MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

NIT 800099310

NRO INT. :31560

Impreso en: 05-AGO-24 02:00 PM

ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 3430

EL (LOS) INTERVENTOR (ES) ABAJO FIRMANTE (S) DE CONTRATO DE PRESTACION PROF Nro. 552

CERTIFICA(N) QUE:

El contratista FABIAN LEONARDO MARIN RODRIGUEZ con identificación 18511086 ha cumplido a satisfacción con el objeto del contrato, demás obligaciones inherentes a él y con las obligaciones parafiscales, salud, pensión y riesgos profesionales derivados CONTRATO DE PRESTACION PROF en referencia.

Con la firma de la presente acta, el supervisor del contrato certifica que todos los documentos originales que se adjuntan para el trámite y pago de la cuenta reposan en el expediente de la misma.

De acuerdo al CONTRATO DE PRESTACION PROF se establece que:

Fecha firma	21/03/2024	**Valor orden gasto**	14.256.000
Fecha iniciación	21/03/2024	**Pagos efectuados y Ent. Alm no pagada**	10.692.000
Fecha Terminación	20/07/2024	**Valor acta**	3.564.000
Duración	CUATRO MESES	**Saldo pendiente**	0

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DIRECCION OPRATIVA DE RECREACION Y DEPORTES EN LA SECRETARIA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS.

BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS MEDIANTE LA PRESENTE ACTA

ACTA FINAL CONTRATO NO 552 DEPORTES

Fac/Doc. Equivalente:

Item	Descripción Detalle Contrato	Valor	Iva
1	GAASTOS DE ADMINISTRACIÓN	3.564.000	0
Total:		**3.564.000**	**0**

Total recibido	3.564.000
- Amortización de anticipo	
	3.564.000

Valor Tres Millones Quinientos Sesenta Y Cuatro Mil Pesos M/Cte.

Valor del Anticipo 0

Valor Acumulado Amortizacion Anticipo 0

Para constancia se firma en Dosquebrad el: 05/08/2024

FIRMADO

YORMEN NERY MOLINA H

02460528123637-16936-000038318

FIRMADO

FABIAN LEONARDO MARIN RODRIGUEZ

02460528140049-16936-000038398

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

NIT 800099310

NRO INT: 81524

ORDEN DE PAGO

ORDEN DE PAGO PARCIAL **No.** OPRD2202404890 **De** 05/08/2024 **Por** 3.564.000,00

ACTA FINAL CONTRATO NO 552 DEPORTES

ACTA No.: 3430 **de** **05/08/2024** **ESTADO = APROBADA**

DEPENDENCIA : DEPORTE Y CULTURA

A FAVOR DE: FABIAN LEONARDO MARIN RODRIGUEZ **C.C o Nit** 18511086

CONTRATO DE PRESTACION PROF No **552** **de** **21/03/2024** **Por** **14.256.000,00**

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DIRECCION OPRATIVA DE RECREACION Y DEPORTES EN LA SECRETARIA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS.

VALOR A PAGAR Tres Millones Quinientos Sesenta Y Cuatro Mil Pesos M/Cte. **3.564.000,00**

RETENCIONES EFECTUADAS

Impuesto	Actividad	Base	%	Valor	Total deducciones
Libranza soluciones integrales estatales SAS		0,00	0,00	595.000,00	**609.256,00**
RETEN. FUENTE POR ICA	8413	3.564.000,00	0,40	14.256,00	

NETO A GIRAR **2.954.744,00**

IMPUTACION PRESUPUESTO

COMPROMISO 578 **Fecha.** 22/03/2024

C. Costo	Proyecto	Rubro	Nombre	Fondo		Valor
16	**2021661700015**	2.2.3.2.02.02.009.B.43.01.037.115.085.P.96620.	Fomento, Desarrollo y Practica del Deporte, la Recreacion y el Aprovechamiento del Tiempo Libre	12201	Tasa Prodeporte y Recreacion	3.564.000,00

Total obligación **3.564.000,00**

IMPUTACION CONTABLE CXP

Cuenta		Débito	Crédito	Descripción
510801001	Remuneración por servicios técnicos	3.564.000,	0,	ACTA RECIBO PARCIAL 2024-3430 ACTA FINAL CONT
410508003	ICA ACUERDO 028 DBRE 2017	0,	14.256,	ACTA RECIBO PARCIAL 2024-3430 ACTA FINAL CONT
240790022	Libranza soluciones integrales estata	0,	595.000,	ACTA RECIBO PARCIAL 2024-3430 ACTA FINAL CONT
249054001	Honorarios	0,	2.954.744,	ACTA RECIBO PARCIAL 2024-3430 ACTA FINAL CONT
Sumas Iguales		**3.564.000**	**3.564.000**	



YENCY PAOLA PEREZ

02460528121004-16947-000038298



LINA MARCELA MONTES

02460531160742-16947-000040712

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

NIT 800099310

NRO INT: 81524

ORDEN DE PAGO

ORDEN DE PAGO PARCIAL **No.** **OPRD2202404890** **De** **05/08/2024** **Por** **3.564.000,00**

ACTA FINAL CONTRATO NO 552 DEPORTES

ACTA No.: 3430 **de** **05/08/2024**

ESTADO = APROBADA



PATRICIA VARGAS AGUIRRE

02460531153849-16947-000040660

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARIA / DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES DIRECCION:OPERATIVA DE DEPORTE Y RECREACION
	PROCESO: GESTION JURIDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACION		
	ACTA DE PAGO FINAL	VERSION: 4	

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTION No.CD - 552 -2024

PRESTACION DE SERVICIOS: ☑ OBRA: ☐ SUMINISTROS: ☐

CONTRATANTE	**ALCALDIA DE DOSQUEBRADAS**	
CONTRATISTA	**FABIAN LEONARDO MARIN RODRIGUEZ**	
INTERVENTOR / SUPERVISOR	**YORMEN NERY MOLINA HERNÁNDEZ**	
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DIRECCION OPERATIVA DE RECREACION Y DEPORTES EN LA SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS	
DURACION	El plazo de ejecución del presente contrato será de CUATRO (04) MESES contados a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio del presente contrato sin exceder el 31 de diciembre del 2024.	
FECHA DE INICIO	22 DE MARZO DE 2024	
FECHA FINAL	21 DE JULIO DE 2024	
VALOR DEL CONTRATO	CATORCE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL PESOS MCTE	$ 14.256.000
FORMA DE PAGO	Mediante pagos parciales mensuales vencidos por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL PESOS MCTE ($3,564,000=)c/u, y/o proporcionales a la prestación del servicio, previa certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato , una vez presentados los informes periódicos en los términos previstos y la acreditación de que el contratista se encuentra al dia en el pago de aportes relativos al sistema integral de seguridad social.	
REGISTRO PRESUPUESTAL	202400000578	
IMPUTACION PRESUPUESTAL	2.2.3.2.02.02.009.B.43.01.037.115.085.P.96620.J.4.1CS	

BALANCE DEL CONTRATO

VALOR CONTRATO		$ 14.256.000
1a ADICION		$ -
2a ADICION		$ -
VALOR ACTAS ANTERIORES	$ 10.692.000	
VALOR ACTA PARCIAL FINAL	$ 3.564.000	
SALDO POR PAGAR	$ -	
SUMAS IGUALES	**$ 14.256.000**	$ 14.256.000

VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA **$ 3.564.000**

Para la cancelación de la presente acta, se tuvo en cuenta entre otras, las actividades mostradas en el informe anexo, y si es contrato de obra se anexa el cuadro de obras ejecutadas.

Estas actividades fueron desarrolladas en las fechas comprendidas entre el día 22 de JUNIO de 2024 y el día 21 de JULIO de 2024.

El contratista presentó al día los pagos de seguridad social (incluyendo la tasa correspondiente a su nivel de riesgo) y documentos requeridos, como consta en los anexos.

Las actividades fueron verificadas y aprobadas.

Para constancia se firma en Dosquebradas a los 22 días del mes de JULIO de 2024.

YORMEN NERY MOLINA HERNÁNDEZ
Interventor / Supervisor

FABIAN LEONARDO MARIN RODRIGUEZ
Contratista

DOSQ_YNMOLINA-02460524202311-16393-000037188-A

Powered by CamScanner

Cuenta de cobro final

EQUIVALENTE A FACTURA

(Artículo 3 Decreto 522 de Marzo de 2003)

EL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

NIT. 800.099.310 - 6

DEBE A

Nombre del Contratista	Fabian Leonardo Marín Rodriguez
Correo Electronico	fabianmarin557@gmail.com
RUT	18511086
Actividad Economica	8413

Cuenta Bancaria	127470054140	**Banco**	DAVIVIENDA	**Tipo**	Ahorros	X	Corriente
Teléfono/ Teléfono Cel:	312 2274688						
Direcciòn	Carrera 20 # 49-11 Dosquebradas						

CONCEPTO	FECHA DE INICIO (DD/MM/AA)	FECHA DE TERMINACION (DD/MM/AA)	VALOR INGRESO ANTES DE IVA	IVA	TOTAL SERVICIOS
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DIRECCIÓN OPERATIVA DE RECREACIÓN Y DEPORTES EN LA SECRETARIA DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTES DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS	**22/06/2024**	**21/07/2024**	$ 3.564.000	$ 0	$ 3.564.000
		TOTALES			**$ 3.564.000**

LA SUMA DE: **TRES MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE**

MARQUE SI O NO

Anexos Cuenta de Cobro			
Planilla pagos a seguridad social.	SI	Solicitud Aportes Cuentas AFC	NO
Solicitud Aportes fondo de pensiones voluntarias.	NO	Otros	NO

CALCULO APORTES OBLIGATORIOS A SEGURIDAD SOCIAL (SALUD, PENSIÓN Y ARL)	
Aporte obligatorio a salud (12,5%) Minimo	$ 178.200
Aporte obligatorio a pensión (16%) Minimo	$ 228.100
Fondo de solidaridad pensional 1%	
Aportes a Riesgos laborales (ARL)	$ 7.500
Caja de compensación	
Total Aportes Obligatorios	**$ 413.800**

FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C. 18.511.086

Me permito certificar bajo la gravedad de juramento, que de acuerdo con el Artículo 329 del E.T. Mis ingresos por mi actividad como trabajador independiente corresponden al 80% del total de mis ingresos. Aplicar retencion Art. 383 E.T. Dcto 099 de 2013.

DOSQ_YNMOLINA-02460524202401-16394-000037190-A

Powered by CamScanner

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
Nit 800099310-6

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
Tesorería Municipal

289460

COMPROBANTE DE PAGO RENTAS VARIAS

Nit o C.C	Nombre o Razón Social	RECIBO No. 5149388
18511086	FABIAN LEONARDO MARIN RODRIGUEZ	Fecha Emision 18-07-2024
		Fecha Vence 31-07-2024

CONTRIBUYENTE

LIQUIDACION		LIQUIDACION CONCEPTOS TESORERIA		VALOR
		Codigo	Descripción	
377	Estampilla Pro Bienestar Adulto Mayor	3077	Estampilla Pro Bienestar Adulto Mayor	106,900.00
Observaciones:			TOTAL A PAGAR	106,900.00

ACTA FINAL CONTRATO 0552 DE 2024 VALOR $ 3.564.000

Banco de Occidente SAE MPIO. DOSQUEBRADAS
18 JUL 2024
Recibido con Pago

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
Nit 800099310-6

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
Tesorería Municipal

289461

COMPROBANTE DE PAGO RENTAS VARIAS

Nit o C.C	Nombre o Razón Social	RECIBO No. 5149389
18511086	FABIAN LEONARDO MARIN RODRIGUEZ	Fecha Emision 18-07-2024
		Fecha Vence 31-07-2024

CONTRIBUYENTE

LIQUIDACION		LIQUIDACION CONCEPTOS TESORERIA		VALOR
		Codigo	Descripción	
3034	Estampilla Procultura	3034	Estampilla ProCultura	17,800.00
Observaciones:			TOTAL A PAGAR	17,800.00

ACTA FINAL CONTRATO 0552 DE 2024 VALOR $ 3.564.000

Banco de Occidente SAE MPIO. DOSQUEBRADAS
18 JUL 2024
Recibido con Pago

DOSQ_YNMOLINA-02460524202527-16398-000037194-A

Powered by CamScanner

DETALLE PLANILLA
OPERADOR DE INFORMACIÓN

Razón social: FABIAN LEONARDO MARIN RODRIGUEZ **Identificación:** CC-18511086 **Código dependencia o sucursal:** 0 **Nombre dependencia o sucursal:** **Fecha de generación del reporte:** 2024-07-19 **Fecha limite de pago:** 2024-07-19 **Fecha de pago:** 2024-07-19 **Pagada por:** BANCOLOMBIA **Período pensión:** 2024-06 **Período salud:** 2024-06 **Referencia de pago (PIN):** **Tipo de planilla:** I **Clase de planilla:** Normal **Número de la planilla:** 30205177	**Pagada**

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO DE AFILIADOS	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR	SELECCIONAR TODOS | SELECCIONAR NINGUNO
25-14	900336004	Administradora Colombiana de Pensiones COLPENSIONES	1	$0	$0	$0	$228.100	$228.100	☑
EPS010	800088702	EPS SURA	1	$0	$0	$0	$178.200	$178.200	☑
14-25	800226175	RIESGOS PROFESIONALES COLMENA S.A COMPANIA DE SEGUROS DE VIDA	1	$0	$0	$0	$7.500	$7.500	☑
GRAN TOTAL				$0	$0	$0	$413.800	$413.800	

SERVICIO CON CALIDAD
DORITA
Nit. 42018551-8
Cel. 302 269 3945

Imprimir | Descargar Resumen

Manifiesto que la Seguridad Social con número de planilla 30205177 perteneciente al pago del mes de junio de 2024 con Riesgo de clase 2 para la Alcaldía de Dosquebradas

Fabian Leonardo Marin Rodriguez
22 julio / 2024

DOSQ_YNMOLINA-02460524202640-16399-000037196-A
Powered by CamScanner

ASOPAGOS s.a.

CONSULTA EMPLEADO

RAZON SOCIAL	FABIAN LEONARDO MARIN RODRIGUEZ
IDENTIFICACIÓN APORTANTE	CC 13611086
SUCURSAL	0
FECHA PAGO	2024-07-19
INDENTIFICACION EMPLEADO	CC-13611086
NOMBRE EMPLEADO	FABIAN LEONARDO MARIN RODRIGUEZ
EPS	EPS SURA
AFP	Administradora Colombiana de Pensiones COLPENSIONES
CAJA COMPENSACIÓN	SIN CCF
ARL	RIESGOS PROFESIONALES COLMENA S.A COMPAÑIA DE SEGUROS DE VIDA
NUMERO PLANILLA	30209177
REFERENCIA PAGO(PIN)	
TIPO PLANILLA	I
PERIODO PENSION	2024-06
PERIODO SALUD	2024-06
TIPO COTIZANTE	Independiente con contrato de prestacion de servicios superior a 1 mes
SUBTIPO COTIZANTE	Sin Subtipo
ACTIVIDAD ECONÓMICA	1841301
NOVEDAD INGRESO INICIAL	
NOVEDAD INGRESO FINAL	

ING	Fecha ING	RET	Fecha RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	Fecha VSP	VTE	VST	SLN	Fecha Sln Inicio	Fecha Sln Fin	IGE	Fecha Ige Inicio	Ige Fecha Ige Fin	LMA	Fecha LMA	Fecha LMA Fin	VAC	Fecha Vacl Inicio	Fecha Vacl Fin	AVP	VCT	Fecha VCT Inicio	Fecha VCT Fin	IRL	Fecha IRL Inicio	Fecha IRL Fin
																												C		

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Cot. Voluntaria		Total	Fondo de Solidaridad	Fondo de Subsistencia	Valor no retenido
				Afiliado	Aportante				
30	1.425.800	0.1600000	$ 228.100	$ 0	$ 0	$ 228.100	$ 0	$ 0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE SALUD

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	UPC adicional	Incapacidades E.G		Licencias de Maternidad o	
					Número Autorización	Valor	Número Autorización	Valor
30	1.425.800	0.1250000	$ 178.200	$ 0	0	$ 0	0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Código de clase de trabajo
30	1.425.800	0.0052200	$ 7.500	5000000-0

APORTES PARAFISCALES

Días Cot	Caja de Compensación Familiar			Sena			ICBF		ESAP		MIN DE EDUCACIÓN	
	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Tarifa	Cot. Obligatori	Tarifa	Cot.	Tarifa	Cot. Obligatori
0	0	0.0000000	$ 0	0	0.0000000	$ 0	0.0000000	$ 0	0.0000000	$ 0	0.0000000	$ 0

TOTAL COTIZACIÓN EMPLEADO

Pensión	Salud	Riesgos	Parafiscales	Total
$ 228.100	$ 178.200	$ 7.500	$ 0	$ 413.800

DOSQ_YNMOLINA-02460524202640-16399-000037196-A

Powered by CamScanner

DETALLE PLANILLA
OPERADOR DE INFORMACIÓN

Razón social: FABIAN LEONARDO MARIN RODRIGUEZ
Identificación: CC-18511086
Código dependencia o sucursal: 0
Nombre dependencia o sucursal:
Fecha de generación del reporte: 2024-07-29
Fecha limite de pago: 2024-08-22
Fecha de pago: 2024-07-29
Pagada por: BANCO DAVIVIENDA

Período pensión: 2024-07
Período salud: 2024-07
Referencia de pago (PIN):
Tipo de planilla: I
Clase de planilla: Normal
Número de la planilla: 30513433

Pagada

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO DE AFILIADOS	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR	SELECCIONAR TODOS | SELECCIONAR NINGUNO
25-14	900336004	Administradora Colombiana de Pensiones COLPENSIONES	1	$0	$0	$0	$159.700	$159.700	☑
EPS010	800088702	EPS SURA	1	$0	$0	$0	$124.800	$124.800	☑
14-25	800226175	RIESGOS PROFESIONALES COLMENA S.A COMPANIA DE SEGUROS DE VIDA	1	$0	$0	$0	$5.300	$5.300	☑
GRAN TOTAL				$0	$0	$0	$289.800	$289.800	

SERVICIO CON CALIDAD
DORITA
PAGADO JUL 2024
Nit. 42013551-6
Cel. 302 269 3945

Imprimir | Descargar Resumen

Manifiesto que la seguridad Social con número de planilla 30513433 pertenece al mes de Julio de 2024 con riesgo clase 2 para la Alcaldía de Dosquebradas

Fabian leonardo Marin R.
Julio 29-2024

DOSQ_YNMOLINA-02460524202640-16399-000037196-A
Powered by CamScanner

ASOPAGOS s.a.

