CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	Centro de Servicios de Salud Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
CONTRATO NRO.	**CO1.PCCNTR.5908668 de 2024**
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	22/02/2024
OBJETO	Prestar los servicios profesionales y de apoyo a la gestión de carácter temporal como Locutor, para realizar actividades relacionadas con los procesos de locución para VOZ en OFF de recursos educativos digitales de programas de formación del SENA
CONTRATISTA	Wilson Andrés Arenales Cáceres
CC o NIT	1098673259
LUGAR DE EJECUCIÓN	Medellín - Antioquia
FECHA DE INICIO	22/02/2024
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	11 meses
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	45.650.000
PRÓRROGA NRO.	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN	21/12/2024
ADICIÓN NRO.	N/A
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO	45.650.000
FORMA DE PAGO	Se fija como valor total para diez (10) meses la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MCTE ($45.650.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago por valor de UN MILLÓN TRESCIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ($1.369.500),

	correspondiente a los días ejecutados en el mes de febrero; b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($4.565.000) cada uno, y c) un último pago por valor de TRES MILLONES CIENTO NOVENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS PESOS MCTE ($3.195.500), correspondiente a los días ejecutados en el mes de diciembre.
INFORME DE SUPERVISIÓN NRO.	09
PERIODO DEL INFORME	Desde el 01/10/2024 al 31/10/2024

2. EJECUCIÓN CONTRACTUAL

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. Responder de manera diaria y oportuna a las comunicaciones de los integrantes de la línea de producción, del responsable de la línea y/o del Líder de Ecosistema de recursos educativos, y en general por la Dirección de Formación Profesional, participar en sesiones y reuniones según lo establecido por la Dirección de Formación Profesional.	Se responde de manera oportuna y se participa en las sesiones y reuniones establecidas.	Captura de pantalla que se encuentran en el documento Evidencias Wilson Andres Arenales Caceres
2. Brindar respaldo desde la función asignada a las acciones orientadas a la planificación, ejecución y fortalecimiento de la formación virtual y distancia del SENA.	Apoyar el proceso de cargue e implementación de programas de formación virtual en el nuevo LMS de la entidad Asistencia y participación en cada una de las reuniones asignadas, para la socialización de avances y recibimiento de indicaciones para la continuidad del plan de trabajo. - No fue asignado material para revisión zajuna el presente mes	Captura de pantalla que se encuentran en el documento Evidencias Wilson Andres Arenales Caceres

3. Realizar las actividades de locución y grabación de voz en off asignadas en el plan de trabajo mensual establecido por el responsable del equipo, según guion entregado, atendiendo las orientaciones y lineamientos institucionales definidos.	12 CF01_Intro_Generalidades_de_la_ganaderia_y_razas_doble proposito_ GANADERIA INTENSIVA DE DOBLE PROPOSITO_72310022 CF01_T2_P1_Razas_de_ganado_bovino_ GANADERIA INTENSIVA DE DOBLE PROPOSITO_72310022 CF02_T2_P1_Alimentacion_y_suplementacion_ GANADERIA INTENSIVA DE DOBLE PROPOSITO_72310022 CF02_T3_P1_Conservacion_de_forrajes_ GANADERIA INTENSIVA DE DOBLE PROPOSITO_72310022 41310002 - INDUCCION A PROCESOS PEDAGOGICOS - CF2 - Innovación, Aprendizaje y Emprendimiento CF02_T1_P1_Necesidades_nutricionales_ GANADERIA INTENSIVA DE DOBLE PROPOSITO_72310022	Documento Evidencias Octubre que contiene pantallazos de los recursos que se desarrollaron

	CF2 T1 P2 Planificación acciones socio ambientales CF03_Intro_Sanidad_y_manejo_de_enfermedades_en bovinos_ GANADERIA INTENSIVA DE DOBLE PROPOSITO_72310022 CF03_T1_P1_Sanidad_animal_ GANADERIA INTENSIVA DE DOBLE PROPOSITO_72310022 CF03_T2_P1_Sistema_de_control_de_parasitos_ GANADERIA INTENSIVA DE DOBLE PROPOSITO_72310022 CF04_T1_P1_Cómo_se_determina_el_sexo_en_los_bovinos_ GANADERIA INTENSIVA DE DOBLE PROPOSITO_72310022 CF04_T2_P1_Monta natural e inseminación artificial_ GANADERIA INTENSIVA DE DOBLE PROPOSITO_72310022	
4. Entrega de audios editados en el formato requerido para su implementación en medios digitales.	Se entrego todo el material solicitado a la fecha	Documento Evidencias Octubre que contiene pantallazos de los recursos que se desarrollaron
5. Realizar las respectivas correcciones en relación con la omisión de texto o cambios en el guion asignado.	Se realizaron todos los hallazgos solicitados	Documento Evidencias Octubre que contiene pantallazos de los ajustes que se desarrollaron

