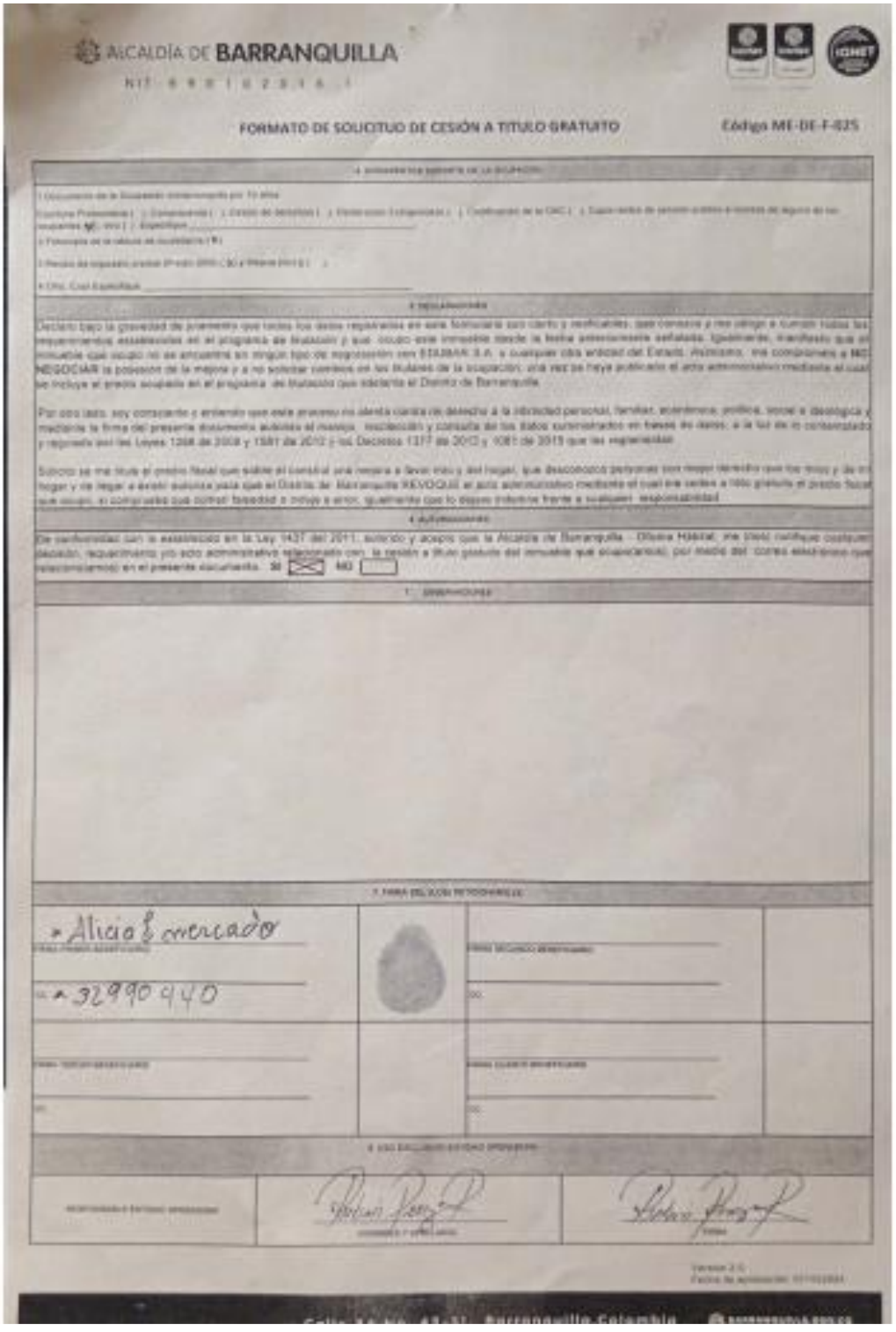
FORMATOS Y DOCUMENTO UTILIZADOS EN EL PROCESO DE RECOLECCION Y VISITAS A LOS PREDIOS PARA EL PROCESO DE TITULACIÓN.
FORMATO DE CESIÓN



ALCALDÍA DE BARRANQUILLA

FORMATO DE SOLICITUD DE CESIÓN A TITULO GRATUITO

Codigo: ME-DE-F-025



ALCALDÍA DE BARRANQUILLA

NIT 8 9 0 1 0 2 0 1 8 -1

FORMATO DE SOLICITUD DE CESIÓN A TITULO GRATUITO

Código ME-DE-F-025

Declaro bajo la gravedad de juramento que todos los datos registrados en este formulario son ciertos y verificables, que conozco y me obligo a cumplir todos los requerimientos establecidos en el programa de titulación y que ocupo este inmueble desde la fecha anteriormente señalada. Igualmente, manifiesto que el inmueble que ocupo no se encuentra en ningún tipo de negociación con ESMIRAK S.A. o cualquier otra entidad del Estado. Asimismo, me comprometo a NO NEGOCIAR la posesión de la misma y a no solicitar cambios en los límites de la ocupación, una vez se haya publicado el acto administrativo mediante el cual se incluya el predio ocupado en el programa de titulación que adelanta el Distrito de Barranquilla.

Por otra lado, soy consciente y entiendo que este proceso no atenta contra mi derecho a la intimidad personal, familiar, académica, política, moral e ideológica y mediante la firma del presente documento autorizo el manejo, recolección y consulta de los datos suministrados en bases de datos, a la luz de lo consagrado y regulado por las Leyes 1266 de 2008 y 1581 de 2012 y los Decretos 1377 de 2013 y 1081 de 2015 que las reglamentan.