CONSULTA EMPLEADO

RAZÓN SOCIAL	FABIAN LEONARDO MARIN RODRIGUEZ
IDENTIFICACIÓN APORTANTE	CC-15611086
SUCURSAL	0
FECHA PAGO	2024-07-29
INDENTIFICACIÓN EMPLEADO	CC-15611086
NOMBRE EMPLEADO	FABIAN LEONARDO MARIN RODRIGUEZ
EPS	EPS SURA
AFP	Administradora Colombiana de Pensiones COLPENSIONES
CAJA COMPENSACIÓN	Sin CCF
ARL	RIESGOS PROFESIONALES COLMENA S.A COMPAÑIA DE SEGUROS DE VIDA
NUMERO PLANILLA	30513433
REFERENCIA PAGO(PIN)	
TIPO PLANILLA	I
PERÍODO PENSIÓN	2024-07
PERIODO SALUD	2024-07
TIPO COTIZANTE	Independiente con contrato de prestación de servicios superior a 1 mes
SUBTIPO COTIZANTE	Sin Subtipo
ACTIVIDAD ECONÓMICA	1841301
NOVEDAD INGRESO INICIAL	
NOVEDAD INGRESO FINAL	2024-07-21

IRL	Fecha IRL	RET	Fecha RET	TDP	TAS	TDP	TAP	VSP	Fecha VSP	VTE	VST	SLN	Fecha Sln Inicio	Fecha Sln Fin	IGE	Fecha Ige Inicio	Fecha Ige Fin	LMA	Fecha LMA	Fecha VAC Fin	VAC	Fecha Vac Inicio	Fecha VAC Fin	AVP	VCT	Fecha VCT Inicio	Fecha VCT Fin	IRL	Fecha IRL Inicio	Fecha IRL Fin
		X	21/07/24																									C		

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Cot. Voluntaria		Total	Fondo de Solidaridad de	Fondo de Subsistencia	Valor no retenido
				Afiliado	Aportante				
21	997,920	0.1596000	$ 159,700	$ 0	$ 0	$ 159,700	$ 0	$ 0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE SALUD

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	UPC adicional	Incapacidades E.G		Licencias de Maternidad o	
					Número Autorización	Valor	Número Autorización	Valor
21	997,920	0.1250000	$ 124,800	$ 0	0	$ 0	0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Código de cargo de trabajo
21	997,920	0.0052200	$ 5,300	500099310

APORTES PARAFISCALES

Días Cot	Caja de Compensación Familiar			Sena			ICBF			ESAP		MIN DE EDUCACIÓN	
	IBC	Tarifa	Cot.Obligatori	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Tarifa	Cot. Obligatori	Tarifa	Cot.	Tarifa	Cot. Obligatori
0	0	0.0000000	$ 0	0	0.0000000	$ 0	0.0000000	$ 0	0.0000000	$ 0	0.0000000	$ 0

TOTAL COTIZACIÓN EMPLEADO

Pensión	Salud	Riesgos	Parafiscales	Total
$ 159,700	$ 124,800	$ 5,300	$ 0	$ 289,800

DOSQ_YNMOLINA-02460524202640-16399-000037196-A

Powered by CamScanner

VER CONTRATO

jecución del Contrato

Porcentaje | Recepción de artículos

lan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	% de facturación prevista	Número de factura	Fecha prevista de emisión	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total previsto	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	25	001	-	22/03/2024 1:43:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	22/04/2024 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	0 COP	3.564.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 002	25	002	-	22/04/2024 7:05:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	22/05/2024 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	0 COP	3.564.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 003	25	003	-	22/05/2024 5:35:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	21/06/2024 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	0 COP	3.564.000 COP	Aceptada	Detalle
Pago 004	25	-	-	-	-	0 COP	-	Pendiente de registro	Registro

Crear

ocumentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
CD-552 FABIAN MARIN RP.pdf	CD-552 FABIAN MARIN RP.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
CD-552 FABIAN MARIN ACTA DE INICIO.pdf	CD-552 FABIAN MARIN ACTA DE INICIO.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
CD-552 FABIAN MARIN DELEGACION.pdf	CD-552 FABIAN MARIN DELEGACION.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
ARL CD-552 FABIAN MARIN.pdf	ARL CD-552 FABIAN MARIN.pdf	Comprador	Descargar	Detalle

Borrar | Cargar nuevo

DOSQ_YNMOLINA-02460524203012-16392-000037200-A
Powered by CamScanner

Soluciones Integrales Estatales S.A.S

Libranza No: 00000164

Dosquebradas, 05 de abril de 2024.

Tesorería General del municipio de Dosquebradas.

Secretaria de Hacienda

AUTORIZACIÓN EXPRESA E IRREVOCABLE.

Yo, **FABIAN LEONARDO MARIN RODRIGUEZ**, identificado con cédula No 18.511.086 en calidad de contratista de la alcaldía de Dosquebradas Risaralda, adscrito a la SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES, autorizo expresa e irrevocablemente a la ALCALDIA DE DOSQUEBRADAS como entidad pagadora, para que realice descuento directo y/o libranza, conforme a la siguiente información:

No Y FECHA DOCUMENTO:	05 de abril de 2024..
BENEFICIARIO:	**FABIAN LEONARDO MARIN RODRIGUEZ**
CEDULA:	18.511.086
CONCEPTO DE LA DEDUCCIÓN:	Pagare.
No. DEL PAGARÉ Y/O LIBRANZA:	00000164
ENTIDAD OPERADORA:	SOLUCIONES INTEGRALES ESTATALES SAS
NIT.	901601725
VALOR TOTAL DEL PAGARÉ:	$2.380.000
No. DE CUOTAS TOTALES:	4
VALOR DEL DESCUENTO DE LA PRESENTE ACTA:	$595.000
No. DE CUOTA DEL PRESENTE DESCUENTO:	**Directo 1**

Nombre:
C.C: 18511086 D/das.

DOSQ_YNMOLINA-02460524202740-16397-000037198-A

Powered by CamScanner

DOSQ_YNMOLINA-02460524203116-16396-000037202-A

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN:5	

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Secretaría:	CULTURA RECREACION Y DEPORTES	Área:	DIRECCIÓN OPERATIVA DE DEPORTES Y RECREACIÓN
Tipo de Contrato celebrado:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DIRECCIÓN OPERATIVA DE RECREACIÓN Y DEPORTES EN LA SECRETARIA DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTES DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS		
Número del Contrato:	552 DEL 22 DE MARZO DEL 2024	Informe No.:	4 (FINAL)
Periodo al que corresponde el presente informe:	DEL 22 DE JUNIO AL 21 DE JULIO DE 2024	Plazo de Ejecución:	*Cuatro (4) meses, contados a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio del presente contrato*
Contratista:	*FABIAN LEONARDO MARIN RODRIGUEZ*	Supervisor:	*YORMEN NERY MOLINA HERNÁNDEZ*

2. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
1. Realizar acompañamiento profesional al programa de persona mayor "**nuevo comienzo otro motivo para vivir**" desarrollando procesos Recreativos, de mantenimiento Cognitiva, expresiones culturales y emprendimiento como mínimo siete (7) grupos externos o de hogares geriátricos con intervenciones mínimo de una (1) hora semanal y cada grupo con mínimo quince (15) usuarios de conformidad con el cronograma suscrito por el líder de proceso, previa aprobación del supervisor del contrato.	-Se realizó Acompañamiento al programa de persona Mayor "Nuevo Comienzo otro motivo para vivir", en los ejes temáticos de RECREACIÓN, EMPRENDIMIENTO, ESTIMULACIÓN VISUAL Y MANTENIMIENTO COGNITIVA: -Grupo Los primorosos. Se realizaron dos intervenciones: Sábados 22 Junio y 6 Julio 2024. 3:00 a 4:00 pm Caseta comunal barrio Primavera Asul -Grupo Brazos abiertos. Se realizaron dos intervenciones: Lunes 24 Junio y 8 Julio. 2:00 a 3:00 pm. Caseta comunal barrio La Okarina.	-Fotos 1, 2 -Fotos 3, 4	-La intervención al grupo Los Primorosos del día 20 de Julio No se realizó por ser día festivo. -La intervención al grupo Brazos abiertos del día 1 de Julio No se realizó por ser día festivo. -La intervención al grupo Brazos abiertos del día 15 de Julio No se realizó por ser día compensatorio, por actividad laboral copa América del Domingo 14 de Julio.

DOSQ_YNMOLINA-02460524203116-16396-000037202-A

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN:5	

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
	-Grupo Santa Faustina. Se realizaron cuatro intervenciones: Martes 25 Junio, 2, 9, 16 Julio. 11:00 a 12:00 m. Vereda el estanquillo -Grupo Cristal de sueños. Se realizaron tres intervenciones: Miércoles 26 Junio, 10, 17 Julio. 4:00 a 5:00 pm. Caseta comunal Barrio Camilo Torres. -Grupo Maná. Se realizaron cuatro intervenciones: Jueves 27 Junio, 4, 11, 18 Julio. 2:30 a 3:30 pm Caseta comunal Barrio mercurio. -Grupo Amigos de Frailes. Se realizaron Tres intervenciones: Viernes 28 Junio, 5, 12 Julio. 2:00 a 3:00 pm. Caseta comunal Barrio Vela 1 -Grupo Añoranzas. Se realizaron dos intervenciones: Miércoles 3, 17 Julio. 2:30 a 3:30 pm. Salón comunal Bosques Acuarela 4ª Etapa -Grupo Juventud Prolongada. Se realizaron tres intervenciones: Viernes 5, 12, 19 Julio 4:00 a 5:00 pm Barrio Villa del Campestre	-Fotos 5, 6, 7, 8 -Fotos 9, 10, 11, 12 -Captura de pantalla 1: de cancelación de intervención del 3 de Julio 2024 -Fotos 13, 14, 15, 16 -Fotos 17, 18, 19 -Fotos 20, 21 -Fotos 22, 23, 24 **-En todos: Constancia de prestación de servicios**	La intervención al grupo Cristal de Sueños del día 3 de Julio, No se realizó porque la caseta comunal fue destinada por la JAC para otra actividad. Se evidencia con Captura de pantalla 1: de cancelación de intervención La intervención al grupo Juventud Prolongada del día 28 de Junio, No se realizó por motivos de fuerza mayor. Se evidencia mediante Oficio de cancelación de la intervención del 28 de Junio de 2024.

DOSQ_YNMOLINA-024605242031116-16396-000037202-A

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
2. Realizar un evento masivo mensual en coordinación con la líder del proceso de manera operativa y logística en el cual se realice la correspondiente convocatoria donde se evidencie la participación de los usuarios de la población objeto del programa de persona mayor **"nuevo comienzo otro motivo para vivir"** de la Secretaría de Cultura, Recreación y Deportes.	Se llevaron a cabo las siguientes actividades: Se Realizó el evento masivo "EVENTO DE INTEGRACIÓN SOCIAL" a los usuarios de la población del programa de persona mayor "**nuevo comienzo otro motivo para vivir**". Parque del Café - Pereira. 19 Julio 2024, en horario de 10:00 am a 11:00 am. Se atendieron 120 personas adultos mayores.	-Fotos 25, 26, 27, 28	
3. Cumplir con el Plan Técnico Pedagógico del Programa de Persona Mayor, a través de los planes clase.	Se llevaron a cabo las actividades basadas en los ejes temáticos de RECREACIÓN, EMPRENDIMIENTO, ESTIMULACIÓN VISUAL Y MANTENIMIENTO COGNITIVA, consignadas en los planes clase acordes al tema objetivo a desarrollar en los grupos de intervención.	-PLANES CLASE -Registro Fotográfico ya presentado según el alcance N° 1	
4. Gestionar y fomentar alianzas estratégicas con entidades públicas y empresa privada para la ejecución de las diferentes actividades enmarcadas dentro del persona mayor **"nuevo comienzo otro motivo para vivir"** de la Dirección Operativa de Recreación y Deportes de la Secretaría de Cultura, Recreación y Deportes.	Se realizaron las siguientes actividades: -Se hizo Reunión de gestión con empresa Súper Inter para apoyo programa "Nuevo Comienzo otro motivo para vivir". 5 Julio 2024. 10:00 am. -La empresa Súper Inter apoyó la actividad con Refrigerios para los adultos mayores asistentes al evento. 19 de Julio de 2024.	-Foto 29 -Planilla de registro de reunión -Constancia prestación de servicios Fotos 30, 31, 32	

DOSQ_YNMOLINA-024605242031116-16396-000037202-A

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
5. Reportar la información de usuarios atendidos en el programa de Persona Mayor "**nuevo comienzo otro motivo para vivir"** y alimentar la plataforma del Observatorio con la información de la población atendida en los diferentes programas de la Dirección Operativa de deporte y recreación especificando la cobertura de la población en todos los ciclos vitales, género, etnia, zonificación y condición y realizar un informe estadístico mensual con su respectivo análisis.	-Se realizó Reporte de información de usuarios atendidos en el programa de Persona Mayor "**nuevo comienzo otro motivo para vivir"**. 28 Junio 2024. -Se hizo Recolección de información por parte de los coordinadores de la SCRD y alimentar la plataforma del observatorio con: Formatos de Eventos, General de procesos contínuos, Matriz de informe Estadístico, con corte a 30 de Junio de 2024. 5 Julio 2024.	-Capturas de pantalla 2, 3 -Capturas de pantalla 4, 5, 6	
6. Diligenciar los formatos de calidad establecidos y normalizados en la población objeto del programa asignado de la SCRD y (5) encuestas de satisfacción, presentarlos con sus actualizaciones correspondientes de manera mensual.	Se realizaron las siguientes actividades: -Se Realizó formatos de asistencia de comunidad atendida de la población en mención -Se hizo Diligenciamiento de los planes clase -Se hizo Diligenciamiento de las encuestas de satisfacción por parte de los usuarios atendidos -Se realizó diligenciamiento de constancia de prestación de servicios	Anexo al presente informe: -Copia de formatos de asistencia de comunidad -Copia de planes clase -Copia de encuestas de satisfacción diligenciadas -Formato de constancia de prestación de servicios diligenciado	

Milady 6

DOSQ_YNMOLINA-02460524203116-16396-000037202-A

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
7. Asistir a las diferentes reuniones virtuales o presenciales convocadas por el (la) Coordinador(a) del área o Supervisor(a).	Se hicieron las siguientes Reuniones: -Reunión de capacitación primeros auxilios. 24 Junio 2024. 8:00 am. Lagos la Pradera, a cargo de la coordinadora Milady Grajales. -Reunión de área Persona Mayor. 26 Junio 2024. 8:00 am. Coliseo municipal. -Reunión Virtual de capacitación SIIFWEB. 28 Junio 2024. 10:00 am. Direccionada por la Secretaria Yolima Bueno Mendoza -Reunión de área Persona Mayor. 3 Julio 2024. 8:00 am. Lagos la Pradera. -Reunión con coordinadores de Área. 8 Julio 2024. 2:00 pm. Direccionada por la Directora Operativa Yormen Nery Molina	-Foto 33 -Constancia de prestación de servicios -Foto 34 -Planilla registro de reunión -Capturas de pantalla 7, 8 -Foto 35 -Planilla registro de reunión -Foto 36 -Planilla registro de reunión	
8. Realizar acompañamiento en las diferentes actividades operativas asignadas por el (la) Coordinador(a) del área o Supervisor(a) que sea acorde con el objeto contractual.	-Se realizó acompañamiento entrenamiento en escuela de formación Fútbol de la SCRD: 22 Junio, 13 Julio 2024. 10:00 a 12:00 m Estadio municipal Dosquebradas Direccionado por la Secretaria Yolima Bueno -Se hizo Acompañamiento a la actividad de vías activas saludables: 23 Junio, 7 Julio 2024. 7:00 am – 12:00 m. Avenida Simón Bolívar – sector Valher, Direccionado por la coordinadora Milady Grajales. -Se realizó Acompañamiento a la actividad de Copa América: 28 Junio 2024. 6:00 pm a 9:00 pm. 2 Julio 2024. 2:00 pm a 6:00 pm. 14 Julio 2024. 1:00 pm a 8:00 pm Plazoleta del CAM, Direccionado por la coordinadora Milady Grajales.	-Fotos 37, 38 -Constancia de prestación de servicios -Fotos 39, 40 -Constancia de prestación de servicios -Fotos 41, 42 -Constancia de prestación de servicios	

DOSQ_YNMOLINA-02460524203116-16396-000037202-A

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
9. Realizar el respectivo acompañamiento al proceso de conteo de usuarios con el formato del ministerio del deporte como mínimo 2 veces al mes, con el fin de reportar la información en la plataforma del ministerio que nos permita a mediano y largo plazo adelantar gestión de recursos para el fortalecimiento del programa Via activa saludable (VAS) municipal de Dosquebradas.	Se realizaron los respectivos conteos de usuarios de las VAS, en dos puntos de la vía activa: Sector Valher y Sector Postobón. 23 Junio y 7 Julio 2024. Los conteos se realizaron en tres muestras tomadas a las 9:00 am, 10:00 am y 11:00 am. Arrojando como resultado una atención de 6.600 personas aproximadamente. Esta información es reportada a la coordinadora de actividad física Carolina Sánchez.	-Fotos 43, 44, 45, 46, 47, 48 -Constancia de prestación de servicios	

En calidad de contratista Anexo al presente informe que elaboré, los soporte de pago de la Seguridad Social y ARL, correspondiente al mes de Junio de la vigencia 2.024, y pago de los impuestos municipales.

Milady G

En calidad de supervisor informo que las evidencias presentadas como soporte de ejecución de las obligaciones contractuales son válidas y suficientes. Se verificó el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y el pago de los impuestos municipales.

En calidad de Supervisor certifico que no se han materializado los riesgos que se encuentran descritos en la Matriz de Riesgos de Contratación elaborada para este contrato. En constancia se firma por las partes interesadas a los 22 días del mes de Julio del año 2.024.