6. Garantizar que la calidad del audio entregado sea excelente, con una pronunciación clara, tono de voz apropiado y sin ruidos de fondo no deseados. Se debe realiza control de calidad y control de ruidos de los audios producidos.	Se garantiza la calidad de los audios y graficos solicitados	Documento Evidencias Octubre que contiene pantallazos de los recursos que se desarrollaron
7. Entregar los ajustes que se determinen en la revisión de los productos elaborados, garantizando el cumplimiento de los requerimientos recibidos y las métricas y tiempos establecidos en el cronograma de trabajo.	Se realizaron los ajustes requeridos a los productos	Se realizaron los ajustes requeridos a los productos
8. Realizar informes de actividades y demás requeridos por el supervisor y/o la Dirección de Formación Profesional, asociados a los avances de las responsabilidades asignadas con el cronograma de trabajo.	Se realiza en el presente informe correspondiente al mes de Octubre de 2024	Evidencia: documento PDF presente Informe Wilson Andres Arenales Caceres
9. Disponer de las herramientas necesarias para la realización de sus actividades.	Se dispone de las herramientas necesarias para cumplir con las actividades.	
10. Participar en procesos de revisión, retroalimentación y actualización -en articulación con los roles necesarios de la línea de producción- tanto de los insumos recibidos como de los productos elaborados, atendiendo los requerimientos respectivos.	Actividad no realizada durante el mes	No aplica durante la ejecución del mes

11. Asistir a las reuniones de seguimiento agendadas por la línea de producción y en general por la Dirección de Formación Profesional.	Se participa en todas las reuniones de transferencia tecnológica programadas.	Documento Evidencias Octubre que contiene pantallazos de las reuniones de transferencia en las que participé
12. Dar cumplimiento con la entrega de productos asignados en los tiempos definidos de acuerdo con el plan de trabajo y/o cronograma establecido por el responsable del equipo o líder del Ecosistema de recursos educativos.	Se realiza entrega de los productos asignados en la fecha correspondiente.	Documento Evidencias Octubre que contiene pantallazos de los recursos que se desarrollaron y la asignación en planner
13. Apoyar la producción de recursos educativos digitales, de acuerdo con el plan de trabajo mensual establecido por el responsable del equipo, atendiendo las orientaciones y lineamientos institucionales definidos	4 41310026 TECNICAS DE COMUNICACION EN EL NIVEL GERENCIAL 41310023 TECNICAS DE COMUNICACION EN EL NIVEL OPERATIVO 73310066 AGRICULTURA ECOLOGICA FERTILIZACION, SUELOS Y CULTIVOS 72310027 ALIMENTACION BOVINA	Documento Evidencias Octubre que contiene pantallazos de los recursos que se desarrollaron
14. Presentar mes a mes y en la fecha indicada por el supervisor del contrato, el informe de actividades para el pago oportuno de honorarios y el control de la ejecución presupuestal, documentando el cumplimiento de las obligaciones establecidas.	Se realiza el presente informe correspondiente al mes de Octubre de 2024	Informe del mes de Octubre - GC

15. Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su objeto contractual y realizar inventarios cíclicos de los bienes asignados para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales, garantizando así el buen estado de los mismos.	No tengo bajo mi poder, materiales, equipos y demás elementos de la institución.	No aplica durante la ejecución del mes

3. AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

FECHA DEL INFORME	NRO. DE FACTURA	VALOR FACTURADO	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA
29/02/2024	**001**	**1.369.500 COP**	**1.369.500**	**44.280.500**	**3**
18/03/2024	**002**	**4.565.000**	**4.565.000**	**39.715.500**	**10**
17/04/2024	**003**	**4.565.000**	**4.565.000**	**35.150.500**	**10**
16/05/2024	**004**	**4.565.000**	**4.565.000**	**30.585.500**	**10**
12/06/2024	**005**	**4.565.000**	**4.565.000**	**26.020.500**	**10**
16/07/2024	**006**	**4.565.000**	**4.565.000**	**21.455.500**	**10**
13/08/2024	**007**	**4.565.000**	**4.565.000**	**16.890.500**	**10**
13/09/2024	**008**	**4.565.000**	**4.565.000**	**12.325.500**	**10**
	009	**4.565.000**	**4.565.000**	**7.760.500**	**10**

4. RELACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado** enero	**Planilla nro.** Decreto 1273 de 2018
	Periodo reportado febrero	**Planilla nro. 9463546196 del 02/27/24**
	Periodo reportado marzo	**Planilla nro.9463716170 del 04/01/24**
	Periodo reportado abril	**Planilla nro.9466339982 del 05/06/24**
	Periodo reportado mayo	**Planilla nro.9467782005 del 05/30/24**
	Periodo reportado junio	**Planilla nro.9469219094 del 06/27/24**
	Periodo reportado julio	**Planilla nro.9470569082 del 07/30/24**
	Periodo reportado agosto	**Planilla nro.9472002508 del 08/29/24**
	Periodo reportado septiembre	**Planilla nro. 9474193348 del 09/30/24**

5. JUSTIFICACIÓN PARA LA MODIFICACIÓN

no aplica

6. CERTIFICACIÓN

Con la firma del presente informe, en mi calidad de supervisor(a), previa revisión de los documentos en la plataforma SECOP II, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista y la plena autonomía en desarrollo de sus actividades durante el respectivo periodo. Con base en lo anterior, autorizo el pago conforme lo pactado contractualmente.

7. OBSERVACIONES

Para constancia se firma en Medellín a los 31 días del mes de octubre de 2024

Para constancia se firma 31 de octubre de 2024



FABIAN ANDRES MUÑOZ ALEGRIA
SUPERVISOR