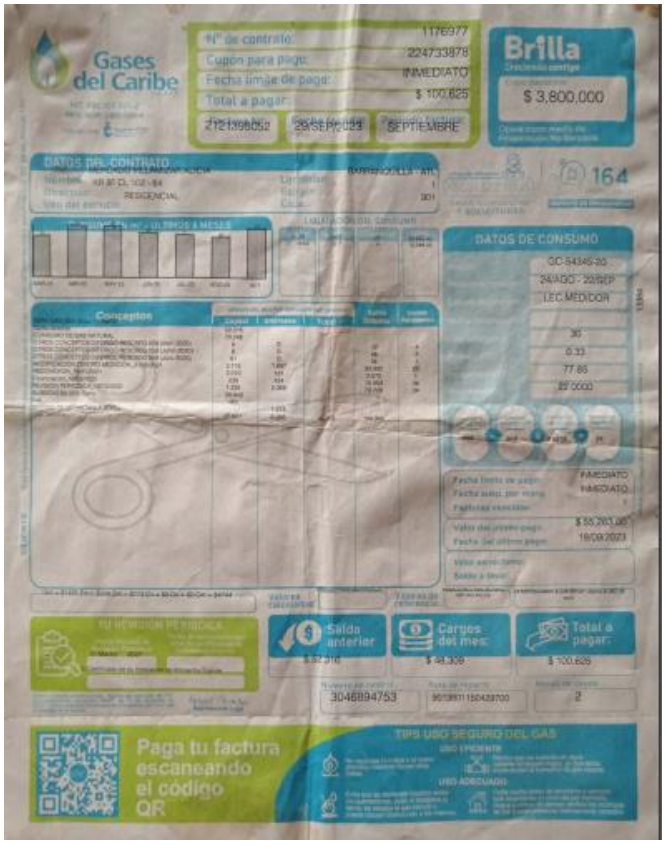
Sabiendo que me hizo el predio fiscal que sabe el consejo una reserva a favor mío y del hogar, que desconozca personas con mejor derecho que los mío y de mi hogar y de negar a existir autoriza para que el Distrito de Barranquilla REVOQUE el acto administrativo mediante el cual me cedan a título gratuito el predio fiscal que ocupo, si comprueba que cometí falsedad o incluya a error, igualmente que lo dejare indemne frente a cualquier responsabilidad.

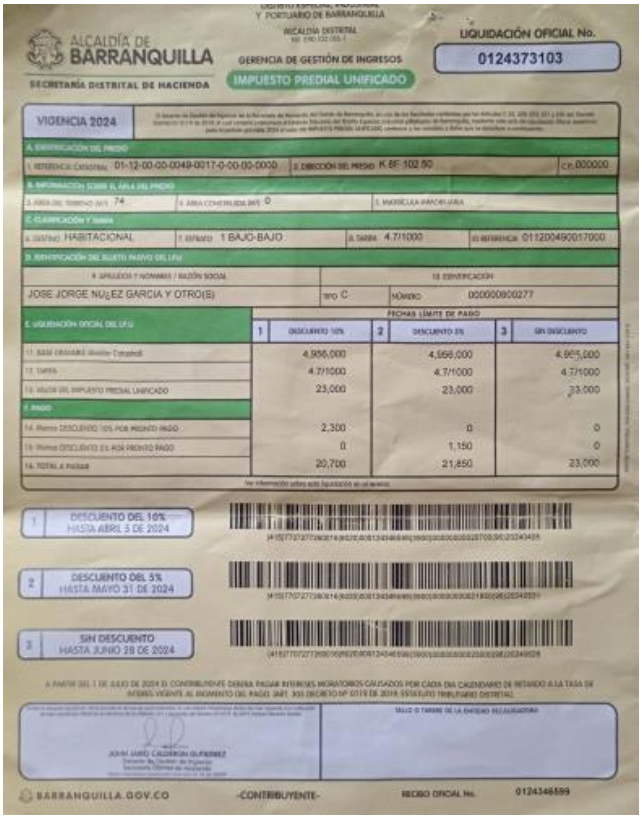
De conformidad con lo establecido en la Ley 1437 del 2011, autorizo y acepto que la Alcaldía de Barranquilla - Oficina Habitat, me envíe notificaciones, citaciones, requerimientos y/o acto administrativo relacionado con la cesión a título gratuito del inmueble que ocupo/ocupa, por medio del correo electrónico que relacionamos(o) en el presente documento. SI [X] NO [ ]

Alicia S mercado

32990440

Calle 34 No. 43-31. Barranquilla.Colombia BARRANQUILLA.GOV.CO


Gases del Caribe
Brilla
$ 3,800,000
DATOS DEL CONTRATO
DATOS DE CONSUMO
Salda anterior
Cargos del mes:
Total a pagar:
$ 100,625
Paga tu factura escaneando el código QR
TIPS USO SEGURO DEL GAS


ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
SECRETARÍA DISTRITAL DE HACIENDA
GERENCIA DE GESTIÓN DE INGRESOS
IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO
LIQUIDACIÓN OFICIAL No.
0124373103
VIGENCIA 2024
HABITACIONAL
JOSE JORGE NUÑEZ GARCIA Y OTRO(E)
DESCUENTO DEL 10% HASTA ABRIL 5 DE 2024
DESCUENTO DEL 5% HASTA MAYO 31 DE 2024
SIN DESCUENTO HASTA JUNIO 28 DE 2024
BARRANQUILLA.GOV.CO
-CONTRIBUYENTE-

CARGUE DE INFORMACIÓN EN EL APLICATIVO CATASTRAL DE LOS PREDIOS A TITULAR

Una vez escaneados los documentos recolectados son subidos al aplicativo catastral para ser revisado jurídicamente y técnicamente y enviados a Gerencia de Gestión Catastral para el proceso de actualización los predios en los SIG.