Contratista
FABIAN LEONARDO MARÍN RODRÍGUEZ

Supervisor
YORMEN NERY MOLINA HERNÁNDEZ

DOSQ_YNMOLINA-024605242031116-16396-000037202-A

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN:5	

REGISTRO FOTOGRÁFICO Y OTRAS EVIDENCIAS ALCANCE Nº 1





FOTOS 1, 2 Grupo Los Primorosos



FOTO 3 Grupo Brazos Abiertos



FOTO 4 Grupo Brazos Abiertos





FOTOS 5, 6 Grupo santa Faustina

DOSQ_YNMOLINA-024605242031116-16396-000037202-A

REGISTRO FOTOGRÁFICO Y OTRAS EVIDENCIAS ALCANCE Nº 1





FOTOS 7, 8 Grupo santa Faustina



FOTO 9 Grupo Cristal de Sueños







FOTOS 10, 11, 12 Grupo Cristal de Sueños

Milady G

DOSQ_YNMOLINA-024605242031116-16396-000037202-A

REGISTRO FOTOGRÁFICO Y OTRAS EVIDENCIAS ALCANCE Nº 1



FOTOS 13, 14, 15 Grupo Maná



FOTO 16 Grupo Maná FOTOS 17, 18 Grupo Amigos de Frailes

Mikady 6

DOSQ_YNMOLINA-02460524203116-16396-000037202-A

REGISTRO FOTOGRÁFICO Y OTRAS EVIDENCIAS ALCANCE Nº 1



FOTO 19 Grupo Amigos de Frailes

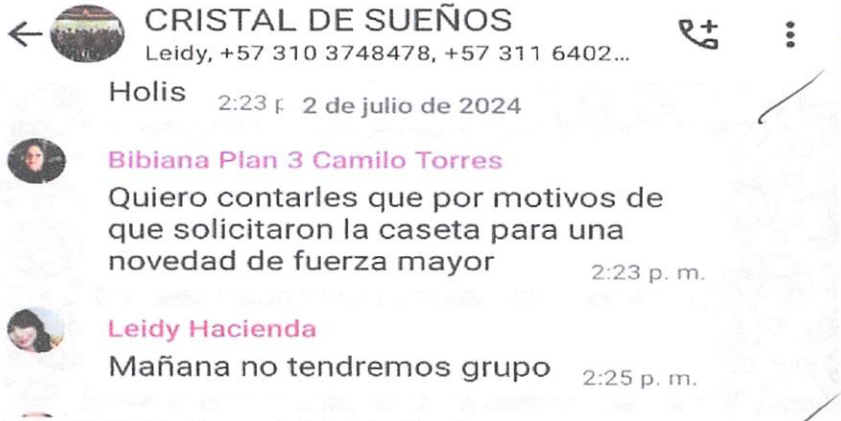




FOTOS 20, 21 Grupo Añoranzas

DOSQ_YNMOLINA-02460524203116-16396-000037202-A

REGISTRO FOTOGRÁFICO Y OTRAS EVIDENCIAS ALCANCE Nº 1



CAPT PANT 1 Grupo Cristal de Sueños



FOTO 22 Grupo Juventud Prolongada





FOTOS 23, 24 Grupo Juventud Prolongada

DOSQ_YNMOLINA-024605242031116-16396-000037202-A

REGISTRO FOTOGRÁFICO Y OTRAS EVIDENCIAS ALCANCE Nº 2



FOTO 25



FOTO 26



FOTO 27



FOTO 28

Evento de Integración social al programa de persona mayor "**nuevo comienzo otro motivo para vivir**". Parque del Café - Pereira

DOSQ_YNMOLINA-02460524203116-16396-000037202-A

REGISTRO FOTOGRÁFICO Y OTRAS EVIDENCIAS ALCANCE Nº 4



FOTO 29 Reunión Supermercado Súper Inter



FOTO 30 Apoyo a la actividad con Refrigerios empresa Súper Inter

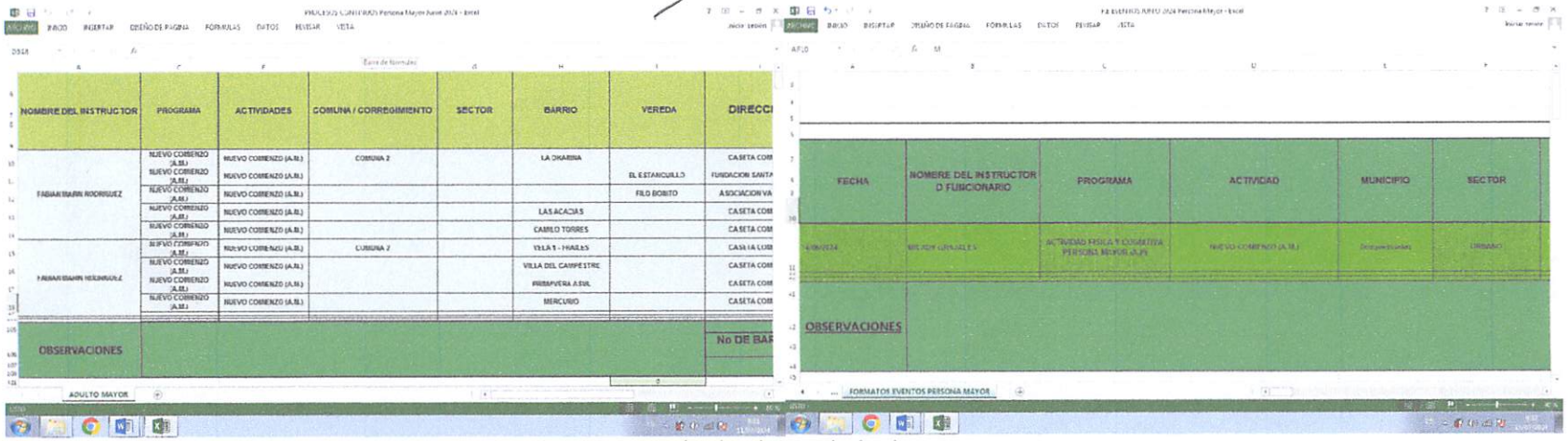




FOTOS 31 y 32 Apoyo a la actividad con Anchetas empresa Súper Inter

DOSQ_YNMOLINA-024605242031116-16396-000037202-A

REGISTRO FOTOGRÁFICO Y OTRAS EVIDENCIAS ALCANCE Nº 5



CAPT 2, 3 Reporte de observatorio de persona mayor



CAPT 4, 5, 6 Formatos de Eventos, General de procesos contínuos, Matriz de informe Estadístico,

Milador 6

DOSQ_YNMOLINA-02460524203116-16396-000037202-A

REGISTRO FOTOGRÁFICO Y OTRAS EVIDENCIAS ALCANCE Nº7



FOTO 33 Reunión capacitación en primeros auxilios



FOTO 34 Reunión Area persona mayor



CAPT PANT 7 Reunión Virtual capac. SIIFWEB



CAPT PANT 8 Reunión Virtual capac. SIIFWEB



FOTO 35 Reunión Area persona mayor



FOTO 36 Reunión con coordinadores SCRD.

DOSQ_YNMOLINA-02460524203116-16396-000037202-A

REGISTRO FOTOGRÁFICO Y OTRAS EVIDENCIAS ALCANCE Nº 8





FOTOS 37, 38 Acompañamiento escuela formación de Fútbol



FOTO 39 Acompañamiento Vías Activas



FOTO 40 Acompañamiento Vías Activas





FOTOS 41, 42 Acompañamiento actividad copa América

Mikady 6

DOSQ_YNMOLINA-02460524203116-16396-000037202-A

REGISTRO FOTOGRÁFICO Y OTRAS EVIDENCIAS ALCANCE Nº 9



FOTOS 43, 44, 45 Conteos de usuarios de las vías activas saludables sector Valher – La Popa



FOTOS 46, 47, 48 Conteos de usuarios de las vías activas saludables sector Postobón

Milady 6

DOSQ_YNMOLINA-02460524203116-16396-000037202-A

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL PROCESO: SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES SUBPROCESO: NA	SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES
	CONSTANCIA PRESTACION DE SERVICIOS	VERSION:01

FECHA	HORA	COMUNA / CORREGIM	BARRIO / VEREDA	LUGAR	ACTIVIDAD	Nº BENEF	COOPERADOR	TELÉFONO	OBSERVACIONES	FIRMA COOPERADOR
22 Jun 2024	10:00 am	10	Estadio Municipal	Estadio municipal	Acompañamiento Escuela formacion Futbol	17	Einar Angulo	320 723 1606		
22 junio 2024	3:00 pm	8	Primavera Azul	Caseta Comunal	Acompañamiento Actividad persona Mayor Nuevo Comienzo	21	Damaris Becerra	320606 6379		
23 junio 2024	9:00 am	2	Sector Valher - la Popa	Sector Valher - la Popa	Acompañamiento Actividad persona mayor Nuevo Comienzo	2400	Carolina Sanchez	317875 0132		
24 junio 2024	8:00 am	5	La Pradera	Lagos la Pradera	Reunion capacitacion promotores auxiliar		Milady Arapales	317 491 6707		Milady G
24 junio 2024	2:00 pm	2	La Okarina	Caseta comunal	Acompañamiento Actividad persona mayor Nuevo comienzo	21	Hermilda Bermudez	318496 1962		
25 junio 2024	11:00 am	Alto del Nudo	Vereda El Estanquillo	Hogar Santa Faustina	Acompañamiento Actividad Persona mayor Nuevo Comienzo	15	Luisandis Rodriguez	323404 5922	muy bien	Luisandis.
26 junio 2024		10	Colizeo municipal	Colizeo municipal	Reunion Area Persona Maya		Milady Arapales	317 491 6707		. Milady G
26 junio 2024	4:00 pm	9	Barrio Camilo Toner	Caseta comunal	Acompañamiento Actividad Persona Mayor. Nuevo Comienzo	23	Leidy Morales	314 756 8245		. leidy M.
29 junio 2024	3:00 pm	9	Barrio Mercurio	Caseta comunal	Acompañamiento Actividad Persona Mayor Nuevo Comienzo	15	Nancy Duque	312 804 9231		Nancy
28 junio 2024	2:00 pm	2	Vela 1 Frailes	Caseta comunal	Acompañamiento Actividad Persona Mayor Nuevo Comienzo	23	Jesus Alberto Muñoz	317531 0019	Buenisimo actividad	
28 junio 2024	6:00 pm	12	Plazoleta CAM	Plazoleta CAM	Acompañamiento Actividad Copa America	3000	Milady Arapales	317 491 6707		Milady G
29 junio 2024	10:00 am	10	Estadio Municipal	Estadio municipal	Acompañamiento Escuela Formacion Futbol	16	Einar Angulo	320 723 1606		
2 julio 2024	11:00 am	Alto del Nudo	Vereda El Estanquillo	Fundacion Santa Faustina	Acompañamiento Actividad persona Mayor Nuevo Comienzo	15	Luisandys Rodriguez	323 404 5922	excelente	Luisandis R.

CONTRATISTA:

Fecha de vigencia: 21 de abril de 2020

Milady G

Powered by CamScanner

DOSQ_YNMOLINA-02460524203116-16396-000037202-A

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL	SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES	
	SUBPROCESO: NA	
	CONSTANCIA PRESTACION DE SERVICIOS	VERSION:01

FECHA	HORA	COMUNA / CORREGIM	BARRIO / VEREDA	LUGAR	ACTIVIDAD	Nº BENEF	COOPERADOR	TELÉFONO	OBSERVACIONES	FIRMA COOPERADOR
2 Julio 2024	2:00 pm	12	Plazoleta CAM	Plazoleta CAM	Acompañamiento Actividad copa America	3000	Milady Grajales	317 491 6707		
3 Julio 2024	9:30 am	5	La Pradera	Lagos la pradera	Reunión Area Persona Mayor		Milady Grajales	317 491 6707		
3 Julio 2024	2:30 pm	10	Bosques 4ª Etapa	Salon Comunal	Acompañamiento Actividad persona mayor nuevo comienzo	23	Meri Ramirez	322653 4824		
3 Julio 2024	4:00 pm	9	Camilo Torres	Caseta Comunal	Acompañamiento Actividad Persona mayor nuevo Comienzo	24	Leidy morales		No hubo Intervencion por motivos de fuerza mayor	
4 Julio 2024	3:30 pm	9	Mercurio	Caseta Comunal	Acompañamiento Actividad Persona Mayor Nuevo Comienzo	15	Nancy Duque	312804 9231	bien	Nancy
5 Julio 2024	8:00 am		Sector Postobon	Supermerc. Super Inter	Reunion Gestion para apoyo Persona Mayor	1	Ruben Dario Olaya	315450 6869		
5 Julio 2024	2:00 pm	2	Vela 1 Frailes	Caseta Comunal	Acompañamiento Actividad persona Mayor Nuevo Comienzo	19	Jesus Alberto Muñoz	317 531 0019	Buenisimo	
5 Julio 2024	4:00 pm	3	Villa del Compestre	Mz 6 Casa 39	Acompañamiento Actividad Persona Mayor Nuevo Comienzo	15	Agrpina Martinez	305333 5914		Agrpina Martinez
6 Julio 2024	10:00 am	10	Estadio Municipal	Estadio Municipal	Acompañamiento Escuela formacion Futbol	22	Edwar Angulo	320723 1606	No Hubo Actividad	
6 Julio 2024	3:00 pm	8	Primavera Azul	Caseta Comunal	Acompañamiento Actividad Persona Mayor Nuevo comienzo	19	Damaris Becerra	320606 6379		
7 Julio 2024	7:00 am	2	Valher-la Popa	Valher-la Popa	Acompañamiento Actividad Vias Activas	2200	Carolina Sanchez	317875 0132		
8 Julio 2024	2:00 pm	2	La Okarina	Caseta Comunal	Acompañamiento Actividad Persona Mayor Nuevo Comienzo	21	Hermilda Bermudez	318476 1962		Hermilda Bermudez
8 Julio 2024	4:00 pm	10	coliseo municipal	Coliseo Municipal	Reunión Areas S.C.R.D.		yormen molina	314662 6744		
CONTRATISTA:										

Fecha de vigencia: 21 de abril de 2020

Mibdy 6

DOSQ_YNMOLINA-02460524203116-16396-000037202-A

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL	SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES	
	SUBPROCESO: NA	
	CONSTANCIA PRESTACION DE SERVICIOS	VERSION:01

FECHA	HORA	COMUNA / CORREGIM	BARRIO / VEREDA	LUGAR	ACTIVIDAD	Nº BENEF	COOPERADOR	TELÉFONO	OBSERVACIONES	FIRMA COOPERADOR
9 Julio 2024	11:00 am	Alto del Nudo	Vereda El Estanquillo	Hogar Santa Faustina	Actividad persona Mayor Nuevo comienzo	15	Wisandis Rodriguez	323404 5922	Actividad Buenísima.	Wisandis R.
10 Julio 2024	9:00 am	12	plazoleta CAM	plazoleta CAM	Acompañamiento Actividad copa America	3000	Carolina Sanchez	317875 0132		
10 Julio 2024	3:00 pm	9	Camilo Tones	Caseta comunal	Acompañamiento Actividad Persona mayor Nuevo Comienzo	24	Leidy morales	314756 8245		
11 Julio 2024	2:30 pm	9	Barrio Mercurio	Caseta comunal	Acompañamiento Actividad persona mayor nuevo comienzo	15	Nancy Duque	312 804 9231		Nancy
12 Julio 2024	2:00 pm	2	Barrio Vela 1	caseta comunal	Acompañamiento Actividad Persona mayor Nuevo Comienzo	20	Jesus Alberto Munoz	317531 0019		
12 Julio 2024	4:00 pm	3	Villa del campestre		Acompañamiento Actividad Persona mayor Nuevo Comienzo	15	Maria Cecilia Rojas	320643 9607		Maria Cecilia Rojas
13 Julio 2024	10:00 am	10	Estadio Municipal	Estadio Municipal	Acompañamiento Escuela de Futbol	20	Elnar Angulo	320723 1606		
14 Julio 2024	4:00 pm	12	Plazoleta CAM	Plazoleta CAM	Acompañamiento copa América	3000	Milady Grajales	317491 6707		
16 Julio 2024	11:00 am	Alto del Nudo	Vereda El Estanquillo	Hogar Santa Faustina	Actividad Persona Mayor Nuevo Comienzo	15	Maria Cecilia Rojas	320643 9607	Exelente.	
17 Julio 2024	2:30 pm	10	Bosques 4a Etapa	Salon comunal	Acompañamiento Actividad Persona mayor Nuevo Comienzo	21	Mery Ramirez	322653 4824		
17 Julio 2024	4:00 pm	9	Camilo Tones	caseta comunal	Acompañamiento Actividad persona Mayor Nuevo Comienzo	25	Leidy morales	314756 8245		
18 Julio 2024	2:30 pm	9	Barrio Mercurio	caseta comunal	Acompañamiento Actividad Persona Mayor Nuevo Comienzo	14	Nancy Duque	312804 9231		Nancy
19 Julio 2024	10:00 am		Barrio Jardin Pereira	Parque del Café	Realizacion Evento Masivo a persona Mayor	120	Milady Grajales	317491 6707		
CONTRATISTA:										

Fecha de vigencia: 21 de abril de 2020

Milady G

Dosquebradas, 22 Julio de 2.024

INFORME ESTADÍSTICO Y ANÁLISIS POBLACIÓN ATENDIDA, MES DE JUNIO 2024 EN LOS PROGRAMAS DE LA DIRECCIÓN OPERATIVA DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE LA SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES, MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS, RISARALDA

1. DESCRIPCIÓN

Se Reportó la información de usuarios atendidos en los diferentes programas de la Dirección Operativa de Deporte y Recreación de la SCRD, en la plataforma del observatorio, especificando la cobertura de la población, con corte a 30 de Junio de 2024.

2. METODOLOGÍA

Mediante la información de los monitores de las diferentes áreas de la Dirección Operativa de Deportes y Recreación, los coordinadores de las áreas de Deporte, Recreación, Actividad Física, recopilaron los datos de las personas inscritas en los diferentes programas y enviaron la información de población atendida y se realizó la consignación de datos en el formato de observatorio de la Secretaría de Cultura, Recreación y Deportes. Ver gráfico 1.

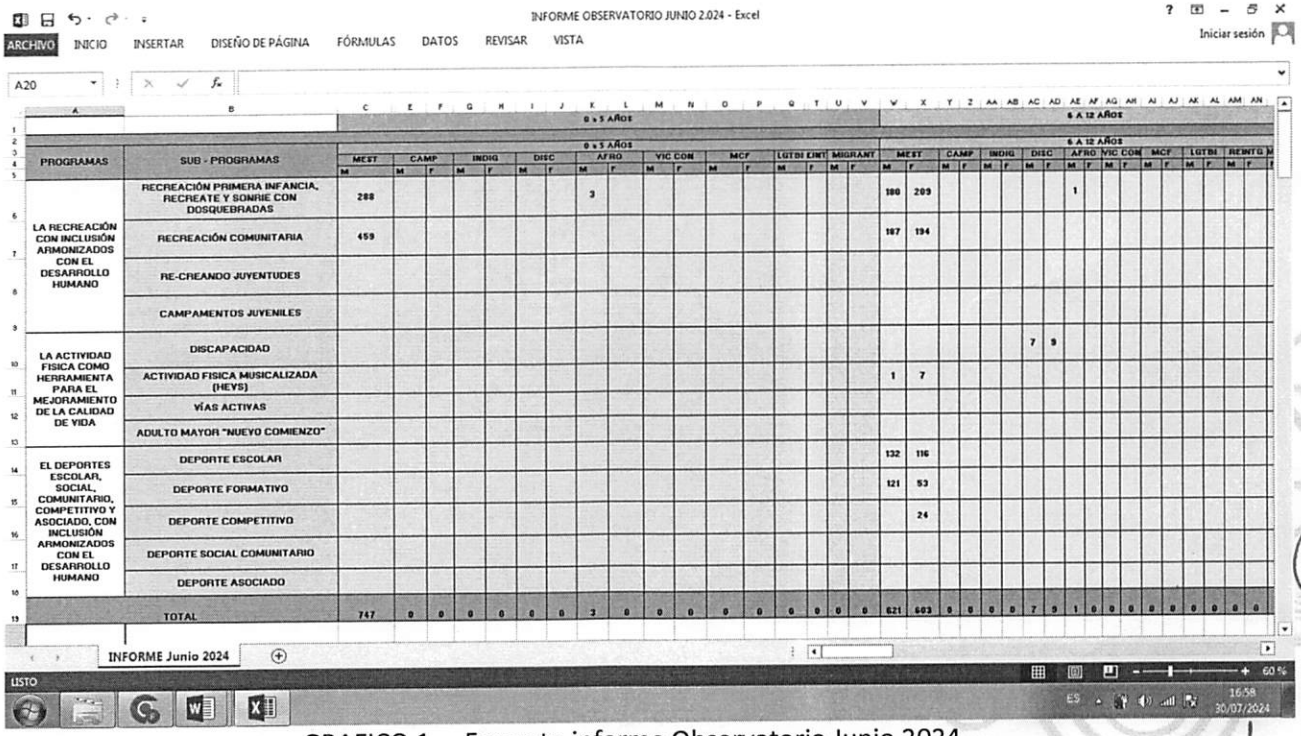


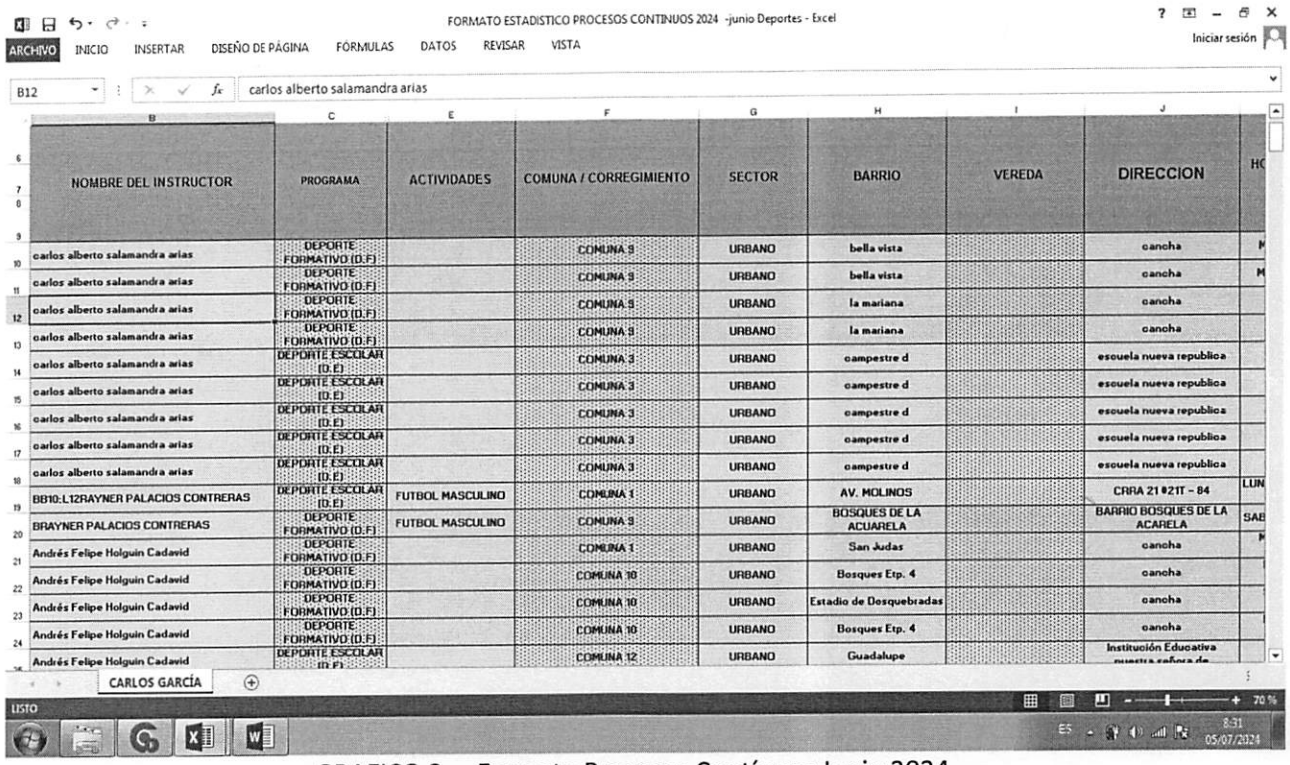
GRAFICO 1. Formato informe Observatorio Junio 2024

Milady 6

DOSQ_YNMOLINA-02460524203116-16396-000037202-A

3. ESTRUCTURACIÓN DE DATOS

En el observatorio de la SCRD, los monitores mediante el formato de procesos continuos recopilaron la información de usuarios atendidos en forma regular de los diferentes programas. Además, en el formato de eventos se consignaron los datos de personas que asistieron a las actividades eventuales que se programaron en el mes de Junio de 2024. Ver gráficos 2 y 3



NOMBRE DEL INSTRUCTOR	PROGRAMA	ACTIVIDADES	COMUNA / CORREGIMIENTO	SECTOR	BARRIO	VEREDA	DIRECCION	HO
carlos alberto salamandra arias	DEPORTE FORMATIVO (D.F)		COMUNA 9	URBANO	bella vista		cancha	M
carlos alberto salamandra arias	DEPORTE FORMATIVO (D.F)		COMUNA 9	URBANO	bella vista		cancha	M
carlos alberto salamandra arias	DEPORTE FORMATIVO (D.F)		COMUNA 9	URBANO	la mariana		cancha	
carlos alberto salamandra arias	DEPORTE FORMATIVO (D.F)		COMUNA 9	URBANO	la mariana		cancha	
carlos alberto salamandra arias	DEPORTE ESCOLAR (D.E)		COMUNA 3	URBANO	campestre d		escuela nueva republica	
carlos alberto salamandra arias	DEPORTE ESCOLAR (D.E)		COMUNA 3	URBANO	campestre d		escuela nueva republica	
carlos alberto salamandra arias	DEPORTE ESCOLAR (D.E)		COMUNA 3	URBANO	campestre d		escuela nueva republica	
carlos alberto salamandra arias	DEPORTE ESCOLAR (D.E)		COMUNA 3	URBANO	campestre d		escuela nueva republica	
carlos alberto salamandra arias	DEPORTE ESCOLAR (D.E)		COMUNA 3	URBANO	campestre d		escuela nueva republica	
BB10:L12RAYNER PALACIOS CONTRERAS	DEPORTE ESCOLAR (D.E)	FUTBOL MASCULINO	COMUNA 1	URBANO	AV. MOLINOS		CRRA 21 #21T - 84	LUN
BRAYNER PALACIOS CONTRERAS	DEPORTE FORMATIVO (D.F)	FUTBOL MASCULINO	COMUNA 9	URBANO	BOSQUES DE LA ACUARELA		BARRIO BOSQUES DE LA ACARELA	SAB
Andrés Felipe Holguin Cadavid	DEPORTE FORMATIVO (D.F)		COMUNA 1	URBANO	San Judas		cancha	M
Andrés Felipe Holguin Cadavid	DEPORTE FORMATIVO (D.F)		COMUNA 10	URBANO	Bosques Etp. 4		cancha	
Andrés Felipe Holguin Cadavid	DEPORTE FORMATIVO (D.F)		COMUNA 10	URBANO	Estadio de Dosquebradas		cancha	
Andrés Felipe Holguin Cadavid	DEPORTE FORMATIVO (D.F)		COMUNA 10	URBANO	Bosques Etp. 4		cancha	
Andrés Felipe Holguin Cadavid	DEPORTE ESCOLAR (D.E)		COMUNA 12	URBANO	Guadalupe		Institución Educativa	

GRAFICO 2. Formato Procesos Contínuos Junio 2024

Milady 6

DOSQ_YNMOLINA-02460524203116-16396-000037202-A

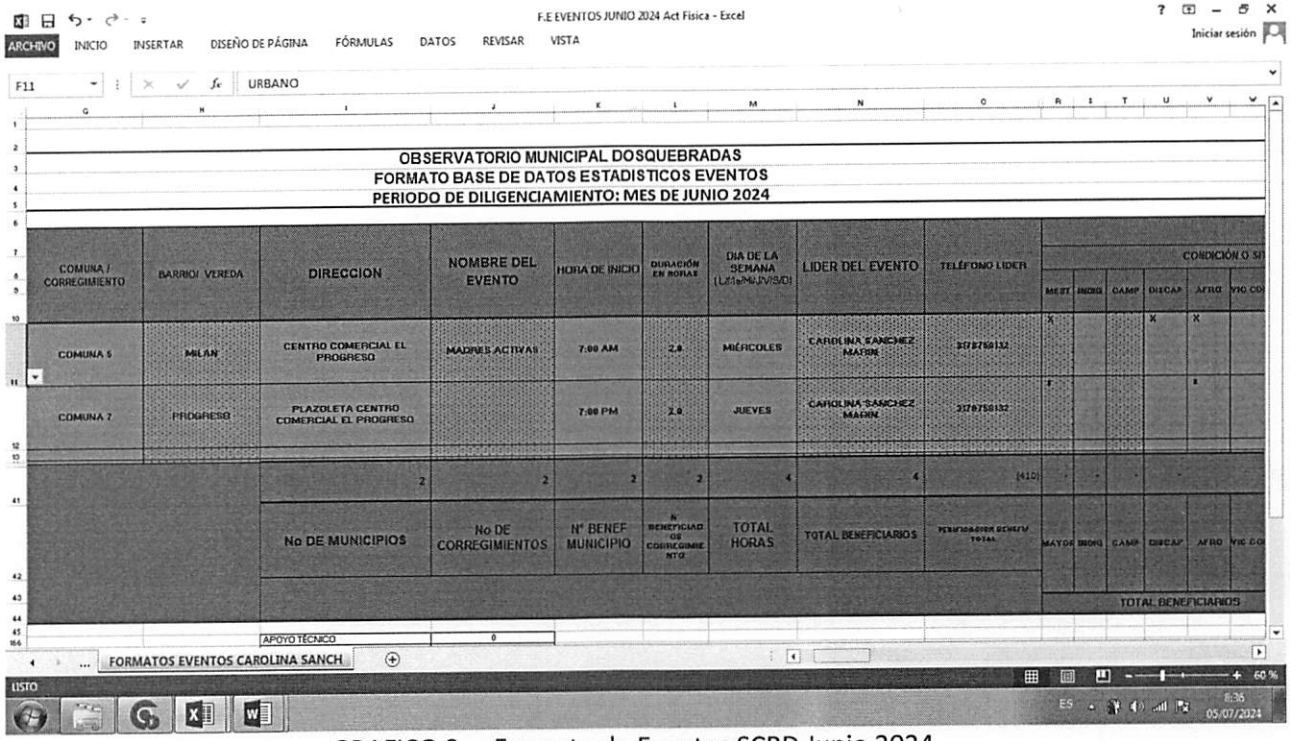


GRAFICO 3. Formato de Eventos SCRD Junio 2024

4. EXPOSICIÓN DE RESULTADOS

A través de la técnica de recopilación de datos en gráficos que se ajustan de manera óptima a la información obtenida de los diferentes programas de la Secretaría, se interpretaron los datos utilizando gráfico circular y de barras con el fin de exponer los resultados y visualizar los valores de la información de la población atendida. Ver Tablas 1, 2 y 3 y gráfico 4.

BENEFICIARIOS SEGÚN GENERO	
MASCULINO	FEMENINO
2.095	4.152

Tabla 1. Consolidado observatorio según género

BENEFICIARIOS SEGÚN RANGO DE EDAD						
0 a 5	6 a 12	13 a 17	18 a 29	30 a 59	Mayor a 60	TOTAL
750	1.244	383	801	1.273	1.796	6.247

Tabla 2. Consolidado observatorio según rango de edad

BENEFICIARIOS SEGÚN CARACTERIZACIÓN POBLACIONAL										
MEST	CAMP	INDIG	DISC	AFRO	VIC C	MCF	LGTBI	REINT	MIGRA	TOTAL
5.994	0	97	132	13	0	0	0	0	11	6.247

Tabla 3. Consolidado observatorio según caracterización poblacional

Milady 6

DOSQ_YNMOLINA-02460524203116-16396-000637202-A

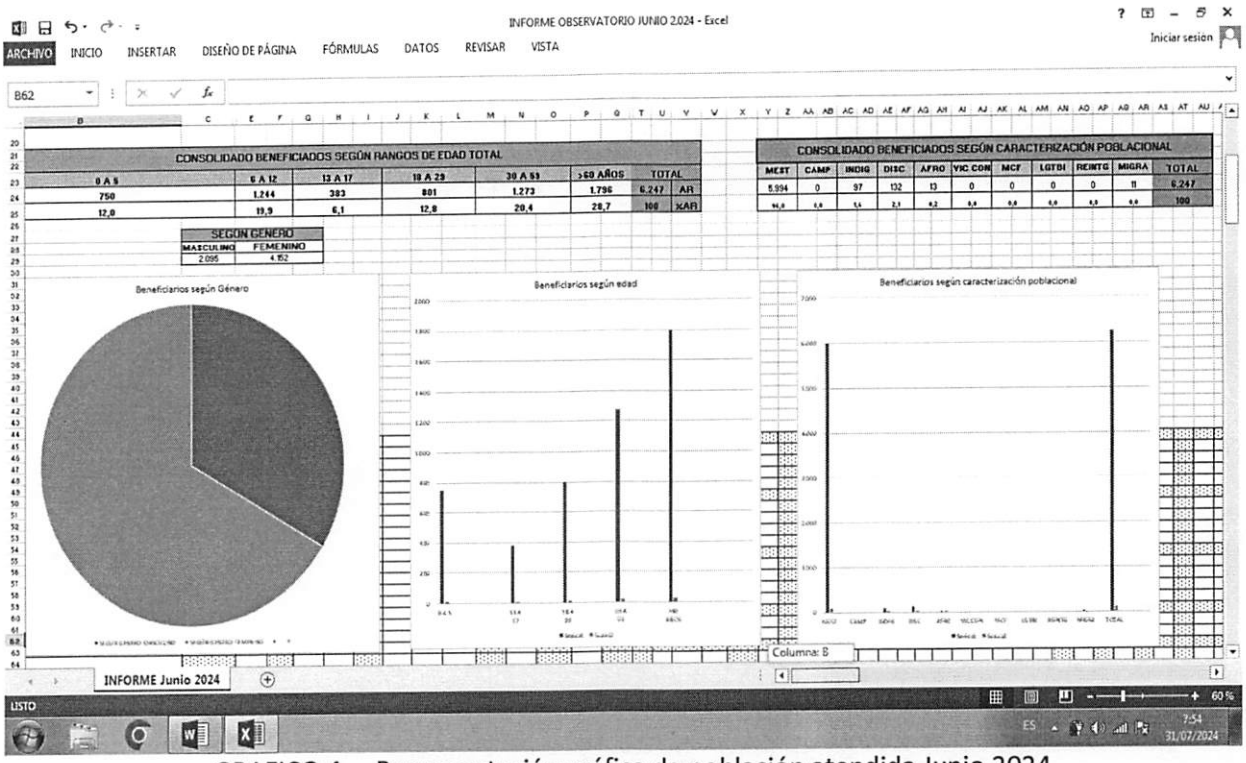


GRAFICO 4. Representación gráfica de población atendida Junio 2024

Atentamente,

FABIAN LEONARDO MARIN RODRIGUEZ
Contratista servicios profesionales
Secretaría de Cultura, Recreación y Deportes

Milady 6

DOSQ_YNMOLINA-02460524203116-16396-000037202-A

DOSQ_YNMOLINA-024605242031116-16396-000037202-A

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL	SECRETARÍA DE RECREACIÓ Y I
	PROCESO: GESTIÓN SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES	
	SUBPROCESO: NA	
	FORMATO DE ASISTENCIA COMUNIDAD — VERSIÓN: 2	

Responsable: FABIAN LEONARDO MARÍN RODRÍGUEZ	Lugar: BARRIO PRIMAVERA ASUL	Fecha-Mes: JUNIO-JULIO 2024	Hora: 3:00 P
Grupo de intervención: LOS PRIMOROSOS	Coordinador: DAMARIS BECERRA		Regular

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	TELÉFONO	EDAD	GENERO		TERRITORIO				C.P.	T.D.	DÍAS	
					M	F	BARRIO	CO	R	U			22	6
1	AURA BURITICÁ	28984620	321 3958737	67		F	PRIM. ASUL			X	5	6	✓	✓
2	CARMEN CARDONA	29446767	310 3948714	74		F	PRIM. ASUL			X	5	6	✓	✓
3	LUZ BECERRA	42001821	313 6529420	61		F	PRIM. ASUL			X	5	6	✓	✓
4	MERY ESTRADA	34054568	30051825	68		F	PRIM. ASUL			X	5	6	✓	✓
5	OMAIRA CARDENAS	24762006	320 6957202	70		F	PRIM. ASUL			X	5	6	✓	✓
6	DANELLY VERGARA	29992695	313 5886259	68		F	PRIM. ASUL			X	5	6	✓	✓
7	AMPARO CAÑAVERAL	24948415	314 6009239	73		F	PRIM. ASUL			X	5	6	✓	✓
8	CONSUELO HENAO	24762853	316 3287305	67		F	PRIM. ASUL			X	5	6	✓	✓
9	FABIOLA HENAO	24762718	320 7833163	68		F	PRIM. ASUL			X	5	6	✓	✓
10	ALEYDA OSORIO	24944025	314 7562546	74		F	PRIM. ASUL			X	5	6	✓	✓
11	OLGA CAÑAVERAL	22157913	312 8301194	77		F	PRIM. ASUL			X	5	6	✓	✓
12	ELIDA VILLEGAS	29380197	312 2885286	80		F	PRIM. ASUL			X	5	6	✓	✓
13	LETICIA VALENCIA	24385993	310 5258090	68		F	PRIM. ASUL			X	5	6	✓	✓
14	ANA MEJÍA	24313603	321 6675230	80		F	PRIM. ASUL			X	5	6	✓	✓
15	MARIELA ORTIZ	40725771	311 6204250	70		F	PRIM. ASUL			X	5	6	✓	✓

CONVENCIONES: M: Masculino F: Femenino R: Rural U: Urbano C.P: Caracterización Poblacional T.D: Tipo de Discapacidad CO: Com

Caracterización Poblacional: 1 Indígena. 2 Afrodescendiente. 3 Discapacidad. 4 Campesino 5 Mestizo. 6 Madre Cabeza de Familia. 7 Desplazado. 8

Tipo de Discapacidad: 1 Auditiva. 2 Visual. 3 Cognitiva. 4 Física. 5 Múltiple. 6 Ninguna

Fecha de vigencia: 21 de

Milady 6

DOSQ_YNMOLINA-024605242031116-16396-000037202-A

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL	SECRETARÍA DE RECREACIÓ Y I
	PROCESO: GESTIÓN SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES	
	SUBPROCESO: NA	
	FORMATO DE ASISTENCIA COMUNIDAD — VERSIÓN: 2	

Responsable: FABIAN LEONARDO MARÍN RODRÍGUEZ | Lugar: BARRIO PRIMAVERA ASUL | Fecha-Mes: JUNIO-JULIO 2024 | Hora: 3:00 P

Grupo de intervención: LOS PRIMOROSOS | Coordinador: DAMARIS BECERRA | Regular

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	TELÉFONO	EDAD	GENERO		TERRITORIO				C.P.	T.D.	DÍAS								
					M	F	BARRIO	CO	R	U			/ 22	/ 6							
1	DAMARIS BECERRA	24395276	320 6066379	48		F	PRIM. ASUL			X	5	6	✓	✓							
2	ARGELIA RIVERA	24934983	313 7579344	73		F	PRIM. ASUL			X	5	6	✓	✓							
3	ROSA AMELIA NARVAEZ		NO	90		F	PRIM. ASUL			X	5	6	✓	✓							
4																					
5																					
6																					
7																					
8																					
9																					
10																					
11																					
12																					
13																					
14																					
15																					

CONVENCIONES: M: Masculino F: Femenino R: Rural U: Urbano C.P: Caracterización Poblacional T.D: Tipo de Discapacidad CO: Com

Caracterización Poblacional: 1 Indígena. 2 Afrodescendiente. 3 Discapacidad. 4 Campesino 5 Mestizo. 6 Madre Cabeza de Familia. 7 Desplazado. 8

Tipo de Discapacidad: 1 Auditiva. 2 Visual. 3 Cognitiva. 4 Física. 5 Múltiple. 6 Ninguna

Fecha de vigencia: 21 de

Milady 6

DOSQ_YNMOLINA-024605242031116-16396-000037202-A

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL	SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓ Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES	
	SUBPROCESO: NA	
	FORMATO DE ASISTENCIA COMUNIDAD — VERSIÓN: 2	

Responsable: FABIAN LEONARDO MARÍN RODRÍGUEZ | Lugar: BARRIO LA OKARINA | Fecha-Mes: JUNIO-JULIO 2024 | Hora: 2:00 PM

Grupo de intervención: BRAZOS ABIERTOS | Coordinador: HERMILDA BERMÚDEZ | Regular | SI X | NO

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	TELÉFONO	EDAD	GENERO		TERRITORIO				C.P.	T.D.	DÍAS												
					M	F	BARRIO	CO	R	U			24	8											
1	HERMILDA BERMUDEZ	24943598	318 4761962	74		F	LA OKARINA			X	5	6	✓	✓											
2	LUZ HELENA SOTO	30303937	319 2245153	60		F	LA OKARINA			X	5	6	X	✓											
3	BLANCA OCAMPO	20248926	321 5006724	83		F	LA OKARINA			X	5	6	✓	✓											
4	ARACELLY RAMIREZ		318 4761962	86		F	LA OKARINA			X	5	6	✓	X											
5	GLADYS GRAJALES	25202513	NO	52		F	LA OKARINA			X	5	6	✓	✓											
6	ALICIA OSORIO	213832165	324 254848	80		F	LA OKARINA			X	5	6	✓	✓											
7	Ma ALFERIDES TORRES	34042383	311 6428082	64		F	LA OKARINA			X	5	6	✓	✓											
8	OTILIA GIRALDO	24928869	3341441	80		F	LA OKARINA			X	5	6	✓	✓											
9	OLIVIA PINEDA	34052815	320 8917110	78		F	LA OKARINA			X	5	6	✓	✓											
10	OTILIA CARDONA		322 4574318	85		F	LA OKARINA			X	5	6	✓	✓											
11	ANATILDE ARIAS	23082410	312 6857676	84		F	LA OKARINA			X	5	6	X	✓											
12	OTILIA LONDOÑO	43220004	320 7032538	68		F	LA OKARINA			X	5	6	✓	✓											
13	YADIRA CARRANZA	57301910	321 7496080	66		F	LA OKARINA			X	5	6	✓	✓											
14	GLORIA RUIZ	42051622	300 7107261	69		F	LA OKARINA			X	5	6	✓	✓											
15	CONSUELO BECERRA	24545992	312 6287192	66		F	LA OKARINA			X	5	6	✓	✓											

CONVENCIONES: M: Masculino F: Femenino R: Rural U: Urbano C.P: Caracterización Poblacional T.D: Tipo de Discapacidad CO: Comuna

Caracterización Poblacional: 1 Indígena. 2 Afrodescendiente. 3 Discapacidad. 4 Campesino 5 Mestizo. 6 Madre Cabeza de Familia. 7 Desplazado. 8 LGTBI

Tipo de Discapacidad: 1 Auditiva. 2 Visual. 3 Cognitiva. 4 Física. 5 Múltiple. 6 Ninguna

Fecha de vigencia: 21 de abril de 2020

Milady 6

DOSQ_YNMOLINA-024605242031116-16396-000037202-A

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL	SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓ Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES	
	SUBPROCESO: NA	
	FORMATO DE ASISTENCIA COMUNIDAD — VERSIÓN: 2	

Responsable: FABIAN LEONARDO MARÍN RODRÍGUEZ	Lugar: BARRIO LA OKARINA	Fecha-Mes: JUNIO-JULIO 2024	Hora: 2:00 PM
Grupo de intervención: BRAZOS ABIERTOS	Coordinador: HERMILDA BERMÚDEZ	Regular	SI X NO

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	TELÉFONO	EDAD	GENERO		TERRITORIO				C.P.	T.D.	DÍAS												
					M	F	BARRIO	CO	R	U			24	8											
1	BLANCA OSPINA	42073962	324 3833252	61		F	LA OKARINA			X	5	6	✓	✓											
2	LUCELLY VALENCIA	41767299	313 3032291	65		F	LA OKARINA			X	5	6	✓	✗											
3	LUZ DARY GIRALDO	24315226	323 3619668	69		F	LA OKARINA			X	5	6	✓	✓											
4	GLADYS CARMONA	34051337	312 7978455	65		F	LA OKARINA			X	5	6	✓	✓											
5	AMPARO BRITO	24955862	311 6701880	67		F	LA OKARINA			X	5	6	✓	✓											
6	ADELA GARZÓN	21368654	NO	81		F	LA OKARINA			X	5	6	✓	✓											
7	NOHEMI RODRIGUEZ	24837825	317 7659543	62		F	LA OKARINA			X	5	6	✓	✓											
8	ROSA BERMUDEZ	24931816	321 8817748	79		F	LA OKARINA			X	5	6	✓	✓											
9																									
10																									
11																									
12																									
13																									
14																									
15																									

CONVENCIONES: M: Masculino F: Femenino R: Rural U: Urbano C.P: Caracterización Poblacional T.D: Tipo de Discapacidad CO: Comuna

Caracterización Poblacional: 1 Indígena. 2 Afrodescendiente. 3 Discapacidad. 4 Campesino 5 Mestizo. 6 Madre Cabeza de Familia. 7 Desplazado. 8 LGTBI

Tipo de Discapacidad: 1 Auditiva. 2 Visual. 3 Cognitiva. 4 Física. 5 Múltiple. 6 Ninguna

Fecha de vigencia: 21 de abril de 2020

Milady 6

DOSQ_YNMOLINA-024605242031116-16396-000037202-A

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL	SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓ Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES	
	SUBPROCESO: NA	
	FORMATO DE ASISTENCIA COMUNIDAD — VERSIÓN: 2	

Responsable: FABIAN LEONARDO MARÍN RODRÍGUEZ | Lugar: VEREDA EL ESTANQUILLO | Fecha-Mes: JUNIO-JULIO 2024 | Hora: 11:00 AM

Grupo de intervención: SANTA FAUSTINA | Coordinador: MARÍA CECILIA HORAS | Regular | SI X | NO

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	TELÉFONO	EDAD	GENERO		TERRITORIO				C.P.	T.D.	DÍAS									
					M	F	BARRIO	CO	R	U			25	2	9	16						
1	LINA MAYELA BEDOYA	24389062	312 7151959	60		F	V. EL ESTANQUILLO		X		5	6	✓	✓	✓	✓						
2	MARIA LILI HERRERA	24383372	312 7151959	68		F	V. EL ESTANQUILLO		X		5	6	✓	✓	✓	✓						
3	ALICIA SANCHEZ	25158081	312 7151959	72		F	V. EL ESTANQUILLO		X		5	6	✓	✓	✓	✓						
4	ESPERANZA ARCILA	32435790	312 7151959	65		F	V. EL ESTANQUILLO		X		5	6	✓	✓	✓	✓						
5	AMELIA LARGO	34059739	312 7151959	70		F	V. EL ESTANQUILLO		X		5	6	✓	✓	✓	✓						
6	LOURDES QUICENO	24903075	312 7151959	76		F	V. EL ESTANQUILLO		X		5	6	✓	✓	✓	✓						
7	ALEJANDRO ALDANA	10016250	312 7151959	77		F	V. EL ESTANQUILLO		X		5	6	✓	✓	✓	✓						
8	MELBA QUEBRADA	24931205	312 7151959	79		F	V. EL ESTANQUILLO		X		5	6	✓	✓	✓	✓						
9	ALDEMAR RAMIREZ	4574472	312 7151959	82		F	V. EL ESTANQUILLO		X		5	6	✓	✓	✓	✓						
10	EDUARDO RAMIREZ	1088009129	312 7151959	80		F	V. EL ESTANQUILLO		X		5	6	✓	✓	✓	✓						
11	EDUARDO ROJAS	756340	312 7151959	84		F	V. EL ESTANQUILLO		X		5	6	✓	✓	✓	✓						
12	ALONSO SANCHEZ	2517587	312 7151959	76		F	V. EL ESTANQUILLO		X		5	6	✓	✓	✓	✓						
13	GERARDO CASTAÑO	10057948	312 7151959	75		F	V. EL ESTANQUILLO		X		5	6	✓	✓	✓	✓						
14	REINALDO BAÑOL	4511452	312 7151959	71		F	V. EL ESTANQUILLO		X		5	6	✓	✓	✓	✓						
15	RICARDO HERRERA	10085196	312 7151959	72		F	V. EL ESTANQUILLO		X		5	6	✓	✓	✓	✓						

CONVENCIONES: M: Masculino F: Femenino R: Rural U: Urbano C.P: Caracterización Poblacional T.D: Tipo de Discapacidad CO: Comuna

Caracterización Poblacional: 1 Indígena. 2 Afrodescendiente. 3 Discapacidad. 4 Campesino 5 Mestizo. 6 Madre Cabeza de Familia. 7 Desplazado. 8 LGTBI

Tipo de Discapacidad: 1 Auditiva. 2 Visual. 3 Cognitiva. 4 Física. 5 Múltiple. 6 Ninguna

Fecha de vigencia: 21 de abril de 2020

Milady 6

DOSQ_YNMOLINA-024605242031116-16396-000037202-A

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL	SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓ Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES	
	SUBPROCESO: NA	
	FORMATO DE ASISTENCIA COMUNIDAD — VERSIÓN: 2	

Responsable: FABIAN LEONARDO MARÍN RODRÍGUEZ | Lugar: BARRIO CAMILO TORRES | Fecha-Mes: JUNIO-JULIO2024 | Hora: 2:00 PM

Grupo de intervención: CRISTAL DE SUEÑOS | Coordinador: LEIDY MORALES | Regular | SI X | NO

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	TELÉFONO	EDAD	GENERO		TERRITORIO				C.P.	T.D.	DÍAS										
					M	F	BARRIO	CO	R	U			26	10	17								
1	GLORIA ALVAREZ	24349174	3154102393	57		X	CAMILO TORRES			X	5	6	✓	✓	✓								
2	AURA SARDA	41894193	3134232203	65		X	CAMILO TORRES			X	5	6	✓	✗	✓								
3	GILBERTO MARIN	4455777		87	X		CAMILO TORRES			X	5	6	✓	✓	✓								
4	ROGELIO GRANADA	1255415		88	X		CAMILO TORRES			X	5	6	✓	✓	✓								
5	CECILIA GRANADA	24545404	3127984505	67		X	CAMILO TORRES			X	5	6	✓	✓	✗								
6	ROSALBA MORALES	24998855		80		X	CAMILO TORRES			X	5	6	✓	✓	✓								
7	MARTA MORALES	31395701	3154323300	70		X	CAMILO TORRES			X	5	6	✓	✓	✓								
8	MARIA MORALES			82		X	CAMILO TORRES			X	5	6	✗	✓	✓								
9	MARGOTH TORRES	24935830	3128863782	77		X	CAMILO TORRES			X	5	6	✓	✓	✓								
10	ROSALBA JARAMILLO	42059497	310445776	73		X	CAMILO TORRES			X	5	6	✓	✓	✓								
11	MIRIAM GIRALDO	25169905	3116078124	65		X	CAMILO TORRES			X	5	6	✗	✓	✓								
12	ORBILIA OSPINA	24945704	3108368062	72		X	CAMILO TORRES			X	5	6	✓	✗	✓								
13	NIDIA PAZ	42005260	3207736194	60		X	CAMILO TORRES			X	5	6	✓	✓	✓								
14	ANA BELTRAN	31222762	3103748478	75		X	CAMILO TORRES			X	5	6	✓	✓	✓								
15	MELVA SALAZAR	42067344	3222809134	61		X	CAMILO TORRES			X	5	6	✓	✓	✓								

CONVENCIONES: M: Masculino F: Femenino R: Rural U: Urbano C.P: Caracterización Poblacional T.D: Tipo de Discapacidad CO: Comuna

Caracterización Poblacional: 1 Indígena. 2 Afrodescendiente. 3 Discapacidad. 4 Campesino 5 Mestizo. 6 Madre Cabeza de Familia. 7 Desplazado. 8 LGTBI

Tipo de Discapacidad: 1 Auditiva. 2 Visual. 3 Cognitiva. 4 Física. 5 Múltiple. 6 Ninguna

Fecha de vigencia: 21 de abril de 2020

Milady 6

DOSQ_YNMOLINA-024605242031116-16396-000037202-A

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL	SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓ Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES	
	SUBPROCESO: NA	
	FORMATO DE ASISTENCIA COMUNIDAD — VERSIÓN: 2	

Responsable: FABIAN LEONARDO MARÍN RODRÍGUEZ | Lugar: BARRIO CAMILO TORRES | Fecha-Mes: JUNIO-JULIO 2024 | Hora: 2:00 PM

Grupo de intervención: CRISTAL DE SUEÑOS | Coordinador: LEIDY MORALES | Regular | SI X | NO

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	TELÉFONO	EDAD	GENERO		TERRITORIO				C.P.	T.D.	DÍAS										
					M	F	BARRIO	CO	R	U			26	10	17								
1	AMPARO SILVA	42004564	3054444343	57		X	CAMILO TORRES			X	5	6	✓	✓	✓								
2	WILSON GIL	18502109	3054444343	62	X		CAMILO TORRES			X	5	6	✓	✓	✓								
3	SULY OROZCO	41909010	3126922790	60		X	CAMILO TORRES			X	5	6	✗	✓	✓								
4	NADIME OROZCO	24485917	3186150192	66		X	CAMILO TORRES			X	5	6	✓	✗	✗								
5	LIGIA SEPULVEDA	43342269	3116321356	57		X	CAMILO TORRES			X	5	6	✓	✓	✓								
6	CELMIRA ROA	24921834		87		X	CAMILO TORRES			X	5	6	✓	✓	✓								
7	LUZ VELEZ	32092997	3218650270	63		X	CAMILO TORRES			X	5	6	✓	✓	✓								
8	HERNAN LOPEZ	3116138		65	X		CAMILO TORRES			X	5	6	✗	✓	✓								
9	ESTER GONZALEZ	24936214	3235247284	78		X	CAMILO TORRES			X	5	6	✓	✓	✓								
10	MARIA MONTES	42058065	3126076486	69		X	CAMILO TORRES			X	5	6	✓	✓	✓								
11	MARU OCAMPO	70300015	3009689875	69		X	CAMILO TORRES			X	5	6	✓	✓	✓								
12	CAMILO MONTIEL	10065748	3126617875	74	X		CAMILO TORRES			X	5	6	✓	✓	✓								
13																							
14																							
15																							

CONVENCIONES: M: Masculino F: Femenino R: Rural U: Urbano C.P: Caracterización Poblacional T.D: Tipo de Discapacidad CO: Comuna

Caracterización Poblacional: 1 Indígena. 2 Afrodescendiente. 3 Discapacidad. 4 Campesino 5 Mestizo. 6 Madre Cabeza de Familia. 7 Desplazado. 8 LGTBI

Tipo de Discapacidad: 1 Auditiva. 2 Visual. 3 Cognitiva. 4 Física. 5 Múltiple. 6 Ninguna

Fecha de vigencia: 21 de abril de 2020

Milady 6

DOSQ_YNMOLINA-024605242031116-16396-000037202-A

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL	SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓ Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES	
	SUBPROCESO: NA	
	FORMATO DE ASISTENCIA COMUNIDAD	VERSIÓN: 2

Responsable: FABIAN LEONARDO MARÍN RODRÍGUEZ	Lugar: BARRIO MERCURIO	Fecha-Mes: JUNIO-JULIO 2024	Hora: 4:00 PM

Grupo de intervención: MANÁ	Coordinador: NANCY DUQUE	Regular	SI	X	NO

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	TELÉFONO	EDAD	GENERO		TERRITORIO				C.P.	T.D.	DÍAS											
					M	F	BARRIO	CO	R	U			27	4	11	18								
1	MARIA OLIVIA GIRALDO	24621337	311 3343155	64		X	MERCURIO			X	5	6	✓	✓	✓	✓								
2	MARIA LUISA TABARES	42001535	3423597	65		X	MERCURIO			X	5	6	✓	✓	✓	X								
3	REINALDO HENAO	10213424	NO	77	X		LIBERTADORES			X	5	6	✓	✓	✓	✓								
4	NANCY DUQUE	42001708	312 8049231	65		X	MERCURIO			X	5	6	✓	✓	✓	✓								
5	OFELIA VINASCO	25033110	NO	84		X	LIBERTADORES			X	5	6	✓	✓	✓	✓								
6	MERY HERRERA	42093736	320 6200845	55		X	LUIS C. GALÁN			X	5	6	✓	✓	✓	✓								
7	EDILMA MUÑOZ	6700799	321 7378135	65		X	LUIS C. GALÁN			X	5	6	✓	✓	✓	✓								
8	GLARIDES GARCÍA	42064010	322 9109832	79		X	LOS ALPES			X	5	6	✓	✓	✓	✓								
9	MARGARITA MONTOYA	24851757	NO	64		X	VENUS II			X	5	6	✓	✓	✓	✓								
10	GLADIS SALGADO	24929734	NO	79		X	MERCURIO			X	5	6	✓	✓	✓	✓								
11	SANDRA LÓPEZ	66655360	NO	49		X	LA MARIANA			X	5	6	✓	✓	✓	✓								
12	ADRIANA LEÓN	42015505	NO	48		X	LOS ALPES			X	5	6	✓	✓	✓	✓								
13	OLGA LUCIA VALENCIA	4200432	321 6692969	60		X	LIBERTADORES			X	5	6	✓	✓	✓	✓								
14	ROSALBA CARMONA	25098707	317 8040892	60		X	LUIS C. GALÁN			X	5	6	✓	✓	✓	✓								
15	CRISTINA CORREA	42010154	422 6432989	52		X	MERCURIO			X	5	6	✓	✓	✓	✓								

CONVENCIONES: M: Masculino F: Femenino R: Rural U: Urbano C.P: Caracterización Poblacional T.D: Tipo de Discapacidad CO: Comuna

Caracterización Poblacional: 1 Indígena. 2 Afrodescendiente. 3 Discapacidad. 4 Campesino 5 Mestizo. 6 Madre Cabeza de Familia. 7 Desplazado. 8 LGTBI

Tipo de Discapacidad: 1 Auditiva. 2 Visual. 3 Cognitiva. 4 Física. 5 Múltiple. 6 Ninguna

Fecha de vigencia: 21 de abril de 2020

Milady 6

DOSQ_YNMOLINA-0246052420311163896-0000372202-A

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL	SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓ Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES	
	SUBPROCESO: NA	
	FORMATO DE ASISTENCIA COMUNIDAD — VERSIÓN: 2	

Responsable: FABIAN LEONARDO MARÍN RODRÍGUEZ | Lugar: BARRIO VELA 1 - FRAILES | Fecha-Mes: JUNIO-JULIO 2024 | Hora: 2:00 PM

Grupo de intervención: AMIGOS DE FRAILES | Coordinador: JESUS ALBERTO MUÑOZ | Regular | SI X | NO

N	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	TELÉFONO	EDAD	GENERO		TERRITORIO				C.P.	T.D.	DÍAS										
					M	F	BARRIO	CO	R	U			28	5	12								
1	JAIRO HERNANDEZ	18503973	3166611079	72	X		VELA 1			X	5	6	✓	✓	✓								
2	MARCO TULIO GOMEZ	1258344		73	X		VELA 1			X	5	6	✓	✓	✓								
3	MARGOTH HIDALGO	42003747	3137943062	76		X	VELA 1			X	5	6	✓	✗	✓								
4	ISABEL GIRALDO	42007726	3137943062	80		X	VELA 1			X	5	6	✓	✓	✓								
5	AURA ARENAS	21458289	3127143282	79		X	VELA 1			X	5	6	✓	✗	✓								
6	ADELA ANDICA	25047707	3186728837	81		X	VELA 1			X	5	6	✓	✓	✗								
7	ALBERTO MUÑOZ	15925616	3175310018	67	X		VELA 1			X	5	6	✓	✓	✓								
8	OFELIA RENDON	24411975	3016752163	65		X	VELA 1			X	5	6	✓	✓	✓								
9	YOLANDA TREJOS	42065284	313562366	63		X	VELA 1			X	5	6	✓	✗	✓								
10	MARINA COLLER	42050858	321371974	70		X	VELA 1			X	5	6	✓	✓	✓								
11	LUCILA HERRERA	24938964	3147522349	67		X	VELA 1			X	5	6	✓	✓	✓								
12	MAGNOLIA REI	24788775	3122559168	74		X	VELA 1			X	5	6	✓	✓	✓								
13	DORA LID BUENO	29920389	3113535622	68		X	VELA 1			X	5	6	✓	✓	✗								
14	LUZ MERY MUÑOZ	41885853	3217375299	62		X	VELA 1			X	5	6	✓	✓	✓								
15	GLORIA BOTERO	34041201		64		X	VELA 1			X	5	6	✓	✓	✓								

CONVENCIONES: M: Masculino F: Femenino R: Rural U: Urbano C.P: Caracterización Poblacional T.D: Tipo de Discapacidad CO: Comuna

Caracterización Poblacional: 1 Indígena. 2 Afrodescendiente. 3 Discapacidad. 4 Campesino 5 Mestizo. 6 Madre Cabeza de Familia. 7 Desplazado. 8 LGTBI

Tipo de Discapacidad: 1 Auditiva. 2 Visual. 3 Cognitiva. 4 Física. 5 Múltiple. 6 Ninguna

Fecha de vigencia: 21 de abril de 2020

Milady 6

DOSQ_YNMOLINA-024605242031116-16396-000037202-A

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL	SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓ Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES	
	SUBPROCESO: NA	
	FORMATO DE ASISTENCIA COMUNIDAD — VERSIÓN: 2	

Responsable: FABIAN LEONARDO MARÍN RODRÍGUEZ | Lugar: BARRIO VELA 1 - FRAILES | Fecha-Mes: JUNIO-JULIO 2024 | Hora: 2:00 PM

Grupo de intervención: AMIGOS DE FRAILES | Coordinador: JESUS ALBERTO MUÑOZ | Regular | SI X | NO

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	TELÉFONO	EDAD	GENERO		TERRITORIO				C.P.	T.D.	DÍAS										
					M	F	BARRIO	CO	R	U			28	5	12								
1	ELENA HOLGUIN	42056530	3147200735	71		X	VELA 1			X	5	6	✓	✓	✓								
2	GLORIA GAÑAN	25073590	3127036785	69		X	VELA 1			X	5	6	✓	X	✓								
3	ROSA PESCADOR	25057045	3136701366	74		X	VELA 1			X	5	6	✓	✓	X								
4	RUBIELA CARDONA	28531288	3216425722	67		X	VELA 1			X	5	6	✓	✓	✓								
5	IDALBA RUIZ	25052963	3115604938	65		X	VELA 1			X	5	6	✓	✓	✓								
6	VIRGELINA LONDOÑO	24431091	3128367749	72		X	VELA 1			X	5	6	✓	✓	✓								
7	RUBIELA GARCIA	2520375	323708666	74		X	VELA 1			X	5	6	✓	✓	✓								
8	MARIA ELSY VALLEJO		3175310019	70		X	VELA 1			X	5	6	✓	✓	✓								
9																							
10																							
11																							
12																							
13																							
14																							
15																							

CONVENCIONES: M: Masculino F: Femenino R: Rural U: Urbano C.P: Caracterización Poblacional T.D: Tipo de Discapacidad CO: Comuna

Caracterización Poblacional: 1 Indígena. 2 Afrodescendiente. 3 Discapacidad. 4 Campesino 5 Mestizo. 6 Madre Cabeza de Familia. 7 Desplazado. 8 LGTBI

Tipo de Discapacidad: 1 Auditiva. 2 Visual. 3 Cognitiva. 4 Física. 5 Múltiple. 6 Ninguna

Fecha de vigencia: 21 de abril de 2020

Mibdy 6

DOSQ_YNMOLINA-024605242031116-16396-000037202-A

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL	SECRETARÍA DE RECREACIÓ Y I
	PROCESO: GESTIÓN SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES	
	SUBPROCESO: NA	
	FORMATO DE ASISTENCIA COMUNIDAD — VERSIÓN: 2	

Responsable: FABIAN LEONARDO MARÍN RODRÍGUEZ	Lugar: BARRIO LAS ACACIAS	Fecha-Mes: JULIO 2024	Hora: 2:00 P
Grupo de intervención: AÑORANZAS	Coordinador: MERY RAMIREZ		Regular

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	TELÉFONO	EDAD	GENERO		TERRITORIO				C.P.	T.D.	DÍAS								
					M	F	BARRIO	CO	R	U			3	17							
1	VIRGELINA COSTA	24619888	3104602512	68		X	LAS ACACIAS			X	5	6	✓	✓							
2	BEATRIZ HENAO	28631199	3013662984	68		X	LAS ACACIAS			X	5	6	✓	✓							
3	BEATRIZ MONTOYA	28631212	3128403953	66		X	LAS ACACIAS			X	5	6	✓	✓							
4	MARINA MONTOYA	29926255		60		X	LAS ACACIAS			X	5	6	✓	✓							
5	MARIA LUIAN	24389849	3104452555	63		X	LAS ACACIAS			X	5	6	✓	✓							
6	DORA CASTILLO	34054014		70		X	LAS ACACIAS			X	5	6	✓	✓							
7	MARLENY LOAIZA	30277764	3147606932	72		X	LAS ACACIAS			X	5	6	✓	✓							
8	CARMEN VILLEGAS	24388618	3146584138	68		X	LAS ACACIAS			X	5	6	✓	✓							
9	LUZ EDELY CARMONA	24934406	3178135859	76		X	LAS ACACIAS			X	5	6	✓	✓							
10	MERY COSTA	24302081	3126464444	75		X	LAS ACACIAS			X	5	6	✓	✓							
11	MERY RAMIREZ	54250133	3226534824	63		X	LAS ACACIAS			X	5	6	✓	✓							
12	HONEDO CARMONA	1356106	3154437712	90	X		LAS ACACIAS			X	5	6	✓	✓							
13	ANA ZAPATA	39434542	3128410390	62		X	LAS ACACIAS			X	5	6	✓	✓							
14	MARÍA GARCÍA	1004719421	3128410321	71		X	LAS ACACIAS			X	5	6	✓	✓							
15	MARIA BAÑOL	42066815		72		X	LAS ACACIAS			X	5	6	✓	✓							

CONVENCIONES: M: Masculino F: Femenino R: Rural U: Urbano C.P: Caracterización Poblacional T.D: Tipo de Discapacidad CO: Com

Caracterización Poblacional: 1 Indígena. 2 Afrodescendiente. 3 Discapacidad. 4 Campesino 5 Mestizo. 6 Madre Cabeza de Familia. 7 Desplazado. 8

Tipo de Discapacidad: 1 Auditiva. 2 Visual. 3 Cognitiva. 4 Física. 5 Múltiple. 6 Ninguna

Fecha de vigencia: 21 de

Milady 6

DOSQ_YNMOLINA-024605242031116-16396-000037202-A

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL	SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓ Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES	
	SUBPROCESO: NA	
	FORMATO DE ASISTENCIA COMUNIDAD — VERSIÓN: 2	

Responsable: FABIAN LEONARDO MARÍN RODRÍGUEZ | Lugar: VILLA DEL CAMPESTRE | Fecha-Mes: JULIO 2024 | Hora: 4:00 PM

Grupo de intervención: JUVENTUD PROLONGADA | Coordinador: AGRIPINA MARTÍNEZ | Regular | SI X | NO

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	TELÉFONO	EDAD	GENERO		TERRITORIO				C.P.	T.D.	DÍAS										
					M	F	BARRIO	CO	R	U			5	12	19								
1	LICENIA OSORIO	24535866	324 3171366	89		F	VILLA CAMPESTRE			X	5	6	✓	✓	✓								
2	ROSALBA GARCIA	31414603	315 5237436	55		F	VILLA CAMPESTRE			X	5	6	✓	✓	✓								
3																							
4																							
5																							
6																							
7																							
8																							
9																							
10																							
11																							
12																							
13																							
14																							
15																							

CONVENCIONES: M: Masculino F: Femenino R: Rural U: Urbano C.P: Caracterización Poblacional T.D: Tipo de Discapacidad CO: Comuna

Caracterización Poblacional: 1 Indígena. 2 Afrodescendiente. 3 Discapacidad. 4 Campesino 5 Mestizo. 6 Madre Cabeza de Familia. 7 Desplazado. 8 LGTBI

Tipo de Discapacidad: 1 Auditiva. 2 Visual. 3 Cognitiva. 4 Física. 5 Múltiple. 6 Ninguna

Fecha de vigencia: 21 de abril de 2020

Milady 6

DOSQ_YNMOLINA-024605242031116-16396-000037202-A

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL	SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓ Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES	
	SUBPROCESO: NA	
	FORMATO DE ASISTENCIA COMUNIDAD — VERSIÓN: 2	

Responsable: FABIAN LEONARDO MARÍN RODRÍGUEZ | Lugar: VILLA DEL CAMPESTRE | Fecha-Mes: JULIO 2024 | Hora: 4:00 PM

Grupo de intervención: JUVENTUD PROLONGADA | Coordinador: AGRIPINA MARTÍNEZ | Regular | SI X | NO

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	TELÉFONO	EDAD	GENERO		TERRITORIO				C.P.	T.D.	DÍAS		
					M	F	BARRIO	CO	R	U			5	12	19
1	MARTA LUCIA RAGA	24951373	314 8696957	71		F	VILLA CAMPESTRE			X	5	6	✓	✓	✓
2	NUBIA OSORIO MONTOYA	42055831	314 8926855	66		F	VILLA CAMPESTRE			X	5	6	✗	✓	✓
3	ALBA ROSA RESTREPO	34054654	314 6675050	72		F	VILLA CAMPESTRE			X	5	6	✓	✓	✓
4	AURORA ALAGUNA	38226613	322 5641954	73		F	VILLA CAMPESTRE			X	5	6	✓	✓	✓
5	ROSALBA PIEDRAHITA	24933433	322 6512345	77		F	VILLA CAMPESTRE			X	5	6	✓	✓	✓
6	LUZ MARINA MUÑETON	24933765	313 6998193	78		F	VILLA CAMPESTRE			X	5	6	✗	✓	✓
7	Ma CONSUELO GIRALDO	42403186	312 6694832	58		F	VILLA CAMPESTRE			X	5	6	✓	✓	✓
8	MARGARITA OROZCO	30270606	NO	68		F	VILLA CAMPESTRE			X	5	6	✓	✗	✓
9	TERESA ISAZA	41569463	311 7508052	84		F	VILLA CAMPESTRE			X	5	6	✓	✓	✓
10	AGRIPINA MARTINEZ	24312951	305 3335914	71		F	VILLA CAMPESTRE			X	5	6	✓	✗	✓
11	YENNY HERNANDEZ	24934342	304 5953503	77		F	VILLA CAMPESTRE			X	5	6	✓	✓	✓
12	OLGA LUCIA BETANCURT	42068353	312 7520086	60		F	VILLA CAMPESTRE			X	5	6	✓	✓	✗
13	ROXANA MEJIA	24509768	310 5099501	86		F	VILLA CAMPESTRE			X	5	6	✓	✓	✓
14	ROSALBA ALVAREZ	21735105	321 3290978	79		F	VILLA CAMPESTRE			X	5	6	✓	✓	✗
15	INES BERMUDEZ	38436422	312 6652332	77		F	VILLA CAMPESTRE			X	5	6	✓	✓	✓

CONVENCIONES: M: Masculino F: Femenino R: Rural U: Urbano C.P: Caracterización Poblacional T.D: Tipo de Discapacidad CO: Comuna

Caracterización Poblacional: 1 Indígena. 2 Afrodescendiente. 3 Discapacidad. 4 Campesino 5 Mestizo. 6 Madre Cabeza de Familia. 7 Desplazado. 8 LGTBI

Tipo de Discapacidad: 1 Auditiva. 2 Visual. 3 Cognitiva. 4 Física. 5 Múltiple. 6 Ninguna

Fecha de vigencia: 21 de abril de 2020

Milady 6

DOSQ_YNMOLINA-024605242031116-16396-000037202-A

SEMANA: 1	
FECHA: 24 a 29 Jun 2024	**LUGAR: Grupos Brazos abiertos, Santa Faustina, Añoranzas, Cristal de sueños, Maná, Amigos de frailes y Juventud Prolongada de persona mayor municipio de Dosquebradas. HORA: 2:00 pm**
INSTRUCTOR: Fabian Leonardo Marín Rodríguez	
OBJETIVO: Desarrollar actividades de coordinación y de mantenimiento cognitiva	
PARTE INICIAL:	**- Presentación** **- Explicación de la sesión de trabajo** **- Ejercicios de estimulación motriz general**
PARTE CENTRAL:	**- Tareas de estimulación visual y cognitiva a través de la recreación.** **-Tareas motrices coordinativas con y sin bastón, Pelota y ejercicios en silla**
PARTE FINAL:	**- Orientación y recomendaciones acerca de realizar estas tareas a diario** **- Relajación** **- Retorno a la calma**
OBSERVACIONES:	

Mlady 6

Centro Administrativo Municipal "CAM"- Teléfono: Teléfono: (6) 3116566 - Código Postal 661001
EMAIL: cultura_deporte@dosquebradas.gov.co

DOSQ_YNMOLINA-024605242031116-16396-000037202-A

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL PROCESO: GESTIÓN SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES SUBPROCESO: NA		SECRETARIA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES
	FORMATO PLAN CLASE	VERSIÓN:1	

SEMANA: 2	
FECHA: 2 a 6 Julio 2024	**LUGAR: Grupos Santa Faustina, Cristal de sueños, Maná, Amigos de frailes, Juventud prolongada y Los primorosos de persona mayor municipio de Dosquebradas. HORA: 2:00 pm**
INSTRUCTOR: Fabian Leonardo Marín Rodríguez	
OBJETIVO: Realizar ejercicios motrices y cognitivos con tareas lúdicas	
PARTE INICIAL: - Presentación - Explicación de la sesión de trabajo - Tareas motrices de movilidad articular y flexibilidad	
PARTE CENTRAL: - Ejercicios de estimulación motriz Fina y gruesa - Tareas de coordinación motriz y cognitiva con actividades lúdicas	
PARTE FINAL: - Orientación y recomendaciones acerca de realizar estas tareas a diario - Relajación - Retorno a la calma	
OBSERVACIONES:	

Milady 6

DOSQ_YNMOLINA-024605242031116-16396-000037202-A

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL PROCESO: GESTIÓN SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES SUBPROCESO: NA		SECRETARIA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES
	FORMATO PLAN CLASE	VERSIÓN:1	

SEMANA: 3	
FECHA: 8 a 12 Julio 2024	**LUGAR: Grupos Brazos abiertos, Santa Faustina, Cristal de sueños, Maná, Amigos de frailes y Juventud prolongada de persona mayor municipio de Dosquebradas. HORA: 2:00 pm**
INSTRUCTOR: Fabian Leonardo Marín Rodríguez	
OBJETIVO: Impulsar actividades encaminadas a la recreación y estimulación visual y cognitiva	
PARTE INICIAL:	**- Presentación** **- Explicación de la sesión de trabajo** **- Tareas motrices de movilidad articular y flexibilidad con tareas lúdicas**
PARTE CENTRAL:	**- Ejercicios de estimulación visual y cognitiva** **- Juegos de integración y participación**
PARTE FINAL:	**- Orientación y recomendaciones acerca de realizar estas tareas a diario** **- Relajación** **- Retorno a la calma**
OBSERVACIONES:	

Milady 6

Centro Administrativo Municipal "CAM"- Teléfono: Teléfono: (6) 3116566 - Código Postal 661001
EMAIL: cultura_deporte@dosquebradas.gov.co

DOSQ_YNMOLINA-024605242031116-16396-000037202-A

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL PROCESO: GESTIÓN SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES SUBPROCESO: NA		SECRETARIA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES
	FORMATO PLAN CLASE	VERSIÓN:1	

SEMANA: 4	
FECHA: 15 a 19 Julio 2024	**LUGAR: Grupos Brazos abiertos, Santa Faustina, Añoranzas, Cristal de sueños, Maná, Amigos de frailes y Juventud prolongada de persona mayor municipio de Dosquebradas. HORA: 2:00 pm**
INSTRUCTOR: Fabian Leonardo Marín Rodríguez	
OBJETIVO: Impulsar actividades encaminadas al emprendimiento, la recreación y coordinación motriz y cognitiva	
PARTE INICIAL:	**- Presentación** **- Explicación de la sesión de trabajo** **- Tareas motrices de movilidad articular y flexibilidad con tareas lúdicas** **- Motivación al emprendimiento**
PARTE CENTRAL:	**- Ejercicios de estimulación motriz y cognitiva** **- Juegos de integración y participación** **- El emprendimiento como actividad de estimulación de habilidades**
PARTE FINAL:	**- Orientación y recomendaciones acerca de realizar estas tareas a diario** **- Relajación** **- Retorno a la calma**
OBSERVACIONES:	

Milady Grajales

DOSQ_YNMOLINA-024605242031116-16396-000037202-A

Municipio de Dosquebradas

MACROPROCESO: MISIONAL
PROCESO: GESTION DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES
SUBPROCESO: N/A

LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES EXTERNAS - CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACIÓN

VERSIÓN: 05

SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES

Nombre de la reunión/evento/atención/servicio prestado: Gestión con Empresa Super Inter para apoyo

Fecha: 5 Julio de 2024

Lugar: Super Inter Dosquebradas

Responsable de la Reunión: Programa Persona Mayor

Nota: El diligenciamiento de este formato ayuda a caracterizar a las poblaciones que son objetivo de los diferentes programas, planes, cuyas acciones estan determinadas en cada una de las Políticas Públicas sociales del Municipio. Por favor revisar el PIE DE PAGINA.

	IDENTIFICACIÓN		INFORMACIÓN DE CONTACTO		CARACTERIZACIÓN DE ASISTENTES															
					Ciclo de Vida	Género			Favor diligenciar según número pie de página			TERRITORIALIDAD						¿Autoriza el tratamiento de sus datos personales?		FIRMA
Nº	Nombre y Apellidos	Cédula de Ciudadanía	Correo Electrónico	Teléfono	Rango de edad	F	M	Otro	Condición	Etnia	Institución y/o organización, otra?	Municipio	Dirección	Barrio	Comuna No.	El Nodo	La Manada	SI	NO	
1	Fabian Mann R.	18511086	fabianmann5578@gmail.com	312 227 4688	6		X		14	16	SCRD	Pbla	CAM		12					
2	Roberto Ocoba	1002348?3	Gestor cultural Corpo-Gestarion	318 [illegible] 68 69	6		X		14	16	Super Inter	Pbla	Sector postobon		12			V		
3																				
4																				
5																				
6																				
7																				
8																				
9																				
10																				
11																				
12																				

Marque con el número correspondiente a la caracteristica de población a la que pertenece.

CICLO DE VIDA
1. Primera Infancia 0-5 años
2. Infancia 6-12 años
3. Adolescencia 13-17 años
4. Jóvenes 18-27 años
5. Adultos Joven 28-45 años
6. Adultos 46-59 años
7. Adultos Mayores 60 años en adelante

CONDICIÓN
8. Persona con discapacidad
9. Victima de Conflicto
10. Mujer cabeza de hogar
11. Diversidad Sexual
12. Migrante
13. Con Talento
14. Sin condición
15. Otra? _____

ETNIA
16. Mestizo
17. Afrocolombiano
18. Indígena
19. Palenquero
20. Raizal
21. Room

INSTITUCIÓN y/o ORGANIZACIÓN
22. Lideres comunitarios
23. Funcionarios
24. Contratistas
25. Ciudadano
26. Otra? _____

OBSERVACIONES: _____

Focalizacion en recursos ecosistémicos
(Inversión en reforestación, cuencas, etc)

Recurso Natural: Total Udd ____
Fauna Total Udd ____
Flora Total Udd ____
Colocar Total unidades de especies para cada item

Fecha de Vigencia: 29 de julio de 2021

AVISO DE PRIVACIDAD: El presente Aviso de Privacidad tiene como objetivo comunicarle que sus datos personales serán tratados de conformidad con lo establecido en el marco jurídico de Protección de Datos Personales. Cualquier divulgación, distribución, copia o uso no autorizado podrá ser considerado ilegal según lo dispuesto en el título VII BIS del Código Penal Colombiano "Protección de la Información y de los Datos". El presente manejo se ajusta a lo establecido en la Ley 1581 de 2012 de la República de Colombia y sus normas complementarias. Finalidades de tratamiento de los datos personales por parte de LA ALCALDIA DE DOSQUEBRADAS. NIT 800094310-0: (i) para hacer posible la prestación de servicios; ii) para efectuar las gestiones pertinentes para el desarrollo del objeto social de la entidad en la que tiene que ver con el cumplimiento del objetivo misional con el Titular de la información; iii) para los registros contables que sean requeridos; iv) para reportes a cualquier autoridad judicial o administrativa de carácter nacional, regional o local; v) para ofrecer programas de bienestar corporativo y planificar actividades empresariales, para el titular y sus beneficiarios (hijos, cónyuge, compañero permanente); vi) para suministrar la información a terceros con los cuales tenga relación contractual y que sea necesario entregársela para el cumplimiento del objeto contratado; vii) para realizar tareas básicas de gestión administrativa y, administración de recursos humanos de la ALCALDÍA DE DOSQUEBRADAS.; viii) para ser enviada a entidades gubernamentales, públicas o privadas por solicitud expresa de las mismas o por exigencia legal. ix) para enviar y consultar información a las centrales de información con el fin de registrar niveles de endeudamiento o conducta crediticia. x) para la atención de Consultas, Peticiones, Quejas y Reclamos (vii) en general, cualquier otra actividad necesaria para el efectivo cumplimiento del objeto social de LA ALCALDIA DE DOSQUEBRADAS. Para conocer las políticas de tratamiento de datos personales, remitir una solicitud al correo electrónico archivo@dosquebradas.gov.co, o consultarlas en nuestra página web www.dosquebradas.gov.co

DOSQ_YNMOLINA-024605242031116-16396-000037202-A

	MACROPROCESO ESTRATEGICO PROCESO SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION SUBPROCESO GSA	SECRETARIA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES
	REGISTRO DE REUNIONES Y/O CAPACITACIONES INTERNAS	VERSION 07

FECHA DE REUNIÓN: Junio 26 - 2024	LUGAR DE LA REUNIÓN: Centro Numérico
HORA DE INICIO: 2:00 PM HORA DE FINALIZACIÓN:	TEMA / ASUNTO DE LA REUNIÓN:
AGENDA DE LA REUNIÓN: Reunión convocada por la Secretaria	OTROS TEMAS TRATADOS:

CONCLUSIONES

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	NIVEL (A / O / P / T / Au / C)	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR	¿ESTUVO PRESENTE EN ESTA REUNIÓN? SI	NO	FIRMA
[illegible]	1085[illegible]	C	SCRD	[illegible]	3[illegible]	X		
[illegible]	1085[illegible]	C	SCRD	[illegible]	3[illegible]	X		
Fabian Mauricio Rodriguez	1[illegible]1086	C	SCRD	fabian.mauricio55@gmail.com	3122276[illegible]			
[illegible]	1[illegible]	C	SCRD	[illegible]	3104[illegible]			
Jhon Alexander Giraldo	805143[illegible]	C	SCRD	alexgiraldo[illegible]@hotmail.	3213237[illegible]			
[illegible]	9[illegible]7311	C	SCRD	[illegible]	3146986717	X		
[illegible]	1[illegible]1675	C	SCRD	el.yerson[illegible]@gmail.com	3044711917	X		
[illegible]	1[illegible]0021	C	SCRD	[illegible]	3216[illegible]		X	

CONVENCIONES: A ASESOR D DIRECTIVO P PROFESIONAL T TECNICO Au AUXILIAR ASISTENCIAL C CONTRATISTA

FACILITADOR: Maddy Grajales B.

Nota: El registro de datos personales en este formato autoriza a la Alcaldía de Bucaramanga para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos en cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Fecha de Vigencia: abril 2021

DOSQ_YNMOLINA-024605242031116-16396-000037202-A

	MAPA DE PROCESO ESTRATÉGICO	SECRETARÍA DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE
	PROCESO SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN	
	SUBPROCESO N.A	
	REGISTRO DE REUNIONES Y/O CAPACITACIONES INTERNAS	VERSIÓN 07

FECHA DE REUNIÓN: Julio 3 - 2024	LUGAR DE LA REUNIÓN: Lago de la Pradera
HORA DE INICIO: HORA DE FINALIZACIÓN:	TEMA / ASUNTO DE LA REUNIÓN: Cuento Nuevo
AGENDA DE LA REUNIÓN	OTROS TEMAS TRATADOS
• Cuento Mundo de Julio Julio 18-2024 • Cuento Terrícker	

CONCLUSIONES

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	NIVEL	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR	AUTORIZO TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES SI	AUTORIZO TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES NO	FIRMA
Fredi Rojas C.	1065[illegible]	C	SCRD	[illegible]	3118423[illegible]		X	
Jhon Ramirez	1026[illegible]	V	SCRD	[illegible]	3144[illegible]		X	
Fabian Mauricio B.	18511086	K	SCRD	[illegible]	322 2274688			
Carlos Arturo Garzon	1[illegible]	C	SCRD	[illegible]	3100[illegible]		X	
Andrea Alzate	42145012	V	SCRD	[illegible]	3008[illegible]		X	
[illegible]	42[illegible]	V	SCRD	[illegible]	3216[illegible]		X	
Fabian Steven Jimenez	1[illegible]	K	SCRD	[illegible]	3003[illegible]	X		
Jhon Alexander Giraldo	1[illegible]		SCRD	[illegible]	3[illegible]			
Oscar Augusto Giraldo	18515823	K	SCRD	[illegible]	3108[illegible]		V	Oscar Giraldo

CONVENCIONES: A. ANALISTA D. DIRECTIVO P. PROFESIONAL T. TECNICO AS. ASISTENCIAL C. CONTRATISTA

FACILITADOR: Mildy Erazo B.

Nota 2: [illegible] Fecha de Impresión: [illegible]

DOSQ_YNMOLINA-024605242031116-16396-000037202-A

Municipio de Desquebradas	MACROPROCESO: ESTRATÉGICO PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN SUBPROCESO: N/A	SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES
	REGISTRO DE REUNIONES Y/O CAPACITACIONES INTERNAS — VERSIÓN: 07	

FECHA DE REUNIÓN: 08-07-2024	LUGAR DE LA REUNIÓN: Coliseo Municipal - S.C.R.D
HORA DE INICIO: 2 pm — HORA DE FINALIZACIÓN: 5:15PM	TEMA / ASUNTO DE LA REUNIÓN: Reunión Técnica y Supervisión

AGENDA DE LA REUNIÓN

1- Plan de acción
2- Revisión acta anterior
3- Relación PQRS
4- Supervisión

OTROS TEMAS TRATADOS

5. Proposiciones y Varios.

CONCLUSIONES

1- El compañero Líder de proceso Luis Eduardo Lopez explico el proceso y adquiere información para fortalecer. 2- La gestora Yenniffer Aguirre hace lectura del acta anterior y se van resolviendo pendientes. 3- Se hace una relación por área y de situaciones puntuales. 4- La P.O hace referencia a los líderes de la importancia de seguir los recomendaciones y que sean el primer filtro. 4- Fernán Tangarife hace unas recomendaciones para la presentación de los informes. 5- Se revisan obligaciones de contratistas y escenarios.

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	NIVEL A	D	P	T	As	C	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR	¿AUTORIZA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES? SI	NO	FIRMA
Jennifer Arguello	1291[illegible]							SCRD	[illegible]	3207231606			
Yenniffer Aguirre Ca	1088011311						x	SCRD	aguirrecastano24@hotmail.com	3214772611		x	
Sergio Andres Quintero	1088031359						x	S.C.R.D.	sergioquintero2014@gmail.com	3107895570		x	
John Edwin Henao	1351508						x	SCRD	edwinhenao31416@gmail	3103771659		x	
Fernán Tangarife B.	1087986679						x	SCRD	fernandeportes2022@gmail.com	3186900159		x	
Eisenhauer Tejos C	9167311						x	SCRD	eisenhauer1975@gmail.com	3141696757		x	
Shirley Grajales J	1088119000						x	SCRD	grajalesshirley658@gmail.com	3103772818		x	
Maria elena Ramirez Giraldo	1088019228						x	S.C.R.D	franyramirez94@gmail.com	3245615960		x	Frany Ramirez G.
Geraldin Sanchez R.	1214147671						x	SCRD	[illegible]	3178735013			
Germán Andrade Calvachi	12975444						x	SCRD	[illegible]	3177329944			
Luis Eduardo Lopez R	18511071						x	SCRD	[illegible]	3127871044	x		
Edwin Mario Rodriguez	18511086		✓				x	SCRD	[illegible]	3122274688		x	
Yormen Molina H.	1421199[illegible]		✓					SCRD	[illegible]	3146826[illegible]	✓		

CONVENCIONES: A: ASESOR, D: DIRECTIVO, P: PROFESIONAL, T: TÉCNICO, As: ASISTENCIAL, C: CONTRATISTA

FACILITADOR: Yormen Arley Molina H.

Nota: El registro de datos personales en este formato, autoriza a la Alcaldía de Desquebradas para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos, en cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Fecha de Vigencia: abril 2023

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS
	PROCESO: ATENCIÓN AL CIUDADANO		
	SUBPROCESO:		
	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN AL CIUDADANO	VERSIÓN: 9	
		FV: JULIO/2023	

FECHA: 24 de Junio / 2024 | **DEPENDENCIA A LA CUAL SE DIRIGIÓ:** Secretaria de cultura, recreación y deportes

Señor (a) Ciudadano(a):
Solicitamos su colaboración diligenciando el siguiente cuestionario, cuyos resultados pretenden dar a conocer su nivel de satisfacción frente a nuestros procesos. Si lo desea, indique su nombre y datos personales.

NOMBRES Y APELLIDOS (OPCIONAL): Ampaso Brito

DIRECCIÓN Y TELÉFONO (OPCIONAL): 311 - 6701880 | **No CÉDULA** (OPCIONAL): 24.955.862

Maque con una **X** su requerimiento:

Trámite ____ **Solicitud de información**____ **Solicitud de servicio de la oferta institucional** X

Describa brevemente: Profesor para atender grupo de adultos mayores

A las siguientes preguntas, marque con una **X** según su percepción:

El canal de atención utilizado por Usted fue: Presencial ____ Telefónico ____ Virtual ____

PREGUNTAS	CALIFICACIÓN					SUGERENCIAS PARA MEJORAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO
	EXCELENTE	BUENO	REGULAR	MALO	NO APLICA	
1. ¿Cómo califica el trato recibido por parte de los funcionarios y/o contratistas que le prestaron el servicio?	X					
2. ¿Cómo califica el conocimiento de los funcionarios y/o contratistas que le prestaron el servicio?	X					
3. ¿Cómo califica las instalaciones, elementos o productos empleados en la prestación del servicio?		X				
4. ¿ha intentado establecer comunicación telefónica con la Administración Municipal? Sí ____ No X Si su respuesta es positiva por favor califique.						

5. Respecto al trámite o diligencia adelantado ante la Administración Municipal agradecemos nos indique:

- El tiempo de Atención en minutos fue: 1 a 15 ☐ 16 a 30 ☐ 30 o más ☒

6. ¿El tramite o diligencia realizada le pareció complejo(a)? SI____ NO X

SI_____ **NO**_____ **AUTORIZO** a la Alcaldía Municipal de Dosquebradas para dar uso de mis datos personales aquí registrados, conforme a las POLÍTICAS DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN DE DATOS PERSONALES, para las finalidades allí descritas. Consulte las políticas en nuestra página Web: https://www.dosquebradas.gov.co/web/ Políticas portal Web: Política de Tratamiento de Datos Personales

NOTA: si tiene alguna queja o reclamo por favor hacer uso de nuestros buzones de sugerencias, ubicados frente al área de recepción del CAM y en lugares estratégicos de las siguientes sedes externas: Edificio Social, Casa de Justicia y Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Gestión Ambiental, Gracias.

DOSQ_YNMOLINA-02460524203116-16396-000037202-A

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS
	PROCESO: ATENCIÓN AL CIUDADANO		
	SUBPROCESO:		
	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN AL CIUDADANO	VERSIÓN: 9	
		FV: JULIO/2023	

FECHA: 27 junio - 2024 | **DEPENDENCIA A LA CUAL SE DIRIGIÓ:** Secretaria cultura recreacion y deportes

Señor (a) Ciudadano(a):
Solicitamos su colaboración diligenciando el siguiente cuestionario, cuyos resultados pretenden dar a conocer su nivel de satisfacción frente a nuestros procesos. Si lo desea, indique su nombre y datos personales.

NOMBRES Y APELLIDOS (OPCIONAL): maria olivia giraldo

DIRECCIÓN Y TELÉFONO (OPCIONAL): 311-3343156 | **No CÉDULA** (OPCIONAL): 24621337

Maque con una **X** su requerimiento:

Trámite _____ **Solicitud de información**____ **Solicitud de servicio de la oferta institucional** X

Describa brevemente: _____

A las siguientes preguntas, marque con una **X** según su percepción:

El canal de atención utilizado por Usted fue: Presencial X Telefónico ____ Virtual ____

PREGUNTAS	CALIFICACIÓN					SUGERENCIAS PARA MEJORAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO
	EXCELENTE	BUENO	REGULAR	MALO	NO APLICA	
1. ¿Cómo califica el trato recibido por parte de los funcionarios y/o contratistas que le prestaron el servicio?	X					
2. ¿Cómo califica el conocimiento de los funcionarios y/o contratistas que le prestaron el servicio?		X				
3. ¿Cómo califica las instalaciones, elementos o productos empleados en la prestación del servicio?	X					
4. ¿ha intentado establecer comunicación telefónica con la Administración Municipal? Sí ____ No X Si su respuesta es positiva por favor califique.						

5. Respecto al trámite o diligencia adelantado ante la Administración Municipal agradecemos nos indique:

- El tiempo de Atención en minutos fue: 1 a 15 ☐ 16 a 30 ☐ 30 o más ☒

6. ¿El tramite o diligencia realizada le pareció complejo(a)? SI____ NO X

SI_____ **NO**_____ **AUTORIZO** a la Alcaldía Municipal de Dosquebradas para dar uso de mis datos personales aquí registrados, conforme a las POLÍTICAS DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN DE DATOS PERSONALES, para las finalidades allí descritas. Consulte las políticas en nuestra página Web: https://www.dosquebradas.gov.co/web/ Políticas portal Web: Política de Tratamiento de Datos Personales

NOTA: si tiene alguna queja o reclamo por favor hacer uso de nuestros buzones de sugerencias, ubicados frente al área de recepción del CAM y en lugares estratégicos de las siguientes sedes externas: Edificio Social, Casa de Justicia y Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Gestión Ambiental, Gracias.

DOSQ_YNMOLINA-02460524203116-16396-000037202-A

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS
	PROCESO: ATENCIÓN AL CIUDADANO		
	SUBPROCESO:		
	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN AL CIUDADANO	VERSIÓN: 9	
		FV: JULIO/2023	

FECHA: 5 JULIO / 2024	**DEPENDENCIA A LA CUAL SE DIRIGIÓ:** SECRETARÍA DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTES

Señor (a) Ciudadano(a):
Solicitamos su colaboración diligenciando el siguiente cuestionario, cuyos resultados pretenden dar a conocer su nivel de satisfacción frente a nuestros procesos. Si lo desea, indique su nombre y datos personales.

NOMBRES Y APELLIDOS (OPCIONAL): LICENIA OSORIO S

DIRECCIÓN Y TELÉFONO (OPCIONAL): | **No CÉDULA** (OPCIONAL): 24.535866

Maque con una **X** su requerimiento:

Trámite ____ **Solicitud de información**____ **Solicitud de servicio de la oferta institucional** X

Describa brevemente: PROFESOR PARA GRUPO DE ADULTO MAYOR

A las siguientes preguntas, marque con una **X** según su percepción:

El canal de atención utilizado por Usted fue: Presencial ____ Telefónico ____ Virtual ____

PREGUNTAS	CALIFICACIÓN					SUGERENCIAS PARA MEJORAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO
	EXCELENTE	BUENO	REGULAR	MALO	NO APLICA	
1. ¿Cómo califica el trato recibido por parte de los funcionarios y/o contratistas que le prestaron el servicio?	X					
2. ¿Cómo califica el conocimiento de los funcionarios y/o contratistas que le prestaron el servicio?	X					
3. ¿Cómo califica las instalaciones, elementos o productos empleados en la prestación del servicio?	X					
4. ¿ha intentado establecer comunicación telefónica con la Administración Municipal? Sí ____ No X Si su respuesta es positiva por favor califique.						

5. Respecto al trámite o diligencia adelantado ante la Administración Municipal agradecemos nos indique:

- El tiempo de Atención en minutos fue: 1 a 15 ☐ 16 a 30 ☐ 30 o más ☒

6. ¿El tramite o diligencia realizada le pareció complejo(a)? SI____ NO X

SI_____ **NO** X **AUTORIZO** a la Alcaldía Municipal de Dosquebradas para dar uso de mis datos personales aquí registrados, conforme a las POLÍTICAS DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN DE DATOS PERSONALES, para las finalidades allí descritas. Consulte las políticas en nuestra página Web: https://www.dosquebradas.gov.co/web/ Políticas portal Web: Política de Tratamiento de Datos Personales

NOTA: si tiene alguna queja o reclamo por favor hacer uso de nuestros buzones de sugerencias, ubicados frente al área de recepción del CAM y en lugares estratégicos de las siguientes sedes externas: Edificio Social, Casa de Justicia y Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Gestión Ambiental, Gracias.

DOSQ_YNMOLINA-02460524203116-16396-000037202-A

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS
	PROCESO: ATENCIÓN AL CIUDADANO		
	SUBPROCESO:		
	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN AL CIUDADANO	VERSIÓN: 9	
		FV: JULIO/2023	

FECHA: 9 Julio de 2024	**DEPENDENCIA A LA CUAL SE DIRIGIÓ:** Secretaria de cultura, recreación y deportes

Señor (a) Ciudadano(a):
Solicitamos su colaboración diligenciando el siguiente cuestionario, cuyos resultados pretenden dar a conocer su nivel de satisfacción frente a nuestros procesos. Si lo desea, indique su nombre y datos personales.

NOMBRES Y APELLIDOS (OPCIONAL): Luisandis Rodriguez

DIRECCIÓN Y TELÉFONO (OPCIONAL): 3234045922 | **No CÉDULA** (OPCIONAL):

Maque con una **X** su requerimiento:

Trámite ____ **Solicitud de información**____ **Solicitud de servicio de la oferta institucional** X

Describa brevemente: Instructor para atencion adultos mayores

A las siguientes preguntas, marque con una **X** según su percepción:

El canal de atención utilizado por Usted fue: Presencial ____ Telefónico ____ Virtual ____

PREGUNTAS	CALIFICACIÓN					SUGERENCIAS PARA MEJORAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO
	EXCELENTE	BUENO	REGULAR	MALO	NO APLICA	
1. ¿Cómo califica el trato recibido por parte de los funcionarios y/o contratistas que le prestaron el servicio?	X					
2. ¿Cómo califica el conocimiento de los funcionarios y/o contratistas que le prestaron el servicio?	X					
3. ¿Cómo califica las instalaciones, elementos o productos empleados en la prestación del servicio?	X					
4. ¿ha intentado establecer comunicación telefónica con la Administración Municipal? Sí ____ No ____ Si su respuesta es positiva por favor califique.	X					

5. Respecto al trámite o diligencia adelantado ante la Administración Municipal agradecemos nos indique:

- El tiempo de Atención en minutos fue: 1 a 15 ☐ 16 a 30 ☐ 30 o más ☒

6. ¿El tramite o diligencia realizada le pareció complejo(a)? SI____ NO X

SI_____ **NO** X **AUTORIZO** a la Alcaldía Municipal de Dosquebradas para dar uso de mis datos personales aqui registrados, conforme a las POLÍTICAS DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN DE DATOS PERSONALES, para las finalidades alli descritas. Consulte las políticas en nuestra página Web: https://www.dosquebradas.gov.co/web/ Políticas portal Web: Política de Tratamiento de Datos Personales

NOTA: si tiene alguna queja o reclamo por favor hacer uso de nuestros buzones de sugerencias, ubicados frente al área de recepción del CAM y en lugares estratégicos de las siguientes sedes externas: Edificio Social, Casa de Justicia y Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Gestión Ambiental, Gracias.

DOSQ_YNMOLINA-02460524203116-16396-000037202-A

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS
	PROCESO: ATENCIÓN AL CIUDADANO		
	SUBPROCESO:		
	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN AL CIUDADANO	VERSIÓN: 9	
		FV: JULIO/2023	

FECHA: 12 / Julio / 2024 **DEPENDENCIA A LA CUAL SE DIRIGIÓ:** Cultura, Recreación y Deportes

Señor (a) Ciudadano(a):
Solicitamos su colaboración diligenciando el siguiente cuestionario, cuyos resultados pretenden dar a conocer su nivel de satisfacción frente a nuestros procesos. Si lo desea, indique su nombre y datos personales.

NOMBRES Y APELLIDOS (OPCIONAL): Jairo Hernández R.

DIRECCIÓN Y TELÉFONO (OPCIONAL): —— **No CÉDULA** (OPCIONAL): 18503973

Maque con una **X** su requerimiento:

Trámite ____ **Solicitud de información**____ **Solicitud de servicio de la oferta institucional** X

Describa brevemente: Trámite para servicio de instructor para el grupo de adultos mayores

A las siguientes preguntas, marque con una **X** según su percepción:

El canal de atención utilizado por Usted fue: Presencial ____ Telefónico ____ Virtual ____

PREGUNTAS	CALIFICACIÓN					SUGERENCIAS PARA MEJORAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO
	EXCELENTE	BUENO	REGULAR	MALO	NO APLICA	
1. ¿Cómo califica el trato recibido por parte de los funcionarios y/o contratistas que le prestaron el servicio?	X					
2. ¿Cómo califica el conocimiento de los funcionarios y/o contratistas que le prestaron el servicio?	X					
3. ¿Cómo califica las instalaciones, elementos o productos empleados en la prestación del servicio?	X					
4. ¿ha intentado establecer comunicación telefónica con la Administración Municipal? Sí X No ____ Si su respuesta es positiva por favor califique.		X				

5. Respecto al trámite o diligencia adelantado ante la Administración Municipal agradecemos nos indique:

- El tiempo de Atención en minutos fue: 1 a 15 ☐ 16 a 30 ☐ 30 o más ☒

6. ¿El tramite o diligencia realizada le pareció complejo(a)? SI____ NO X

SI_____ **NO** X **AUTORIZO** a la Alcaldía Municipal de Dosquebradas para dar uso de mis datos personales aquí registrados, conforme a las POLÍTICAS DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN DE DATOS PERSONALES, para las finalidades allí descritas. Consulte las políticas en nuestra página Web: https://www.dosquebradas.gov.co/web/ Políticas portal Web: Política de Tratamiento de Datos Personales

NOTA: si tiene alguna queja o reclamo por favor hacer uso de nuestros buzones de sugerencias, ubicados frente al área de recepción del CAM y en lugares estratégicos de las siguientes sedes externas: Edificio Social, Casa de Justicia y Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Gestión Ambiental, Gracias.

DOSQ_YNMOLINA-02460524203116-16396-000037202-A

Dosquebradas, Risaralda. Julio 2 de 2024

Doctoras:
YORMEN NERY MOLINA
Directora Operativa de deportes y recreación

MILADY GRAJALES
Coordinadora grupos de persona Mayor

SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES

Atento saludo,

Les informo que por motivos de fuerza mayor, el día 28 de Junio del presente año, NO hubo actividad en el grupo JUVENTUD PROLONGADA. Por tal motivo y por medio de la presente, excuso al señor FABIAN LEONARDO MARÍN RODRÍGUEZ, Identificado con CC N° 18.511.086, quien nos ha sido asignado como monitor.

Gracias por su valiosa atención y valiosa colaboración en nuestras actividades.

Atentamente,

Agripina Martínez

AGRIPINA MARTÍNEZ
Líder del Grupo JUVENTUD PROLONGADA.

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS
	PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS TECNOLÓGICOS Y DE LA INFORMACIÓN		
	SUBPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	PAZ Y SALVO GESTIÓN DOCUMENTAL	VERSIÓN: 06	
		FV: 05/2024	

YORMEN NERY MOLINA HERNÁNDEZ, CC 42.119.934 Pereira, en calidad de Interventor ___ Supervisor _X_ Jefe inmediato __ de la Secretaría de Despacho: SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES y Oficina Productora DIRECCIÓN OPERATIVA DE DEPORTES Y RECREACIÓN, certifico que el señor(a): FABIAN LEONARDO MARIN RODRIGUEZ, con Cédula de Ciudadanía No. 18.511.086 expedida en DOSQUEBRADAS (RDA), teléfono: 312 2274688, correo electrónico: fabianmarin557@gmail.com

DILIGENCIE ESTE ESPACIO SI LA CERTIFICACIÓN SE EXPIDE PARA UN EMPLEADO PÚBLICO (empleado público titular de carrera, Libre Nombramiento y Remoción, Nombramiento en Provisionalidad):

Decreto de nombramiento No. _____ con fecha: __/__/__ y teléfono: _____correo electrónico_____

Relacione las funciones en materia de Gestión Documental:

_____
_____
_____
_____
_____

DILIGENCIE ESTE ESPACIO SI LA CERTIFICACIÓN SE EXPIDE PARA UN CONTRATISTA:

Contrato No. 552 Fecha de terminación: 21 Julio de 2024

Relacione las obligaciones contraídas en materia de Gestión Documental:

_____
_____
_____
_____

DOSQ_YNMOLINA-02460524202449-16400-000037192-A

PARA EL DILIGENCIAMIENTO DE LA CERTIFICACIÓN TOME EN CUENTA:

1. REFERENTES NORMATIVOS:

Cumplió con lo indicado en:

Ley 1952 de 2019, articulo 38 numeral 6: "custodiar y cuidar la documentación e información que por razón de su empleo, cargo o función conserve bajo su cuidado o a la cual tenga acceso, e impedir o evitar la sustracción, destrucción, ocultamiento o utilización indebidos".

El artículo 15 de la Ley 594 de 2000: (...) "Los servidores públicos, al desvincularse de las funciones titulares, entregaran los documentos y archivos a su cargo debidamente inventariados, conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación, sin que ello implique exoneración de la responsabilidad a que haya lugar en caso de irregularidades".

El artículo 2.8.2.2.4 del Decreto 1080 de 2015 (sector cultura) que dice así: "Inventario de documentos. Es responsabilidad de las entidades del Estado a través del Secretario General o de otro funcionario de igual o superior jerarquía, y del responsable del Archivo o quien haga sus veces, exigir la entrega mediante inventario, de los documentos de archivo que se encuentren en poder de **servidores públicos y contratistas**, cuando estos dejen sus cargos o culminen las obligaciones contractuales, De igual forma, deberán, denunciar ante los organismos de control el incumplimiento de esta obligación para las acciones del caso. "Negrita Subrayado fuera de texto".

El artículo 1.3.2. del Acuerdo No. 001 de 2024 que dice así: **Recibo y entrega de documentos de archivo.** Todo servidor público al ser vinculado, trasladado o desvinculado de su cargo recibirá o entregará, según sea el caso, los documentos y archivos mediante inventarios documentales de conformidad con el Cuadro de Clasificación Documental - CCD, con el fin de garantizar la continuidad de la gestión pública; las áreas de Gestión Humana, o quien haga sus veces, apoyadas en la Política Institucional de Gestión Documental de la entidad, establecerán los procedimientos internos que permitan cumplir con esta disposición, los cuales deben estar incluidos en el Sistema Integrado de Gestión – SIG.
Parágrafo 1. Los sujetos obligados son responsables de incorporar acciones en los procedimientos y minutas de contrato para garantizar la entrega de los documentos de archivos derivados de las obligaciones contractuales, de conformidad con lo establecido en el artículo 2.8.2.2.4 del Decreto 1080 de 2015. Los cuales deben estar incluidos en el Sistema Integrado de Gestión – SIG.

Parágrafo 2. El inventario documental para la entrega y recibo de los documentos y archivos se hará de conformidad con el Formato Único de Inventario Documental- FUID. Los documentos deben estar registrados en la respectiva hoja de control o índice electrónico.

El artículo 1.3.3. del Acuerdo No. 001 de 2024 que dice así: **Omisión en la recepción, gestión y entrega de documentos.** Los servidores públicos que se trasladen, retiren o posesionen, omitiendo

DOSQ_YNMOLINA-02460524202449-16400-000037192-A

la entrega, la debida gestión y el recibo de los documentos y archivos, responderán ante las autoridades disciplinarias, penales, fiscales o administrativas por las consecuencias de esta omisión.

Parágrafo. Por ningún motivo el **servidor público o contratista** podrá llevarse la documentación producida en ejercicio de sus funciones u obligaciones contractuales, según corresponda, por cuanto los documentos públicos son de propiedad del Estado, so pena de encontrarse incurso en cualquiera de las sanciones previstas por la Ley. "Negrita Subrayado fuera de texto".

2. OBSERVACIONES

(*) Debe indicarse el nombre completo de la persona natural, cuando sea persona jurídica, debe indicarse el nombre del representante legal.

(*) Si el contratista o servidor público en sus obligaciones no tiene a su cargo ningún proceso de gestión documental solo necesitará la firma del supervisor o jefe inmediato y marcar con una equis (X) donde dice **NO APLICA**. Si el servidor público que sale de la planta de personal es el Alcalde o Secretario de Despacho, quien les revisa es el enlace de archivo de dicha secretaría, en el caso que tengan documentos a su cargo.

(*) Para realizar la solicitud, debe ingresar a la herramienta SAIA y descargar el formato " Paz y Salvo Gestión Documental", y hacer el debido diligenciamiento.

Observaciones Interventor, Supervisor o Jefe Inmediato:

_____

_____

_____

Soporte de entrega para Revisión:

DOSQ_YNMOLINA-02460524202449-16400-000037192-A

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS
	PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS TECNOLÓGICOS Y DE LA INFORMACIÓN		
	SUBPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	PAZ Y SALVO GESTIÓN DOCUMENTAL	VERSIÓN: 06	
		FV: 05/2024	

ITEMS	SI	NO	OBSERVACIONES DE GESTIÓN DOCUMENTAL
FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL		X	
INFORMES		X	
PLANILLAS		X	
REGISTROS		X	
REPORTES		X	
DOCUMENTOS FOTOGRÁFICOS		X	
DOCUMENTOS AUDIOVISUALES		X	
DOCUMENTOS SONOROS		X	
PLANOS		X	
OTROS		X	
Revisado Gestión Documental.	NOMBRE: FECHA:		

En el evento que el empleado público, funcionario de libre nombramiento y remoción, empleado con nombramiento en provisionalidad o contratista no tenga funciones u obligaciones en materia de Gestión Documental marque con una equis (X).

NO APLICA: X

Se firma a los 22 días del mes de Julio del año 2024.

Firma _____

Interventor / Supervisor/Jefe Inmediato:
NOMBRE: YORMEN NERY MOLINA HERNÁNDEZ
CEDULA: 42.119.934 Pereira
TELEFONO: 314 6626744
OFICINA PRODUCTORA: DIRECCIÓN OPERATIVA DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE LA SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES.

DOSQ_YNMOLINA-02460524202449-16400-000037192-A

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACION DE PROVEEDORES	VERSIÓN:2	

El diligenciamiento de este formato es obligatorio, debe adjuntarse al acta final, y es requerida para el último pago.

CIUDAD Y FECHA: Dosquebradas, 22 de Julio de 2024 NUMERO DE CONTRATO 552 de 22 de Marzo de 2024

NOMBRE DEL PROVEEDOR: FABIAN LEONARDO MARIN RODRIGUEZ
(CONTRATISTA)
DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 18.511.086

NOMBRE DEL INTERVENTOR / SUPERVISOR: YORMEN NERY MOLINA HERNANDEZ

TIPO DE CONTRATO: **OBRA_____ SUMINISTRO _____ PRESTACION DE SERVICIOS __X__ OTRO_____ CUAL _____**

Por medio del siguiente formato el Interventor / Supervisor verifica de una manera práctica las condiciones de ejecución del objeto contractual.

Marque con una X en la casilla frente a la opción que evalúa la ejecución, solo una vez por item.

PARA EL ITEM 1, 2 Y 4 SOLO HAY 2 OPCIONES DE RANGO DE EVALUACION 1 Y 5
PARA LOS DEMAS ITEMS EXISTEN 3 RANGOS DE EVALUACION 1-3 Y 5

ITEM	CRITERIO	PUNTAJE					
		1		3		5	
1	Cumplimiento del objeto del contrato	No cumple				Cumple	5
2	Calidad de bien, obra o servicio	No cumple				Cumple	5
3	Cumplimiento en los tiempos de entrega o ejecución	No cumple		Entrega inoportuna justificada adecuadamente.		Cumple	5
4	Solución a quejas y reclamos	No cumple				Cumple o no se presentaron	5

Consolidar Puntaje por ítem	Ítem 1	5
	Ítem 2	5
	Ítem 3	5
	Ítem 4	5
	SUMA TOTAL	20

RE-EVALUACION	MARQUE CON UNA X
DE 16 A 20 CUMPLE	X
MENOS DE 16 NO CUMPLE	

FIRMA DEL INTERVENTOR/SUPERVISOR
YORMEN NERY MOLINA HERNANDEZ
CC 42.119.934 Pereira

Firma del Contratista
FABIAN LEONARDO MARIN RODRIGUEZ
CC 18.511.086 Dosquebradas

Fecha de vigencia: Septiembre 26 de 2018

DOSQ_YNMOLINA-02460528110501-16834-000038067-A
Powered by CamScanner